



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-994/24-L
Sp. zn. ČŠIL-S-196/24 L

Název	Základní škola Košťálov, příspěvková organizace
Sídlo	512 02 Košťálov 128
E-mail	skola@kostalov.cz
IČO	70 156 565
Identifikátor	600 099 113
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miroslav Kos
Zřizovatel	Obec Košťálov
Místo inspekční činnosti	Košťálov 128, Košťálov
Inspekční činnost na místě	1.– 2. 10. 2024 a 4. 10. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) a jejich souladu s právními předpisy, případně s rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Košťálov, příspěvková organizace (dále „škola“, „organizace“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 127 žáků, školní družiny

(dále „ŠD“) s nejvyšším povoleným počtem 50 účastníků a školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 145 stravovaných. V pěti třídách základní školy se k datu inspekční činnosti vzdělávalo 78 žáků prvního až pátého ročníku, z toho 13 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve dvou odděleních školní družiny bylo evidováno 44 žáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) ve svém řízení vychází z koncepce rozvoje školy s motem: „Připravit žáky pro život takovým způsobem, aby byli úspěšní“. Jeho cílem je vytvořit podnětné prostředí pro vzdělávání žáků, podpořit atmosféru vzájemného respektu a rozvíjet spolupráci mezi všemi účastníky vzdělávání. Vize je detailně rozpracovávána do plánů na jednotlivé školní roky a je nejzřetelněji naplňována v oblasti materiální, estetické, společenské a environmentální.

Ředitel stojí v čele organizace od roku 2018, pro výkon své funkce však nesplnil veškeré předpoklady. Ve škole nebyla vytvořena pozice zástupce ředitele. Část svých organizačních kompetencí ředitel delegoval na ekonomku školy. Ta administruje školní informační systém Edupage (vedení školní matriky, evidence třídních knih, tvorba rozvrhů, suplování, sledování docházky apod.) a webové stránky školy. Vedením ŠD byla pověřena jedna z vychovatelek. Z důvodu chybějících předchozích zkušeností s vedoucí funkcí je nutné zajistit metodickou podporu zejména s ohledem na vedení pedagogické dokumentace. Zjištěné dílčí nedostatky byly odstraněny během inspekční činnosti.

Řízení školy, které odráží její typ a velikost, je převážně založené na neformálním projednávání školních záležitostí v přímé denní komunikaci. Úzká spolupráce a výměna odborných zkušeností mezi pedagogy a asistenty pedagoga napomáhají k vytváření příjemné pracovní atmosféry ve výchovně-vzdělávacím procesu. Kvalita práce pedagogů včetně obsahu a úrovně vzdělávání však není ředitelem systematicky monitorována a vyhodnocována.

V důsledku odchodu dvou pedagogů, kteří uspěli v konkurzním řízení na ředitele škol, se organizace potýká s nedostatkem kvalifikovaných učitelů. Některé předměty, zejména výchovy, český jazyk - čtení, ale i informatika jsou vyučovány pedagogickými pracovníky bez příslušného vysokoškolského vzdělání. V průběhu inspekční činnosti nebyl zaznamenán vliv nekvalifikovanosti na kvalitu výuky. Ředitel situaci řeší, kvalifikované pedagogy hledá (inzerát na webových stránkách školy).

Personální změny se dotkly i výchovného poradenství a metodiky prevence. Funkce od začátku školního roku 2024/2025 zastávají pověřené učitelky bez absolvovaného specializačního studia, které se v problematice postupně orientují. Při své práci spolupracují se školskými poradenskými zařízeními a Střediskem volného času Sluníčko, Lomnice nad Popelkou.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy a ze zájmů pedagogů. Je orientováno především na získání potřebné kvalifikace, čtenářskou gramotnost, informatiku a využívání výukových aplikací (např. GLITR, Canva).

Pro vzdělávání žáků má škola velmi dobré materiální podmínky. Péče o esteticky podnětné prostředí je patrná ve všech částech školy, ty jsou velmi vkusně vyzdobeny žákovskými pracemi a výkresy, fotografiemi a nástěnnými malbami. Nespornou devizou jsou prostorné učebny. Všechny kmenové třídy jsou vybavené digitálními technologiemi. Koutky s kobercem pro relaxaci a volný čas žáků vytváří příznivou atmosféru tříd. V budově školy se nachází mj. počítačová učebna, učebna hudební výchovy, školní knihovna, kuchyňka,

víceúčelová dílna a velká společenská místnost, která je účelně využívána při slavnostních akcích školy (např. zahájení školního roku, vystoupení žáků, divadelní představení a výstavy obrazů místních malířů). Tělesná výchova probíhá převážně v místní sokolovně, novém sportovní areálu a na hřišti obce. Obě oddělení ŠD mají své vlastní prostory. Zázemí pro pedagogy tvoří sborovna a kabinety.

