



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-B 373/10-B

**Název školy/školského zařízení:** Střední odborná škola Emila Holuba, s.r.o.  
**Adresa:** Brno, Dukelská 65, 614 00  
**Identifikátor:** 600 013774  
**IČ:** 25347390  
**Místo inspekce:** Dukelská 65, 614 00 Brno  
**Termín inspekce:** 23., 24. a 25. březen 2010

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

## Charakteristika školy

Střední odborná škola Emila Holuba, s.r.o., Brno, Dukelská 65 (dále jen škola), je společností s ručením omezeným, jejímž zřizovatelem je právnická osoba. Statutárním orgánem je zřizovatelka školy, která je současně její ředitelkou. Škola sdružuje střední školu a školní jídelnu – výdejnu. Střední škola poskytuje vzdělání žákům v denním studiu ukončeném maturitní zkouškou v oboru vzdělání: Veterinářství 43-41-M/01 (čtyřleté), Veterinární prevence 43-41-M/001 (čtyřleté – dobíhající). V dálkové formě vzdělávání se vzdělávají žáci v oboru Obchodní akademie 63-41-M/004 (pětileté) a Obchodní akademie 63-41-M/02 (pětileté - dobíhající). V obou oborech vzdělávání v denní i dálkové formě

zahájila škola od školního roku 2009/2010 vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP). K 30. září 2009 se z celkového počtu 159 žáků podle ŠVP vzdělává 20 žáků v denní formě studia a 24 žáků v dálkové formě studia, v prvním ročníku.

Cílem střední odborné školy je poskytnout žákům středoškolské vzdělání se zaměřením na veterinářství a obchodní akademii.

Škola má v tomto školním roce (k 30. září 2009) celkem 94 žáků v denním studiu ve čtyřech třídách a 65 žáků v dálkové formě studia v pěti třídách, nejvyšší povolený počet žáků školy není překročen, naplněnost školy činí 49%. Za poslední 3 roky je počet žáků navštěvujících školu přibližně stejný.

Místo poskytovaného vzdělání je v komplexu budov na Dukelské 65. Škola disponuje kmenovými a odbornými učebnami (pítevná, chemická laboratoř s přípravnou, učebna biologie a veterinární ordinace), 1 učebnou výpočetní techniky a dvěma menšími jazykovými učebnami. V posledních letech byly pořízeny nové LCD obrazovky k PC stanicím a datové projektoři. K výuce tělesné výchovy je využívána menší tělocvična s posilovnou v budově školy a školní hřiště s umělým povrchem ve dvorním traktu.

Inspekční činnost byla ve škole provedena naposledy v únoru roku 2007.

Střední vzdělávání ve škole zabezpečují pedagogičtí pracovníci, 63 % z nich splňuje podmínky odborné kvalifikovanosti, to umožňuje s menšími obtížemi plnit cíle vzdělávacího programu střední školy.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Finanční předpoklady školy byly posuzovány za období let 2007 až 2009 na základě školou předložené dokumentace uvedené v seznamu písemností. Škola v hodnoceném období hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu (dále SR) na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním a dále s vlastními zdroji, které tvořilo školné, přípravné kurzy a zápisné žáků hrazené jejich zákonnými zástupci. Ve všech třech letech obdržela škola ze SR navíc účelově určené finanční prostředky.

V roce 2007 to byly finanční prostředky určené na realizaci projektu *„Podpora konektivity škol v rámci Státní politiky ve vzdělávání“*, které škola využila zčásti na nákup počítačové techniky (PC, monitory a softwaru) a zčásti na úhradu odborných školení pro pedagogické pracovníky v oblasti informační gramotnosti. Výše této dotace byla v roce 2007 15 000 Kč. V tomtéž roce získala škola ještě účelově určené finanční prostředky v souvislosti s projektem *„Nová maturita“* ve výši 3 694 Kč. Tuto částku škola nečerpala, a proto ji celou vrátila na účet poskytovatele. V roce 2008 získala škola finanční prostředky ve výši 41 000 Kč na realizaci programu *„Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“*. Škola ji použila na mzdy a odvody pedagogických pracovníků. Rovněž i v roce 2009 byly škole přiděleny finanční prostředky na realizaci programu *„Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“*, a to ve výši 279 000 Kč. Dále na *„Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“* v celkové částce 60 000 Kč. I v tomto roce je škola použila na mzdy a odvody pedagogických i nepedagogických pracovníků.

