



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Ústí nad Labem

Inspekční zpráva

Střední odborná škola, Kadaň, Komenského 562

Komenského 562, 432 01 Kadaň

Identifikátor školy: 600 010 309

Termín konání komplexní inspekce: 12. až 16. února 2001

Čj.	067 25/2001-03404
Signatura	kflfu224

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Ve škole jsou v současné době vyučovány tři čtyřleté stavební obory a čtyřletá obchodní akademie:

Název oboru	KKOV	počet žáků
Pozemní stavitelství	36-41-M/001	139
Technická zařízení budov	36-45-M/002	105
Management ve stavebnictví	64-42-M/027	106
Obchodní akademie	63-41-M/004	113
celkem		463 žáků v 17ti třídách

Škola sídlí ve vlastní budově v Komenského ulici 562. Historická budova školy byla postavena v letech 1872-73. V letech 1975 - 78 byla přistavena tzv. nová budova pro potřeby SPŠ stavební. Historie současné školy začíná v roce 1951, kdy byla zřízena Vyšší průmyslová škola stavební, od šk.r. 1993/1994, kdy byla zahájena výuka učebního programu obchodní akademie působí jako střední odborná škola.

Kapacita školy je 480 žáků. Současných 463 docházejících žáků svědčí o jejím dobrém využívání.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování a příprava výuky všeobecně

V rámci této komplexní inspekce byla sledována kvalita výuky všech skupin předmětů (všeobecně vzdělávací humanitně i přírodovědně zaměřené, jazyky a odborné předměty včetně praxe) u všech vyučovaných oborů. Výběr sledovaných odborných předmětů odpovídal odborné způsobilosti členů inspekčního týmu.

Plánování a příprava výuky vychází z platných učebních dokumentů (učebních plánů a osnov, dále jen UD) schválených MŠMT. Učební plány obsažené v těchto UD jsou rámcově rozděleny do jednotlivých ročníků a umožňují samozřejmě jisté úpravy, kterých také škola na základě doporučení předmětových komisí náležitě využívá (10% týdenní hodinové dotace a 30% úpravy osnov). Školou předložené detailně rozpracované a upravené UP do jednotlivých ročníků však neobsahovaly konkrétní informace o skladbě volitelných předmětů v jednotlivých ročnících (předloženo bylo pouze písemné doporučení příslušných předmětových komisí), proto bylo poměrně obtížné a zdouhavé provést kontrolu plnění UD z hlediska porovnávání rozvrhu hodin a předepsané týdenní hodinové dotace v jednotlivých předmětech. V tomto ohledu ČŠI nezjistila žádné závady, veškeré úpravy jsou prováděny v souladu s poznámkami uvedenými v platných UD. Jednotliví vyučující si v rámci přípravy výuky vypracovávají na základě osnov vlastní tematické časové plány, které obsahují více méně potřebné informace nutné jak pro detailní přípravu na vyučování, tak i pro kontrolu plnění osnov.

K jednotlivým skupinám předmětů

Blok společenskovedních předmětů (český jazyk a literatura, dějepis, občanská nauka)

Časová dotace sledovaných předmětů odpovídá platným učebním plánům. Předmětová komise, která výuku koordinuje, provedla rozpis učiva osnov do jednotlivých ročníků. Tyto rozpisy respektují proporce mezi jednotlivými složkami předmětu český jazyk a literatura - dále CJL - (jazyk, komunikace, literatura), v plánování učiva dějepisu (dále D) je preferováno učivo nejnovějších dějin v souladu s požadavkem Standardu středoškolského odborného vzdělávání. V občanské nauce (dále ON) je rozpis učiva sestaven tak, že předchází duplicitě učiva s předmětem právní nauka. Učitelé pak sestavují na základě rozpisů učiva svoje časově tematické plány. Slabým místem je průběžné sledování plnění těchto plánů a nerespektování rozpisu učiva dějepisu, neboť kontrolou třídních knih uplynulého školního roku bylo zjištěno nesplnění učební osnovy ve dvou třídách (nebyla probrána většina obsahových okruhů učiva o 20. století). V tomto školním roce je výuka z důvodu chřipkových prázdnin poněkud opožděna, plnění osnov však ohroženo není.

Personální podmínky pro výuku těchto předmětů jsou v současné době velmi dobré. Výuku předmětů CJL a D zajišťují učitelé, kteří získali predepsanou odbornou a pedagogickou způsobilost (pouze dvě hodiny předmětu D jsou zajištěny odborně nezpůsobile). Méně příznivá je situace v předmětu ON, kdy po odchodu kvalifikovaného učitele v lednu 2001 výuku zajišťují učitelé bez odborné způsobilosti. ČŠI konstatuje, že neobdobnost učitelů zásadním způsobem kvalitu výuky neovlivnila. Výuka probíhá v kmenových učebnách, ty jsou udržované, odpovídají psychohygienickým zásadám. Pro výuku žáci používají učebnice (s výjimkou předmětu ON). Učební pomůcky a audiovizuální technika jsou k dispozici, jejich doplňování je velmi omezené (např. CD ROM a pod.). Ve škole funguje žákovská knihovna, jako další zdroj informací slouží městská knihovna (pravidelné exkurze) a Internet v počítačové učebně školy. Efektivitu výuky snižuje organizace předmětu praxe v těch třídách, kde je tato organizována souběžně s výukou, žáci tak nejsou přítomni na některých hodinách podle platného rozvrhu.

Struktura hospitovaných hodin odpovídá věku žáků. V některých třídách (např. 2. D) však nekázeň některých žáků negativně tuto strukturu ovlivňuje. Učitel např. předchází nekázní nadměrným diktováním zápisů a pod.. Při sledování organizace, forem a metod výuky se ČŠI setkala ve větším množství s hodinami, které vycházely z aktivního přístupu žáků. V hodinách bylo navazováno na připravené referáty žáků a bylo využíváno rozmanitých vyučovacích metod včetně testů a řízeného rozhovoru. K dispozici jsou další materiály (pravidla, slovníky, mapy a pod.). Učivo bylo promyšleně strukturováno, hodina vystavěna tak, aby na základě společné i individuální práce (výjimečně skupinové) bylo na konci učivo shrnuto a vyvozen závěr. Pokud byl zařazen výklad, byl promyšlený a rozsahem i obsahem přiměřený. Žáci jsou vhodně motivováni, je využíváno mezipředmětových vztahů. Kontrolní domácí slohové práce mají žáci možnost vytvořit pomocí výpočetní techniky. Náměty těchto prací korespondují se zaměřením studia žáka. Vyučující navazují na předchozí znalosti žáků, při případném zkoušení mají ostatní žáci zadané úkoly, které slouží jako příprava pro další část hodiny. Příznivě se organizace těchto efektivních hodin projevuje v oblasti komunikace, zejména v hodinách literárních a některých hodinách dějepisu a občanské nauky.

