



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIC-371/10-C

**Název školy/školského zařízení:** **Základní škola Strakonice, ul. Jiřího z Poděbrad 882**

**Adresa:** Jiřího z Poděbrad 882, 386 Strakonice

**Identifikátor:** 600063712

**IČ:** 47255862

**Místo inspekce:** ZŠ Strakonice, ul. Jiřího z Poděbrad 882

**Termín inspekce:** 17. – 21. květen 2010

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou dle § 175 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb. (školského zákona).

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

V rámci institucionálního hodnocení školy byla sledována oblast čtenářské a matematické gramotnosti.

## Charakteristika školy

Příspěvková organizace Základní škola Strakonice, ul. Jiřího z Poděbrad 882 (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Zřizovatelem školy je Město Strakonice. Ke dni inspekce navštěvovalo základní školu 352 žáků v 17 třídách 1. – 9. ročníku, kapacita školy je naplněna z 68 %. V počtu žáků byl dle výkazů oproti 3 předcházejícím školním rokům zaznamenán pokles. Školní družina má kapacitu 120 žáků, v tomto školním roce je zapsáno 120 žáků ve třech odděleních. Do školy docházejí žáci ze Strakonice a okolních obcí.

Žáci 1., 2., 3., 6., 7. a 8. postupného ročníku se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s názvem „Škola v pohybu“, žáci ostatních ročníků podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/962.

Škola se zaměřuje na výuku cizích jazyků, práci s výpočetní a komunikační technikou a sportovní výchovu. Mezi její hlavní prioritu patří harmonický rozvoj osobnosti každého žáka.

Ředitel školy zastává funkci 17 let, pedagogický sbor je stabilizovaný. V nedávné době se podařilo vybavit některé třídy interaktivní technikou a novým školním nábytkem. Škola si vybudovala v této městské části pevné postavení a vytváří dobré předpoklady pro vzdělávání žáků.

### **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Ekonomické podmínky školy byly hodnoceny za období let 2007, 2008 a 2009.

V základní škole dochází meziročně ke snižování počtu žáků. Kapacita školy byla využívána ze 74,5 % v roce 2007, ze 72,6 % v roce 2008 a z 67,6 % v roce 2009. Počet výkonů na jednoho pedagogického pracovníka činil ve školním roce 2007/2008 13,47, ve školním roce 2008/2009 13,02 a ve školním roce 2009/2010 12,47.

Z účetní dokumentace bylo zjištěno, že celkové neinvestiční výdaje školy v roce 2009 se oproti předchozímu roku zvýšily. Úměrně k nižšímu počtu žáků v roce 2009 se snižovaly i finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT na přímé náklady na vzdělávání. Z těchto výdajů pak představovaly největší objem náklady osobní, tedy náklady na platy a související odvody sociálního a zdravotního pojištění, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a zákonné úrazové pojištění. Prostředky na platy byly v celém hodnoceném období téměř plně financovány ze státního rozpočtu. Ostatní neinvestiční výdaje, především výdaje na učebnice, učební pomůcky a základní školní potřeby, byly financovány ze státního rozpočtu plně. Kromě neinvestičních prostředků na tzv. přímé výdaje škola obdržela ze státního rozpočtu i účelové neinvestiční prostředky na zajištění projektů, které se významně podílely na zlepšení podmínek vzdělávání.

Škole byly přiděleny Národní agenturou pro Evropské vzdělávací programy v rámci Celoživotního učení finanční prostředky pro práci na projektu Comenius. Tento projekt byl zahájen 1. 8. 2009 a bude probíhat do 31. 7. 2011.

Druhý nejvýznamnější zdroj krytí neinvestičních výdajů v roce 2007 (21,1 %), 2008 (22,5 %) a 2009 (20,1 %) představoval příspěvek na provoz od zřizovatele. Zbývající část výdajů škola financovala z prostředků vlastních (přijatá úplata za školské služby, úroky, sponzorský dar).

Ve sledovaném období škola použila také prostředky investičního fondu, které byly použity k vybavení tříd pylonovými tabulemi, 2 keramickými a 2 interaktivními tabulemi a dataprojektorem. Školní jídelna byla z těchto prostředků vybavena nářezovým strojem a leštičkou příborů. Tyto výdaje byly částečně hrazeny z investičního fondu a částečně z dotací zřizovatele.

