



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1196/22-U

Název	Základní škola Varnsdorf, Edisonova 2821, okres Děčín, příspěvková organizace
Sídlo	Edisonova 2821, 407 47 Varnsdorf
E-mail	info@zedisonova.cz
IČO	70698180
Identifikátor	600076423
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Ladislava Křížová
Zřizovatel	Město Varnsdorf
Místo inspekční činnosti	Edisonova 2821, Varnsdorf
Inspekční činnost na místě	1. 11. 2022 – 4. 11. 2022

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Varnsdorf, Edisonova 2821, okres Děčín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny a školního klubu.

V základní škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo 429 žáků v 18 třídách, z toho 40 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 14 žáků s odlišným mateřským jazykem. Podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělávalo deset žáků. Zájmové vzdělávání je poskytováno v pěti odděleních školní družiny a ve školním klubu. V době inspekční činnosti bylo do školní družiny zapsáno 120 a do školního klubu 164 účastníků.

Další informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách www.zsedisonova.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola poskytuje vzdělávání na základě reálné koncepce, zaměřené na vytváření přátelského a motivujícího prostředí respektujícího osobnost žáků, kteří jsou podporováni v rozvoji jejich vzdělávacího potenciálu. Stanovené cíle se daří naplňovat zejména prostřednictvím výuky s akcentem na rozvoj jazykových dovedností žáků, vytvořeným inkluzivním prostředím, vhodně zaměřenou projektovou činností i širokou nabídkou volnočasových aktivit v zájmovém vzdělávání. Významným nástrojem řídicího procesu je otevřená komunikace s účastníky vzdělávání, která se podílí na příznivé atmosféře a bezproblémovém přenosu informací, vnitřní i vnější komunikační systémy jsou funkční. Dílčí řídicí pravomoci i povinnosti jsou účelně delegovány na zástupkyni ředitelky školy. Příležitost pro zlepšení má vedení školy v oblasti řízení pedagogických procesů. Hospitační činnost vedení školy a metodická podpora pedagogů není zcela účinná, což se negativně projevilo v některých sledovaných hodinách.

Kvalitu vzdělávacího procesu zlepšuje systematická a dlouhodobě rozvíjená spolupráce školy s partnery, včetně zahraničních. Vedle zřizovatele a zákonných zástupců, kteří jsou zapojováni do aktivit školy, se jedná o školy, neziskové organizace, složky integrovaného záchranného systému a další partnery, kteří se významně podílejí na vzdělávacích aktivitách školy. Škola se účastní kulturního a sportovního života města, zapojování do projektů umožňuje obohacovat její činnost a zlepšovat výsledky vzdělávání.

Pedagogičtí pracovníci se průběžně zapojují do dalšího vzdělávání, které bylo v uplynulém období zaměřeno na splnění kvalifikačních předpokladů, na rozšiřování a prohlubování odborné kvalifikace. Získané dovednosti například v oblasti práce s problémovými žáky a práce s informační a výpočetní technikou přispívají ke zkvalitňování poskytovaného vzdělávání, ale vzhledem k inspekčním zjištěním z hospitovaných hodin je třeba zaměřit další vzdělávání pedagogů na oblast individualizace výuky a formativního hodnocení.

Materiálně-technické podmínky pro vzdělávání jsou z hlediska prostoru a funkčnosti na velmi dobré úrovni a umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Díky systematickému a efektivnímu zapojování školy do projektové činnosti se škole podařilo zrekonstruovat a moderně vybavit jazykovou učebnu a vybudovat moderní multifunkční učebnu fyziky a ICT, což se příznivě začíná projevovat v kvalitě vyučování. K realizaci sportovních aktivit při vyučování i mimoškolních aktivitách jsou využívány dvě tělocvičny a nově zrekonstruovaný venkovní sportovní areál. Vnitřní prostředí školy je estetické a podnětně upravené. Žáci mají k dispozici prostor pro relaxaci a v době přestávek mohou využít možnosti volného pohybu ve venkovních prostorách areálu školy, který je vybaven herními prvky, nebo v tělocvičně.

