



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-912/18-L

Název	<b>Základní škola, Liberec, Na Výběžku 118, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Na Výběžku 118, 460 15 Liberec 15</b>
E-mail	<b>skola@zsharcov.cz</b>
IČ	<b>72741716</b>
Identifikátor	<b>600079945</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Jarmila Plachá</b>
Zřizovatel	<b>Statutární město Liberec</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Na Výběžku 118, 460 15 Liberec 15</b>
Termín inspekční činnosti	<b>1.-2. a 5.-6. 11. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola (dále „škola“, „subjekt“) je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je statutární město Liberec, vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“) s kapacitou 230 jídel. Sídlí v okrajové části města, řadí se mezi školy malého typu s rodinnou atmosférou. Všechny součásti školy se nacházejí v jedné budově, patří k ní zahrada a nově zrekonstruované hřiště. Ke sportovním a volnočasovým aktivitám subjekt využívá sokolovnu TJ Harcov.

Výuka v ZŠ se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem „Máme k sobě blíž“, který je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a je pravidelně upravován. K termínu inspekční činnosti se v ZŠ vzdělávalo 212 žáků (naplněnost 96 %) v 1.–9. ročníku v 9 třídách. V posledních čtyřech letech došlo k nárůstu celkového počtu žáků z 81 % na 96% naplněnost. Škola k témuž datu vzdělávala 24 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) na základě doporučení školských poradenských zařízení (dále „ŠPZ“) a výsledků pedagogické diagnostiky. Podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“) se vzdělávalo 17 žáků. Zájmové vzdělávání v ŠD je uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu ŠD, které navazuje na ŠVP ZV. Je pevnou součástí vzdělávacího systému školy, podporuje zájmy a dovednosti žáků v zájmovém vzdělávání. ŠD má od 1. 1. 2017 navýšenou kapacitu na 60 žáků. Ve dvou odděleních je aktuálně zapsáno 60 žáků, je tedy 100% naplněnost převážně žáky 1. až 3. ročníku. Školní stravování zajišťuje jídelna v budově školy.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Strategie rozvoje školy v dlouhodobém horizontu je formulována a průběžně upravovaná ředitelkou školy v koncepci školy a částečně i ve školních vzdělávacích programech. Koncepce postihuje všechny základní oblasti života subjektu. Ředitelka školy delegovala část kompetencí na svoji zástupkyni, na hospodářku a ekonomku školy. V tomto směru systematicky pracuje se strategickými dokumenty školy. Řízení školy je uskutečňované v souladu se stanovenými záměry rozvoje organizace. Otevřený přístup ředitelky k vedení pracovníků a trvalá snaha o získávání finančních prostředků v rámci vícezdrojového financování posouvá školu vpřed. Dokumentace školy je vedena systematicky, vytváří jednotný provázaný celek. Ředitelka školy v závislosti na finančních možnostech subjektu má vytvořenu koncepci postupných úprav, inovace a průběžného zkvalitňování materiálních podmínek pro vzdělávání žáků.

Ředitelka školy je ve funkci sedmým rokem a splňuje předpoklady pro výkon této funkce. Vedení školy stabilizovalo učitelský sbor, který sestává ze čtrnácti plně kvalifikovaných pedagogů, tří asistentek pedagoga a jedné školní asistentky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb a záměrů vedení školy, ze zájmu vyučujících a je v přímé provázanosti na školní vzdělávací program. Důraz je prioritně kladen na školení celého pedagogického sboru a poté na individuální vzdělávání v návaznosti na záměry školního vzdělávání. Příznivé pracovní klima celého pedagogického sboru vytváří žákům emocionálně, sociálně a pracovně přívětivé prostředí.

