



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1265/18-S

Název	Základní škola a mateřská škola Malý Újezd, okres Mělník, příspěvková organizace
Sídlo	Malý Újezd 49, 277 31 Velký Borek
E-mail	zsmujezd@volny.cz
IČ	71004505
Identifikátor	600047431
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kateřina Sállová
Zřizovatel	Obec Malý Újezd
Místo inspekční činnosti	Malý Újezd 49, 277 31 Velký Borek
Termín inspekční činnosti	19. 4. 2018 – 23. 4. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Malý Újezd 49, okres Mělník, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), mateřské školy (dále MŠ) a školní jídelny. Škola je umístěna v budově, která je v majetku obce. V současné době probíhá přístavba další samostatné budovy. Škola vzdělává žáky ze spádových obcí Malý Újezd, Jelenice a Vavříneč, ke vzdělávání ale přijímá i žáky z širšího okolí.

V ZŠ se ve třech třídách vzdělává 68 žáků (nejvyšší počet je 70 žáků) prvního až pátého ročníku. Škola eviduje šest žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a jednoho žáka mimořádně nadaného. Ve dvou třídách MŠ se vzdělává 48 dětí (maximální kapacita je 50 míst), z nichž 18 je v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. MŠ vzdělává také tři děti mladší tří let, jedno dítě s cizí státní příslušností bez jazykové bariéry a jedno se SVP. Ve dvou odděleních ŠD je zapsáno 40 účastníků zájmového vzdělávání, je využit maximální povolený počet. Provoz ŠD je zajištěn ráno a odpoledne. Od data předchozí inspekční činnosti v roce 2011 se zvýšil počet žáků ZŠ (o 44 %). Rovněž vzrostl počet účastníků zájmového vzdělávání ve ŠD.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) byla do funkce jmenována v únoru 2018 na základě výsledku výběrového řízení. Koncepce školy je zřetelně formulována v dokumentu Koncepce rozvoje školy a ve školních vzdělávacích programech. Záměry ředitelky jsou vyvážené, orientovány jsou na soustavné zlepšování vzdělávání, zavádění nových trendů do vzdělávání, zlepšování materiálních a personálních podmínek, udržování kvalitního pedagogického sboru a na co nejširší spolupráci školy se všemi účastníky vzdělávání (žáky, jejich zákonnými zástupci) a se zřizovatelem. Naplňování koncepce je celkově úspěšné.

Škola je řízena efektivně podle účelných a srozumitelných pravidel. Ředitelka vhodně delegovala některé pravomoci zejména na vedoucí učitelku MŠ a vedoucí vychovatelku ŠD a podporuje individuální iniciativy jednotlivých pedagogů. K účinnému řízení chodu školy přispívají pravidelně konaná jednání pedagogické rady a provozní porady všech zaměstnanců svolávané podle potřeb školy. K informovanosti pedagogů v ZŠ slouží osobní konzultace, dokumentace na vývěškách, internetová a telefonická komunikace apod. Vnější informační systém v MŠ (nástěnky, webové stránky školy, osobní kontakt) je rovněž funkční. Vyhodnocování opatření týkajících se průběhu a výsledků vzdělávání dětí však nedokládají ani záznamy z pedagogických porad MŠ, které se zabývají hlavně provozními či organizačními záležitostmi.

Hospitační činnost vykonává ředitelka od svého nástupu do funkce systematicky a metodicky jednotně, zjištěné poznatky se promítají do přijímaných opatření ke zkvalitňování vzdělávání. Kontrolní a hospitační činností se vedení školy nedaří vždy identifikovat veškeré nedostatky a rizika v průběhu a výsledcích předškolního vzdělávání (nediferencování vzdělávací nabídky, nízká míra účelně využívaných forem práce s dětmi při didakticky zaměřených činnostech, zvolená forma hodnocení rozvoje dítěte neobsahuje záměry pro další pedagogické působení).

Organizace činností ZŠ a ŠD odpovídá právním předpisům. Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání a pro ŠD (dále ŠVP ZV, ŠVP ŠD) jsou v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem a právními předpisy. Nabídku ZŠ účelně doplňuje řada zájmových kroužků a konzultačních hodin, což napomáhá zlepšení výsledků vzdělávání zainteresovaných žáků.