Veškeré účelově určené finanční prostředky SR, se kterými škola ve sledovaném období disponovala, byly využity v souladu s účelem jejich poskytnutí a byly řádně a ve stanoveném termínu zúčtovány.

Podíl SR na celkových přímých nákladech na vzdělávání v roce 2007 až 2009 tvořil v průměru 58 % z ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost. Tyto výdaje činily v roce 2007 cca 4 374 tis. Kč, v roce 2008 cca 4 729 tis. Kč a v roce 2009 cca 5 164 tis. Kč. Z uvedeného vývoje vyplývá, že podíl SR na celkových přímých nákladech na vzdělávání má stoupající tendenci při téměř stabilním počtu žáků v letech 2007 až 2009 (95, 99, 94 žáků denní formy studia a 60, 56, 65 žáků dálkového studia). Prostředky poskytnuté ze SR škola použila zejména na mzdy a související zákonné odvody. Z výše uvedeného vyplývá, že finanční prostředky, se kterými škola v hodnoceném období hospodařila, byly z hlediska provádění hlavní činnosti dostačující a z dlouhodobého hlediska nepředstavovaly pro školu vážnější riziko.

## Hodnocení školy

### Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Rovný přístup ke vzdělávání škola zajišťuje standardním způsobem. Vydaná rozhodnutí o přijetí ke střednímu vzdělávání a rozhodnutí o přestupu jsou v souladu s platnými právními předpisy. Kritéria pro přijímání uchazečů jsou zveřejněna na webových stránkách školy. Přijímací zkouška pro obor vzdělání veterinářství je realizována formou testů z biologie a chemie. K dálkovému studiu obor obchodní akademie jsou žáci přijímáni bez přijímacích zkoušek. Definování obecných podmínek, stanovených ve ŠVP pro přijímání uchazečů se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP), neumožňuje rovný přístup žáků ke vzdělávání a představuje odstranitelné riziko ve stanovené lhůtě. Při přijímání ke vzdělávání postupovala škola ve školním roce 2008/2009 v souladu s platnými právními předpisy.

Mimořádně nadaní ani integrovaní žáci ve smyslu příslušné vyhlášky ve škole nejsou. Ředitelka školy, zastává současně funkci výchovné poradkyně. Na základě sdělení ředitelky pracuje ve škole krizové centrum pro práci s mládeží, které pomáhá žákům řešit složité životní situace. Ve škole se vzdělává 7 žáků se SVP, v rámci výuky byl v průběhu inspekční činnosti zaznamenán individuální přístup k těmto žákům ojedinele v některých hodinách. Zjištěné nedostatky v údajích o žácích se SVP v matrice byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Vzhledem k velikosti školy a téměř rodinnému charakteru zabezpečuje oblast prevence sociálně patologických jevů jedna vyučující, která má velmi dobrý přehled o jednotlivých žácích. Ve spolupráci s ředitelkou školy podchytí případné patologie v chování žáků v samém počátku, proto v uplynulém školním roce nebyl zaznamenán školním poradenským pracovištěm žádný případ sociálně patologických jevů. Nastavený systém je funkční.

