



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-531/08-02

**Název školy:** **Základní škola a Mateřská škola Chotusice,  
okres Kutná Hora**

**Adresa:** 285 76 Chotusice 262

**Identifikátor:** 600 046 249

**IČ:** 70988277

**Místo inspekce:** 285 76 Chotusice 262

**Termín inspekce:** 7. – 11. duben 2008

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (dále též škola), jejíž činnost vykonává Základní škola a Mateřská škola Chotusice podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školy s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Inspekční zjištění**

### **I. Základní údaje**

Právní subjekt vznikl v roce 2003 a zahrnuje mateřskou školu (dále MŠ), základní školu (ZŠ nebo škola), školní družinu a školní jídelnu. Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se zřizovací listinou a se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Jako právnická osoba vykonává činnost neúplné základní školy s pěti ročníky ve dvou sloučených třídách. Kapacita školy je 40 žáků. Pro nižší počet žáků byla v minulosti zřizovatelem udělována výjimka z předepsaného nejmenšího počtu žáků. V posledních letech vykazovala škola v ZŠ/MŠ následující počty žáků a dětí: r. 2005 23/27, r. 2006 19/33, r. 2007 21/39. Stanovené kapacity nebyly naplňovány. Stoupající počty dětí v MŠ jen nepřímo ovlivňují počty přijímaných žáků do 1. ročníku ZŠ – v MŠ jsou i děti z dalších obcí, které nastupují k základnímu vzdělávání do jiných spádových škol.

Škola má výraznou podporu zřizovatele, kromě udělování výjimek mající za následek nutnost finanční podpory činnosti je škola podporována výraznými investicemi. Od posledního inspekčního hodnocení (velmi dobré materiální podmínky) byly provedeny další úpravy, opravy a rekonstrukce, které ještě významně zvýšily kvalitu materiálních a hygienických podmínek.

Základní charakteristikou školy je díky nízkým počtům žáků až individualizovaný přístup a příznivé vnitřní klima.

## II. Ekonomické údaje

Největší objem finančních prostředků, kterými škola zajišťuje svoji činnost, tvoří přímé náklady na vzdělávání, které jsou poskytovány z finančních prostředků státního rozpočtu prostřednictvím krajského úřadu. Tyto prostředky ze státního rozpočtu klesly v roce 2007 o 4,67 % proti roku 2005, z toho mzdové prostředky klesly o 6,13 %. Pokles je způsoben nižším počtem žáků. Podíl státního rozpočtu na financování neinvestičních nákladů ve sledovaném období 2005 – 2007 činil 76 %, 71 % a 71 %.

Ve sledovaném období byly škole přiděleny účelové finanční prostředky na státní informační politiku ve vzdělávání (SIPVZ - 29 000,- Kč, 15 000,- a 9 000,- Kč). V letech 2005 a 2006 byla poskytnuta ještě účelová dotace na další vzdělávání pro základní školy s ročníky prvního stupně (v částce 7 100,- Kč a 7 371,- Kč). Poskytnuté dotace nebyly plně vyčerpány. Nevyčerpané finanční prostředky byly vráceny zpět do státního rozpočtu, v roce 2005 v částce 4 400,- Kč, v roce 2006 v částce 729,- Kč a v roce 2007 v částce 4 600,- Kč.

Celkové náklady ze státního rozpočtu na jednoho žáka v roce 2006 vzrostly v porovnání s rokem 2005 o 1 496,- Kč a v roce 2007 klesly o 2629,- Kč v porovnání s rokem 2006. Pokles je v důsledku nižšího počtu žáků. Přesto nebyla výše finančních prostředků ohrožením předpokladů ani realizace vzdělávacích programů.

## III. Hodnocení základní školy

### Školní vzdělávací program a obsah vzdělávání

Školní vzdělávací program *Naše škola* (dále ŠVP) byl pedagogickými pracovníci zpracován v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, byl projednán a schválen příslušnými orgány, je dostupný v prostorách školy. Jeho obsah byl po formální stránce předmětem komparační analýzy ČŠI, která konstatovala jen dílčí nedostatky (např. chybí poznámky k učebnímu plánu, některé pasáže vykazují formální znaky, nízká je vazba přidělení disponibilních hodin a stanovených priorit školy). ŠVP reaguje na podmínky školy, potřeby a možnosti žáků, je pracovním materiálem. Obsahuje všechny požadované oblasti a dobře přispívá k rozvoji osobnosti žáků, mimo jiné i nastavením pravidel uvnitř školy i účinnou spoluprací s dalšími subjekty.

