



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-421/08-08

Název školy: Základní škola Jenišovice, okres Jablonec nad Nisou - příspěvková organizace

Adresa: Jenišovice 180, 468 33

Identifikátor: 600078442

IČ: 72741571

Místo inspekce: Jenišovice 180

Termín inspekce: 19. – 20. a 25. listopad 2008

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků základního vzdělávání poskytovaného Základní školou Jenišovice, okres Jablonec nad Nisou - příspěvková organizace, podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Základní škola Jenišovice, okres Jablonec nad Nisou - příspěvková organizace je úplná základní škola. Zřizovatelem školy je Obec Jenišovice. Organizace sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu. Kapacita základní školy je 250 žáků, školní družiny 50 žáků a školní jídelna má kapacitu 300 strážníků. Aktuální počet žáků základní školy byl ke dni inspekce 158. V posledním roce ze sledovaných tří let počet žáků mírně klesá.

V současné době výuka probíhá v 1.- 9. ročníku podle vzdělávacích programů Základní škola a Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP). Škola nepřekračuje nejvyšší povolený počet žáků. Zřizovací listina i vybrané údaje povinně zapisované do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Ve výchovné a vzdělávací činnosti klade škola dlouhodobě důraz na environmentální výchovu, výchovu ke zdravému životnímu stylu, pomoc žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a na prohlubování spolupráce s rodinou. Třetím rokem se učitelé aktivně účastní

vzdělávacích akcí projektu „Tvořivá škola“. Škola nabízí žákům pestrou mimoškolní činnost, účast ve vědomostních i sportovních soutěžích a kulturní aktivity. Aktuální informace o škole lze získat na webových stránkách školy a v místním tisku.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola v hodnoceném období let 2006 až 2008 hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, jejichž podíl na celkových zdrojích se stále zvyšoval a v roce 2008 pokrývají tyto finanční prostředky celkem 80,97 % celkových zdrojů. Naopak podíl provozních prostředků od zřizovatele měl ve sledovaném období klesající tendenci.

Kromě dotace na přímé náklady na vzdělávání a příspěvku na provoz škola v roce 2006 obdržela ze státního rozpočtu účelové prostředky na projekt HODINA (z operačního programu Rozvoj lidských zdrojů) a v letech 2006 a 2007 na státní informační politiku ve vzdělávání.

V roce 2008 byla škole poskytnuta dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce.“ Poskytnuté prostředky ze státního rozpočtu škola použila na mzdové náklady včetně s tím souvisejících odvodů na učebnice a učební pomůcky, programové vybavení, další vzdělávání pedagogických pracovníků, ochranné pomůcky a zákonné pojištění. V rámci školy nebyly čerpány žádné investiční prostředky, ale zřizovatel obdržel v roce 2008 investiční dotaci z prostředků Krajského úřadu Libereckého kraje na projekt k vybavení kuchyně konvektomatem. Závazné ukazatele byly po celou dobu sledovaného období dodrženy a veškeré prostředky na platy zaměstnanců a OPPP (ostatní platby za provedené práce) byly čerpány pouze z prostředků státního rozpočtu.

Naplněnost kapacity školy se ve sledovaném období pohybuje okolo 66 % a nejvyšší pokles počtu žáků byl zaznamenán v tomto školním roce 2008/2009, kdy ve srovnání s předcházejícím školním rokem má škola o 10 žáků méně. V letech 2006 a 2007 došlo k mírnému překročení počtu zaměstnanců, v roce 2008 bylo již překračování tohoto ukazatele srovnáno. Tabulka zobrazuje podíl celkových nákladů a jednotlivých druhů zdrojů na jednoho žáka. V průběhu sledovaného období se podíl celkových nákladů a zdrojů na jednoho žáka zvyšoval, podíl provozní dotace od zřizovatele na jednoho žáka má klesající tendenci.

Ukazatel na jednoho žáka	2006	2007	2008
Celkové neinvestiční náklady	51 163	52 625	57 804
Přímá dotace na vzdělávání ze SR	39 486	41 770	46 557
Účelové dotace ze SR dle § 163 ŠZ	164	113	247
Provozní dotace od zřizovatele	8 917	8 160	7 914
Ostatní zdroje	3 007	2 912	3 086
Celkové zdroje	51 574	52 955	57 804

Celkové poskytnuté finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaném období hospodařila, byly dostačující k realizaci ŠVP a prostředky ze státního rozpočtu byly používány v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Meziroční pokles provozních finančních zdrojů od zřizovatele je pro školu určitým rizikem.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělání

Škola informuje rodičovskou veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu přijímání ke vzdělávání dostupným a pravidelným způsobem. Rozhodnutí ředitele o přijímání ke vzdělávání mají požadované náležitosti dle platných právních předpisů. Agenda správního řízení o přijímání ke vzdělávání má nadprůměrnou úroveň.

