



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-081/09-10

**Název školy:** Střední odborná škola a Střední odborné učiliště,  
Polička, Čs. armády 485

**Adresa:** Čs. armády 485, 572 01 Polička

**Identifikátor:** 600 012 735

**IČ:** 62 031 961

**Místo inspekce:** Čs. armády 485, 572 01 Polička

**Termín inspekce:** 18. až 24. 3. 2009

## Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek (včetně souladu učebních dokumentů školy s platnými učebními dokumenty), průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Střední odbornou školou a Středním odborným učilištěm, Polička, Čs. armády 485 (dále jen škola) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika školy

Škola je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Pardubický kraj.

Vzdělávací nabídku školy tvoří obory vzdělání, ve kterých lze dosáhnout středního vzdělání s maturitní zkouškou:

- 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost, studium denní, délka studia 4 roky,
  - 64-41-L/524 Podnikání, nástavbové studium denní, délka studia 2 roky,
- a obory vzdělání, ve kterých lze dosáhnout středního vzdělání s výučním listem:
- 65-51-H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství, studium denní, délka studia 3 roky,
  - 29-54-H/002 Cukrář – výroba, studium denní, délka studia 3 roky,
  - 29-56-H/001 Řezník – uzenář, studium denní, délka studia 3 roky.

Závěrečné zkoušky výše uvedených oborů vzdělání jsou již tři roky realizovány v rámci projektu Kvalita I, podle kterého je zpracováno jednotné zadání zkoušek pro všechny zúčastněné školy.

Škola poskytuje vzdělávání v rámci celoživotního vzdělávání dospělých ve všech vyučovaných oborech vzdělání za účelem získání výučního listu.

V době konání inspekční činnosti studovalo ve škole celkem 454 žáků v 19 třídách.

Ve školním areálu se nachází budova školy, objekty domova mládeže a objekty pro odborný výcvik. Školní jídelna poskytuje žákům celodenní stravování formou snídaní, obědů a večeří. Domov mládeže zajišťuje péči o žáky v době mimo vyučování, tj. ubytování hotelového typu (celkem 189 lůžek), možnost přípravy na výuku a rozvíjení jejich zájmové činnosti (2 klubovny, studovna, žakovská knihovna, 3 herny, posilovna a počítačová učebna s připojením na internet). Od poslední inspekce byla nově vybavena odborná učebna stolničení, vytvořena učebna fiktivního podniku, modernizovalo se vybavení jedné z učeben výpočetní techniky, obnoveno bylo některé strojní vybavení pro odborný výcvik vyučovaných oborů vzdělání.

Další informace o škole jsou zveřejněny na internetových stránkách <http://www.soupolicka.cz>.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Škola v letech 2006, 2007 a 2008 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem (příspěvek na provoz), ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání) a s finančními prostředky z vlastních příjmů (především tržby za vlastní výrobky a z prodeje služeb). Dále škola získala účelové dotace ze státního rozpočtu, od zřizovatele a Města Poličky, finanční prostředky ze státního rozpočtu na rozvojové projekty a sponzorské dary. Významným zdrojem příjmů je doplňková činnost školy.

Počet žáků se ve výše uvedených letech snižoval, což ovlivňovalo výši přidělovaných finančních prostředků ze státního rozpočtu, která je dána krajskou metodikou pro výpočet normativů na přímé náklady na vzdělávání na jednotku výkonu. Výše finančních prostředků od zřizovatele se každoročně mírně zvyšovala, v roce 2008 byla navýšena ještě o část z požadované ceny na opravu střechy a o investiční účelovou dotaci na úpravu hřiště.

Z neinvestičních finančních prostředků státního rozpočtu škola hradila mzdy, ostatní osobní náklady, zákonné odvody, náklady za nákup učebních pomůcek, za další vzdělávání pedagogických pracovníků a náklady vyplývající z pracovně právních vztahů. Výše přidělených mzdových prostředků umožňovala řediteli školy vyplácet nenárokové složky platu a tím finančně motivovat zaměstnance.

Z příspěvku zřizovatele na provoz jsou hrazeny náklady na energie, nákup materiálu, učebních pomůcek, vzdělávání, na osobní ochranné prostředky, údržbu a ostatní služby spojené s provozem.

V roce 2006 a 2007 škola obdržela finanční prostředky v rámci rozvojového projektu *Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ*, které použila na školení pedagogických pracovníků a nákup programového vybavení a licencí.

V letech 2006 a 2007 byla škole poskytnuta účelová dotace v rámci programu *Podpora romských žáků středních škol*. Z těchto prostředků bylo hrazeno ubytování, stravování, cestovné, ochranné prostředky a školní potřeby romských žáků. V roce 2007 škola získala finanční prostředky v rámci rozvojového programu *Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky*.

Každoročně byly škole poskytnuty prostředky v rámci programů zaměřených na podporu talentované mládeže na projekt Regionální soutěž odborných dovedností *Řeznická sekýra*.

