



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-253/08-07

Název školy: **Střední odborné učiliště služeb Vodňany,
Zeyerovy sady 43/II**

Adresa: Zeyerovy sady 43/II, 389 01 Vodňany
Identifikátor: 651 016 762
IČ: 26 099 152
Místo inspekce: Zeyerovy sady 43/II, 389 01 Vodňany
Termín inspekce: 8. – 11. duben 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou Střední odborné učiliště Vodňany, Zeyerovy sady 43/II, podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

- Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.
- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou v oblasti společenskovedního vzdělávání, přírodovědného vzdělávání a v oblasti čtenářské gramotnosti.
- Hodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.
- Hodnocení souladu vzdělávání s platnými učebními dokumenty a podpory rozvoje žáka/studenta.
- Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání.
- Hodnocení poskytování informací uchazečům o vzdělávací nabídce a způsobu vzdělávání školou.
- Hodnocení postupu školy při přijímání ke vzdělávání.
- Hodnocení zajištění pomoci žákům při změně vzdělávacího programu školou.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Střední odborné učiliště Vodňany, Zeyerovy sady 43/II (dále jen škola) bylo zřízeno na dobu neurčitou jako příspěvková organizace městem Vodňany se sídlem ve Vodňanech, náměstí Svobody 18, 389 01 Vodňany. Škola zahájila svoji činnost 1. 9. 2006. Sdružuje střední školu s kapacitou 315 žáků, domov mládeže s kapacitou 90 lůžek a školní jídelnu s kapacitou 300 stravovaných. Škola poskytuje střední vzdělání s výučním listem v denním studiu v oborech 29-54-H/002 Cukrář – výroba, 41–52–H/001 Zahradník, 65–51–H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství a 65–52–E/001 Kuchařské práce, s účinností od 1. 9. 2008 v oboru 23-51-H/001 Zámečnick. Vzdělávání probíhá podle vzdělávacích dokumentů schválených MŠMT.

II. Ekonomické údaje

Škola zahájila svoji činnost školním rokem 2006/2007 jako nový subjekt. Vzhledem k tomu nelze hodnotit vývojové trendy v oblasti hospodaření školy. Poskytované finanční prostředky ze státního rozpočtu škola využila k určeným účelům. Umožňují jí realizovat vzdělávací program. Nezanedbatelným zdrojem financí pro zlepšování podmínek vzdělání je vlastní hospodářská činnost.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Vyučované obory jsou zapsané v rejstříku škol. Obsah vzdělávání odpovídá platným schváleným učebním dokumentům. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky umožňují realizovat obsah vzdělávání. Výuka odborných předmětů v malých skupinách žáků umožňuje organizovat vzdělávání podle jejich potřeb a individuálních předpokladů.

Koncepční záměry rozvoje školy jsou v souladu s dlouhodobými záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Jihočeského kraje. Není doložitelné, zda se na jejich zpracování podílela školská rada. Plán budoucího rozvoje vychází ze znalosti situace na trhu práce a z tradice školy. Plánování zohledňuje reálné podmínky školy a přihlíží k potřebám zainteresovaných stran. Vychází z kontrolní činnosti, která je základem pro stanovování dílčích cílů pro následující období. Stanovené záměry se v praxi postupně realizují.

Organizační struktura školy přehledně a jednoznačně vymezuje pracovní povinnosti jednotlivých pracovníků. Rozdělení kompetencí a odpovědnosti v **řízení** školy je funkční a umožňuje realizaci obsahu vzdělávání. Vnitřní i vnější informační systém školy využívá všechny běžné postupy pro přenos informací, včetně prostředků informačních a komunikačních technologií. Kontrolování kvality vzdělávání a chodu školy je založeno na každodenním osobním kontaktu ředitele a zástupce ředitele s pracovníky.

Vlastní hodnocení školy bude škola poprvé zpracovávat za období dvou školních roků do konce října letošního roku.

Předpoklady školy pro naplnění školního vzdělávacího programu a obsahu vzdělávání

V tomto školním roce ve škole pracuje 15 pedagogických pracovníků, z nich je sedm učitelů teoretických předmětů, pět učitelů odborného výcviku a tři vychovatelé.