Škola disponuje vlastním venkovním prostranstvím, které je účelně využíváno pro výuku, pobyt žáků během přestávek a sportovní a pohybové aktivity ŠD. Za pomoci zřizovatele zde byl realizován projekt Živá zahrada (motýlí zahrada a vyvýšené bylinkové záhony), prostorný zahradní altán plní funkci venkovní učebny.

Organizace hospodárně a plánovitě nakládá s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a aktivně zajišťuje další zdroje financování. Svůj rozpočet úspěšně zvyšuje prostřednictvím vlastních příjmů z doplňkové činnosti, cíleně se kontinuálně zapojuje do grantových projektů. Jasný zájem zřizovatele, účinná spolupráce a investované finanční prostředky se odráží ve zlepšení podmínek a zvýšení komfortu při výchově a vzdělávání žáků. Pobyt žáků v ŠD je díky podpoře zřizovatele bezúplatný.

Dlouhodobá účast v potravinových projektech a především poskytování vyvážené stravy ve vlastním stravovacím zařízení významně napomáhají k utváření zdravých stravovacích návyků, přispívají ke zdravému růstu a správnému vývoji žáků. Využitelnost stravovací služby žáky aktuálně dosahuje 100 %.

Škola zajišťuje žákům dostatečné fyzické bezpečí při výchovně-vzdělávacím procesu i při činnostech přímo souvisejících se vzděláváním. S možnými bezpečnostními riziky pracuje, je však nutné důsledně se věnovat aktuálním rizikům v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a následně přijímat opatření k jejich odstranění nebo eliminaci. Vchody do objektu jsou elektronicky zabezpečeny, budova je celodenně uzavřena.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Charakteristickým prvkem sledované výuky v ZŠ bylo využití vyučovacího času v plném rozsahu a ponechávání dostatečného prostoru k plnění úkolů. Všichni pedagogové uplatňovali laskavý a vstřícný přístup k žákům. V úvodu hodiny vyučující obvykle sdělili téma či obsah, se vzdělávacím cílem ve vztahu k vlastnímu učení žáků však systematicky nepracovali. Závěrečné sebehodnocení bylo méně účinné, což omezovalo jasnou orientaci žáků ve svém pokroku. Vyučujícím neposkytovalo dostatečnou zpětnou vazbu o aktuální úrovni žákovských kompetencí, vědomostí a dovedností. Vrstevnické hodnocení zcela chybělo.

Dynamika tříd během sledované výuky měla různou úroveň. V některých hodinách panovala příjemná, klidná a činnostní atmosféra, v jiných byl patrný příliš tolerantní přístup k nedodržování společně dohodnutých pravidel chování.

K naplňování vzdělávacího obsahu převažovalo využití frontální výuky a samostatná práce žáků s důrazem na procvičování a fixaci předchozího učiva. Párové a skupinové aktivity se objevovaly zřídka (matematika, vlastivěda). Žáci byli do výuky zapojeni v různé míře, plnili identické typy úkolů za stejných podmínek, bez ohledu na jejich různé vzdělávací předpoklady. Poskytování podpůrného opatření přítomností asistentky pedagoga bylo zajištěno jen v některých hodinách.

Digitální technologie byly výběrově integrovány do výuky v souladu se zvolenými tématy a aktivitami. Všemi žáky byly využity pouze v hodině informatiky k vyhledávání, třídění

a zapisování dat s příhodným propojením s hudební výchovou. Ve zhlédnutých hodinách matematiky a českého jazyka vyučující využili své dovednosti hry na hudební nástroj a výuku vhodně zpestřili písní obsahově související s učivem. Tandemová výuka angličtiny s rodilým mluvčím se ukázala jako velmi přínosná, protože žákům poskytla příležitost osvojit si jazykové dovednosti prostřednictvím autentické komunikace. Žáci třetího až pátého ročníku se pod vedením externí lektorky účastnili projektového vyučování hudební výchovy, které efektivně rozvíjelo hudební dovednosti žáků hrou na flétnu a Orffovy nástroje. Součástí byla i příprava vánočního pásma písniček.