### Vedení školy

Na základě komparační analýzy školních vzdělávacích programů bylo zjištěno, že ŠVP v oboru 43-41-M/01 Veterinářství v denní formě vzdělání a ŠVP v oboru 63-41-M/02 Obchodní akademie v dálkové formě vzdělání nejsou v souladu s rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP) pro odborné vzdělávání v následujících kapitolách: Identifikační údaje, Profil absolventa, Charakteristika ŠVP, Učební plán, Rozpracování obsahu vzdělávání v RVP do ŠVP a Učební osnovy. Mezi závažné nedostatky patří nedodržení celkového minimálního počtu hodin uvedených dle RVP, nedodržení minimálního počtu hodin v týdnu, nesoulad počtu vyučovacích hodin uváděných v osnovách podle učebního plánu, v učebním plánu není realizováno rozdělení předmětů na povinné a volitelné, názvy předmětů v osnovách nejsou

v souladu s učebním plánem. Celkově vyžadují oba ŠVP komplexní přepracování, zjištěné nedostatky jsou odstranitelné ve stanovené lhůtě. Nedostatek týkající se zveřejnění ŠVP na přístupném místě ve škole, byl odstraněn v průběhu inspekční činnosti.

Dlouhodobá koncepce školy vychází z roku 2006, dílčí úkoly a vize jsou konkretizovány v ročních plánech. Za řízení a komplexní pojetí školy odpovídá ředitelka a vedoucí pracovníci, jejichž kompetence jsou dány třístupňovou organizační strukturou. Nízký počet hospitovaných hodin ze strany vedení ukazuje, že vnitřní kontrolní systém je formální. V této oblasti jsou vhodné příležitosti pro využití organizace ke zkvalitnění řízení školy.

Na základě vlastního hodnocení se škola snaží řešit přetrvávající problém s předčasnými odchody a přechody u žáků dálkového studia, odchody kvalifikovaných učitelů. Snahou vedení školy je personální ustálení pedagogického sboru a snaha vést jej formou předmětových komisí k aktivnější spolupráci.

Ředitelka školy plní s dílčími nedostatky pracovní povinnosti dané zákonem. Vytváří podmínky pro profesní rozvoj pracovníků. Všechny zásadní dokumenty a opatření projednává s pedagogickou radou.

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Ve škole pracuje 19 pedagogických pracovníků podílejících se na zabezpečení průběhu vzdělávacího procesu. 7 z nich nesplňuje kvalifikační předpoklady, stejný počet vyučujících si však vzdělávání doplňuje. Ve škole dochází v průběhu posledních let k výrazné obměně pedagogického sboru. Ředitelka školy personální situaci sleduje. Umožňuje pedagogickým pracovníkům vzdělávání k získání, doplnění nebo rozšíření kvalifikace. Někteří učitelé se průběžně zúčastňují kurzů v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), zejména v oblasti tvorby ŠVP a cizích jazyků. Pedagogové se účastnili konference k problematice nové maturitní zkoušky, další vzdělávání v této oblasti však realizováno nebylo. Rezervy v DVPP jsou zejména ve vzdělávání zaměřeném na využívání moderních metod a forem práce. Metodička prevence sociálně patologických jevů si v současnosti doplňuje cílené vysokoškolské vzdělání.

Škola poskytuje žákům denní formy vzdělávání informace o bezpečnosti a ochraně zdraví a prokazatelně seznamuje tyto žáky s platným školním řádem, s bezpečnostními zásadami a možnými riziky. O vydání školního řádu informuje škola zákonné zástupce žáků denní formy vzdělávání při podpisu smluvních podmínek. Tento školní řád neupravuje specifikaci pro vzdělávání dospělých v dálkové formě studia a není vydaný ani jako samostatný dokument. Tato problematika je řešena v rámci současně probíhající státní kontroly. Jedinými dokumenty upravující podmínky vzdělávání pro dálkové pětileté studium jsou „*Informace pro studenty dálkového studia*“ a „*Smlouva*“. Žádný z těchto dokumentů neupravuje podrobnosti stanovené právním předpisem. V době inspekční činnosti škola nerealizovala dozor nad žáky, tento nedostatek byl odstraněn v průběhu inspekce.