Ve škole jsou žáci vzděláváni na základě rovných příležitostí, práva žáků jsou formulována ve školním řádu. Škola identifikuje na prvním stupni žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a zajišťuje jim příkladným způsobem praktickou podporu při vzdělávání. Pro dva integrované žáky byly sestaveny odpovídající individuální vzdělávací plány. ŠVP obsahuje také přístupy k žákům s riziky neúspěšnosti. Školní poradenství zabezpečuje výchovná poradkyně s příslušnou odborností. Na třídních a konzultačních schůzkách jsou rodičům poskytovány informace i poradenská pomoc.

Rovné příležitosti ke vzdělávání škola zachovává a podporuje kvalitním způsobem.

Vedení školy

Na tvorbě ŠVP se pod vedením koordinátorek a ředitele školy podíleli i ostatní pedagogové. ŠVP zohledňuje reálné podmínky školy, ale není zcela zpracován dle požadavků školského zákona. Oblasti: charakteristika ŠVP, učební plán, pravidla pro hodnocení žáků a vlastní hodnocení školy nebyly v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV). V částečném souladu s RVP ZV byla kritéria: identifikační údaje, charakteristika školy a učební osnovy. Škola přijme opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

Vlastní hodnocení školy je zpracováno dle vyhlášky č. 15/2005 Sb. a vychází ze zásad a cílů školského zákona a priorit dlouhodobého záměru České republiky i Libereckého kraje. Zpracovaná koncepce dalšího rozvoje školy vychází z výsledků vlastního hodnocení. Roční plán navazuje svými aktivitami na záměry školy. Ve výročních zprávách je činnost školy reálně zhodnocena. Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Vnitřní dokumenty školy směřují k plnění ŠVP a jsou projednávány pedagogickou radou. Metodické komise aktivně spolupracují s vedením školy.

ŠVP není v souladu s RVP ZV. Vedení školy v koncepční i praktické činnosti zabezpečuje požadovaný stav chodu školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V základní škole vyučuje 13 pedagogů včetně ředitele školy. Pedagogický sbor je plně odborně kvalifikován. Další vzdělávání vychází z požadavků pedagogů souvisejícími s realizací ŠVP a rozvíjí jejich další schopnosti, znalosti a dovednosti.

Zásady bezpečného chování žáků stanovuje školní řád. Poučení o bezpečnosti jsou zaznamenána v třídních knihách. Míra úrazovosti žáků je velmi nízká a za poslední tři roky nemá stoupající tendenci. Minimální preventivní program školy je zpracován, škola se snaží nabídkou zájmové činnosti a mimoškolních aktivit minimalizovat zdravotní, sociální i bezpečnostní rizika. Během školního roku žáci absolvují mnoho akcí zaměřených na environmentální a dopravní výchovu, účastní se vzdělávacích, sportovních, kulturních aktivit a soutěží a podílejí se na životě obce. Z vlastního hodnocení školy vyplývá, že materiální i finanční podmínky umožňují realizaci ŠVP.

Personální podmínky školy jsou nadprůměrné. Vedení školy aktivně podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, vytváří bezpečné prostředí pro jejich vzdělávání.

Průběh vzdělávání

V rozlehlé školní budově jsou pro vzdělávací činnost vytvořeny příznivé prostorové podmínky. Fond učebnic a školních pomůcek i odborných publikací umožňuje realizaci výchovně-vzdělávacího procesu. Pro výuku i relaxační činnost žáků jsou využívány před třemi lety dokončená moderní tělocvična, gymnastický sál, dvě venkovní osvětlená sportoviště s umělým povrchem, relaxační hřiště přístupné také veřejnosti a okolní příroda. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami a s riziky neúspěšnosti je poskytována individuální pomoc. Ve škole je několik kvalitně vybavených odborných nekmenových učeben včetně zázemí. Škola zabezpečuje podmínky pro výuku výtvarného a hudebního oboru pobočky Základní umělecké školy v Turnově.

V průběhu většiny inspekčních hospitací učitelky využívaly pestré metody a formy práce. Ve výuce na prvním stupni byl patrný pozitivní vliv vzdělávání učitelek v projektu „Tvořivá škola“. Výuka probíhala v přiměřeném tempu, které umožňovalo i individuální vzdělávací přístup k jednotlivým žákům. Ti měli možnost spolupracovat, aktivně se zapojovat do jednotlivých činností, vzájemně komunikovat. Vedení žáků k sebereflexi a sebehodnocení nebylo ze sledovaných hodin patrné. Hodnocení používané v hospitované výuce mělo motivační charakter a bylo zdůvodněné.

Materiální a psychosociální prostředí pro vzdělávání žáků je příznivé. Rozvoj osobnosti žáků byl podporován vhodnými metodami a formami práce zejména na prvním stupni.