Vhodně vybavené prostory pro školní družinu a školní klub poskytují zájmovému vzdělávání kvalitní zázemí a přispívají k účelnému využití volného času i relaxaci účastníků. Zájmové vzdělávání svým pojetím vhodně navazuje na školní vzdělávací program základního vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem vyučovacích hodin byla příjemná atmosféra a vstřícný přístup vyučujících. Žákům z Ukrajiny, kteří se ve škole v době inspekce vzdělávali, pedagogové vytvářeli vstřícné a podporující prostředí pro jejich efektivní zapojování do vzdělávání. Výuka byla zaměřena na znalosti a dovednosti žáků, sociální složka vzdělávání byla posilována zejména spoluprací žáků ve dvojicích a skupinách, potřebnou zručnost žáků a jemnou motoriku významně rozvíjela např. výuka výtvarné výchovy ve třetím ročníku. Tempo práce bylo ve většině hospitovaných hodin žákům užsůsobeno. Dynamicickou pracovní atmosférou, zájmem žáků o probírané učivo, zařazením názorných pomůcek a účelným využitím didaktické techniky se vyznačovala především výuka na prvním stupni. Střídáním činností a zařazováním didaktických her se učitelkám dařilo žáky průběžně aktivizovat, účelně byly zařazeny také relaxační chvíle. Významná pozornost byla věnována správnému vyjadřování žáků, v případě řečových obtíží jim byla poskytována účinná pomoc či korekce. Prostřednictvím didaktických pomůcek a účelného využití moderní techniky byla významně podpořena názornost výuky. Výuka na druhém stupni byla častěji vedena frontálním způsobem prostřednictvím řízeného rozhovoru doplňovaným skupinovou prací či prací žáků ve dvojicích. Stanovení vzdělávacího cíle nebylo jednoznačné, někdy byl cíl hodiny zaměněn za téma. Efektivitu učebního procesu podporovala vhodně využitá digitální technika. V hospitovaných hodinách přírodovědných předmětů nejen vyučující, ale i žáci pracovali s výukovými aplikacemi, což podpořilo názornost výuky. Učitelé žákům v průběhu výuky zpětnou vazbu většinou poskytovali, ale ve většině hodin nebylo uplatňováno efektivní ověřování naplnění cíle a získávání zpětné vazby od žáků. Formativní hodnocení, které směřuje ke zvýšení úspěšnosti žáků, nebylo cíleně využíváno.

Didakticky vysokou úroveň přispívající k rozvoji žákovských kompetencí a komunikačních dovedností včetně konverzační pohotovosti žáků v cizím jazyce měla hospitovaná výuka anglického jazyka na prvním i druhém stupni. Výuka probíhala výhradně v angličtině. V šestém ročníku vyučující vhodně propojila vzdělávací obsahy více předmětů k zařazení problémového vyučování. Průběžná aktivizace, účelné využití didaktické techniky, a především podporující učební styl umožňoval žákům pracovat bez obav z neúspěchu. Velmi zdařilá byla badatelsky zaměřená hodina fyziky. Žáci pracovali ve skupinách a učitel vystupoval v roli průvodce a při řešení problému žáky vhodným způsobem vedl.

O žácích se speciálními vzdělávacími potřebami byli vyučující informováni, na obou stupních základního vzdělávání však byla potřebná diferenciacce úkolů zadávaných žákům dle jejich vzdělávacích potřeb, dosahovaných výsledků či zájmu zaznamenána spíše sporadicky. Žáci, včetně žáků s vyšším vzdělávacím potenciálem, plnili stejné typy úloh ve stejném rozsahu a se stejnou mírou obtížnosti.

