



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIM-106/12-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy: **Základní škola Bílá Lhota, okres Olomouc, příspěvková organizace**

Sídlo: **Bílá Lhota 56, 783 21 Chudobín**

IČ: **70 989 419**

Identifikátor: **600 140 652**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zastoupená: **Mgr. Františkem Hrubým, ředitelem školy**

Zřizovatel: **Obec Bílá Lhota**

Místo inspekční činnosti: **Základní škola Bílá Lhota, okres Olomouc, příspěvková organizace Bílá Lhota 56, 783 21 Chudobín**

Termín inspekční činnosti: **16., 17., 20. a 21. únor 2012**

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce.

Aktuální stav školy

Základní škola Bílá Lhota, okres Olomouc, příspěvková organizace (dále také „škola“, „subjekt“), byla zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost základní školy (ZŠ) a školní družiny (ŠD). Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku i se skutečností. Škola poskytuje vzdělávání a školské služby na adrese Bílá Lhota 56, 783 21 Chudobín.

Ve školním roce 2011/2012 probíhá výuka v ZŠ podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále také „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Škola pro život“, zájmové vzdělávání je realizováno podle vlastního školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání – školní družinu „Kdo si hraje, nezlobí“.

Ve školním roce 2011/2012 navštěvuje základní školu 115 žáků v 7 třídách. Kapacita ZŠ (230) je aktuálně využita na 50 %. V jednom oddělení školní družiny (kapacita 30) je zapsáno 27 žáků. Počet žáků ZŠ se ve sledovaném období v podstatě neměnil (ve školním roce 2009/2010 školu navštěvovalo 114 žáků, ve školním roce 2010/2011 o tři žáky méně). Pedagogický sbor byl v době inspekční činnosti tvořen 11 učiteli (včetně ředitele školy) a jednou vychovatelkou ŠD.

Ve sledovaném období (poslední tři školní roky) došlo k výrazným změnám v oblasti materiálně-technického vybavení školy. Byla provedena rekonstrukce střechy a zateplení budovy včetně vyměněny oken za plastová, uvnitř budovy bylo zmodernizováno hygienické zázemí, nahrazeny původní rozvody elektřiny a vyměněny radiátory. Modernizace proběhla i v oblasti informačních a komunikačních technologií (ICT), došlo k inovaci učebny ICT a zasíťování PC učeben a kabinetů, z dotace poskytnuté na realizaci projektu Evropské unie Peníze školám byla vybavena učebna cizích jazyků notebooky pro žáky. V oblasti vzdělávání se škola dlouhodobě zaměřuje na výuku cizích jazyků, rozvoj informační gramotnosti a využívání prostředků ICT ve všech předmětech, v souvislosti s realizací projektu „Nové vyučovací metody, organizační formy, výuková činnost, jazyková podpora a praktické využití ICT na ZŠ Bílá Lhota“ se v posledních letech orientuje i na využívání netradičních forem výuky a utváření prezentačních dovedností žáků. Opakovaným zapojením do Operačního programu „Vzdělání pro konkurenceschopnost – Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách“ využila škola možnosti získat další finanční prostředky i z jiných zdrojů, poskytnuté dotace přispívají k dalšímu zkvalitnění výuky prostřednictvím informačních a komunikačních technologií a ke zlepšení materiálního vybavení školy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Ve školním roce 2011/2012 vychází vzdělávací nabídka ZŠ Bílá Lhota z aktuální verze realizovaného ŠVP ZV (poslední úprava k 6. září 2011), který je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále také „RVP ZV“). Disponibilní časová dotace (dále také „DČD“) byla využita k posílení zejména povinných vyučovacích předmětů Český jazyk, Matematika a Prvouka na 1. stupni, Český jazyk, Matematika, Přírodověda, Fyzika, Přírodopis, Zeměpis, Dějepis, Pracovní činnosti, Výchova ke zdraví a Informatika na 2. stupni. Vzdělávací nabídku školy (v rámci DČD) doplňuje nabídka volitelných vyučovacích předmětů (Německý jazyk a Přírodovědná praktika) na 2. stupni a nepovinných předmětů Náboženství (na 1. i 2. stupni), Anglický jazyk (1. a 2. ročník), Informatika (5. ročník) a Konverzace v anglickém jazyce (7. – 9. ročník). Vzdělávací nabídku školy cíleně doplňuje realizace krátkodobých i dlouhodobých

vzdělávacích projektů, exkurzí, činnost zájmových útvarů (Práce na PC, Reeducace 1. a 2. stupeň, Sportovní a turistický kroužek, Turistický kroužek, Zumba, Zamotané ruce a Flétnička) a zapojení žáků do vzdělávacích a sportovních soutěží a olympiád. Vzdělávací nabídka školy svým obsahem a vlastní realizací směřuje zejména k rozvoji praktických dovedností žáků, podpoře samostatnosti, rozvoji prezentačních dovedností a zvyšování úrovně jejich jazykové vybavenosti.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola ve sledovaném období zabezpečovala v souladu s jejich individuálními potřebami. Při přijímání k základnímu vzdělávání, při přestupu žáků, při povolení odkladu povinné školní docházky a při povolení vzdělávání dle individuálních vzdělávacích plánů (dále také „IVP“) postupoval ředitel školy dle příslušných ustanovení školského zákona. O zápisu do 1. ročníku byli rodiče informováni včas a způsobem v místě obvyklým. K bezproblémovému přechodu dětí do základní školy přispívá spolupráce s místní a okolními mateřskými školami.

