



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-400/26-B
Sp. zn. ČŠIB-S-99/26-B

Název	Základní škola Oslavany, okres Brno-venkov
Sídlo	Hlavní 850/43, 664 12 Oslavany
E-mail	zsoslavany@seznam.cz
IČO	49 459 619
Identifikátor	600 111 105
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Gabriela Chrástová
Zřizovatel	město Oslavany
Místo inspekční činnosti	Hlavní 850/43, Oslavany
Inspekční činnost na místě	23. 2. 2026 – 26. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Základní škola Oslavany, okres Brno-venkov (dále škola) vykonává činnost základní školy a školní jídelny. Ve škole se vzdělává v 21 třídách 458 žáků, což je od minulé inspekční činnosti v roce 2022 mírný nárůst. Žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se ve škole vzdělává 98, odlišný mateřský jazyk má 14 žáků.

Stravování zabezpečuje školní jídelna, která žákům nabízí výběr ze dvou jídel. Jeden týden v měsíci kuchyně připravuje pokrmy z různých regionálních oblastí nebo z vybraných zahraničních kuchyní, aby se žáci seznámili s rozmanitostí gastronomie.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně ve vedení školy. Ředitelka je na vedoucím pracovním místě od srpna 2023. Školu řídí podle strategického dokumentu v podobě podrobně rozpracovaného plánu práce na školní rok, z něž vyplynuly cíle jako například zaměření školy na výuku cizích jazyků, informatiky a dopravní výchovy.

Řídící kompetence rozdělila ředitelka mezi své dva zástupce a vedoucí učitelku prvního stupně. Zřízení pozice druhého zástupce vedlo k zefektivnění procesu řízení, neboť kompetence jednotlivých členů vedení jsou vhodně nastaveny. Vzájemná spolupráce probíhá efektivně díky častým poradám a osobním kontaktům. Provozní porady jsou realizovány pouze vedením školy, pedagogům a asistentům jsou informace předávány elektronicky prostřednictvím školního e-mailu. Ušetřený čas věnují pedagogové jednou měsíčně setkáním předmětových komisí a metodického sdružení prvního stupně, což je velkým přínosem ke zvyšování kvality vzdělávání, protože se kromě provozních záležitostí zabývají také sdílením metod a forem výuky, sjednocováním hodnotících kritérií v jednotlivých předmětech, vyhodnocováním výsledků vzdělávání žáků a jejich srovnáváním v rámci paralelních tříd v jednotlivých ročnících. V případě nutnosti jsou operativně organizovány porady v on-line režimu. Pravidelná jednání pedagogické rady vyhodnocují výsledky vzdělávání a chování žáků, aby bylo možné včas reagovat na případná rizika. K řešení kázeňských prohřešků se v případě potřeby pedagogická rada schází i mimořádně.

Škola průběžně aktualizuje a vyhodnocuje plnění školního vzdělávacího programu. Z důvodu blížící se revize Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání úpravy probíhají formou dodatků, které obsahují všechny legislativou požadované údaje, ale vzhledem k jejich počtu je snížena celková přehlednost tohoto dokumentu.

Pedagogický sbor je téměř celý odborně kvalifikovaný, někteří vyučující si doplňují příslušnou kvalifikaci nebo se věnují specializačnímu studiu, aby mohli vykonávat poradenskou činnost dle nejnovějších požadavků. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno podle plánu vzniklého na základě osobních požadavků jednotlivých vyučujících a potřeb školy. Rozložení vzdělávacích aktivit mezi pedagogy je nerovnoměrné, vyhodnocováno je pouze neformálně, přesto se pozitivně promítá do realizace výuky některých předmětů.

Ve škole je systematicky realizována hospitační činnost celým vedením školy i školní psycholožkou, což je výrazné zlepšení vzhledem k situaci při minulé inspekční činnosti. Hospitace jsou zaměřeny jak na celkové hodnocení vzdělávacího procesu, tak na některé dílčí jevy, jako je například diferenciací vzdělávacího obsahu pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, práce asistentů pedagoga nebo aktuální problémy ve třídách.

Závěry z hospitací jsou průběžně konzultovány s učiteli, přijatá opatření ke zjištěným nedostatkům jsou předmětem následných hospitací. Ke snadnější adaptaci nových pedagogů přispívají vzájemné hospicace nastavené v rámci dvouletého Plánu adaptace pro začínající učitele.