V roce 2008 škola obdržela finanční prostředky v rámci rozvojového projektu *Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO)*, prostředky použila na vytvoření fondu učebnic ekologie a na tvorbu a prezentaci informačních materiálů s tematikou EVVO.

V rámci rozvojového programu *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků RgŠ s ohledem na kvalitu jejich práce* škola obdržela finanční prostředky, které byly pedagogickým pracovníkům vyplaceny formou odměn v měsíci říjnu za tvorbu školního vzdělávacího programu.

Od Města Poličky škola získala účelovou dotaci na projekt *Drogy, šikana a terorismus*, kterou použila na semináře a besedy zabývající se touto tematikou. Na projekt *Vaření bez hranic* přispěl Fond budoucnosti a Kancelář hejtmána Pardubického kraje. Finanční prostředky na „Spolupráci škol“ byly využity na navázání a prohloubení spolupráce se školami na Slovensku a ve Francii.

Výnosy z doplňkové činnosti, aktivita při vytváření a předkládání projektů, které jsou finančně podpořeny prostředky ze státního rozpočtu i z prostředků zřizovatele, a získávání darů od sponzorů umožňují škole realizaci vzdělávacího programu a postupnou modernizaci vybavení.

## Hodnocení školy

### Vedení školy

Ředitel školy byl do funkce jmenován k 15. 4. 2004 na základě výsledků konkurzního řízení a splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce.

Hlavním cílem koncepce rozvoje školy je poskytovat žákům obsahově širší odborné vzdělávání v oblasti potravinářství a služeb, které je úzce spojené se všeobecným vzděláváním. Mezi dlouhodobé cíle náleží náhrada útlumových zemědělských oborů. Posledním nově zařazeným oborem, který byl s účinností od 1. 9. 2007 zapsán do rejstříku škol a školských zařízení, je obor vzdělání 29-53-H/001 Pekař. Vedení školy má zpracovanou žádost o další rozšíření vzdělávací nabídky o obory vzdělání v oblasti gastronomie a ekonomiky. Krátkodobé cíle a koncepce rozvoje v jednotlivých oblastech školy jsou koncipovány na jeden školní rok, v jehož závěru jsou vyhodnoceny a aktualizovány pro potřeby dalšího školního roku.

Vnitřní dokument *Organizační řád školy* a uvedené organizační schéma tvoří společně s popisy funkcí a stanovením pracovních náplní nedílný, na sebe navazující uspořádaný celek organizačních norem, který vyjadřuje strukturu řízení školy.

Řízení školy se v příslušném školním roce realizuje podle ročního plánu práce, rozpracovaného dále do měsíčních plánů, které představují konkrétní přehled úkolů různého zaměření s termíny, osobní odpovědností a s údaji o kontrole. Vnitřní informační systém je založen zejména na každodenní osobní komunikaci vedoucích pracovníků s ostatními pedagogickými pracovníky, pravidelně je využíván i elektronický způsob přenosu informací.

Kontrola výchovně vzdělávacího procesu je prováděna podle individuálních kontrolních a hospitačních plánů ředitele, zástupce ředitele, vedoucího odborného výcviku, vedoucí domova mládeže a předsedů metodických komisí. Plán kontrol a hospitačí je v průběhu školního roku rozšiřován a upravován, tvoří pravidelně obsah jednání managementu školy. Je doplňován o kontrolu plnění následných opatření vyplývajících ze zjištění dalších kontrolních orgánů. Kontrolní a hospitační činnost ředitele školy je příkladem dobré praxe.

Od školního roku 2007/2008 byla ve škole zahájena tvorba čtyř školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), které vycházejí z rámcových vzdělávacích programů vyučovaných oborů vzdělání. Podle jednotlivých ŠVP se budou ve škole vyučovat od 1. 9. 2009 všechny první ročníky (s výjimkou nástavbového studia).

## **Partnerství**

Škola udržuje a dále rozvíjí partnerské vztahy, které přispívají k podpoře vzdělávání. V návaznosti na vzdělávací program školy je realizována úspěšná spolupráce s partnery z řad oborově příbuzných firem nejen v Poličce. Tato spolupráce se pozitivně projevuje v rámci doplnění podmínek pro realizaci odborného výcviku ve velmi cenném reálném prostředí.

Škola dále rozvíjí partnerství s řadou škol v zahraničí (Itálie, Německo, Francie, Finsko, Maďarsko, Slovensko, Chorvatsko) i tuzemsku. Zahraniční výjezdy a výměnné stáže žáků přispívají k rozvoji klíčových i odborných kompetencí, dovedností a utváření postojů v návaznosti zejména na výuku odborných předmětů včetně odborného výcviku nebo cizích jazyků.

K rozvoji subjektu přispívají rovněž i členství školy v různých profesních sdruženích. Standardní spolupráce je také se zástupci školské rady, zástupci zřizovatele školy, úřadu práce a většinou zákonných zástupců. Potřebný vzájemný přenos informací mezi partnery je realizován. Zákonní zástupci mají možnost kdykoliv navštívit školu a další informace získat na schůzkách s rodiči minimálně jedenkrát za pololetí.

