



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1580/23-S

Název	Základní škola a mateřská škola Chraštice
Sídlo	Chraštice 44, 262 72 Březnice
E-mail	skola@zschrastice.cz
IČO	68 998 503
Identifikátor	600 054 471
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Karel Derfl
Zřizovatel	obec Chraštice
Místo inspekční činnosti	Chraštice 44, Březnice
Inspekční činnost na místě	22. – 24. a 30. května 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Právnícká osoba (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „družina“) školního klubu (dále „klub“) a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo MŠ ve dvou třídách 54 dětí (naplněno st

96 %), včetně dvou s potřebou podpůrných opatření, dítěte nadaného a dítěte s odlišným mateřským jazykem. Jedno dítě je evidováno v individuálním vzdělávání, předškoláků je 27. V ZŠ je devět tříd se 192 žáky prvního až devátého ročníku (téměř 77% naplněnost). Vzdělávalo se v ní 22 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nich dva žáci podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). Odlišný mateřský jazyk má 16 žáků, z nich je 12 s částečnou jazykovou bariérou a tři s celkovou jazykovou bariérou. Pro 16 žáků je organizováno individuální vzdělávání. Družina má čtyři oddělení s 95 účastníky zájmového vzdělávání (dále „účastník“), naplněnost je 79 %. Klub má jedno oddělení s 30 účastníky, naplněnost je 35 %. Od inspekční činnosti v roce 2017 se zvýšil počet žáků, účastníků, tříd i pedagogických pracovníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) vykonává funkci dlouhodobě. S jeho reálně stanovenou koncepcí rozvoje školy se pedagogové identifikují. Škole se dlouhodobě daří realizovat výuku pomocí moderních metod a forem, neustále pracuje na zlepšování systému hodnocení výsledků vzdělávání žáků kombinací slovního hodnocení i klasifikace a definováním jeho parametrů. Organizační struktura řízení plně odpovídá podmínkám školy. Ředitel nastavil efektivní pravidla k organizování činnosti školy. Při své řídicí činnosti ředitel vhodně využívá spolupráci se zřizovatelem, školskou radou a žákovským školním parlamentem.

Řídicí kompetence ředitel vhodně delegoval na své dvě zástupkyně a na vedoucí vychovatelku. Řízení pedagogického procesu v ZŠ je sice promyšlené a funkční, jak však vyplývá např. z aktuálních údajů šetření „Mapa školy“ či z inspekčních zjištění, někteří pedagogičtí pracovníci by uvítali od ředitele častější zpětnou vazbu ke své práci a také příležitost navrhnout možné změny ke zkvalitnění výchovně-vzdělávacího procesu. Pouze v některých případech mohou učitelé rozporovat kroky vedení, pokud s nimi nesouhlasí. Ředitel jen částečně věnuje pozornost kontrolní činnosti, což se projevuje nedostatky v řízení v oblasti ekonomiky, školního stravování a dílčími nedostatky v průběhu vzdělávacího procesu.

Předškolní vzdělávání účinně řídí zástupkyně ředitele. Opírá se o dlouholetou zkušenost a daří se jí zajišťovat rozvoj MŠ ve všech oblastech. V součinnosti s celým kolektivem vytváří velmi příznivé prostředí pro vzdělávání, podporuje kladné mezilidské vztahy i účinnou spolupráci všech aktérů vzdělávání. Efektivně jsou nastavena pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti MŠ. Mají kladný dopad na vyhledávání a podporu dětí se SVP. Zástupkyně ředitele průběžně vyhodnocuje práci pedagogů i ostatních zaměstnanců, pravidelně jim poskytuje zpětnou vazbu ke kvalitě poskytovaného vzdělávání.

Pedagogický sbor se od předešlé inspekční činnosti obměnil. Ředitel prokazatelně vyvíjí úsilí o získání kvalifikovaných pedagogických pracovníků. Vzdělávání v ZŠ zajišťuje 19 učitelů včetně ředitele, z nich dva nesplňují odbornou kvalifikaci a vzdělání si doplňují studiem. V družině působí čtyři, ve školním klubu dvě odborně kvalifikované vychovatelky. Pedagogický tým v ZŠ funkčně doplňuje devět odborně kvalifikovaných asistentek pedagoga a dvě asistentky pro žáky vzdělávané dle Lex Ukrajina. V MŠ splňují požadavky na odbornou kvalifikaci všechny učitelky i obě asistentky pedagoga. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází ze zájmu pedagogů a z potřeb a finančních možností školy. Dalším vzděláváním si MŠ zajistila logopedické specialisty, a ve třídách je tak poskytována systematická péče v oblasti řečových dovedností.