Uplatňováním zásad zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce škola vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále také „SVP“), zásady pro vzdělávání těchto žáků jsou nastaveny ve ŠVP ZV. Aktuálně škola eviduje a zabezpečuje vzdělávání 14 žákům se SVP, 8 žáků z tohoto počtu je na základě žádosti rodičů a doporučení školského poradenského zařízení vzděláváno formou individuální integrace dle IVP, 6 žáků je zohledňováno. Rovnost příležitostí ke vzdělávání všech žáků se SVP je zabezpečena podpůrnými opatřeními spočívajícími zejména v individuálním přístupu, doučování a zavedení Reeducace na 1. i 2. stupni. Kontrolované IVP plnily svoji funkci, vycházely z realizovaného vzdělávacího programu a doporučení školského poradenského zařízení, v jehož péči žáci školy jsou. V průběhu inspekční činnosti byly postupy deklarované ve ŠVP ZV a IVP v převážné části sledovaných hodin naplňovány.

Standardní činnosti v oblasti školního poradenství zajišťuje škola prostřednictvím kvalifikovaného výchovného poradce a školní metodičky prevence (ke dni inspekční činnosti však neabsolvovala specializační studium) ve spolupráci se všemi pedagogickými pracovníky. Poradenské služby jsou zaměřeny zejména na kariérové poradenství (včetně poradenství pro rodiče žáků končících povinnou školní docházkou dříve než v 9. ročníku), koordinační činnosti v oblasti rizikového chování, péči o žáky se SVP a spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Realizovaná preventivní strategie předcházení rizikovému chování včetně šikany vychází ze zpracovaného minimálního preventivního programu (dále také „MPP“), který stanovuje základní postupy a činnosti v této oblasti, tematika prevence je přirozenou součástí výuky, byla vhodně zapracována do ŠVP ZV jako příloha. K účinné prevenci přispívá i zapojení žáků do školních a mimoškolních aktivit zaměřených na sport, environmentální výchovu a zdravý životní styl. Dílčí a ojedinělé negativní projevy žáků (např. kouření, neomluvená absence) byly operativně řešeny ve spolupráci s rodiči. Realizace a účinnost MPP je pravidelně vyhodnocována, celkový systém prevence ve škole je účinný. K předcházení, případně okamžitému řešení rizikových jevů slouží schránka důvěry, která však nebyla v posledním období téměř využívána, žáci upřednostňují osobní konzultaci svých podnětů se svými vyučujícími či vedením školy. Prostor k rozvoji má škola v zapojení žáků do organizace školního života aktivní prací v žákovské samosprávě.

Naplňování cílů základního vzdělávání, rozvoj funkčních gramotností, klíčových kompetencí a úroveň dosažených výsledků vzdělávání byly s využitím inspekčních hospitací včetně průběžného pozorování sledovány v těchto vyučovacích předmětech: Český jazyk v 1. ročníku, Přírodověda v 5. ročníku, Zeměpis v 7. ročníku, Anglický jazyk ve 2., 6. a 9. ročníku, Německý jazyk a Informatika v 8. ročníku.