Ve škole rovněž pracují metodické orgány. Se zřizovatelem byly a jsou podrobně projednávány další výrazné postupy ve zkvalitňování v oblasti materiálního zabezpečení. Od minulé inspekční činnosti došlo k ergonomické obnově žákovského nábytku, k inovaci počítačové techniky, významnou investicí byla rekonstrukce hřiště. Škola vytváří podmínky

pro fyzické bezpečí žáků i zaměstnanců nejen dodržováním právních předpisů, ale i používáním elektronických systémů (domácí videotelefon).

Školní vzdělávací program s motivačním názvem „Máme k sobě blíž“ je pečlivě zpracovaný. Od doby svého vzniku doznal mnoha úprav a aktualizací, které svědčí o tom, že škola s dokumentem soustavně pracuje. V průběhu inspekční činnosti škola formálně přepracovala tabulaci učebních plánů na II. stupni (volitelné předměty), aby souhlasila s aktuálním stavem. Po této úpravě je dokument v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Škola rozvíjí spolupráci s širokou škálou zejména regionálních sociálních partnerů, především v oblasti rozvoje žákovských kompetencí. Vstupuje do projektů, realizuje řadu vzdělávacích a poznávacích akcí pro žáky v kooperaci zejména s lokálními organizacemi. Ředitelka školy vytváří náležité podmínky pro činnost tříčlenné školské rady, účastní se jejích jednání a předkládá jí zákonem stanovené dokumenty. Při škole pracuje sdružení rodičů a přátel školy, které se finančně podílí na zabezpečení školních aktivit, na pomoc při zajišťování školních i třídních akcí i na práci na projektech. Škola vytvořila též podmínky pro práci školního parlamentu, do kterého jsou delegováni vždy dva zástupci tříd 2. - 9. ročníků. Žáci se pravidelně scházejí a aktivně spolupracují s vedením školy. Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, prokazatelným způsobem je průběžně informuje o výsledcích vzdělávání, o pořádaných akcích a činnosti školy. Základní informace zveřejňuje na webových stránkách. Oboustranně přínosnou se jeví spolupráce s Fakultou přírodovědně-humanitní a pedagogickou Technické univerzity v Liberci především v rámci průběžné a souvislé praxe studentů. Dle potřeby subjekt spolupracuje zejména se školskými poradenskými zařízeními a speciálně pedagogickými centry i Úřadem práce v Liberci. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků subjekt kooperuje s lokálními i nadregionálními pracovišti pedagogického vzdělávání. Celkově je škola otevřená jak rodičům žáků, tak veřejnosti i dalším subjektům. Spolupráce s partnery a institucemi je funkční.

Materiální a prostorové podmínky školy vytvářejí náležité předpoklady pro zajištění vhodné názornosti výuky, umožňují realizovat požadavky osnov vzdělávacích programů i cílů vzdělávání a koncepčních záměrů školy. Pozitivem je skutečnost, že škola je plně bezbariérová. Prostředí většiny tříd působí esteticky, podnětně a upraveně. Z odborných učeben žáci využívají zejména jazykovou učebnu, učebnu přírodovědných předmětů, fyziky a výpočetní techniky. V odborných učebnách jsou zabudovány interaktivní tabule, učebny fyziky a přírodovědných předmětů mají k dispozici vizualizér, v přírodopisné i digitální mikroskop. K výuce tělesné výchovy a k dalším pohybovým aktivitám slouží zadaptovaný multifunkční moderní venkovní sportovní areál s odpovídajícím zázemím. Ke zpestření vzdělávacích činností i k aktivnímu trávení volného času subjekt nabízí na chodbách odpočinkové a sportovní zóny včetně stolu na stolní tenis. Prostor školní zahrady je využíván pro výuku i aktivní odpočinek žáků. Obě oddělení školní družiny i klub Foxík mají k dispozici vlastní prostory. Vybavení audiovizuální technikou, knižním fondem a pomůckami vyhovuje požadavkům výuky. V rámci školy mají žáci a učitelé k dispozici funkční Wi-Fi připojení. Současný stav materiálně technických podmínek školy je v souladu s cíli deklarovanými v ŠVP i s hodnoceními uváděnými ve výročních zprávách za předchozí školní roky.

