



**Česká školní inspekce**

**Moravskoslezský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola Hlučín, Hornická 7, okres Opava**

**Hornická 7/1266, 748 01 Hlučín**

**Identifikátor školy: 600 143 091**

**Termín konání inspekce: 21. -24. září 2004**

<b>Čj.:</b>	n4-1420/04-5177
<b>Signatura:</b>	on5cy102

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Hlučín, Hornická 7 je úplnou školou. V době inspekce ji navštěvovalo 473 žáků zařazených do 20 tříd. Škola sdružuje základní školu s kapacitou 575 žáků, školní družinu s kapacitou 70 dětí a školní jídelnu s kapacitou 350 jídel. Má jedno odloučené pracoviště na adrese Hlučín, Hornická 9, kde jsou umístěny 2 třídy 1. stupně a školní družina. Zřizovatelem školy je Město Hlučín, sídlící na adrese Mírové náměstí 23, právní forma je příspěvková organizace.

Na 2. stupni jsou zřízeny třídy s rozšířenou výukou matematiky a přírodovědných předmětů, a to vždy jedna v ročníku. Díky tomu není spádová oblast školy omezena na město Hlučín, ale zahrnuje i 18 okolních obcí.

Intenzivní je spolupráce s občanským sdružením Sdružení rodičů Rada školy není zřízena,

## PŘEDMĚT INSPEKCE

- Personální podmínky na 1. a 2. stupni základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v době inspekce.
- Materiálně-technické podmínky a průběh vzdělávání na 1. a 2. stupni základní školy ve vybraných předmětech (matematika, český jazyk, dějepis, německý a anglický jazyk, prvouka, přírodověda a vlastivěda) vzhledem ke schváleným učebním dokumentům v době inspekce.

## PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Ve škole je zaměstnáno 30 pedagogických pracovníků včetně dvou vychovatelek školní družiny, kteří odučí týdně 595 hodin. Čtyři z nich nesplňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti k výuce na základní škole. Jedná se o jednu učitelku s odbornou a pedagogickou způsobilostí k výuce na střední škole, která vyučuje 23 hodin (tj. 3,9 %), jednu absolventku střední pedagogické školy vyučující 23 hodin anglického jazyka a výtvarné výchovy (tj. 3,9 %) a dvě vychovatelky školní družiny, které vyučují celkem osm hodin na 1. stupni (tj. 1,3 %). Ředitel splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti a má aprobaci k výuce tělesné výchovy a českého jazyka. Výchovná poradkyně absolvovala studium výchovného poradenství a má celkovou pedagogickou praxi 27 let.

Úvazky jednotlivých vyučujících jsou sestaveny tak, aby byla upřednostněna jejich odbornost a délka praxe. Škola nemá vyučujícího s aprobací občanská výchova a tento předmět je rozdělen převážně mezi třídní učitele. Dostatečný není počet aprobovaných vyučujících cizích jazyků, informatiky a výpočetní techniky. Naopak velmi dobře je zabezpečena odbornost výuky přírodovědných předmětů, českého jazyka, hudební výchovy a německého jazyka (100 %).

Ředitel vytvořil jasnou organizační strukturu. Organizační řád je doplněn přehledným schématem a společně s provozním řádem tvoří ucelený řídicí systém. V těchto dokumentech jsou zakotvena pravidla fungování z hlediska norem, popisu činností a instrukcí. Ředitel má jednu zástupkyni, která řídí výchovně-vzdělávací proces na 2. stupni. Poradní orgány jsou ustanoveny. Přenos informací je zajištěn systémem provozních porad a pedagogických rad, z nichž jsou vedeny přehledné, jasné a pracovníkům přístupné zápisy. Doplnují funkci mají informační nástěnky ve sborovně školy. Organizační struktura a četnost schůzek a porad plně vyhovuje potřebám řízení školy.

Nekvalifikovaní vyučující spolupracují v rámci metodického sdružení a předmětových komisí a využívají dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Celoroční plán práce je rozpracován do dílčích plánů. Součástí je i plán kontrolní a hospitační činnosti zahrnující všechny oblasti práce školy. Kontrolní systém je funkční. Vyučující jsou se závěry kontrol prokazatelně seznámeni bezprostředně.

