



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1794/23-S

|                            |                                              |
|----------------------------|----------------------------------------------|
| Název                      | <b>Mateřská škola Kladno, Švýcarská 2520</b> |
| Sídlo                      | <b>Švýcarská 2520, 272 01 Kladno</b>         |
| E-mail                     | <b>mssvycarska.kladno@seznam.cz</b>          |
| IČO                        | <b>75 151 227</b>                            |
| Identifikátor              | <b>691 000 336</b>                           |
| Právní forma               | <b>příspěvková organizace</b>                |
| Zastupující                | <b>Vladimíra Důrová</b>                      |
| Zřizovatel                 | <b>statutární město Kladno</b>               |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Švýcarská 2520, Kladno</b>                |
| Inspekční činnost na místě | <b>2., 5. a 6. června 2023</b>               |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle příslušného vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny-výdejny s nejvyšším povoleným počtem 118 dětí. Od předchozí inspekční činnosti se zvýšil počet tříd o jednu. V pěti převážně homogenních třídách se ke dni inspekční

činnosti vzdělávalo celkem 109 dětí. Pro 32 z nich bylo předškolní vzdělávání povinné, jedno mělo povolený odklad povinné školní docházky. Tři děti využívaly při vzdělávání podpůrná opatření, jedno z nich se vzdělávalo individuální formou. Pro deset dětí je čeština druhým jazykem.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle ŠVP s motivačním názvem „Kukátko do Evropy - Paleta barev“.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Koncepce rozvoje školy zohledňuje její podmínky a stanovuje reálné cíle. Ředitelce školy (dále „ředitelka“) se je daří naplňovat v materiální, personální i výchovně vzdělávací oblasti.

Od předchozí inspekční činnosti se rozšířil a stabilizoval se pedagogický tým, který aktuálně tvoří deset učitelek, včetně ředitelky. Jedna z učitelek nesplňuje předpoklad odborné kvalifikace. Snahu o získání kvalifikovaného pedagoga ředitelka prokázala. Dvěma začínajícím učitelkám účinně poskytuje metodickou podporu zkušená kolegyně ve třídě, případně ředitelka.

Systém řízení je funkční a efektivní, všechny nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti byly odstraněny, došlo k výraznému pozitivnímu rozvoji školy. Jednou z priorit ředitelky je další rozvoj profesních kompetencí pedagogů, který je plánovitý a správně vychází z potřeb školy i osobní profilace pedagogů. V uplynulých dvou letech byl vhodně zaměřen např. na získání odborné kvalifikace, na rozvoj funkčních gramotností u dětí, práci s dítětem s odlišným mateřským jazykem nebo na primární logopedickou prevenci. K přenosu poznatků ze vzdělávání dochází v rámci osobního kontaktu pedagogů, jeho přínos pro školu ředitelka ověřuje zejména při hospitačních vstupech do tříd.

Pedagogická rada vhodně projednává kromě organizačních záležitostí zásadní dokumenty školy a výchovně vzdělávací výsledky dětí.

V oblasti informování zákonných zástupců byl zaveden účinný, operativně využitelný komunikační systém. Škola poskytuje zákonným zástupcům dětí podrobné informace o vzdělávací nabídce na informačních nástěnkách, webových stránkách školy, e- mailovou korespondencí, telefonicky i při osobním kontaktu.

Finanční podmínky MŠ pro naplňování vzdělávacích cílů ŠVP jsou příznivé. Poskytnuté dotace využila škola účelně a efektivně pro zlepšení materiálních i personálních podmínek. Děti využívají dostatečné množství hraček, knih i různorodých didaktických pomůcek. Kvalitativní posun ve vzdělávání znamenal využití finančních prostředků určených na vybavení digitálními technologiemi pro rozvoj digitálních kompetencí dětí. Prostředky, poskytnuté k tomuto účelu, byly vhodně a účelně vynaloženy např. na notebooky, tablety, robotické pomůcky a hračky. Budovu školy z obou stran obklopuje zahrada, která nabízí širokou škálu prvků pro rozvoj spontánního pohybu dětí.