Evidence úrazovosti je ve škole neúplně vedena v knize úrazů. Za období tří posledních školních roků škola předala pro účely statistiky nesprávné údaje o počtu úrazů. Při odesílání záznamů o úrazech škola neplní povinnosti dané právními předpisy. Míra úrazovosti ve škole je velmi malá. Se zásadami bezpečnosti jsou žáci denního studia oboru veterinářství a veterinární prevence prokazatelně seznamováni také v době před vykonáváním odborné praxe. Předmětem současně probíhající státní kontroly bylo plnění povinností školy v oblasti úrazovosti žáků a dále skutečnost, že škola nemá dostatečně smluvně zajištěno vykonávání praktického vyučování žáků na pracovištích fyzických i právnických osob. Důvodem je podle sdělení ředitelky školy neochota partnerů, podílejících se na zajištění praxe, smluvně se zavazovat. Žáci získávají pouze potvrzení o odborné praxi. Škola celkově vykazuje při

zajišťování bezpečného prostředí pro vzdělávání a při činnostech pořádaných školou dílčí nedostatky.

Škole se průběžně daří realizovat postupné vybavování učeben novým, výškově stavitelným školním nábytkem, vybudování nové jazykové učebny a síťové propojení obou částí budovy. V budově školy je k dispozici 1 učebna výpočetní techniky, odborné učebny pro výuku veterinářství a veterinární prevenci a nadstandardně vybavená veterinární ordinace, která je využívána v rámci výuky i doplňkové činnosti.

Beletrii i odbornou literaturu si můžou žáci půjčovat z knižního fondu školní knihovny.

Obědy zajišťuje škola formou výdeje stravy. K relaxaci žáků slouží klubovna, sportovní místnost se stolním tenisem a k občerstvení žáci využívají nápojové automaty a pitné fontánky. Materiální podmínky umožňují realizovat obsah vzdělávání v plném rozsahu.

### **Průběh vzdělávání**

Organizace výuky v dobíhajících oborech veterinární prevence a obchodní akademie ke dni inspekce splňuje náležitosti učebních plánů podle schválených učebních dokumentů. ŠVP vykazuje nesoulad s RVP pro odborné vzdělávání v denní i dálkové formě v oblasti učebních plánů a osnov a může představovat do budoucna riziko (současných prvních ročníků se nesoulad nedotýká), které vyžaduje odstranění ve stanovené lhůtě. Rozvrh hodin, zařazení přestávek, počty žáků ve třídách a skupinách jsou ve sledovaných oborech vzdělávání, v době inspekce, v souladu s platnými právními předpisy.

Hodnocení průběhu vzdělávání vychází z hospitovaných předmětů v denní i dálkové formě studia. Celkem bylo hospitováno 8 vyučovacích hodin v rozmezí 1. - 4. ročníku.

Hospitované předměty v denní formě vzdělávání byly vedeny převážně frontálním způsobem. Žáci zpravidla sledovali výklad vyučujících, odpovídali na otázky a samostatně vypracovávali zadané úkoly. Komunikace vedená mezi učiteli a žáky probíhala formou řízeného rozhovoru, nedávala však prostor pro jejich vzájemnou výměnu názorů, argumentaci, diskusi k danému tématu. Většina žáků bez zájmu pasivně přijímala sdělované informace. Doplňkově pracovali s okopírovanými texty nebo cvičeními, další pomůcky nebo didaktická technika byla ve výuce využita jen ojediněle. Žáci byli ukáznění, pracovití a dodržovali jasně nastavená pravidla, avšak na úkor tvůrčích činností a vlastních aktivit, ke kterým nebyli vedeni. Zápisy si žáci do sešitů zapisovali pomocí diktátů. Pozitivním jevem byla ve výuce dobrá pracovní atmosféra a oboustranně vstřícné pracovní vztahy mezi učiteli a žáky. V hodině *Nemoci zvířat* byla výuka podpořena poznatky žáků z odborné praxe.

