



Česká republika

Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Velká Kraš

790 58 Velká Kraš 124

Identifikátor: 600 150 437

Termín konání orientační inspekce: 14. a 15. listopad 2002

Čj.:	131 143/02-11082
Signatura:	omlaw102

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Zřizovatelem mateřské školy (MŠ) je obec Velká Kraš, 790 58 Velká Kraš 132. Škola s kapacitou 60 dětí byla zřízena jako organizační složka obce a sdružuje školní jídelnu s kapacitou 100 jídel. MŠ celodenně (od 6:30 do 16:00 hodin) provozuje jednu třídu s počtem 20 dětí zařazených k pravidelné docházce. Z uvedeného počtu je sedm dětí rómských a jedno integrované zdravotně postižené. V současné době nepravidelně dochází 13 dětí (o 7 více než bylo vykazováno k 30. září 2002). Kapacita školy je využita na 55 %.

Výchovně-vzdělávací činnost MŠ je organizována podle Rámcového programu pro předškolní vzdělávání čj. 14 132/01-22 doporučeného MŠMT ČR.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních a materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke stanovenému vzdělávacímu programu předškolního zařízení
- průběhu vzdělávání a výchovy v předškolním zařízení

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH A MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Výchovně-vzdělávací činnost MŠ personálně zabezpečují dvě pracovnice bez požadované způsobilosti. Pověřená ředitelka školy s oborem vychovatelství má dlouholeté zkušenosti z práce se žáky mladšího školního věku. Pracovnice, která zastupuje učitelku na mateřské dovolené, má krátkou pedagogickou praxi. Vzhledem ke značnému počtu dětí z méně podnětného sociokulturního prostředí je vhodně stanovena souběžná přímá výchovná činnost pracovníků (od 9:00 do 12:30 hodin). Tímto však obě vykonávají přímou výchovnou činnost nad týdenní časový limit stanovený příslušným právním předpisem.

Učitelce je poskytována průběžná metodická pomoc, doposud u ní nebyla provedena cílená hospitační činnost. Zápisy z porad dokládají projednávání výchovně-vzdělávací problematiky, na výsledky její analýzy bylo účinně reagováno.

S ohledem na kvalifikační podmínky a stanovené výchovně-vzdělávací cíle školy vhodně navazují záměry dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Učitelka zahájila dálkové studium pedagogiky a psychologie, k samostudiu čerpá ze současných odborných a metodických publikací, provedla náslechy v MŠ s projektem Začít spolu a ve speciální MŠ pro sluchově postižené. Ředitelka školy využila nabídky akreditovaných vzdělávacích programů k problematice řízení.

Organizační struktura zohledňuje podmínky jednotřídního předškolního zařízení. Ve vnitřním řádu školy jsou uvedena pravidla kontaktu školy s rodiči, chybí vymezení jejich práv. Plynulost chodu školy je zabezpečena pružným denním režimem a jasným vymezením pracovních povinností. Všem zaměstnancům je zajištěn přístup k potřebným a aktuálním informacím. Úzká a neformální spolupráce školy s rodiči a dalšími odbornými subjekty pozitivně ovlivňuje kvalitu výchovy a vzdělávání.

Personální podmínky výchovně-vzdělávací práce školy jsou průměrné.

Budova školy skýtá nadstandardní prostorové podmínky, které jsou vzhledem k věku dětí, jejich individuálním vývojovým schopnostem a sociálním potřebám účelně využity, vyhovují z hlediska estetiky a hygienických i bezpečnostních požadavků. Členění a vybavení tříd umožňuje všestranné aktivity dětí a jejich spontánní rozvoj. Uspořádání herních koutů je klasické, postrádá prvky současných trendů. Stav a vybavení sociálního zařízení, samostatné jídelny a stálé ložnice vytvářejí kvalitní zázemí pro kulturu hygieny, stolování a péče o oděv. Škola vytváří podnětné prostředí funkčními a účelnými herními a didaktickými pomůckami i audiovizuální technikou. Aktualizovaná a přístupná učitelská knihovna je využívána k získávání odborných a metodických poznatků.

Ředitelka školy provedla analýzu potřeb materiálního charakteru ve vztahu k potřebám dětí a cílům vzdělávacího programu. Stanovené záměry pro školní rok v oblastech doplňování školního inventáře, provádění údržby a obnovy zařízení ve spolupráci se zřizovatelem většinou zrealizovala.

Materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce školy jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

- Výchovně-vzdělávací činnost školy je prováděna v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy a hlavními cíli Rámcového programu pro předškolní vzdělávání.
- Zápisy v přehledu výchovné práce zachycují průběh výchovně-vzdělávacích činností, postrádají věcnost. Nejsou vedeny evidenční listy dětí.
- Byla provedena kontrola stanovených úkolů pro oblast vzdělávání a výchovy, zjištění byla prokazatelně projednána na poradách, ředitelka je využila v plánování práce školy a ve vedení pracovníků.

Realizace výchovně-vzdělávacího programu školy je v souladu s platnými dokumenty pro předškolní vzdělávání. Nebyly zavedeny evidenční listy dětí.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Byly sledovány spontánní herní a řízené pohybové i sebeobslužné aktivity ve věkově smíšené třídě (děti od dvou do šesti let) a řízené integrované činnosti v dělené třídě, skupině dvou až tříletých dětí a skupině věkově starších.

Motivačně na děti působily aktuální téma činností, podnětné prostředí dané účelnými herními a didaktickými pomůckami, prostor pro seberealizaci, podpora emoční zainteresovanosti a hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků, které posilovalo prožitky z úspěchu.