Sledovaná výuka byla primárně zaměřena na vytváření pozitivního vztahu k učení. Žáci si dle pokynů vyučujících cíleně osvojovali a upevňovali dovednosti a vědomosti, organizace učebních činností vycházela z obsahu probíraného učiva a zejména z potřeb žáků. Vyučovací hodiny byly po metodické stránce připravené, aplikované učivo vycházelo z osnov ŠVP ZV, témata korespondovala s nastavenými vzdělávacími cíli a zásadami. Výrazně byl podporován rozvoj všech klíčových kompetencí žáků, což se ve výuce projevovalo např. aktivní spoluprací žáků s vyučujícími a schopností samostatně pracovat a řešit zadané úkoly. Příkladná vyučovací hodina (Český jazyk) včetně cílené motivace, průběžného hodnocení i sebehodnocení žáků byla zaznamenána v 1. ročníku. Společné učební činnosti střídané se samostatnou prací žáků a v některých případech i spoluprací dvojic byly funkční, přispívaly k rozvoji zejména komunikativních kompetencí, vzájemnému respektu a spolupráci. Volba vhodných metod, účelné změny pracovního místa i relaxace podporovaly a udržovaly zájem žáků o výuku. Uplatňování mezipředmětových vazeb a především propojování učiva s praktickým využitím přispívalo ke zvýšení efektivity výuky. Hospitovaná hodina Informatiky byla příkladná nejen po stránce odbornosti, přípravy vyučujícího a efektivního využití času, ale zejména aktivním zapojením všech žáků a uplatněním jejich prezentačních dovedností. Žáci byli přirozeným způsobem motivováni k samostatné práci, aktivně a účelně pracovali s prostředky ICT, výstupy z jejich předchozích hodin svědčily o vysoké úrovni výuky a kvalitní práci vyučujícího. Ve sledované výuce cizího jazyka převažovaly komunikativní metody a formy práce, jednotlivé činnosti na sebe promyšleně navazovaly, rozvíjení receptivních, produktivních a interaktivních řečových dovedností bylo v rovnováze. Vyučující se žáky přirozeně komunikovali v cizím jazyce, pro vysvětlení neznámých výrazů či pokynů k činnostem vhodně používali češtinu. Hospitované hodiny Anglického a Německého jazyka na 2. stupni se vyznačovaly využitím pro žáky zábavných metod osvojování a procvičování učiva. Pravidelně je zařazována práce s výukovými počítačovými programy nebo internetovými stránkami pro výuku jazyků, dalším zdrojem zajímavých článků a zpestřujících aktivit jsou časopisy určené na podporu výuky cizích jazyků. Společným rysem všech sledovaných vyučovacích hodin bylo přátelské pracovní klima, pracovní tempo odpovídalo schopnostem a možnostem žáků. Realizované činnosti vytvářely předpoklad pro rozvoj žákovských kompetencí vymezených v ŠVP ZV, dosahované výsledky vzdělávání korespondovaly s výstupy ŠVP ZV. Do obsahu učiva byla odpovídajícím způsobem začleněna průřezová témata. Dílčím nedostatkem některých hospitovaných hodin byla absence sebehodnocení žáků a malý prostor věnovaný celkovému hodnocení průběhu hodiny i zhodnocení výkonů žáků v závěru výuky. Sebehodnocení žáků bylo realizováno pouze v některých hospitovaných hodinách. Na systému sebehodnocení žáků však škola pracuje, vyučující hledají možnosti a způsoby jeho uplatnění v praxi. Další dílčí nedostatek (systém zápisu známek do žákovských knížek) byl odstraněn v průběhu inspekční činnosti, informace o výsledcích žáků sdělované prostřednictvím žákovských knížek po odstranění tohoto nedostatku poskytovaly zákonným zástupcům přehledný obraz o dosahovaných výsledcích jejich dětí.

Škola účinně a systematicky podporuje rozvoj funkčních gramotností žáků a výsledky vzdělávání průběžně vyhodnocuje. K zajištění prevence školní neúspěšnosti směřuje vhodně nastavený a úspěšně realizovaný systém hodnocení čtvrtletních a pololetních písemných prací z Českého jazyka, Matematiky i dalších předmětů. Na základě těchto výsledků jsou postupně přijímána opatření na podporu školní úspěšnosti žáků. Počet neprospívajících byl ve sledovaném období minimální, podíl udělených opatření k posílení kázně je zanedbatelný díky menším kolektivům a snaze vyučujících eliminovat veškeré negativní projevy žáků. Počet neomluvených hodin je téměř nulový, což svědčí o účinnosti nastaveného systému prevence záškoláctví.

Škola se účastní externího srovnávacího testování žáků vybraných ročníků. V porovnání s ostatními základními školami žáci dosáhli srovnatelného hodnocení, v některých oblastech byly výsledky žáků mírně pod celostátním průměrem, v minulém školním roce byly výsledky v Matematice naopak nadprůměrné. Veškeré výstupy byly podrobně zanalyzovány a jsou postupně přijímána opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání. V rámci předmětové komise a metodického sdružení a zejména na zasedáních pedagogické rady jsou veškeré výsledky pravidelně projednávány a jsou přijímána vhodná opatření směřující k podpoře úspěšnosti žáků. V těchto souvislostech škola také sleduje míru úspěšnosti absolventů při přijetí ke střednímu vzdělávání, která je trvale na vysoké úrovni. Počet žáků, kteří odcházejí na víceletá gymnázia, byl díky podpoře nadaných žáků ve sledovaném období minimální. Žáci se zvýšeným zájmem o některou oblast jsou motivováni k účasti ve sportovních, vědomostních a umělecky zaměřených soutěžích a olympiádách, ve kterých dosahují velmi dobrých výsledků (např. 2. místo v celorepublikové soutěži všestrannosti, řada vynikajících úspěchů ve florbalu, úspěšná účast v atletickém trojboji a v okresním kole olympiády v německém jazyce atd.). Jedním z největších úspěchů je vítězství v celorepublikové soutěži organizované v rámci projektu Škola za školou. Souhrnné hodnocení výsledků vzdělávání je prezentováno ve výročních zprávách o činnosti školy a ve vlastním hodnocení školy. Škola také sleduje spokojenost zákonných zástupců žáků s úrovní poskytovaného vzdělávání, ve výsledcích dotazníků převažuje kladné hodnocení školy ze strany rodičů žáků.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Dlouhodobé záměry výhledově stanovené v koncepci rozvoje školy (Strategický plán rozvoje školy na období let 2010 – 2015) vycházejí z objektivní analýzy podmínek školy, strategie pro jejich naplňování jsou vymezovány v ročních plánech práce. Zpracované vlastní hodnocení školy poskytuje objektivní zpětnou vazbu o realizaci cílů vzdělávání, je vhodným východiskem pro další plánování.

