



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-65/22-K

Název	Základní škola Habartov, Karla Čapka 119, okres Sokolov
Sídlo	Karla Čapka 119, 357 09 Habartov
E-mail	zs1habartov@volny.cz
IČ	75006502
Identifikátor	600072959
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Václav Riedl
Zřizovatel	Město Habartov
Místo inspekční činnosti	Karla Čapka 119, Habartov Karla Čapka 120, Habartov
Termín inspekční činnosti	5. a 7. – 8. 4. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Habartov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

K datu inspekční činnosti základní škola vzdělávala 329 žáků v osmnácti třídách, včetně 11 dětí v přípravné třídě. Ve škole je vzděláváno 51 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami integrovaných v běžných třídách, 32 z nich je vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu. Pro vzdělávání dalších čtyř žáků škola vypracovala plán pedagogické podpory.

Ve dvou odděleních školní družiny (dále „družina“) bylo zapsáno k pravidelné denní docházce 59 žáků prvního stupně základní školy a přípravné třídy. Školní družina je v provozu ve dnech školního vyučování ráno od 5:45 hodin do začátku vyučování a po vyučování do 16:00 hodin.

Stravování žáků a zaměstnanců školy zajišťuje vlastní školní jídelna. Škola je zapojena do projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

Informace o škole jsou dostupné na webové stránce školy www.zshabartov.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má zpracovanou srozumitelnou a realistickou koncepci rozvoje školy s cílem „vychovat žáka, který je schopen vyjádřit a obhájit svůj názor, spolupracovat, být zodpovědný za sebe i druhé, který je tolerantní, váží si sebe i ostatních“. Koncepční záměry vychází z analýzy stavu a potřeb školy a směřují ke zkvalitnění podmínek pro vzdělávání žáků při zohlednění jejich vzdělávacích potřeb a možností. Škole se daří postupně zlepšovat materiální zabezpečení výuky digitálními technologiemi, příležitosti ke zlepšení jsou v jejich účelném využívání a v oblasti zavádění nových metod výuky, které by přispívaly k naplňování stanoveného cíle. Jedním z koncepčních záměrů je stabilizace pedagogického sboru. Škola má nastavený systém spolupráce začínajícího (nebo nového) učitele s uvádějícím učitelem, který v tomto školním roce využívá šest vyučujících. O obsahu pravidelných setkání vede uváděný učitel záznamy, vzájemné konzultace hodnotí ředitel zpravidla jako funkční. Další podporu poskytují novým kolegům vyučující stejných předmětů nebo členové vedení školy, vzájemné hospitace jsou využívány minimálně. Pro zvýšení motivace i odpovědnosti za svůj rozvoj si učitelé v tomto školním roce na základě rozhodnutí ředitele školy poprvé sestavili plán osobního rozvoje, ve kterém formulovali osobní cíle při práci s žáky, třídou nebo kolegy a zaměření dalšího vzdělávání.

Řízení školy zajišťuje ředitel, který vykonává činnost od roku 2008, a zástupkyně ředitele, která vykonává činnost druhým školním rokem a je pověřena koordinací školního vzdělávacího programu. Řízení školy je plánovité, v základních dokumentech školy jsou nastavena funkční pravidla a mechanismy k organizování vlastní činnosti a vzájemné komunikaci. Rizikem je personální obsazení školního poradenského pracoviště, jehož činnost zajišťují dva metodici prevence (jedním z nich je ředitel školy) a výchovná poradkyně. Kumulace funkce ředitele a metodika prevence je časově a obsahově náročná a neumožňuje vždy vytvořit prostor pro otevřenou komunikaci účastníků při řešení problematických situací. Kumulovány jsou i pozice kariérové a výchovné poradkyně, což se při zvyšujícím se počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vzdělávajících se podle individuálního vzdělávacího plánu negativně projevuje v zajišťování potřeb těchto žáků.

