



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-58/20-L

Název	Mateřská škola "Kamarád", Liberec, Dělnická 831/7, příspěvková organizace
Sídlo	Dělnická 831/7, 460 06 Liberec 6
E-mail	ms23.lbc@volny.cz
IČ	72742585
Identifikátor	600079082
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marie Vrkoslavová
Zřizovatel	Statutární město Liberec
Místo inspekční činnosti	Dělnická 831/7, 460 06 Liberec 6
Termín inspekční činnosti	5. 2. 2020 – 7. 2. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola "Kamarád", Liberec, Dělnická 831/7, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „MŠ“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Předškolní vzdělávání je

organizováno v pěti třídách, do nichž jsou děti rozděleny převážně podle věkového kritéria. Ke vzdělávání jsou přijímány děti od tří let. Z celkového počtu 120 dětí plní povinné předškolní vzdělávání 50 dětí, devět z nich s odkladem začátku povinné školní docházky o jeden rok. Ve škole se aktuálně vzdělává sedm dětí s odlišným mateřským jazykem.

Provoz školy je od 6:30 do 17:00 hodin. Měsíční výše úplaty za vzdělávání činí 515 Kč. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Kamarád“ (dále „ŠVP“).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy si při nástupu do funkce v září 2016 stanovila koncepční cíle, které se daří naplňovat zejména v oblastech zlepšení propagace činnosti školy a udržení naplněnosti tříd. Postupně inovovala všechny dokumenty a zaměřila se na zkvalitňování materiálních a bezpečnostních podmínek vzdělávání. Nastavený informační systém, podpora spolupráce pedagogických a provozních zaměstnanců školy vytváří příznivé pracovní prostředí. Zásadní pedagogické dokumenty školy a opatření týkající se vzdělávání jsou projednávány s pedagogickými pracovníci na jednáních pedagogické rady. Důsledně je zpracován systém kontroly a monitoring pedagogických pracovníků, který je pro zvýšení kvality vzdělávacího procesu dodržován. Metodické vedení učitelek není systematické v oblasti práce s dětmi s odkladem povinné školní docházky. Škola nemá stanoveny účinné strategie pro cílenou pedagogickou podporu dětí s odlišným mateřským jazykem. Pro zkvalitnění spolupráce se zákonnými zástupci dětí (dále také „rodiče“) ředitelka zavedla od září 2019 pravidelné konzultační dny.

Ředitelka realizovala řadu změn v materiálním zajištění vzdělávání i provozu školy. Z finančních prostředků zřizovatele byla provedena rekonstrukce školní kuchyně. Byla zahájena postupná instalace zastínění oken žaluziemi. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispívá významnou měrou zapojení školy do projektové činnosti. Finančními prostředky získanými z těchto zdrojů škola pokrývá další vzdělávání pedagogických pracovníků, nákup učebních pomůcek pro práci s dětmi, materiál na setkávání se zákonnými zástupci, výdaje na sdílení zkušeností mezi pedagogy z ostatních škol a na projektový den ve škole. Škola využívá i dotace na mzdy provozních pracovníků poskytnutých z Úřadu práce a neúčelové sponzorské finanční dary zákonných zástupců.

Pravidla a opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou stanovena ve školním řádu a ve vnitřních dokumentech školy. Děti jsou s nimi přiměřenou formou průběžně seznamovány. Ke zvýšení fyzické bezpečnosti dětí i zaměstnanců školy jsou vstupy do budovy opatřeny elektronickým zavíráním s videokamerami a obrazovkami ve třídách a dálkovým ovládáním otvírání dveří. K vytvoření správných návyků pro zdravý životní styl v oblasti stravování napomáhá funkční pitný režim a spolupráce se školní jídelnou.

Ve třídách byly zjištěny nedostatky ve vybavení dětskými stoly a židlemi, jejichž velikost neodpovídá výšce dětí a neumožňuje jejich správné (zdravé) sezení při stolování a při práci vsedě. Na tento nedostatek upozornila Česká školní inspekce v předešlé inspekční zprávě v roce 2013.

Pedagogický sbor je odborně kvalifikovaný, většina učitelek má dlouholetou praxi v mateřské škole, přesto kvalita vzdělávání není ve všech třídách na požadované úrovni. Rozpis přímé pedagogické činnosti neumožňuje souběžné působení učitelek ve třídách při realizaci dopoledního třídního programu a při vysokém počtu dětí (24 až 28) nepodporuje zajištění potřebné individuální péče. Systém dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků není zcela efektivní, nereaguje na některé oblasti pedagogického působení, v nichž byly

inspekci zjištěny nedostatky, např. pedagogická diagnostika, formativní hodnocení, vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem. Odbornost čtyř učitelek v oblasti logopedické prevence není při realizaci vzdělávání účinně využívána.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání probíhá podle ŠVP, vzdělávací obsah je rozpracován do třídních vzdělávacích programů, které vycházejí ze specifík jednotlivých tříd. Vzdělávací činnost vhodně obohacují tematicky zaměřené aktivity a oslavy v průběhu roku, výlety, kulturní představení apod. Škola využívá nabídku dalších subjektů (zřizovatele, tenisového klubu, okolních základních a mateřských škol. Účastní se v projektu „Celé Česko čte dětem“ aj.).