V průběhu hospitační činnosti ve ŠD vychovatelky efektivně využívaly jak plánované, tak spontánní aktivity k dosažení cílů zájmového vzdělávání. Odpočinkové aktivity byly dobře vyvážené s pravidelnými zájmovými činnostmi, které zahrnovaly výtvarné a pracovní aktivity, hry se stavebnicemi, kostkami. Tyto činnosti nejen podporovaly kreativitu a dovednosti žáků, ale také zlepšovaly jejich sociální interakce a týmovou spolupráci. Klíčový byl individuální přístup k žákům.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola zajišťuje rovnocenný přístup ke vzdělávání a dostupnost vzdělávací nabídky pro všechny zájemce. Spoluprací s místní mateřskou školou se cíleně zaměřuje na přípravu dětí předškolního věku na zahájení školní docházky (např. vzájemné návštěvy učitelek v obou organizacích, návštěvy předškolních dětí v ZŠ, setkání s jejich rodiči, společné divadelní představení).

Příkladná je spolupráce se základní školou v obci Libštát, do které nejčastěji odchází žáci po ukončení pátého ročníku. Probíhají společné schůzky učitelů, vzájemné náslechy, porovnávání výsledků žáků a předávání zkušeností. Učitelé ZŠ se účastní adaptačních pobytů žáků v nové škole. V průběhu školního roku si žáci obou škol porovnávají své schopnosti a dovednosti v soutěžích (např. vybíjená, Olympijský den, dopravní soutěže).

Zákonní zástupci jsou o prospěchu a chování žáků informováni průběžně prostřednictvím elektronických žákovských knížek vedených ve školním informačním systému Edupage, na třídních schůzkách a při osobních jednáních. Včasná informovanost umožňuje škole řešit případné vzdělávací a výchovné problémy bez zbytečného odkladu. Škola nemá žáky ohrožené školním neúspěchem.

Výběrové zjišťování výsledků žáků ukázalo, že žáci pátého ročníku disponují výbornými dovednostmi, které usnadňují jejich učení. Nicméně, ve čtenářské gramotnosti dosáhli úrovně průměrné. Na základě tohoto výsledku se pedagogové systematicky zaměřují na rozvoj čtenářské gramotnosti prostřednictvím celé řady aktivit. Každá kmenová třída má plakát ve tvaru knihovny, kde žáci sdílí přečtené knihy a od druhého ročníku si vedou čtenářské deníky. Nejlepší čtenáři jsou pravidelně oceňováni, což zvyšuje motivaci k četbě. Vztah k literatuře je vhodně podporován pestrou nabídkou knih ve školní knihovně, besedami a půjčováním knih v obecní knihovně.

Škola klade důraz na smysluplné trávení volného času svých žáků a nabízí jim možnost zapojit se do činnosti zájmových kroužků vedených přímo pedagogy školy. Široké spektrum nabízených aktivit a kroužků (anglický, keramika, ruční práce, sportovní, střelecký) výrazně podporuje nadání žáků a rozvíjí jejich znalosti a praktické dovednosti. Myslivecký a rybářský kroužek jsou zajišťovány externími partnery.

Realizace pestré nabídky činností zájmového vzdělávání, účelné využití materiálního zázemí školy a respektování individuálních a věkových zvláštností žáků má příznivý vliv na jejich

aktivitu a zájem. Žáci jsou efektivně motivováni k získávání nových poznatků prostřednictvím zážitkové pedagogiky, jsou systematicky vedeni k sebepoznání a rozvoji osobnostních i sociálních dovedností a individuálních zájmů. Výsledky účastníků zájmového vzdělávání odpovídají stanoveným cílům a výstupům v souladu se ŠVP ŠD i jejich individuálním schopnostem.

Pravidelné kulturně vzdělávací akce, sportovní aktivity a projektové dny se odrážejí v pozitivním vztahu žáků ke škole (vítání prvňáčků, Drakiáda, velikonoční a vánoční dílny a jarmarky, zpívání u vánočního stromečku, zahradní slavnost, návštěvy kulturních institucí, sportovní školička, turnaj ve florbalu, programy místních dobrovolných hasičů, apod.). Většina z nich je přístupná rodičům i veřejnosti, což přispívá k posilování sounáležitosti školy s obcí.