Dlouhodobé koncepční záměry se orientují na další zlepšení podmínek pro výuku cizích jazyků a celkové zlepšení a probouzení pedagogického sboru, vybudování odpočinkového a tělovýchovného centra na školní zahradě a vybavení školy novými moderními pomůckami a školním nábytkem (zvláště v odborných pracovnách).

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se řídí potřebami školy a vychází rovněž ze zájmů vyučujících. Vzájemné předávání informací a zkušeností mezi učiteli je zajištěno prostřednictvím předmětových komisí a metodického sdružení.

Kritéria pro přiznávání nenárokových složek platu jsou dostatečně motivující a současně umožňují diferenciaci.

Škola uplatňuje prvky autoevaluace.

*Personální podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

## **MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ**

Škola byla postavena v roce 1964. Má celkem 20 kmenových učeben, dvě herny školní družiny a 9 odborných učeben. Jsou vybaveny převážně starším nábytkem, jejich modernizace je součástí dlouhodobého plánu práce školy. Byl dokončen bezbarierový přístup do všech prostor.

Škola má žákovskou a učitelskou knihovnu s dostatečným množstvím publikací pro výuku žáků a sebevzdělávání vyučujících. Většina knih je učitelům k dispozici v jejich odborných kabinetech a je využívána bezprostředně ve výuce. Tělovýchovný areál sestává z jedné tělocvičny s potřebným zázemím. Vybavena jsou vhodným sportovním náradím a náčiním. Pro výuku tělesné výchovy v menších skupinách je využíván i spojovací koridor mezi pavilony. Venkovní areál je prostorný, ale svým technickým stavem a vybavením již plně nevyhovuje současným požadavkům kladeným na výuku tělesné výchovy a bezpečnost žáků. Je plánována jeho celková rekonstrukce.

Žáci mají dostatek vhodných učebnic do všech předmětů. Vyučující využívají ke konfrontaci učebnice různých nakladatelství. Dostatečné není prozatím množství doplňkové literatury pro žáky (zvláště encyklopedického charakteru) a časopisů.

Základní didaktická technika je umístěna v některých odborných i kmenových třídách. Její modernizace a obnova se odvíjí od finančních možností školy. Výpočetní technikou jsou vybaveny dvě učebny, z toho jedna novými počítači v rámci akce Internet do škol. Škola vlastní dostatek audio i videoprogramů a počítačové cizojazyčné programy k samostatné individuální práci. Názorné pomůcky jsou většinou umístěny v kabinetech a v potřebné šíři nejsou aktualizovány. Situace je v této oblasti lepší ve třídách 1. stupně. Škola je dostatečně vybavena různými sbírkami úloh, které využívají zejména vyučující ve třídách s rozšířenou výukou matematiky, a počítačovými programy. Obě učebny výpočetní techniky jsou efektivně využívány v rámci běžných vyučovacích hodin.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají k dispozici učebnice a pomůcky v souladu s doporučením odborníků.

Oblast materiálně-technického zabezpečení výuky je součástí plánu kontrolní činnosti ředitele. Materiálně technického zázemí, zvláště obnova a doplnění didaktické techniky a názorných pomůcek je obsaženo ve vypracované dlouhodobé koncepci. To vede k postupnému zlepšování daného stavu.

Širokou veřejností je plně využíván v době mimo vyučování vnitřní a částečně i vnější tělovýchovný areál.

*Materiálně-technické podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

## **PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ**

### **Vzdělávací programy**

Škola realizuje vzdělávací program Základní škola, na 2. stupni pak vždy v jedné třídě v ročníku pracuje podle vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů. Postupuje podle platných učebních dokumentů.

Pro žáky se specifickými vzdělávacími potřebami jsou zpracovány na základě doporučení odborníků individuální vzdělávací plány. Vyučující jsou s nimi seznámeni a respektují je.

Používané učební dokumenty jsou platné a používané v plném rozsahu.

Dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Kontrolní činnost přispívá k naplňování učebních dokumentů, jsou přijímána opatření k nápravě zjištěných nedostatků.

Rozvrh hodin odpovídá požadavkům psychohygieny.