Vedení školy se koncepčně snaží o udržení dobrého technického stavu objektu a zároveň usiluje o průběžný kvalitativní posun v oblasti materiálních podmínek vzdělávání. Věnuje stálou pozornost optimálnímu a funkčnímu využívání materiálního zázemí a jeho postupnému zkvalitňování dle stanovených priorit.

V roce 2017 škola hospodařila s finančními zdroji ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, s prostředky tří rozvojových programů MŠMT např. „Podpora výuky plavání v ZŠ“, „Zvýšení platů pracovníků RgŠ“ a příspěvkem na provoz a účelovými dotačními prostředky od zřizovatele např. „Dotace MML na mzdy“, „Harcovský parlament“. Z úřadu práce dále škola získala finanční prostředky na plat správce hřiště. Škola též využila finanční prostředky získané z projektu ESF – „Šablony“, které byly použity na nákup učebnic a na další vzdělávání pedagogických pracovníků. V roce 2017 byla škola ve velké míře vybavena učebnicemi, učebními pomůckami i pro inkluzi ze státního rozpočtu (nákup počítače, monitorů, kuličkové dráhy a pro podpůrná opatření nákup notebooku, číselné osy a tabletu).

Škola má ucelený systém poradenských služeb zajišťovaných výchovnou poradkyní a metodičkou prevence. Pedagogové průběžně identifikují individuální potřeby žáků a výchovná poradkyně operativně poskytuje včasnou intervenci žákům, vyučujícím i zákonným zástupcům. Systematická práce s třídním kolektivem i s jednotlivými žáky účinně napomáhá řešení vztahových problémů již v počátečním stadiu. Problematice sociálně patologických jevů jsou pravidelně využívány tzv. komunitní kruhy a hodiny etické výchovy (1. až 8. ročník), které podporují otevřenou komunikaci všech aktérů vzdělávání, napomáhají vytváření dobrých mezilidských vztahů a respektujícího přístupu žáků ke svému okolí. Škola má vypracován svůj systém kooperace třídního učitele, žáka a jeho zákonných zástupců tzv. tria, kde jsou řešeny aktuální otázky vzdělávání.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb, dále žáky pravidelně seznamuje s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví. K zajištění první pomoci má škola vypracovaný traumatologický plán první pomoci. Zaměstnanci školy jsou školeni o bezpečnosti a ochraně zdraví, o požární ochraně a jsou seznamováni se zásadami poskytování první pomoci.

Pedagogové ve spolupráci se zaměstnanci školní jídelny vedou žáky k dodržování zásad zdravého životního stylu. Dle ŠVP ZV jsou žáci seznamováni se zdravou výživou prostřednictvím výuky v prvouce, výchově ke zdraví a přírodovědě. Správné stravovací návyky žáků jsou podporovány zapojením školy do projektů „Ovoce do škol“ a „Mléko do škol“ a do projektu obědy pro žáky „Women for women“. Dietní stravování nebylo od zákonných zástupců vyžadováno. Správný vývoj žáků je podporován nabídkou vhodně volené zdravé, pestré a výživově hodnotné stravy. Pitný režim žáků je trvale zajištěn během hlavního jídla. Školní stravování je poskytováno na velmi dobré úrovni.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání probíhalo v klidné a pracovní atmosféře. Ve sledovaných hodinách byly vytyčeny vzdělávací cíle, které byly vhodně zaměřeny a upraveny vzhledem k dovednostem a schopnostem žáků vycházející ze školního vzdělávacího programu.