Finanční podmínky umožňují naplňování ŠVP, škola účelně využívá všechny zdroje financování. Aktivně se zapojuje do národních i evropských projektů, které napomáhají k naplňování koncepčních záměrů. Prostory školy jsou estetické, podnětné a účelně vybavené. Od předešlé inspekční činnosti se zlepšily prostorové i materiální podmínky pro vzdělávání, škola se stala bezbariérovou. Byly postaveny nové odborné učebny, školní dílny, venkovní učebna, MŠ i družina získaly vlastní prostory. Informační a komunikační technologie byly výrazně modernizovány, byly zakoupeny robotické pomůcky. Škola nemá vlastní tělocvičnu. Výuka tělesné výchovy stejně jako při předešlé inspekční činnosti probíhá částečně ve školní hale, a to s úpravou obsahu vzdělávání a výběrem vhodných činností. I když škola může částečně využívat místní sokolovnu i venkovní sportoviště, přesto se nedaří optimálně plnit příslušné výstupy stanovené ŠVP.

Škola vytváří podmínky pro zajištění bezpečnosti. Školní prostory a vchody jsou zabezpečeny proti vstupu neoprávněných osob. Děti, žáci a účastníci jsou seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví. Dohledy na chodbách byly v době inspekční činnosti vykonávány. Závady zjištěné revizí herních prvků na zahradě MŠ byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Ve školním roce 2021/2022 měla škola vyšší míru úrazovosti. Vedení aktivně přijímá účinná opatření k jejímu snížení.

Ve školním poradenském pracovišti účelně spolupracují výchovná poradkyně, školní metodička prevence, školní psycholog, speciální pedagog a sociální terapeut. Systém je správně nastaven, účelně aplikován, výsledky jsou průběžně analyzovány, pravidelně vyhodnocovány a jsou přijímána účinná opatření.

K naplňování ŠVP významně přispívá spolupráce s externími partnery a se zákonnými zástupci dětí a žáků. Škola rozvíjí spolupráci se školami v okolních obcích i s několika školami v zahraničí, kam žáci vyjíždějí. Pro zákonné zástupce i širší veřejnost organizuje řadu akcí, vede obecní knihovnu pro děti a mládež. Ke zvyšování kvality vzdělávání přispívají také aktivity školy ve sdílení pedagogických zkušeností na národní úrovni, podílí se na pořádání metodických setkání, školení a workshopů pro pedagogy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Empatický a vstřícný přístup učitelek vytvářel ve třídách MŠ příjemnou atmosféru. Spontánní i řízené aktivity byly ve vyváženém poměru, sledované činnosti měly spád a nenechávaly žádné dítě pasivní. V ranních komunitních kruzích rozvíjely učitelky schopnost komunikace, zaznamenávána byla vysoká míra socializace všech dětí. Vzhledem k absenci třídních vzdělávacích programů byl soulad hospitovaných činností a témat s cíli stanovenými v ŠVP pouze omezený.

Řízené činnosti obsahovaly záměrně vytvářený prostor, aby mohly děti rozvíjet komunikaci, byly schopny se domluvit, prosadit, podřídit, vyslechnout ostatní, ale také navrhnout nová, alternativní řešení, a tak rozvíjet kritické myšlení. Partnerským přístupem všech pedagogických pracovníků škola vhodným způsobem rozvíjela základy všech kompetencí. Nedařilo se však dostatečně využívat pedagogickou diagnostiku jako podklad pro tvorbu vzdělávací nabídky, která byla shodná pro většinu dětí. Spontánní hry dětí při pobytu v přírodě napomáhaly rozvoji vzájemných vztahů, zvniřňování pravidel. Soustavné působení všech pedagogů pozitivně ovlivňovalo oblast sebeobsluhy a rozvoj společenských a hygienických návyků dětí.

