



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIM-542/17-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy / školského zařízení	<b>Střední škola logistiky a chemie, Olomouc, U Hradiska 29</b>
Sídlo	<b>U Hradiska 29, 779 00 Olomouc</b>
E-mail právnické osoby	<b>info@sslch.cz</b>
IČ	<b>00 845 337</b>
Identifikátor	<b>600 016 986</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>PaedDr. Daruše Mádrová</b>
Zřizovatel	<b>Olomoucký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>U Hradiska 29, 779 00 Olomouc</b>
Termín inspekční činnosti	<b>19. – 21. 4. 2017</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2014 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro střední vzdělávání, se zaměřením na posouzení účinnosti podpory rozvoje osobnosti žáků a úrovně poskytovaných školských služeb.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Střední škola logistiky a chemie, Olomouc, U Hradiska 29 (dále „škola“, „subjekt“, „organizace“), vykonává v souladu se zápisem údajů v rejstříku škol a školských zařízení činnost střední školy (dále „SŠ“), domova mládeže (dále „DM“) a školní jídelny-výdejny (dále „ŠJV“). V současné době střední škola realizuje denní vzdělávání ve 3 oborech vzdělání s maturitní zkouškou 28-44-M/01 Aplikovaná chemie, 37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy, 37-42-M/01 Logistické a finanční služby a 1 oboru vzdělání s výučním listem 37-51-H/01 Manipulant poštovního provozu a přepravy.

V době konání inspekční činnosti vzdělávala škola 359 žáků v 15 třídách (naplněnost 84 %), v DM bylo ubytováno 256 žáků (naplněnost 99 %) ze školy i jiných škol v Olomouci, školní stravování využívalo průměrně 250 strávníků. Škola eviduje 26 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž jednomu žákovi byl ze zdravotních důvodů vypracován individuální vzdělávací plán (dále „IVP“). Z jiných než zdravotních důvodů povolila ředitelka školy vzdělávání podle IVP 20 žákům.

Výuka všech oborů vzdělání probíhá v jedné budově. Na základě smluvního ujednání je část praktického vyučování zajištěna i na pracovištích jiných právnických osob.

Svou činnost škola prezentuje v regionálním tisku a na webových stránkách školy ([www.sslch.cz](http://www.sslch.cz)).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční záměry rozvoje školy jsou zpracovány jako součást dokumentů školy, deklarovaná strategie má rámcový charakter a týká se především specializace školy a jejího dalšího vývoje. Škola se zaměřuje hlavně na rozvoj odborného a jazykového vzdělávání a vytváření příznivého klimatu ve škole. Uvedené záměry jsou implementovány v jednotlivých školních vzdělávacích programech (posílení hodin cizích jazyků a odborných předmětů), které zohledňují reálné podmínky a možnosti školy. Učební plány, včetně využití disponibilních hodin, jsou sestaveny v návaznosti na deklarované vzdělávací priority. Důraz je kladen na všestranný rozvoj osobnosti každého jedince. Vzdělávací nabídku doplňují výlety, exkurze, projektové dny, výchovně vzdělávací pořady i účast žáků v soutěžích. Pozitivem jsou aktivity vedení školy v oblasti projektů financovaných z jiných zdrojů. K naplňování koncepčních záměrů školy napomáhá zapojení do projektů, které jsou zaměřeny nejen na zlepšení materiálního zázemí výuky, ale i na rozvoj čtenářské gramotnosti a jazykových kompetencí pomocí mobility žáků a učitelů.

Školní vzdělávací program pro mimoškolní vzdělávání deklaruje harmonický rozvoj osobnosti žáků, s akcentem na rozvíjení kompetencí k trávení volného času a navazuje na školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“) střední školy.

Aktivní sdílení deklarovaných záměrů a cílů všemi účastníky vzdělávacího procesu bylo patrné především ze sledování navštívených vyučovacích hodin a také z vyhodnocení dotazníků zadaných ČŠI řediteli školy, učitelům a žákům, ze kterých vyplynula vysoká shoda všech zúčastněných na pozitivním zhodnocení školního klimatu, které se projevuje v dobrých prosociálních vztazích mezi všemi účastníky vzdělávání.

