



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-14/22-S

Název	Základní škola a mateřská škola Přerov nad Labem
Sídlo	289 16 Přerov nad Labem 112
E-mail	zakladni.skola@prerovnl.cz
IČ	72 055 758
Identifikátor	691 001 511
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Yveta Dvorská
Zřizovatel	obec Přerov nad Labem
Místo inspekční činnosti	Přerov nad Labem 112
Termín inspekční činnosti	18., 19., 21. a 24. ledna 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního, základního a zájmového vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ) a školní družiny. Škola sídlí ve dvou propojených budovách, MŠ je umístěna v budově základní školy.

Vzdělávání 54 dětí v MŠ, naplněnost je 100 %, probíhá ve třech věkově stejnorodých třídách. Povinného předškolního vzdělávání se účastní 18 dětí včetně tří s povoleným odkladem povinné školní docházky. MŠ vzdělává tři děti s podpůrnými opatřeními. V MŠ byl od předchozí inspekční činnosti snížen nejvyšší povolený počet dětí, tím i klesl počet tříd.

Ke dni inspekce se v ZŠ vzdělávalo v devíti třídách 147 žáků 1. – 9. ročníku, naplněnost je 74 %. Škola v aktuálním školním roce vzdělává 26 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z toho čtyři podle individuálního vzdělávacího plánu. K pravidelné docházce do tří oddělení školní družiny bylo ke dni inspekce zapsáno 59 účastníků, naplněnost je 79 %.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) ve spolupráci s dalšími zaměstnanci účelně naplňuje reálně stanovené cíle koncepce školy. Realizaci všech ŠVP doplňuje účinná spolupráce školy s partnery a realizace projektů zaměřených na environmentální výchovu, ochranu životního prostředí a rozvoj pohybových dovedností. Nedostatky zjištěné při inspekční činnosti v roce 2014 byly většinou odstraněny. Vedení školy vytváří pro pedagogy i další zaměstnance příznivé pracovní prostředí, podporuje také partnerský přístup ve vztazích k dětem, žákům a zákonným zástupcům.

Dílní kompetence v ZŠ účelně delegovala na svou zástupkyni, řízením MŠ pověřila vedoucí učitelku, na kterou přenesla většinu pravomocí k organizaci předškolního vzdělávání. Stanovený kontrolní systém je funkční jen částečně. Nízká účinnost kontrolních mechanismů v MŠ se projevila nedostatky v organizaci vzdělávání, ve vyhodnocování procesu rozvoje jednotlivých dětí. Pedagogická rada v ZŠ i MŠ se zabývá organizačními a materiálními podmínkami, vzdělávacím procesem i výsledky vzdělávání. Pedagogičtí pracovníci školy tak získávají podněty ke zvyšování kvality vzdělávání, zatím však bez výraznějšího dopadu na plánování vzdělávací nabídky v MŠ, která by více respektovala individuální potřeby dětí.

Z rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelek je zřejmé, že není zajištěno Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání doporučené překrývání přímé pedagogické činnosti učitelů ve třídě. Třídy se kromě středy spojují každý den na pobyt venku. Vzdělávání je také limitováno nevhodným uspořádáním prostor tříd Motýlci a Broučci, což komplikuje organizaci vzdělávání při přítomnosti pouze jedné učitelky (třída Motýlci každý pátek). Děti přecházejí přes chodby na sociální zařízení, a to vyžaduje zvýšenou míru dohledu nad jejich bezpečností.

Od poslední inspekce došlo k významné obměně pedagogického sboru. Předškolní, základní i zájmové vzdělávání aktuálně zajišťuje plně kvalifikovaný a stabilizovaný pedagogický tým. Výchovná poradkyně, školní metodička prevence, koordinátorky ŠVP, informačních technologií i environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty absolvovaly požadované studium. Vedení se však dlouhodobě nedaří získat učitele se specializací na matematiku. Ředitelka vytváří vhodné podmínky pro další prohlubování odborných znalostí a dovedností pedagogů, úspěšně motivuje své kolegy k dalšímu vzdělávání v oblasti využívání výpočetní techniky při distanční výuce, prevence rizikového chování, praktického využívání efektivních metod ve výuce i zájmového vzdělávání. V plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou analyzovány potřeby školy i zájmy pedagogů.