Poradenské služby poskytuje pětičlenný tým, v němž dochází u tří členek ke kumulaci funkcí. Rozsah jednotlivých činností je sice časově náročný, přesto členky poradenského pracoviště zatím nároky zvládají, což se pozitivně odráží v účinnosti realizovaných opatření. Pravidelné porady a projednávání aktuálních problémů a potřeb s vedením školy zvyšují efektivitu jejich činnosti. Škola zatím nevyužívá nástroje pro identifikaci nadaných žáků. Poskytování podpůrných opatření škola v době inspekční činnosti realizovala převážně kvalitně, přestože to bylo vzhledem k počtu žáků s podpůrnými opatřeními ve značném rozsahu. Pracovnice zajišťující poradenské služby vytvářejí vhodné podmínky pro poskytování individuální podpory žákům, nabízejí metodickou pomoc pedagogům při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a poskytují rovněž podporu zákonným zástupcům. Systém vedení dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je přehledný a funkční. Informace o vzdělávacích potřebách těchto žáků jsou pedagogům účelně předávány zejména v rámci pedagogické rady a prostřednictvím školního elektronického systému, což podporuje jednotný postup pedagogů při uplatňování podpůrných opatření. K efektivní podpoře žáků přispívá pravidelné vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů i účinnosti dalších podpůrných opatření. Spolupráce pedagogů s asistenty pedagoga probíhá systematicky a na dobré úrovni. Promítá se do promyšlené organizace výuky, cílené podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i do celkově příznivého klimatu ve třídách.

Škola bezodkladně řeší zjištěné případy nevhodného a rizikového chování žáků. V uplynulém školním roce se pedagogickým pracovníkům zpravidla dařilo problematické jevy včas identifikovat a přijímat vhodná opatření k jejich řešení. Škola řešila několik případů nevhodného chování mezi žáky, vapování, psychických obtíží žáků a záškoláctví. Na tyto situace reagovala realizací cílených programů primární prevence v příslušných třídách. Školní psycholožka pravidelně provádí sociometrická šetření a ve spolupráci s třídními učiteli plánuje a realizuje aktivity zaměřené na podporu pozitivního klimatu ve třídách. V závažnějších případech škola spolupracuje s orgánem sociálně-právní ochrany dětí nebo s Policií České republiky. Oblast kariérového poradenství je zajišťována v potřebném rozsahu od osmého ročníku. Škola věnuje pozornost také podpoře wellbeingu žáků. V aktuálním školním roce jsou pro zájemce ze šestého a sedmého ročníku pravidelně jednou týdně během velké přestávky realizovány tzv. relaxační přestávky.

Materiální podmínky školy vytvářejí bezpečné, podnětné a esteticky kultivované prostředí pro vzdělávání. Školu tvoří propojený komplex budov prvního a druhého stupně. Ve spolupráci se zřizovatelem dochází k její postupné modernizaci. Pro výuku jsou využívány odborné učebny chemie, zeměpisu, přírodopisu, dvě učebny cizích jazyků, učebny hudební a výtvarné výchovy a dílna. Všechny tyto učebny díky vybavení širokým spektrem pomůcek přispívají k názornosti výuky. Součástí zázemí školy je také dopravní hřiště a skleník. V hodnoceném období byla posílena oblast digitalizace, zejména rekonstrukcí jedné z učeben informatiky, včetně modernizace softwarového vybavení a výměny hlavního serveru. Ve všech učebnách jsou instalovány whiteboardy s dataprojektory, v části učeben byl obnoven žakovský nábytek.

Součástí areálu školy je park a sportovní zázemí. Od minulé inspekční činnosti došlo ke zlepšení podmínek pro sportovní aktivity žáků. Škola disponuje velkou a malou

tělocvičnou, učebnou pro kondiční cvičení, venkovními hřišti, běžeckou dráhou s doskočištěm a cvičebnou pro žáky prvního stupně.

Úrazovost žáků je vyšší, zejména v hodinách tělesné výchovy a ojedinele na chodbách školy. Škola tuto skutečnost pravidelně vyhodnocuje a přijímá opatření k jejímu snížení, zejména důsledným dohledem nad žáky a průběžným připomínáním zásad bezpečnosti při pohybových aktivitách.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Na obou stupních probíhala výuka v příznivé atmosféře podporující aktivní zapojení žáků. Komunikace mezi učiteli a žáky byla otevřená a respektující, což přispívalo k bezpečnému prostředí pro učení. Ve sledované výuce byly využívány různé organizační formy práce, zejména frontální výuka doplněná samostatnou prací žáků a prací ve dvojicích (na prvním stupni také ve skupinách). Učitelé často využívali příklady z běžného či reálného života k přiblížení učiva. V hodinách byly používány učební pomůcky a digitální technologie především učiteli, a to hlavně k prezentaci a procvičování učiva, zatímco aktivní práce žáků s nimi se objevovala spíše výjimečně. V části hodin nebyly vždy jasně formulovány vzdělávací cíle, proto v závěrech hodin pedagogové zpravidla pouze shrnovali probrané učivo. Na obou stupních se také objevovalo pouze omezené využívání diferenciací výuky a jen ojedinele příležitosti k hlubší reflexi, sebehodnocení či vzájemnému hodnocení žáků.

