



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-809/12-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Hustopeče nad Bečvou, okres Přerov, příspěvková organizace
Sídlo:	V Zahradách 274, 753 66 Hustopeče nad Bečvou
IČO:	70 997 772
Identifikátor:	600 145 671
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Drahomírou Plesníkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Městys Hustopeče nad Bečvou, náměstí Míru 21, 753 66 Hustopeče nad Bečvou
Místo inspekční činnosti:	V Zahradách 274, 753 66 Hustopeče nad Bečvou
Termín inspekční činnosti:	19. – 21. září 2012

Předmět inspekční činnosti

1. Inspekční činnost podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:
2. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.
3. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.
4. Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k datu inspekce.

Aktuální stav školy

Mateřská škola (dále také „MŠ“, „škola“) byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2005. Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy s cílovou kapacitou 75 dětí a školní jídelny – výdejny s cílovou kapacitou 75 stravovaných. Mateřská škola sídlí v účelově postavené budově v klidné části městyse Hustopeče nad Bečvou, provoz MŠ je od 6.30 do 16.00 hodin. Předškolní vzdělávání je aktuálně realizováno dopoledne ve třech třídách (hlavním kritériem pro rozdělení dětí je jejich věk), odpoledne, vzhledem k nižšímu počtu docházejících dětí, ve dvou třídách. Celodenní stravování je zajišťováno dovozem z nedaleké školní jídelny (součást Základní školy Hustopeče nad Bečvou).

Zájem o předškolní vzdělávání v lokalitě školy má v posledních třech letech mírně sestupnou tendenci (počet zapsaných dětí vždy k začátku školního roku byl 72, 66, 59), škola tak může vyhovět všem žadatelům. (V 1. pololetí školního roku 2011/2012 byl přechodně snížen počet dětí na 39, a to z důvodu rekonstrukce budovy MŠ, předškolní vzdělávání bylo poskytováno v budově ZŠ.) Ke dni inspekce byla mateřská škola, vzhledem k cílové kapacitě, naplněna na 79 %. Z celkového počtu zapsaných dětí (59) byly celkem 22 děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, z toho počtu 2 měly odklad povinné základní školní docházky a 1 dítě bylo mladší tří let. Škola vybírá od rodičů úplatu za předškolní vzdělávání ve výši 300,- Kč. Do MŠ dochází i děti z místních částí Poruba, Vysoká a z Klokočí.

Od roku 2007 docházelo postupně k částečné obměně pedagogického sboru. Předškolní vzdělávání aktuálně zajišťuje 5 vyučujících včetně ředitelky, která je ve funkci od 1. července 1998. Z tohoto počtu 4 pedagogické pracovnice pracují na celý a jedna na poloviční úvazek.

V materiálně technickém zázemí školy došlo v posledních letech ve spolupráci se zřizovatelem k výraznému zlepšení (přestavba sociálního zařízení, znovuuvedení do provozu třídy v přízemí, osvětlení v celé budově, výměna podlahových krytin, vymalování prostor, položení zámkové dlažby na zahradě apod.). V roce 2011 byla ve spolupráci se zřizovatelem rekonstruována celá budova MŠ (projekt byl spolufinancován Evropskou unií – Fondem soudržnosti a Státním fondem životního prostředí ČR v rámci Operačního programu životního prostředí); došlo k zateplení obvodových stěn, zateplení střechy i části podlah a další. Výsledkem je komfortnější užívání prostor, snížení emisí a úspora energie.

Rozlehlá zahrada umístěná mimo frekventovanou komunikaci poskytuje standardní prostředí pro rekreační a pohybové aktivity dětí (pískoviště, lavičky a stolky, uměle vytvořený kopec pro bobování či sáňkování, starší průlezký apod.).

Ve školním roce 2012/2013 mateřská škola realizuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále také „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Jen si děti všimněte, co je krásy na světě.“ Nad rámec standardních činností škola organizuje pro předškoláky plaveckou školu v Hranicích, uvážlivě využívá nabídku jiných institucí (např. divadelní představení), pořádá besídky a akce s rodiči, svými aktivitami podporuje u dětí sounáležitost s obcí.