Úkoly školního poradenského pracoviště plní ředitelka, která vykonává současně funkci výchovné poradkyně i školní metodičky prevence, s případným přispěním externí psycholožky. Zajišťuje spolupráci se zákonnými zástupci žáků a s odbornými pracovišti i přenos informací k jednotlivým vyučujícím. Žákům se SVP škola poskytuje podpůrná opatření v souladu s doporučeními školských poradenských zařízení nebo podle plánů pedagogické podpory. Činnost školního poradenského pracoviště je účinná zejména při projednávání výchovných problémů a při poskytování informací v oblasti kariérního poradenství. K minimalizaci výskytu rizikového chování účinně slouží minimální preventivní program. Aktivita v programu a podpora výchovy jsou vhodně realizovány řadou zajímavých činností a projektů, při nichž škola pořádá besedy s Policií ČR a dalšími složkami záchranného systému či návštěvami didakticky zaměřených divadelních her. K dispozici je schránka důvěry, rodičům žáků byla pomocí webových stránek zprostředkována osvěta o možném výskytu rizikového chování. Pravidelně žáci s vyučujícími diskutují o svých problémech v komunitních kruzích. Při šetření konkrétních náznaků závadového chování některých žáků byly využity služby externí psycholožky. Práce v oblasti prevence rizikového chování je vyhodnocována, zpracováván je pak plán metodika prevence na další období. V MŠ je prevence sociálně patologických jevů realizována především vedením dětí ke vzájemné toleranci a dobrým osobním vztahům, dodržováním stanovených vizualizovaných pravidel chování i nabídkou činností a aktivit zaměřených na prevenci rizikového chování.

K autoevaluaci škola využívá anketní dotazník pro rodiče i žáky školy, výsledky dotazníku jsou zveřejněny ve výroční zprávě.

Při přijímání uchazečů ke vzdělávání v ZŠ i ŠD škola zajišťuje rovné příležitosti. Přijímání probíhá dle zveřejněných kritérií, která jsou v souladu s právními předpisy, aktivity školy jsou dostupné všem žákům a účastníkům vzdělávání. Rovněž při přijímání dětí ke vzdělávání v MŠ postupovala ředitelka správně.

Výchovně vzdělávací činnost vykonávají v ZŠ čtyři učitelky, včetně ředitelky a jedna asistentka pedagoga. Kromě jedné nekvalifikované učitelky, která je zároveň vedoucí vychovatelkou v ŠD, všechny splňují odbornou kvalifikaci. V MŠ jsou všechny čtyři učitelky a školní asistentka pedagoga odborně kvalifikované. V ZŠ dále působí jedna školní asistentka. V ŠD zajišťují vzdělávání tři vychovatelky, z toho jedna nesplňuje podmínky odborné kvalifikace a vzdělání si doplňuje studiem. Ředitelka doložila, že odborně kvalifikované pedagogy aktivně hledá. Účelně plánuje a realizuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) odpovídající potřebám školy a osobní profilace pedagogů. Z absolvovaného DVPP si učitelky formou vzájemných hospitací předávají zkušenosti. Při hospitacích bylo zaznamenáno, že získané poznatky jsou ve výuce uplatňovány. Uvádění nového a začínajícího učitele je realizováno např. přidělením mentora nebo konzultacemi s ostatními pedagogy. V období od předešlé inspekční činnosti v roce 2011 se odborná kvalifikovanost pedagogů zvýšila.

V MŠ probíhá vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) „Každý den je jiný“. ŠVP PV je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Obsah vzdělávání vhodně doplňují aktivity zaměřené na podporu dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a na rozvoj tvořivosti dětí (metoda Hejného a Dobrého startu, Artefiletika). Dalšími doplňujícími aktivitami jsou např. kulturní představení, sportovní a jiné akce, výlety a pobyty v přírodě.

Vedoucí učitelka MŠ organizačně zajišťuje chod MŠ a poskytuje účinnou metodickou podporu začínající učitelce s praxí do tří let (pomoc při plánování vzdělávání, konzultace).

Rozpis přímé činnosti pedagogů je stanoven správně, umožňuje souběžné působení učitelek ve třídě v rozsahu minimálně 2,5 hodiny denně.

