



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-993/07-09

**Název školy:** **Základní škola a mateřská škola,  
Předměřice nad Labem, okres Hradec Králové**

**Adresa:** **Školská 279, 503 02 Předměřice nad Labem**

**Identifikátor:** **650 054 717**

**IČ:** **70 987 955**

**Místo inspekce:** **Základní škola a mateřská škola,  
Předměřice nad Labem, okres Hradec Králové**

**Termín inspekce:** **19. – 23. říjen 2007**

## **Předmět inspekční činnosti:**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na zjištění a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí v oblasti Dítě a jeho psychika v mateřské škole.

## **Inspekční zjištění:**

### **I. Základní údaje.**

Zřizovatelem právnické osoby Základní škola a mateřská škola, Předměřice nad Labem, okres Hradec Králové je Obec Předměřice nad Labem sídlící na adrese Obránců míru 18, 503 02 Předměřice nad Labem. Právnická osoba vykonává činnost mateřské školy s kapacitou 72 dětí, základní školy s kapacitou 285 žáků, školní družiny s kapacitou 75 žáků, školní jídelny s kapacitou 500 stravovaných osob, školní jídelny – výdejny s kapacitou 80 stravovaných osob a školní knihovny s kapacitou 320 klientů. Vzdělávání a školské služby jsou realizovány ve dvou objektech. V hlavní budově na adrese Školská 279, 503 02 Předměřice nad Labem se nachází úplná základní škola, školní družina, školní jídelna a školní knihovna. V sousední budově s adresou Školská 280 je umístěna mateřská škola a školní jídelna - výdejna. Škola je organizací s příspěvkovou formou hospodaření. Ředitelka školy je současně statutárním orgánem právnické osoby a byla jmenována zřizovatelem na základě výsledků konkurzního řízení. Zákonní zástupci dětí a žáků participují na správě školy prostřednictvím Sdružení rodičů a přátel dětí školy a Školské rady. Škola se významně podílí na kulturním i společenském životě obce.

Od poslední inspekce v roce 2004 došlo k modernizaci materiálních podmínek školy, podstatně se zlepšily podmínky pro sportovní aktivity vybudováním moderního školního

hřiště a multifunkční sportovní haly (obojí postavené na náklady obce vedle školních budov). Škola je vybavena výpočetní technikou s rychlým napojením na internet, audiovizuální technikou, hrnčířským kruhem, keramickou pecí a množstvím dalších pomůcek.

Mateřská škola se stala součástí školy v roce 2003, kdy se měnila právní forma organizace. Má tři třídy s provozní dobou od 6:15 do 16:30 hodin. Třídy jsou věkově homogenní se stoprocentní naplněností na stanovenou kapacitu. K 30. 9. 2007 bylo zapsáno k předškolnímu vzdělávání 72 dětí.

Řízení mateřské školy probíhá podle stejných pravidel jako při poslední inspekci v roce 2004 a je již čtvrtým rokem v kompetenci zástupkyně ředitelky školy jmenované pro mateřskou školu. Ta se velmi dobře orientuje v problematice předškolního vzdělávání i organizace mateřské školy, úzce a efektivně spolupracuje s ředitelkou školy.

Učitelky organizují předškolní vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP) nazvaného „Barevný svět“. Jedná se o třetí zpracovanou podobu od roku 2003. Na jeho tvorbě se podílely učitelky pod vedením zástupkyně pro mateřskou školu a vycházely z poslední platné verze Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále jen RVP PV) čj. 32 405/2004-22. K úpravám ŠVP docházelo na základě získaných zkušeností a podrobné analýzy vzdělávacího procesu. ŠVP je zpracován kompletně.

Učitelky ve všech třídách připravují pro děti nabídku činností na základě třídních programů, které obsahují očekávané výstupy, vzdělávací nabídku a hodnocení.

Mateřská škola nabízí v době odpoledního odpočinku dětem s menší potřebou spánku doplňující aktivity vedené učitelkami mateřské školy: kroužky LEGO DACTA, výtvarný, hudební, anglického jazyka a kroužek logopedie - jazykový.

Od roku 2004 se výrazně zlepšily také materiální podmínky mateřské školy, zvětšila se plocha školní zahrady a zkvalitnilo se i její vybavení.

## **II. Hodnocení školy**

### **Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání dětí v oblasti Dítě a jeho psychika**

#### **Vedení školy v oblasti strategie a plánování**

Koncepční záměry předškolního vzdělávání jsou definovány v ŠVP, jsou v souladu s požadavky a se zásadami současné kurikulární reformy. Učitelky kladou důraz na výchovu dětí ke kladnému vztahu k přírodě, zabývají se ekologickými tématy. Rozvíjejí estetické cítění dětí, jejich vztahy k obci, ke kamarádům a zaměstnancům mateřské školy (dále MŠ).

V plánování předškolního vzdělávání zohledňují místní podmínky, věk dětí a jejich individuální možnosti. Vzdělávací oblasti jsou rozděleny do integrovaných bloků.