Vlastní webové stránky škola prozatím nemá.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Předškolní vzdělávání je od 1. září 2012 realizováno podle inovovaného školního vzdělávacího programu. Rozvoj osobnosti dětí je podporován celkově příznivým klimatem školy a bezpečným prostředím. Pozitivní pedagogický přístup s empatickým působením na děti vedl k přirozené spolupráci, ohleduplnosti, vzájemnému respektování a pomoci. Vzhledem k začátku školního roku byl ve všech třídách kladen důraz na důsledné dodržování stanovených pravidel chování. Děti velmi dobře uplatňovaly společenské postoje, návyky a dovednosti vzhledem ke svému věku a individuálním možnostem; přirozeně tak byly rozvíjeny základy sociální gramotnosti.

V předškolním vzdělávání převládalo především tradiční střídání činností podle stanoveného denního režimu. V některých případech prokazoval sledovaný vzdělávací proces větší míru integrovaných vzdělávacích postupů, přestože v plánování zatím převažuje dělení vzdělávacích činností na výchovné složky (hudební, výtvarná výchova apod.). V průběhu sledovaných spontánních činností děti měly dostatek prostoru pro hru dle vlastní volby, dostupné uložení hraček a učebních pomůcek podporovalo jejich samostatnost a rozhodování při výběru činností. V řízených činnostech organizovaných většinou frontálně převažovala v průběhu inspekčních hospitací jednotná nabídka, možnost individuální volby a aktivní účast dítěte stejně jako skupinové činnosti se objevily v menší míře. Využívané metody a formy vzdělávání vedly často k předávání hotových poznatků, méně byly využity metody činnostního učení podporující rozvíjení kompetencí k řešení problémů a aktivnímu rozvoji přirozených komunikativních dovedností. Velmi dobře se škole dařilo vést děti k samostatnosti v sebeobslužných činnostech při hygieně, oblékání a stravování. K některým méně vhodným způsobům servírování svačin dětí přijala škola opatření v průběhu inspekce. Zavedený pitný režim vyžaduje větší pozornost, důslednější uplatňování a zajištění hygieny používaného nádobí. V průběhu inspekce děti prezentovaly velmi dobrou úroveň klíčových kompetencí v oblasti přírodovědné a environmentální, k čemuž přispívá zejména blízkost okolní přírody a přenášení řady činností do pobytu venku. Škola dobře využívá nadstandardních podmínek pro rozvíjení předčtenářských dovedností dětí. Přímo v budově školy je umístěna obecní knihovna, s níž MŠ úzce spolupracuje, děti knihovnu pravidelně navštěvují a v jejích prostorách pracují s knihami pod vedením knihovnice. Škola věnuje pozornost rozvoji řeči dětí, zprostředkovává rodičům kontakty na klinickou logopedku, která působí přímo v obci, případně na logopedickou poradnu v Hranicích. Zdravý tělesný rozvoj dětí velmi dobře podporují pravidelně zařazovaná cvičení a pohybové aktivity, péče o chrup a plavání. Pro děti s odkladem školní docházky škola nevytvořila specifický program, věnuje jim běžnou pozornost.

V rámci poskytované podpory dětem škola spolupracuje běžnými formami s jejich zákonnými zástupci (např. schůzka na začátku školního roku, denní pohovory při předávání dětí, tvořivá setkávání za účasti rodičů s dětmi). Dílčí výsledky vzdělávání dětí prezentuje škola rodičům pravidelnou instalací výstavek dětských prací a při vystoupeních na pořádaných akcích. MŠ organizuje akce školní i pro veřejnost (např. divadelní představení v MŠ, besídky, výstavy, karnevaly, výlety, sportovní odpoledne, pohádková cesta, indiánský den, vítání občánků apod.); řadu z nich organizuje MŠ ve spolupráci s kulturním výborem městyse. V rámci zabezpečení plynulého přechodu dětí do základního vzdělávání MŠ standardně spolupracuje se základní školou.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Činnost MŠ souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku a se skutečností. Na základě vytvořených kritérií vytváří MŠ v souladu se školským zákonem podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání.