V menší míře navštívila ČŠI hodiny, které charakterizovala hromadná výuka. Po vstupní informaci učitele a případném orientačním či ústním zkoušení na známky následoval výklad učitele a diktování zápisů do sešitů. Učitel spolupracoval s několika jedinci, ostatním žákům bylo umožněno přečkat hodinu v pasivitě. V některých hodinách nezbyl čas ani na shrnutí látky popřípadě zhodnocení hodiny. Tyto hodiny jsou hodnoceny méně příznivě v oblastech

motivace a hodnocení, interakce a komunikace. V předmětu CJL jsou preferovány poznatky literárně historické a gramatické na úkor rozvoje komunikační a literární výchovy.

Výuku příznivě ovlivňuje činnost předmětové komise humanitních předmětů, která kromě rozpisu učiva organizuje nejrůznější soutěže, návštěvy kulturních akcí a pod. Zároveň se podílí na koordinaci a hodnocení (vstupní prověrky, kontrolní slohové práce a diktáty, pololetní literární práce).

Plánování a přípravu výuky hodnotí ČŠI v těchto předmětech jako velmi dobrou. Personální podmínky jsou na velmi dobré úrovni, materiální podmínky jsou průměrné. Hodnocení v oblastech organizace výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace souvisí s pojetím výuky. V těchto oblastech převažují pozitivní zjištění.

Celkově má výuka sledovaných společenskovědních předmětů velmi dobrou úroveň.

Cizí jazyky

V nabídce školy je angličtina a němčina, výuku zajišťují zčásti vyučující s plnou kvalifikací, zčásti vyučující jen s pedagogickou způsobilostí. Výuka probíhá podle schváleného učebního plánu a podle platných osnov. Osnovy jsou rámcově zpracovány do jednotlivých ročníků. Z tohoto rozvržení učiva vycházejí časové tematické plány vyučujících pro jednotlivé třídy. Při jejich kontrole i v hospitovaných hodinách nebyly shledány výraznější odchylky, mírné zpoždění bylo způsobeno chřipkovou epidemií. Předepsané písemné práce byly napsány, jejich obsah odpovídal požadavkům osnov, pouze v ojedinělých případech nebyl součástí práce souvislý text. Vedení školy a vedoucí učitelé obou jazyků byli na tuto skutečnost upozorněni.

Škola má pro výuku dvě velmi pěkně vybavené jazykové učebny. Část jazykových hodin se odehrává v kmenových třídách, jejich materiální i estetická úroveň je průměrná. Učebnice si žáci kupují podle návrhu vyučujících, ve školní knihovně je nezbytná rezerva pro případné sociálně slabé žáky. Vyučující mají podle vlastního vyjádření dostatek tabelárních i trojrozměrných pomůcek, slovníků i časopisů, chybí pouze výkladový slovník angličtiny. Všichni vyučující mají k dispozici magnetofony, ale s výjimkou přístrojů v jazykových učebnách jsou zastaralé s velmi nekvalitní reprodukcí zvuku, což velmi znesnadňuje porozumění při poslechových cvičeních. Ve sledovaných hodinách vyučující používali pomůcky velmi málo, ve čtrnácti zhlédnutých hodinách bylo dvakrát použito magnetofonu a dvakrát mapy.

Organizace výuky se lišila podle osoby vyučujícího a je hodnocena od velmi dobré po pouze vyhovující. Měla většinou podobu frontální výuky, aktivita směřovala od učitele k žákovi, sporadicky byla zařazena párová práce. Hodiny, které byly hodnoceny jako velmi dobré měly promyšlenou stavbu, přiměřenou náročnost a tempo. V průměrných hodinách učitelé stavěli na práci s učebnicí, pomůcky se nepoužívaly ani v případech, kdy si to probírané látka přímo žádala (zeměpisná témata, Praha). Ve dvou hodinách, hodnocených jako ještě vyhovující, žáci pouze překládali nebo si zapisovali diktované poučky a probíraná slovní zásoba nebyla adekvátní ani typu školy ani věku žáků. Cíl hodin žákům sdělen nebyl, a podle zápisu v třídní knize nelze usoudit, že se vyučujícímu podařilo tento splnit.

Ve sledovaných hodinách převládala motivace vnější, vycházející od učitele a mající podobu pochvaly a povzbuzení, motivace vnitřní, vyplývající z aktualizace učiva a jeho aplikovatelnosti, byla pozorována velmi zřídka. Hodnocení bylo záležitostí učitele. Pokud byl žák klasifikován, známka byla objektivní a doprovázelo ji ústní vysvětlení. V žádné ze sledovaných hodin žáci nedostali možnost vyjádřit se k průběhu hodiny ani zhodnotit vlastní pokrok.

Komunikace probíhala od učitele k žákovi a často měla formu otázek, na něž žáci odpovídali (někdy jednoslovně). Komunikace mezi samotnými žáky byla pozorovatelná jen ojediněle, obecně chyběla tvořivost a aktivita. Vystupování učitelů bylo korektní, úroveň jazyka i interakce velmi dobrá.

Učební plány a učební osnovy se plní, plánování výuky je velmi dobré, zejména v anglickém jazyce. Materiální vybavení i jeho využití je průměrné, větší názornost by kvalitě výuky prospěla. Organizace hodin v konečném zhodnocení je průměrná, stejně jako úroveň motivování a hodnocení. V oblasti komunikace by bylo třeba věnovat větší pozornost tvořivosti a zvýšit aktivní a zejména vzájemnou komunikace žáků. Celkově ČŠI hodnotí úroveň výuky cizích jazyků jako průměrnou.

Blok přírodovědných předmětů - matematika, fyzika, hospodářské výpočty a statistika, deskriptivní geometrie a úvod do zbožíznalství.