## **Předpoklady pro činnost školy**

Ve školním roce 2008/2009 se podílí na vzdělávání a výchově žáků celkem 53 pedagogických pracovníků, z nichž 37 splňuje podmínky odborné kvalifikace. V teoretickém vyučování působí 30 učitelů, z nichž 25 má odbornou kvalifikaci pro výuku ve střední škole. Na úseku odborného výcviku pracuje 16 učitelů odborného výcviku, 6 z nich splňuje podmínky odborné kvalifikace. Činnost domova mládeže zabezpečuje 7 vychovatelů a pouze jeden z nich nesplňuje podmínky odborné kvalifikace.

Pro organizaci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků stanovil ředitel školy v letošním školním roce *Plán dalšího vzdělávání*. Za účelem splnění kvalifikačních předpokladů v současné době studuje 5 pedagogických pracovníků školy. Další vzdělávání pedagogů je zaměřeno převážně na tvorbu ŠVP, využívání nových metod ve výuce, na přípravu státní maturitní zkoušky, semináře výchovného poradenství, vzdělávání koordinátorky sociálně patologických jevů. Pro učitele odborných předmětů a učitele odborného výcviku jsou také pořádány vzdělávací a předváděcí akce odborníků z profesní sféry přímo v prostorách školy.

V areálu školy slouží pro teoretickou výuku 24 učeben, z toho 11 odborných. Pro realizaci odborného výcviku oboru vzdělání Kuchař - číšník pro pohostinství je k dispozici školní kuchyně, jídelna, dvě cvičné kuchyňky, výrobní studené kuchyně a učebna stolničení. Pro obor Cukrář – výroba jsou zařízeny dvě výrobní a školní prodejna cukrárenských výrobků a pro obor vzdělání Řezník – uzenář je k dispozici školní výrobní vařených masných výrobků a školní prodejna masa a uzenářských výrobků.

Škola nemá vlastní tělocvičnu, tělesná výchova je realizována v tělocvičnách a dalších sportovních areálech na smluvním základě. V areálu školy je pouze menší venkovní sportoviště.

Pro výuku cizích jazyků slouží čtyři jazykové učebny a příležitostně využívané dvě počítačové učebny. V jazykových učebnách jsou k dispozici videorekordéry, v jedné z nich interaktivní tabule. K dispozici je všestranně použitelný německý i anglický jazykový software, videokazety, CD disky, slovníky, odborné příručky, mapy. Materiální vybavení pro jazykovou výuku se neustále doplňuje, je postačující pro anglický jazyk, pro německý jazyk je pouze průměrné.

Vybavení pro předměty matematika a hospodářský zeměpis je základní (např. modely těles, rýsovací pomůcky, nástěnné tabule, nástěnné zeměpisné mapy a mapy pro žáky).

Vyučování přírodovědným předmětům je uskutečňováno většinou v běžných učebnách. Pro fyzikální či chemickou výuku nejsou zastoupeny žádné pomůcky. V oboru vzdělání Řezník – uzenář jsou pro výuku biologie k dispozici pomůcky z dřívějšího zemědělského

zaměření školy. V rámci projektu s environmentálním zaměřením realizovaným v roce 2008 byla zakoupena sada 20 učebnic ekologie. Pro výuku informačních a komunikačních technologií jsou ve škole dvě počítačové učebny. V době inspekční činnosti bylo k dispozici pět datových projektorů. Záměrem školy je posílit vybavení v oblasti informačních a komunikačních technologií.

Pro výuku odborných předmětů včetně odborného výcviku jsou materiálně technické podmínky vytvořeny a umožňují realizaci odborně zaměřené výuky. S ohledem na finanční možnosti školy v minulém období, např. zhoršené havarijní opravou střechy, probíhalo nejnutnější doplňování učebních pomůcek a pouze dílčí modernizace materiálně technického zázemí výuky, zejména odborného výcviku. Mimo cvičných pracovišť odborného výcviku jsou ve škole pracoviště velmi blízká reálným podmínkám výrobních potravinářských firem, kde je realizována produktivní činnost žáků, která se také z velké části zhodnocuje ve školních prodejnách cukrářských a masných výrobků. Jak již bylo výše uvedeno, další pracoviště odborného výcviku dotvářející materiálně technické zázemí výuky jsou u smluvních partnerů z řad oborově příbuzných firem.