Přínosnou se jevila pomoc asistentky pedagoga a její zapojení během řízených činností. Díky tomu se dařilo integrovat nejen dítě s nedostatečnou znalostí českého jazyka, ale také děti se speciálními vzdělávacími potřebami a dítě nadané.

Zpětná vazba od pedagogických pracovníků byla podporující, pomáhala dětem posilovat vlastní přesvědčení o tom, že jsou schopny dosáhnout svého osobního maxima. Využívání podstatných prvků formativního hodnocení, zvláště sebehodnocení, vzájemného hodnocení a práce s chybou však nebylo zaznamenáno ani u nejstarších dětí.

Požadavky kladené na žáky ZŠ byly srozumitelné a většinou přiměřené. Vyučování probíhalo v pozitivní pracovní atmosféře, žáci přirozeně respektovali dohodnutá pravidla chování. Veškerá výuka byla dobře promyšlená a připravená. Žáci byli ve všech hospitovaných hodinách účelně motivováni. K dosažení vzdělávacích cílů byly vhodně voleny vyučovací metody a formy. Žáci měli vždy dostatek času na vypracování zadaných aktivit. Pedagogové se cíleně a zdařile zaměřovali na sociální a osobnostní rozvoj jednotlivců a snažili se posilovat jejich postoje k dosahování lepších vzdělávacích výsledků. Příležitost ke zlepšení je v rozvoji kritického myšlení žáků, např. zařazováním úloh různé kognitivní náročnosti vzhledem k možnostem a schopnostem jednotlivců nebo v jejich vedení k využívání různých informačních zdrojů.

V hospitovaných hodinách na 1. stupni vyučující účelně střídali organizační formy, kladli důraz na činnostní učení, motivovali žáky mezipředmětovými návaznostmi, vedli je ke spolupráci, využívali též jejich zkušenosti z reálného života. Účelně využívali možnost vést výuku ve venkovním prostředí. Žáci na odpovídající úrovni diskutovali o postupech řešení problémů a komentovali výsledky své práce. Na samostatnou či skupinovou práci navazovalo správné vedení žáků k sebehodnocení i k hodnocení činnosti skupin a jejich realizace žáky. V hodinách matematiky rychlejší žáci nabízeli pomoc ostatním. Po skončení činnosti žáci sami doporučovali možnosti, jak práci opravit a jak postupovat, aby do budoucna zlepšili svůj výkon. Vyučující příkladně zařazovali do hodin relaxační chvilky. Využitím názorných pomůcek, výukových materiálů a didaktické techniky se účinně dařilo podněcovat aktivitu žáků a udržovat jejich pozornost. Asistenti pedagoga s učiteli vhodným způsobem spolupracovali. V hodině tělesné výchovy byl podporován zdravý tělesný rozvoj žáků, ti dodržovali stanovená pravidla a měli též možnost podílet se na výběru programu hodiny. Zvolené metody výuky vedly žáky k aktivitě a podpoře sociálního a osobnostního rozvoje. Vyučující žákům průběžně poskytovala účinnou zpětnou vazbu. V závěrech většiny hodin učitelé účelně zhodnotili naplnění cíle hodiny, a to i s dílčím zapojením žáků.

Důraz na sebehodnocení žáků byl patrný rovněž při výuce na 2. stupni. Většinou bylo realizováno v závěru hodin, avšak jen částečně účinně a objektivně identifikovalo vyskytující se problémy v souvislosti s pochopením učiva. V hospitovaných hodinách společenskovedních předmětů převažoval správný výběr efektivních metod a forem práce, k podpoře názornosti učiva byla většinou vhodně uplatněna didaktická technika. Ve čtvrtině hospitovaných hodin převládající frontální výuka spojená s řízeným rozhovorem většinou nevedla k dostatečné aktivizaci žáků.