Systém prevence úrazů, bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je funkční. Úrazovost dětí je na obdobné úrovni jako u srovnatelných škol. Ředitelka se pravidelně zabývá rozbořem úrazovosti s důrazem na minimalizaci rizik, a na opakované poučování dětí o pravidlech bezpečného chování. Budova je proti vstupu nežádoucích osob vhodně zabezpečena. V této oblasti došlo ke zlepšení.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávací program ve všech hospitovaných třídách správně vycházel z obsahu aktuálně realizovaného tematického bloku ŠVP. V průběhu spontánních aktivit si děti vybíraly hry a herního partnera dle svého zájmu, využívaly i připravenou bohatou vzdělávací nabídku, zaměřenou na rozvoj jejich pracovních, výtvarných či grafomotorických dovedností. Ve většině tříd děti vhodně využily i pomůcky pro spontánní pohybové aktivity.

K podpoře zdravého fyzického rozvoje dětí byly součástí dopoledního vzdělávání ve všech třídách i řízené pohybové aktivity. V době hospitační činnosti je učitelky vedly převážně metodicky správně a jejich náročnost přizpůsobily věku dětí.

Pravidelné aktivity cílené na logopedickou prevenci systematicky zařazované ve všech třídách napomáhají k eliminaci řečových vad u dětí.

Didakticky zaměřené řízené činnosti byly vedeny převážně méně účinnou formou vzdělávání se všemi dětmi současně. Jednotná vzdělávací nabídka omezovala individualizaci vzdělávání a samostatné rozhodování dětí. Ve všech třídách kladly učitelky dětem věku přiměřené problémové otázky, cíleně podporovaly jejich mluvní projev. Poskytovaly jim průběžnou pozitivní zpětnou vazbu, příležitosti k sebehodnocení dětí a vrstevnickému hodnocení však byly využity okrajově.

V souladu s cíli ŠVP je u dětí účinně vytvářen pozitivní vztah k životnímu prostředí. Děti se ve spolupráci s učitelkami starají o pěstební záhony, chovají drobné živočichy, využívají různé pomůcky k pozorování hmyzu na školní zahradě. Environmentální vzdělávání též podporuje zařazování pravidelného, dostatečně dlouhého pobytu venku, kde děti uplatňují získané znalosti a dovednosti z oblasti přírodovědné gramotnosti.

Pravidelné předčítání dětem v době relaxace po obědě příznivě napomáhá k vytváření kladného vztahu dětí k literatuře a formování jejich předčtenářské gramotnosti. Odpolední odpočinek byl v době hospitačních vstupů do tříd vhodně diferencován dle individuálních potřeb dětí. Dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny klidné aktivity mimo lůžko.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola vede záznamy o pokrocích dětí ve vzdělávání ve všech klíčových oblastech. Většinou charakterizují celkový vývoj dítěte, avšak jen zřídka obsahují funkční záměry pro eliminaci jeho oslabené oblasti. Příležitostí školy je diferencovat sledovaná kritéria podle vývojových možností dětí jednotlivých věkových skupin, využívat širší škálu hodnocení výsledků vzdělávání dětí a práci s dětskými portfolii.

Pro děti s potřebou podpůrných opatření ve vzdělávání byly vytvořeny podmínky dle doporučení školských poradenských zařízení, případně navíc dle jejich aktuálních potřeb také individuální podpůrný plán.

Ve výsledcích vzdělávání se projevilo pravidelné, systematické zařazování prvků logopedické prevence. Bylo zřejmé, že většina dětí přirozeně hovoří ve větách, sděluje své myšlenky a názory bez ostychu před skupinou dětí. Rovněž děti s odlišným mateřským jazykem se aktivně zapojovaly do vzdělávání, převážně bez jazykové bariéry.