Výuka je organizována podle schválených učebních dokumentů. Úpravy hodinové dotace v učebních plánech byly v souladu s povolenými změnami (např. výuka matematiky zařazena v čtvrtém ročníku na obchodní akademii, zvýšení hodinové dotace o jednu hodinu v předmětu úvod do zbožíznalství). Plánování a příprava na výuky byly na průměrné úrovni. Vyučující vycházeli při plánování výuky z učebních plánů. Všechny předměty jsou vyučovány podle platných osnov, které jsou rozpracovány do časově tematických plánů (dále jen TP). Obsahem TP jsou pouze názvy celků. Takto vypracované TP nejsou pro vedení přínosem neboť neumožňují provést účelnou kontrolu plnění osnov i do jaké hloubky je učivo probíráno, např. do doby inspekce nebyla v hodinách fyziky provedena laboratorní práce, jak předepisují osnovy. Vyučující byli na všechny hodiny připraveni, jejich práce byla, u některých učitelů i přes značnou rutinnost, připravena a odpovídala jejich kvalifikovanosti. Stanovené cíle ve výuce odpovídaly časově rozvrženému učivu v TP. Ze zápisů z třídních knih vyplynulo, osnovy jsou vyučujícími plněny. Na škole dobře pracují předmětové komise přírodovědných předmětů. Členové komise se podílejí na tvorbě tematických plánů pro jednotlivé ročníky, stanovují obsah matematického semináře, dále se podílejí na výběru učebnic, které doporučují žákům a na výběru i účasti žáků v různých soutěžích.

Zajištění výuky z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti je následující: Ze sedmi učitelů tři nesplňují podmínku úplné tj. odborné i pedagogické způsobilosti, z toho dva neabsolvovali pouze doplňkové pedagogické studium. U učitelů s delší praxí však neměla tato nekvalifikovanost vliv na kvalitu výuky. U začínajícího vyučujícího měl nedostatek zkušeností vliv především na volbu metodických postupů a částečně i na organizaci výuky, což následně vedlo k nižší efektivitě výuky.

Stav učebních pomůcek a materiální vybavení je průměrné, na výuku zbožíznalství ještě vyhovující. Výuka fyziky převážně probíhala v odborné učebně chemie, ostatní výuka byla zajištěna v kmenových třídách. Využitelnost názorných pomůcek byla v hodinách byla nízká. Většina žáků nemá učebnice, což také nepříznivě ovlivňuje kvalitu a efektivnost výuky.

Organizace, formy a metody výuky hodnotí ČŠI průměrně, kde pozitiva i negativa jsou v rovnováze. Snahou všech učitelů bylo účelně využít vyučovacího procesu. Na začátku hodiny byli žáci seznámeni s jejím cílem i programem. Návaznost učiva je zajištěna orientačním opakováním nebo zkoušením jednotlivce. Obsah výuky byl žákům správně věcně i odborně interpretován. ČŠI byla přítomna i na jedné hodině matematiky, která se svým pojetím se odlišovala od ostatních. V této hodině převládaly prvky programování. Při práci byla žákům poskytována pomoc. Na konci většiny vyučovacích hodin nebylo provedeno shrnutí učiva a

ověření pochopení látky. Pozitivně ČŠI hodnotí, že ve výuce fyziky a zbožíznalství, jsou žáci vedeni k účelnému využívání a zpracování jiných zdrojů informací (z časopisů, příslušné literatury, z exkurzí). Jen ojediněle byli žáci v hodinách systematicky vedeni k samostatnému vyvozování závěrů a k jejich obhajobě.

Motivace vyučujících směrem k žákům byla na dobré úrovni a byla zastoupena v každé hodině. Žáci byli průběžně motivováni slovním pozitivním ohodnocením. Pokud výkon žáka byl hodnocen známkou, bylo to prováděno bez zdůvodnění i bez možnosti dát žákovi prostor pro sebehodnocení.

Úroveň komunikace ve sledovaných hodinách ČŠI hodnotí jako průměrnou. Ve většině hodin panovala atmosféra důvěry a otevřenosti a osobnost žáka byla respektována. Komunikace probíhala pouze na podnět učitele, kdy se často vyučující spokojil s jednoslovním odpovědí. Žáci nejsou cíleně vedeni k souvislejšímu projevu a k rozvíjení komunikativních dovedností. K obhajobě svých myšlenek jsou vedeni pouze v ojedinělých případech.

Plánování ve všech uvedených předmětech je na průměrné úrovni, stejně tak materiální zázemí a personální podmínky. V oblasti organizace, forem a metod práce, motivace a hodnocení - jsou pozitiva a negativa v rovnováze.

Celkové hodnocení kvality výuky této skupiny přírodovědných předmětů a zbožíznalství hodnotí ČŠI na průměrné úrovni.

Odborné předměty stavební - mechanika, stavební mechanika, strojnictví vytápění, konstrukční cvičení, pozemní stavitelství, betonové konstrukce a **výpočetní technika**

Počty týdenních hodin jednotlivých předmětů jsou v souladu se schválenými učebními dokumenty, stejně jako náplň učiva v nich. Provedené úpravy nepřekračují dovolenou toleranci. Učivo jednotlivých ročníků na sebe plynule navazuje. Vlastnímu plánování výuky je věnována přiměřená pozornost. Učitelé mají vypracované časově tematické plány, které jsou jak časově, tak obsahově celkem dodržovány. Zjištěné drobné odchylky v některých předmětech způsobené zejména chřipkovými prázdninami v žádném případě neohrožují plnění učebního programu. V jednom případě ČŠI narazila na jistou nesrovnalost mezi názvem probíraného tematického celku (stavební materiály v předmětu strojnictví) a jeho obsahovou náplní (technické materiály kovy a plasty). Probíraná látka však nakonec korespondovala s osnovami, jednalo se tedy pouze o formální nedostatek.

Výuka stavebních oborů má ve škole dlouholetou tradici. I proto je škola dostatečně vybavena učebními pomůckami. Případný nedostatek vhodných učebnic pro některé předměty učitelé nahrazují okopírováním některých částí (zejména tabulek), které jsou potom k dispozici žákům. Zmíněný nedostatek učebnic se také někdy nepříznivě projevuje na ztrátě času věnovaného diktováním podrobnějších poznámek.