Kontrolní a hospitační činnost vedení školy probíhá pravidelně a zahrnuje všechny oblasti řízení školy, na hospitacích se podílejí i předsedové předmětových komisí. Slabá stránka byla zjištěna ve vyhodnocování sledovaných jevů ve vyučovacích hodinách (absence sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků).

Škola má nastavena systémová pravidla pro vedení dialogu se žáky, zákonnými zástupci žáků školy a pedagogickými pracovníky. Ve škole je zřízena školní samospráva, složená ze

zástupců žáků všech tříd, jejichž připomínkami se vedení školy zabývá a přijímá případná opatření ke zlepšení stavu.

Složení pedagogického sboru umožňuje plnit záměry a cíle ŠVP. Pedagogický sbor je stabilizovaný, průběžně doplňovaný začínajícími a novými pedagogy, kterým je věnována potřebná pozornost a péče přispívající k jejich úspěšnému začlenění do vzdělávacího procesu a bezproblémové adaptaci do pracovního kolektivu. Vedení školy cíleně podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, plán vychází z osobního návrhu rozvoje každého pedagogického pracovníka a potřeb v rámci předmětových komisí. Účastí v dalším vzdělávání jsou prohlubovány znalosti a dovednosti vyučujících, jejich nové poznatky a zkušenosti. Preferovány jsou hlavně oblasti zvyšování odbornosti v jednotlivých předmětech, jednání s lidmi, e-learning a jeho aplikace ve výuce, mediální, ekologická výchova a výchova ke zdravému životnímu stylu, ekonomické vzdělávání ve fiktivních firmách, jazykové vzdělávání pro zavedení metody CLIL (integrovaná výuka předmětu a cizího jazyka) do předmětů Biologie a Ekologie. Předávání informací z externích vzdělávacích akcí je funkční a nové odborné trendy jsou předávány žákům v rámci výchovně vzdělávacího procesu. Práce pedagogů je pravidelně vyhodnocována na základě jejich vlastního sebehodnocení a vyhodnocení úkolů stanovených po vzájemné dohodě pedagoga, vedení školy a předmětových komisí.

K výměně informací o fungování školy významně přispívají jednání pedagogické rady i plánovitá činnost metodických komisí. Jejich těžiště spočívá ve sjednocování pohledu jednotlivých vyučujících na realizované metody a formy výuky, plnění učiva v souladu s učebními osnovami ŠVP a vyhodnocování výsledků vzdělávání a informují učitele o aktuálních potřebách spojených např. s organizací předmětových olympiád či přípravy talentovaných žáků na soutěže.

Materiální vybavení školy je na úrovni umožňující realizaci ŠVP. Za příspěví finančních investičních prostředků zřizovatele dochází k neustálé obnově technického stavu budovy. Vedení školy klade důraz na materiální zabezpečení výuky, které je každoročně zkvalitňováno obnovením výpočetní techniky a laboratorním vybavením, drobným hmotným a nehmotným majetkem (provedena generální rekonstrukce dvou laboratoří chemie). Tělocvičny spolu s venkovními hřišti slouží potřebám školy i veřejnosti, stejně tak i ubytovaným žákům, kteří mohou využívat také školní posilovnu. Součástí školy je DM, který zajišťuje ubytování žákům ze vzdálenějších míst okresu i jiných okresů v pokojích s vlastním sociálním zařízením i s připojením na internet, v loňském roce proběhla rekonstrukce některých pokojů a bylo zakoupeno nové vybavení (stoly, skříně, váleudy). Každý žák má svou uzamykatelnou šatní skřínku na ukládání osobních věcí. Bezpečnost při vstupu do budovy školy je zabezpečena čipovým systémem pro žáky i zaměstnance.