Školní řád postihuje všechny oblasti života školy a ve vyrovnaném poměru obsahuje práva a povinnosti žáků.

Informační systém vůči žákům, rodičům široké veřejnosti je funkční a umožňuje oboustranný přenos informací.

S přihlédnutím k funkční spolupráci výchovné poradkyně s třídními učiteli, vyučujícími jednotlivých předmětů, učiteli provádějícími nápravu poruch, preventistou negativních jevů a vedením školy, je výchovné poradenství přirozenou součástí výchovně-vzdělávacího procesu.

Výchovná poradkyně se konkrétně zaměřuje na oblast profesní orientace žáků, péče o žáky s vývojovými poruchami učení a odpovídající pozornost věnuje žákům z méně podnětného sociálního prostředí. Vhodnými prostředky a formami provádí činnost poradenskou, informační a metodickou směrem k žákům i rodičům. Koordinuje spolupráci vyučujících a učitelů provádějících nápravu specifických poruch učení integrovaných žáků a je v kontaktu s pracovníky pedagogicko-psychologické poradny. Málo dosud vyhledává její pomoc rodičovská veřejnost.

Spolupráce všech výchovně-vzdělávacích partnerů, důraz na morální výchovu a okamžité řešení vzniklé výchovné situace přispívá k velmi dobrým výsledkům výchovně-vzdělávacího procesu ve škole.

### **Průběh a výsledky vzdělávání v matematice ve 3. – 9. ročníku**

Ve všech hospitovaných hodinách byla zřejmá zodpovědná příprava vyučujících. Vzhledem k termínu inspekce učitelé opakovali učivo minulého ročníku a současně zjišťovali úroveň jeho zvládnutí. Stanovením konkrétních a přiměřených výchovně-vzdělávacích cílů zohledňovali rozdílné předpoklady žáků ve třídách s rozšířenou výukou matematiky a přírodovědných předmětů (dále RvM) a žáků ostatních tříd.

Věcnost a odbornost výuky potvrzovala, skutečnost plného zabezpečení učitelů s odpovídající kvalifikací a příslušnou aprobací. Z aplikovaných vzdělávacích postupů je možné usuzovat na znalost možností a potřeb jednotlivých žáků i třídních kolektivů.

Kmenové učebny jsou vybaveny jednoduše a účelně. Příjemné pracovní prostředí vytváří na prvním stupni podnětná a estetická výzdoba. Skromná výzdoba učeben 2. stupně postrádá vhodné informační zdroje pro žáky např. nástěnné metodické tabule. Pouze ve třech třídách je vzhledem k počtu žáků (nad 30) omezený prostor pro účelový pohyb. Učebnice, sbírky úloh, pracovní listy a na 1. stupni i úlohy připravené i na tabuli, poskytovaly dostatečnou nabídku příkladů k procvičování. V případě potřeby použili vyučující rovinný názor (nákres na tabuli), s prostorovými pomůckami a didaktickou technikou nepracovali.

Učitelé řídili výuku tak, aby dosáhli stanoveného cíle za aktivní spoluúčasti žáků. Při řešení numerických úloh, které převažovaly, byla sledována práce s chybou a s využitím praktických zkušeností žáků vhodně aplikováno zaokrouhlování. Slovní úlohy byly zastoupeny minimálně. Žáci ve třídách s RvM zvolené postupy řešení zdůvodňovali a učivo doplňovali teoretickými znalostmi.

S výjimkou dvou hodin volili učitelé pouze frontální činnosti. Dobrá organizace jim umožňovala poskytovat žákům potřebné informace, individuální pomoc i provádět průběžnou kontrolu správnosti postupů i výsledků. Tempo výuky přizpůsobovali zpravidla slabším žákům, pro ty rychlejší měli připravené úlohy jen výjimečně. Aplikované metody byly s ohledem na cíl hodiny účelné, ale často jednotvárné. Dostatečný prostor nebyl vyčleněn pro závěrečné zhodnocení efektivity hodiny a úrovně ověřovaných znalostí. Na 1. stupni měli žáci možnost odoreagování, a to změnou forem práce, účelovým pohybem nebo krátkou rozvíčkou. Na druhém stupni i při dlouhotrvajících jednotvárných činnostech možnost relaxace poskytnuta nebyla.