Partnerství

Škola vytváří příznivé podmínky pro činnost školské rady, spolupracuje se zřizovatelem a je otevřená připomínkám rodičů i veřejnosti. Svými aktivitami se zapojuje do života obce, spolupracuje s okolními školami. Pravidelná je spolupráce s pedagogicko-psychologickými poradnami v regionu, policií a ekologickými organizacemi.

Partnerské vztahy školy jsou na požadované úrovni.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí

Téměř všechna sledovaná výuka vykazovala podporu a zvyšování funkční gramotnosti žáků zejména v oblastech čtenářské a sociální gramotnosti. Žáci byli vedeni k orientaci v textu i vyhledávání informací. Většinou byli samostatní, dokázali si vzájemně pomoci a zorganizovat některé činnosti. Zvolenými metodami a formami práce byly rozvíjeny schopnosti žáků komunikovat v cizím jazyce. Pro rozvoj informační i čtenářské gramotnosti vytváří škola velmi dobré materiální podmínky (dvě počítačové učebny, dataprojektor, interaktivní tabule, žákovská knihovna se studovnou).

Zhlédnutá výuka většinou vykazovala požadovanou podporu rozvoje klíčových kompetencí.

Výsledky vzdělávání

Škola sleduje úspěšnost žáků po celou dobu jejich vzdělávání ve škole i v mimoškolních aktivitách. Žáci se účastní olympiády v českém jazyce, dějepise, matematické soutěži Klokán. Škola pořádá vědomostní soutěž „Pekařův pohár“ pro žáky 7. ročníků v regionu. Velmi dobrou úroveň měly výsledky žáků 9. ročníku ve srovnávacích testech CERMAT. Škola si vytváří i vlastní hodnotící testy. Hlavní příčiny selhávání žáků ve vzdělávání jsou monitorovány. Úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech je na standardní úrovni.

Škola systematicky sleduje úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech školy.

Celkové hodnocení školy

- ***Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.***
- ***Podpora rovnosti příležitostí ke vzdělávání je ve škole na velmi dobré úrovni.***
- ***Strategie, plánování a vnitřní dokumenty školy podporují realizaci ŠVP. Vedení školy využívá účelně materiální zdroje a finanční prostředky. Personální podmínky jsou ve škole nadprůměrné.***
- ***Vedení školy programově podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků a zajišťuje jejich bezpečnost.***
- ***ŠVP není v souladu s RVP ZV, zjištěné nedostatky lze odstranit v dané lhůtě.***
- ***Škola rozvíjí osobnost žáků většinou vhodně používanými metodami a formami práce, které utvářejí a rozvíjejí jejich klíčové kompetence, a pestrou nabídkou mimoškolní činnosti.***

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina č.j.: 666/02 ze dne 10. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT Čj.: 1 580/2007-21 ze dne 7. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenování ředitelem Základní školy Jenišovice, okres Jablonec nad Nisou v souladu s ustanovením § 14 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, na základě souhlasu Krajského úřadu Libereckého kraje ze dne 10. 10. 2002 a v souladu s usn. zastupitelstva obce č. 28/02 ze dne 10. 10. 2002 s účinností od 1. ledna 2003
4. Řád školy ze dne 3. 9. 2008
5. Klasifikační řád ze dne 1. 5. 2005
6. Plán práce, školní rok 2008/2009, nedatováno
7. Plán na měsíc říjen 2008
8. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2008/2009, nedatováno
9. Plán dalšího vzdělávání pracovníků školy 2008/2009, nedatováno
10. Vlastní hodnocení školy – VHŠ (autoevaluace) ze dne 17. 10. 2007
11. Minimální preventivní program pro školní rok 2007 - 2008, nedatováno
12. Individuální vzdělávací plány pro dva integrované žáky, školní rok 2008/2009
13. Žáci se SPUCH ve školním roce 2008/2009, nedatováno
14. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2005/2006 ze dne 25. 9. 2006, 2006/2007 ze dne 21. 9. 2007, 2007/ 2008 ze dne 15. 9. 2008
15. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s účinností od 1. 9. 2007
16. Vzdělávací program Základní škola č. j. 16 847/97-2
17. Učební plán pro 1. – 9. ročník dle platných učebních dokumentů
18. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2008/2009
19. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2008 ze dne 29. 9. 2008
20. Výkaz o základní škole S 3-01 k 30. 9. 2008 ze dne 29. 9. 2008
21. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 k 31. 10. 2008 ze dne 7. 11. 2008
22. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 k 31. 10. 2008 ze dne 4. 11. 2008
23. Třídní knihy, třídní výkazy 1. - 9. ročník ve školním roce 2008/2009
24. Katalogové listy žáků 1. - 5. ročníku ve školním roce 2008/2009
25. Rozhodnutí ředitele o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy - os.č. 03, 34, 06, 07, 10, 11, 04, 12, 15, 16, 17, 08, 37
27. Zápisy z pedagogické rady od 20. 11. 2007 - 13. 11. 2008
28. Kniha úrazů
29. Rozpočet přímých NIV na rok 2006 po 6.úpravě ke dni 30. 11. 2006 ze dne 28.11.2006 (čj. KULK-72096/96)
30. Rozpočet přímých NIV po 5.úpravě ke dni 30. 11. 2007 ze dne 4.12.2007 (KULK - 73523/2007)
31. Rozpočet přímých NIV po 3.úpravě ke dni 15.10.2008 ze dne 22. 10. 2008 (KULK - 56912/2008)
32. Rozhodnutí o poskytnutí dotace z prostředků na řešení oper.programu Rozvoj lidských zdrojů-opatření 3. 1. projektu Úprava vzděl. progr. 7. roč. škol směřujících k rozvoji klíč.kompetencí žáků (OPPP-HODINA) na 2. čtvrtletí