Ve škole pracuje Školní poradenské centrum (dále „ŠPC“), které je tvořeno školní psychologkou, výchovnou poradkyní a metodičkou primární prevence a poskytuje pedagogicko-psychologickou poradenskou pomoc žákům, učitelům i rodičům. Členové ŠPC věnují velkou pozornost všem rizikům, která mohou negativně ovlivnit proces vzdělávání (záškoláctví, neprospěch atd.), kariérovému poradenství, diagnostické činnosti (odhalování etopedických problémů žáků) a metodické činnosti. V případě potřeby spolupracuje ŠPC např. s odborníky Katedry psychologie Univerzity Palackého v Olomouci, s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Olomouci, IPcentrem. Jedním z cílů ŠPC je napomáhat zlepšení komunikace mezi školou a zákonnými zástupci.

Se žáky i jejich zákonnými zástupci komunikují pracovníci ŠPC v konzultačních hodinách, po předchozí telefonické či ústní dohodě i mimo ně. Zákonní zástupci rovněž využívají emailové komunikace nebo osobního jednání během třídních schůzek. Kontakty na

výchovné pracovníky jsou k dispozici na webových stránkách školy. Problémy jsou řešeny aktuálně podle potřeb jak žáků, tak zákonných zástupců.

Školní poradenské pracoviště věnuje i pozornost osobnostnímu rozvoji žáků. Škola se postupně zapojuje do programu „DofE – Cena vévody z Edinburgu“, kde si žáci nastavují své osobní cíle, k jejichž dosažení využívají pomoci mentorů z řad vedení školy a výchovných pracovníků.

Škola identifikuje individuální vzdělávací potřeby svých žáků. Péče o žáky se SVP vychází z doporučení školských poradenských zařízení, která jsou předávána výchovnou poradkyní třídním učitelům a ti informují všechny vyučující dané třídy.

Pověřená pracovnice pro kariérové poradenství se aktivně věnuje otázkám volby povolání. Nejčastěji volenými nástroji k informování žáků jsou besedy se zaměstnavateli, veletrhy vzdělávání, odborné exkurze a spolupráce s úřadem práce. Řadu informací včetně kontaktů mají žáci k dispozici na nástěnce školy.

V rámci primární prevence rizikového chování se škola řídí zpracovanými dokumenty, které jsou zveřejněny na jejich webových stránkách. Účinnost zvolené strategie v těchto oblastech potvrzuje minimální výskyt rizikového chování tohoto druhu. Přetrvávajícím problémem však zůstává vyšší absence, která je nejčastější příčinou školního neúspěchu.

V rámci Minimálního preventivního programu se žáci účastní mnoha prolínajících se výchovně-vzdělávacích aktivit (nabídka zájmových útvarů, školních projektů, kulturních a sportovních akcí). Žáci 1. ročníků se účastní adaptačního kurzu (za účasti třídního učitele, výchovné poradkyně a metodičky prevence), jehož součástí je i primární prevence a slouží k zajištění příznivého klimatu v nově utvářených kolektivech a přispívá k rozvoji sociálních kompetencí žáků. Cílem je předcházet výskytu rizikových jevů, konfliktních situací mezi žáky samotnými i jednotlivými třídami a posílit důvěru mezi žáky a vyučujícími. Na adaptační kurzy navazuje depistáž třídního klimatu ve všech prvních ročnících a v problematických kolektivech na základě požadavků třídních učitelů. Po dotazníkových šetřeních následuje diskuze v komunitním kruhu a další aktivity podle potřeby konkrétní třídy. Šetření provádí a zpracovává školní psychologka ve spolupráci s dalšími členy ŠPC. Výsledky jsou poskytnuty třídním učitelům pro další práci se třídou.

Škola poskytuje rovné příležitosti všem žákům při přijímání, v průběhu i ukončování vzdělávání. Akce školy i mimoškolní aktivity jsou zacíleny na všechny žáky bez rozdílu a posilují jejich občanské a sociální kompetence.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků má škola stanoveny priority, které vzhledem k zaměření a velikosti školy spočívají v pravidelném vyhledávání bezpečnostních rizik, identifikaci případných problémů. Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví je součástí výchovných a vzdělávacích strategií a prolíná tak vzdělávacím procesem.