MŠ pravidelně připravuje vystoupení pro rodiče i veřejnost, systematická spolupráce všech pedagogů školy při společných kulturních akcích ZŠ a MŠ se pozitivně odráží také v přípravě dětí k základnímu vzdělávání. MŠ nabízí zákonným zástupcům poradenskou péči přes nejbližší školská poradenská zařízení, a to zejména v otázkách odkladů povinné školní docházky. Spolupráce s dalšími partnery (zákonní zástupci, plavecká škola, hasiči, policie ad.) efektivně přispívá k rozvoji podmínek školy pro kvalitní vzdělávání.

Zájmové vzdělávání v ŠD probíhá v prostorách školy. Vzdělávání je realizováno v učebnách ZŠ, které jsou pro činnost ŠD účelně vybaveny koberci, relaxačními prvky a hrami, k dispozici je televize a interaktivní tabule. Dále ŠD využívá tělocvičnu a hřiště v blízkosti školy. Obě třídy MŠ jsou s ohledem na věk dětí plánovitě vybavovány potřebnými pomůckami, knihami, hračkami apod., které jsou jim převážně volně dostupné. V jednotlivých třídách nebyla potřeba rozdílné výšky nábytku vždy důsledně zohledněna. K pobytu venku MŠ využívá zatravněné plochy před budovou školy, k vycházkám slouží okolní přírodní prostředí, pro pohybové aktivity také veřejné hřiště. Pro sportovní využití bylo vybudováno nové multifunkční hřiště v prostoru školního dvora, které se momentálně nepoužívá kvůli probíhající přístavbě další školní budovy.

Zdroje financování školy napomáhají k naplňování koncepce a poskytují podmínky k zajištění plynulého chodu všech součástí školy. Každoročně zřizovatel kromě zajištění veškerých provozních výdajů poskytuje část prostředků na platy. Z vybrané úplaty za vzdělávání v MŠ a ŠD a výtěžku ze sběru druhotných surovin byly zakoupeny učební pomůcky, hračky, sportovní vybavení a materiál k výuce. Z vlastních zdrojů (rezervní fond) byl především obnovován školní nábytek. V tomto školním roce je škola zapojena v projektu EU, ze kterého byly prozatím čerpány prostředky na mzdové výdaje školního asistenta v MŠ a ZŠ a prohloubení spolupráce s rodiči prostřednictvím odborně zaměřených tematických setkávání.

Děti a žáci jsou na začátku školního roku, v jeho průběhu a při akcích konaných mimo budovu školy prokazatelně poučováni o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ), což dokládají zápisy v třídních knihách. Školní řád jasně vymezuje pravidla bezpečného chování dětí ve škole i při akcích mimo ni. Seznamování s pravidly BOZ a předcházení možným rizikovým faktorům probíhá nejenom na začátku školního roku, ale i v celém jeho průběhu. Úrazovost má klesající tendenci. Budova školy je účelně zabezpečena proti vstupu cizích osob. Revize tělocvičného náčiní, elektrických spotřebičů a přístrojů přístupných žákům jsou zajišťovány v pravidelných termínech.

Stravování dětí a žáků zajišťuje školní jídelna, pro podporu výchovy ke zdraví a zdravému životnímu stylu včetně vytváření zdravých stravovacích návyků je škola zapojena do projektu Ovoce do škol.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelé ZŠ při realizaci výuky vycházeli z ŠVP ZV. K pozitivům všech hospitovaných hodin patřila příjemná pracovní atmosféra-

Hospitované hodiny českého jazyka byly po obsahové stránce velmi dobře připravené a zvláště v první třídě vedené metodicky správně a názorně. Žáci pracovali se zájmem a byli k práci i účinně motivováni. Aktivně si osvojovali učivo a dařilo se jim plnit zadané úkoly. Rozvíjeli své sociální a komunikativní dovednosti. Účelně byly aplikovány mezipředmětové vazby. Výuka byla realizována především prostřednictvím frontálních a individuálních

činností, ale také prací ve skupinách. Vhodně byly zařazovány relaxační chvílky, odpočinková cvičení nebo hry. Žáci prokazovali znalosti a dovednosti přiměřené jejich věku a požadavkům ŠVP ZV.