Školní poradenské pracoviště efektivně řeší výchovné problémy žáků, účelně koordinuje využití podpůrných opatření při výuce žáků se SVP a v potřebném rozsahu poskytuje

informace jejich zákonným zástupcům. Cíleně zajišťuje kariérové poradenství pro vzdělávání žáků ve středních školách.

Základem funkčního vnějšího informačního systému je průběžné zveřejňování aktuálních informací na webových stránkách školy, osobní jednání zákonných zástupců s pedagogy a pravidelné třídní schůzky.

Finanční zdroje zejména ze státního a z obecního rozpočtu, doplněné výnosy z pronájmu tělocvičny a prostředky z projektů financovaných z Evropské unie, škola účelně využívá k průběžné modernizaci materiálních podmínek a ke zkvalitňování výuky v souladu se školními vzdělávacími programy.

Ředitelka průběžně vyhodnocuje stav materiálně-technického zázemí a efektivně zajišťuje jeho obnovu. Ve všech třídách MŠ je dostatečné množství hraček, kvalitních pomůcek, materiálu a ostatního vybavení. Pro základní i zájmové vzdělávání jsou účelně využívány velmi dobře vybavené kmenové učebny, tělocvična, školní hřiště a zahrada. Škola má dostatek názorných pomůcek, knih a výukových materiálů, které pravidelně obnovuje.

Škola vytváří bezpečné podmínky pro vzdělávání dětí i žáků. Vstupy do školy jsou zabezpečeny proti vniknutí cizích osob. Evidován je velmi nízký počet úrazů, žáci i děti jsou při konkrétních činnostech seznamováni s pravidly bezpečného chování i mimo školní areál nebo na akcích pořádaných školou.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V předškolním vzdělávání je převážně naplňována koncepce školy zaměřená na zajištění dostatku podnětů pro psychický, fyzický a sociální rozvoj dítěte. Ve vstřícném, podnětném, zajímavém a obsahově bohatém prostředí byly děti podněcovány k přemýšlení, hledání vlastních řešení v běžných situacích i při záměrných aktivitách. Organizace vzdělávání zajišťovala vyváženost a provázanost řízených a spontánních činností. Ve všech třídách byly zdařile realizovány pravidelné řízené pohybové aktivity, volný intenzivní pohyb byl vhodně podporován i při pobytu dětí venku. Pro posilování zdatnosti dětí MŠ účelně využívá tělocvičnu ZŠ a projekt Se Sokolem do života.

Učitelky účelně seznamovaly děti s plánovanými činnostmi, jejichž cílem byl rozvoj vzájemné komunikace a slovní zásoby, logického myšlení, orientace v prostoru i na ploše, rozvoj manuálních dovedností a tvořivosti. Všechny činnosti v průběhu dne byly tematicky propojené, vztahovaly se ke konkrétním situacím reálného života. Přínosem byla dobře upevněná pravidla společného soužití, která pomáhala vytvářet klidnou atmosféru ve třídě.

Z hlediska využitých metod a forem práce převažovala frontální organizace v kombinaci se samostatnou prací a řízeným rozhovorem učitelek s dětmi. Aktivizace dětí, která pozitivně ovlivňuje jejich iniciativu a spolupráci, se příliš nedařila. Během vzdělávání bylo méně patrné využití výstupů z pedagogické diagnostiky při přípravě individualizované vzdělávací nabídky. Ta byla pro všechny děti stejná a neodrážela tak potřeby nezbytné pro osobnostní rozvoj jednotlivých dětí. Učitelky dětem poskytovaly pozitivní zpětnou vazbu, oceňovaly i jejich drobné úspěchy. K aktivní sebereflexi prováděné prostřednictvím sebehodnocení a vzájemného vrstevnického hodnocení byly pobízeny pouze nejstarší děti. Přestože děti se SVP nebyly v době inspekční činnosti přítomny, práce asistentek pedagoga s ostatními dětmi se účinně zaměřovala na zajištění jejich bezpečnosti, správné provádění zadávaných úkolů učitelkou a přípravu pomůcek. Děti byly cíleně vedeny k samostatnosti při jednoduchých pracovních a sebeobslužných činnostech v oblasti osobní hygieny, stolování, oblékání, úklidu, úpravy prostředí. Při odpočinku po obědě byla u všech dětí respektována individuální potřeba spánku. Dětem, které neusnuly, byla nabídnuta možnost volné hry mimo lůžko.