Žákům školy a ubytovaným v DM je na základě smlouvy zajištěno stravování prostřednictvím Střední školy zemědělské a zahradnické, Olomouc, U Hradiska 4 pro ubytované je strava poskytována v předepsaném rozsahu stravovacích služeb. V prostorách školy je žákům k dispozici bufet a nápojový automat.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Většina pedagogů se ve sledovaných vyučovacích hodinách snažila povzbuzovat žáky k učení i podnětné diskuzi k probíranému učivu. Vládlo zde příznivé pracovní klima, založené na přirozené autoritě vyučujících a jejich empatickému přístupu k žákům. Komunikace mezi vyučujícími a žáky i mezi žáky navzájem probíhala korektně, bez jakýchkoliv náznaků nežádoucích projevů. Učitelé žáky přiměřeně podněcovali

k individuálnímu výkonu a diskuzi, žáci byli vedeni k vzájemnému respektu, do výuky byly zařazovány i formy práce podporující vzájemnou spolupráci. Pedagogové nabízeli činnosti podněcující k tvořivosti, objevování, pochopení souvislostí učiva s reálnými situacemi v běžném životě. V průběhu vzdělávání žáci rozvíjeli a prohlubovali nejen své vědomosti, ale i dovednosti a postoje. Cíleným začleňováním souvislostí učiva se situacemi každodenního života do výuky a vedením žáků k aplikaci přenosu naučeného do praxe učitelé důsledně vedli žáky ke kritickému myšlení. Uplatňované vzdělávací strategie vedou k osvojování potřebných vědomostí a dovedností, k formování klíčových kompetencí a k rozvoji funkčních gramotností u žáků.

Slabá místa byla identifikována v nezařazování sebehodnocení a vzájemného hodnocení práce žáků (výjimkou byly předměty praktického vyučování v oboru aplikovaná chemie), nebylo tak využito tohoto nástroje k dotváření zpětné vazby ve vztahu ke splnění stanovených vzdělávacích cílů pro žáky i učitele a možnost rozvíjení a upevňování sociálních kompetencí žáků.

Ve sledované výuce všeobecně vzdělávacích předmětů učitelé využívali metody a formy výuky, při nichž kladli důraz na aktivní přístup k získávání vědomostí, samostatné vyvozování poznatků žáky, vyučující zařazovali problémové úkoly a otázky. Učivo bylo prezentováno srozumitelně a věcně správně, v souladu s příslušnými ŠVP. Žáci měli většinou dostatek prostoru pro prezentaci názorů, diskuzi, věcnou argumentaci a zdůvodňování postupů. Docházelo tak k rozvoji především kompetencí k učení a k řešení problémů za současné podpory komunikativních dovedností žáků. Učivo bylo cyklicky opakováno, aktualizováno, doplněno zajímavostmi, učitelé vhodně využívali didaktické pomůcky a výpočetní techniku a uplatňovali mezipředmětové vztahy. V části výuky byly diferencovány požadavky podle potřeb a schopností jednotlivců, pozitivem bylo motivující průběžné hodnocení, partnerský přístup i způsob komunikace vyučujících.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách odborných předmětů oborů ekonomického zaměření byla využívána frontální výuka, samostatná práce, práce ve dvojicích i ve skupinách. Žáci komunikovali přiměřeně svému věku, nebáli se vyjádřit svůj názor. O rozdílných pohledech na problém dokázali diskutovat, vhodnou formou se snažili vysvětlit své stanovisko. Dokázali přijímat pochvalu i kritiku jak od spolužáků, tak i vyučujících. Ve všech sledovaných hodinách bylo znát, že žáci jsou naučeni pracovat samostatně, je pro ně běžnou samozřejmostí si vlastními slovy zapisovat poznámky k výkladu učitele. Samostatná práce ani práce ve skupinách jim nečinila žádné potíže, bylo znát, že tímto způsobem často pracují. Ve všech vyučovacích hodinách využívali zkušenosti z odborné praxe i běžného života. Celkově ve třídách panovala klidná atmosféra, vyučující dbali jak na obsah učiva, tak na vhodné zprostředkování informací žákům i propojení mezi jednotlivými předměty.