Na řízení školy se podílejí pedagogové prostřednictvím metodického sdružení prvního stupně a čtyř předmětových komisí druhého stupně. Náplní jejich práce je zejména vyhodnocovat soulad tematických plánů a školního vzdělávacího programu, monitorovat výsledky vzdělávání žáků, v případě neúspěchu analyzovat příčiny a přijímat opatření k jejich zlepšení. Vyučující projednávají zapojení žáků školy do předmětových soutěží a organizaci projektového vyučování. V rámci evaluace školy předsedové metodických orgánů předávají vedení školy písemnou zprávu o činnosti jako podklad pro výroční zprávu. Během jednání předmětových komisí i v průběhu školního roku učitelé podle svého uvážení sdílejí výukové materiály, poznatky ze vzdělávacích akcí i zkušenosti se spoluprací s asistenty pedagoga. Vyměňují si informace o výsledcích a chování žáků a předávají si zkušenosti s využíváním různých forem a metod výuky, ale vzájemné hospitace jako efektivní nástroj předávání zkušeností nevyužívají.

Kontrolní činnost je systematická, kontrolní zjištění využívá ředitel školy k vyhodnocování naplňování stanovených úkolů na daný školní rok i koncepčních záměrů. Nastavený kontrolní systém není zcela účinný v oblasti kontroly obsahu základních dokumentů, např. ve školním řádu nejsou nastavena pravidla hodnocení výsledků vzdělávání v oblasti udělování pochval a jiných ocenění a ukládání napomenutí a důtek. Součástí kontrolní činnosti je hospitační činnost vedení školy zaměřená v tomto školním roce především na způsob a metody práce učitelů začínajících nebo působících ve škole prvním rokem. V následném rozhovoru získávají vyučující zpětnou vazbu ke své práci včetně doporučení a metodické podpory. Hospitační činnost uvádějících učitelů v hodinách začínajících z důvodu časové vytíženosti téměř neprobíhá. Nastavená metodická podpora učitelů není vzhledem k nedostatkům, zjištěným v průběhu výuky zcela efektivní.

Vzdělávání ve škole zajišťuje celkem 24 učitelů (60 % splňuje podmínky odborné kvalifikace) včetně členů vedení školy, 13 asistentek pedagoga a dvě vychovatelky školní družiny. V souladu se záměrem zvýšit kvalifikovanost pedagogického sboru ředitel školy umožňuje nekvalifikovaným vyučujícím studium k získání či doplnění odborné kvalifikace. Ředitel školy stanovil jako prioritu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků např. studium pro výkon specializovaných činností (prevence sociálně patologických jevů, environmentální výchovy, koordinátora školního vzdělávacího programu a informačních a komunikačních technologií), prohlubování odborné kvalifikace či inkluzivní vzdělávání. V tomto školním roce probíhalo vzdělávání formou webinářů, pedagogičtí pracovníci si volili témata na základě svých preferencí a s ohledem na potřeby a možnosti školy, např. motivace žáků k učení, rozvoj čtenářské gramotnosti, komplexní práce s třídním kolektivem.

Základní vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu „Škola pro všechny“. Část učitelů se s ním neidentifikuje, učitelé v průběhu školního roku pracují s časovým rozvržením učiva bez další návaznosti na předpokládané výsledky vzdělávání a na stanovené vzdělávací strategie. Od školního roku 2015/2016 se děti v přípravné třídě systematicky připravují na zahájení vzdělávání v základní škole, získané dovednosti a návyky snižují riziko jejich školní neúspěšnosti v prvním ročníku, vyučující hodnotí tuto praxi jako přínosnou. Při organizování činnosti ve třídě není dostatečně přihlíženo k fyziologickým potřebám dětí, není dodržován každodenní pobyt dětí venku.

Prostorové, materiální a finanční podmínky školy umožňují realizaci a naplňování cílů školních vzdělávacích programů pro základní i zájmové vzdělávání. Škola se aktivně zapojuje do dotačního řízení, finanční prostředky získané z projektů byly využity na modernizaci kmenových učeben (nový školní nábytek, instalace interaktivních tabulí, počítače), na pořízení informační a komunikační techniky (tablety do výuky, notebooky pro učitele). Pomůcky a materiály pro výuku jsou postupně doplňovány, pomůcek a materiálů

pro práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami má škola dostatek a jsou aktivně využívány. Zrekonstruované prostory pro zájmové vzdělávání jsou účelně zařízeny a vybaveny dostatečným množstvím stavebnic, stolních her, výtvarných potřeb a dalších pomůcek. Z prostředků z projektu byla v tomto školním roce financována např. činnost badatelského klubu a realizace vzdělávání žáků ohrožených školním neúspěchem (doučování).