Prostředí školy je bezpečné, rizika se vyhodnocují a přijímají se opatření k jejich eliminaci. Bezpečnost žáků je zajištěna ve vztahu k jejich fyziologickým potřebám a realizovaným činnostem. Žáci byli a jsou průběžně prokazatelně seznamováni s nebezpečím ohrožujícím jejich zdraví. Úrazy jsou evidovány. Mírně rostoucí počet úrazů v posledních letech byl v naprosté většině výsledkem aktivit v odborném výcviku a tělesné výchově. Ze skladby úrazů a jejich příčin není však zřejmý žádný negativní trend. Činnosti vztahující se k oblasti zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, výchovy ke zdraví a udržitelné kvalitě života se realizují. Jejich začlenění do vzdělávání odpovídá rozsahu učebních dokumentů a obecně platným předpisům. Důsledné vyžadování hygieny po sportovním výkonu v závěru tělesné výchovy je limitováno organizačními podmínkami (škola realizuje tělesnou výchovu zejména v pronajatých prostorách mimo areál školy).

Bezpečné prostředí pro vzdělávání je mimo jiné ve škole také zajišťováno činností výchovné poradkyně a metodičky prevence sociálně patologických jevů, které řídí své aktivity na základě *Plánu výchovného poradce*, dokumentu *Školní preventivní drogové strategie* a *Programu minimalizace šikany ve škole na školní rok 2008/2009*. Primární prevence se realizuje převážně formou přednášek a besed. Ve spolupráci s neziskovou organizací realizovala škola ve školním roce 2008/2009 vstupní testy o klimatu školy a šikaně se žáky prvních ročníků. V průběhu školního roku 2008/2009 díky preventivní činnosti nebyly ve škole řešeny závažnější případy zneužívání návykových látek, kriminality, delikvence či vandalismu. Bezpečné prostředí je ve škole zajišťováno na standardní úrovni.

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Uchazeč o studium na této škole je informován standardním způsobem o přijímacím řízení do prvního ročníku vzdělávání na webových stránkách školy, při dnu otevřených dveří i v regionálním tisku. Škola rovněž využívá kontaktů se základními školami, prezentuje se na přehlídkách středních škol. Význačnou prezentací je i místní *Majáles*. Škola vydává prezentační brožuru i CD. V kritériích přijímacího řízení není porušován princip rovného přístupu ke vzdělávání. Přijímací zkoušky se dlouhodobě nekonají.

Výchovná poradkyně radí žákům při výběru dalšího profesního zaměření, učitelům po odborné metodické stránce. O této činnosti vede v souladu s právními předpisy písemné záznamy. Pečuje o žáky s různými druhy problémů včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří jsou při jazykové výuce respektováni na základě stanovené odborné diagnózy. Ve školním roce 2008/2009 nepožádal žádný žák vedení školy o individuální vzdělávací plán. Podporou pro žáky jsou individuální konzultace vyučujících, pravidelně organizované pro žáky posledních ročníků před maturitní zkouškou.

## **Průběh vzdělávání**

Výuka vychází z učebních dokumentů, uvedených jako položky č. 9 až 13 v seznamu písemností, o které se inspekční zjištění opírá.

Většina ze sledované výuky cizích jazyků byla realizována v oborech vzdělání ukončených maturitní zkouškou. Moderní didaktická technika, která je vázaná na využití informačních technologií, aplikovaná zejména při řešení úkolů zadaných on-line v angličtině, usnadňovala žákům nácvik písemné jazykové kompetence a pomáhala upevnit mluvnické struktury. Různorodé metody přispěly k pestrosti výuky a usnadňovaly žákům osvojení základních jazykových dovedností. Pozitivem vzdělávání žáků se jevil individuální přístup učitelů a motivační klasifikace. Žáci komunikovali na úrovni dané jejich věkem a délkou vzdělávání. Nad mluveným projevem žáků převažovaly jazykové dovednosti, jako je čtení a psaní. Většina zhlédnutých hodin byla organizovaná v příslušném jazyce. Jak již bylo výše uvedeno, škola v rámci projektů umožňuje žákům participovat na zahraničních poznávacích zájezdech (Vídeň, Drážďany) a četných odborných stážích. Pravidelné jsou rovněž výměnné návštěvy žáků s partnerským městem Poličky v Holandsku. Pro zájemce se navíc uskutečňuje každoročně kroužek italštiny, se kterou žáci mají možnost komunikovat v partnerských školách během odborných stáží v Itálii (Gatteo, Mare, Cesenatico, Tesero).

Škola je zaregistrována v systému Europass a může vydávat osvědčení pro absolventy školy o úrovni jejich vzdělání, které jim usnadňuje pracovní, nebo studijní uplatnění v zemích Evropské unie.

Přímá práce žáků na počítačích je podle předložených rozvrhů v počítačových učebnách realizována ještě v cizích jazycích a ojediněle i v ekonomických předmětech. Aktivní využívání výukových programů žáky mimo předmět informační a komunikační technologie je ojedinělé. Z rozhovorů vyplynulo, že někteří vyučující podporují u žáků oborů zakončených maturitní zkouškou tvorbu elektronických prezentací. Nadále však zůstává upřednostněna písemná forma odevzdávaných prací před jejich zpracování formou elektronické prezentace. Jako jeden z důvodů bylo uváděno i stávající vybavení školy prezentační technikou. Výhodou pro žáky je školou zakoupená elektronická učebnice pro výuku informačních a komunikačních technologií.