S výjimkou jednoho splňují požadované kvalifikační předpoklady. Složení **pedagogického sboru** z hlediska potřebné odborné kvalifikace umožňuje v plné míře plnit cíle vzdělávacího programu. Spolupráce učitelů všeobecně vzdělávacích a odborných předmětů je operativní a neformální. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na tento školní rok klade hlavní důraz na vzdělávací aktivity, které pomohou zajistit odbornou stránku výuky a začít s tvorbou školního vzdělávacího programu v podmínkách málo početného pedagogického sboru.

Škola usiluje o vytvoření **bezpečného prostředí** pro vzdělávání, zajišťuje prevenci sociálně patologických jevů. Žáci jsou pravidelně poučováni o zásadách bezpečného chování při všech vzdělávacích činnostech. Ve škole, při odborném výcviku i při akcích mimo školu je zajišťován náležitý dohled nad žáky. Úrazy jsou evidovány. Škola vyhodnocuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany. Preventivní strategie školy umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů soustavnou osvětou, nabídkou různých školních i mimoškolních aktivit a spoluprací s rodiči. Do vzdělávání jsou zařazována témata zaměřená na zdravý životní styl, vytváření dovedností v sociální komunikaci a na vhodné využívání volného času. Žákům je k dispozici odborná pomoc výchovné poradkyně a metodičky prevence, které žáky seznamují s možnostmi dosažitelných a důvěryhodných poradenských služeb. Přínosné je následné vyhodnocování preventivních aktivit a akcí školy, které dává prostor ke zvyšování kvality těchto činností. Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce i kritériích pro **přijímání ke studiu**. Podmínky přijímacího řízení odpovídají právním předpisům. Jeho součástí nejsou přijímací zkoušky. Zajišťují rovnost všech přihlášených ke vzdělávání. Možnost změnit vzdělávací obor v rámci školy žáci ojedinele využívají. Malá část žáků školu opouští přes všestrannou podporu vyučujících a jejich individuální přístup.

Partnerství

Spolupráce a výměna informací s partnerskými institucemi i s jednotlivci je cílena na zkvalitňování podmínek a průběhu vzdělávání. Jako klíčovou hodnotí vedení školy spolupráci se zřizovatelem, která se týká zejména provozu a materiálního zázemí školy. Škola je partnerem města při zajišťování akcí společenského a občanského života. Navazuje kontakty s organizacemi a firmami, které jí umožňují zajistit pracoviště pro odborný výcvik a organizovat odborné exkurze. Standardní je spolupráce se školskou radou a se vzdělávacími institucemi. Ve stádiu příprav je spolupráce se zahraniční školou na Slovensku obdobného odborného zaměření. Spolupráci se všemi partnery vedení školy hodnotí jako přínosnou a chce ji dále rozvíjet.

Průběh vzdělávání

Podle rozhovorů s učiteli a podle pozorování ČŠI jsou **vztahy ve škole** pozitivní. Komunikace o případných podnětech, požadavcích či připomínkách ze strany žáků směrem k vedení probíhá vzhledem k velikosti školy průběžně, vyplývá každodenního vzájemného kontaktu.

Teoretická výuka probíhá v budově s devíti třídami, z nichž jedna je zavedena jako počítačová, dvě jsou odborné a šest tříd je kmenových. Jsou dobře didakticky vybaveny a esteticky upraveny v souladu s odborným zaměřením školy. V nedaleké budově je umístěn domov mládeže (s kapacitou 90 lůžek), školní kuchyně a jídelna. Součástí této budovy je pozemek se dvěma zahradami a hřištěm. Jsou tu vyčleněny prostory pro praktické vyučování oboru Zahradník a pro obor Cukrář – výroba. Odborný výcvik probíhá také na smluvních pracovištích. Obě budovy školy jsou ve vlastnictví zřizovatele a jsou postupně modernizovány. Škola je dostatečně vybavena pro naplňování učebních plánů

realizovaných oborů. Vzhledem k tomu, že škola existuje druhým rokem, probíhá zlepšování **materiálních podmínek** postupně podle prioritních potřeb vzdělávání a finančních možností.