***Škola má finanční zdroje pro realizaci školního vzdělávacího programu.***

# Hodnocení školy

## Rovnost příležitostí ke vzdělávání

### Rovný přístup při přijímání

Škola v praxi uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání. V potřebné šíři informuje o své vzdělávací nabídce, řádně vede školní matriku. Ředitel školy dodržuje zákonná ustanovení při přijímání žáků, odkladech povinné školní docházky, přestupech a ukončování vzdělávání. Kontrolovaná rozhodnutí ředitele školy jako orgánu státní správy splňovala všechny náležitosti, které vyžadují příslušné právní předpisy.

### Zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce

Škola v souladu s ustanovením školského zákona zajišťuje odpovídající vzdělávání žáků. Identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. V letošním školním roce jich celkem 7 integruje do základního vzdělávání. Vzdělávání těchto žáků probíhá na základě individuálních vzdělávacích plánů, které jsou zpracovány ve spolupráci s odbornými pracovišti. Obsahují konkrétní zohlednění individuálních potřeb žáka ve výuce a v rozsahu učiva, zmiňují formy hodnocení, případně klasifikace žáků. Reeducaci dyslexie a dalších specifických poruch učení napomáhal v minulosti samostatný nepovinný předmět, ale v současnosti na něj nebyly vyčleněny finanční prostředky.

Škola monitoruje žáky s riziky neúspěšnosti a přijímá opatření k jejich podpoře ve vzdělávání. Škola dále poskytuje individuální podporu žákům s nadáním, zejména při přípravě na sportovní soutěže.

Prevence sociálně patologických jevů je funkční, závažnější problémy se ve škole prakticky nevyskytují. Minimální preventivní program se tematicky zaměřuje na posílení vztahů v kolektivu žáků, zejména prevenci šikany, záškoláctví, kyberšikany a na smysluplné využívání volného času. Jeho obsah tvoří různé aktivity (besedy, adaptační a prožitkové kurzy, školní projekty, komponovaný blok od 6. do 9. ročníku zaměřený na kolektivní vztahy), odpovídající je nabídka volnočasových aktivit (sportovní činnosti, exkurze, výměnné pobyty v rodinách). Prevence je realizována též v rámci osnov jednotlivých předmětů (Výchova ke zdraví). Pro vzdělávání žáků vytváří škola bezpečné prostředí. Školní řád je zpracován dle zákonných předpisů a zveřejněn na přístupném místě. Škola řádně vede knihu úrazů a záznamy o úrazech. Žáci jsou prokazatelně seznamováni se zásadami bezpečného chování ve škole i na akcích konaných mimo školu.

Zohledňováním potřeb a možností žáků napomáhá škola vytvářet příznivé sociální, emocionální a pracovní klima, podporuje trvalý zdravý fyzický i psychický vývoj žáků.

### Školní poradenství

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se různých oblastí vzdělávání, např. školní neúspěšnosti, chování, volby povolání. Prioritně se těmito otázkami zabývá výchovná poradkyně, zástupkyně ředitele, která v oblasti výchovného poradenství absolvovala specializované vzdělání. Spolupracuje s odbornými pracovišti při přípravě individuálních vzdělávacích plánů pro integrované žáky. Volbě povolání se intenzivně věnuje se žáky 9. ročníků v rámci souvisejících předmětů, organizuje exkurze (úřad práce, školy, burza škol, výstava Vzdělání a řemeslo) a informativní schůzky pro rodiče.

***Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání, vytváří příznivé podmínky pro bezpečný průběh vzdělávání.***

## **Vedení školy**

### **Školní vzdělávací program**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám zařazení do rejstříku škol. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola v pohybu“ (dále jen ŠVP) je zpracován dle požadavků Rámcového vzdělávacího programu. Dílčí formální nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Ve svém celku odpovídají inovace obsahu vzdělávání v ŠVP zásadám a cílům školského zákona a profilu absolventa školy. ŠVP dostatečně zohledňuje vnější prostředí, materiální vybavení pro poskytované vzdělávání a finanční možnosti školy. Je zveřejněn v prostorách školy, veřejnost se s ním a dalšími dokumenty může seznámit i na školních webových stránkách.