Výuka byla sledována i v oboru aplikovaná chemie a to jak v teoretické, tak v praktické části. V teoretické výuce dokázali učitelé vhodným a účelným zařazením práce s textem, vysvětlováním, srozumitelným a přehledným výkladem, využitím názorně demonstračních pomůcek nebo aplikací probírané teorie v praxi, podporovat pozitivní vztah žáků k učení i jejich zájem o probírané učivo. Výuka byla srozumitelná, žáci měli dostatek příležitostí k prezentaci názorů, kritickému myšlení nebo objevování. Odborná terminologie nečinila žákům potíže, při činnostech zaměřených na opakování učiva, utřídění a upevnění získaných poznatků prokazovali požadované znalosti a dovednosti.

Experimentální výuka probíhala v chemických laboratořích v souladu s principy správné laboratorní praxe. Žáci dodržovali zásady bezpečnosti a ochrany zdraví, respektovali pravidla pro nakládání s odpady, používali ochranné pracovní pomůcky, plnili stanovené laboratorní postupy za účelem dosažení odpovídající kvality a efektivity práce. Učitelé

využívali zkušeností z vlastní profesní praxe, seznamovali žáky se specifickými poznatky souvisejícími s plněním zadaných úkolů, promyšleným výběrem praktických cvičení umožňovali žákům samostatně uplatnit osvojené vědomosti a dovednosti z teoretické výuky chemie, matematiky a jiných přírodovědných předmětů. Žáci účelně využívali materiálně-technické zázemí chemických laboratoří, úspěšně aplikovali znalosti rutinních postupů při experimentování, zdůvodňovali laboratorní postupy, identifikovali příčiny vzniklých chyb, navrhovali hypotézy k řešení problémů a vyvozovali vzájemné souvislosti mezi chemickými ději. Všechny tyto činnosti umožňovaly jejich aktivní zapojení do vzdělávacího procesu. Z průběhu sledované výuky vyplynulo, že žáci mají zažitá pravidla komunikace, samostatné i týmové práce, vytváří si odpovídající pracovní návyky, získávají a uplatňují smysl pro přesnost a zodpovědnost. Z rozsahu pracovních činností a z pojetí praktické maturitní zkoušky, která komplexně prověřuje odborné kompetence, je zřejmé, že se škola daří vést žáky k rozvoji i uplatňování odborných znalostí a dovedností důležitých pro úspěšný výkon budoucího povolání či pro studium na vysoké škole.

K rozvoji odborných kompetencí a kompetencí k řešení problémů slouží fiktivní firmy, které umožňují účastníkům proniknout do problematiky fungování společnosti od jejího založení až po likvidaci. Žáci si prakticky projdou všemi procesy podnikání, např. vytvoření podnikatelského plánu, organizační struktury, finanční plánování, prodejem, marketingem atd. Škola pravidelně pořádá Mezinárodní veletrh fiktivních firem, kde si žáci různých škol vzájemně předávají zkušenosti.