Výuka na prvním stupni byla dobře naplánována a připravena, učivo vycházelo ze ŠVP ZV a z jeho rozvržení v tematických plánech. V hospitovaných hodinách byla zaznamenána pozitivní pracovní atmosféra, díky které se dařilo plnit cíle hodin. Pedagogové vzdělávacím obsahem i vyučovacími metodami respektovali možnosti, schopnosti a potřeby žáků s důrazem na podporu rozvoje klíčových kompetencí podle požadavků ŠVP ZV a individuální možnosti žáků. Ve výuce byly zastoupeny různé metody a formy práce, které se účelně střídaly. Dařilo se plynule obměňovat samostatnou práci žáků s jinými formami aktivit za podpory učitelů či asistentů pedagoga. Typický byl činnostní charakter práce v rychlém sledu aktivit a v logických souvislostech. Učitelé vedli žáky k pochopení souvislostí s běžnými reálnými situacemi. Bohatý podpůrný materiál přispíval k názornosti a zvýšení zájmu o danou problematiku. Byly využívány mezipředmětové vztahy a vlastní

zkušenosti žáků, kteří měli dostatek času na objevování nových jevů a souvislostí mezi nimi. Názornost výuky byla podporována využíváním vhodných didaktických pomůcek. Většinou učitelů se dařilo rovnoměrně zapojovat všechny žáky do realizovaných aktivit, avšak některým pedagogům se nedařilo výuku vhodně diferencovat vzhledem k individuálním vzdělávacím potřebám žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Nedostatkem je minimální využívání informačních technologií při výuce. Zároveň závěrečné shrnutí či sebehodnocení žáků bylo využito spíše ojediněle.

Výuka anglického jazyka probíhá od 1. ročníku v jednogodinové časové dotaci, následně od 3. ročníku ve tříhodinové časové dotaci. Žáci byli vedeni k soustavné komunikaci v anglickém jazyce, s využitím variabilních metod a forem práce, s důsledným procvičováním a provázaností jednotlivých kroků. Byli aktivizováni, rovnoměrně se procvičovaly všechny dovednosti s důrazem na komunikační dovednosti. Na druhém stupni byla sledována výuka anglického jazyka v devátém ročníku, kde se nepodařilo zcela úspěšně přimět žáky k souvislejší komunikaci v cizím jazyce. Díky nedostatečné adekvátní motivaci k aktivní činnosti docházelo pouze k mechanickému plnění úkolů a vynucené spolupráci s vyučující. V hodině německého jazyka byla vhodně využita didaktická technika, která podporovala správný mluvní vzor a výslovnost žáků s podporou odborné terminologie. Hodina byla z převážné části vedena v cizím jazyce se zařazením skupinové práce, ale chybělo závěrečné zhodnocení.

Výuka ve zhlédnutých hodinách matematiky a přírodovědných předmětů na druhém stupni se vyznačovala promyšlenou a uspořádanou organizací. Byly zaznamenány účelně volené formy a metody práce, které podporovaly rozvoj cílových dovedností a znalostí žáků i jednotlivých gramotností. Z metod vyučující uplatnili hlavně výklad, vysvětlování a řízený rozhovor. Vzájemnou spolupráci či jiné kooperativní činnosti využili v části hospitovaných hodin. Žáky vedli k logickému myšlení a vyvozování vztahů a souvislostí, účelně pracovali s chybou, účelně aplikovali mezipředmětové souvislosti. Využívání pracovních listů a sešitů, obrazových materiálů a učebních pomůcek i internetu bylo účelné. Interakce a komunikace se řídily dohodnutými pravidly jednání. Dílčí rezervy se projevíly v absenci závěru části hospitovaných hodin. Vedení žáků k sebereflexi a vzájemnému hodnocení bylo zaznamenáno sporadicky.

Výuka českého jazyka a literatury byla věcně správná, názorná a bohatá svým obsahem. Znalosti byly ověřovány jak písemně, tak i ústně za podpory správného mluvního vzoru. Žákům při plnění samostatných úkolů v případě potřeby učitelé pomáhali a směřovali je ke správnému řešení, včetně odůvodňování. Pedagogové využívali i chyb žáků k lepšímu a hlubšímu pochopení učiva a používání spisovného jazyka.