V hodinách prvouky a přírodovědy dominoval výklad vyučujících společně s cíleným rozhovorem. Žáci s učitelkou většinou dobře spolupracovali a propojovali své znalosti se zkušenostmi a poznatky z reálného života (osvojování základních časových pojmů, jejich souvislostí a praktického použití). K motivaci, větší názornosti a zajímavosti učiva byly efektivně využívány názorné pomůcky, obrázky v učebnici nebo didaktická technika. V některých momentech však nebyly vhodně využívány příležitosti a způsob diferenciací podle náročnosti a obsahu učiva ve spojených ročnících. Míra vzájemné spolupráce mezi ročníky však byla vysoká.

Výuka tělesné výchovy měla promyšlenou a pestrou strukturu. Vyučující svoji odbornou kvalifikovanost uplatnila v účelné organizaci hodiny a ve správné metodice prováděných činností. Střídání pohybových aktivit mělo pozitivní vliv na cílenou podporu rozvoje tělesné zdatnosti a pohybových schopností většiny žáků. Ti měli také dostatek prostoru k prezentaci svých dovedností. Žáci byli ukáznění a aktivně spolupracovali s vyučující. K další podpoře rozvoje pohybových činností přispívá konání školy v přírodě, pestrá nabídka sportovních kroužků a pořádání školních turnajů a soutěží.

Výuka matematiky probíhala v dvouhodinových blocích formou zajímavých projektů. Učivo vycházelo z osnov předmětu v ŠVP ZV. Bylo ale exponováno v širších souvislostech s uplatněním mezipředmětových vztahů a aplikacemi příkladů z praxe. Převládalo zařazování aktivních forem učení. Žáci si tak osvojovali poznatky na základě prováděných samostatných činností, zapojováním do diskuzí, shromažďováním a tříděním informací. Kromě matematické gramotnosti si žáci rozvíjeli a upevňovali ekologické citění a environmentální postoje. Hodnocení bylo spíše jen korektivní, ve výsledku převážně povzbudivé. Motivace žáků k práci byla velmi účinná, vytýčené cíle hodin byly splněny.

Počítačové vybavení pro výuku informatiky je funkční, vyžaduje však celkovou obnovu.

Vzdělávání ve ŠD se uskutečňuje formou pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti. Hospitována byla klidová činnost (četba a výtvarné činnosti), rozmanité herní činnosti účastníků (deskové hry aj.) a sportovní aktivity (hry na hřišti). Žáci pracovali individuálně nebo ve skupinách. Rozvíjena byla jejich představivost a dále především kompetence sociální a pracovní. K jednotlivým činnostem byli vhodně motivováni i průběžným pozitivním hodnocením.

Průběh vzdělávání v MŠ se v obou třídách vyznačoval klidnou a příjemnou atmosférou a pozitivním přístupem pedagogů k dětem. Vzdělávací nabídka správně vycházela z jejich předcházejících znalostí, dovedností a zkušeností. Spontánní i řízené činnosti byly tematicky provázané. V průběhu ranních her děti spontánně využívaly v jedné třídě i prostředků pro pohybové aktivity. Volily si dle svého zájmu připravené činnosti pro tvořivé aktivity rozvíjející jemnou motoriku i konstruktivní a didaktické hry. V malých skupinách, zejména při konstruktivních hrách, uplatňovaly děti samostatně prvky kooperace a spolupráce, domlouvaly se na různých řešeních a společných postupech. Individuální přístup k jednotlivcům byl účinný. Dítě se SVP se také díky účinné motivaci a pozitivně motivujícímu hodnocení učitelky zapojovalo v rámci svých možností do společných činností s ostatními. Nejstarší děti byly vedeny k sebehodnocení.

Řízené didakticky zacílené činnosti byly vhodně motivované a se všemi dětmi najednou nebo zadáním samostatné práce bez výraznějších příležitostí pro aktivní ovlivňování denního programu dětmi. (výběr činnosti, materiálu, pracovního postupu). Některé činnosti

nebyly přizpůsobeny věku dětí, pro nejmladší děti byly časově i obtížností nepřiměřeně náročné. Při řízených didakticky zacílených aktivitách byly využívány různorodé metody včetně problémového a situačního učení, aktivního a prožitkového poznávání (např. vlastním pozorováním a objevováním při pobytu venku). Účelně bylo využito praktických, pracovních, výtvarných, hudebních a dalších tematicky zaměřených činností. Správně formulované problémové otázky a jasně vyložené pracovní postupy rozvíjely u dětí schopnost pracovat s informacemi.