Na střední vzdělávání navazuje výchovně vzdělávací činnost DM, nabízené aktivity tohoto školského zařízení vhodně doplňují vzdělávací nabídku střední školy. Vychovatelé podněcují žáky k aktivnímu využívání volného času. Odpočinkové a relaxační činnosti jsou pravidelně doplňovány zájmovými aktivitami z oblasti kulturní a sportovní, realizovány jsou rovněž akce s naukovým zaměřením, pozornost je věnována také zdravotní osvětě, prevenci výskytu nežádoucích projevů chování mezi žáky, bezpečnosti a ochraně zdraví a environmentální výchově. Výchova mimo vyučování je realizována formou pravidelných zájmových útvarů (sportovní, hudební, výtvarný, vaření, divadelní) a organizováním jednorázových akcí, např. naučných besed, soutěží z různých zájmových oblastí, workshopů, žáci spolu s vychovateli navštěvují i různé kulturní a sportovní akce. Plánování těchto činností je promyšlené, přihlíží k potřebám a zájmům jednotlivých žáků, umožňuje nejen smysluplné využití jejich volného času, ale také rozvoj jejich individuálních zájmů a nadání. V programu je žákům poskytován dostatečný prostor k přípravě na vyučování i k osobnímu volnu.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola sleduje úspěšnost žáků ve vzdělávání. Celkové výsledky vzdělávání přehledně zveřejňuje ve výročních zprávách o činnosti školy, rodiče žáků průběžně informuje o prospěchu především prostřednictvím webového informačního systému, třídních schůzek nebo individuálních konzultací s vyučujícími. Úroveň dosažených znalostí a dovedností hodnotí a ověřuje běžnými způsoby ústního a písemného zkoušení nebo analýzou praktických činností žáků. Ve vybraných vyučovacích předmětech zařazuje čtvrtletní písemné práce a srovnávací testy, které umožňují hodnotit pokrok žáků v delším časovém horizontu. Ti tak získávají zpětnou vazbu o úrovni zvládnutí učiva v návaznosti na požadované výstupy deklarované ve ŠVP, vyučující pak představu o typech úloh a jevech, které žákům dělají největší problémy. Škola se zapojuje také do výběrového zjišťování výsledků žáků a umožňuje jim účast v různých předmětových olympiádách

a soutěžích. Tímto zajišťuje nadanějším žákům prezentovat osvojené teoretické znalosti, ale i aplikovat získané praktické dovednosti při reálných činnostech.

Výsledky vzdělávání žáků škola pravidelně hodnotí v pedagogických radách a předmětových komisích. Se získanými daty škola dále pracuje a přijímá k nim adekvátní opatření tak, aby eliminovala ohrožení žáků školním neúspěchem. Ve druhém pololetí školního roku 2015/2016 celkem 17,5 % žáků prospělo s vyznamenáním, 78,2 % prospělo a 4,3 % žáků neprospělo. Těm žákům, kteří neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů, škola umožnila vykonat opravné zkoušky. Jejich průběh škola zaznamenala do příslušných protokolů, některé z nich však byly málo průkazné, nedostatečným způsobem dokládaly výslednou klasifikaci zkoušky. Během školního roku zanechalo vzdělávání ve škole devět žáků, tři žáci přešli do jiného oboru vzdělání v rámci školy. Do vyššího ročníku byli přijati dva žáci (přestup z jiné školy), v současnosti čtyři žáci opakují ročník.

Škola dlouhodobě sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků u maturitních zkoušek a uplatnění v praxi svých absolventů, jejichž většina pokračuje ve studiu na vysokých školách. Ve školním roce 2015/2016 uspělo ve společné části maturitní zkoušky 80 % žáků, 20 % jich neprospělo, z toho v profilové části zkoušky neuspěl jeden žák.

Při hodnocení výsledků vzdělávání škola postupuje podle pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků uvedených ve školním řádu, která obsahují transparentní zásady a kritéria hodnocení. V případě porušení pravidel uvedených ve školním řádu škola ukládá žákům kázeňská opatření nebo hodnotí chování na vysvědčení sníženým stupněm. Namátkovým výběrem nebyly zjištěny nedostatky v uplatňovaných postupech. Druhý a třetí stupeň z chování udělila škola celkem osmkrát, důvodem pro jeho udělení bylo opakované porušení povinností stanovených školním řádem, neomluvená absence nebo nevhodné chování ve vyučování. Naopak za projev školní iniciativy nebo za déle trvající úspěšnou práci byly žákům udělovány pochvaly.

V zájmu poskytování kvalitních služeb a pestřejší vzdělávací nabídky škola cíleně spolupracuje s řadou sociálních partnerů. Na dobré úrovni je spolupráce se zřizovatelem, se sportovními oddíly, zájmovými organizacemi. Škola je taktéž členem Asociace středních škol ICT, poštovníctví, peněžnictví a logistiky a Asociace středních chemických škol, kde vzájemně řeší problémy závěrečných zkoušek a úpravy ŠVP. Přínosná pro odborné zaměření školy je spolupráce s firmami. Pro ekonomické obory je nejvýznamnějším partnerem Česká pošta, s. p., pro kterou škola pořádá i různé kvalifikační kurzy a vzdělávání. Pro obor aplikovaná chemie je hlavním partnerem Farmak a. s., který umožňuje například praxi žáků a je generálním sponzorem regionálních kol soutěže Mladý chemik, kterou pro žáky základních škol subjekt organizuje.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

V souladu s koncepcí školy (rozvoj cizích jazyků, zvyšování odbornosti výuky) došlo za pomoci financí z projektů ke zlepšení materiálních podmínek (rekonstrukce odborných učeben a domova mládeže) a byla podporována mobilita žáků a učitelů.