Systém řízení odpovídá typu a velikosti školy. Ředitel školy byl jmenován k 1. září 2001 a splňuje pro tuto činnost potřebné kvalifikační předpoklady, plní povinnosti vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů. Ředitel stanovil funkční organizaci školy, část pravomocí delegoval a jednoznačně vymezil povinnosti jednotlivých pracovníků, převážná část řídicí práce a činností souvisejících s vedením školy však spočívá plně v jeho kompetenci.

Ředitel školy při řízení využívá podnětů metodického sdružení a předmětové komise matematiky, fyziky a chemie, s pedagogickou radou projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti. Funkční informační systém školy je vedle pravidelných pracovních porad založen na úzké vzájemné spolupráci vyučujících a každodenním operativním setkávání a následném plánování.

Kontrola úrovně poskytovaného vzdělávání je plánovitá a umožňuje získávat objektivní informace o průběhu vzdělávání i ovlivňovat zjištěnými poznatky výchovně vzdělávací činnost školy. Významným evaluačním nástrojem jsou pravidelné hospitace a kontroly, veškeré výsledky jsou vedením školy pečlivě analyzovány a poznatky z hospitací s pedagogy individuálně projednány. Řízení školy tak celkově vytváří dobré podmínky k úspěšné realizaci školního vzdělávacího programu.

Výrazným pozitivem řídicí práce ředitele školy je cílená snaha zajistit kvalitní vzdělávací nabídku, zapojit školu do řady projektů včetně projektu Evropské unie „Peníze

školám“, podpořit další vzdělávání pedagogických pracovníků a vytvořit prostředí vzájemné důvěry a příznivého klimatu uvnitř školy.

V oblasti řízení je pro školu prioritní komunikace se zřizovatelem, který je pravidelně informován o záměrech a aktivitách školy a významně se finančně podílí na zabezpečení jejího provozu a postupném zlepšování zejména materiálních podmínek pro vzdělávání. Při realizaci svých záměrů škola přihlíží rovněž k podnětům dalších partnerských stran, funkční je spolupráce se školskou radou, na životě školy se významnou měrou podílí sdružení rodičů (SRPDŠ), které finančně přispívá na realizaci některých školních aktivit (škola v přírodě, lyžařský výcvik, zájmové a sportovní činnosti žáků aj.) a umožňuje ještě užší vztah mezi školou a zákonnými zástupci žáků. Škola rovněž spolupracuje s místními a okolními organizacemi a spolky a školskými poradenskými zařízeními v regionu. Informace směrem k veřejnosti jsou zprostředkovávány především elektronickou cestou, internetové stránky poskytují rozsáhlé informace o dění ve škole a umožňují rodičům a dalším zájemcům nahlédnout i do základních školních dokumentů (školní řád, ŠVP školy aj.). Rodiče jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni standardním způsobem, v případě potřeby mohou po dohodě s vedením školy nebo vyučujícími kdykoliv školu navštívit. Ke zvyšování prestiže školy jsou využívány dny otevřených dveří, sportovní a společenské aktivity a veřejná vystoupení (vánoční zpívání v kostele, besídky, prezentace na konci školního roku, zahradní slavnost, pasování čtenářů atd.), na jejichž organizaci se částečně podílí SRPDŠ. V této oblasti zcela mimořádný projekt Martinské posvícení byl financovaný z Regionálního operačního programu Střední Morava. Škola rozvíjí partnerství s okolními mateřskými a základními školami. V zájmu plynulého přechodu dětí z MŠ do prvního ročníku základní školy jsou pro ně organizovány zábavné a motivační akce a je jim umožněno školu navštívit a seznámit se s novým prostředím. V rámci spolupráce se středními a vysokými školami subjekt umožňuje praxi studentům pedagogických fakult i středních pedagogických škol. Veškeré akce jsou široké veřejnosti zprostředkovávány prostřednictvím obecní vývěsky, článků zveřejňovaných v místním i regionálním tisku (litovelský zpravodaj, učitelské noviny, atd.) a na přehledných a kvalitně zpracovaných webových stránkách školy.