Žáci byli aktivní a pracovali soustředěně. Vhodné zadání části úloh a dílčí otázky vyučujících je vedly prokazovat schopnost aplikace matematických pravidel a pouček. Pokud učitelé využili jakoukoliv formu hodnocení, vždy byla pro žáky pozitivním podnětem.

Klima tříd a kvalita vzájemných vztahů mezi učiteli a žáky vytvářely vhodné prostředí pro sociální rozvoj žáků. Přirozeně působící pravidla komunikace umožňovaly argumentaci a diskuzi.

Na rozvoj komunikativních dovedností dbali i s ohledem na povahu úloh méně učitelé v nižších ročnících.

Hodnocení, ať klasifikace nebo slovní posouzení výkonů jednotlivců i kolektivu, bylo málo časté. Vyučující neposkytovali žákům dostatečnou možnost zpětné vazby a sebehodnocení. Povzbuzení a pochvala jako ocenění úsilí přispívaly k pohodové pracovní atmosféře.

***Průběh a výsledky vzdělávání v matematice jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání v humanitních předmětech český jazyk, dějepis, anglický a německý jazyk**

Cíle výuky byly stanoveny vhodně a přiměřeně s přihlédnutím k potřebě opakování látky na začátku nového školního roku. Individuální vzdělávací potřeby žáků byly respektovány. Výukové cíle ve sledovaných hodinách byly konkrétní, plynule navazovaly na předcházející látku a nechybělo zařazení nenásilně uplatňovaných výchovných prvků.

Většina sledované výuky byla vedena plně kvalifikovanými pedagožkami, chybějící aprobace se negativně projevila několika obsahovými nepřesnostmi v jedné hodině dějepisu.

V hodinách českého jazyka a dějepisu byly využívány moderní učebnice, dějepisné mapy a drobné názorné pomůcky vyrobené vyučujícími. Cizím jazykům se vyučovalo ve dvou odborných jazykových učebnách vybavených do půlkruhu uspořádanými lavicemi, podpůrnými didaktickými materiály a pomůckami. V každé hodině byly účelně využity magnetofony s nahrávkami k řadám moderních cizojazyčných učebnic.

Hospitované hodiny probíhaly v přiměřeném tempu umožňujícím plnění vytýčených vzdělávacích cílů při účelném střídání frontální výuky s individuální prací žáků. Skupinová výuka byla využívána v menší míře. Střídání forem práce během jednotlivých vyučovacích jednotek bylo vhodné také z hlediska psychohygieny žáků, a proto nebylo nutno zařazovat speciální relaxační prvky. V hodinách anglického a německého jazyka byl kromě cizího jazyka k pokynům k práci ve třídě používán také mateřský jazyk. Role učitele jako zdroje informací a organizátora práce v hodině byla vyvážená.

Žáci byli aktivní a jevili o výuku zájem. Aplikace získaných teoretických poznatků do praxe byla markantní hlavně při výuce cizích jazyků, kdy zařazování např. situačních dialogů žáky pozitivně motivovalo. Práce s chybou nebyla v humanitních předmětech kromě cizojazyčné výuky zaznamenána.

Žáci byli vedeni k vyjádření vlastního názoru a měli dostatek prostoru pro diskusi. Projev učitelů se vyznačoval velmi dobrou jazykovou kulturou a příjemným chováním k žákům, kteří, vedeni dobrým příkladem, byli ukázněni, ochotní, zdvořilí a přátelští.

Ve většině sledovaných hodin nebyli žáci za své výkony klasifikováni, ale byli za úspěšné odpovědi učiteli slovně oceňováni. Ve dvou hodinách učitelky zařadily opakovací testy a písemné práce.

***Průběh a výsledky vzdělávání ve sledované skupině společensko-vědních předmětů jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání v prvouce, přírodovědě a vlastivědě**

Všechny vyučující byly na výuku velmi dobře připraveny. Krátkodobá příprava vycházela z kvalitně zpracovaných tematických plánů. Cíle výuky byly stanoveny vhodně a přiměřeně vzhledem k probíranému učivu a aktuálnímu stavu třídy. Ve většině hodin probíhalo opakování učiva z předchozího školního roku, na které navazovaly nové tematické celky.

