



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-49/09-14

Název školy	Základní škola Kopřivnice – Mniší okres Nový Jičín, příspěvková organizace
Adresa:	Mniší 66, 742 21 Kopřivnice
Identifikátor:	600 138 305
IČ:	70 988 641
Místo inspekce:	Mniší 66, 742 21 Kopřivnice
Termín inspekce:	10. a 12. únor 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů v základní škole.

Zjistit a zhodnotit naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Charakteristika školy

Základní škola Kopřivnice - Mniší (škola) je příspěvková organizace zřízená Městem Kopřivnice. Ve školním roce 2008/2009 sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu - výdejnu. Škola realizuje výuku v prvním a druhém ročníku podle svého „Školního vzdělávacího programu ZŠ Kopřivnice - Mniší“ (ŠVP), v třetím a čtvrtém ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola.

Ve školním roce 2008/2009 ji ve dvou třídách navštěvuje 31 žáků. Kapacita školy je 50 žáků.

Ve škole není instalován a provozován kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ekonomické podmínky školy byly hodnoceny na základě ekonomických ukazatelů za roky 2006, 2007 a 2008. Kapacita školy, která byla stanovena na 50 žáků byla naplněna průměrně v roce 2006 na 34 %, v roce 2007 na 48 % a v roce 2008 na 62 %. Počet žáků základní školy měl v hodnoceném období stoupající tendenci.

Škola v hodnoceném období hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele. Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 76 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu v hodnoceném období škola použila zejména na platy, související zákonné odvody, učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby a další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Výdaje školy na další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) byly hrazeny v hodnoceném období z finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu. V roce 2007 výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků klesly oproti roku 2006 o 100 % a v roce 2008 o 62 %.

Mimo dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání obdržela škola v roce 2006 a 2007 ze státního rozpočtu účelové finanční prostředky na státní informační politiku ve vzdělávání, které použila na úhradu připojení k internetu. V roce 2008 škola obdržela ze státního rozpočtu účelové finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Poskytnuté účelové finanční prostředky škola vyčerpala na stanovený účel v souladu s podmínkami programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje rodiče o vzdělávací nabídce a činnosti na svých webových stránkách a prezentuje svou výchovnou a vzdělávací činnost na akcích pro veřejnost jako jsou např. Vánoční koncert, Mikulášská besídka, Den Země, Den dětí, vystoupení pro seniory v Mniší apod. Zápis žáků do prvního ročníku pro školní rok 2009-2010 proběhl podle platných právních předpisů a zásady rovného přístupu.

Škola má stanovena pravidla pro hodnocení žáků – klasifikační řád, který obsahuje také pravidla slovního hodnocení, o jejichž využití v současnosti žádný zákonný zástupce žáků nepožádal.

Učitelky jsou připraveny pomáhat žákům při přechodu ze školy s jiným vzdělávacím programem.

Vedení školy

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, č. j. 67/07 „ZŠ KOPŘIVNICE-MNIŠÍ“ je zpracován podle požadavků školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Školní výstupy jsou zpracovány do jednotlivých ročníků a konkrétních předmětů. ŠVP dostatečně zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. Nabídka zájmových útvarů a nepovinného předmětu reaguje na požadavky rodičů. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky umožňují realizovat ŠVP a inovovat obsah vzdělávání v souladu s platným školským zákonem. Školská rada se seznámila se ŠVP.

Ředitelka pravidelně analyzuje koncepční záměry, hodnotí dosažený stav a zajišťuje zpětnou vazbu při uskutečňování stanovených cílů. Škola využívá jednotlivé dílčí výstupy z vlastního

hodnocení ke zvyšování kvality vzdělávání. Konkrétní cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Stanovené cíle a plánování jsou v souladu s reálnými podmínkami a v praxi je škola realizuje. Ředitelka plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce. Splňuje předpoklady pro výkon funkce. V pedagogické radě byly projednány všechny zásadní pedagogické dokumenty zahrnující podporu realizace ŠVP a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Škola vede povinnou dokumentaci v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona.

Systém vnitřní kontroly je účinný, ředitelka školy hospodárně využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu, přijatá opatření přispívají ke zlepšení stávajícího stavu.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický sbor tvoří čtyři pedagogičtí pracovníci. Všichni splňují požadavky odborné kvalifikace. Anglickému jazyku vyučuje jedna učitelka. Složení pedagogického sboru umožňuje plnit cíle vzdělávacích programů. Škola má výchovnou poradkyni a školní metodičku prevence sociálně patologických jevů. Vyučující svou kvalifikaci prohlubují v kurzech DVPP, které se zaměřuje na potřeby související s metodikou výuky anglického jazyka, výtvarných technik, na výchovné poradenství, problémy speciální pedagogiky a prevenci negativních jevů. DVPP odpovídá potřebám školy a umožňuje profesní růst učitelů. Škola hospodárně využívá finanční prostředky poskytnuté na DVPP ze státního rozpočtu. Zajišťuje účinnou podporu a pomoc začínajícím učitelům.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním řádu, provozním a vnitřním řádu, řádu počítačové učebny a tělocvičny. Žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. Školní preventivní strategie i minimální preventivní program umožňují předcházet vzniku školních úrazů a sociálně patologických jevů formou jednorázových a průběžných preventivních aktivit. Problematika prevence sociálně patologických jevů je účelně zařazena do výuky českého jazyka, prvouky, přírodovědy a vlastivědy. Příznivé klima malé školy předchází vzniku negativních jevů, žáci mohou využít bezprostředního kontaktu se všemi vyučujícími včetně ředitelky školy. Škola své žáky upozorňuje na existenci sociálně patologických jevů spoluprací s odbornými pracovníky v oblasti prevence, pedagogicko-psychologickou poradnou, Policií ČR a místními spolky. Učitelé přihlížejí ke specifickým a potřebám žáků, spolupracují s rodiči, s etopedem, speciálním pedagogem a psychologem. Škola analyzuje bezpečnostní rizika. Počet úrazů uvedený ve statistických výkazech je minimální, v posledních dvou školních letech nulový.