Oblasti společenskovední a přírodovědná jsou integrálně zapracovány s určením rozsahu, obsahu i metod a postupů k jejich naplňování. Také výchova ke zdraví nenásilně prolíná vzděláváním. V období od poslední inspekce v roce 2003 je zřetelná inovace vzdělávacího obsahu i v „dobíhajícím“ vzdělávacím programu *Základní škola* (ve druhém až pátém ročníku). Pozitivem je začlenění několika projektů. ŠVP je reálný, škola má předpoklady pro jeho uskutečnění. Sledovaná výuka měla formu spíše silnější řídicí činnosti pedagoga (postupy, kontrolní činnost, hodnocení...). Vzdělávání je vhodně doplňováno zájmovou činností – její skladba se v průběhu posledních let mění v závislosti na poptávce žáků a rodičovské veřejnosti.

Obsah vzdělávání podporuje rozvoj osobnosti žáků, v obsahu a realizaci ŠVP jsou dílčí odstranitelné nedostatky.

### Strategie a plánování

Ředitelka školy (dále též ŘŠ) naplňuje úspěšně koncepční záměr z roku 2003 (připravený pro konkurzní řízení). Tomuto dokumentu však chybí aktualizace – přizpůsobení současným podmínkám – byl zpracován v době platnosti jiného školského zákona a tudíž i před zahájením kurikulární reformy. Částečně je tento nedostatek kompenzován zpracováním příslušné problematiky ve ŠVP, pravidelně zpracovávanými

výročními zprávami a provedeným vlastním hodnocením školy. Tyto vnitřní dokumenty však postrádají kritické momenty – chybí oblasti, ve kterých je žádoucí vzdělávání zlepšit a plánovaná opatření se sledováním jejich účinnosti, čímž je oslabena zpětná vazba plánovací činnosti. ČŠI z vlastního hodnocení přesto mohla vycházet.

Plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je silně závislé na nabídce vzdělávacích institucí. Škola pracuje dle standardně zpracovaných dalších plánů v mnoha dalších oblastech. Tyto jsou v souladu s dlouhodobými záměry rozvoje vzdělávání státu i kraje. Jsou jejich konkrétním reálným převedením do podmínek školy.

Plánování je otevřeným systémem, významným prvkem je spolupráce s dalšími subjekty (zřizovatel, školská rada, zákonní zástupci...). To se pozitivně projevuje v dobrých vztazích a v pomoci subjektů škole (rekonstrukce, zájmová činnost...).

Plánování je ve škole funkční. Stanovené cíle se škole daří průběžně realizovat, a to v souladu s naplňováním ŠVP.

### **Ředitel školy a řízení pedagogického procesu**

Ředitelka školy byla jmenována k 1. 9. 2003, do té doby ve škole vyučovala. Ve veškeré činnosti je zřetelná její pozitivní vazba ke škole a obci. Stanovená struktura školy a vnitřní předpisy jsou dobrými předpoklady pro plnění hlavních úkolů a naplňování ŠVP.

Vlastní evaluaci provádí ŘŠ s pozitivním přístupem, méně zřetelné jsou někdy žádoucí razantnější zásahy, problémy jsou řešeny spíše návody na další postupy či pozitivní motivací. DVPP je podporováno a v posledních letech správně orientováno převážně do žádoucích oblastí (kurikulární reforma, tvorba ŠVP, oblast informačních a komunikačních technologií – ICT). Vrácené finanční prostředky do státního rozpočtu dokládají nižší účinnost řídicí činnosti v oblasti DVPP. Rizikem je pro školu zabezpečení a organizace výuky cizích jazyků, požadovaný anglický jazyk vyučuje externí učitelka a z toho vyplývá pro žáky nevýhodné umístění výuky do týdenního rozvrhu hodin.

Informační systém školy je vzhledem k žákům, pedagogům, zákonným zástupcům, veřejnosti i ostatním parterům funkční a podporuje vzdělávací cíle školy. Tvoří jej běžné formy, webové stránky školy (vyžadují aktualizaci a doplnění o základní dokumenty – např. školní řád, ŠVP, výroční zprávy...). Rodičovských schůzek se účastní téměř 100 % zákonných zástupců.

Dokumentace školy je řádně vedena, některé záznamy nejsou úplné, ve vnitřních předpisech zjistila inspekce znaky formálnosti či přes dobře nastavený a plánovaný kontrolní systém jeho rezervy v účinnosti.