V tomto školním roce škola nevykazuje **žáky se speciálními vzdělávacími potřebami** nebo **žáky nadané**. Evidováni jsou žáci se specifickými vývojovými poruchami učení, k nimž vyučující přistupují individuálně a vzdělávací nároky diferencují.

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou rozpracována v klasifikačním řádu. Žáci i rodiče jsou s nimi seznámeni. Vedení školy klade důraz na to, aby hodnocení výsledků vzdělávání mělo motivační funkci a podporovalo rozvoj osobnosti žáka.

Učitelé si **úspěšnost žáků** ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících pedagogických radách. Žáci se pravidelně účastní odborných soutěží.

Společenskovědní vzdělávání

Společenskovědní vzdělávání je začleněno do učebních plánů školy v předmětu občanská nauka. Celkově je součástí všeobecného vzdělávání a prolíná i do dalších předmětů. Sledování a vyhodnocování úrovně společenskovědního vzdělávání je součástí celkové kontrolní činnosti prováděné vedením školy.

Výuka probíhá v didakticky dobře vybavených třídách, vyučující hodnotí materiální zázemí pro zajištění společenskovědního vzdělávání jako velmi dobré. Postupně si vytvářejí portfolia vlastních pomůcek a materiálů, účelně využívají didaktickou techniku.

Společenskovědní vzdělávání má standardní úroveň.

Přírodovědné vzdělávání

Rozvoj přírodovědných dovedností žáků je jedním z cílů vyučování. Utváření kompetencí žáků výrazně podporuje výuka odborných předmětů.

K rozvoji přírodovědného vzdělávání přispívá velmi dobré materiální zabezpečení praktického vyučování. Při výuce se účelně využívá prezentační technika.

Hospitované hodiny (matematika, květinářství, zelinářství, potraviny a výživa) byly pečlivě připraveny. Výuku příznivě ovlivnily znalosti a dovednosti vyučujících, jejich trpělivost a vstřícnost. Souvislostmi s ostatními předměty, propojením s praktickými poznatky a přiměřenými nároky podchycovali zájem žáků, které vedli k správnému používání odborné terminologie a k diskusi nad problémy.

Přírodovědné vzdělávání má standardní úroveň s dílčími příklady dobré praxe.

Čtenářská gramotnost

Čtenářská gramotnost a čtenářské dovednosti žáků jsou rozvíjeny zejména při výuce českého jazyka a literatury, ale i v dalších předmětech, ve kterých je kladen důraz na čtení s porozuměním a na práci s texty. Vyhodnocování toho, jak jsou v běžné výuce podporovány čtenářské dovednosti, je součástí celkové kontrolní činnosti. U žáků, kteří byli na základní škole zohledňováni pro specifické poruchy učení, je uplatňován individuální přístup.

I když se materiální zázemí výuky postupně zlepšuje, krátká existence školy se projevuje v tom, že se teprve začíná budovat školní knihovna. Tato situace je kompenzována jednak

samotnými učiteli, kteří využívají vlastní a kopírované materiály, jednak velmi dobrou spoluprací školy s městskou knihovnou. Z hospitovaných hodin a z rozhovorů s vyučujícími je zřejmé, že rozvoj čtenářské gramotnosti žáků je podporován.

Rozvoj čtenářské gramotnosti má standardní úroveň.

Závěrečné hodnocení

Škola poskytuje vzdělání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Obsah vzdělávání odpovídá schváleným učebním dokumentům. Koncepční záměry školy berou v úvahu uplatnění absolventů v praxi a aktuální potřeby trhu práce. Organizační struktura umožňuje operativní řízení školy.

Stabilizovaný pedagogický sbor je s výjimkou jednoho učitele odborně kvalifikovaný. Vedení školy zaměřilo další vzdělávání pedagogických pracovníků na odbornou stránku vzdělávání a tvorbu ŠVP. Škola dbá na bezpečnost žáků i zaměstnanců. Podporuje trvalý zdravý vývoj žáků, zajišťuje prevenci sociálně patologických jevů. Transparentní přijímání ke vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy. Rovnost uchazečů je zajištěna.