Prostorové a materiální podmínky umožňují realizaci vzdělávacích programů. Škola má dvě kmenové učebny, počítačovou učebnu s devíti počítači, tělocvičnu a školní zahradu. Třídy jsou vybaveny novým školním nábytkem a židlemi, které zohledňují různou výšku žáků. Výzdobu tvoří zejména výtvarné práce žáků a vystavené projekty. Při výuce učitelky pracují s moderními prostředky informačních a komunikačních technologií, všechny počítače jsou připojeny k internetu. Žáci i učitelé využívají interní počítačovou síť. Přístup k počítačům v době mimo vyučování mají i ostatní děti z obce. Ve výuce je účelně využívána audiovizuální technika, výukové počítačové programy, metodické nástěnné tabule, moderní názorné učební pomůcky a řada doplňkových materiálů. Ke zlepšování svých materiálních podmínek škola používá finanční prostředky státního rozpočtu a příspěvky od zřizovatele.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů.

Ve výuce jsou běžně využívány všechny didaktické pomůcky včetně informačních a komunikačních technologií. K dispozici učitelkám i žákům jsou moderní učebnice s pracovními sešity, nástěnné a audiovizuální pomůcky včetně DVD. Materiální zázemí dostatečně zajišťuje plnění vzdělávacích cílů. Škola žákům i učitelkám vytváří příjemné prostředí pro vzdělávání.

Učitelky ve výuce využívají vhodné formy a metody práce odpovídající věku žáků. V jedné třídě jsou společně vyučováni žáci 1. a 3. ročníku, ve druhé 2. a 4. ročníku. Práce v učebnách má charakter kooperativního a projektového učení ve skupinách podle příslušného ročníku. Žáci jsou tak od počátku vedeni k týmové spolupráci, větší samostatnosti a vlastní zodpovědnosti za učení. V případě potřeby učitelky pracují se žáky individuálně. Během vyučování žáci pracovali aktivně a ukázněně.

Pro anglický jazyk jsou spojeny 3. a 4. třída, v 1. a 2. třídě probíhá výuka angličtiny formou zájmového kroužku. Škola zajišťuje také personálně i prostorově zájmovou výuku angličtiny pro děti z místní mateřské školy. Ve výuce anglického jazyka převažuje v souladu s potřebami žáků prvního stupně převážně audioorální metoda doprovázená obrázkovými a později jednoduchými textovými materiály. Hojně jsou využívány písničky, říkadla a hry. Dochází tak k nácvičku a upevňování výslovnosti a rytmu řeči a všech dalších jazykových dovedností na přiměřené úrovni.

Klasifikace zdůrazňuje zejména pozitivní stránky výkonu žáka a má kladně motivační charakter. Slouží jako podklad pro přijímání nutných opatření, potřebným žákům je na základě výsledků vzdělávání poskytována pomoc. Žáci jsou příkladně vedeni také k objektivnímu vlastnímu hodnocení.

Partnerství

Ve škole působí školská rada. Partnery pro spolupráci jsou např. Mateřská škola Mniší, Osvětová beseda, Myslivecké sdružení, Základní škola Lichnov, málotřídní školy v Lubině, Ženklavě, Závěšicích, Rybí a Trnávce, Domy dětí a mládeže v Kopřivnici a ve Frenštátě pod Radhoštěm.

Rozvíjení partnerských vztahů přispívá ke zkvalitnění vzdělávání.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola účelně využívá prostředky informačních a komunikačních technologií ve výuce. Materiální zázemí vytváří vhodné podmínky pro účinnou podporu rozvoje informační gramotnosti žáků i učitelů. Učitelé absolvovali vzdělávání v rámci základních uživatelských znalostí a vzdělávání poučených uživatelů. Získané odborné znalosti a uživatelské dovednosti přispívají k podpoře aktivního využívání moderních vyučovacích metod ve výuce. Škola vlastní speciální výukové programy (např. reedukační péče, programy pro výuku jednotlivých vyučovacích předmětů), se kterými se běžně pracuje.