Škola buduje bezpečné prostředí pro všechny účastníky vzdělávání. Prostory školy jsou zabezpečeny proti vniknutí cizích osob, žáci jsou pravidelně prokazatelně poučováni o bezpečném chování, dohled nad nimi je zajištěn. Třídní učitelé cíleně pracují na vytváření pozitivní atmosféry ve třídách, žáci se zapojují do tvorby pravidel chování ve třídě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka v přípravném ročníku podporovala všestranný rozvoj dětí, činnosti byly zaměřeny na rozvoj základních motorických a poznávacích dovedností, vyjadřovacích schopností a smyslového vnímání. Učitelka děti vhodně motivovala ke vzdělávacím aktivitám, volila manipulační činnosti podporující zájem dětí, pravidelně zařazovala chvilky na odreagování (krátké pohybové hry, plnění pitného režimu), vhodným způsobem vedla děti k dodržování pravidel soužití ve třídě, pozitivně hodnotila výkony dětí po dokončení činností a jejich posun. Svým přístupem vytvářela vstřícné a podnětné prostředí, což mělo pozitivní vliv na efektivitu přípravy dětí ke vzdělávání v základní škole.

Výuka na prvním stupni vycházela ze školního vzdělávacího programu, vzdělávací cíle byly zaměřeny na rozvoj znalostí a dovedností, nikoli postojoyou složku vzdělávání. Na začátku vyučovacích hodin byli žáci seznámeni s plánovaným průběhem hodiny a stanoveným cílem. Výuka byla promyšlená a dobře připravená, byla využívána frontální forma výuky v kombinaci se samostatnou prací, ojediněle byla zařazena práce ve dvojici. Ve dvou hodinách byla účelně využita skupinová práce, žáci se učili spolupracovat, rozvíjeli své sociální kompetence. Střídání činností vedlo k udržení pozornosti žáků a motivovalo žáky k aktivnímu zapojení do dění v hodině. Při samostatné práci žáci pracovali vlastním tempem, ale nemohli si vybírat dle svých schopností z úloh odlišné kognitivní náročnosti. Žáci v průběhu hodiny mohli využívat názorné pomůcky a přehledy učiva pro bezchybné řešení úkolů nebo jejich kontrolu. Učitelé ve většině hodin využívali interaktivní tabuli k prezentaci obrázků a výukových textů nebo k procvičování učiva za aktivní účasti žáků. Efektivní využívání interaktivní tabule výuku zpestřilo, zvyšovalo atraktivitu prováděných činností, rozvíjelo orientaci na ploše, umožňovalo všem žákům ve třídě okamžitou kontrolu jejich řešení. Pro zmírnění únavy z jednostranné zátěže vyučující v průběhu hodiny vhodně zařazovali pohybové chvilky provázané s opakováním učiva (např. znázornění odpovědi pohybem, hra zaměřená na procvičování slovíček z cizího jazyka). Učitelé cíleně podněcovali žáky k plnění úkolů, přesto byli někteří po většinu hodiny pasivní. Při aktivitách zaměřených na rozvoj komunikačních dovedností pokládali učitelé žákům otázky a očekávali obsahově náročnou komunikaci, odpovědi žáků však byly často jednoslovné nebo v krátkých větách. Ve zhlédnutých vyučovacích hodinách se učitelé nezaměřovali na rozvoj kritického myšlení a čtenářské gramotnosti žáků, nevedli žáky k pochopení souvislostí. Probírané učivo jim předkládali hotové, žáci si nedošli k řešení nebo poznatkům sami na základě bádání či zjišťování a vyhodnocování informací. Vyučující jen v minimální míře uplatňují hodnocení hodiny. Ojediněle měli žáci možnost vyjádřit se k průběhu hodiny a ke splnění cíle. Pokud byla hodina vyhodnocena, bylo to pouze ze strany vyučujícího – zopakoval probírané učivo, poděkoval a pochválil práci žáků. Vzájemné hodnocení žáků nebylo zaznamenáno. Tam, kde se učitelům podařilo zapojit žáky do hodnocení hodiny,

došlo k uvědomění si vlastních dovedností a dosaženého vzdělávacího pokroku, případně žáci sami navrhli, jakým způsobem by chtěli své výsledky vzdělávání zlepšit. Tento postup hodnocení výuky byl efektivní pro plánování následujících vyučovacích hodin. Výuka na prvním stupni probíhala v příjemné atmosféře, žáci před třídou bez obav pokládali otázky a sdělovali své postřehy.