Výuka na prvním stupni měla výrazně činnostní charakter a byla organizačně pestrá. K udržení pozornosti žáků pedagogové často střídali různé aktivity, využívali názorné pomůcky a zařazovali herní prvky či krátké relaxační činnosti. Ve větší míře byla využívána práce ve skupinách a důraz byl kladen na rozvoj základních dovedností v jednotlivých předmětech, například jazykové pohotovosti, pozorování při jednoduchých pokusech, početních dovedností, finanční gramotnosti nebo orientace na mapě. V úvodu hodin učitelky často motivovaly žáky prostřednictvím situací z běžného života.

Na druhém stupni byl větší důraz kladen na výklad učiva doplněný konkrétními příklady z praxe a na propojování učiva prostřednictvím mezipředmětových souvislostí. Digitální technologie byly využívány také ke sdílení materiálů a k práci v digitálním prostředí. Diferenciací úkolů byla zaznamenána především směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, zatímco žáci s rychlejším pracovním tempem dostávali rozšiřující úkoly jen výjimečně. Pedagogové průběžně sledovali a vyhodnocovali výkony žáků a poskytovali jim motivaci k další práci a zpětnou vazbu.

Ve výuce humanitního vzdělávání byl kladen důraz na rozvoj komunikačních dovedností a práci s textem. Žáci pracovali s různými typy textů, odpovídali na otázky k jejich obsahu a byli vedeni k formulování vlastních myšlenek. V cizojazyčné výuce pedagogové podporovali upevňování slovní zásoby a gramatických struktur prostřednictvím různorodých aktivit, například jazykových her, poslechových cvičení nebo komunikace ve dvojicích.

V dalších sledovaných hodinách z oblasti přírodovědného vzdělávání byly rozvíjeny především logické a analytické dovednosti žáků a jejich schopnost samostatně řešit zadané úkoly. V některých případech žáci pracovali individuálně při plnění úloh zaměřených na aplikaci získaných poznatků nebo při řešení úloh podporujících čtenářskou gramotnost. Výuka byla většinou založena na práci s učebnicemi, pracovními listy a sešity.

Předměty výchovného zaměření poskytovaly větší prostor pro spolupráci, žáci v nich rozvíjeli nejen postoje, ale i kreativitu a sociální kompetence při skupinových činnostech. Vzhledem k obsahu těchto předmětů byl kladen patřičný důraz na bezpečnost, správnou

techniku provádění cviků nebo pracovních postupů. V tělesné výchově byla zřejmá radost žáků z pohybových aktivit.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků na pedagogické radě i v metodických orgánech. Využívá běžné evaluační nástroje (ústní zkoušení, testy, praktická cvičení) a průběžné i celkové hodnocení sděluje zákonným zástupcům prostřednictvím elektronického systému, třídních schůzek a e-mailové komunikace. Převládá klasifikace známkami, slovní hodnocení je využíváno výjimečně. Škola účelně pracuje s vlastními srovnávacími nástroji (např. srovnávací pololetní práce pro každý ročník z matematiky, testy či konkrétní sjednocená témata slohových prací v českém jazyce) a koordinuje testování. Externí nástroje využívá minimálně. Výsledky vzdělávání jsou za sledované období stabilní, přibližně 73 % žáků prospívá s vyznamenáním a neprospívání se objevuje jen ojediněle. Absence má klesající tendenci, omluvená činí průměrně 48 hodin na žáka, neomluvená je minimální, škola ji řeší ve spolupráci s rodiči a příslušnými orgány. Pochvaly a kázeňská opatření jsou vyvážená. Škola sleduje výsledky přijímacího řízení na střední školy a využívá je při přípravě žáků následujících ročníků.

Škola systematicky podporuje zájmy a nadání žáků jejich zapojováním do široké škály soutěží a olympiád, v nichž dosahují dobrých výsledků. Významnou předností je propracovaný systém dopravní výchovy, který přispěl k zisku 3. místa v krajském kole Dopravní soutěže mladých cyklistů. Díky tomuto systému je škola významnou metodickou podporou okolním školám. Vzdělávání je obohacováno exkurzemi, výlety, výměnnými a adaptačními pobyty, které žákům rozšiřují poznatky i sociální zkušenosti. Každoročně škola pořádá tradiční Ekologickou konferenci, do níž se aktivně zapojují žáci devátých ročníků. Tato akce má nejen vzdělávací přínos, ale představuje i významnou společenskou událost, které se účastní rodinní příslušníci žáků.