Řízení pedagogického procesu ZŠ podporuje realizaci kurikulární reformy a celkově je průměrné.

### **Dopad vlastního hodnocení základní školy a vnitřního kontrolního systému**

Legislativou požadované vlastní hodnocení školy proběhlo v předepsaném termínu a struktuře za období 2005/2006 a 2006/2007. Bylo projednáno pedagogickou radou a předloženo školské radě. Přímá hospitační a kontrolní činnost ředitelky školy je prováděna – jsou stanovena tři sledovaná kritéria zahrnující rozvoj klíčových kompetencí a další prvky kurikulární reformy. Hospitační činnost ze strany vedení školy probíhá i ve společenskovední a přírodovědné oblasti.

Škola využívá vnější komerční evaluační nástroj (testování v Čj a M), výsledky však v posledním roce nejsou srovnávány s výsledky jiných škol (republikový průměr srovnatelných tříd a škol apod.). Srovnávací prověrky (např. se spádovou úplnou školou apod.) nebyly dosud prováděny.

Zobecněné výsledky kontrolní činnosti jsou projednávány v pedagogické radě.  
Vlastní hodnocení školy je na běžné úrovni, vnitřní kontrolní systém je funkční.

### **Personální podmínky**

Personálně je vzdělávání dobře zajištěno. Kvalifikovanost tří učitelek zajišťuje 93 % vyučovaných hodin. Pouze tělesná výchova je vyučována vychovatelkou školní družiny se středoškolským vzděláním, do kvality sledované výuky se tato skutečnost nepromítla. Nevhodná je skladba ve znalosti cizích jazyků. Kmenoví pedagogové mají znalosti v méně žádaném (školou v současnosti nevyučovaném) německém jazyce.

Ředitelka školy absolvovala požadované kvalifikační studium pro řídicí pracovníky škol.

Objektivně daným rizikem školy je nepříznivá (věk všech učitelek v úzkém rozmezí) věková struktura pedagogů, do budoucna představuje tento stav pro školu potenciální riziko.

Výuka společenskovedních i přírodovědných předmětů (oblastí) je zajištěna odborně kvalifikovanými pedagogy. Výchova ke zdraví prolíná veškerou činností školy, jedna z učitelek je absolventkou kurzu předlékařské pomoci.

Ve sledované výuce (13 vyučovacích jednotek) byla pozitiva a negativa ve smyslu naplňování kurikulární reformy v rovnováze (aktivní učení, kritické myšlení, naplňování kompetencí a uplatnění průřezových témat).

Personální podmínky školy jsou dobré. Stávající stav umožňuje realizovat ŠVP s mírnými odstranitelnými riziky.

### **Bezpečné prostředí pro vzdělávání**

Charakter, podmínky školy a systém jejího vedení vytváří velmi dobré podmínky pro zdravý vývoj žáků i pro jejich bezpečnost při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech včetně poskytování školských služeb.

Stravování je zajištěno v prostorné a světlé jídelně dovozem ze sousedící budovy MŠ, vhodným doplňkem je realizovaný program *školního mléka*. Pitný režim krom uvedeného škola nerealizuje, je řešen individuálním způsobem.

Výchova ke zdraví je zapracována do celého ŠVP; v realizaci se vyskytují dílčí problémy spíše v oblasti evidence výchovy ke zdraví ve stávajícím programu ZŠ. Škola vhodně využívá nový výškově stavitelný žakovský nábytek.

Preventivním opatřením (školní řád, poučení o bezpečnosti, zajímavé projektové aktivity...) je věnována náležitá pozornost, což přináší pozitivní výsledky. Ve sledovaném období posledních tří let je evidován jediný úraz.

Škola vytvořila velmi dobré podmínky (legislativní, preventivní, materiální, organizační...) pro zdravý vývoj žáků což se pozitivně odráží počtu úrazů a v příznivých výsledcích rozvoje žáků a vytváří nadprůměrné podmínky pro realizaci ŠVP.

### **Přijímání ke vzdělávání**

Přijímání žáků (a dětí) do školy probíhá dle legislativních pravidel, administrace postupů má vysokou úroveň. Žákům je poskytována individuální péče v případech změn vzdělávacích programů (přechod žáků z jiných škol). Bezproblémový přechod dětí z MŠ do ZŠ je zajištěn účinnými metodami.

Přijímání ke vzdělávání má nadprůměrnou úroveň.