Ve většině tříd prvního i druhého stupně spolupracovali učitelé s asistenty pedagoga, kteří se věnovali především žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, pomáhali jim udržet pozornost a zvládnout pro ně náročné dovednosti. V některých třídách je přímo vzdělávali podle příprav vyučujících. Učitelé nesprávně přenesli v tomto směru kompetence výuky na asistenty pedagoga. Jen v malé míře docházelo ke střídání činnosti učitele a asistenta pedagoga u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Efektivita výuky ve zhlédnutých hodinách na druhém stupni byla kvalitativně odlišná v závislosti na kvalifikovanosti vyučujících a zkušenostech s výukou daného předmětu. Vyučující se zaměřovali zejména na znalostní, méně již na dovednostní složky cíle, postoje složka nebyla v hodinách rozvíjena. Ve většině hodin byli žáci seznámeni s průběhem a cílem hodiny (obsahem učiva), ojediněle byl cíl vhodně formulován např. jako „pochopit principy či odvodit zákonitosti určitých jevů“. V průběhu hodin, kde učitelé vhodně motivovali žáky, poskytovali jim zpětnou vazbu a cíleně kombinovali účelnou frontální výuku se skupinovou prací, samostatnou prací nebo prací ve dvojici, panovala příjemná atmosféra, žáci pracovali se zájmem, spolupracovali při plnění úkolů, což vedlo k rozvoji komunikativních a sociálních kompetencí (hodiny českého jazyka, chemie, matematiky, zeměpisu a dějepisu). K atraktivitě výuky přispělo i efektivní využití interaktivní tabule při opakování učiva nebo podpoře pochopení nové látky (hodiny chemie a matematiky) nebo tabletů (hodina zeměpisu), stejně jako využití činnostního učení k upevňování znalostí (hodina zeměpisu). Pokud byla výuka vedena převážně nebo jenom frontálním způsobem s využitím řízeného rozhovoru učitele a žáků, vyučujícím se zcela nedařilo aktivovat žáky, což se projevilo ztrátou pozornosti, pasivitou a nezájmem některých žáků o dění ve třídě, hodiny působily jednotvárně (hodina výchovy k občanství, anglického a německého jazyka). I přes vyšší podíl žáků se speciálními vzdělávacími potřebami ve třídách plnili většinou všichni žáci stejné úkoly, neměli možnost vybírat si zadání úkolů podle obtížnosti vzhledem ke svým možnostem a schopnostem. Někteří učitelé uplatňovali podpůrná opatření pro tyto žáky (např. předtištěné zápisy, delší čas na vypracování úkolů, využívání přehledů učiva, úprava zadání práce v hodině nebo písemné práce dle potřeb žáků (hodiny českého jazyka, matematiky). Pouze v některých hodinách bylo využito sebehodnocení žáků, a to ve vztahu k dílčímu výkonu v průběhu hodiny, žáci sdělovali, jak se jim práce dařila nebo nedařila, jaký pocit z ní mají, ale neuváděli, co udělají příště pro zlepšení (hodiny matematiky, fyziky, českého jazyka, zeměpisu). Shrnutí případně zhodnocení hodiny provedl většinou vyučující, ojediněle nebyla hodina zhodnocena vůbec, k zapojení žáků do hodnocení došlo jen v malé míře. V průběhu zhlédnutých hodinách vyučující ojediněle (nebo vůbec) vedli žáky k pochopení souvislostí (uplatnění znalostí v reálné situaci, využívání mezipředmětových vztahů, využívání zkušeností žáků z reálného života), k interpretaci informací z různých zdrojů a rozvíjení čtenářské gramotnosti, k vyvozování určitých zákonitostí.

Ke kladnému vztahu k pohybovým aktivitám vedli žáky na prvním i druhém stupni vyučující tělesné výchovy. Žáci dodržovali nastavená pravidla a aktivně se zapojovali do výuky, činnosti vedly k rozvoji fyzické zdatnosti i vytváření pozitivních a přátelských vztahů mezi žáky.