Výuka dějepisu i občanské výchovy se vyznačovala především využitím mezipředmětových vztahů a aktualizace stého výročí vzniku naší republiky k přípravě komponovaného pořadu pro mladší spolužáky. Žáci v hodině dějepisu na základě vlastního prožitku skupinové práce nacvičili a představili pravěký rituál v návaznosti na opakování evoluční teorie, kdy byla vhodně využita venkovní učebna.

Průběh hodiny informatiky představil jak práci žáků při písemné práci, tak za jasně nastavených pravidel vlastní práci při nově probíraném učivu. Žáci jsou průběžně zvyklí se dotazovat a v případě rychlejších žáků nadstavbově pro ně zařazovat dílčí činnosti s využíváním odborné terminologie. Průběžná kontrola je samozřejmostí.

Zařízení ŠD má k dispozici vlastní prostory. Od letošního školního roku má nové personální obsazení, které si teprve nastavuje pravidla společné spolupráce. Práce školní družiny je koncipovaná tak, aby se žáci naučili vhodnému způsobu aktivního odpočinku. Její program obsahuje denní pobyt venku, společné a individuální hry, výtvarné projekty a soutěže. ŠD

využívá k venkovním aktivitám areál školního hřiště, výukovou zahradu a okolní přírodu (louka, les). Mezi oblíbené akce pro děti ve školní družině patří např. čertí rej, spaní ve škole, stopovaná. ŠD vyhodnocuje naplňování výchovně-vzdělávacích cílů hodnocením verbálních nebo pracovních činností jednotlivců či skupin, nebo hodnocením projektových výstupů účastníků. ŠD úzce spolupracuje s klubem Foxík a řadu aktivit realizují společně.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků vychází ze systematického a průběžného sledování prospěchu žáků a vyhodnocování potenciálních rizik školní neúspěšnosti. Informace o úspěšnosti žáků ve vzdělávání jsou zákonným zástupcům průběžně předávány prostřednictvím žakovských knížek, na třídních schůzkách či v triádách. Ke zjišťování individuálních výsledků vzdělávání škola využívá běžné interní nástroje. V rámci metodických orgánů se pedagogové snaží koordinovat testování žáků a sjednotit jejich hodnocení. Dosahovanými výsledky se pedagogové zabývají, výsledky analyzují a přijímají opatření ke zlepšení efektivity vzdělávání. Výsledky za jednotlivá klasifikační období pravidelně čtvrtletně projednávají v pedagogické radě. Externí hodnocení škola využila např. při testování žáků v oblasti mediální gramotnosti, v předmětech český jazyk, matematika a osobnostně sociální předpoklady.

Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou stabilní, v rámci jednotlivých předmětů vyrovnané. Ve školním roce 2017/2018 prospělo s vyznamenáním 135 žáků, Neprospěli dva. Škola vhodně využívá pochvaly jako formy odměny. Příčinou neomluvených hodin bylo skryté záškoláctví, které bylo řešeno v součinnosti s příslušným oddělením OSPOD, Policií ČR a dalšími institucemi. Po intervenci všech zúčastněných došlo k nápravě především z pozice rodiny, která začala aktivně se školou spolupracovat.

Vybraní žáci 7.-9. ročníku navštívili v rámci studijního a poznávacího pobytu Velkou Británii, kdy v dopoledních hodinách probíhala výuka v jazykové škole. Škola vytváří prostor pro zapojování žáků do předmětových i sportovních soutěží. Subjekt se pravidelně zapojuje do soutěží a olympiád, 20 žáků postoupilo do okresních a krajských kol, kde škola získala jedno umístění v krajském a jedno v celostátním kole.

Škola se zabývá i klimatem subjektu a tříd s využíváním souboru dotazníků pro učitele, žáky a rodiče. S výsledky pracuje tak, aby sloužily pro zlepšení klimatu.