Vzdělávání žáků probíhá dle platných učebních dokumentů, učební plány (1. i 2. stupeň) realizovaného ŠVP ZV byly dodrženy. Disponibilní časová dotace byla využita v souladu s prioritami realizovaného ŠVP ZV. Organizace vzdělávání (počet vyučovacích hodin v jednom dni a sledu, délky přestávek) respektuje obecné didaktické zásady, nejvyšší povolené počty žáků ve třídách byly v době konání inspekční činnosti v souladu s právními předpisy. Předložený školní řád obsahoval všechny náležitosti stanovené příslušným právním předpisem, bezpečnost žáků a dohled nad nimi byly zajišťovány po dobu vyučování i během akcí přímo souvisejících s výukou. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou deklarována ve školním řádu, řádech odborných učeben, vnitřním řádu školní družiny, směrnících vydaných ředitelem školy i v dalších dokumentech. Žáci byli prokazatelným způsobem poučováni o zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou, ochrana žáků před úrazy i negativními jevy byla důsledně zabezpečována v průběhu celého školního dne pedagogickým dohledem. Ve vedení povinné dokumentace BOZ nebyly zjištěny nedostatky. Školní úrazy byly ve sledovaném období řádně evidovány, pravidelně (za každý školní rok) byl prováděn rozbor úrazovosti. Počet úrazů byl ve sledovaném období nízký (7-8-8), jednalo se ve všech případech pouze o lehčí úrazy. Fyzickou prohlídkou objektu školy nebyla zjištěna riziková místa.

Velmi dobré personální podmínky zaručují potřebné předpoklady k naplňování vzdělávacích cílů vymezených školským zákonem a ŠVP ZV. Pedagogický sbor je relativně stabilizovaný a jsou v něm zastoupeni učitelé všech věkových kategorií. Převážná

část výuky (asi 80 % z celkového počtu 217 hodin) je vyučována vyučujícími s příslušnou kvalifikací pro daný stupeň vzdělávání, některé předměty jsou vyučovány pedagogickými pracovníky, kteří mají kvalifikaci pro jiný stupeň vzdělávání, 2 hodiny výtvarné výchovy na 1. stupni vyučuje vychovatelka školní družiny. Jedna učitelka (s vysokoškolským vzděláním pedagogického směru) nesplňuje svým vzděláním podmínky odborné kvalifikace stanovené právním předpisem, dosud příslušné studium nezažila, ředitel školy však přijal opatření a stanovením podmínky v pracovní smlouvě se snaží danou vyučující ke studiu motivovat. Absence odborné kvalifikace vyučujících neměla negativní dopad na úroveň výuky, významnou roli v tomto směru sehrávají i realizované projektové dny, na kterých se společně vyučující podílejí a vzájemně spolupracují. Podporu profesního růstu zaměstnanců ze strany vedení školy dokladují četná osvědčení, certifikáty a další doklady o absolvování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Veškeré realizované vzdělávání je zaměřeno v souladu s prioritami školy na ICT, přípravu projektů, e-learning, prezentační dovednosti, cizí jazyky (motivace v hodinách anglického jazyka, angličtina pro pokročilé, německý jazyk), další akce a metodické semináře se týkaly využívání nových metod a forem výuky (tvořivá škola – činnostní učení, pohybové činnosti), ředitel školy své další vzdělávání zaměřil zejména na studium legislativy. V plánu personálního rozvoje bylo vedením školy stanoveno zvyšování jazykové úrovně a počítačové gramotnosti pedagogických zaměstnanců.

V oblasti materiálně-technických podmínek došlo v období od poslední inspekční činnosti k výrazným kvalitativním změnám. Byla realizována rekonstrukce části školního traktu – Blok A (rekonstrukce sociálního zařízení včetně odpadů, nová střecha, zateplení stěn, výměna oken, ústřední topení, komplexní rozvody elektřiny, zasílávání učeben a kabinetů). Škola má pro realizaci ŠVP ZV vzhledem k počtu žáků a tříd nadstandardní prostorové podmínky, které vytvářejí příznivé předpoklady pro realizaci ŠVP ZV a naplňování cílů vzdělávání. Všechny třídy mají k dispozici vlastní (kmenovou) učebnu, ve většině z nich je žákům k dispozici počítač (s výjimkou 1. a 9. třídy). Výuce Informatiky slouží odborná učebna kvalitně vybavená 18 počítači a dataprojektorem, k výuce zejména jazyků slouží nadstandardně vybavená odborná jazyková učebna vybavená 16 zasílávanými notebooky. Vyučující mají k dispozici celou řadu dalších odborných učeben (např. tělocvičnu, cvičnou kuchyni, která je využívána i k výtvarným činnostem, školní dílnu, učebnu Fyziky + Chemie a žakovskou knihovnu s počítači, dataprojektorem a interaktivní tabulí. Kmenové učebny 1. stupně byly vybaveny stavitelným žakovským nábytkem, všechny třídy pak kvalitními technickými prostředky (např. audiovizuální technikou). Školní nábytek ve třídách 2. stupně je již starší, v některých případech i opotřebovaný, avšak funkční. Téměř ve všech učebnách jsou umístěny pomůcky aktuálně používané ve výuce (např. nástěnné tabule, přehledy učiva, didaktické mapy) a v učebnách na 1. stupni jsou zřízena relaxační místa, která slouží nejen k odpočinkovým, ale i učebním aktivitám. Příkladem je vybavení školy zejména v oblasti audiovizuální a projekční techniky, počítačových výukových programů, CD a kazetami téměř pro všechny předměty, standardní je materiální zajištění výuky běžnými didaktickými pomůckami a učebnicemi. Pro výuku tělesné výchovy a pro mimoškolní sportovní či pohybové aktivity využívá škola (vzhledem k absenci vlastního hřiště) nedaleké obecní multifunkční hřiště. Materiálně-technické podmínky školy dotváří venkovní areál (dětské hřiště, školní pozemky a skleník). V době inspekční činnosti byly školní prostory funkčně vybaveny i esteticky upraveny, všechny učebny vyhovovaly bezpečnostním i psychohygienickým zásadám. Vedení školy na základě požadavků vyučujících průběžně doplňovalo fond učebnic i učebních textů.