Promyšlená organizace umožnila převahu spontánních herních aktivit. V jejich průběhu bylo vhodně využíváno náhodných situací k plnění záměrných didaktických cílů individuální nebo skupinovou formou. V řízených činnostech se střídaly metody práce, převažovalo frontální vedení s respektováním vývojových zvláštností a individuálních potřeb dětí. Tato didaktická forma neumožňovala u věkově mladších dětí vytváření elementárních pracovních dovedností i postupů a příslušných hygienických návyků.

Náročnost požadavků byla většinou úměrná možnostem dětí, výjimkou byly pracovní činnosti, jejichž obsah a rozsah neodpovídaly individuálním schopnostem a manuální zručnosti dětí.

Byl podporován osobnostní a sociální rozvoj dětí, jejich aktivita, sebedůvěra a vzájemný respekt. Integrovanému dítěti se zdravotním postižením byla věnována individuální péče v souladu s doporučením pracovníka příslušného odborného pracoviště. Při citlivém včleňování dětí s nepravidelnou docházkou byly respektovány jejich zájmy a potřeby.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací práce

V dosažených výsledcích výchovy a vzdělávání byla patrná pozitiva v pohybovém rozvoji dětí včetně jemné motoriky. Většina zvládala v přiměřené samostatnosti hygienu a sebeobsluhu. Úroveň vzájemné komunikace a vztahů odpovídala věku a individuálním schopnostem. Manuální zručnost byla zřejmá v konstruktivních činnostech a v přiměřeně náročných úkonech s počítačem a výukovými programy.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti měly průměrnou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené ve zřizovací listině a v rozhodnutí o zařazení předškolního zařízení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení jsou v souladu.

Práce školy je prezentována veřejnosti vystoupeními dětí pro rodiče a při příležitosti vítání občánků, výstavkami výtvarných prací a účastí dětí v přírodovědných soutěžích.

Škola pravidelně organizuje kulturní akce, předplavecký výcvik, logopedickou péči a hru na flétnu. Ve prospěch dětí spolupracuje s příslušnými odbornými pracovišti, základní školou a zřizovatelem.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Vybraná povinná dokumentace dle § 45b odst. 1 zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů: přehled výchovné práce, přehled docházky, (školní rok 2002/2003)
2. Rozhodnutí Okresního úřadu Jeseník, referátu školství o zařazení předškolního zařízení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. SIT-25-2001 ze dne 22. června 2001
3. Zřizovací listina čj. 27/2001 ze dne 2. května 2001
4. Výkaz o MŠ Škol (MŠMT) V 1-01 k 30. září 2002
5. Školní rámcový program projednaný na provozní poradě dne 28. srpna 2002 (Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2001/2002; podmínky pro práci v MŠ v roce 2002/2003; hlavní úkoly; přílohy: denní program dětí; vnitřní řád školy; obsah výchovné práce; pracovní doba pedagogických a provozních pracovníků; plán pedagogických a provozních porad; specifické úkoly zaměstnanců; výhledová koncepce: charakteristika; podmínky demografické, personální; záměry v oblasti materiálních podmínek; DVPP; informační systém; spolupráce se subjekty; plán kontrolní činnosti; seznam zapsaných dětí)
6. Týdenní plány výchovně-vzdělávací činnosti
7. Zápisy z porad ve školním roce 2001/2002 a 2002/2003
8. Dokumentace integrovaného zdravotně postiženého dítěte ze dne 26. června 2002
9. Inspekční zpráva čj. B-13-01/9798-366 ze dne 21. října 1997
10. Výsledné práce dětí – výtvarné, konstruktivní

ZÁVĚR

- *Personální podmínky školy nejsou uspokojivé z hlediska kvalifikovanosti. Kvalita předškolního vzdělávání je však pozitivně ovlivněna zejména zodpovědným přístupem pracovníků, uplatňováním poznatků z dalšího odborného vzdělávání v praxi, příkladným vztahem k dětem a zájmem o práci s nimi.*
- *Materiální podmínky umožňují realizaci výchovných a vzdělávacích záměrů školy. Její prostředí vyhovuje z hlediska podnětnosti, psychohygieny, bezpečnosti a estetiky.*
- *Průběh výchovy a vzdělávání měl standardní úroveň. Zjištěné rezervy v metodických postupech vyplývají z nekvalifikovanosti učitelky. Průběhové výsledky v oblasti poznatků, návyků a dovedností většinou odpovídaly vývojovým zvláštnostem a individuálním schopnostem dětí. Mimořádnou péči učitelky poskytovaly dětem z méně podnětného sociálního prostředí. V práci s integrovaným zdravotně postiženým dítětem postupovaly v souladu s odborným doporučením. Při adaptaci dětí s nepravidelnou docházkou respektovaly jejich individuální potřeby a zájmy. Škola přispívá k rozvoji společenských návyků dětí zajišťováním kulturních programů.*
- *Od poslední inspekce došlo ve škole k personálním změnám – ředitelky školy i učitelky.*

Podpis školní inspektorky a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Danuše Zálešáková

Danuše Zálešáková v. r.

V Jeseníku dne 20. listopadu 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 21. listopadu 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Vlasta Keclíková, ředitelka školy

Vlasta Keclíková v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy Krajský úřad Olomouckého kraje Kosmonautů 10, 779 00 Olomouc	2002-12-06	131 154/02
Zřizovatel Obec Velká Kraš 790 58 Velká Kraš 132	2002-12-06	131 153/02

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.