Všechny vyučující splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku na 1. stupni. To se kladně projevovalo na odborné a věcné správnosti výuky, méně již na aplikovaných metodách a formách práce.

Podnětnost prostředí učeben zvyšuje uplatnění názorných pomůcek a obrazového materiálu k výzdobě tříd. Sortiment těchto pomůcek je však velmi omezený a jejich využití ve sledovaných hodinách bylo nedostatečné. Didaktická technika nebyla ve sledovaných hodinách použita.

Při výuce převažovala frontální výuka, doplňovaná skupinovými aktivitami realizovanými převážně na koberci v zadní části učeben. V případě potřeby se učitelky věnovaly žákům individuálně, přičemž ostatní měli zadánu samostatnou práci. Ve většině hodin byla role učitele jako organizátora výuky a zdroje informací vyvážená. Tempo výuky odpovídalo možnostem žáků. Jako hlavní prostředek relaxace sloužily časté přesuny žáků v rámci učebny. Žáci byli ukázněni a projevovali zájem o výuku. Byli aktivní, zvláště pokud se jednalo o praktické činnosti navazující na jejich vlastní zkušenosti. Hodnocení jako motivační činitel bylo uplatňováno jen slovně při splnění zadaného úkolu a v obecné rovině v závěru hodiny. Chyby byly pouze konstatovány, bez využití jejich analýzy ke zvýšení motivace.

Ve třídách panovala klidná přátelská atmosféra podpořená jasně stanovenými pravidly vzájemné komunikace mezi učitelem a žáky i mezi žáky navzájem. Žáci měli možnost vyjádřit svůj názor, většinou však nenásledovala diskuse, která by tento názor dále rozvíjela a podporovala rozvoj komunikativních dovedností. V náznacích se objevovalo hodnocení a sebehodnocení žáků. Vyučující oceňovaly pokrok u jednotlivců i třídy, snahu a aktivitu. Svě

hodnocení zdůvodňovaly. Klasifikační řád je jasný a přehledný, ale klasifikace nebyla ve sledovaných hodinách uplatňována.

***Průběh a výsledky vzdělávání ve sledované skupině předmětů jsou hodnoceny jako velmi dobré s dílčími nedostatky v oblasti uplatňovaných forem a metod práce a materiálního zabezpečení.***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Škola si pravidelně ověřuje výsledky vzdělávání standardizovanými testy, v době inspekce zpracovávali žáci 6. ročníku testy SCIO. Jako další nástroje hodnocení využívá výsledky žáků v soutěžích, které sama pro ostatní školy organizuje (např. korespondenční matematická soutěž, soutěž pro žáky škol s RvM) a výsledky žáků v celostátně vyhlašovaných matematických soutěžích a olympiádách.

S výsledky jsou seznamováni učitelé v rámci předmětové komise i vedení školy. Podrobnější analýzy prováděná není. Pokud existuje vazba, pak na obsah a cíle vzdělávání, méně již na používané metody a formy práce.

K hodnocení výsledků vzdělávání v humanitních předmětech slouží také přehledy umístění žáků školy v okresních soutěžích (olympiády v dějepisu a českém jazyce pro žáky 8. a 9. tříd, recitační, literární a cizojazyčné konverzační soutěže). Stupeň dovednosti práce s informacemi je ověřován při tvorbě školních projektů.

### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání**

***Průběh a výsledky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

Žáci zasílají své příspěvky do místního tisku (např. Hlučínských novin), navštěvují kulturní akce města, filmová představení, divadelní představení v Opavě a Ostravě, muzea a historické objekty v Hlučíně a okolí, Petřkovicích, Ostravě a Opavě. Úspěšná byla účast žáků v televizní soutěži Bludiště.

Škola se navenek velmi dobře prezentuje formou soutěží a akcí pořádaných pro děti i širokou veřejnost.