Oblast hodnocení dosahuje velmi dobré úrovně. Učitelky se zapojují do analyzování vzdělávacího procesu a pod vedením zástupkyně pro MŠ dochází k přijímání konkrétních opatření ke zkvalitňování předškolního vzdělávání.

*Vedení školy v oblasti strategie a plánování dosahuje příkladné úrovně.*

#### **Personální a materiální podmínky**

Předškolní vzdělávání zajišťuje šest učitelek a všechny splňují kvalifikační podmínky. Kromě jedné mají víceletou pedagogickou praxi a v MŠ pracují dlouhodobě. Od září 2007

nastoupila učitelka s dvouletou praxí ve školní družině, v MŠ učí prvním rokem. Pracuje pod vedením zkušené učitelky, ta při jejím uvádění postupuje systematicky, její práci průběžně sleduje a vyhodnocuje.

Vedení školy se intenzivně věnuje dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Učitelky se vzdělávají soustavně, zúčastňují se vzdělávacích akcí a prohlubují si kvalifikaci samostudiem. Obsahové zaměření vzdělávacích aktivit vychází z potřeb školy. Ve sledovaném období 2005 - 2007 se vztahovalo k metodice předškolního vzdělávání, k osobnostnímu rozvoji dětí a k tvorbě školního vzdělávacího programu. Učitelky získané poznatky využívají v pedagogickém vedení dětí a zástupkyně pro MŠ v řízení předškolního vzdělávání.

Od poslední inspekce v roce 2004 byly zaznamenány pozitivní změny v materiálních podmínkách. Na základě plánovaných koncepčních záměrů došlo k modernizaci nejen ve vybavení (postupná výměna lehátek, židliček, celková výměna nábytku ve 2. třídě a další), ale i ke zlepšení technického stavu budovy (výměna oken a podlahy ve druhé třídě). Zlepšilo se i prostředí školní zahrady (oprava pískoviště, nové prvky zahradního vybavení). Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že negativní skutečnosti uvedené v inspekční zprávě z roku 2004 byly odstraněny a stanovené koncepční záměry v oblasti materiálních podmínek jsou ve spolupráci se zřizovatelem postupně po etapách naplňovány.

Děti a učitelky mohou využívat kvalitní pomůcky, hračky, sportovní nářadí a náčiní, tato skutečnost se od předchozí inspekce nezměnila. Vedení školy naplánovalo pro další období především dokončení modernizace nábytku v 1. třídě a v šatnách. Určitým problémem zatím zůstává kvalita podlahové krytiny v pracovně vybavené pro pohybové aktivity.

Prostředí mateřské školy poskytuje dětem bezpečné a podnětné zázemí, je velmi vhodně esteticky upravené a udržované.

***Personální a pedagogické podmínky vzdělávání plně vyhovují právním předpisům a jsou v souladu s RVP PV. Materiální podmínky jsou v plánovaných etapách systematicky zkvalitňovány. Těmito postupy dochází k vytváření optimálního zázemí pro předškolní vzdělávání dle RVP PV.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání**

V průběhu inspekční činnosti byly provedeny hospitace ve dvou třídách. Organizace výuky byla plynulá a promyšlená. Děti měly dostatek příležitostí ke spontánním a řízeným činnostem. Nabídka aktivit byla pestrá, podporovala rozvoj řečových a jazykových dovedností. Děti mezi sebou přirozeně komunikovaly, vyjadřovaly vlastní myšlenky a nápady, učitelky vhodně kladenými otázkami podporovaly rozvoj jejich slovní zásoby.

Děti umí reprodukovat říkanky, písničky, vyprávět příběhy a komentovat zážitky, dovedou se záměrně soustředit na činnost, jsou zvyklé pracovat s knihami.

Při hospitacích byly zvědavé, aktivní, s nadšením spolupracovaly s učitelkami, které v nich cíleně podporovaly rozvoj představivosti, tvořivosti a fantazie v tvořivých činnostech (konstruktivní hry, výtvarné činnosti, námětové hry). Učitelky vycházely ze zkušeností dětí, respektovaly jejich individuální úroveň poznávacích schopností a vhodnou motivací se jim dařilo prohlubovat jejich zájem o nabízené aktivity.

V pedagogickém vedení dětí se projevovala partnerská spolupráce, přátelské prostředí, oceňování snahy, povzbuzování. Z reakcí dětí bylo zřejmé, že umí respektovat předem

vymezená pravidla a samostatně se rozhodovat o svých činnostech. Učitelky volily prožitkový způsob učení a vytvářely pozitivně laděnou atmosféru.