V průběhu inspekčních hospitací byla ve třídách patrná příjemná pracovní atmosféra, děti byly vedeny k respektování společně vytvořených třídních pravidel. Připravená vzdělávací nabídka byla tematicky provázaná a zpravidla směřovala k naplnění cílů, které vycházely z očekávaných výstupů stanovených v třídních vzdělávacích programech, ale nezohledňovala aktuální individuální možnosti a schopnosti dětí. Vzdělávací proces měl rozdílnou úroveň v závislosti na tvořivosti a přístupu učitelek. Realizace činností byla mimo dvou tříd založena na vnitřní motivaci, aktivizujících metodách a formách vzdělávání. Organizaci vzdělávání negativně ovlivňovaly hromadné přechody dětí do umývárny, na toaletu a ke společným činnostem, čímž vznikaly zbytečné časové prostoje. Výborné úrovně bylo dosaženo v systematické přípravě pedagogů na vzdělávání a v podpoře dětí umět vyjadřovat svoje názory a myšlenky.

Řízené činnosti vedly k rozvoji všech oblastí vzdělávání. Dále byly rozvíjeny dovednosti jemné a hrubé motoriky. Učitelky nevěnovaly dostatečnou pozornost správnému sezení a držení psacího náčiní. Ve třídách nejstarších dětí byla vzdělávací nabídka pestrá, podporovala školní připravenost. Jednotlivé aktivity na sebe navazovaly, při řízených činnostech stejně jako v ostatních třídách převládal prožitkový způsob vzdělávání. Bezprostředním hodnocením učitelky děti motivovaly, poskytovaly účinnou zpětnou vazbu o dosahovaném pokroku nebo je vedly k sebehodnotícím dovednostem formou smajlíků. Mírné rezervy byly shledány v přístupu ke vzdělávání u jednotlivých učitelek, zrovna tak i v časném odchodu na pobyt venku. Kooperativní učení založené na spolupráci dětí probíhalo zejména při spontánních činnostech v ranních a odpoledních hodinách, kdy děti měly možnost tvořivě rozvíjet svou hru.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola se výsledky své práce prezentuje ve výtvarných soutěžích. Děti vystupují v domově pro seniory, zpívají u vánočního stromu, pravidelně se účastní sportovních a environmentálních aktivit. Škola organizuje akce pro děti a rodiče. Daří se také spolupráce se spádovou základní školou. K úspěšné návaznosti předškolního a základního vzdělávání přispívají návštěvy dětí z MŠ v základní škole. Přínosem jsou rovněž organizované besedy pro zákonné zástupce dětí zaměřené na oblast školní zralosti.

K zajištění bezpečnosti dětí při vzdělávání napomáhá pravidelné poučování dětí o možných rizicích při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou a realizované preventivní programy zaznamenané v třídních knihách. Součástí vzdělávacího procesu je výchova ke zdraví. Denní režim vyhovuje fyziologickým potřebám dětí, k vytvoření správných návyků pro zdravý životní styl přispívá např. předplavecký, lyžařský výcvik a cyklo kurz nejstarších dětí. Ve spontánním využívání pitného režimu byly mezi třídami zjištěny rozdíly, často děti

pily až u přesnídávky nebo hromadně před pobytem venku. Individuální potřeba spánku a odpočinku jednotlivých dětí byla respektována. Mladším dětem s nižší potřebou spánku byl nabízen jiný klidný program namísto odpočinku na lůžku.

K sociálnímu a osobnostnímu rozvoji dětí přispívá otevřená a vstřícná komunikace mezi dětmi i učitelkami. Výborných výsledků děti dosahují v oblasti sociálních dovedností, umí spolupracovat, dodržovat stanovená pravidla. Při spontánních činnostech byly děti samostatné a aktivní. V rámci integrovaných bloků učitelky ve třídách nejstarších dětí zařazují aktivity podporující školní připravenost. Děti se orientují v základních matematických pojmech, zajímají se o písmena. Jsou obratné přiměřeně svému věku, zvládají základní sebeobsluhu. Dokážou pracovat podle pokynů, záměrně se soustředit na nabízené činnosti s udržením pozornosti. Dostatečnou zásobou říkanek, písniček a pohybových her se zpěvem jsou učitelkami podporovány jejich komunikační a pohybové dovednosti i slovní zásoba. Některé učitelky věnovaly pozornost rozvoji jazykových dovedností dětí. MŠ ale neposkytuje preventivní logopedickou péči dětem, kterou si sama v ŠVP v rámci jednotlivých tříd uvedla. Rovněž byl zjištěn nedostatečný respekt k individuálním potřebám dětí s odlišným mateřským jazykem. Aktivity zaměřené na překonávání jazykové bariéry dětí a na jejich celkovou rozvojovou stimulaci nebyly při sledovaných činnostech realizovány. Škola nemá stanovenou strategii pro poskytování potřebné pedagogické podpory těmto dětem.