Ve škole jsou dvě třídy vybavené výpočetní technikou, jejichž hardwarové i programové vybavení dostatečně pokrývá současné potřeby učebního programu školy. Kromě balíku Office je zde grafický program ArchiCAD. Pro tento program vypracoval jeden z učitelů manuál, který je k dispozici žákům. Počítače v jedné třídě jsou trvale připojeny k Internetu a žáci mohou síť využívat i ve volném čase. Ze strany žáků je zájem o tvorbu www-stránek, škola jim vychází vstříc a organizuje pro zájemce kroužky.

Drtivá většina učitelů odborných předmětů má, až na výjimky, odbornou i pedagogickou způsobilost a navíc jsou zkušenými učiteli.

Všechny hospitované hodiny byly dobře připraveny a všechny měly jasně stanovený cíl, kterému odpovídala struktura činností. Učivo je podáváno věcně i odborně správně. Z hlediska vhodnosti a účelnosti použitých forem práce byly hodiny efektivní. Výklad učitele není jen jeho

monologem, ale jsou do něj zapojováni žáci, kteří mají kdykoli možnost se zeptat. Při výuce výpočetní techniky je těžiště práce v samostatné práci žáků. Jedině pozitivně lze hodnotit použití skutečných stavebních součástí jako učebních pomůcek. Žáci byli vedeni i ke schopnosti aplikovat učivo na příkladech z praktického života. Vědomosti a dovednosti žáků jsou průběžně hodnoceny. Pokud se jedná o rezervy v metodických přístupech týkajících se pouze některých zhlédnutých hodin, ČŠI doporučuje, ještě ve větší míře uplatňovat principy problémové výuky, pozitivně motivačního hodnocení, a na konci hodiny věnovat větší prostor zpětnovazebním informacím o efektivitě proběhlé vyučovací jednotky. Vstřícný přístup učitelů k žákům způsobuje, že výuka probíhala v prostředí vzájemné důvěry a přiměřené tolerance. Chování žáků bylo kultivované a učitelé nemuseli řešit projevy nekázně.

Hodnocení výsledků standardizovanými evaluačními nástroji prováděno nebylo. Zhlédnuty byly pouze některé grafické práce projekčního charakteru, jejichž úroveň lze celkově hodnotit jako plně odpovídající deklarovanému profilu absolventa a dobře srovnatelnou s úrovní ostatních středních škol daného druhu, typu i zaměření.

Ve výuce odborných předmětů ve všech sledovaných jevech kvality vzdělávání (kromě plánování) převládají v jejich hodnocení pozitiva, proto ČŠI hodnotí kvalitu výuky odborných předmětů stupněm velmi dobrým.

Praxe

Výuka předmětu praxe ve třech studijních oborech stavebního směru je organizována podle schválených učebních plánů, hodinová dotace odpovídá těmto učebním plánům, povolené výjimky škola nevyužila. Učitelé praxe při plánování výuky vycházejí z těchto učebních plánů. Předmět praxe je vyučován podle platných učebních osnov, které jsou rozpracovány do časově tematických plánů. Tyto respektují návaznost učiva v jednotlivých ročnících. Bezprostřední příprava na výuku učitele praxe u studijního oboru technická zařízení budov byla spíše rutina a improvizace. Učitelka praxe u dalších dvou studijních oborů pozemní stavitelství a management ve stavebnictví měla zajištěnou výuku na smluvních pracovištích. Personální podmínky hodnotí ČŠI jako dobré. Učitelé praxe mají středoškolské vzdělání příslušného směru, jeden je vyučen v oboru a má ukončené doplňkové pedagogické studium.

Výuka předmětu praxe u studijního oboru technická zařízení budov probíhá ve školní dílně, která je zařízena základním vybavením. V mnoha případech je nutno volit pouze demonstrační metody výuky (soustružení, sváření). Škola nemá frézu a strojní pilu, i když práce na těchto strojích je součástí učební osnovy. Plnění učebních osnov na tomto strojním vybavení je nahrazováno formou exkurzí.

Dalším nedostatkem je skutečnost, že škola nemá cvičnou odbornou dílnu pro studijní obory pozemní stavitelství a management ve stavebnictví. Podle platné učební osnovy č. j. 30 209/97/71 ze dne 22. září 1997, podle které výuka probíhá, je ve II. ročníku dotace 33 hodin na cvičné zdění. Dalších 18 hodin dotace ve III. ročníku je osazování dřevěných, kovových, plastových a betonových výrobků. Uvedené tematické celky (cvičné zdění) je velmi obtížné plnit na smluvních pracovištích.

U studijního oboru technická zařízení budov je výuka předmětu praxe součástí pravidelného týdenního rozvrhu hodin. Struktura hodin odpovídá věku žáků a výukovým cílům. Tematický časový plán je zpracován, ale podle zápisů v třídní knize dochází v některých případech k improvizaci ze strany učitele a to v mnoha případech z nedostatečného materiálního zajištění výuky. Organizační pokyny učitele praxe jsou jasné a srozumitelné. Výuka v hospitovaných hodinách probíhala výkladem nové látky, předvedenou ukázkou a procvičováním dovedností na zadaném úkolu. V průběhu výuky byla prováděna kontrola, ze strany učitele byly

odstraňovány chybné návyky (dělení materiálu - ruční řezání). Ze zápisů v třídní knize je zřejmé, že učitel věnoval příliš velkou pozornost tematickému celku stříhání a ohýbání plechů. Kladně lze hodnotit, že v rámci plnění učebních osnov předmětu praxe jsou prováděny různé opravy školního zařízení. V průběhu výuky žáci pracovali individuálním tempem. Při zadávání úkolů byla dodržována zásada přiměřenosti. Kladně lze hodnotit skutečnost, že učitel respektoval individuální dispozice žáků a dokázal v průběhu výuky ocenit snahu a pokrok. V závěru výuky bylo provedeno shrnutí probrané látky učitelem. Klasifikace odvedené práce žáků nebyla provedena. V závěru výuky byl vytvořen malý prostor pro celkové zhodnocení prací žáků.

I přes zjištěné nedostatky měl učitel praxe snahu pozitivně ovlivňovat psychosociální podmínky výuky, jeho vztahy se žáky byli nekonfliktní, byla zde zřejmá přiměřená tolerance a důvěra.