Společnými pozitivními vlastnostmi hospitované výuky v ZŠ bylo esteticky podnětné a motivační prostředí, příjemná a klidná atmosféra, pracovní charakter hodin a vstřícný vzájemný vztah mezi učiteli a žáky. Nízký počet žáků ve třídách přispěl k účinnému individuálnímu přístupu učitelů k jednotlivým žákům.

Výuka na prvním stupni byla dobře promyšlená, požadavky kladené na žáky byly přiměřené a pokyny srozumitelné. Frontální práce byla přibližně v polovině hodin doplněná účelnou prací ve skupinách. Žáci respektovali třídní pravidla chování, na jejichž vytváření se aktivně podíleli. Vyučujícím se dařilo účinně individuálně podporovat žáky a rozvíjet jejich osobnostní a sociální dovednosti. Bylo respektováno tempo žáků, jejich pozornost byla vhodně udržována uplatňováním pohybových a relaxačních činností. Důraz byl kladen především na rozvíjení vědomostních a dovednostních cílů, méně již na postojové cíle. Nedostatkem bylo nízké využití různých informačních zdrojů žáky. Dařilo se využívat znalosti a dovednosti žáků z reálných životních situací. Žáci byli cíleně vedeni ke čtení s porozuměním a využívání zjištěných informací při další práci i ke čtenářství. Při výuce anglického jazyka byl správně kladen důraz na výslovnost žáků a rozvoj jejich slovní zásoby. Závěrečné shrnutí a zhodnocení ve sledovaných hodinách většinou obsahovalo sebehodnocení nebo vrstevnické hodnocení žáků. Při tělesné výchově na obou stupních byli žáci účelně motivováni k zájmu o sport a zvyšování vlastní tělesné zdatnosti prostřednictvím vhodných aktivit zaměřených na sport, soutěže a cvičení na nářadí.

Za pozitivum na druhém stupni lze považovat zavedení povinného předmětu společnost a technologie, který integruje společenskovední, přírodovědný a technický obsah. Názorná, efektivní a zajímavá byla práce žáků s různými zdroji informací v počítačové učebně. Využití brainstormingu a myšlenkových map při výuce přibližně v jedné třetině hodin vhodně ovlivňovalo zájem a aktivitu žáků. Dále bylo zaznamenáno účelné využití on-line aplikací – např. Jamboard. V souladu s nastavenými prioritami ŠVP pro základní vzdělávání bylo vhodně realizováno environmentální vzdělávání žáků, kteří se aktivně zapojují do tematicky zaměřených akcí.

Účastníci ve školní družině jsou účinně motivováni k nabízeným aktivitám pozitivně podporujícím rozvoj osobnostních a sociálních dovedností i vztahy v kolektivu. Jednotlivé činnosti byly vyvážené a vycházely z jejich individuálních potřeb a zájmu účastníků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání v MŠ prokázaly systematický rozvoj základů funkčních gramotností. Děti jsou aktivní, komunikativní, zvládají jednoduché pracovní úkony. Nejstarší prokazují základní matematické a čtenářské dovednosti, znalosti z přírodovědné oblasti, umí řešit problémové otázky a situace. Projevují zájem o vyhledávání nových informací a mají povědomí o významu životního prostředí a péče o zdraví. V době inspekční činnosti se se k sobě chovaly přátelsky a ochotně si pomáhaly. Dodržují dohodnutá pravidla, jsou schopné si samostatně zorganizovat činnosti a domluvit si role ve hře. Zvládají pracovní úkony s pomůckami, nástroji a základním výtvarným materiálem. Znájí řadu říkadel, básní, jejichž časté zařazování do vzdělávací nabídky ve spojení s pohybem napomáhá rozvoji jejich řeči. Mladší děti se orientují v ploše, znají základní i odvozené barvy.

Z hodnocených projevů dětí při hospitacích, záznamů o průběhu vzdělávání a z rozhovoru s učitelkami je zřejmé, že chybí častější zařazování aktivit pro rozvoj základních hudebních dovedností, např. zazpívat píseň intonačně čistě, sledovat a rozlišovat rytmus, melodii, rozvíjet diferenciací schopnost sluchu, provádět jednoduché hudební improvizace, vyjadřovat se prostřednictvím hudebních činností.