Úspěchy žáků jsou podporovány ve sportovních činnostech a řadě mimoškolních aktivit. V posledním období se do práce v nabízených 13 kroužcích zapojilo 73 % z celkového počtu žáků. Bylo realizováno 5 exkurzí, v rámci komunitní činnosti, škola zajistila 7 akcí (Svatomartinská slavnost, Vánoční a Velikonoční dílny, aj.).

Školní poradenské pracoviště systematicky a efektivně zajišťuje péči o žáky s potřebou podpůrných opatření, kariérní poradenství a prevenci rizikového chování žáků. Speciální pozornost je věnována předcházení a prevenci rizikových jevů. Školou dobře promyšlený systém školního poradenství, včetně podpory poskytované žákům s potřebou podpůrných opatření, je v praxi reálně a systematicky uplatňován a má pozitivní dopad na žáky. Vážnější problémy (nevhodné chování, vztahové problémy mezi žáky, nekázeň, vysoká absence, pozdní příchody do vyučování) se podařilo vyřešit ve spolupráci se zákonnými zástupci, s odborem sociálně právní ochrany dítěte, střediskem výchovné péče a policií. Škola vytváří vhodnou podporu žákům ohroženým školním neúspěchem, pro které jsou vytvářeny plány pedagogické podpory. Nadaní žáci jsou účelně podporováni k účasti v soutěžích a

olympiádách. Efektivita podpůrných opatření je průběžně vyhodnocována a konzultována se školskými poradenskými pracovišti.

Škola má jasně nastavená pravidla chování žáků ve školním řádu. Výchovná poradkyně ve zvýšené míře věnuje pozornost profesní orientaci vycházejících žáků a informuje je a jejich zákonné zástupce o možnostech dalšího studia (nástěnka, besedy, individuální konzultace, veletrh vzdělávání Educa apod.). Za pomoci zpětné vazby monitoruje, sleduje a analyzuje, jaká je úspěšnost žáků při studiu na středních školách. Učitelé zároveň projevují přesvědčení o úspěchu každého žáka. Osobním příkladem se vyučujícím daří rozvíjet klíčové kompetence žáků, např. k učení, sociální, k týmové spolupráci, k řešení problémů a pracovní. Velký význam pro rozvoj komunikačních a sociálních dovedností má činnost žákovského parlamentu. Zapojením do jeho činnosti se žáci aktivně podílejí na organizaci a chodu školy.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve ŠD odpovídají výstupům a cílům stanoveným v ŠVP ŠD i jejich osobním možnostem. Účastníci jsou motivováni k získávání nových informací prostřednictvím zážitkových metod práce, jsou také vedeni k sebepoznání, rozvoji osobnostních a sociálních dovedností a individuálních zájmů.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Výrazný posun ve zkvalitnění práce ředitelky při řízení školy (systematické zpracování dokumentů, promyšlené vedení).
- Stálé úsilí managementu o udržení náležitého technického stavu objektu školy, odpovídajících materiálních podmínek pro výuku a jejich průběžné zkvalitňování.

### **Silné stránky**

- Vedení školy dokáže předvídat a především naslouchat všem účastníkům ve škole. Pracuje se zjištěními z inspekční činnosti a využívá je pro další posun při vzdělávání žáků a práci pedagogického sboru.
- Koncepční řízení školy uskutečňované v souladu se stanovenými záměry rozvoje organizace, otevřený přístup k vedení pracovníků a trvalá snaha managementu získávat finanční prostředky rámci vícezdrojového financování.
- Systematicky vedená dokumentace školy, která vytváří jednotný provázaný celek.
- Funkční materiální vybavení, odpovídající prostorové zázemí a celkově esteticky uspořádané prostředí školy.
- Naprostý bezbariérový přístup do všech prostor ve škole.
- Odborně kvalifikovaný stabilizovaný pedagogický sbor se zájmem o další vzdělávání.
- Pozitivní pracovní klima, přívětivá pracovní a tvůrčí atmosféra.
- Příznivé emocionální, sociální a pracovní klima pro žáky.
- Kvalitní podpora žáků se SVP za pomoci asistentek pedagoga, včetně ŠD.