V zájmovém vzdělávání měli účastníci po dopoledním vyučování dostatečný prostor pro odpočinek i spontánní hru. Podle svého zájmu si volili konstruktivní a společenské hry, při kterých rozvíjeli svou tvořivost, praktické dovednosti a vzájemnou spolupráci, činnosti jim poskytovaly radost a uspokojení. Pohybové aktivity v tělocvičně jim pomáhaly snížit únavu z vyučování. Vychovatelky účastníky vedly k aktivnímu trávení volného času a k vzájemnému respektu, během činností je vhodně motivovaly, samy se do her zapojovaly, vzdělávání probíhalo v partnerském duchu a příjemné atmosféře.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola průběžně získává informace o individuálních výsledcích vzdělávání žáků, pro ověřování jejich znalostí a dovedností využívá standardní interní hodnotící nástroje (např. písemné práce, testy, prokázání praktických a pohybových dovedností apod.). Systém k získávání informací o výsledcích vzdělávání si volí jednotliví učitelé většinou sami, škola v současné době využívá externí formy ověřování výsledků žáků jen v některých oblastech vzdělávání. Posouzení úrovně výsledků vzdělávání žáků ve vztahu k požadavkům daným rámcovým vzdělávacím programem tak škola zakládá především na svém subjektivním hodnocení a jeho objektivitu ověřuje jen v omezené míře.

Informace o průběžných výsledcích vzdělávání a chování žáků podávají pedagogové zákonným zástupcům prostřednictvím žakovských knížek. Škola organizuje třídní schůzky, v případě potřeby jsou pro předávání informací zákonným zástupcům využity individuální schůzky. Systém přenosu informací o plnění povinností nebo chování žáků není zcela efektivní, neboť v některých případech jsou zákonní zástupci žáků informováni o žakovských problémech až ve chvíli uložení výchovného opatření a mohou jen v omezené míře předcházet výchovným problémům cíleným působením na žáky. Učitelé průběžně sledují chování žáků. Za pozitivní přístup ke vzdělávání či ocenění hodný čin jsou žákům uděleny třídním učitelem nebo ředitelem školy pochvaly či jiná ocenění. V případě nedodržení povinností stanovených školním řádem je podle závažnosti porušení uloženo opatření k posílení kázně. V obou případech postupuje třídní učitel či ředitel školy dle vlastního uvážení, neboť ve školním řádu nejsou pravidla uvedena a konkretizována tak, aby umožňovala jejich jednotné používání.

Škola sumarizuje celkové výsledky vzdělávání, jejich úroveň hodnotí na jednání pedagogické rady, zabývají se jimi i jednotlivé metodické orgány, zjišťují příčiny neúspěchu žáků a navrhuje opatření. V případě nedostatečných výsledků žáků vyučující informují jejich zákonné zástupce a nabízejí jim doučování. Celkové výsledky jednotlivých tříd a hodnocení chování žáků za druhé pololetí školního roku jsou zveřejněny ve výroční zprávě školy, která obsahuje i analýzu a komentář k výsledkům vzdělávání a výchovy žáků. Ve školním roce 2020/2021 bylo všech 23 žáků devátého ročníku přijato ke studiu na střední škole. Několik žáků pocházejících s málo podnětného socioekonomického prostředí neprospělo a ukončilo základní vzdělávání předčasně, dva z nich byli přijati na učební obor, ostatní se dále nevzdělávají. Sedm žáků opakuje ročník z důvodu neprospěchu, z toho dva žáci konali opravné zkoušky z druhého cizího jazyka a neuspěli. I přes systém vzdělávání nastavený v době distanční výuky se škole nedařilo dostatečně motivovat tyto žáky k učení. Pozitivním zjištěním je, že na konci druhého pololetí školního roku 2020/2021 prospělo s vyznamenáním celkem 50 % žáků (67 % žáků prvního stupně a 23 % žáků druhého stupně), od poslední inspekční činnosti v roce 2014 se podíl vyznamenaných žáků zvýšil.