Své aktivity organizace prezentuje na webových stránkách školy a obce, v Košťálovských novinách, případně v regionálním tisku. Dalším informačním zdrojem jsou nástěnky a fotokroniky, které si zájemci mohou kdykoliv přijít do školy prohlédnout.

Závěry

Vývoj školy

- Zřízena víceúčelová dílna praktických činností s využitím pro pracovní vyučování, kroužek keramiky a řemeslné workshopy
- Zakoupen nový žakovský nábytek do školní jídelny, který odpovídá ergonomickým požadavkům
- Vybudována motýlí zahrada pro podporu environmentální výchovy
- Zaveden elektronický školní informační systém Edupage

Silné stránky

- Esteticky podnětné prostředí školy a velmi dobré materiální podmínky příznivě ovlivňují průběh základního vzdělávání. (2.4)
- Úzká spolupráce s místní mateřskou školou a se základní školou v sousední obci má pozitivní dopad na adaptaci žáků na nové vzdělávací prostředí. (5.4)
- Široká a pestrá nabídka kroužků vedených pedagogy školy umožňuje žákům smysluplné využití volného času a podporuje sounáležitost se školou. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Ředitel školy nenastavil v dostatečné míře vnitřní kontrolní systém a nezískává tak spolehlivou zpětnou vazbu o pedagogickém procesu ve škole. (2.1)
- Minimální využívání informačních zdrojů žáky během výuky brání rozvoji jejich klíčových kompetencí pro moderní vzdělávání. (4.2)
- Ve sledovaných hodinách nebyla zaznamenána obsahová ani časová diferenciací úkolů zohledňující kognitivní schopnosti a vzdělávací potřeby žáků. (4.3)
- V některých vyučovacích hodinách se pedagogům nedařilo důsledně uplatňovat nastavená pravidla chování. (4.4)

- Ve většině zhlédnutých hodin nebylo zaznamenáno poskytování specifické podpory žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Vypracovat a realizovat systém pravidelné hospitační činnosti, včetně poskytování adekvátních doporučení ke zvýšení kvality výuky, následně kontrolovat jejich plnění.
- Využívat širší škálu efektivních metod a forem práce ve vzdělávání a tímto směrem orientovat další vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Výukové cíle formulovat z hlediska žáka (co se žák konkrétně naučí), vyučovací hodinu plánovat tak, aby na jejím konci byl věnován dostatek času závěrečnému shrnutí učiva, vyhodnocení dosažení cíle, sebehodnocení, popřípadě vzájemnému hodnocení žáků.
- Cíleně se zaměřit na diferencování učiva vzhledem k rozdílným vzdělávacím potřebám a individuálnímu potenciálu žáků. Kontrolní činnost pečlivě zaměřit na uplatňování přiznaných podpůrných opatření při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Vhodnými strategiemi a opatřeními eliminovat nekázeň a zajistit klidnější a produktivnější prostředí pro všechny žáky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina čj. 635/2009 ze dne 11. 10. 2009
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině čj. 635/2009 ze dne 11. 9. 2009, příspěvková organizace čj. 766/2015 ze dne 1. 12. 2015
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 10. 2024
4. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele Základní školy Košťálov, příspěvková organizace čj. 422/2017 ze dne 10. 7. 2017, s účinností od 1. 8. 2017
5. Potvrzení o prodloužení funkčního období od 1. 8. 2023 ředitelem Základní školy Košťálov, okres Semily čj. 361/2023 ze dne 3. 5. 2023
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
7. Školní vzdělávací programy
8. Školní řád platný k datu inspekční činnosti

9. Školní matrika k datu inspekční činnosti (vzorek)
10. Elektronické třídní knihy, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
11. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2024/2025
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
13. Souhrnná dokumentace školní družiny, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
14. Souhrnná dokumentace k hodnocení poradenských služeb, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
15. Souhrnná dokumentace k hodnocení podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti
16. Souhrnná dokumentace k hodnocení školního stravování
17. Dotazníkové šetření České školní inspekce v době inspekční činnosti na místě
18. Inspekční zpráva, čj. ČŠIL-886/18-L, Protokol o kontrole, čj. ČŠIL-887/18-L
19. Webové stránky školy <https://zs-kostalov.edupage.org/>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Netušilová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Dagmar Lexová, školní inspektorka

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

25. 10. 2024