## **Přínos partnerství pro rozhodování vedení základní školy**

Prioritami je partnerství školy se zákonnými zástupci a úzká spolupráce se zřizovatelem školy – obcí. Ve sledovaných dokumentech, ale i ve vzdělávání ČŠI zaznamenala naplňování těchto zásad. Škola se orientuje i na další partnery – spolupráce s nimi je integrální součástí ŠVP i činnosti školy. Tříčlenná školská rada svou prací podporuje vzdělávání.

Partnerství školy je funkční.

## **Vnitřní prostředí školy**

Materiální podmínky školy jsou velmi dobré, prostorové podmínky jsou kvantitou i kvalitou nadstandardní. Prostředí školy je podnětné, práce obslužného personálu (úklid, stravování...) má příznivé dopady do kvality prostředí a pozitivně ovlivňuje vzdělávání a chování žáků. Jedinou záležitostí, která se negativně změnila od posledních inspekcí je omezení spočívající v záboru prostor bývalého školního hřiště a pozemku. Naopak byly výrazně zlepšeny podmínky v suterénních prostorách školy (tělocvična, učebna pracovních činností a výtvarné výchovy, šatna...).

Vlivem nutnosti posilovat finančně zřizovatelem činnost školy (výjimka z počtu žáků) jsou jen mírně omezeny prostředky na vybavení školy. Pouze v inovaci didaktické techniky jsou slabší místa, vybavení počítačovou technikou je na standardní úrovni – hardware i software.

Projevy žáků v době inspekce byly odrazem dobrých podmínek (materiálních a dalších – klima). Pracovní návyky žáků s počítačovou technikou dokládají mimo jiné i dobrou přípravu pedagogů a účinnost výuky počítačové gramotnosti žáků.

Určitým nedostatkem byly nevyužité možnosti názornosti ve sledované výuce.

Vnitřní prostředí školy je vzhledem k rozvoji osobnosti žáků celkově příkladem dobré praxe.

## **Podmínky výuky a jejich využití**

Dvě dobře vybavené a udržované učebny obou tříd a další prostorové vybavení jsou základem celkových materiálních podmínek. Ve sledovaných vyučovacích jednotkách (vesměs práce ve dvou až pěti odděleních – ročníky) nebyla kromě počítačů využita žádná didaktická technika. Pozitivem je tvorba a využívání pomůcek a příprava samostatné práce žáků na tabuli. Náradí a náčiní je vhodně využíváno v tělesné výchově. Materiální zázemí školy umožňuje naplňování vzdělávacích cílů ve všech oblastech daných realizovanými vzdělávacími programy. Oblast společenskovední (hardware, školní knihovna...), přírodovědná (vybavení kabinetu, kalkulátory...) i sledovaný okruh výchovy ke zdraví nejsou materiálními podmínkami výrazně omezovány, rezervy spočívají v jejich optimálním využití. Dílčím negativem bylo prováděné nepřesné ruční zvonění (nefunkční školní hodiny).

Vysoký je při práci v odděleních podíl samostatné činnosti žáků, rezervy byly v užívání aktivní zpětné vazby, částečně i ve vytvářených pracovních návycích žáků. Kromě běžných motivačních postupů bylo vhodně využíváno i průběžné dlouhodobé sledování úspěšnosti žáků v samostatných činnostech.

Materiální zázemí základní školy v oblastech společenskovedních i přírodovědných předmětů má standardní úroveň.

Podmínky výuky a jejich využití jsou celkově standardní (prostorové nadstandardní), jejich využití je závislé spíše na lidském faktoru. Většina hospitovaných hodin měla průměrnou úroveň.

## **Hodnocení žáků**

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků má škola zpracována - přílohou školního řádu a jsou součástí ŠVP. Současně se školním řádem jsou zveřejněna v přístupných prostorách školy. Dle vyjádření ředitelky školy byli rodiče o jejich existenci vyrozuměni při první třídní schůzce tohoto školního roku. Tato pravidla naplňují předepsané náležitosti, obsahují některé formální chyby. V naplňování těchto pravidel zjistila ČŠI kontrolou žakovských knížek a povinné dokumentace dílčí nedostatky (klasifikace za nesplněný úkol, kumulace špatných známek aj.).

Ve sledovaných hodinách bylo hodnocení prováděno převážně slovně – průběžným a závěrečným odůvodněným a až na výjimky přiměřeným hodnocením. Méně bylo využíváno sebehodnocení.