Ve škole pracuje školní poradenské pracoviště, kompetence jednotlivých pracovníků však nejsou nastaveny, což se negativně odráží ve způsobu řešení některých problematických situací a rizikových jevů především proto, že ne vždy mají pracovníci jednotný názor na

způsob jejich řešení. Škola i přes nastavování a pravidelné vyhodnocování podpůrných opatření v součinnosti se školským poradenským zařízením neposkytuje některým žákům podpůrná opatření v plném rozsahu dle platných doporučení ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Nastavený systém tak není zcela funkční. Škola nemá zpracovanou strategii předcházení školní neúspěšnosti, která by jasně stanovila postupy jednotlivých pedagogů za účelem zlepšení výsledků vzdělávání. Učitelé tak volí postup dle vlastního uvážení a možností, není nastavený systém pomoci např. neprospívajícím nebo dlouhodobě nemocným žákům. Nejčastějším způsobem minimalizace problémů ve vzdělávání je nabídka doučování. Snaha pedagogů školy je limitována nezájmem některých žáků a nedostatečnou motivací zákonných zástupců nabízenou pomoc využít, škola hledá způsob, jak motivaci zvýšit.

Pro vytvoření příznivého klimatu třídní učitelé organizují pravidelné třídnické hodiny včetně záznamů o jejich průběhu. Školní metodik prevence vede třídní učitele k využívání preventivních aktivit v těchto hodinách s cílem vytvořit bezpečné prostředí pro žáky, podnítit jejich zájem o dění ve škole a zapojit je do realizace plánovaných změn. Škola tak postupně naplňuje svůj záměr založit žakovský parlament, v některých třídách se již podařilo vytvořit třídní samosprávu. Škola dosud nevyužívá aktivity (např. adaptační pobyty žáků šestého ročníku, školy v přírodě, vícedenní výlety apod.), které by přispěly ke stmelování kolektivu a vytváření příznivého klimatu ve třídách. Školní metodik prevence na požádání učitelů provádí šetření klimatu ve třídách, která vyhodnocuje a ve spolupráci s třídními učiteli nastavuje opatření k jeho změně.

Škola se zaměřuje na spolupráci s mateřskou školou pro snadnější adaptaci dětí na základní vzdělávání a motivaci zákonných zástupců ke vzájemné spolupráci školy a rodiny při vzdělávání žáků. Vedení školy se účastní schůzky zákonných zástupců před zápisem do prvního ročníku školy, úspěšní žáci prvních a druhých ročníků čtou dětem z knížek, děti z mateřské školy chodí do pátých ročníků, kde se seznamují s pedagogem, který je bude v první třídě učit, žáci devátých ročníků prvňáčkům předávají v rámci posledního zvonění pomyslnou štafetu. Postupy školy zaměřené na motivaci žáků a jejich zákonných zástupců ke vzdělávání pozitivně přispívají ke spolupráci žáků při přípravě a realizaci těchto akcí.

Výsledky vzdělávání dětí v přípravné třídě učitelka pravidelně sleduje a zaznamenává, využívá je pro stanovení dílčích vzdělávacích cílů dětí dle jejich potřeb a informuje o nich zákonné zástupce. Na konci minulého školního roku vypracovala společnou zprávu o průběhu předškolní přípravy všech dětí, nikoli pro každé dítě zvlášť, jak vyžaduje právní předpis.

Škola podporuje zájem žáků o některé předměty formou zapojení do soutěží. Největšího úspěchu v minulém školním roce dosáhl žák devátého ročníku v okresním kole dějepisné olympiády, obsadil čtvrté místo s postupem do krajského kola.

Pro rozšíření své nabídky a organizaci některých akcí (dopravní soutěž, tematické akce – Vánoce, Velikonoce apod.) škola úzce spolupracuje s domem dětí a mládeže, městskou knihovnou a místní tělovýchovnou jednotou, což podporuje sounáležitost žáků s obcí. Pro podporu rozvoje pohybových dovedností žáků se škola pravidelně zapojuje do olympijského víceboje, který probíhá pod záštitou Českého olympijského výboru. K seznámení s cizojazyčným prostředím škola využívá spolupráci se dvěma školami v Německu. V minulém školním roce byl ukončen dvouletý projekt s jednou z těchto škol věnovaný životu a dílu německého básníka Goetha, škola realizovala také srovnávací testy v oblasti čtenářských dovedností žáků pátého ročníku v rámci projektu Čtenář organizovaného komerční firmou.

Vychovatelky školní družiny průběžně hodnotí individuální a skupinové výsledky účastníků, činnost a akce družiny pravidelně a vkusně prezentují na webových stránkách školy, výtvarné práce účastníků pomáhají vytvářet útulné a podnětné prostředí ve školní družině.