V odborných předmětech dálkové formy studia nebyli žáci obecně vedeni k zájmu o učení, chyběla motivace i snaha učitelů zaujmout žáky danou problematikou a aktivizovat jejich činnosti. Základní formou ve sledovaných hodinách byla frontální výuka, bez využití pomůcek a didaktické techniky s výjimkou jedné vyučovací hodiny kde byly při výuce používány mapy, odborné knihy a učebnice. Výuka nebyla podnětná pro rozvoj klíčových kompetencí, včetně odborných. Zvolená metoda výuky neaktivizovala žáky. Žáci přijímali různé druhy sdělení, mnohdy jim však nerozuměli a nedokázali tato sdělení správně interpretovat, výuka byla neefektivní s nízkou přidanou hodnotou.

Závěrečné shrnutí učiva a zhodnocení práce žáků, které by jim poskytlo účinnou zpětnou vazbu, ve sledovaných hodinách chybělo.

### **Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

*Čtenářské gramotnosti* nebyla věnována cílená pozornost. Žáci ve sledovaných hodinách pracovali s textem jen výjimečně, nebyli vedeni k porozumění a samostatnému vyhledávání informací. Dovednosti žáků při práci s textem jsou slabé a učitelé je svým přístupem rozvíjí jen ve velmi omezené míře. Vyučující nevyužívali k zefektivnění výuky prezentační ani výpočetní techniku.

Míra naplňování *klíčových kompetencí* v oblasti odborných předmětů souvisela s vyučovacím stylem a metodickými dovednostmi pedagogů a byla průměrná až podprůměrná. Kompetence k učení v oblasti odborných předmětů byly rozvíjeny okrajově, žáci byli v obou formách vzdělávání, vedeni k samostudiu mimo rámec výuky ve škole. Kompetence k řešení problému (logické uvažování při samostatném řešení úkolu) byly podporovány ojediněle a ve velmi malé míře. K podpoře kompetencí komunikativních, sociálních a občanských, měli žáci v důsledku frontálního způsobu výuky minimální příležitost.

Průběžné hodnocení bylo v hospitovaných hodinách výjimečné, k sebehodnocení ani vzájemnému hodnocení žáci nebyli vedeni. Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání vychází z „*Klasifikačního řádu*“, který je součástí školního řádu. Rizikem a předmětem souběžně probíhající státní kontroly je úplná absence nastavených pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v dálkové formě studia a neúplné nastavení stupňů hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení. V praxi však škola využívá všechny stupně hodnocení předepsané právním předpisem.

Úspěšnost svých absolventů v dalších formách vzdělávání škola nesleduje.

### **Partnerství**

Ředitelka školy spolupracuje se školskou radou, předkládá jí k projednání a schválení, všechny důležité dokumenty školy. Zákonní zástupci žáků se mohou informovat o průběhu hodnocení a absenci žáků ve výuce pomocí elektronické pošty nebo přes zabezpečené žákovské schránky, umožňující dálkový přístup. K předávání informací dále slouží třídní schůzky nebo osobní jednání s pedagogy a vedením školy. Komunikace rodičů žáků se školou je zejména při řešení konkrétních případů výchovných problémů nebo neúspěchů při vzdělávání žáků. Škola pravidelně a prokazatelným způsobem informuje zákonné zástupce žáků a zletilé žáky o výsledcích jejich vzdělávání. Škola je členem Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska. Spolupracuje se smluvními partnery v oblasti zajišťování a realizace odborné praxe žáků. Pro zkvalitnění procesu vzdělávání je využívána spolupráce s jinými školami.

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém průběhu vzdělávání. Výsledky jsou vyhodnocovány za klasifikační období a publikovány ve výročních zprávách, včetně úspěšnosti žáků při maturitní zkoušce. Škola analyzuje výsledky vzdělávání žáků, v případě neúspěchu žáka však nemá zpracovanou strategii na podporu jejich úspěšnosti.