U studijních oborů pozemní stavitelství (dvě třídy) a management ve stavebnictví (jedna třída) je předmět praxe zajišťován u stavebních firem na smluvních pracovištích v Kadani. Hospitace proběhla u druhých ročníků. Organizace výuky tohoto předmětu je zajišťována tak, že jsou vytvořeny smíšené skupiny o cca 10 - 12 žácích (z každé třídy 3 - 4 žáci). Žáci jsou uvolňováni 1x za 14 dní z teoretické výuky na předmět praxe. Tím žáci v průběhu školního roku zameškají měsíčně minimálně 2 vyučovací dny teoretické výuky, což činí cca 10 % celkové dotace hodin školního roku. V rozvrhu hodin není vytvořena možnost dělení třídy tak, aby nedocházelo k absenci žáků na teoretické výuce. Je skutečností, že nejlepší praxe je v reálných podmínkách na konkrétních stavbách. Další výhodou je seznámení žáků s větším množstvím stavebních technik. Ovšem podle zápisů v třídní knize ve většině případů žáci na stavbách vykonávají pouze pomocné práce, což nepříznivě ovlivňuje psychohygienu i motivaci výuky. V současné době škole schází cvičná dílna, resp. stavební dvůr kde by bylo možné pod odborným dozorem učitele praxe zajišťovat tematický celek 3-řemeslné dovednosti v hlavní stavební výrobě a cvičné zdění. Při pohovorech s instruktory bylo konstatováno, že žáci jsou na stavbě pouze dva dny v měsíci a jejich dovednosti nejsou na takové úrovni, aby mohli pracovat samostatně. Při zadávání práce žákům, spolupracují instruktoři s učitelkou praxe tak, aby učební osnovy byly plněny i když jen formou pomocných prací, nebo názornou ukázkou.

V průběhu praxe je využíváno získaných vědomostí žáků z teoretického vyučování.

Hodnocení práce žáků provádí učitelka praxe ve spolupráci s pověřeným instruktorem.

Prostorové a materiální podmínky předmětu praxe je možné hodnotit jako pouze vyhovující. Personální podmínky jako průměrné. V oblasti organizace výuky, motivace, hodnocení a komunikace jsou zjištěná pozitiva a negativa v rovnováze.

Celkově kvalita výuky předmětu praxe je hodnocena jako průměrná.

Hodnocení kvality vzdělávání

Kvalita výuky sledovaných skupin teoretických předmětů a praxe je 2x hodnocena velmi dobře a 3x na průměrné úrovni. Pozitivem je velmi dobré hodnocení kvality výuky skupiny odborných předmětů, které rozhodujícím způsobem tvoří profil absolventa SOŠ. Nejzávažnějším negativem v celkovém hodnocení kvality vzdělávání jsou „pouze vyhovující“ prostorové a materiální podmínky předmětu praxe, kde škole chybí cvičná dílna, resp. stavební dvůr pro kvalitní realizaci výuky některých tematických celků daných osnovami.

Z výše uvedeného vyplývá, že při hodnocení kvality vzdělávání jsou pozitiva i negativa přibližně v rovnováze (popř. mírně převažují pozitiva), proto ČŠI hodnotí kvalitu vzdělávání celkově na průměrné úrovni.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepce školy je zpracována do roku 2004. Tato je založena na relevantních informacích z různých institucí (ať již odborně zaměřených či samosprávných), firem a obdobně zaměřených odborných škol, se kterými škola buď přímo spolupracuje, nebo alespoň prostřednictvím ankety od nich získává důležité informace o potřebě vzdělávání v oborech, které škola vyučuje, popř. by vyučovat mohla. Z takto získaných informací vyplývá, že v nejbližší době budou stávající obory v podstatě zachovány, a dle aktuální potřeby a možností školy bude reagováno na potřeby trhu práce.

Základním dokumentem pro práci školy v daném školním roce je předložený plán práce na šk. r. 2000/2001, obsahující veškeré potřebné chronologicky řazené informace s termíny a případnou odpovědností. Tento plán je podle potřeby nadále rozváděn a operativně upřesňován.

Priority stanoveny jsou, tyto se především týkají kvality výchovně vzdělávacího procesu a vybavení školy.

Při plánování je plně využíváno připomínek předmětových komisí (vybavení pomůckami a PC, návštěvy různých akcí apod.).

Jak již bylo podotknuto v kapitole hodnocení kvality vzdělávání výuka probíhá podle schválených učebních plánů a osnov s využitím povolených úprav. Vyučované obory jsou v souladu s obory uvedenými v „Rozhodnutí“ o zařazení do sítě škol.

V rámci možností školy je schválený učební plán rozpracován tak, aby v co možná největší míře vyhovoval potřebám žáků i regionu.

Nabídky volitelných předmětů je odpovídajícím způsobem využíváno, jako nepovinný předmět je zařazeno ve třetím ročníku řízení motorových vozidel.

Žáci se specifickými poruchami učení a chování do školy nedocházejí.

Pozitivní je v oblasti koncepčního plánování je způsob získávání podkladových informací od rozhodujících firem a institucí, tak aby koncepce plně odpovídala aktuálním potřebám regionu v nejbližší budoucnosti. Naopak jisté rezervy spatřuje ČŠI v oblasti plánování výuky. Pozitiva i negativa v rovnováze - průměrné hodnocení.

Organizování

Z organizačního schématu vyplývá, že ředitel školy přímo řídí statutárního zástupce ředitele, pracovníky THP, školníka a výchovného poradce. Zástupce ředitele dále odpovídá za práci učitelů a školník vede uklízečky. V organizačním řádu jsou jasně vymezeny náplně a kompetence ředitele školy a jeho zástupce, hospodářky, účetní a školního údržbáře. Ostatní zaměstnanci mají uvedenu pracovní náplň v personální dokumentaci. I když ve schématu

organizační struktury pracovníků nejsou přímo začleněny předmětové komise, umožňuje tato organizační struktura vzhledem k velikosti a členitosti zařízení jeho kvalitní řízení.

Povinná dokumentace školy je vedena na platných tiskopisech a ve vyplňování nebyly shledány nedostatky. Kontrolovány byly třídní výkazy a třídní knihy všech tříd, protokoly o komisionálním zkoušení provedené v minulém školním roce, maturitní protokoly třídy 4 OA konané v minulém roce, přijímací protokoly vyhotovené v tomto školním roce a personální dokumentace.