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 21 942/01-21/98-17 ze dne 23. července 2001 s účinností od 1. ledna 2002.
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Hlučín, Hornická 7, okres Opava (dále jen ZŠ Hornická 7) k 1. lednu 2003 vydaná Zastupitelstvem města Hlučín dne 24. září 2002.
3. Třídní knihy 1. – 9. ročníku ve školním roce 2004/2005, k datu inspekce.
4. Třídní výkazy 1. – 9. ročníku ve školním roce 2004/2005, k datu inspekce.
5. Katalogové listy všech žáků 1. -9. ročníku ve školním roce 2004/2005, k datu inspekce.
6. Rozvrh hodin všech tříd 1.-9. ročníku ve školním roce 2004/2005, k datu inspekce.
7. Učební plán realizovaného vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2 pro daný vzdělávací cyklus.

8. Učební plán realizovaného vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů, čj. 21 968/96-22 pro daný vzdělávací cyklus.
9. Řídící normy platné ve školním roce 2004/2005 – *Organizační schéma, Organizační řád, Provozní řád* ze dne 31. srpna 2004.
10. Jmenování ředitele školy ze dne 19. listopadu 2002 s platností od 1. ledna 2003.
11. *Vnitřní řád školy* schválený pedagogickou radou dne 31. srpna 2004.
12. Záznamy z pedagogických rad konaných ve školním roce 2004/2005.
13. Rozhodnutí ředitele o odkladech školní docházky na školní rok 2004/2005.
14. Dokumentace integrovaných žáků s vývojovými poruchami učení včetně individuálních vzdělávacích plánů.
15. Personální dokumentace všech učitelů-doklady o nejvyšším vzdělání, dalším vzdělávání, vzdělání, náplň práce odpovídající pracovnímu zařazení včetně kompetencí.
16. Kriteria pro stanovení nenárokových složek platu, platná pro školní rok 2004/2005.
17. Plán kontrolní činnosti a hospitační činnosti, ze dne 31. srpna 2004.
18. *Plán práce školy na školní rok 2004/2005* a jeho přílohy: plán výchovného poradenství, školní družiny, spolupráce s mateřskými školami, dopravní výchovy, personálního rozvoje pedagogických pracovníků, preventivní program, ze dne 31. srpna 2004.
19. Provozní řády odborných učeben a tělocvičny ze dne 31. srpna 2004.
20. Kniha úrazů – údaje od 1. září 2001, ke dni inspekce.

## ZÁVĚR

*Většina pedagogických pracovníků školy splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti k výuce na základní škole. Optimální není situace ve skladbě aprobací, zvláště u výuky občanské výchovy a cizích jazyků. Vedení školy se daří zabezpečit odbornou a kvalitní výuku přírodovědných předmětů, a to nejen ve třídách s rozšířenou výukou matematiky.*

*Škola postupně zlepšuje podmínky pro práci žáků i pedagogů řadou dílčích stavebních úprav, modernizací sociálního zařízení a pravidelnou údržbou. Žákovský nábytek je svépomocí renovován. Odborné učebny jsou funkční, ale svým vybavením a stavem nábytku již nevyhovují požadavkům na moderní výuku (kromě učeben výpočetní techniky a praktických činností). Základní didaktickou techniku a názorné pomůcky má škola k dispozici. Aby byla výraznějším přínosem pro výchovně-vzdělávací proces, vyžaduje doplnění, modernizaci a intenzivnější využívání.*

*Škola si trvale udržuje velmi dobrou úroveň v oblasti výchovně-vzdělávacího procesu a příznivé pracovní klima pro žáky a pedagogy.*

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------



## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Crhonek	.....
Člen týmu	Mgr. Věra Dufková	.....
Člen týmu	Mgr. Olga Novotná	.....
Člen týmu	Mgr. Irena Frýdlová	.....

V Novém Jičíně dne 1. listopadu 2004

## Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 4. listopadu 2004

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Pavel Lindovský, ředitel školy	.....

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI Nový Jičín, Štefánikova 9, 741 01. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.***

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18 Ostrava	2004-11-23	n4-1453/04-5177
Zřizovatel – Město Hlučín, Mírové náměstí 23, 748 01 Hlučín	2004-11-23	n4-1454/04-5177
Rada školy – není zřízena	-----	-----

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.