Do externího hodnocení formou srovnávacích testů se škola nezapojuje, žáci se účastní soutěží s matematickým a biologickým zaměřením. Po ukončení studia absolventi odchází do praxe, nebo pokračují v dalším studiu. Škola se rovněž snaží profilovat své absolventy podle požadavků trhu práce a jejich zaměstnavatelů. Strategie na podporu úspěšnosti žáků není ze strany vedení školy systémově řešena.

## Celkové hodnocení školy

*Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávání u dobíhajících oborů je realizováno v souladu s platnými učebními dokumenty. V prvních ročnících probíhá výuka podle ŠVP, které vykazují nesoulad s RVP pro odborné vzdělávání pro obor veterinářství a obchodní akademie. Oba ŠVP vyžadují celkové přepracování. Nedostatky v učebních plánech a osnovách v ŠVP mohou představovat do budoucna pro školu riziko, v současné době jsou odstranitelné ve stanovené lhůtě.*

*Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce a podmínkách pro přijetí. Při vytváření rovných příležitostí při přijímání ke vzdělávání pro uchazeče ve školním roce 2008/2009 škola dodržela příslušné právní předpisy. Podmínky pro přijímání žáků nastavené v ŠVP vykazují odstranitelné riziko. Nedostatky v evidenci žáků se ŠVP byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Podpora a pomoc žákům se specifickými poruchami učení je v průběhu vzdělávání poskytována ojedinelé.*

*Materiální podmínky umožňují realizaci vzdělávání, škola je cíleně zlepšuje v závislosti na finančních možnostech.*

*Škola věnuje pozornost bezpečnému prostředí zejména u žáků denního studia. Zjištěné nedostatky, (odstranitelné ve stanovené lhůtě) představují: absence školního řádu pro dálkovou formu studia, a to včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, a dále smluvní zajišťování praktického vyučování žáků v denní formě vzdělávání.*

*Teoretická výuka odborných předmětů v dálkovém studiu podporovala pouze odborné kompetence žáka. Souhrnně formy a metody výuky v obou formách vzdělávání směřují k rozvoji klíčových dovedností a znalostí žáků jen okrajově. Výrazné rezervy jsou ve využívání inovativních metod vzdělávání.*

*Čtenářská gramotnost není mimo rámec českého jazyka systematicky podporována.*

*Stanovení pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků v denní i dálkové formě studia vykazují odstranitelná rizika. Výsledky vzdělávání žáků jsou celkově na průměrné úrovni.*

### Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen MŠMT) ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. 2145/2009-21 ze dne 5. února 2009*
2. *Výpis správního řízení – škola/zařízení č.j. 2145/2009-21 ze dne 5. února 2009*
3. *Výroční zpráva školy - za školní rok 2006/2007 ze dne 5. října 2007,*
4. *Výroční zpráva školy - za školní rok 2007/2008 ze dne 7. října 2008*
5. *Výroční zpráva školy - za školní rok 2008/2009 ze dne 22. října 2009*
6. *Školní vzdělávací program Obchodní akademie 63-41-M/02, s platností od 1. 9. 2010*
7. *Školní vzdělávací program Veterinářství 43-41-M/01, s platností od 1. 9. 2010*
8. *Učební dokumenty obor vzdělávání 63-41-M/02 Obchodní akademie schváleno MŠMT dne 23. srpna 2001 pod čj. 23842/2001-23 s platností od 1. září 2002*
9. *Učební dokumenty obor vzdělávání 43-41-M/001 Veterinární prevence schváleno*