Závěry

Vývoj školy

- Od 1. 9. 2014 byla otevřená přípravná třída pro děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky v základní škole.
- Od poslední inspekční činnosti v roce 2014 se navýšil počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (o desetinu), počet žáků vzdělávaných podle individuálního vzdělávacího plánu se zvýšil víc než dvojnásobně (z 13 žáků na 32).
- Od poslední inspekční činnosti byly zrekonstruovány prostory školní družiny a kmenové třídy, škola byla vybavena digitálními technologiemi.

Silné stránky

- Realizace třídnických hodin zvyšuje sounáležitost žáků se školou a pomáhá vytvářet bezpečné klima ve škole.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Během výuky v hospitovaných hodinách vyučující nerozvíjeli postojovou složku cíle, ojediněle využívali metody a formy zaměřené na rozvoj kritického myšlení a čtenářské gramotnosti žáků, na pochopení souvislostí, velmi málo byla využita diferenciací ve vztahu k různým vzdělávacím potřebám a možnostem žáků.
- Při průběžném hodnocení učitelé nevyužívali možnost sebehodnocení a vzájemné hodnocení jako nástroje obhajování vlastního názoru žáků a vzájemné reflexe.
- Práce školního poradenského pracoviště nevede k naplňování potřeb všech žáků v plném rozsahu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Do výuky cíleně zařazovat metody a formy práce, které umožňují rozvoj kritického myšlení a pochopení souvislostí žáky.
- Individualizovat a diferencovat vzdělávání žáků, podporovat jejich aktivní zapojení do vzdělávacího procesu a posilovat jejich odpovědnost za vlastní výkon.
- Pravidelně využívat průběžné sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků pro podporu obhajování vlastního názoru a vzájemnou sebereflexi i jako podklad pro čtvrtletní sebehodnocení.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků a hospitační činnost na využívání aktivizačních forem výuky, na zkvalitnění spolupráce učitele a asistenta pedagoga, na práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Stanovit kompetence členů školního poradenského pracoviště, nastavit efektivní systém uplatňování podpůrných opatření u žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně metodického vedení učitelů k naplňování a vyhodnocování opatření.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Městem Habartov dne 31. 10. 2002 včetně dodatků
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 4. 4. 2022
3. Potvrzení ve funkci ředitele školy čj. MU/19/451 z 25. 6. 2019 na dobu určitou 6 let
4. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti
5. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2021/2022 k datu inspekční činnosti
6. Školní řád, účinný od 1. 9. 2015 včetně dodatků č. 1–6
7. Vnitřní řád školní družiny, účinný od 1. 9. 2015
8. Vnitřní řád školní jídelny, účinný od 23. 10. 2014 včetně dodatků 1-3
9. Školní vzdělávací programy platné k datu inspekční činnosti
10. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny ve školním roce 2021/2022
11. Zápisní listky do školní družiny ve školním roce 2021/2022
12. Plán práce pro školní rok 2021/2022
13. Koncepce rozvoje školy na období 2021-2026
14. Plán kontrolní činnosti 2021/2022
15. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků včetně osvědčení o jejich dalším vzdělávání vedená k datu inspekční činnosti
16. Dokumentace BOZ vedená ke dni inspekční činnosti
17. Výroční zpráva školy za školní rok 2020/2021 z 1. 10. 2021
18. Plán DVPP 2021/2022 a Dlouhodobý plán DVPP z 31. 8. 2021
19. Dokumentace výchovného poradce a školního metodika prevence
20. Výpis usnesení Zastupitelstva města Habartova čj. 84/2015 z 16. 7. 2015 (zřízení přípravné třídy)
21. Souhlas Krajského úřadu Karlovarského kraje se zřízením přípravné třídy základní školy z 11. 6. 2021 na školní rok 2021/2022
22. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekční činnosti
23. Záписы z jednání předmětových komisí a metodického sdružení vedené ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné

připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Eva Lorencová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka

Mgr. Jitka Kacálková, školní inspektorka

Mgr. Radomíra Jenková, školní inspektorka

Ing. Eva Lorencová v. r.

Bc. Věra Weberová v. r.

Mgr. Marta Pincová v. r.

Mgr. Jitka Kacálková v. r.

Mgr. Radomíra Jenková v. r.

V Karlových Varech 6. května 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Václav Riedl,
ředitel školy

Mgr. Václav Riedl v. r.

V Habartově 11. května 2022