Děti prokazovaly kvalitní výsledky vzdělávání zejména v oblasti osobnostního a sociálního rozvoje. Vystupovaly převážně sebejistě, komunikovaly bez zábran spolu i s dospělými, chovaly se k sobě ohleduplně. Neostýchaly se vyjádřit své názory, požádat o pomoc učitelku nebo kamaráda. Převážně dodržovaly pravidla soužití i bezpečného chování. Pokud jim byla dána příležitost, byly samostatné v sebeobsluze. Aktivně využívaly bohatý repertoár básní,

písni a říkadel. Zejména děti v povinném předškolním vzdělávání jednaly empaticky, nabízely učitelce pomoc. Třídily, porovnávaly obrázky, vyhledávaly podobné, poznávaly hlásku na začátku slova. Dodržovaly pravidla společenských her.

Kvalitu vzdělávání ředitelka vyhodnocuje a na základě zjištění přijímá účinná opatření k jejímu zlepšení. K významnému pozitivnímu rozvoji došlo téměř ve všech oblastech činnosti školy. Výsledky vzdělávání jsou zákonným zástupcům dětí a veřejnosti prezentovány na společných akcích i spoluprací se stacionářem pro seniory.

Škola sleduje školní zralost dětí a případně doporučuje zákonným zástupcům kontakty na odborná pracoviště. Děti zahajují povinnou školní docházku v několika okolních základních školách, se kterými MŠ udržuje standardní vztahy (např. návštěvy v 1. třídě), což zlepšuje adaptaci dětí při přechodu do základního vzdělávání.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Škola se rozšířila o jednu třídu, zvýšil se počet dětí i pedagogů,
- částečně se obměnil a stabilizoval pedagogický tým,
- zlepšily se materiální a bezpečnostní podmínky školy,
- všechny nedostatky z předchozí inspekční činnosti byly odstraněny.

### **Silné stránky**

- Nastavený a systematicky uplatňovaný program logopedické prevence se pozitivně odráží ve výsledcích vzdělávání,
- vstřícný přístup pedagogů k dětem přispívá k vytváření podmínek podporujících naplňování záměrů školního vzdělávacího programu v sociální oblasti,
- osobní invence ředitelky a její účinný systém řízení přispěly k výraznému pozitivnímu rozvoji školy.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Příležitostí ke zlepšení je zvýšení funkčnosti pedagogické diagnostiky stanovováním konkrétních záměrů pro eliminaci dílčích deficitů ve vzdělávání jednotlivců.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Stanovovat v pedagogické diagnostice záměry využitelné k individualizaci vzdělávání,
- využívat širší škálu nástrojů k hodnocení úspěšnosti dětí ve vzdělávání, včetně vrstevnického a formativního hodnocení a aktivního využívání dětského portfolia.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Školní řád, čj. 1/20, účinný od 1. února 2023
2. Školní vzdělávací program „Kukátko do Evropy - Paleta barev“, čj. 99/18, účinný od 1. září 2022
3. Školní matrika, včetně dokumentace vztahující se k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, školní rok 2022/2023 - vzorek

4. Záznamy z pedagogické rady a hospitací, školní roky 2021/2022 a 2022/2023 ke dni inspekce
5. Třídní knihy, školní rok 2022/2023 ke dni inspekce
6. Pedagogická diagnostika vedená ke dni inspekce
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, stav ke dni inspekce
8. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy včetně jmenování a potvrzení ředitelky ve funkci, plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a certifikátů z absolvovaného dalšího vzdělávání, stav k datu inspekce
9. Účetní a hospodářská dokumentace za roky 2022 a první čtvrtletí 2023
10. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí, včetně knihy úrazů a poučení dětí o bezpečnosti
11. Koncepce rozvoje MŠ Kladno Švýcarská 2021-2027, z 19. listopadu 2020
12. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-150/16-S
13. Webové stránky školy <https://www.mssvycarska.cz/>

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.s@csicr.cz](mailto:csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Bc. Jana Zochová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní  
pracovnice

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.