V hospitovaných hodinách přírodovědných předmětů bylo základem výuky především standardní pojetí vyučovacích hodin, tj. frontálně pojatý výklad. Možnost elektronické prezentace využily dvě vyučující.

Navštívená výuka tělesné výchovy byla zaměřena na vytvoření pozitivního vztahu ke sportovním aktivitám, tělesné kultuře a vzájemnému ohleduplnému chování.

V průběhu sledovaných vyučovacích hodin teoretického vyučování odborných předmětů převažovala frontální výuka. Mimo frontální výuky bylo využíváno i zadání úloh k řešení ve skupinách nebo jednotlivci (např. v předmětu práce ve fiktivní firmě). Obvykle malé počty přítomných žáků umožňovaly v případě potřeby uplatňovat i individuální přístup a okamžitě reagovat na podněty od žáků. Výuka byla obohacena některými názornými pomůckami včetně ukázek z odborných publikací, ale v žádné sledované vyučovací hodině nebyla využita didaktická technika. Stěžejní části učiva pedagogové žákům diktovali k zápisu do sešitů či zaznamenali základní poznámky na tabuli. Na druhou stranu tito pedagogičtí pracovníci svým elánem, příjemným a přátelským vystupováním vytvořili prostředí pro podporu spolupráce, spoluúčasti a aktivity žáků. Ve sledované výuce byly zohledněny potřeby jednotlivců. Ve všech vyučovacích hodinách byla pracovní atmosféra.

V odborném výcviku bylo zhlédnuto vždy činnostní pojetí výuky v souladu s učebními osnovami, a to od cvičných prací po produktivní činnosti kuchařů, číšníků, cukrářů a řezníků ve skupinách žáků na pracovištích pod vedením učitelů odborného výcviku v objektu školy a procvičování na smluvních pracovištích pod vedením instruktorů, popř. učitele odborného výcviku. V rámci hospitační činnosti bylo vždy zjištěno vysoké pracovní nasazení žáků

i pedagogů a efektivní využití výukové doby. Sledovaná výuka byla po materiální stránce zajištěna.

Pro hodnocení žáků jsou využívána pravidla zveřejněná v klasifikačním řádu.

### **Projevy dosahování úrovně odborných a klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Užitím různých metod uplatňovaných ve výuce české literatury v oborech vzdělání ukončených maturitní zkouškou vyučující procvičovali se žáky uvědomělé čtení, vyhodnocování informací z textu a vyhledávání klíčových slov, která jsou podstatná pro logické porozumění vztahů a následně pomáhají utvářet komplexní čtenářskou gramotnost. Aktivní participace žáků na výuce, způsoby řešení zadaných úkolů, jejich znalosti a dovednosti v oblasti české literatury jsou příkladem dobré praxe.

Vyučující přírodovědných předmětů se snažili o kontakt se třídou, žáci však mnohdy zůstávali pasivní či se zapojovali zcela ojedinele. Přístup žáků byl podpořen dominantním postavením učitelů či přímým předáváním hotových poznatků. Nadiktování zápisů do sešitu rovněž rozvoji příslušných kompetencí nepřispívalo. U některých žáků bylo při hospitační činnosti zjištěno nedostatečné osvojení práce s počítačem.

Ve sledovaných činnostech žáků v rámci odborných předmětů včetně odborného výcviku nebyly zjištěny zásadní nedostatky. Žákovské projevy odpovídaly úrovni jejich věku a profilu budoucího absolventa zvoleného oboru vzdělání. Ve sledované výuce docházelo zejména ke zvyšování odborných kompetencí, k podpoře kladného vztahu k práci, estetickému a kulturnímu cítění, zdravému životnímu stylu a k upevňování zásad bezpečné práce a ochraně zdraví. V praktických činnostech byli žáci vždy samostatní a aktivní.

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

K ověření výsledků vzdělávání v posledním ročníku si škola v souvislosti s maturitní či závěrečnou zkouškou vytváří vlastní testy. Používány jsou i v nižších ročnících testy státní či komerční.

Žáci či družstva se zapojují především do oborových soutěží, dosahovány jsou trvale výrazné úspěchy i ve vyšších (republikových či mezinárodních) kolech. Tyto výsledky škola uveřejňuje ve výročních zprávách, na svých internetových stránkách i přímo ve škole.

Škola je účastna v různých projektech. Na základě příspěvků z Evropských strukturálních fondů škola participuje na projektech v rámci evropské spolupráce, konkrétně na programu Leonardo (odborné stáže žáků v Cesenaticu a v Teseru v Itálii, na programu Comenius (partnerství obdobně se profilujícími školami z Francie, Německa, Finska, Itálie). Jako další významný projekt podpořený Evropskými strukturálními fondy je uváděn projekt „Uznávání výsledků neformálního vzdělávání a informálního učení v sítích škol poskytujících vzdělávací služby dospělým“. Jeden z projektů v roce 2008 byl zaměřen na environmentální problematiku. Z rozhovorů s vedením školy i některými učiteli vyplynulo, že škola aktivně podává různé projekty za účelem zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Předložená autoevaluační zpráva školy byla zpracovaná za období školních roků 2005/2006 a 2006/2007. Obsahovala v souhrnu všechny náležitosti, které vyžaduje příslušný právní předpis, některé však byly uvedeny pouze okrajově.