Záznamy z pedagogické diagnostiky vypovídají pouze o průběžném sledování učebních pokroků dětí s přihlédnutím k jejich vývojové připravenosti pro osvojování určitých vědomostí a dovedností. Nezahrnují však účelné, dlouhodobé a systematické sledování a zachycení případných problémů s vyvozením závěrů pro jejich eliminaci a další rozvoj dítěte. Zjištění nejsou využívána k individualizaci nabídky činností podle potřeb jednotlivých dětí. Příležitost pro zlepšení má MŠ ve všech oblastech evaluačního procesu, a to zaměřit se na dosahování stanovených cílů a účinnost zvolených metod a forem.

Učitelky průběžně spolupracují s pedagogy ZŠ a sledují úspěšnost dětí při přechodu do 1. ročníku základního vzdělávání, tato zpětná vazba potvrzuje snahu o požadovanou kvalitu předškolního vzdělávání.

Základní škola pravidelně využívá různé zdroje pro posuzování kvality v hlavních oblastech své činnosti včetně výsledků vzdělávání, jako je např. hospitační činnost vedení školy, projednávání výsledků vzdělávání žáků v pedagogické radě. Dalším hodnotným nástrojem jsou externí srovnávací testy pro 6. a 9. ročník zpracované pro školní roky 2019/2020 a 2021/2022. Škola dosahuje nadprůměrných výsledků v českém jazyce v 6. i 9. ročníku, úspěšnost žáků v testování vzrostla tak, že výsledky žáků školy v českém jazyce jsou lepší než u 80 % zúčastněných škol. Naopak výsledky v matematice v 6. i 9. ročníku jsou slabé. Vedení školy výše uvedené výsledky registruje, eviduje, seznamuje s nimi učitele a žáky, ale dosud s nimi dále účinně nepracuje tak, aby docházelo ke kvalitativnímu zlepšování výsledků žáků školy.

Z analýzy prospěchu v posledních dvou školních rocích nevyplývá ohrožení žáků školním neúspěchem na prvním stupni. Na druhém stupni dochází ke zhoršení, ale nijak výraznému, v 6. a 7. ročníku přibývá žáků s mírně zhoršeným prospěchem. Přechod žáků z 5. do 6. ročníku byl problematický pouze ojediněle. Z hlediska dosahovaných výsledků vzdělávání žáků školy je nejproblematičtějším předmětem matematika, i když meziročně došlo k určitému zlepšení.

Během inspekční činnosti bylo patrné, že škola klade důraz na dodržování nastavených pravidel chování a komunikace. Chování žáků je většinou dobré, snížené známky z chování nebyly v posledních dvou školních letech zaznamenány. Ukládaná kázeňská opatření jsou účinná. Příležitostí ke zlepšení je však čtenější udělování pochval pro vyšší motivovanost žáků ke školní práci.

Systém podpory žáků ohrožených školním neúspěchem je účinně realizován. Individuální podporu a doučování učitelky žákům průběžně poskytují, odráží se ve zlepšení jejich výsledků. Dosahované vzdělávací výsledky žáků převážně odpovídaly požadovaným výstupům realizovaného ŠVP základního vzdělávání. Z celkového počtu 140 žáků ve školním roce 2020/2021 neprospěl pouze jeden žák, 76 % prospělo s vyznamenáním.

ZŠ systematicky podporuje dobré vztahy mezi žáky i mezi pedagogy a žáky. Velmi dobrá spolupráce školy a školní družiny se zřizovatelem a dalšími partnery má pozitivní vliv na kvalitu výuky a promítá se také do života obce.

Výsledky účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině jsou v souladu s cíli stanovenými v příslušném ŠVP. Účastníci jsou účinně motivováni k podpoře tělesné zdatnosti a zdravého životního stylu. Získávají nové informace prostřednictvím zážitkových metod práce také v oblasti environmentální výchovy. Jsou také smysluplně vedeni k rozvoji individuálních zájmů, osobnostních a sociálních dovedností, což je zřejmé především z výsledků tematicky zaměřených akcí a jejich prezentaci na veřejnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Snížení nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole, v důsledku toho pokles počtu tříd.
- Zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání i vybavení především v oblasti zajištění informačních a komunikačních technologií a personálních podmínek základní školy.
- Odstranění většiny nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti v roce 2014, od předchozí inspekční činnosti přetrvávající neúčinná pedagogická diagnostika dětí.