Vyučující cíleně rozvíjí jejich jazykovou, sociální, ekologickou, matematickou a informační gramotnost.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola pravidelně vyhodnocuje výsledky vzdělávání průběžnou individuální klasifikací a vlastními srovnávacími nástroji a využívá je koncepčně pro vlastní hodnocení.

Dobré vztahy mezi zaměstnanci vytvářejí ve škole pro děti pozitivní atmosféru, pocit bezpečí a jistoty. Kvůli podmínkám vzdělávání i příznivému školnímu klimatu je škola vyhledávána žáky nejen místními, ale i ze sousedních obcí.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Rovnost přístupu ke vzdělání je zajištěna, při přijímání žáků ke vzdělávání škola postupuje v souladu s právními předpisy.

Škola hospodárně využívá přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu a příspěvky od zřizovatele.

Škola zajišťuje bezpečnost žáků, podporuje jejich zdravý fyzický i psychický vývoj. Vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Realizovaný ŠVP pro základní vzdělávání, je v souladu se zásadami a cíli školského zákona. Poskytování vzdělávání probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty.

Svou činností škola zajišťuje všestranný rozvoj osobnosti žáků.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ze dne 26. 9. 2002, včetně dodatků č. 1 až 5
2. Zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) ze dne 1. 3. 2007 Č.j. 2819/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 2000-07-27 č.j. 293/2000
4. Školní matrika (třídní výkazy a katalogové listy žáků všech tříd vedené ve školním roce 2008/2009)
5. Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2008/2009
6. *Rozvrh hodin podle tříd* platný od 18. 11. 2008
7. „ŠVP ZŠ KOPŘIVNICE - MNIŠÍ“ platný od 1. 9. 2007
8. *Koncepce Základní školy Kopřivnice – Mniší okres Nový Jičín, příspěvková organizace* ze dne 30. 1. 2006
9. *Priority pro nejbližší období do roku 2010* ze dne 30. 1. 2006
10. *Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2007/2008* ze dne 19. 9. 2008, projednána na pedagogické radě dne 19. 9. 2008 a schválená radou školy dne 19. 9. 2008
11. *Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007* ze dne 19. 9. 2007, projednána na pedagogické radě dne 19. 9. 2007 a schválená radou školy dne 19. 9. 2007
12. *Vlastní hodnocení školy* ze dne 29. 10. 2007
13. *Vnitřní řád školy* ze dne 22. 8. 2008
14. *Organizační řád školy - Školní řád* ze dne 27. 8. 2007
15. *Klasifikační řád* ze dne 27. 8. 2007
16. *Organizační řád školy - Organizační řád* ze dne 27. 8. 2007
17. *Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků pro rok 2007/2008 – 2010/2011* ze dne 26. 8. 2007
18. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2008/2009* ze dne 21. 8. 2008
19. *Minimální preventivní program školní rok 2008/2009* ze dne 26. 8. 2008

20. *Program proti šikanování bez data*
21. *Plán kontrolní a hospitační činnosti ŘŠ na školní rok 2008/2009 bez data*
22. *Plán práce školy na školní rok 2008/2009 ze dne 26. 8. 2008*
23. *Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2008/2009 ze dne 26. 8., 20. 11. 2008 a 23. 1. 2009*
24. *Zápisy se zasedání školské rady při ZŠ Kopřivnice – Mniší okres Nový Jičín, příspěvková organizace ze dne 30. 8. 2007, 19. 9. 2007, 19. 9. 2008 a 22. 11. 2008*
25. *Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2003*
26. *Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36–01 za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008 ze dne 6. 9. 2006, 29. 8. 2007 a 5. 9. 2008*
27. *Řád počítačové učebny a Řád tělocvičny bez data*
28. *Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2008 (tisk 4. 1. 2009)*
29. *Účetní závěrka Základní školy Kopřivnice - Mniší okres Nový Jičín, příspěvková organizace rok 2006 (výsledovka, hlavní kniha analytická, hlavní účetní kniha, deník) bez uvedení data*
30. *Účetní závěrka Základní školy Kopřivnice – Mniší okres Nový Jičín, příspěvková organizace rok 2007 (hlavní účetní kniha, hlavní kniha – ÚZ 33353, účet zisku a ztrát, účet zisku a ztrát – ÚZ 33353, obratová předvaha, deník) bez uvedení data*
31. *Účetní závěrka Základní školy Kopřivnice - Mniší okres Nový Jičín, příspěvková organizace rok 2008 (účet zisku a ztrát, účet zisku a ztrát – ÚZ 33353, obratová předvaha) tisk 10. 2. 2009*
32. *Tabulka č. 1a – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006 ze dne 24. 1. 2007*
33. *Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 bez uvedení data*
34. *Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 ze dne 20. 1. 2009*

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu

Nový Jičín 20. února 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Karel Richter

v.r. Karel Richter

Ing. Milena Bilíková

v.r. Ing. Milena Bilíková

Mgr. Olga Novotná

v.r. Mgr. Olga Novotná

Bc. Oldřiška Křenková

v.r. Bc. Oldřiška Křenková

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Kopřivnice – Mniší 20. 2. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Ivana Volná

v.r. Mgr. Ivana Volná

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.