## Celkové hodnocení školy

*Činnost školy je v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu doplněné z dalších zdrojů byly využívány v souladu s účelem, na který byly poskytnuty. Škola nebrání rovnosti přístupu ke vzdělávání. Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání a podporuje zdravý vývoj žáků, pravidelně jsou vyhodnocována bezpečnostní rizika.*

*Převažovalo vedení vyučovacích hodin metodou frontálního výkladu. Formy a metody však celkově směřovaly k rozvoji klíčových a odborných kompetencí žáků. Mimo odborné zaměření výuky byla někdy aktivita žáků celkově velmi nízká.*

*Partnerské vztahy školu prezentují širší občanské veřejnosti a na mezinárodní úrovni pomáhají žákům rozvíjet mezikulturní komunikaci a profesní orientaci. Pozitivní je aktivita školy v oblasti oborových soutěží a v projektech.*

### Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Zřizovací listina*, čj. KrÚ 18 385/2005 OŠMS/11, vydal Pardubický kraj dne 27. 10. 2005 s účinností od 1. 1. 2006
2. *Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení*, čj. 17 843/2006-21 ze dne 15. 11. 2006 s účinností od 15. 11. 2006
3. *Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení*, čj. 26 734/2006-21 ze dne 8. 1. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
4. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení*, datum výpisu 14. 3. 2009
5. *Živnostenský list s evidenčním číslem 360902-4579-00*, vydal Městský úřad Polička, odbor obecní živnostenský úřad pod čj. ŽÚ/04/P/L/1581 na předmět podnikání: hostinská činnost, Polička, 3. 9. 2004
6. *Živnostenský list s evidenčním číslem 360902-4578-00*, vydal Městský úřad Polička, odbor obecní živnostenský úřad pod čj. ŽÚ/04/P/L/1583 na předmět podnikání: pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti, Polička, 3. 9. 2004
7. *Živnostenský list s evidenčním číslem 360902-4577-00*, vydal Městský úřad Polička, odbor obecní živnostenský úřad pod čj. ŽÚ/04/P/L/1582 na předmět podnikání: specializovaný maloobchod, Polička, 3. 9. 2004
8. *Jmenování do funkce ředitele Střední odborné školy a Středního odborného učiliště, Polička, Čs. armády 485*, čj. KrÚ 11 519/2003 OŠMS ze dne 9. 4. 2004 s účinností od 15. 4. 2004
9. *Učební dokumenty pro obor vzdělání 65-51-H/002 Kuchař - číšník*, schválilo MŠMT dne 30. 5. 2003 pod čj. 20 737/03-23, s účinností od 1. 9. 2003 počínaje 1. ročníkem
10. *Učební dokumenty pro obor vzdělání 29-54-H/002 Cukrář - výroba*, schválilo MŠMT dne 23. 7. 2004 pod čj. 23 491/04-23 s platností od 1. 9. 2004 počínaje 1. ročníkem
11. *Učební dokumenty pro obor vzdělání 29-56-H/001 Řezník - uzenář*, schválilo MŠMT dne 23. 7. 2004 pod čj. 23 489/04-23, s účinností od 1. 9. 2004 počínaje 1. ročníkem
12. *Učební dokumenty pro obor vzdělání 63-41-M/006 Obchodně podnikatelská činnost*, schválilo MŠMT dne 15. 2. 1996 pod čj. 14 605/96-23 s platností od 1. 9. 1996 počínaje 1. ročníkem
13. *Učební dokumenty pro obor vzdělání 64-41-L/524 Podnikání*, schválilo MŠMT dne 14. 7. 2004 pod čj. 21 236/2004-23, s účinností od 1. 9. 2005 počínaje 1. ročníkem
14. *Učební plány školy vyučovaných oborů vzdělání* platné pro školní rok 2008/2009



15. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za roky 2006, 2007 a 2008*
16. *Rozpis dotací k 31. 12. 2006, k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008*
17. *Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 Škol (MŠMT) VM4*
18. *Rozhodnutí o poskytnutí dotace v rámci programu „Podpora romských žáků středních škol“ roky 2006 a 2007*
19. *Rozdělení dotace v rozvojovém programu MŠMT – Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky, čj. 850/2007-2CZVV*
20. *Dotace pro zajišťování standardních ICT ve školách v roce 2006 dle rozhodnutí MŠMT, čj. 7944/2006-551 ze dne 3. 5. 2006*
21. *Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ ve vzdělávání v roce 2007, Rozhodnutí MŠMT, čj. 26470/2007-25 ze dne 26. 11. 2007*
22. *DI – Moderně vybavená učebna jako základ kvalitní výuky, příloha č. 3 k čj. KrÚ 15518/2007*
23. *Program na podporu organizace a zajištění jiných soutěží regionálního významu, příloha č. 5 k čj. 15518/2007*
24. *Přímé ONIV přidělené na nákup výpočetní techniky včetně multimediálních periférií, příloha č. 3 k čj. KrÚ 17169/2007*
25. *Ukazatele souhrnného finančního vztahu za rok 2006 k 21. 12. 2006 – SUMÁŘ, příloha č. 1 k čj. KrÚ 53408/2006*
26. *Ukazatele souhrnného finančního vztahu za rok 2007 k 20. 12. 2007 – SUMÁŘ, příloha č. 1 k čj. KrÚ 53949/2007*
27. *Ukazatele souhrnného finančního vztahu za rok 2008 k 19. 12. 2008 – SUMÁŘ, příloha č. 1 k čj. KrÚ 52868/2008*
28. *Neinvestiční finanční prostředky přidělené na opravy a údržbu, příloha č. 2 k čj. KrÚ 28178/2008*
29. *Ukazatele nákladovosti v roce 2006 a 2007*
30. *Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2006 a 2007*
31. *Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2006, 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008*
32. *Hlavní kniha činnosti 12/2006, 12/2007 a 12/2008*
33. *Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008*
34. *Příspěvky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků RgŠ s ohledem na kvalitu jejich práce“ pro krajské Š/ŠZ v roce 2008 – nové rozdělení v ukazatelích platy, pojistné a FKSP – příloha k čj. KrÚ 43679/2008*
35. *Mimořádné odměny ze dne 31. října 2008*
36. *Výroční zpráva školy za školní rok 2005/2006, Polička, 11. 10. 2006*
37. *Výroční zpráva za školní rok 2006/2007, Polička, 5. 10. 2007*
38. *Výroční zpráva za školní rok 2007/2008, Polička, 3. 10. 2008*
39. *Autoevaluační zpráva školy za období školních roků 2005/2006 a 2006/2007, Polička, 10. 10. 2007*
40. *Koncepce rozvoje školy na období 2006 až 2011 (doklad bez bližšího určení)*
41. *Organizační řád školy (včetně příloh) platný od 6. 1. 2009*
42. *Celoroční plán na školní rok 2008/2009 (doklad bez bližšího určení)*
43. *Plány práce na školní rok 2008/2009 (doklad bez bližšího určení)*
44. *Školní řád platný od 1. 2. 2008*
45. *Klasifikační řád platný od 1. 2. 2008*
46. *Provozní řád školy platný od 1. 1. 2005*
47. *Vnitřní řád domova mládeže platný od 1. 9. 2008*
48. *Plán dalšího vzdělávání platný od 1. 9. 2008*