Škola podporuje zdravý vývoj dětí pravidelným zařazováním řízených pohybových a dalších aktivit. V době inspekce zařazené pohybové a hudební činnosti rozvíjely rytmické cítění, sluchové vnímání a komunikační dovednosti dětí. Škola organizuje také předplavecký výcvik. Zvýšenou míru organizovanosti vyžadují hromadné přechody dětí na sociální zařízení, které nenavazuje na učebnu v patře budovy a do společné jídelny v přízemí budovy. Nabídku nápojů využívají starší děti samostatně, mladší převážně po pobídce. Negativem bylo nedůsledné dodržování dostatečné délky dopoledního pobytu venku, který byl ve dnech inspekční činnosti krácen. Odpolední odpočinek je diferencovaný podle individuálních potřeb dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogové průběžně získávají aktuální informace o výsledcích vzdělávání žáků a mají přehled o jejich vzdělávacích pokrocích. Vývoj individuálních výsledků žáků je sledován v souladu s pravidly pro hodnocení, pozornost je věnována průběžným i celkovým výsledkům vzdělávání, které jsou projednávány za jednotlivá klasifikační období v pedagogické radě. Informace o úspěšnosti žáků ve vzdělávání jsou zákonným zástupcům předávány prostřednictvím žákovských knížek, na třídních schůzkách nebo při individuálních konzultacích. Žákům ohroženým školní neúspěšností je nabízena podpora ve vyučovacích hodinách, jsou jim zadávány speciální úkoly a přizpůsobeno je i tempo ke zvládnutí základního učiva. Realizováno je individuální či skupinové doučování. Systematicky jsou analyzovány rovněž výkyvy v prospěchu žáků a na základě zjištěných skutečností jsou přijímána účinná opatření, která škola pravidelně vyhodnocuje. Součástí pomoci je také užší spolupráce školy a zákonných zástupců např. formou konzultační schůzky ve složení „učitel – zákonný zástupce – žák“. Podle výstupů z inspekčních hospitací byla péče o žáky se SVP či žáka mimořádně nadaného pozorovaná při výuce dostatečně efektivní. Také řešení případných výchovných problémů má potřebnou účinnost.

Funkční spolupráce školy, žáků i jejich zákonných zástupců se kladně projevuje rovněž v nízkém počtu zameškaných hodin a v nulovém počtu neomluvených hodin. Celkově žáci dosahují ve vzdělávání velmi dobrých výsledků. Na konci minulého školního roku prospělo 87 % žáků s vyznamenáním, žádný žák nebyl hodnocen stupněm „neprospěl“. Výsledky vzdělávání jsou zveřejňovány ve výročních zprávách o činnosti školy. Na dobrých vzdělávacích výsledcích školy má velký podíl také pestrá nabídka zájmových kroužků (florbal, miniházená, taneční kroužek, angličtina aj.) a další činnost školy (výlety, exkurze apod.). Při naplňování koncepce rozvoje školy jsou vytvářeny vhodné podmínky pro projekty podporující společnou účast školy, zákonných zástupců žáků a zřizovatele (kulturní vystoupení žáků ZŠ a dětí MŠ při lampionovém průvodu a oslavě svátku sv. Martina, organizace Vánočního jarmarku a masopustního průvodu). V rámci rozvíjení základů finanční gramotnosti a posilování vzájemných vztahů mezi všemi účastníky vzdělávání učitelé se žáky připravují tzv. „Kavárnu pro rodiče“. Při podpoře čtenářské gramotnosti se škola zapojila do celorepublikové akce „Noc s Andersenem“. Návštěvami Ekocentra

v Oucmanicích a vyhlášením sběrové soutěže škola žáky vede k ekologii a zdravému životnímu stylu.

Výsledky vzdělávání ve ŠD jsou sledovány průběžně a odpovídají cílům stanoveným v ŠVP ŠD i osobním možnostem žáků. Při každodenním setkávání projednávají pedagogické pracovnice také chování účastníků zájmového vzdělávání a jejich úspěšnost při zapojování do nabízených činností. Pestrá nabídka zájmových činností podporuje očekávané výstupy ŠVP ŠD a účinně napomáhá rozvoji klíčových kompetencí účastníků zájmového vzdělávání (podpora pohybových aktivit a čtenářské gramotnosti). V průběhu tohoto školního roku a roku 2016/2017 ŠD pořádala řadu dalších vlastních akcí (např. celoroční hra „Soví škola – dětská univerzita“, návštěva divadelního představení).