### **Slabé stránky**

- V rámci hospitovaných hodin zjištěno minimální sebehodnocení žáků a vzájemné hodnocení v kolektivu třídy.
- Dílčí rezervy v absenci závěru některých hospitovaných hodin.

### **Příklady inspirativní praxe**

- Pedagogové provádějí cíleně vzájemné hospitace.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Ve vzdělávacím procesu se zaměřit na utváření schopností provádět sebehodnocení i vzájemné hodnocení.
- Systémově využívat vybavení ICT.
- S ohledem na nové personální obsazení ŠD – nastavit pravidla vzájemné spolupráce.
- Školní jídelnu vybavit stoly a židlemi, které by lépe vyhovovaly ergonomickým požadavkům všech strážníků.
- Zaznamenat aktualizovaný ŠVP ZV do databáze InspIS ŠVP.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina ze dne 11. 11. 2009, usnesením zastupitelstva č. 219/09, včetně přílohy ke zřizovací listině č. 174/2018
2. Jmenování na vedoucí místo ředitelky Základní školy, Liberec, Na Výběžku 118, příspěvkové organizace, s účinností od 1. srpna 2018 na období 6 let
3. Rozhodnutí MŠMT čj. MSMT – 43137/2014-2 ze dne 12. 1. 2015 s účinností od 1. 9. 2015 (nejvyšší počet žáků ve škole 220)
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Máme k sobě blíž“ s platností od 31. 8. 2007 s aktualizacemi
5. Školní vzdělávací program školní družiny „Máme k sobě blíž“ s platností od 31. 8. 2007 s aktualizacemi
6. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků platný od 1. 9. 2017
7. Vnitřní řád ŠD s platností od 1. 9. 2018
8. Provozní řád ŠD s platností od 1. 9. 2016
9. Přehled výchovně vzdělávací práce v ŠD ve školním roce 2018/2019
10. Koncepce rozvoje Základní školy, Liberec, Na Výběžku 118, příspěvková organizace, na období let 2018-2024
11. Zápisy z jednání klasifikační pedagogické rady ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
12. Zápis z jednání provozní pedagogické rady ze dne 3. 9. 2018
13. Zápisy z konání třídní schůzky jednotlivých tříd ze dne 18. 9. 2018
14. Třídní knihy vedené v tištěné podobě ve školním roce 2017/2018
15. Elektronické třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019
16. Žákovské knížky vedené ve školním roce 2018/2019 – vzorek
17. Výroční zpráva o činnosti za školní rok 2017/2018



18. Souhrnná dokumentace školního metodika prevence
19. Souhrnná dokumentace vztahující se k výchovnému poradenství
20. Dokumentace žáků se SVP ve školním roce 2017/2018
21. Organizační plán školy – Směrnice k primární prevenci soc. pat. jevů u žáků
22. Organizační řád – traumatologický plán první pomoci
23. Dokumentace k hodnocení finančních podmínek
24. Dokumentace k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
25. Webové stránky školy na adrese: [www.zsnavybezku.cz](http://www.zsnavybezku.cz)

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.l@csicr.cz](mailto:csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Lenka Dlabolová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

*Mgr. Lenka Dlabolová, v. r.*

Mgr. Věra Hessová, školní inspektorka

*Mgr. Věra Hessová, v. r.*

Mgr. Pavla Křepelková, školní inspektorka

*Mgr. Pavla Křepelková, v. r.*

Mgr. Jan Vrabec, přizvaná osoba  
odbovník na základní vzdělávání

*Mgr. Jan Vrabec, v. r.*

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

*Bc. Irina Kopčanová, v. r.*

Liberec 23. 11. 2018

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Jarmila Plachá, ředitelka školy

Liberec 30. 11. 2018

*Mgr. Jarmila Plachá*