- 2006 ze dne 13. 6. 2006 (KULK-40683/2006)
33. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na 1.čtvrtletí - projekt HODINA ze dne 12. 4. 2006 (KULK - 27363/2006)
 34. Rozhodnutí o poskytnutí dotace z prostředků na řešení OPPP (HODINA) na III.čtvrtletí 2006 ze dne 3. 10. 2006 (KULK - 64029/2006)
 35. Rozhodnutí o poskytnutí dotace (MŠMT č.j. 7944/2006-551) ze státního rozpočtu ČR pro zajištění standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 ze dne 7. 6. 2006 (KULK - 39869/2006)
 36. Poskytnutí dotace na program podpory konektivity škol v rámci SIPVZ v roce 2007 ze dne 4. 12. 2007 (KULK - 73465/2007)
 37. Poskytnutí dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce v roce 2008 ze dne 9. 9. 2008 (KULK 50227/2008)
 38. Roční účetní závěrka k 31. 12. 2006 ze dne 24. 1. 2007
 39. Roční účetní závěrka k 31. 12. 2007 ze dne 25. 1. 2008
 40. Účetní závěrka k 30.9.2008 ze dne 9. 10. 2008
 41. Statistické výkazy Škol (MŠMT) P1-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.-4.čtvrtletí 2006, za 1.-4.čtvrtletí 2007, za 1.- 3.čtvrtletí 2008
 42. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům část A .Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu dle §6, odst.1, vyhl. 551/2004 Sb. na 2007 z 21. 1. 2008
 43. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých školám a školským zařízením v Libereckém kraji v roce 2007
 44. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům část A .Finanční vypořádání dotací ze SR dle § 6, odst.1 vyhl. 551/2004 Sb. za rok 2006 ze dne 15. 1. 2007
 45. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům část B na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
 46. Přehled účelových dotací poskytnutých MŠMT školám a školským zařízením Libereckého kraje v roce 2006
 47. Vyúčtování účelové dotace Škol (MŠMT) VM 4 za rok 2006 podle stavu k 31. 12. 2006 ze dne 9. 7. 2007
 48. Rozpočet ZŠ Jenišovice na rok 2007 ze dne 23. 1. 2007
 49. Rozpočet ZŠ Jenišovice na rok 2008 ze dne 27. 2. 2008
 50. Dotace na neinvestiční výdaje od zřizovatele v roce 2006 (bez data a čj.)
 51. Dotace na neinvestiční výdaje od zřizovatele v roce 2007 (bez data a čj.)
 52. Ukazatele nákladovosti dle jednotlivých součástí školy (ZŠ,ŠD,ŠJ) za rok 2006,2007
 53. Výkaz o ZŠ S3-01 podle stavu ke dni 30.9.2007 ze dne 3. 10. 2007
 54. Výkaz o ZŠ S3-01 podle stavu ke dni 30.9.2006 ze dne 12. 10. 2006
 55. Výkaz o ZŠ S3-01 podle stavu ke dni 30.9.2005 ze dne 14. 10. 2005
 56. Výkaz o ŠD Z 2-01 podle stavu ke dni 31. 10. 2007 ze dne 31. 10. 2006, 2007
 57. Výkaz o ŠD Z 2-01 podle stavu ke dni 31.10.2005 ze dne 25.10.2005
 58. Výkaz o zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu ke dni 31.10.2007 ze dne 31.10.2007
 59. Výkaz o zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu ke dni 31.10.2006 ze dne 3.11.2006
 60. Výkaz o zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu ke dni 31.10.2005 ze dne 25.10.2005

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec 1.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 10 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Alexandra Hanwaldová	v. r.
Mgr. Marcela Hořejší	v. r.
Ing. Milena Bornová	v. r.

V Liberci dne 28. listopadu 2008

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslav Divecký	v. r.

V Jenišovicích dne 5. prosince 2008

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.