Z inspekčních hospitací vyplynulo, že i předškolní děti jsou přiměřeně svému věku samostatné, komunikativní, pohybově zdatné, zvládají jednoduché pracovní úkony, umějí spolupracovat. Nejmladší děti se dobře orientovaly v prostoru třídy i školy, využívaly pomůcky a materiály a s důvěrou se obracely na učitelky. Do nabízených činností se zapojovaly aktivně, dle svých individuálních schopností byly i samostatné. Většinou dodržovaly stanovená pravidla chování, přiměřeně svému věku komunikovaly s učitelkami i vrstevníky a dokázaly specifikovat svá přání a potřeby. Byly zvědavé a aktivní při řešení problémových otázek a situací. Dokázaly pracovat dle instrukcí učitelky, většina z nich se potřebnou dobu soustředila na vykonávanou činnost, kterou se snažily dokončit. Děti měly vytvořeny předpoklady pro rozvoj předčtenářské gramotnosti také znalostí textů básní, písní, pohybových her. Aktivita k podpoře připravenosti dětí k zahájení povinné školní docházky jsou zahrnuty do obsahu vzdělávání dle ŠVP PV a byly účelně realizovány v rámci běžných činností. Další cílené aktivity pro systematickou přípravu nejstarších dětí k výuce čtení, psaní a počítání jsou pravidelně zařazovány do průběhu dopoledních činností. Děti se orientovaly v jednoduchých matematických pojmech, učily se systematicky využívat práci s knihou a sešitem a poznávaly některá písmena, některé se dokázaly podepsat. Většinou byly důsledně vedeny ke správnému úchopu psacích potřeb, správnému zacházení s nůžkami a sezení.

Ke zlepšení řečového rozvoje dětí příznivě přispívá spolupráce s klinickou logopedkou, která na základě pedagogické diagnostiky učitelek a podle zájmu rodičů provádí depistáž a následně ve škole nabízí dětem za účasti rodičů odbornou péči. Cílená podpora rozvoje souvislého vyjadřování je zajištěna v obou třídách. K úspěšnému zvládnutí přechodu do základního vzdělávání přispívá úzká spolupráce se ZŠ (společné akce, návštěvy předškoláků před zápisem, konzultace učitelek MŠ s pedagogy ZŠ). Škola sleduje výsledky vzdělávání na úrovni tříd, kde dochází k průběžnému a pololetnímu vyhodnocování. Získané výsledky hodnocení ale nejsou účelně využívány ke stanovování společných (školních) vzdělávacích strategií. Rozvoj dětí učitelky sledují a zaznamenávají v opakujících se fázích. Zvolená forma však neobsahuje záměry pro další pedagogické působení.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Došlo ke změně na místě ředitelky školy
- Zvýšil se počet žáků
- Zlepšily se personální a materiální podmínky pro vzdělávání
- Přetrvávají nedostatky v pedagogické diagnostice v MŠ

Silné stránky

- Úzká spolupráce MŠ a ZŠ v rámci častých společných aktivit pozitivně ovlivňuje osobnostní a sociální rozvoj dětí a žáků
- Sociálně příznivé prostředí pro vzdělávání, vstřícná a kooperativní atmosféra mezi pedagogy napomáhající úspěšné realizaci veškerých aktivit MŠ
- Rozšíření nabídky ŠVP MŠ o programy podpory připravenosti dětí k povinnému základnímu vzdělávání se příznivě projevuje při vzdělávání dětí

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Potřeba částečné obměny a modernizace počítačového vybavení
- Nedostatečná diferenciací výuky v MŠ
- Méně účinná kontrola průběhu vzdělávání v MŠ a její nedostatečné využití k ovlivňování kvality vzdělávacího procesu
- Nedůsledné naplňování evaluačního systému MŠ (hodnocení rozvojových pokroků dětí bez stanovení dalších pedagogických záměrů)

Příklady inspirativní praxe

- Vytváření rodinné atmosféry a posilování pozitivních vztahů mezi školou, žáky a jejich zákonnými zástupci při školních akcích a společných činnostech