Spolupráce s partnery a se zřizovatelem je pro školu přínosem.

Vnitřní prostředí je kulturní, podnětné. Ve škole vládne příznivé pracovní, emocionální a sociální klima. Neformální a otevřená komunikace příznivě ovlivňuje proces vzdělávání. Materiální vybavení školy umožňuje plnit realizované vzdělávací programy. Praktické vyučování probíhá ve škole a na smluvních pracovištích. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou funkční. V tomto školním roce se žádný žák nevzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu. Pedagogičtí pracovníci přistupují k žákům individuálně. Škola objektivně analyzuje příčiny úspěchů i neúspěchů žáků.

Vyučující k žákům přistupovali trpělivě a vstřícně, respektovali jejich možnosti. Ve výuce kladli důraz na propojení teoretické výuky s praxí. Takové pojetí má pozitivní vliv i na průměrné a méně úspěšné žáky.

Příklady dobré praxe

- Přátelské mezilidské vztahy mezi pedagogickými pracovníky a žáky.
- Otevřená a neformální komunikace ve škole.
- Využívání mezipředmětových vztahů, propojení teoretických a praktických poznatků.

Příležitosti k dalšímu rozvoji školy

- Zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy ve spolupráci se školskou radou, jejich projednání v pedagogické radě.

Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty.

Hodnoticí stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Městem Vodňany dne 13. 12. 2005 včetně dodatků ze dnů 27. 6. 2006, 13. 3. 2007, 11. 9. 2007, 11. 12. 2007, bez čísel jednacích
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených rejstříku škol a školských zařízení, vydané dne 11. 12. 2007 pod čj. 26 755/2007-21
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. KUJCK 25519/2006 OSMT/4, ze dne 31. 8. 2006
4. Učební dokumenty oboru 65–51–H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství schválené MŠMT dne 30. 5. 2003, čj. 20 737/03-23
5. Učební dokumenty oboru 29–54–H/002 Cukrář – výroba schválené MŠMT dne 23. 7. 2004, čj. 23 491/04-23
6. Učební dokumenty oboru 41–52–H/001 Zahradník schválené MH ČR dne 26. 4. 1995, čj. 805 125/95-74
7. Učební dokumenty oboru 65–52–E/001 Kuchařské práce schválené MŠMT dne 30. 8. 2001, čj. 24 018/2001-24
8. Učební plány schválené ředitelem školy, platné ve školním roce 2007/2008
9. Plán rozvoje SOUs Vodňany ze dne 27. 9. 2007
10. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ze dne 25. 9. 2007
11. Metodika vlastního hodnocení školy, bez uvedeného data
12. Školní řád Středního odborného učiliště služeb Vodňany ze dne 1. 9. 2007
13. Klasifikační řád Středního odborného učiliště služeb Vodňany projednaný pedagogickou radou dne 1. 9. 2006, s účinností od 1. 9. 2006
14. Zápis z pedagogických rad od 1. 9. 2006
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2007/2008
16. Plán kontrolní činnosti (plány kontrol a hospitací) ředitele SOUs Vodňany ve školním roce 2007/2008
17. Minimální preventivní program v oblasti sociálně patologických jevů – školní rok 2007/2008
18. Kniha úrazů vedená od školního roku 2006/2007
19. Organizace školního roku 2007/2008 v SOUs Vodňany
20. Hlavní knihy za rok 2006, 2007
21. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006 a 2007
22. Výkaz o školském ubytovacím zařízení Z 19-01 podle stavu k 31. 10. 2006 a 2007
23. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006 a 30. 9. 2007
24. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 a 2007

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Eva Klasová
PhDr. Jana Bartošová
Ing. Josef Fousek

Strakonice 18. dubna 2008

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Smetanova 533, 386 01 Strakonice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Karel Pavlíček	v. z. Ing. Milan Kubeš, zást. řed.

Vodňany 5. května 2008