Silné stránky

- Aktivní spolupráce školy se zřizovatelem a dalšími partnery při zlepšování materiálně technických podmínek pro její rozvoj.
- Vstřícný podporující přístup pedagogických pracovníků k žákům i dětem vytvářející přátelské prostředí pro jejich vzdělávání.
- Podnětná a pravidelná nabídka pohybových aktivit a pobyt venku s kvalitní náplní vedoucí k účinnému přirozenému poznávání přírodního okolí a rozvoji fyzické zdatnosti dětí a žáků.
- Účelně vedené pracovní a sebeobslužné činnosti dětí v oblasti osobní hygieny, stolování, oblékání, úklidu, úpravy prostředí podporující získání kompetence v osobní samostatnosti.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nedostatečně účinný kontrolní systém předškolního vzdělávání negativně ovlivňující organizaci a průběh vzdělávání.
- Nízká individualizace vzdělávání a absence stanovování vzdělávacích záměrů pro jednotlivé děti v pedagogické diagnostice částečně snižující kvalitu vzdělávacího procesu.
- Slabé výsledky žáků v matematice.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit nástroje řízení, systematicky a důsledně zavádět opatření ke zvyšování kvality vzdělávání.
- Individualizovat vzdělávací nabídku, propojovat pedagogickou diagnostiku se vzdělávacím procesem.
- Vést děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení k získávání schopnosti argumentovat, obhajovat vlastní názor a sebereflexi.
- Využívat při vzdělávání prožitkové a kooperativní učení hrou.
- Zařazovat hudební činnosti podporující rozvoj tvořivosti, představivosti a fantazie.
- Zajistit překrývání přímé pedagogické činnosti učitelek ve třídě, optimálně alespoň v rozsahu dvou a půl hodiny denně.
- Udělovat častěji pochvaly pro vyšší motivovanost žáků ke školní práci.
- Zlepšit výsledky žáků v matematice na základě zvýšení účinnosti kontrolního systému vedení školy.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce školy 2018 až 2024
2. Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání, předškolním vzdělávání a zájmového vzdělávání, platnost k termínu inspekce
3. Školní řády ZŠ a MŠ a Vnitřní řád školní družiny, platnost k termínu inspekce
4. Třídní knihy ZŠ a MŠ a přehledy výchovně vzdělávací práce, rozvrhy vyučovacích hodin ZŠ, školní roky 2020/2021 a 2021/2022, platnost k termínu inspekce
5. Záznamy z pedagogické rady ZŠ a MŠ, školní roky 2020/2021 a 2021/2022, platnost k termínu inspekce
6. Personální dokumentace (vzorek dokladů o dosažené kvalifikaci učitelů, o jejich dalším vzdělávání, pracovní smlouvy, rozvržení přímé pedagogické činnosti), školní rok 2021/2022, platnost k termínu inspekce
7. Výroční zprávy o činnosti školy, školní roky 2019/2020 a 2020/2021
8. Školní matrika ZŠ, MŠ a školní družiny včetně dokladů o přijímání dětí, žáků a účastníků ke vzdělávání, školní rok 2021/2022
9. Dokumentace výchovného poradenství a prevence rizikového chování, školní roky 2020/2021 a 2021/2022, platnost k termínu inspekce
10. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2443/14-S, z 26. listopadu 2014
11. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2020 a k 30. září 2021, Závazné ukazatele rozpočtu NIV – rok 2021, Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům prostřednictvím kraje ze státního rozpočtu v roce 2020 a 2021
12. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí (směrnice k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí, protokol o roční odborné technické kontrole, knihy úrazů), školní rok 2021/2022, platnost k termínu inspekce
13. Evaluační materiály školy (záznamy z hospitační činnosti, hodnocení integrovaných bloků), školní rok 2021/2022, platnost k termínu inspekce
14. Informace o škole (výpis z rejstříku škol a školských zařízení, regionální sběr dat, webové stránky školy www.skolapreroovn.cz), platnost k termínu inspekce
15. Pedagogická diagnostika dětí, školní rok 2021/2022, platnost k termínu inspekce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský

inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

PhDr. Jana Pavlová, Ph.D. v. r.

PhDr. Aleš Franc, Ph.D., školní inspektor

PhDr. Aleš Franc, Ph.D. v. r.

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka

Mgr. Jana Puterová v. r.

Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice

Bc. Marcela Jüstelová v. r.

V Praze 14. února 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Yveta Dvorská, ředitelka školy

Mgr. Yveta Dvorská v. r.

V Přerově nad Labem 23. února 2022