Na základě textové analýzy provedené Českou školní inspekcí bez návštěvy školy v srpnu 2010 škola zohlednila a částečně zapracovala zjištění ČŠI. Pro naplnění požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále také „RVP PV“) je však třeba ještě doplnit některé informace týkající se zejména vzdělávacího obsahu (integrovane bloky nejsou správně rozpracovány, chybí vzdělávací nabídka a není jasné, jak se bude dále s bloky pracovat) a systému evaluace (nepostihuje celou činnost školy, nejsou stanoveny prostředky vyhodnocování, časový plán ani odpovědnost pedagogických pracovníků). Tyto skutečnosti byly s ředitelkou školy projednány a škola je povinna přijmout ve stanovené lhůtě opatření. Vypracované třídní vzdělávací programy plní svou úlohu pouze částečně, jen v jedné třídě se podařilo připravit materiál, který je dobrou oporou pro realizaci předškolního vzdělávání. Úspěšnost realizace třídních vzdělávacích programů není prakticky posuzována. Frekvence záznamů o dětech (1x ročně) neodpovídá akceleraci rozvoje dítěte předškolního věku, grafické projevy dětí škola prozatím nezakládá. Systém plánování není podporován účinně prováděnou analýzou kvality práce školy s využitím zpětné vazby. Od poslední inspekce, kdy byly zjištěny podobné závěry, nedošlo k významnému kvalitativnímu posunu, v této oblasti je třeba přijmout účinnou, radikálnější změnu.

Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce stanovené zákonem, v roce 2007 absolvovala předepsané studium pro ředitele škol a školských zařízení, má dlouholetou praxi v oboru i v řídicí funkci. Příznivá je skutečnost, že všechny pedagogické pracovnice jsou odborně kvalifikované (jedna z nich má i vysokoškolské bakalářské vzdělání v oboru předškolní pedagogiky); výhodou je i složení pedagogického sboru, ve kterém jsou zastoupeny vyučující s dlouholetou praxí i začínající učitelky. Vyučujícím s kratší pedagogickou praxí je věnována především neformální podpora vycházející z denního kontaktu nevelkého pracovního týmu. Způsob řízení je založen zejména na týmové spolupráci a operativním informačním systému. Pedagogická rada se zabývá více organizačními záležitostmi, v menší míře rozbořem kvality práce školy (předloženy byly zápisy z posledních dvou porad). Rezervy byly zjištěny v dalším vzdělávání vyučujících. Plánování odborného růstu vyučujících má spíše obecný charakter, frekvence účasti některých učitelek na odborných seminářích byla ke dni inspekce nízká, k vyhledávání informací na internetu slouží škole pouze jeden počítač umístěný v ředitelně školy; pro eliminaci rizik je třeba přijmout opatření ke zlepšení.

Snížené stanovení rozsahu přímé pedagogické činnosti vyučujících (MŠ čerpá ze stanoveného normativu 5,13 jen 4,5 úvazku) se promítá nepříznivě do organizace vzdělávacího procesu. Situace, kdy souběžné působení učitelek ve třídách prakticky neprobíhá, klade zvýšené nároky na zajištění bezpečnosti dětí při pobytu venku a přináší i dílčí riziko v zajištění kvality předškolního vzdělávání vázaného důsledně na individuální potřeby a možnosti dětí. Jedinou výhodou jsou nižší počty ve třídách, které jsou však pouze v dopoledním režimu (23, 22, 14). Rezervy byly zjištěny v organizaci spánku a odpočinku dětí, nabídka klidových činností pro děti s nižší potřebou spánku nebo odpočinku je minimální, neodpovídá podmínkám stanoveným v RVP PV. K výše uvedeným nedostatkům je třeba přijmout bezodkladnou změnu.

Stávající finanční předpoklady umožňují realizovat záměry MŠ.

MŠ disponuje potřebnými prostorami i sociálním a provozním zázemím. Vnitřní prostředí školy poskytuje z hlediska funkčnosti a podnětnosti velmi dobré podmínky pro předškolní vzdělávání a pozitivně ovlivňuje celkový osobnostní rozvoj dětí. Stolky a židle odpovídající svou velikostí rozdílné výšce dětí poskytují velmi dobré podmínky pro vedení dětí ke správným návykům při přípravě na čtení a psaní. Herní a didaktický materiál je pravidelně doplňován v souladu s trendy předškolního vzdělávání. Herní námětové koutky jsou však ve třídách instalované spíše podél stěn, dětem tak chybí soukromý prostor pro námětové hry a individuální relaxaci; tato skutečnost je částečně kompenzována využíváním mobilního materiálu.

Pravidla k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí dobře stanovená ve školním řádu i přirozeně realizovaná prevence sociálně patologických jevů podporují zdravý vývoj dětí. V posledních letech byla míra počtu i závažnosti úrazů zanedbatelná.