Základním dokumentem upravujícím organizaci výchovně vzdělávacího procesu je školní řád, který obsahuje tři základní části - docházka do školy, chování žáka ve škole a při činnostech pořádaných školou a práva žáků, což je nesporným pozitivem obsahové stránky tohoto vnitřního předpisu. Na druhé straně je možné zaregistrovat poměrně velké množství autoritativně a direktivně formulovaných povinností a zákazů, z nichž řada nemůže být dobře definována a jejich dodržování záleží potom pouze na subjektivním posuzování pedagogů (...slušně oblečen..., ...větší peněžní částky...,...žáci se zbytečně nezdržují.... apod.). ČŠI dále připomíná, že jakýkoli vnitřní předpis by měl být v souladu s předpisem vyšší právní síly, konkrétně pokyny týkající se omlouvání absence by měly odpovídat § 2, vyhl. MŠMT č. 354/91 Sb., o středních školách ve znění pozdějších předpisů.

Jako poradní orgány vedení školy jsou ustanoveny předmětové komise (PK), a to pro humanitní, přírodovědné a odborné předměty. Skupina PK odborných předmětů se dále dělí podle oborů na PK pozemního stavitelství, technického zařízení budov, managementu a obchodní akademie. Od září 2000 byla stanovena PK tělesné výchovy a samostatná PK výpočetní techniky. Tyto poradní orgány jsou účinně využívány zejména při rámcovém plánování výuky a mají možnost se podílet na stanovování strategických cílů i vyjadřovat se, popř. vznášet požadavky na vybavení školy. Předložen byl plán činnosti PK, scházejí se operativně, minimálně jednou za dva měsíce (v průměru 6x do roka). Přístup k informacím žáci i učitelé mají, informace týkající se běžného chodu školy jsou předávány jednak osobně případně telefonicky a jednak prostřednictvím nástěnek umístěných na známých místech v budově školy. Všechna osobní data žáků a zaměstnanců jsou uložena tak, aby bylo zabráněno jejich případnému zneužití. Informace o využití zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím jsou k dispozici na nástěnce u vchodu do školní budovy. Této možnosti je ve škole využíváno jen velmi málo (od platnosti zákona pouze v jednom případě).

Organizace vyučování žáků obecně závazným právním předpisům odpovídá, pouze v jednom případě bylo zjištěno, že čtyři děvčata ve třídě 2.D mají v úterý 9 hodin v jednom dni, což je v rozporu s § 14, odst. (1) vyhlášky MŠMT ČR č. 354/1991 Sb., o středních školách ve znění pozdějších předpisů.

Rodiče jsou informováni běžným způsobem prostřednictvím studijních průkazů a čtyřech až pěti třídních schůzek za školní rok, v případě potřeby operativně písemně, telefonicky či pozváním k jednání do školy. Při škole působí tzv. unie rodičů (ne rada školy ve smyslu zákona), která se pravidelně schází minimálně půl hodiny před začátkem třídních schůzek. Prezentace školy na veřejnosti je uskutečňována formou dnů otevřených dveří, účastí na výstavách, publikacemi v místním tisku a kabelové televizi. Za velmi významnou prezentační aktivitu lze považovat přípravu akcí spojených s oslavami 50. výročí školy. Výroční zpráva o činnosti školy je dobře zpracována a obsahuje veškeré potřebné údaje požadované právními normami (zákon ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství ve znění pozdějších předpisů § 17e, odst.2). Předložená výroční zpráva o hospodaření za uplynulý školní rok 1999/2000 neobsahovala údaje o výsledcích kontrol, protože v uvedeném školním roce nebyly žádné kontroly prováděny. Podněty a připomínky pracovníků jsou akceptovány,

a pokud jsou uskutečnitelné, tak jsou i realizovány (výpočetní technika, zlepšování pracovního prostředí apod.). Podněty a připomínky orgánů státní správy jsou příležitostně využívány - spolupráce s těmito byla již zmíněna v souvislosti s koncepčním plánováním.

Organizační struktura odpovídá velikosti druhu a typu školy a je funkční. Povinná dokumentace školy je pečlivě vedena, drobné připomínky jsou ke školnímu řádu. Závažnějším problémem je 9 hodin výuky pro některé žákyně třídy 2.D. Pozitiva a negativa v rovnováze - hodnocení stupněm průměrným.

Vedení a motivování pracovníků

Při jednání se svými podřízenými pracovníky dává vedení školy přednost spíše demokratickým přístupům s pozitivní motivací před autoritativně direktivními principy. Posledně jmenované přístupy jsou využívány za daných podmínek pouze vyjimečně. Odbornosti spolupracovníků zaměřenou na určitou specializaci je příležitostně využíváno, zejména v souvislosti s využíváním výpočetní techniky. Pomoc začínajícím vyučujícím je zabezpečována předmětovými komisemi, případně i vedením školy.

Kritéria pro stanovení nadtarifních složek platu jsou pracovníkům všeobecně známa, jsou součástí vnitřního platového předpisu. Tato obsahují pouze činnosti za které jsou tyto složky platu přidělovány, jejich velikost pak záleží na finančních možnostech školy. Odměny jsou především přidělovány za úspěšné organizování různých akcí, přijímací řízení, maturity, nové metody ve výuce, estetičnost prostředí atd. - celkem 9 položek. Kritéria pro přidělování výše osobních příplatků zahrnují činnosti související s předmětovými komisemi, třídnictví 1. a 4. ročníků, práce na pedagogických dokumentech a dalších 18 bodů, z nichž mnohé se prolínají s kritérii pro přidělování osobních příplatků (organizování sportovních a kulturních akcí, prezentace školy na veřejnosti, práce spojené s přijímacím řízením, maturitami a pod.). Pravidelné hodnocení pracovníků je prováděno 2x do roka a v případě potřeby se mění velikost zmíněných mimotarifních složek platu. Systém pravidelného sebehodnocení školy samostatně vytvořen není. Implicitně je obsaženo např. ve výroční zprávě o činnosti školy nebo závěrech z pedagogických porad.

Předložená kritéria hmotného ohodnocení, resp. kritéria pro stanovení výše osobních příplatků a mimořádných odměn mají mnoho společných ukazatelů lišících se pouze adjektivem „úspěšné“ u mimořádných odměn. Jinak v pořádku, celkově velmi dobré hodnocení.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní činnost ve škole vychází z plánu vnitřní kontroly, která zahrnuje jak kontrolu výchovně-vzdělávacího procesu (VVP), tak i kontrolu ostatních činností školy. Kontrola VVP se dotýká hospitační činnosti, hodnocení součástí závěrů z pedagogických rad (prospěch, docházka, výchovná opatření apod.) a kontroly mimo hospitační činnosti. Mimo VVP plán kontrolní činnosti zahrnuje hospodářskou činnost a práci provozních zaměstnanců.