Při výuce českého jazyka převládala účelně zvolená práce žáků na procvičování učiva ve dvojicích. Výuka anglického a německého jazyka byla v polovině hospitovaných hodin realizována efektivní tandemovou výukou. Vzdělávací cíl byl zaměřen zejména na rozvoj receptivních řečových dovedností žáků. Krátké dialogy účinně rozvíjely jejich cizojazyčné kompetence a jazykovou gramotnost odpovídající jejich věku. Žáci plnili úkoly zdařile a se zaujetím, vyučující jim poskytovali průběžnou zpětnou vazbu. Vhodně zařazené skupinové práce v polovině hospitovaných hodin podpořily rozvoj komunikačních

dovedností. Vyučovací hodiny byly vedeny metodicky a didakticky správně většinou v příslušném cizím jazyce.

Polovina hospitovaných hodin matematiky a přírodovědných předmětů probíhala ve venkovním prostoru školy, čímž byla vhodně podporována účinná motivace žáků k učení a ke spolupráci ve skupinách. Většina úloh poskytovala vyučujícím objektivní informace o zvládnutí probíraného učiva a vedla také k jeho upevnování. Ve třetině hospitovaných hodin byly správně objasňovány souvislosti vzhledem k praktickému využití získaných poznatků. Při řešení úloh žáci účelně využívali digitální technologie a různé informační zdroje, což jim umožňovalo správně třídit a analyzovat získané poznatky. Vyučující však většinou nevedli žáky k obsahově náročnější komunikaci, ani k verbální interpretaci informací získaných z různých zdrojů.

Ve volitelném předmětu sportovní hry se vyučujícím dařilo vzbudit a prohloubit zájem žáků o tělocvičné aktivity, vést je k poznávání vlastních možností. Žáci vhodně uplatňovali pohybové dovednosti, byli si vědomi míry odpovědnosti za zdraví své i svých spolužáků. Efektivní zpětná vazba vyučujících účinně podporovala soutěživost jednotlivých žáků.

Zájmové vzdělávání bylo velmi dobře připraveno a organizováno. Esteticky podnětné prostředí a příjemná atmosféra, vhodné střídání řízených a spontánních činností pozitivně motivovaly účastníky k nabízeným aktivitám. Zaznamenána byla potřebná relaxace, výtvarné a rukodělné činnosti, hry se stavebnicemi aj., které účelně rozvíjely klíčové kompetence jednotlivců v souladu s cíli stanovenými v příslušném ŠVP. Vychovatelky k účastníkům uplatňovaly vstřícný a respektující přístup, poskytovaly jim potřebnou individuální pomoc nebo radu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky sledují vzdělávací pokroky dětí pomocí podrobně vedených záznamových archů moderní pedagogické diagnostiky a portfolií. Závěry pedagogických diagnostik jsou podkladem pro plánované a podrobné vyhodnocování v pedagogické radě a v případě potřeby vhodně vyústí v plány pedagogické podpory. Škola se však nedaří vždy stanovovat cíle v podobě záměrů do dalších období.

Kvalitní příprava v povinném roce předškolního vzdělávání je systematicky zaměřována na přechod do základního vzdělávání a snižuje riziko školní neúspěšnosti. Každodenní vzdělávací aktivity a mnoho vzdělávacích nabídek od seznamování s angličtinou po širokou škálu pohybových činností a školu v přírodě pomáhají rozvíjet děti komplexním způsobem, nenásilně vytvářet kompetence a utužovat kamarádské vztahy.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání účelně informováni zejména prostřednictvím žákovských knížek, při třídních schůzkách a při individuálních konzultacích i ve formě tripartit. Škola průběžně a systematicky sleduje a hodnotí výsledky vzdělávání žáků. Její vedení účelně shromažďuje informace z výstupů vlastní přímé pedagogické činnosti a od vyučujících. Pravidelně je projednává v pedagogické radě.

Škola věnuje dostatečnou pozornost motivaci žáků k učení, s ohledem na jejich předpoklady a individuální zájmy poskytuje na 2. stupni širokou nabídku volitelných předmětů, podporuje žáky v účasti ve vzdělávacích i sportovních soutěžích, v charitativních projektech, organizuje pro ně množství zájmových aktivit. Úzká spolupráce školního poradenského pracoviště, zákonných zástupců a školských poradenských zařízení umožňuje operativně reagovat na vzdělávací problémy dětí a žáků a účinně realizovat podpůrná opatření. Vzdělávací výsledky žáků se SVP jsou srovnatelné s ostatními žáky.