Materiální rozvoj školy probíhá plánovitě ve spolupráci se zřizovatelem, jehož dotace směřují k zabezpečení oprav, provozních nákladů i k postupné obnově materiálního

zázemí a v návaznosti na povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků ve třídě i na platy a související zákonné odvoody. Dalším zdrojem příjmu jsou výsledky vedlejší hospodářské činnosti (pronájem tělocvičny a lezecké stěny dalším organizacím). Finanční podpora školy (např. na kulturní programy pro žáky, pomůcky, odměny za soutěže, adaptační kurzy, školu v přírodě, lyžařský výcvik a nákup pracovních sešitů pro žáky 1. stupně) je poskytována také z fondu SRPDS, který je tvořen z příspěvků od rodičů a zisku z akcí školy. V říjnu 2011 škola ukončila projekt „Nové vyučovací metody, organizační formy, výuková činnost, jazyková podpora a praktické využití ICT na ZŠ Bílá Lhota“ v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Poskytnutá dotace ve výši 1 969 902,- Kč byla využita k podpoře rozvoje ICT gramotnosti žáků, nákup interaktivní tabule a zavedení nových volnočasových aktivit žáků v těchto oblastech. V současné době je škola zapojena do individuálního projektu Evropské unie „Peníze školám“, celková částka 776 541,-Kč je postupně využívána ve prospěch výuky cizích jazyků a zkvalitnění výuky formou nových metod a forem práce, především zpracováním vzdělávacích materiálů prostřednictvím digitálních technologií a dále na inovaci v oblasti čtenářské, matematické, přírodovědné a informační gramotnosti.

Závěry, celkové hodnocení školy

Škola při své činnosti postupuje v souladu se zařazením do školského rejstříku a s vybranými ustanoveními školského zákona. Vzdělávání je poskytováno v souladu s obecnými zásadami a cíli základního vzdělávání daných školským zákonem, výrazně je respektována zásada rovného přístupu ke vzdělávání a zohledňování vzdělávacích potřeb jedince včetně uplatňování funkčních podpůrných opatření.

Vzdělávací činnost probíhala podle platných učebních dokumentů. Aktuální verze ŠVP ZV byla zpracována v souladu s RVP ZV a školským zákonem. Učební plány byly dodrženy, účelně a v souladu s prioritami ŠVP ZV byla využita disponibilní časová dotace.

Materiálně-technické zázemí umožňovalo realizaci ŠVP ZV. V období od poslední inspekční činnosti byly vynaloženy značné finanční prostředky na rekonstrukci části školního traktu a na modernizaci zejména v oblasti didaktické a výpočetní techniky.

Škola vytvořila vhodné podmínky pro předcházení vzniku rizikového chování žáků a pro zajištění jejich bezpečnosti a ochrany zdraví, důsledně vytvářela funkční podnětné prostředí pro jejich zdravý fyzický, psychický i sociální vývoj. Ve škole jsou vytvořeny vhodné předpoklady pro zajištění poradenských služeb. Pozitivně jsou v tomto směru hodnoceny nabídka a zapojení žáků do zájmové činnosti a realizace projektů na podporu vzdělávání a rozvoje osobnosti žáků.

Řízení subjektu je racionální, zvolená organizace školy odpovídá velikosti a druhu školy. Nastavený systém plánování umožňuje postupný rozvoj školy. Způsob kontrolní a hospitační činnosti vedení školy zajišťuje efektivní zpětnou vazbu směrem k cílenému zvyšování kvality základního vzdělávání. Personální předpoklady, příznivé klima školy a efektivnost organizace vzdělávání umožňují plnit stanovené vzdělávací cíle ŠVP ZV.

Školní systémy (hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vnitřní kontrola a vlastní hodnocení činnosti školy, vedení žáků k úspěšnosti, spolupráce s partnery, informovanost rodičů) zajišťují prostředí potřebné k dosažení stanovených cílů vzdělávání a k všestrannému rozvoji osobnosti žáků. Spolupráce školy s dalšími partnery přispívá ke zlepšení podmínek,

průběhu i výsledků vzdělávání. Škola podporuje zapojení žáků do různých vzdělávacích projektů, programů a soutěží.

Škola má zavedený funkční systém sledování úspěšnosti žáků. Na základě rozboru zjištěných výsledků vzdělávání žáků jsou přijímána opatření k dalšímu zlepšení těchto výsledků. Škola poskytuje účinnou podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a žákům s rizikem neúspěšnosti.