Plán hospitací je rozvržen do jednotlivých měsíců a je členěn podle náplně a charakteru předmětů např. odb.stavební předměty, jazyky, přírodovědné předměty, příprava na maturity apod. Loni bylo uskutečněno celkem 20 hospitací, letos k datu inspekce celkem 24. V představách ředitele školy je navštívit každého vyučujícího 2x do roka, což je při více než třiceti vyučujících na škole téměř nereálné.

Při kontrole hospodaření je sledováno především čerpání příspěvků ze státního rozpočtu a to min. 1x za měsíc.

Analýza výsledků kontrol je prováděna, projednávána s kontrolovanými zaměstnanci a je

zaznamenána v dokumentu „Vyhodnocení plánu vnitřní kontroly SOŠ Kadaň ve šk.r.99/00.“, který obsahuje i připomínky zaměstnanců. Dle sdělení ředitele školy nebyly v posledních pěti letech zjištěny natolik závažné nedostatky, že by bylo nutné přijímat nějaká razantnější opatření. Nedostatky byly vždy odstraněny po dohodě s vedením školy.

Jako evaluačních nástrojů jsou využívány testy SCIO (pro II.ročníky s průměrným výsledkem) a sondy Maturant rovněž s výsledky na úrovni průměru. Dále se pracuje na tvorbě vnitřních evaluačních nástrojů z českého jazyka a humanitních předmětů.

Samotný kontrolní systém je propracován velmi dobře a zahrnuje jak výchovně vzdělávací proces tak i ostatní činnost školy. Poněkud složitější je situace v jeho realizaci a výsledcích, což se týká především výchovně vzdělávacího procesu (VVP). Jedná se zejména o kontrolu plnění osnov (dějepis, přírodovědné předměty), což souvisí i s plánováním a přípravou výuky.

Velmi dobré hodnocení vypracovaného kontrolního systému s pouze vyhovujícími výsledky kontroly VVP je celkové hodnocení kontrolních mechanismů Českou školní inspekcí pouze na průměrné úrovni.

Hodnocení kvality řízení

Celkově je systém řízení promyšlen a propracován velmi dobře. Poněkud větší mezery lze spatřovat spíše v jeho realizaci založené na důslednosti kontrolní činnosti zejména v oblasti plnění učebních plánů a dodržování právních norem. Toto jsou důvody pro celkové průměrné hodnocení kvality řízení s mírně převažujícími pozitivy.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU

Česká školní inspekce v rámci této komplexní inspekce nezjistila neefektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Školní a mimoškolní aktivity

Tyto jsou podrobně popsány ve výroční zprávě o činnosti za školní rok 1999/2000 a zhrnují sportovní činnost, soutěže a olympiády ve všeobecně vzdělávacích předmětech, kroužky se vzdělávací a zájmovou náplní, akce zaměřené na prevenci proti drogám, šíření AIDS, gamblersství a exkurze. Na tyto akce volně navazují i aktivity organizované v letošním školním roce.

Někteří vyučující se podílejí na tvorbě výukových materiálů a to zejména v oblasti výpočetní techniky a anglického jazyka.

Škola se účastňuje soutěže ve středoškolské odborné činnosti a dosahuje v tomto směru

dobrých výsledků - v regionálních kolech na předních místech (1998 1. místo v r. 2000 2.místo), v celorepublikovém srovnávání bývá pořadí umístění soutěžících studentů kolem 10. místa. Tradiční je také účast na soutěžích studentů SPŠ stavebních při výstavách - např. FOR ARCH Karlovy Vary. Ve všeobecně vzdělávacích předmětech jsou to především matematické soutěže Klokán, olympiády v českém a anglickém jazyce a olympiáda zeměpisná.

Sportovní aktivity jsou zaměřeny na lehkou atletiku, odbíjenou, basketbal, nohejbal, sálovou kopanou, futsal, a florbal.

Mezi kulturní aktivity patří návštěvy filmových představení, divadla v Mostě a vystoupení některých hudebních skupin ve školní aule.

Akce zaměřené proti sociálně patologickým jevům se týkají především organizování přednášek a rozmanité dotazníkové akce s velkou účastí žáků.

Exkurze jsou především pojímány jako doplněk teoretické výuky odborných předmětů - výstavy FOR ARCH, Pragoterm, Aqaterm,stavba sportovní haly atd.

Kontakty se zahraničím jsou zaměřeny na organizace SRN Umwelt service (životní prostředí v Krušnohoří), Euroregio wirtschaft service (příhraniční spolupráce) a Reisen a lernen (cestování a výuka).

Úřad práce poskytuje škole některé informační materiály (Úvod do světa práce) a obdobně tak i některé stavební firmy se kterými škola spolupracuje.

Škola pronajímá veřejnosti tělocvičnu pro volejbal a aerobic a umožňuje výuku autoškole Profi.

Aktivity školy hodnotí ČŠI na velmi dobré úrovni.

Výsledky průzkumu rodičovské i žákovské veřejnosti pomocí dotazníkové akce provedené v rámci této komplexní inspekce

K tomuto účelu bylo rozdáno celkem 104 dotazníků reprezentativnímu vzorku tříd, resp, oborů a ročníků, ke zpracování se jich vrátilo 79, což je více než tři čtvrtiny. Hodnocení jednotlivých jevů bylo prováděno pomocí tradiční pětistupňové klasifikační stupnice. Vyhodnocení výsledků přineslo velmi zajímavé i když ne příliš překvapivé výsledky, které se v mnohém shodují s hodnoceními a závěry ČŠI. Z této skutečnosti lze také usuzovat, že přístup žákovské i rodičovské veřejnosti byl velmi zodpovědný. Škola jako celek vyšla na úrovni mírně lepšího průměru s aritmetickým průměrem všech známek 2,597, kde stupeň 3 vyznačuje rovnováhu mezi spokojeností a nespokojeností a stupeň 2 je slovy vyjádřen jako „spíše spokojen“. Velmi dobře bylo hodnoceno informování rodičů (1,75), sociální vztahy mezi spolužáky (1,72), hodnocení žáků (2,17), samotný vzdělávací program a výchovné poradenství (2,3). Naopak nejkritičtěji byly hodnoceny další nabídky ke vzdělávacímu programu (3,15) a materiálně technické podmínky výuky (3,26). Z dalších sdělení žáků mimo sledované jevy dominuje požadavek vyhrazeného prostoru pro kouření, skříněk v šatnách, ojedinele potom zlepšení hygieny na WC a malý sortiment ve školní prodejně. Z nedostatků ve výchovně vzdělávacím procesu byla vyjádřena nespokojenost s výukou angl. jazyka a betonových konstrukcí a poukázání na nevhodnou organizaci praxe ve 2B. Nelíbí se také stejné práce ve stejných ročnících a ojedinele se vyskytují i výhrady k úrovni znalostí učitelů. Někteří žáci mají pocit přetvářky učitelů vůči inspektorům. O uvedených nedostatcích byl ředitel školy zevrubně informován.