### **Strategie a plánování**

Koncepční záměry a deklarované cíle školy sledují současné pedagogické trendy a přihlížejí ke skutečným podmínkám a potřebám školy. Mezi priority patří zlepšování materiálního vybavení školy pomůckami k vyučování, posílení výuky informatiky ve vyšších ročnících a zvyšování úrovně vědomostí a dovedností pedagogických pracovníků v oblasti interaktivních metod a forem práce. Vedení školy své záměry a cíle vyhodnocuje a inovuje. Plánování je systematické a reálné, vytváří dobré předpoklady pro dlouhodobou perspektivu školy.

Poslední vlastní hodnocení školy je zpracováno za školní rok 2006/2007. Vyhodnocuje podmínky, průběh a výsledky vzdělávání a vymezuje oblasti, na které je třeba zaměřit pozornost. Kritéria pro jeho strukturu byla stanovena. Ředitel školy zřídil metodická sdružení a předmětové komise, jejichž prostřednictvím podporuje realizaci ŠVP.

### **Ředitel školy**

Ředitel školy splňuje zákonem stanovené předpoklady pro výkon funkce. Řízení školy staví na dobrém kolektivu, respektování názorů vyučujících a otevřené komunikaci jak uvnitř školy, tak navenek. Iniciativně vyhledává příležitosti k rozvoji prostřednictvím spolupráce se zřízovatelem a dalšími subjekty. Škola získává finanční zdroje i z dotací Evropské unie.

Nastavení pravidel soužití, organizace a chodu školy, stanovení kompetencí a delegování pravomocí v pracovním týmu školy je efektivní. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu ředitele, sehrává důležitou roli v plánování a při realizaci vzdělávacích záměrů základní školy. Vnitřní i vnější informační systém školy využívá všechny běžné postupy pro přenos informací. Ředitel sleduje a podporuje realizaci ŠVP, vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Probíhají pravidelné kontroly pedagogické oblasti, hospodaření a provozu školy. Hospitační činnost vedení školy je zaměřena především na využití informačních technologií, uplatnění skupinového vyučování a realizaci ŠVP v praxi. Ředitel vytváří příznivé podmínky pro práci školské rady.

*Vedení školy je funkční, respektuje zákonná ustanovení, odpovídajícím způsobem reaguje na podmínky a potřeby celého subjektu, což vytváří dobré předpoklady pro realizaci cílů a záměrů přijatých vzdělávacích programů.*

## **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

### **Personální podmínky**

Personální podmínky školy vytvářejí dobré předpoklady pro splnění cílů vzdělávacích programů, zabezpečují řádný chod školy a umožňují zajistit kvalifikovanou výuku. Ve školním roce 2009/2010 působí ve škole 25 učitelů, včetně 2 vedoucích pracovníků. Učitelé obou stupňů splňují odbornou kvalifikaci, s výjimkou vyučující anglického jazyka, která nemá odpovídající vysokoškolské vzdělání (pouze státní jazykovou zkoušku). Ve školní družině pracují 3 vychovatelky s odpovídajícím vzděláním.

Vedení školy vytváří dobré podmínky pro profesní růst zaměstnanců. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z dlouhodobého záměru školy i zájmu jednotlivých učitelů. V posledním období byly vzdělávací akce zaměřeny na zvyšování počítačové gramotnosti a práci s interaktivní tabulí, rovněž na oblast prevence a metodiky. Finanční prostředky poskytnuté na DVPP škola účelně využívá.

### **Materiální a finanční předpoklady**

Při zajišťování materiálních a finančních podmínek vzdělávání škola úzce spolupracuje se zřizovatelem, vyhledává i další zdroje. Areál školy tvoří čtyři propojené části (dvě hlavní budovy, tělocvična, jídelna). V budově je dostatek místa jak pro kmenové třídy, tak i pro odborné učebny, které jsou vhodně a funkčně zařízeny. K dispozici je žákům dostatečně prostorná počítačová učebna s připojením na internet, cvičná kuchyně a pracovní dílny. Žáci mají možnost využít i učebnu s keramickou pecí. Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičně a venkovním hřišti; dopravní hřiště v areálu školy slouží i jiným školám a veřejnosti. Žákovský nábytek ve třídách je již z velké části obnoven. Řady učebnic a pomůcky pro výuku jsou inovovány v souladu s aktuálními výukovými trendy. Prostorové a materiální podmínky školy umožňují realizaci přijatého vzdělávacího programu.

*Škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů a dobře je využívá pro realizaci vzdělávacích programů. Personální podmínky jsou na dobré úrovni.*

## **Průběh vzdělávání**

### **Organizace vzdělávání**

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Obsah vzdělávání a jeho inovace vytvářejí dostatek příležitostí pro všestranný rozvoj osobnosti žáků. Metody a formy výuky směřují k získání požadovaných kompetencí podle ŠVP.

## **Podpora rozvoje osobnosti žáků pedagogickým pracovníkem a hodnocení projevů žáků v průběhu vzdělávání**

Ve sledovaných hodinách byly využívány rozmanité formy práce s převahou frontální výuky, skupinová práce se objevovala více na 1. stupni. V některých hodinách docházelo příkladně k propojování učiva s reálným životem a k aplikování poznatků na situace v každodenním životě. V návaznosti na probíranou látku žáci nižších ročníků následně tvořili výtvarné práce, byly podporovány jejich prezentační dovednosti. Vyučující uplatňovali metody motivující a aktivizující žáka, výuka probíhala v demokratickém prostředí, kdy žáci respektovali role a pravidla práce. Vzájemná komunikace mezi žáky a vyučujícími příznivě ovlivňovala aktivitu žáků a posilovala jejich zájem o výuku. Vyučující umožňovali v plné míře žákům vyjadřovat vlastní názory, ale diskusi většinou museli iniciovat učitelé. V rozdílné míře se vyučujícím obou stupňů daří postupně do výuky zařazovat práci s počítači a s interaktivní tabulí. Zvýšená pozornost byla věnována integrovaným žákům v souladu s jejich individuálně vzdělávacími plány.

Žáci využívají možnosti výběru ze vzdělávací nabídky a aktivně se zapojují do činností, které škola podporuje. Škola se v minulosti profilovala jako škola se sportovním zaměřením (kopaná, basketbal), v jedné 9. třídě dobíhá tato rozšířená výuka TV (5 hodin týdně). V ročnících s výukou podle ŠVP „Škola v pohybu“ jsou jejími prioritami cizí jazyky, ICT a sportovní výuka. Ta se uskutečňuje v současnosti též v rámci volitelného předmětu Sportovní výchova, v kroužcích a v řadě sportovních soutěží a aktivit organizovaných školou. Např. kromě pravidelného lyžařského výcviku v 7. ročníku probíhají i lyžařská soustředění pro žáky obou stupňů. Vedle sportovně zaměřených činností si žáci mohou vybrat i z nabídky dalších volitelných i nepovinných předmětů a z několika kroužků.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou součástí školního řádu a ŠVP. V navštívených hodinách je učitelé dodržovali, žáky hodnotili v průběhu hodin známkou nebo slovně, oceňovali jejich pokroky, aktivitu, doplňovali je pochvalou, což žáky motivovalo k aktivitě. Ve vyšších ročnících ve většině hospitovaných hodin chybělo průběžné i závěrečné hodnocení a sebehodnocení činností žáků.

***Organizace a průběh vzdělávání mají požadovanou úroveň.***

### **Partnerství**

#### **Rozvoj vztahů školy s partnery**

Spolupráci s městem Strakonice hodnotí ředitel školy velmi kladně. Úzká spolupráce byla navázána se Sdružením rodičů při ZŠ. Škola zajišťuje prokazatelným způsobem informovanost rodičů prostřednictvím třídních schůzek, konzultačních hodin i formou podrobně vedených webových stránek. Vedení školy spolupracuje se školskou radou, která byla ustanovena v souladu s právními předpisy. Rada je vedením školy informována o činnosti školy, o výsledcích vzdělávání, záměrech a dalším rozvoji školy.

Vzhledem k celkovému zaměření školy je důležitá spolupráce se sportovními kluby ve městě a s Asociací školních sportovních klubů, ředitel školy je sám předsedou okresní rady AŠSK. ZŠ pořádá pravidelně pro děti z okolních MŠ sportovní kurz, kterým chce motivovat rodiče při výběru školy. Organizace řady školních akcí probíhá ve spolupráci s dalšími subjekty, např. DDM Strakonice (společná organizace Dětského dne), Městskou knihovnou, Policií ČR

a Městskou policií, MěKS a ZUŠ. Krizové a kontaktní centrum Prevent realizovalo ve škole program primární prevence sociálně patologických jevů. Na standardní úrovni je spolupráce s poradenskými zařízeními v regionu. Zástupci z řad žáků školy pracují v Dětském zastupitelstvu města.