Na dopolední vyučování vhodně navazovalo zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu. Při hospitovaných činnostech školní družiny se účastníci zabývali aktivitami, které rozvíjeli jejich kreativitu. Vychovatelky podněcovaly tvořivost účastníků vzdělávání, příznivé pracovní a sociální klima podporovalo jejich zájem. Činnost školní družiny je obohacována kulturními, sportovními aktivitami, výlety a tematicky zaměřenými projekty, při nichž dochází k upevňování vzájemných vztahů. V pravidelné činnosti ve

školním klubu jsou účastníci podporováni v rozvoji vlastních zájmů a dovedností v kroužcích různého zaměření (hudební, sportovní, turistický, jazykový, čtenářský atd.).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Zákonní zástupci jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí informováni prostřednictvím elektronických i klasických žákovských knížek, na třídních schůzkách a konzultacích. Úroveň dosažených znalostí a dovedností žáků je ověřována a hodnocena interními nástroji (ústní zkoušení, písemné testy, referáty, projekty, aktivita v hodinách). V paralelních třídách v ročnících jsou v hlavních předmětech kurikula zadávány shodné čtvrtletní a pololetní práce, výsledky těchto prací jsou vyhodnocovány v předmětových komisích. Individuální výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně sumarizovány a analyzovány na jednáních pedagogické rady. Zájemcům o vzdělávání na víceletém gymnáziu a žákům 9. ročníku škola nabízí cílenou přípravu na přijímací zkoušky. I přes průběžně přijímaná opatření ke zlepšení výsledků vzdělávání žáků, především zařazováním doučovacích aktivit a individuálních konzultací, bylo dosud zaznamenáno jen mírné zlepšení vzdělávacích výsledků žáků. Přínos uvedené strategie pro žáky je individuální, někdy je negativně ovlivněn problematickou spoluprací a nezájmem ze strany zákonných zástupců jednotlivých žáků.

Činnost školního poradenského pracoviště efektivně koordinuje výchovná poradkyně ve spolupráci s ředitelkou školy, třídními učiteli i dalšími pedagogy. Nastavený systém poradenských služeb včetně delegování rozsahu i příslušné odpovědnosti za specializované činnosti jsou funkční. Účinnost podpory poskytované žákům se speciálními vzdělávacími potřebami výchovná poradkyně průběžně sleduje, analyzuje a vyhodnocuje. Poradenská pomoc je v součinnosti se spolupracujícími poradenskými zařízeními poskytována rovněž zákonným zástupcům žáků, nejčastěji formou individuálních konzultací. Při řešení složitějších případů škole efektivně napomáhají také pracovníci odborných institucí. V oblasti kariérového poradenství je žákům devátých ročníků poskytována potřebná pomoc v jejich profesní orientaci a výběru dalšího studia. Výchovná poradkyně organizuje exkurze k budoucím zaměstnavatelům, návštěvy veletrhů středních škol, spolupracuje s úřadem práce, zajišťuje propagační materiály, nabízí testy profesní orientace apod.

Vedení školy a školní poradenský tým průběžně sledují signály rizikového chování a v případě potřeby neprodleně uplatňují nastavená pravidla postupu jejich řešení, což významně napomáhá eliminaci negativních jevů. Velká pozornost je věnována preventivním aktivitám s důrazem na aktuální problémy. Nejčastěji byla řešena neomluvená absence a nevhodné chování některých žáků především z druhého stupně, kteří pocházejí ze sociálně nepříznivého rodinného prostředí. Prevenci rizikových jevů účelně koordinují dva školní metodici prevence. Škola v průběhu roku organizuje preventivní aktivity zaměřené na prevenci závislostního chování žáků, výskyt šikany a kyberšikany a na osvojování principů zdravého životního stylu. Do svých plánů zařazuje aktivity na podporu a rozvoj pozitivního školního, resp. třídního klimatu, je dlouhodobě zapojena do různých projektů preventivního charakteru a spolupracuje s řadou odborných institucí a organizací. Nedílnou součástí prevence jsou strategie předcházení školní neúspěšnosti.

Vzdělávací příležitosti žáků jsou výrazně obohaceny pestrou nabídkou dalších školních projektů, besed, exkurzí a výletů, kulturně vzdělávacích akcí, soutěží, akcí bezpečnostně preventivního charakteru a na podporu zdravého životního stylu. Velká pozornost je věnována zapojení žáků z nepodnětného prostředí do volnočasových aktivit.