Vzájemná spolupráce je patrná nejen v oblasti investic, ale i v podpoře vzdělávacích záměrů školy. Škola rozvíjí spolupráci s mateřskými školami. Společně s Mateřskou školou DUHA realizuje projekt „Předškolák“, který účelně navazuje na předškolní vzdělávání a usnadňuje dětem přechod na základní školu. Partnerské vztahy s okolními základními školami se promítají především do společné účasti na sportovních a dalších soutěžích, čímž je podporována zdravá soutěživost i vzájemné sdílení zkušeností. Dlouhodobě velmi přínosná je spolupráce s Městskou knihovnou Oslavany. Návštěvy knihovny, autorská čtení, literární soutěže i tematické vzdělávací programy systematicky podporují rozvoj čtenářské gramotnosti žáků. Úzká součinnost s Domem dětí a mládeže a školní družinou přispívá k efektivnímu využívání tělocvičny, sportovního areálu i dopravního hřiště a obohacuje nabídku volnočasových aktivit, zejména v oblasti pohybových a dopravních dovedností. Škola se aktivně zapojuje do projektu partnerských měst a udržuje spolupráci se zahraničními školami na Slovensku a v Chorvatsku. Zahraniční výjezdy žáků významně podporují rozvoj jejich komunikativních kompetencí v cizích jazycích a napomáhají naplňování vzdělávacích vizí školy. Spolupráce s partnery je promyšlená, funkční a má pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání i celkové klima školy. Pozitivní hodnotovou orientaci žáků podporuje zapojení do charitativních projektů, které rozvíjejí jejich empatii a respekt ke starším či nemocným lidem. Významná je rovněž otevřená spolupráce s rodiči a veřejností, do školních akcí se aktivně zapojují celé rodiny, což posiluje komunitní charakter školy a přispívá k vytváření příznivého sociálního prostředí.

Závěry

Vývoj školy

- změna ve vedení školy, jeden nový zástupce ředitelky navíc, personální obměna z důvodu věku
- zavedený elektronický systém
- zlepšení materiálních podmínek pro výuku zejména tělesné výchovy a informačních technologií, zrekonstruovaná jazyková učebna
- podpora výuky anglického jazyka rodilým mluvčím

Silné stránky

- Úzká spolupráce se zákonnými zástupci, zřizovatelem i dalšími partnery pozitivně ovlivňuje činnost školy, obohacuje vzdělávání a přispívá k aktivnímu zapojení žáků do života školy. (1.5)
- Kvalitní prostorové podmínky pro výuku přírodovědných a výchovných předmětů efektivně podporují rozvoj odborných kompetencí žáků a zvyšují kvalitu vzdělávacího procesu. (2.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Pedagogové pouze ojediněle vedou žáky k hodnocení stanovených vzdělávacích cílů, k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení, což snižuje odpovědnost žáků za vlastní učení. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- diferencovat vzdělávací nabídku vzhledem k individuálním potřebám všech žáků, včetně žáků nadaných, zařazovat úkoly různé náročnosti nebo gradované
- nastavit systém vyhledávání nadaných žáků a jejich podpory
- umožnit žákům využívání různých informačních zdrojů, včetně digitálních, k získávání informací a jejich vyhodnocování
- při vyhodnocování výuky využívat správně nastavených cílů hodin
- dát žákům příležitost pro vrstevnické hodnocení a sebehodnocení
- pro důkladnější porovnání výsledků vzdělávání a úspěšnosti žáků ve vzdělávání s ostatními školami více využívat externích nástrojů

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně

informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenovací dekret ze dne 1. 8. 2023
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti) vedená ve školním roce 2025/2026
3. Dokumentace týkající se koncepce, chodu, řízení a autoevaluace školy a informace z webových stránek školy, vnitřního informačního systému školy (k termínu inspekční činnosti) vedená ve školním roce 2025/2026
4. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků v době jejich pobytu ve škole, vedená ve školním roce 2025/2026 k datu inspekční činnosti
5. Doklady ke splnění kvalifikačních předpokladů a o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků školy
6. Dokumentace k poradenským službám vedená ve školním roce 2025/2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Boráňová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Mgr. Jiří Černý, školní inspektor

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D., školní inspektorka

18. 3. 2026