Hodnocení výsledků vzdělávání dětí nastavené v ŠVP není zcela funkční. Individuální vzdělávací pokroky dětí učitelky zaznamenávají v jednoduché formě, záznamy doplňují výtvarnými pracemi a pracovními listy. Získané informace nejsou cíleně využívány pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky a individuální podporu dětem, což se projevilo při inspekčních hospitacích. Pro děti s odkladem školní docházky a děti s odlišným mateřským jazykem učitelky zpracovávají plány pedagogické podpory. Sdělení v nich obsažená ne vždy korespondují s informacemi uvedenými v dalších záznamech o průběhu vzdělávání dítěte. Na základě získaných údajů nejsou vyvozovány odborně podložené závěry pro eliminaci zjištěných potíží a pro další rozvoj dítěte.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na pozici ředitelky školy. Zlepšení nastalo v zapojení školy do projektové činnosti, v organizování aktivit pro děti a jejich zákonné zástupce a v prezentaci činnosti školy směrem k veřejnosti.

Silné stránky

- Příjemná atmosféra ve třídách a vedení dětí k dodržování společně vytvořených pravidel soužití a účinné podpoře dětí umět vyjadřovat svoje názory a myšlenky.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Škola nemá stanoveny strategie pro začleňování a podporu dětí s odlišným mateřským jazykem.
- Pedagogická diagnostika není využívána pro přípravu a realizaci diferencované vzdělávací nabídky a účelnou individuální podporu dětí.
- Nedostatečné využívání aktivizujících pedagogických metod snižuje efektivitu vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Přijímat účinnější opatření ke zlepšení poskytovaného vzdělávání, zkvalitnit kontrolní a hodnotící činnosti i metodické vedení pedagogických pracovníků.
- Systematicky využívat závěry z pedagogické diagnostiky pro přípravu diferencované vzdělávací nabídky a účelnou individuální podporu dětí, výchovně-vzdělávací strategie plánovat podle konkrétních vzdělávacích potřeb dětí.
- Využívat širokého spektra metod a forem práce s důrazem na aktivní učení dětí.
- Při organizaci vzdělávání respektovat dostatečnou dobu pro pobyt dětí venku.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků orientovat na získávání dovedností a postupů pedagogické diagnostiky a vzdělávání dětí s odlišným mateřským jazykem.
- Vytvořit předpoklad vybavením stolků a židliček úměrných věku dětí a vhodnou formou uplatňovat zdravé sezení dětí při práci.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina ze dne 11. 11. 2009, s účinností od 1. 11. 2009
2. Jmenování ředitelky Mateřské školy „Kamarád, Liberec, Dělnická 831/7, příspěvková organizace ke dni 1. 9. 2016 na období šesti let
3. Osvědčení z Kvalifikačního studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 23. 11. 2017 v rozsahu 124 hodin
4. Školní řád mateřské školy č. j. KAM SM 14/2019 účinný od 1. 9. 2019
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Kamarád“, platný od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2020
6. Individuální plán pro děti s odkladem povinné školní docházky pro školní rok 2019/2020 – 4 ks
7. Portfolia dětí pro aktuální školní rok – vzorek
8. Dlouhodobý plán školy 2017 – 2021
9. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2018 – 2019 ze dne 25. 9. 2019
10. Hospitační činnost – monitoring pedagogických pracovníků ze dne 31. 8. 2019
11. Hospitační a mentorské záznamy za školní rok 2019/2020
12. Harmonogram školního roku MŠ Kamarád
13. Jmenování pedagogické rady ze dne 27. 8. 2019
14. Zápis z pedagogické rady ze dne 29. 8. 2019
15. Zápis z třídních schůzek s prezenční listinou ze dne 10. 9. a 12. 9. 2019

16. Evidenční list pro dítě v mateřské škole na školní rok 2019/2020 – vzorek
17. Výjimka z počtu dětí na třídu za školní rok 2018/2019 ze dne 30. 8. 2018 a na školní rok 2019/2020 ze dne 12. 7. 2019
18. Rozpis přímé pedagogické činnosti od 14. 1. 2020
19. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení [online: 4. 2. 2020, <http://rejskol.msmt.cz>]
20. Souhrnná dokumentace vztahující se k hodnocení finančních podmínek školy a bezpečnosti a ochrany zdraví dětí

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Kolínská, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jana Kolínská v. r.

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Bc. Naděžda Červová v. r.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovnice

Bc. Ivana Kolářová v. r.

V Liberci 10. března 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Marie Vrkoslavová,
ředitelka školy

Mgr. Marie Vrkoslavová, v. r.

V Liberci 17. března 2020