Závěry

Vývoj školy

Od poslední inspekční činnosti se zlepšily materiálně-technické podmínky vzdělávání zejména v oblasti digitálních technologií.

Zájmová činnost byla rozšířena o činnost školního klubu.

Přetrvává velmi dobrá úroveň poskytovaných poradenských služeb včetně prevence rizikových jevů a funkčních partnerských vztahů přispívajících k naplňování cílů školních vzdělávacích programů.

Silné stránky

Vstřícné a podnětné prostředí pro vzdělávání přispívá k naplňování preventivní strategie a napomáhá osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků. Sportovně zaměřené aktivity a podmínky pro relaxaci žáků přispívají k osvojování zásad zdravého životního stylu.

Kvalita jazykového vzdělávání včetně nabídky zájmových aktivit významně podporuje naplňování dlouhodobých strategických cílů školy a další studijní a profesní směřování.

Široká nabídka činností v zájmovém vzdělávání umožňuje účastníkům aktivní a smysluplné prožití volného času, pozitivně podporuje rozvoj jejich osobnostních vlastností a sociálních dovedností.

Činnost školního poradenského pracoviště efektivně přispívá k naplňování cílů vzdělávání.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

Vedení školy průběžně monitoruje a vyhodnocuje vzdělávací činnost, ale přijímaná opatření se dosud plně neprojeví v účinnosti poskytované metodické podpory učitelům.

Pedagogové cíleně nepodporují rozvoj hodnotících dovedností žáků, systematicky nevyužívají formativní hodnocení, neposkytují žákům zpětnou vazbu k jejich vzdělávacímu pokroku a naplnění vzdělávacích cílů.

Pouze ojediněle využívaná diferenciaci a individualizaci v průběhu výuky dostatečně nezohledňuje odlišné vzdělávací potřeby jednotlivých žáků.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

Na základě pravidelné hospitační činnosti pedagogům poskytovat účinnou metodickou podporu.

Zařazovat závěrečné shrnutí výuky, aby nechyběla zpětná vazba pro učitele a žáky o efektivitě vzdělávacího procesu.

Individualizovat a diferencovat výuku v souladu s předpoklady jednotlivých žáků, pravidelně využívat formativní hodnocení.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků zacílit na implementaci formativního hodnocení a diferenciaci výuky.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina č.j.: 150/2002 vydaná s účinností od 1. 1. 2003 (ze dne 29. 10. 2002) včetně Příloh a Dodatků
2. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Varnsdorf, Edisonova 2821, okres Děčín s účinností od 1. 8. 2012, (prodloužení funkčního období) jmenování do funkce s účinností od 1. 8. 2018 (ze dne 28. 5. 2018)
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 31. 10. 2022)
4. Dlouhodobý strategický plán rozvoje školy na období let 2018–2024 (srpen 2018)
5. Školní řád s platností od 1. 9. 2022 (ze dne 31. 8. 2022)
6. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2022
7. Vnitřní řád školního klubu s platností od 1. 9. 2022
8. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad školní rok 2022/2023
9. Třídní knihy školní rok 2022/2023 (vzorek)
10. Třídní schůzky – školní rok 2022/2023 (vzorek)
11. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2020/2021 (ze dne 30. 9. 2021)
12. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad, školní roky 2021/2022 a 2022/2023
13. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2022/2023
14. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Myslet, učit se...“, platnost od 1. 9. 2022
15. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání Školní družina, platnost od 1. 9. 2022
16. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání Školního klubu, platnost od 1. 9. 2013
17. Personální dokumentace ve vztahu k odborné kvalifikaci (vzorek)
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
19. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2022/2023
20. Školní matrika, školní rok 2022/2023 (vzorek)
21. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování vedená k termínu inspekční činnosti
22. Inspekční zpráva České školní inspekce Čj. ČŠIU-921/15-U (ze dne 8. 7. 2015)
23. Webové stránky školy www.zsedisonova.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Alena Pilousová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Kamila Havlíčková, školní
inspektorka

Ing. Mgr. Alena Valtová, školní
inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.