ZŠ navázala vztahy s partnerskou školou v rakouském Taufkirchenu, jejichž přínosem jsou především výměnné pobyty žáků. Rozvoj vztahů se zahraničními školami je pak podporován účastí v projektu Comenius.

***Rozvoj partnerských vztahů je na požadované úrovni s prvky dobré praxe.***

## **Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

### **Hodnocení podpory rozvoje funkční gramotnosti žáků**

Škola vytváří předpoklady pro zvyšování klíčových kompetencí a funkčních gramotností žáků.

#### **Čtenářská gramotnost**

Z hospitovaných hodin je zřejmé, že žáci obou stupňů jsou systematicky vedeni k rozvoji čtenářských dovedností, k vyhledávání informací z učebnicových i literárních textů, k vyvozování a chápání vzájemných souvislostí, k abstraktní představivosti. Žáci mají prostor rozvíjet porozumění textu, v průběhu čtení i po skončení četby reflektují obsah, na 1. stupni pak následně uplatňují získané informace při dramatizaci.

Knížní fond školní knihovny je využíván pouze vyučujícími bez zpřístupnění žákům. Nepodařilo se udržet zájem žáků a pedagogů o vydávání školního časopisu, ale žáci mohou uplatnit svou tvořivost při rozhlasových relacích, které jsou zařazovány při vyhodnocování projektů.

#### **Matematická gramotnost**

Vyučování matematice probíhá převážně v kmenových třídách, existuje i možnost využít učebny výpočetní techniky a učebny s interaktivní tabulí. Výuka je vedena podle běžných učebnic a za pomoci standardních pomůcek. Hospitované hodiny matematiky byly převážně vedeny frontálním způsobem, věcně, správně a srozumitelně. V některých vyučovacích jednotkách byli žáci vedeni k samostatné práci, byl kladen důraz na rozvoj kompetencí k řešení problému a komunikativních dovedností. Jindy byla dominantní role vyučující. Matematickému textu porozuměli vždy téměř všichni žáci. Úroveň užití matematické terminologie a symboliky byla velmi dobrá. Ve výuce bylo opakováno učivo předešlých hodin a zpravidla byl žákům zadán domácí úkol. Matematická gramotnost je dle inspekčních zjištění rozvíjena i v jiných předmětech.

V rámci podpory komunikace v cizích jazycích se škola zapojila do projektu Comenius, při jehož realizaci spolupracuje s dalšími 6 evropskými školami. Hlavním tématem je zdravý životní styl a jedním z finálních produktů bude i Evropská kniha receptů. V rámci tohoto projektu se uskutečnily pracovní návštěvy pedagogů, do činnosti na projektu jsou zapojeni hlavně žáci 1. stupně, ale patrný je i zájem a spolupráce starších žáků, napomáhá mu

i vstřícný přístup školní jídelny (příprava národních pokrmů). Rozvoji gramotnosti v cizích jazycích přispívají také výměnné pobyty žáků v partnerském městě v Rakousku.

Rozvoj sociální kompetence byl podporován vhodným zařazováním kooperativních činností, zvláště při hodinách na 1. stupni. Vztahy mezi žáky jsou upevňovány nejen při výuce, ale i dalších aktivitách hlavně sportovního zaměření, kterých se v průběhu roku koná velmi mnoho.

Žáci školy jsou rovněž vedeni k ekologickému myšlení mimo jiné i tříděním odpadů v areálu školy.

*Vzdělávání v základní škole směřuje k osvojení klíčových kompetencí.*

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

#### **Úspěšnost žáků**

Pravidelné hodnocení výsledků a dosažené úrovně vzdělávání žáků se uskutečňuje v souladu se školními programy a v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Škola má dobře zpracováno vlastní hodnocení. Externích srovnávacích testů se v posledních 3 letech nevyužívá.

I díky vzdělávací nabídce se škole daří dlouhodobě dosahovat výborných úspěchů ve sportovních soutěžích na krajské i republikové úrovni, a to nejen v kolektivních sportech, ale i v atletice. Pozitivem je rovněž zajištění přípravy žáků a jejich úspěšné zapojování do řady předmětových soutěží a olympiád, (postup do celostátního kola vědomostní soutěže Eurorébus), a také do uměleckých soutěží (recitační a pěvecká soutěž), kde dosahují žáci školy velmi pěkná umístění.

*Výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.*

### **Celkové hodnocení školy**

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Posuzovaný ŠVP je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad stanovených v příslušných RVP ZV.*

*Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání včetně realizace oblasti prevence sociálně patologických jevů. Podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků.*

*Finanční prostředky k zajištění nabízených vzdělávacích služeb jsou dostatečné a jsou efektivně využívány.*



*Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání, rovný přístup při ukončování vzdělávání a školní poradenství jsou na požadované úrovni.*

*Ve sledované výuce je patrné postupné prosazování cílů ŠVP a stylů výuky, které podporují rozvoj kompetencí klíčových pro další život žáků. Škola dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.*

*Úroveň výsledků vzdělávání vzhledem k požadavkům RVP ZV je odpovídající.*

**Pozitiva:**

- *Úspěchy ve sportovních soutěžích*
- *Rozvoj vztahů se zahraničním partnerem*
- *Účast v mezinárodním projektu Comenius*

**Příležitosti k rozvoji:**

- *Systematické zařazování sebereflexe a sebehodnocení*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ZŠ Strakonice, ul. Jiřího z Poděbrad 882 vydaná Městem Strakonice dne 27. 3. 2001 s účinností od 1. 1. 2001
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině ze dne 24. 6. 2004 s platností od 1. 7. 2004
3. Dodatek č. 2 ke Zřizovací listině ze dne 20. 12. 2005 s platností od 1. 1. 2006
4. Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině ze dne 17. 6. 2009 s účinností od 1. 4. 2009
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 4 348/2007-21 ze dne 23. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
6. Rozhodnutí KUIJK 21708/2007 OSMT/2 ve věci změny v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení o stanovení počtu ze dne 3. 7. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
7. Jmenování do funkce ředitele ze dne 27. 1. 1993 s účinností od 1. 2. 1993
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání
9. Školní matrika základní školy
10. Výroční zprávy o činnosti školy 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
11. Zpráva z vlastního hodnocení školy ZŠ Strakonice, ul. Jiřího z Poděbrad 882 ve školním roce 2006/2007
12. Strategický plán ZŠ Strakonice, ul. Jiřího z Poděbrad 882

13. Roční plán školy 2009/2010
14. Vnitřní kontrolní plán školy
15. Školní řád platný od 9. 3. 2009
16. Organizační řád ZŠ Strakonice, ul. Jiřího z Poděbrad platný od 1. 1. 2006
17. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad
18. Plán DVPP pro školní rok 2009/2010
19. Rozvrh hodin pro školní rok 2009/2010
20. Učební plány
21. Minimální preventivní program školní rok 2009/2010
22. Program k prevenci a řešení šikany
23. Plán práce výchovného poradce 2009/2010
24. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků
25. Dokumentace integrovaných žáků školní rok 2009/2010
26. Plán hospitací 2009/2010
27. Zápisy z jednání Školské rady při ZŠ Strakonice, ul. J. z Poděbrad 882
28. Třídní knihy vybraných tříd, školní rok 2009/2010
29. Kniha úrazů
30. Výkaz o základní škole S3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2009
31. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P1-04 za rok 2007, 2008 a 2009
32. Účtový rozvrh rok 2007, 2008, 2009
33. Hlavní kniha rok 2007, 2008, 2009
34. Výkaz zisku a ztráty rok 2007, 2008, 2009
35. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancování z rozpočtu Evropské unie ze dne 9. 1. 2009 a 14. 1. 2008
36. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancování z rozpočtu Evropské unie ze dne 7. 1. 2010
37. Navýšení příspěvku na provoz pro rok 2009
38. Příspěvek na činnost pro rok 2007, 2008 poskytnutý Městem Strakonice
39. Čerpání finančních prostředků – rok 2007, 2008, 2009
40. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2007, 2008 a 2009
41. Rozvojové projekty za rok 2007 až 2009
42. Poskytnutí grantu na projekt partnerství škol Comenius v rámci Programu celoživotního učení

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 01 České Budějovice.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Ludmila Hadravová	..... V. r.....
Mgr. Hana Bezděková	..... V. r.....
Ing. Jana Fišerová	..... V. r.....
Bc. Marie Řežábková	..... V. r.....

**V Českých Budějovicích dne 14. 6. 2010**

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**Ve Strakoniciích dne 18. 6. 2010**

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Josef Mráz, ředitel školy	..... V. r.....

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
18. 6. 2010	<b>Připomínky nebyly podány.</b>