49. *Plán kontrol hospitací v SOŠ a SOU Polička, Čs. armády 485 ve školním roce 2008/2009*
50. *Plán kontrolní činnosti v teoretickém vyučování, školní rok 2008/2009*
51. *Plán kontrolní činnosti v praktickém vyučování, školní rok 2008/2009*
52. *Plán kontrolní činnosti ve výchově mimo vyučování, školní rok 2008/2009*
53. *Zápisy z provedených kontrol vedoucích pracovníků, školní rok 2008/2009*
54. *Plán hospitační činnosti na školní rok 2008/2009 (doklad bez bližšího určení)*
55. *Hospitační záznamy vedoucích pracovníků, předsedů metodických komisí za školní rok 2008/2009*
56. *Doklady o vzdělání všech pedagogických pracovníků, kteří se ve školním roce 2008/2009 podíleli na vzdělávání a výchově žáků*
57. *Vybrané tematické plány vyučujících pro školní rok 2008/2009*
58. *Soubor dokladů o přijímacím řízení na školní rok 2008/2009 (doklady bez bližšího určení)*
59. *Příhlášky ke studiu (složka přihlášek ke studiu ve školním roce 2007/2008)*
60. *Zápisy ze schůzí školské rady ze dnů 26. 4. 2006, 27. 9. 2006, 17. 4. 2007, 12. 10. 2007, 5. 5. 2008 a 7. 10. 2008*
61. *Protokol o průběhu a výsledku voleb zástupců zákonných zástupců žáků a zletilých žáků ve školské radě, Polička, 13. 10. 2008*
62. *Jmenování členem školské rady při Střední odborné škole a Středním odborném učilišti, Polička, Čs. armády 485, čj. KrÚ 52 032/2008 OŠMS/52, schválené usnesením Rady Pardubického kraje dne 18. 12. 2008 s účinností od 1. 1. 2009*
63. *Školní vzdělávací program Domova mládeže při SOŠ a SOU Polička ze dne 2. 9. 2008*
64. *Plány práce předmětových komisí, Zápisy z jednání předmětových komisí (složky za školní roky 2008/2009, 2007/2008)*
65. *Záznamy o seznámení žáků se školním řádem, řádem ŠJ a BOZP (složka dokumentů pro školní rok 2008/2009)*
66. *Deník evidence odborného výcviku ve školním roce 2008/2009 (výběr dle hospitovaných skupin)*
67. *Smlouva o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování (složka smluv se smluvními pracovišti odborného výcviku pro školní rok 2008/2009)*
68. *Poučení o bezpečnosti a hygieně při TV (složka podpisových listin z počátku školního roku 2008/2009)*
69. *Školení BHP a PO (složka materiálů o školení žáků v odborném výcviku ve školním roce 2008/2009)*
70. *Zápis ze školení vedoucích zaměstnanců provedeného v oblasti bezpečnosti práce a hygieny práce ze dne 25. 4. 2007*
71. *Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2005/2006 až 2007/2008*
72. *Knihy úrazů (teoretické vyučování, odborný výcvik, domov mládeže) od 9. 2. 2005*
73. *Záznamy o úrazech žáků od roku 2007*
74. *Smlouva o zajišťování závodní preventivní péče, Polička, 10. 9. 2004*
75. *Rozbor úrazovosti žáků za školní roky 2006/07 a 2007/2008, Polička, 15. 9. 2008*
76. *Identifikace a hodnocení rizik s platností od 24. 8. 2007*
77. *Prověrky BOZP, prevence rizik a kontroly PO - pro rok 2008 ze dne 5. 5. a 5. 6. 2008*
78. *Zpráva o odstranění nedostatků z prověrky BOZP, prevence rizik a kontroly PO pro rok 2008 - prodloužení termínů ze dne 25. 8. 2008*
79. *Požární kniha užívaná od 31. 8. 2000*
80. *Dokumentace k požární ochraně (složka dokumentů bez bližšího určení)*
81. *Kontroly, revize (složka dokumentů bez bližšího určení)*
82. *Příhláška k členství ze dne 31. 1. 2006 (Okresní hospodářská komora Svitavy)*

83. *Přihláška za člena*, Polička, 8. 1. 2007 (přihlášky žáků do Czech Bartenders Association - Junior Shaker Club)
84. *Přihláška* ze dne 19. 11. 2007 (Asociace kuchařů a cukrářů České republiky)
85. *Přihláška k registraci* ze dne 4. 1. 2006 (Český svaz zpracovatelů masa)
86. *Závazná přihláška* do Asociace číšníků České republiky (doklad bez bližšího určení)
87. *Informační leták školy*, leden, duben, listopad 2008, leden 2009
88. *Certifikát IES*, Londýn, 19. 5. 2008, úroveň B
89. *Strategie na podporu úspěšnosti žáků se speciálními výchovnými potřebami, se sociálním znevýhodněním a žáků nadaných*, Polička dne 3. 9. 2008
90. *Plán výchovného poradce*, školní rok 2008/2009 ze dne 10. 9. 2008
91. *Zpráva o činnosti výchovného poradce* v prvním pololetí školního roku 2008/2009
92. *Seznam žáků s SPÚ* pro školní rok 2008/2009
93. *Zápisy z výchovné komise k řešení neomluvené nepřítomnosti žáka* ve školním roce 2008/2009
94. *Deník výchovného poradce* vedený od školního roku 2004/2005 (doklad bez bližšího určení)
95. *Školní preventivní drogová strategie*, vnitřní dokument školy, Polička 15. 9. 2008
96. *Program minimalizace šikany ve škole na školní rok 2008/2009*, Polička, 6. 6. 2008
97. *Zpráva o činnosti metodika prevence* za školní rok 2007/2008, Polička, 30. 6. 2008
98. *Zpráva o činnosti metodika prevence* za 1. pololetí školního roku 2008/2009, Polička, 29. 1. 2009
99. *Projekty, výměnné stáže komise humanitních předmětů*, školní rok 2008/2009
100. *Záznamy z pedagogických rad, provozních porad a porad vedení* za školní rok 2008/2009
101. *Rozvrh hodin teoretického vyučování všech tříd* platný pro školní rok 2008/2009
102. *Třídní knihy hospitovaných tříd* platné pro školní rok 2008/2009

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## Složení inspekčního týmu

(razítko)

### Titul, jméno a příjmení

### Podpis

RNDr. Radmila Hýblová

R. Hýblová, v. r.

Ing. Jan Černý

J. Černý, v. r.

Mgr. Dana Janulíková

D. Janulíková, v. r.

Bc. Miluše Jasanská

M. Jasanská, v. r.

RNDr. Antonín Müller

A. Müller, v. r.

V Pardubicích dne 31. 3. 2009

### Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Poličce dne 9. 4. 2009

(razítko)

### Titul, jméno a příjmení

### Podpis

Mgr. Boris Preissler

B. Preissler, v. r.

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
---	<b>Připomínky nebyly podány.</b>