Výsledky vzdělávání škola hodnotí různými způsoby. V průběžném hodnocení kladli vyučující ve většině hospitovaných hodin zvláštní důraz na sebehodnocení žáků i na jejich zapojení do vyhodnocování dosažení cílů výuky. Méně jim byla učiteli poskytována zpětná vazba s přínosem k dalšímu vzdělávání. V prvním až třetím ročníku škola hodnotí slovně, od čtvrtého ročníku v českém jazyce, matematice a cizích jazycích využívá klasifikaci známkou a od osmého ročníku hodnotí pouze známkou. Sebehodnocení žáků je účelně využito i v hodnocení na vysvědčení, jehož součástí je i hodnocení prospěchu v jednotlivých předmětech a slovní hodnocení žáka učitelem, respektive více učiteli. Pro slovní hodnocení a sebehodnocení žáků škola účelně využívá vlastní sady hodnotících výroků vycházejících z předem známých kritérií. Neoficiální přílohou každého vysvědčení je navíc kritériální slovní hodnocení žákova chování. Výsledky vzdělávání žáků odpovídají požadovaným výstupům ze ŠVP. Hodnocení výsledků vzdělávání v prvních třech ročnících je vhodně pojato motivačně, ve čtvrtém ročníku, kdy škola začíná používat klasifikaci, dochází k výraznějšímu zhoršení prospěchu. Ve školním roce 2021/2022 prospělo 50,8 % žáků s vyznamenáním, 48 % žáků prospělo, jeden žák neprospěl a nepostoupil do vyššího ročníku.

Škola se rovněž zabývá srovnáváním výsledků vzdělávání žáků se širším vzorkem sledovaných škol, zapojuje se do externího testování. Výběrem volitelných předmětů účelně podporuje žáky v přípravě na přijímací zkoušky na střední školy a vyhodnocuje v nich úspěšnost svých žáků. Dokladem dosahovaných klíčových kompetencí u žáků devátého ročníku je také jejich vlastní realizace divadelního představení pro zákonné zástupce a přátele v závěru školního roku.

Žáci jsou k dobrému chování motivováni udělováním pochval, jejichž počet vyrovnává uložená kázeňská opatření. Do vzdělávání jsou vhodně zařazována témata týkající se prevence rizikového chování, dodržování bezpečnosti a zdravého životního stylu. K rozvoji sociálních a občanských kompetencí škola vhodně zařazuje velké množství aktivit, exkurzí a projektových dnů. Na posilování pozitivních vztahů v rámci třídních kolektivů je zaměřena i činnost školního parlamentu. Pouze ojediněle se vyskytující projevy nevhodného chování jsou individuálně a bezodkladně řešeny ve spolupráci s třídními učiteli, zákonnými zástupci a žáky. Opatření zamezující projevům rizikového chování jsou účinná.

V oblasti zájmového vzdělávání vedoucí vychovatelka projednává s vedením školy aktivitu a úspěšnost účastníků. Sledované výsledky jsou v souladu s cíli stanovenými ŠVP pro zájmové vzdělávání a odpovídají individuálním možnostem účastníků. Pedagogičtí pracovníci cíleně vyhodnocují výstupy verbálních i praktických činností jednotlivců nebo skupin. Velkým přínosem pro rozvoj nadání a účelného využití volného času žáků je jejich práce v řadě zájmových kroužků nejrůznějšího zaměření. Výsledky vzdělávání účastníků jsou účelně využívány k propagaci školy, výzdobě její budovy a prezentovány formou různých aktivit.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšil se počet žáků, tříd a pedagogů.
- Zlepšily se výrazně prostorové a materiální podmínky školy. V základní škole však přetrvávají méně vhodné podmínky pro výuku tělesné výchovy.
- Zlepšilo se řízení mateřské školy.