- MŠMT dne 20. června 2001 pod čj. 16976/2001-23 s platností od 1. září 2001*
10. *Koncepce rozvoje školy ze dne 4. září 2006*
  11. *Vlastní hodnocení školy za školní rok 2006/2007, schváleno pedagogickou radou 30. října 2007*
  12. *Roční plán s účinností ve školním roce 2009/2010*
  13. *Zpráva o škole za školní rok 2007/2008, ze dne 7 října 2008*
  14. *Protokoly o přijímacím řízení pro školní rok 2008/2009*
  15. *Rozhodnutí ředitele školy o přijetí ke vzdělávání realizovaném ve školním roce 2009/2010 obor veterinářství a obchodní akademie*
  16. *Zápisový lístek ke vzdělávání ve střední škole ve školním roce 2009/2010*
  17. *Rozvrh hodin pro obor veterinářství a obchodní akademie platný ve školním roce 2009/2010*
  18. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 9. října 2009*
  19. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2008 ze dne 3. října 2008*
  20. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 4. října 2007*
  21. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních ze dne 20. září 2007*
  22. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních ze dne 3. září 2008*
  23. *R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních ze dne 21. září 2009*
  24. *Učební dokumenty školy – Učební plán oboru 63-41-M/002 Obchodní akademie platný ve školním roce 2009/2010*
  25. *Učební dokumenty školy – Učební plán oboru 43-41-M/001 Veterinární prevence - platný ve školním roce 2009/2010*
  26. *Třídní knihy – všech tříd oboru veterinářství, veterinární prevence a obchodní akademie ve školním roce 2009/2010*
  27. *Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků – „Klasifikační řád“, schválený školskou radou 20. října 2009 a platný od 21. října 2009*
  28. *Jmenný seznam žáků seznámených se školním řádem (třídy 1.A, 2.A, 3.A ) denního studia , ze dne 21. října 2009*
  29. *Záznam o seznámení zaměstnanců školy se školním řádem platným od 21. října 2009, ze dne 21. října 2009*
  30. *Organizační řád ze dne 30. srpna 2009*
  31. *Laboratorní řád ze dne 1. září 2008*
  32. *Provozní řády tělocvičny a odborných učeben, různá data*
  33. *Klasifikační archy žáků jednotlivých tříd v denní i dálkové formě studia, ve školním roce 2009/2010*
  34. *Kontrolní záznamy - různá data ve školním roce 2008/2009, 2009/2010*
  35. *Záznamy z hospitační činnosti - různá data*
  36. *Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2009/2010*
  37. *Minimální preventivní program (školní rok 2009/2010), bez uvedení data*
  38. *Zápisy z jednání pedagogické rady do data inspekce*
  39. *Zápisy z jednání předmětových komisí, vedené od roku 2005*
  40. *Záznamy z třídních schůzek*
  41. *Přehled klasifikace žáků tříd, 2. pololetí školního roku 2008/2009*
  42. *Zápis ze zasedání školské rady, ze dne 27. dubna a 20. října 2009*
  43. *Pedagogická porada, ze dne 31. srpna, 20. října, 16. listopadu 2009 a 22. ledna 2010*
  44. *Školní matrika studentů, denní vzdělávání od roku 1992 a dálkového studia, bez uvedení data*



45. Kriteria pro přijímací řízení ve školním roce 2010/2009 ze dne 23. listopad 2009
46. *Třídní výkazy jednotlivých tříd* oboru veterinářství, veterinární prevence a obchodní akademie vedené ve školním roce 2009/2010
47. *Knihá úrazů*, vedená od roku 2005
48. Záznamy o úrazech (1 ks ze dne 10. října 2007, 1 kus ze dne 5. října 2006)
49. *Záznamy o provedených kontrolách*, vedené od školního roku 2003
50. *Pokyny a poučení studentů k učební a odborné praxi*, aktualizováno 24. listopadu 2008
51. *Potvrzení žáků na „Studentských projektech“ (v rámci praxe)*,
52. *Odborná praxe – zápisové listky žáků*
53. *Potvrzení o odborné praxi studenta žáků jednotlivých ročníků v oboru veterinářství a veterinární prevence, různá data*
54. *Smlouva upravující podmínky vzdělávání na Střední odborné škole Emila Holuba, s.r.o, pro dálkové pětileté vzdělávání ze dne 17. září 2009*
55. *Smlouva upravující podmínky vzdělávání na Střední odborné škole Emila Holuba, s.r.o, pro denní čtyřleté vzdělávání ze dne 16. června 2009*
56. *Smlouva o zajištění praktického vyučování studentů*, 5 kusů, různá data ve školním roce 2008/2009
57. *Potvrzení o odborné praxi studenta, v oboru veterinářství a veterinární prevence, vzorek 14 kusů různá data ve školním roce 2008/2009*
58. *Informace pro studenty dálkového studia*, s platností od 2. pololetí školního roku 2008/2009
  