Výchovná opatření jsou udělována výjimečně (v administraci byly nedostatky), pochvaly jsou udělovány záznamem do žakovských knížek.

Hodnocení žáků je celkově na průměrné úrovni, až na uvedené výjimky není v rozporu s naplňováním ŠVP. Rezervy jsou v administraci, pedagogické přiměřenosti a průběžném informování zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání.

## **Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných**

Škola ve sledovaném období nevykazuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Také ve skutečnosti ve škole nejsou, jedinou výjimku tvoří žák s pravidelným sledováním pedagogicko-psychologické poradny bez doporučení k tvorbě individuálního vzdělávacího plánu. Doporučení poradny nebyla ve sledované výuce optimálně využívána. Zohledněn naopak byl v celkovém hodnocení (klasifikaci na vysvědčení).

Žádný z žáků není rovněž poradenským zařízením diagnostikován jako mimořádně nadaný.

Škola preferuje pozitivní přístupy – je charakterizována jako škola bez propadání (opakování ročníku). Nejhorší známkou v pololetí školního roku byla dostatečná z anglického jazyka, pouze dva žáci školy jsou klasifikováni známkou dobrý („trojkou“). Škola umožňuje rovný přístup ke vzdělávání, respektuje většinou potřeby jednotlivých žáků.

V uplatňování individuálního přístupu škola zohledňuje vzdělávací potřeby žáků, dílčí rizika jsou odstranitelná účinnou kontrolou.

## **Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu**

Realizované zpětné vazby (komerční testování, vlastní prověrky, sledování hospitační činnosti ředitelky školy...) dávají na rozdíl od strohých písemných sebehodnotících materiálů (výroční zprávy školy, vlastní hodnocení školy) průměrný obraz o úspěšnosti žáků.

Ve sledované výuce prokázali žáci dobré čtenářské schopnosti, dílčím problémem bylo porozumění textu a úroveň kritického myšlení. Znalosti a dovednosti v oblastech společenskovední a přírodovědné byly na průměrné úrovni.

Rozborem provedeným ČŠI bylo zjištěno, že nejméně úspěšným předmětem v tomto školním roce je v klasifikaci z pohledu úspěšnosti žáků anglický jazyk (z 10 žáků pouze dvě jedničky, průměr známek je 2,00; průměr v Čj je 1,66; v M 1,47).

## Závěrečné hodnocení:

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zřizovací listinou a se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. V hodnoceném období roků 2005 až 2007 vždy pracovala s udělenou výjimkou z minimálního počtu žáků, stanovených kapacit nedosahuje.*

*Charakter umožňuje až individualizovanou výuku. Škola má velmi dobré prostorové podmínky dané skutečností, že je prioritou pro svého zřizovatele – Obec Chotusice.*

*Ředitelka školy vytváří velmi dobré podmínky pro naplňování realizovaných vzdělávacích programů, včetně reálného školního vzdělávacího programu. Zjištěná rizika jsou až na výjimku méně příznivé věkové struktury pedagogů odstranitelná.*

*Obsah vzdělávání je inovován vytvořeným ŠVP i postupnými změnami ve stávajícím programu Základní škola. Podporován je výběrem akcí DVPP.*

*Ve srovnání vývoje školy od posledních inspekčních vstupů v r. 1998 a 2003 je zřetelný další pozitivní posun v již tehdy popsanych velmi dobrých až vynikajících podmínkách. Téměř na 100 % byla naplněna koncepce ředitelky školy z roku 2003. Zpracovaný ŠVP jen dílčím způsobem nahrazuje chybějící strategický a koncepční materiál pro další období.*

*Velmi dobrá je spolupráce s dalšími partnery, sledovaným oblastem přispívá nabídka zájmových a projektových činností.*

*V oblastech společenskovední a přírodovědné dosahuje škola standardních výsledků, předpoklady pro naplňování ŠVP škola jednoznačně má. Oblast výchovy ke zdraví je integrální součástí činnosti školy. Průběh a výsledky výchovy ke zdraví jsou plánovaným a úspěšně uplatňovaným procesem.*

*Sledovaná výuka dokládá ve větší části soulad s programem a školským zákonem stanovenými cíli, podporuje rozvoj osobnosti žáků. Uskutečňování kurikulární reformy dokládají mimo jiné i sledované prvky modernizace vzdělávacích strategií.*

*Sledované dosahované výsledky jsou standardní (rizika jsou okrajová a odstranitelná i se zřetel k tomu, že ŠVP je otevřeným materiálem).*