Silné stránky

- Kultivované vztahy všech aktérů předškolního vzdělávání se projevují účelnou vzájemnou spoluprací.
- Škola organizuje ve spolupráci s vnějšími partnery pestré zájmové aktivity, čímž vede děti i účastníky zájmového vzdělávání k aktivnímu trávení volného času.
- Esteticky podnětné a komunikačně vstřícné prostředí ve školní družině účinně podporuje efektivní rozvoj sociálních kompetencí účastníků zájmového vzdělávání.
- Škola aktivním zapojením do vzdělávacích projektů na národní i mezinárodní úrovni, rovněž podporou spolupráce učitelů jejich zapojením do tandemové výuky zvyšuje kvalitu vzdělávání.
- Škola účinnou podporou kritického myšlení ve výuce na 1. stupni a širokou nabídkou volitelných předmětů na 2. stupni rozvíjí vzdělávací možnosti žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nižší efektivita kontrolní činnosti ředitele školy ovlivňovala v hospitovaném vzdělávání na základní škole kvalitu jeho průběhu.
- Nižší míra uplatňování individualizace i diferenciací v hospitovaném vzdělávání dostatečně nezohledňovala individuální schopnosti a možnosti jednotlivých dětí a žáků.
- Příležitostí ke zlepšení je zvýšení míry vedení žáků k využívání různých informačních zdrojů k vyhledávání a zpracovávání informací a k jejich prezentaci.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit četnost i účinnost kontrolní činnosti ředitele školy.
- Využívat pedagogickou diagnostiku jako podklad pro diferenciaci vzdělávací nabídky v mateřské škole, zaznamenávat záměry do dalších období.
- Zadávat žákům individualizované a diferencované úkoly podle náročnosti v návaznosti na jejich vzdělávací potenciál.
- Zaměřit se na využívání podstatných prvků formativního hodnocení ve vzdělávání v mateřské i základní škole.
- Vést žáky k využívání informací získaných při vyhledávání a zpracovávání z různých zdrojů a k jejich prezentaci.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a Mateřské školy Chraštica, účinnost od 1. 1. 2022, včetně dodatků
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav k termínu inspekční činnosti
3. Personální spisy pedagogických pracovníků (doklady o dosaženém vzdělání pedagogů, náplně práce a doklady o absolvovaném vzdělávání) – vzorek
4. Potvrzení ve funkci ředitele, účinnost od 1. 8. 2012
5. ŠVP pro předškolní vzdělávání, ŠVP pro základní vzdělávání, ŠVP pro zájmové vzdělávání ve školní družině a ŠVP pro zájmové vzdělávání ve školním klubu, účinnost k termínu inspekční činnosti
6. Povolení výjimky z počtu dětí v mateřské škole vydané obcí Chraštica dne 30. 12. 2006
7. Rozvrh vyučovacích hodin tříd a pedagogů, školní rok 2022/2023
8. Dokumentace k řízení školy – soubor dokumentů, k termínu inspekční činnosti
9. Materiály školního poradenského pracoviště k termínu inspekční činnosti – vzorek
10. Školní řád MŠ, školní řád ZŠ, vnitřní řády školní družiny a školního klubu, platné k termínu inspekční činnosti
11. Školní matrika, školní rok 2022/2023 – vzorek, stav k termínu inspekční činnosti
12. Třídní knihy MŠ, třídní knihy ZŠ, přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny a školního klubu, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 – vzorek, k termínu inspekční činnosti
13. Doklady o přijímání ke vzdělávání, školní rok 2022/2023 – vzorek
14. Záznamy z pedagogických rad, zápisy z hospitační činnosti v MŠ, školní rok 2022/2023
15. Dokumentace zjišťující a hodnotící výsledky vzdělávání včetně pedagogické diagnostiky dětí v MŠ, školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
16. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví platná v době inspekce – vzorek (organizační a bezpečnostní pokyny a směrnice, záznamy o školení zaměstnanců, kniha úrazů dětí MŠ, kniha úrazů žáků ZŠ – záznamy za školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti)
17. Hospodářská dokumentace (účetní závěrka sestavená za rok 2022, finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2022, závazné ukazatele rozpočtu na roky 2022 a 2023)
18. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
19. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-752/17-S
20. Webové stránky školy <https://www.zschrastice.cz/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Horáčková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Bc. Jaromír Čermák, školní inspektor

Mgr. Eva Karasová, školní inspektorka

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Bc. Jiřina Svobodová, kontrolní
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.