Dosažená úroveň výsledků vzdělávání žáků korespondovala s předpokládanými výstupy RVP ZV. Sledovaná výuka byla cíleně a účelně zaměřená na rozvoj osobnosti žáka. Zvolené metody a formy práce ve sledovaných hodinách odpovídaly věku a schopnostem žáků, výukovým cílům i charakteru učiva. Didaktické zásady byly dodržovány, vztahy mezi učiteli a žáky byly v době konání inspekce bezproblémové.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení realizace ŠVP ZV. Škola v souladu s plánem rozvoje a vlastním hodnocením určovala finanční priority dle svých rozpočtových možností.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina školy ze dne 22. října 2002 včetně Dodatku 1 ze dne 11. února 2008 a Dodatku 2 ze dne 2. listopadu 2009
2. Žádost o povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků na školní rok 2009/2010 ze dne 22. dubna 2009, na školní rok 2010/2011 ze dne 1. dubna 2010 a na školní rok 2011/2012 ze dne 13. května 2011
3. Výpis ze 4. Zasedání ZO Bílá Lhota konaného dne 20. června 2011 (projednávána výjimka z nejnižšího počtu žáků)
4. Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku (změna názvu ze dne 13. března 2007, změna kapacity školní družiny s účinností od 17. března 2008)
5. Jmenovací dekret ředitele školy „Potvrzení o funkci“ s účinností od 1. září 2001
6. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2009, 2010 a 2011
7. Výkaz o ředitelství školy R 13-01 podle stavu k 30. září 2009, 2010 a 2011
8. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2009, 2010, 2011
9. Výkaz o zahájení povinné školní docházky v ZŠ podle stavu k 28. únoru 2009, 2010, 2011
10. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2007/2008, 2008/2009
11. Seznam žáků základní školy, rozdělení do tříd – školní rok 2011/2012
12. Dokumentace žáků – školní rok 2011/2012 (rozhodnutí o přijetí – 14x, odkladu začátku povinné školní docházky – 3x, o povolení vzdělávání dle IVP včetně žádosti rodičů, doporučení školského poradenského zařízení ke vzdělávání žáka se zdravotním postižením včetně psychologického a speciálně pedagogického vyšetření – 8x)
13. Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (jméno, třída, druh postižení, IVP) – školní rok 2011/2012
14. Individuální vzdělávací plány – školní rok 2011/2012 – (8x)
15. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2012/2013 – 15x
16. Školní řád základní školy (včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků) ze dne 31. srpna 2005 včetně Dodatků ze dne 1. listopadu 2005, 1. září 2006, 1. listopadu 2007, 1. září 2008, 1. září 2009 a 1. listopadu 2011
17. Provozní řady pracovišť a odborných učeben (školní hřiště ze dne 1. června 2003, učebny Fyziky a Chemie ze dne 1. září 2007, školní dílny a cvičné školní kuchyně ze

- dne 1. září 2008, tělocvičny ze dne 1. ledna 2008, učebny informatiky ze dne 15. září 2011)
18. Vnitřní řád školní družiny ze dne 2. ledna 2008
 19. Rozvrhy vyučovacích hodin – školní roky 2010/2011, 2011/2012
 20. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (aktuální verze ze dne 6. září 2011)
 21. Školní vzdělávací program pro školní družinu – platný pro školní rok 2011/2012
 22. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
 23. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009 ze dne 15. září 2009, 2009/2010 ze dne 15. září 2010, 2010/2011 ze dne 15. září 2011
 24. Vlastní hodnocení školy 2007 – 2010 ze dne 5. srpna 2010
 25. Strategický plán rozvoje školy na období let 2010 – 2015 ze dne 30. prosince 2009, doplněn dne 1. září 2011
 26. Celoroční plány práce ZŠ Bílá Lhota - školní roky 2009/2010 ze dne 15. září 2009, 2010/2011 ze dne 15. září 2010, 2011/2012 ze dne 15. září 2011
 27. Učební plány školy na školní roky 2010/2011 a 2011/2012 (hodinové dotace v jednotlivých ročnících) – 1. a 2. stupeň
 28. Organizace vzdělávání – časový režim vyučovacích hodin a přestávek platný ve školním roce 2011/2012
 29. Plány práce výchovného poradce – školní roky 2009/2010 ze dne 26. srpna 2009, 2010/2011 ze dne 26. srpna 2010, 2011/2012 ze dne 1. září 2011
 30. Plány práce metodického sdružení 1. – 5. ročníku a předmětové komise Matematiky, Fyziky a Chemie ze dne 15. září 2009, 14. září 2010 a 15. září 2011, zápisy z jejich jednání - školní roky 2009/2010, 2010/2011
 31. Třídní knihy všech tříd – školní roky 2010/2011 a 2011/2012
 32. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní roky 2010/2011 a 2011/2012
 33. Kniha úrazů – školní roky 2009/2010 a 2010/2011 (ukončena k 31. srpnu 2011)
 34. Kniha úrazů – školní rok 2011/2012 (založena 1. září 2011)
 35. Rozbory školní úrazovosti – školní roky 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011
 36. Minimální preventivní programy na školní roky 2009/2010 a 2010/2011
 37. Minimální preventivní program na období 1. září 2011 – 30. června 2012
 38. Prevence sociálně patologických jevů – výtah ze ŠVP (příloha)
 39. Kritéria hodnocení pedagogických pracovníků, hodnotící tabulky jednotlivých kompetencí
 40. Rozpisy dozorů nad žáky – školní rok 2011/2012
 41. Traumatologický plán (první pomoc) ze dne 5. března 2008 a 15. dubna 2011
 42. Směrnice pro případ řešení mimořádných událostí (požárně poplachové směrnice, evakuační plán, plán pro krizové situace) ze dne 6. června 2006
 43. Kniha BOZP a PO – vedena od 1. ledna 2004
 44. Příkaz ředitele školy k provedení prověrky BOZ a PO ze dne 29. října 2009, 27. října 2010 a 26. října 2011
 45. Záznamy z kontrol uskutečněných vedením školy z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví za školní rok 2009/2010, 2010/2011
 46. Rizika na ZŠ a ŠD Bílá Lhota – opatření k jejich předcházení – školní roky 2008/2009 ze dne 26. září 2009, 2009/2010 ze dne 25. září 2010 a 2010/2011 ze dne 26. září 2011
 47. Dokumentace k vyhledávání rizik ze dne 5. března 2008
 48. Osvědčení o absolvování školení vedoucích zaměstnanců školy v oblasti BOZP a PO – školní rok 2011/2012