*Ve sledovaných oblastech je škola celkově průměrná.*

### Hodnotící stupnice

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřipustných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřipustná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přípustná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>
<b>Podprůměrný stav</b>	<b>Průměrný, funkční, (standardní) stav</b>	<b>Nadprůměrný (nadstandardní) stav</b>

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. 210/2002 s dvěma dodatky (Obec Chotusice)

2. Rozhodnutí KÚ ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. 49144/2007/KUSK ze dne 16. 4. 2007 + předcházející rozhodnutí s čj. 2372/2007/-21 a 13285/2006-21, Rozhodnutí MŠMT čj. 16 893/03-21
3. Povolení výjimky z počtu žáků na šk. rok 2007/2008 čj. 36/07 (Obec Chotusice) a 2006/2007 čj. 86/06
4. Školní vzdělávací program „Naše škola“, s platností od 31. 8. 2007 (ŘŠ, bez čj.) včetně příloh - projektů
5. Internetové stránky školy - stav ke dni 11. 4. 2008.
6. Školní řád a vnitřní řád školy (ŘŠ, bez čj.) – platnost od 3. 9. 2007; Pravidla pro hodnocení žáků – součást školního řádu a ŠVP (ŘŠ, bez čj.)
7. Koncepce školy (ŘŠ, bez čj. a datace) – vznik r. 2003
8. Plány: Plán školy na školní rok 2007/2008; Plán pedagogických rad 2007 – 2008; Plán hospitací na školní rok 2007/2008; Plán DVPP – školní rok 2007 - 2008; ŠD - plán výchovně vzdělávacích činností 2007/2008; Minimální preventivní program a jeho hodnocení (2006/2007, ŘŠ, bez čj.)
9. Školní matrika, záznamy aktuální k termínu inspekce – třídní výkazy, katalogové listy všech žáků školy, písemná a elektronická verze
10. Rozvrh hodin pro školní rok 2007/2008
11. Vlastní hodnocení školy za období 2005/2006 a 2006/2007
12. Zápisy z jednání pedagogické rady za poslední tři školní roky, školské rady z 12. 4. 2006, 12. 10. 2006, 3. 5. 2007 a 27. 9. 2007
13. Třídní knihy obou tříd, školní rok 2007/2008 + třídní kniha pro 5. ročník 2006/2007
14. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami – vyšetření žáka 3. ročníku s katalogovým číslem 2
15. Výsledky žáků v komerčních testech v roce 2007
16. Žákovské knížky všech žáků školy – 2007/2008
17. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2004 - 2005, 2005 - 2006, 2006 - 2007
18. Kniha úrazů (záznamy za poslední 3 roky)
19. Rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání 2007 a 2008
20. Jmenování ŘŠ z 30. 7. 2003 (bez čj., Obec Chotusice)
21. Personální dokumentace všech aktuálních pedagogických pracovníků školy
22. Inspekční zprávy : z r. 1998 čj. 032 287/98-2050 a z r. 2003 čj. 036 23/2003-5185
23. Výkazy o ZŠ, MŠ, ředitelství škol, ŠD – ŠK, ŠJ, úrazovosti za roky 2004, 2005, 2006 a 2007
24. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2005, 2006, 2007; Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2005, 2006 a 2007
25. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2004, 2005, 2006 a 2007
26. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 5. 12. 2005 čj. 22591/2005/ŠKO-odd. rozp. ze dne 5. prosince 2005; Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 11. 2006 čj. 149115/2006/KÚSK úsek rozpočtu ze dne 1. listopadu 2006; Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 12. 2007 čj. 179237/2007/KUSK OROZ ze dne 5. prosince 2007
27. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2005 ze dne 23. ledna 2006; Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního



- rozpočtu v roce 2006 ze dne 23. ledna 2007; Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 24. ledna 2008
28. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2005 ze dne 20. ledna 2006; Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2006 ze dne 26. ledna 2007; Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2007 ze dne 24. ledna 2008
29. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí za rok 2005, 2006 a 2007
30. Hlavní účetní kniha 12.2005, 12.2006 a 12.2007

### Složení inspekčního týmu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Karel Kumstýř	...Kumstýř v. r.....
Mgr. Jaromír Novák	...Novák v. r.....
Dana Nulíčková	... Nulíčková v. r.....

#### **Poučení:**

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Karlovo nám. 44, Kolín I.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

***Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.***

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: ...29. dubna 2008.....

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marta Radlová	.....Radlová v. r. ....