### **Silné stránky**

Stanovená koncepce rozvoje, nastavená pravidla a mechanismy umožňují efektivní řízení školy a její rozvoj. Koncepční záměry školy v oblasti výuky jsou vhodně implementovány do školních vzdělávacích programů pro jednotlivé obory středního odborného vzdělávání

a pomocí zvolených výchovně-vzdělávacích strategií jsou úspěšně přenášeny do průběhu výuky.

Práce pedagogů je pravidelně vyhodnocována na základě jejich vlastního sebehodnocení a vyhodnocení úkolů stanovených po vzájemné dohodě pedagoga, vedení školy a metodických komisí.

Všestranná partnerská spolupráce pozitivně podporuje kvalitu vzdělávání. Významný je zejména přínos partnerství pro propojení teorie s praxí.

### **Slabé stránky**

Závěry většiny vyučovacích hodin postrádaly motivační shrnutí a zhodnocení práce žáků, v některých chybělo sebehodnocení a vzájemné hodnocení ze strany žáků. Škola tak nerozvíjela u žáků dostatečně sociální kompetence a kompetence k učení.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

Uplatňovat zásady a způsob sebehodnocení deklarovaný v pravidlech školy.

Podporovat aktivitu žáků ve výuce s využitím pestrých organizačních forem (např. častějším zařazováním samostatné práce žáků a skupinové práce).

Příležitost ke zlepšení má škola ve vedení dokumentace související s realizací komisionálních zkoušek.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti (v části Slabé stránky) a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.m@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě s názvem Střední škola logistiky a chemie, Olomouc, U Hradiska 29, ze dne 4. dubna 2017
2. Úplné znění Zřizovací listiny příspěvkové organizace Olomouckého kraje s názvem Střední škola logistiky a chemie, Olomouc, U Hradiska 29 čj. KUOK 5896/2017, ze dne 20. ledna 2017
3. Výkaz o střední škole M 8 podle stavu k 30. září 2016
4. Inspekční zpráva, čj. ČŠIM-150/11-M, ze dne 23. února 2011
5. Školní vzdělávací program pro studijní obor 28-44-M/01 Aplikovaná chemie, s platností od 1. září 2012
6. Školní vzdělávací program pro studijní obor 37-42-M/01 Logistické a finanční služby, s platností od 1. září 2012