Výchovné poradenství

Funkci výchovné poradkyně (dále VP) zastává již dva roky učitelka školy, která v současné době navštěvuje specializační studium výchovného poradenství (studium si financuje sama). Funkce VP je zakotvena v organizačním řádu, pracovní náplň VP k dispozici v době inspekce nebyla k dispozici, byla však předložena dodatečně. V současné době VP koordinuje i protidrogovou problematiku.

Dle předložených záznamů a informací na nástěnce VP (uvedeny úřední hodiny) jsou o této službě žáci školy informováni a této také využívají. VP spolupracuje s třídními učiteli při řešení výchovných a prospěchových problémů (schází se v případě nutnosti tzv. výchovná komise za přítomnosti zákonného zástupce). Pravidelně se zúčastňuje schůzek s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny. Další oblastí je pomoc žákům školy v orientaci při volbě povolání či dalšího studia.

Pro svoji činnost má VP vytvořeny velmi dobré podmínky. V pracovním může jednat se žáky i s rodiči. Odborná literatura je k dispozici i dalším učitelům. O svojí činnosti informuje ostatní pedagogy v rámci porad a pedagogických rad, rovněž individuální konzultací. Vůči žákům je systém výchovného poradenství otevřený, o tom svědčí i návštěvy žáků mimo vymezené úřední hodiny. Velmi dobrou úroveň výchovného poradenství potvrzují i výsledky dotazníkového šetření provedeného mezi rodiči a žáky v rámci této komplexní inspekce.

Systém výchovného poradenství hodnotí ČŠI jako velmi dobrý.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol čj. 10 773/99-21
- schválené učební dokumenty (učební plány a osnovy) všech vyučovaných oborů,
- učební plány vypracované školou,
- tématické časové plány,
- rozvrh hodin
- třídní knihy sledovaných tříd i některé archivované z minulého školního roku,
- žákovské poznámky ve sledovaných předmětech,
- výběr předepsaných písemných a grafických prací (projektů),
- další povinná dokumentace dle § 38a Školského zákona,
- personální dokumentace,
- koncepce školy 2000-2004,
- plán práce na šk.r. 2000/2001,
- organizační řád,
- organizační schéma,
- školní řád,
- zápisy z pedagogických rad a předmětových komisí,
- výroční zpráva o činnosti školy za minulý školní rok,
- výroční zpráva o hospodaření školy za minulý školní rok,
- kritéria pro mimořádné odměny,
- kritéria pro přidělování osobních příplatků,
- plán kontrol,

- hospitační záznamy
- záznamy a informace týkající se výchovného poradenství,
- školní a mimoškolní aktivity ve školním roce 1999/2000,
- smlouva o spolupráci mezi odbornými školskými institucemi vychovávajícími mládež v oboru stavebnictví a odbornými organizacemi činnými ve stavebnictví,
- ekonomická dokumentace pro posouzení efektivity vynakládaných přidělených finančních prostředků za státního rozpočtu,
- inspekční zpráva z orientační inspekce vykonané 10. - 20. října 1996.

ZÁVĚR

Významná pozitiva:

- Velmi dobré personální podmínky - až na několik výjimek mají všichni vyučující odbornou a pedagogickou způsobilost s dostatečnou praxí, dvě třetiny z nich je ve věku od 35 do 55 let.
- Kvalitní výuka humanitních a odborných předmětů.
- Velmi dobře hodnocené výchovné poradenství a aktivity školy.
- Dobrá spolupráce se stejně profesně zaměřenými organizacemi.

Významná negativa

- Nedostatky v kontrolní činnosti zaměřené na plnění osnov a dodržování právních norem.
- Vybavení školy pro výuku praxe.
- Organizace skupinové výuky praxe 2. ročníků na úkor výuky teoretických předmětů.

Doporučení

- Zefektivnit kontrolní činnost výchovně vzdělávacího procesu.
- Celkově zlepšit kvalitu výuky praxe jak po obsahové tak i po materiální stránce.
- Nadále udržovat a rozvíjet velmi dobrou kvalitu výuky odborných předmětů.

V poslední inspekční zprávě byl konstatován jako jeden ze zásadních nedostatků nepropracovaný řídicí a kontrolní systém. V současné době je tento principiálně velmi dobře propracován, ale jeho realizace však vzhledem k uvedeným některým inspekčním zjištěním nepřináší očekávaný efekt. Problémy s výukou praxe ve druhém ročníku rovněž přetrvávají. Rozhodujícím pozitivem této školy je velmi dobrá kvalita výuky odborných předmětů.

I když celkově mírně převažují pozitiva hodnotí ČŠI tuto školu vzhledem k uvedeným skutečnostem stupněm průměrným.

Poznámka: Je pozoruhodné, že celkové hodnocení školy ČŠI v průměru plně koresponduje se závěry vyplývajícími z vyhodnocení dotazníkového průzkumu žáků a rodičů (celkově rovněž lepší průměr).

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektori a další zaměstnanci ČŠI:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Josef Toman	v.r.
Členové týmu	Mgr. Věra Heřmánková	v.r.
	Mgr. Věra Slezáková	v.r.
	Mgr. Miroslav Hyška	v.r.
	Ing. Josef Chvosta	v.r.
	PhDr. Bartoloměj Javorský	v.r.

V Děčíně dne 23. března 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 23. dubna 2001

Razítko

Ředitel školy	Podpis
PaedDr. Zdeněk Hrdina	v. r.

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy): OkÚ Chomutov	18. května 2001	067 41/2001-03404
Zřizovatel: MŠMT ČR	18. května 2001	067 40/2001-03404
Rada školy:	-----	-----

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
10. května 2001	Tn 30/01	příložen