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit účinnost řídicí (kontrolní a hodnotící) činnosti
- V MŠ diferencovat řízené didakticky cílené aktivity vzhledem ke schopnostem a dovednostem jednotlivých dětí a využívat širší spektrum účelných forem vzdělávání
- Důsledně a účelně naplňovat evaluační systém (hodnocení pedagogického procesu a výsledků vzdělávání na úrovni třídy i školy)
- Postupně obnovit počítačové vybavení pro výuku informatiky

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní a mateřské školy Malý Újezd, okres Mělník, příspěvkové organizace vydaná Obcí Malý Újezd dne 14. 12. 2009 včetně Dodatků č. 1 a č. 2
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-3096/2018-2 ze dne 30. 1. 2018 s účinností od 1. 2. 2018
3. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané Obcí Malý Újezd, čj. OUMU/048/2018 ze dne 22. 1. 2018 s účinností od 1. 2. 2018
4. Koncepce rozvoje školy
5. Organizační řád školy platný od 1. 9. 2017
6. Záznamy z pedagogické rady za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
7. Třídní knihy ZŠ, MŠ a ŠD, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
8. Přehled výchovně vzdělávací práce ve ŠD pro školní rok 2017/2018
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, verze platná od 1. 9. 2017
10. Školní vzdělávací program ŠD platný od 1. 9. 2015
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Každý den je jiný“, verze platná od školního roku 2017/2018
12. Školní matrika MŠ, ZŠ a ŠD, školní rok 2016/2017 a 2017/2018
13. Doklady o přijímání do MŠ, ZŠ a ŠD od školního roku 2017/2018, kritéria pro přijímání pro školní roky 2017/2018 a Přihlášky do ŠD na školní rok 2017/2018
14. Školní řady ZŠ a MŠ ze dne 31. 8. 2017
15. Vnitřní řád ŠD platný od 1. 9. 2017
16. Plán DVPP platný od 22. 1. 2018
17. Hospitační záznamy za školní rok 2017/2018
18. Rozvrhy vyučovacích hodin podle tříd pro školní rok 2017/2018
19. Rozpis přímé pedagogické činnosti v MŠ ve školním roce 2017/2018
20. Plán výchovného poradce ze dne 29. 8. 2017
21. Plán práce školního metodika prevence ze dne 29. 8. 2017
22. Vyhodnocení plánu práce metodika prevence za školní rok 2016/2017 – červen 2017
23. Minimální preventivní program platný od 1. 9. 2017
24. Dokumentace o vzdělávání dětí a žáků–se speciálními vzdělávacími potřebami ve školním roce 2017/2018
25. Záznamy o pozorování dětí 2016/2017 a 2017/2018 – vzorek,
26. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2016 a 2017
27. Výkaz S 1-01 o ZŠ, MŠ a ŠD podle stavu k 30. 9. 2016 a 2017
28. Výjimka z nejvyššího počtu ve třídě MŠ vydaná zřizovatelem na školní rok 2017/2018 ze dne 31. 8. 2017
29. Rozhodnutí o udělení souhlasu se zřízením funkce asistenta pedagoga pro třídu základní školy, ve které se vzdělávají žáci s přiznanými podpůrnými opatřeními a speciálními vzdělávacími potřebami vydaný Krajským úřadem Středočeského kraje, čj. 111226/2017/KUSK ze dne 19. 9. 2017
30. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, aktuální stav

31. Doklady k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (Rozpis dohledů nad žáky pro školní rok 2017/2018, Kniha úrazů pro MŠ a ZŠ, stav za školní roky 2016/2017 a 2017/2018 ke dni inspekční činnosti)
32. Protokol o kontrole tělocvičného náradí v ZŠ a MŠ Malý Újezd ze dne 17. 10. 2017,
33. Účetní závěrka za rok 2017, Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2017 ze dne 9. 1. 2018, Závazné ukazatele rozpočtu za rok 2017 a aktuální v roce 2018
34. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2016/2017
35. Inspekční zpráva vydaná 16. 11. 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Karel Šimek, školní inspektor

Karel Šimek v. r.

Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor

Petr Jiroš v. r.

Bc. Helena Váňová, školní inspektorka

Helena Váňová v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovnice

Mária Kotvanová v. r.

V Praze 22. května 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Kateřina Sálová, ředitelka školy

Kateřina Sálová v. r.

V Malém Újezdu 29. května 2018