59. *Plná moc k zastupování právnické osoby v době inspekční činnosti*, ze dne 23. března 2010
60. *Prohlášení ředitelky Mgr. Elišky Hávové, ze dne 25. března 2010*
61. *Personální dokumentace pedagogů vedená ve školním roce 2009/2010 doklady o nejvyšším ukončeném vzdělání, k datu inspekce ve škole*
62. *Personální dokumentace ředitelky školy, k datu inspekce ve škole*
63. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (školní rok 2009/2010) ze dne 8. září 2009*
64. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků, bez uvedení data*
65. *Studijní průkazy žáků - vybraný vzorek 6 kusů platných studijních průkazů školní rok 2009/2010*
66. *Zprávy ze schůzek předmětových komisí, vedených od školního roku 2005/2006*
67. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4- čtvrtletí 2007 ze dne 8. ledna 2008*
68. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4- čtvrtletí 2009 ze dne 8. ledna 2009*
69. *Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4- čtvrtletí 2009 ze dne 12. ledna 2010*
70. *ROZVAHA (BILANCE) ke dni 31. 12. 2007 ze dne 16. března 2008*
71. *Výsledovka – účetní rok 2007, tisk ze dne 16. března 2008*
72. *Výsledovka – účetní rok 2008, tisk ze dne 12. března 2009*
73. *ROZVAHA (BILANCE) ke dni 31. 12. 2008 ze dne 9. března 2009*
74. *Výsledovka – účetní rok 2009, tisk ze dne 2. března 2010*
75. *ROZVAHA (BILANCE) ke dni 31. 12. 2007 ze dne 10. března 2010*
76. *Údaje o finančním vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2007 ze dne 10. ledna 2008*
77. *Údaje o finančním vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2008 ze dne 11. ledna 2009*

78. *Žádost k rozvojovému programu – Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce pro rok 2009 ze dne 6. ledna 2009*
79. *Údaje o finančním vypořádání dotací ze státního rozpočtu za rok 2009 ze dne 8. ledna 2010*
80. *Údaje o vyúčtování dotace soukromé škole a školskému zařízení ve školním roce 2007/2008 ze dne 6. října 2008*
81. *Údaje o vyúčtování dotace soukromé škole a školskému zařízení ve školním roce 2008/2009 ze dne 8. října 2009*
82. *Hlášení o počtu studentů k 1. březnu 2010 ze dne 8. března 2010 (19 žáků veterinářství, 73 veterinární prevence, 13 OA dálková, 34 OA dálková)*
83. *Mzdy a odvody 2007 bez uvedení data*
84. *Mzdy a odvody 2008 bez uvedení data*
85. *Mzdy a odvody 2009 bez uvedení data*
86. *webové stránky školy – [www.oaeh.cz](http://www.oaeh.cz)*

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

*ČŠI v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků a v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků.*

*Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena průměrně.*

### **Složení inspekčního týmu:**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Ing. Ivana Fischerová	...v.r.....
Ing. Lenka Skotáková	...v.r.....
Ing. Miloslava Brachová	.....v.r.....

V Brně dne 10. května 2010

**Podpis ředitele školy/školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Dne.....

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Eliška Hávová, ředitelka školy .....

**Připomínky ředitele/ky školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky byly/nebyly podány.</b>