7. Školní vzdělávací program pro studijní obor 37-41-M/01 Provoz a ekonomika dopravy, splatností od 1. září 2012
8. Školní vzdělávací program pro studijní obor 37-51-H/01 Manipulant poštovního provozu a přepravy, splatností od 1. září 2011
9. Vzdělávací program pro mimoškolní vzdělávání a výchovu žáků středních odborných škol, středních odborných učilišť a odborných učilišť (ŠVP domova mládeže), s platností od 1. září 2016
10. Koncepce Střední školy logistiky a chemie, Olomouc, U Hradiska 29 (2016-2018), bez datace
11. Organizační řád Střední školy logistiky a chemie, Olomouc, U Hradiska 29, bez datace
12. Organizace školního roku 2016/2017
13. Školní řád včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, ze dne 14. října 2015
14. Podmínky klasifikace pro žáky a Podmínky klasifikace pro žáky s individuálním plánem a individuálním přístupem ke klasifikaci, bez datace
15. Vnitřní řád domova mládeže, s účinností od 31. srpna 2016
16. Vnitřní řád zařízení školního stravování ze dne 1. 9. 2016
17. Zápisy z jednání vedení školy - školní rok 2015/2016 a 2015/2017
18. Porady předsedkyně MK + ZŘ pro teoretickou výuku, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
19. Zápisy z porad učitelů - školní rok 2015/2016 a 2015/2017
20. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2016/2017
21. Složka: Záznamy z hospitací, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
22. Zápisy z jednání metodických komisí - školní roky 2015/2016 a 2016/2017
23. Hodnocení metodických komisí, školní rok 2015/2016
24. Rozvrh vyučovacích hodin (třídy, učitelé), školní rok 2016/2017
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, včetně DVPP, osvědčení a certifikáty z DVPP)
26. Plán DVPP pro školní rok 2015/2016 a 2016/2017
27. Výroční zpráva za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
28. Třídní knihy všech tříd - školní rok 2015/2016 a 2016/2017
29. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
30. Zápisy z jednání školské rady – školní rok 2015/2016, 2016/2017
31. Třídní výkazy pro střední školu a katalogové listy žáků vedené k termínu inspekční činnosti
32. Složka: Hodnocení práce se třídou, školní rok 2015/2016
33. Přehledy prospěchu tříd, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
34. Report – výsledky MZ Střední školy logistiky a chemie, Olomouc, U Hradiska 29, ze dne 18. 4. 2016
35. Výsledky maturitních zkoušek 2015/2016 (jaro i podzim)
36. Protokoly o komisionální zkoušce, druh zkoušky opravná a doplňková, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
37. Témata pro prezentace z vyučovacího předmětu Chemicko-technologické procesy (třída 2.A1, 2.A2), školní rok 2016/2017

38. PowerPointové prezentace žáků z vyučovacího předmětu Chemicko-technologické procesy (třída 2.A1, 2.A2), školní rok 2016/2017, namátkový výběr
39. Pracovní listy, zadání a protokoly z laboratorních prací (chemie), namátkový výběr
40. Čtvrtletní práce z chemie a matematiky (třídy 1.A2, 2.A1), písemné práce z anglického jazyka (1. – 3. roč.), výstupní testy z anglického jazyka (4. roč.), školní rok 2016/2017
41. Hodnocení školního roku 2015/2016 (domov mládeže), ze dne 12. září 2016
42. Celoroční plány práce 1. – 7. výchovné skupiny domova mládeže, školní rok 2016/2017
43. Měsíční plány práce 1. – 7. výchovné skupiny domova mládeže, září 2016 – duben 2017
44. Zápis ze schůze žakovské rady (domov mládeže), ze dne 26. ledna 2017
45. Povinnost vychovatele na domově mládeže, s platností od 31. srpna 2016
46. Rozvrh služeb vychovatelů domova mládeže, školní rok 2016/2017
47. Deníky 2. – 7. výchovné skupiny domova mládeže, školní rok 2016/2017
48. Doklad o seznámení žáků s Vnitřním řádem domova mládeže a dalšími dokumenty v oblasti BOZ a PO na domově mládeže (včetně prezenčních listin), školní rok 2016/2017
49. Školní matrika domova mládeže, školní rok 2016/2017
50. Složka: Dokumentace k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami
51. Individuální vzdělávací plány za školní rok 2016/2017
52. Minimální preventivní program – Školní preventivní strategie (2014-2018)
53. Minimální preventivní program – školní rok 2016/2017
54. Program proti šikanování
55. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů, výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace a hlavní kniha analyticky za rok 2016
56. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb
57. Kniha úrazů žáka zavedená od 4. ledna 2010 včetně záznamů o úrazu (dítěte, žáka, studenta)
58. Doklady související se školním stravováním za měsíc březen 2017

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Pavel Okleštěk, školní inspektor

Pavel Okleštěk v.r.

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor

Josef Husárek v.r.

Mgr. David Náhlík, školní inspektor

David Náhlík v.r.

Ing. Petra Kalabisová, kontrolní pracovnice

Petra Kalabisová v.r.

V Olomouci 12. května 2017

### **Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

PaedDr. Daruše Mádrová, ředitelka školy

Daruše Mádrová v.r.

V Olomouci 16. května 2017