49. Dokumentace k vybavování prostředky první pomoci (seznam vybavení lékárníček léčiv a obvazovými materiály)
50. Dokumentace k uskutečněným veřejným prověrkám BOZP (záznam z prověrek stavu BOZP a PO provedené ve jmenované škole ze dne 9. listopadu 2009, 8. listopadu 2010, 10. listopadu 2011)
51. Dokumentace dokladující poučení žáků o BOZ (seznámení se školním řádem, vnitřními řády, s řády odborných učeben a pracovišť, s předpisy a směrnicemi k BOZP a PO, poučení o BOZ před školními akcemi, sportovními kurzy, pobyty v přírodě, školními výlety apod.) za školní rok 2011/2012
52. Smlouva o zabezpečení výuky plavání žáků škol ze dne 10. listopadu 2003 včetně Dodatku č. 1 ze dne 14. října 2011
53. Smlouva o poskytování části závodní preventivní péče ze dne 15. ledna 2003
54. Zápisy z pedagogických rad za školní rok 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
55. Měsíční a týdenní plány práce na školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
56. Časově tematické plány rozvržení učiva na školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
57. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, kopie osvědčení ze vzdělávacích akcí
58. Kopie osvědčení o kvalifikačním studiu ředitele školy ze dne 13. února 2009
59. Přehled úvazků jednotlivých vyučujících ve školním roce 2011/2012
60. Plán DVPP - školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
61. Přehledy o účasti pedagogických pracovníků na akcích DVPP za školní roky 2009/2010, 2010/2011
62. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků – 2009/2010 ze dne 15. září 2009, 2010/2011 ze dne 15. září 2010, 2011/2012 ze dne 15. září 2011
63. Plán kontrolní a hospitační činnosti - školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
64. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti - školní roky, 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
65. Přehled o výsledcích vzdělávání žáků za 1. a 2. pololetí školního roku 2009/2010, 2010/2011 a první pololetí školního roku 2011/2012
66. Protokol o opravné zkoušce ze dne 29. srpna 2011
67. Výsledky komerčního testování žáků a jejich vyhodnocení na úrovni školy
68. Záznamy o práci v nepovinném předmětu, zájmovém útvaru - školní roky 2010/2011, 2011/2012
69. Školní matrika (vedená v listinné i elektronické podobě)
70. Třídní výkazy – školní roky 2010/2011 a 2011/2012, katalogové listy (včetně výstupních hodnocení) žáků, kteří ukončili školní docházku ve školním roce 2010/2011
71. Třídní knihy všech tříd – školní roky 2010/2011 a 2011/2012
72. Zápisy z jednání školské rady od jejího vzniku do data inspekce
73. Dokumentace k projektu „Nové vyučovací metody, organizační formy, výuková činnost, jazyková podpora a praktické využití ICT na ZŠ Bílá Lhota“ včetně příloh
74. EVVO – roční realizační plán na rok 2010, 2011 a 2012
75. Písemný souhlas zákonných zástupců žáků s výukou anglického jazyka od prvního ročníku
76. Webové stránky školy
77. Inspekční zpráva ČŠI 72/07-13 ze dne 26. února 2007
78. Protokol Č. j. ČŠIM-170/10-M ze dne 30. března 2010
79. Sdělení České školní inspekce SINE-344/09-13 (hodnocení ŠVP ZV)

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Hálkova 20, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Olomouckého inspektorátu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Prostějově dne 21. března 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Eva Pluskalová, školní inspektorka, v.r.

Mgr. Antonín Grulich, školní inspektor, v.r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Bílé Lhotě dne 27. března 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. František Hrubý, ředitel školy, v.r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.