Závěry

- *Mateřská škola poskytuje dětem vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, rozvíjí u dětí předpoklady pro naplňování všech klíčových kompetencí a vytváří dobrý základ pro další vzdělávání dětí. Hlavní výsledky vzdělávání lze hodnotit jako standardní.*
- *Dobré předpoklady pro naplňování cílů předškolního vzdělávání jsou vytvořeny zejména v oblasti příznivého klimatu školy, v odborné kvalifikaci pedagogického sboru MŠ, v kvalitním věcném prostředí, v průběžné inovaci herního a didaktického materiálu i ve standardní spolupráci se zainteresovanými partnery.*
- *Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání není ve všech ukazatelích v souladu s RVP PV (zejména vzdělávací obsah, evaluační systém). V této oblasti je třeba přijmout účinné opatření a dokument dopsat tak, aby odpovídal ukazatelům stanoveným v RVP PV.*
- *Pro eliminaci rizik je třeba přijmout změnu zejména v důsledné realizaci náhradních činností pro děti s nižší potřebou spánku a odpočinku, v účinném vyhodnocování kvality práce školy, ve větší podpoře profesního rozvoje vyučujících a současně se ve zvýšené míře zaměřit na uplatňování účinnějších vzdělávacích metod a forem práce.*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 15. listopadu 2012 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěného nedostatku týkajícího se dopsání ŠVP PV dle RVP PV.

Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Mateřské školy Hustopeče nad Bečvou, okres Přerov, příspěvkové organizace, ze dne 29. října 2002, s účinností od 1. ledna 2003, včetně Přílohy č. 1 ze dne 29. října 2002, Dodatku č. 1 ze dne 26. dubna 2005, účinného od 1. srpna 2005, Dodatku č. 2 ze dne 25. října 2007 a Dodatku č. 3 ze dne 19. února 2009
2. Přihlášky - žádosti k předškolnímu vzdělávání a Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2011/12, 2012/2013
3. Jmenování ředitelky školy do funkce s účinností od 1. července 1998
4. Potvrzení ve funkci ředitelky ze dne 19. prosince 2002
5. Potvrzení ve funkci ředitelky s účinností od 1. srpna 2012 do 31. července 2018
6. Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení ze dne 11. září 2012
7. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání účinná od 1. ledna 2007
8. Výkazy o mateřské škole S 1-01 k 30. září 2010, 2011
9. Vlastní hodnocení za období školního roku 2010/2011, 2011/2012
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Jen si děti všimněte, co je krásy na světě“, bez č. j., s platností od 1. září 2012
11. Roční plán školy na školní rok 2012/2013
12. Školní řád MŠ, bez č. j., ze dne 31. srpna 2012, platný od 1. září 2012
13. Osvědčení o absolvování „Studia pro ředitele škol a školských zařízení“ ze dne 27. dubna 2007
14. Zápisy z jednání pedagogické rady ze dne 27. března 2012 a 29. srpna 2012
15. Záznamy z hospitací, školní roky 2010/2011, 2011/2012
16. Třídní knihy MŠ – školní rok 2012/2013
17. Třídní vzdělávací programy – školní rok 2012/2013
18. Školní matrika – školní rok 2012/2013
19. Měsíční přehledy o docházce dětí - školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013 ke dni inspekce
20. Záznamy o dětech – školní roky 2010/2011, 2011/2012
21. Rozpis přímé pedagogické činnosti vyučujících – školní rok 2012/2013
22. Protokol O výsledku veřejnosprávní kontroly vykonané dne 28. prosince 2011
23. Kniha úrazů vedená od 1. září 2010 ke dni inspekce
24. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovních mateřské školy
25. Osvědčení z dalšího vzdělávání vyučujících od školního roku 2008/2009 ke dni inspekce
26. Inspekční zpráva čj. m3-1218/04-005192, ze dne 19. října 2004

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu *Wellnerova 25, 779 00 Olomouc*, případně prostřednictvím datové schránky (*g7zais9*) nebo na e-podatelnu (*csi.m@csicr.cz*) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Olomouci dne 1. října 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miroslava Rajhelová, školní inspektorka

Miroslava Rajhelová v. r.

Mgr. Naděžda Pytlíčková, školní inspektorka

Naděžda Pytlíčková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hustopečích nad Bečvou dne 5. října 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Drahomíra Plesníková, ředitelka školy

Plesníková v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.