*Vzdělávání dětí probíhá na základě integrovaných bloků, je upřednostňován prožitkový způsob učení. Vzdelávací nabídka v průběhu dne je pestrá a vychází z promyšleného způsobu plánování třídních programů. Oblast Dítě a jeho psychika tvoří součást školního vzdělávacího programu. Cíle RVP PV jsou naplňovány na příkladné úrovni.*

### **Závěrečné hodnocení:**

*Oprávněnost vzniku školy byla doložena platnou zřizovací listinou. Škola poskytuje žákům a dětem vzdělávání a školské služby v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitelka školy byla jmenována zřizovatelem na základě výsledků konkurzního řízení.*

*Pro sledovanou oblast Dítě a jeho psychika jsou vytvořeny velice dobré personální a materiální podmínky. Všechny učitelky jsou odborně kvalifikované a stále si zvyšují svoje kvalifikační předpoklady. Zkušená učitelka uvádí začínající učitelku, předává jí poznatky a průběžně vyhodnocuje její práci.*

*Od poslední inspekce v roce 2004 došlo k výraznému zkvalitnění materiálních podmínek na základě předem plánovaných koncepčních záměrů. Modernizace ve vybavení je prováděna funkčně podle finančních možností a v jednotlivých etapách, plně respektuje požadavky RVP PV. Většina nedostatků uváděných v inspekční zprávě z roku 2004 byla již odstraněna, nebo jejich odstranění je plánované pro další období.*

*Vzdelávací práce je přizpůsobena současným trendům předškolního vzdělávání i potřebám jednotlivých dětí. Učitelky nabízejí činnosti, ve kterých jsou děti podněcovány k vlastní aktivitě a ve vyvážené rovině mají příležitosti pro spontánní i řízenou komunikaci. Poznávací schopnosti dětí jsou rozvíjeny celostně.*

*Předškolní vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy a je ve většině ukazatelů na příkladné úrovni. K vytvoření optimálních materiálních podmínek zbývá dokončit realizaci již plánovaných akcí dle koncepčních záměrů.*

#### **Hodnotící stupnice**

<b>Podprůměr</b>	<b>Průměr</b>	<b>Nadprůměr</b>
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

- 1) Zřizovací listina Základní školy, Předměřice nad Labem, okres Hradec Králové, vydaná na základě usnesení čj. Z-21/06/2002 Zastupitelstva obce Předměřice nad Labem ze dne 14. 10. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
- 2) Dodatek č. 1 Zřizovací listiny Základní školy, Předměřice nad Labem, okres Hradec Králové ze dne 27. 6. 2005, s účinností od 1. 1. 2006 (změna názvu školy, změna v činnostech školy)
- 3) Rozhodnutí odboru školství Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 24022/SM/2006-3, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. 11. 2006, s účinností od 13. 11. 2006 (stanovení nejvyššího povoleného počtu klientů ve školském zařízení)
- 4) Rozhodnutí MŠMT, čj. 6 645/2007-21, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 4. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (změna oboru vzdělávání)
- 5) Rozhodnutí MŠMT, čj. 32 662/2005-21, ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. 12. 2005, s účinností od 1. 1. 2006 (změna názvu školy)
- 6) Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 10. 2007 (informativní)
- 7) Výpis z usnesení rady obce Předměřice nad Labem - usnesení o zřízení školské rady ze dne 30. 8. 2005
- 8) Jmenování do funkce ředitelky školy, čj. R 18/02/2002, ze dne 15. 11. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
- 9) Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 3. 10. 2007
- 10) Školní matrika - evidence dětí MŠ (evidenční listy pro děti vedené ve školním roce 2007/2008)
- 11) Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání (s čísly jednacími) pro školní rok 2007/2008
- 12) Školní vzdělávací program mateřské školy Barevný svět ze dne 28. 8. 2007, s platností od 1. 9. 2007
- 13) Třídní vzdělávací programy 1. – 3. třídy mateřské školy pro školní rok 2007/2008
- 14) Výroční zpráva za školní rok 2005/2006, schválená školskou radou dne 2. 11. 2006
- 15) Koncept výroční zprávy školy za školní rok 2006/2007
- 16) Hodnotící zpráva MŠ za školní rok 2006/2007, projednaná pedagogickou radou 11. 9. 2007
- 17) Výroční zpráva MŠ Předměřice nad Labem za školní rok 2006/2007 (podklad pro výroční zprávu školy)
- 18) Přehledy výchovné práce mateřské školy - 1. až 3. třídy, vedené ve školním roce 2007/2008
- 19) Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008 (MŠ)
- 20) Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků (MŠ)
- 21) Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků za období 2005 – 2007 (MŠ)
- 22) Plán uvádění začínající učitelky pro školní rok 2007/2008
- 23) Inspekční zpráva, čj. 09-1060/04-5170, ze dne 30. 4. 2004

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Svatava Fejglová	S. Fejglová - podpis
Miloslava Beránková	M. Beránková - podpis
Mgr. Jana Elstnerová	J. Elstnerová - podpis
Mgr. Věra Nosková	V. Nosková - podpis

V Hradci Králové dne 31. října 2007

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do čtrnácti dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Vocelova 1338, 500 02 Hradec Králové.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

## Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Věra Petrová – ředitelka školy	Věra Petrová - podpis

V Hradci Králové dne 6. listopadu 2007