



Česká republika

Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Novosedly, okres Strakonice

Novosedly 64, 387 16 Volenice

Identifikátor školy: 600 063 682

Termín konání komplexní inspekce: 31. březen - 2. duben 2003

Čj.:	074 20/03-2714
Signatura:	kg6zw101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Novosedly je malotřídní venkovskou školou. Jejím zřizovatelem je Obec Novosedly, Novosedly 6, 387 16 Vlenice. Součástí školy jsou základní škola, mateřská škola a školní jídelna. Od 1. 1. 2003 je provozována školní družina. Její zařazení do součástí školy je předmětem jednání mezi vedením školy a Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy České republiky, které v současné době probíhá. Poslední úplné znění zřizovací listiny bylo vydáno dne 23. 9. 2002. Škola je právním subjektem a hospodaří jako příspěvková organizace. Do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení byla zařazena Rozhodnutím MŠMT ČR čj. 12 408/03-21 vydaným dne 11. 2. 2003 s účinností od 1. 1. 2003.

Ve školním roce 2002/2003 má škola jednu třídu základní školy se 12 žáky 1. - 5. ročníku. V mateřské škole je zařazeno 18 dětí, ve školní družině 12 dětí. V celkové činnosti školy zaujímá školní družina doplňkové postavení (zajišťuje dohled nad žáky před zahájením školního vyučování a v době volných hodin).

Škola požádala MŠMT ČR o udělení výjimky z počtu žáků pro školní rok 2002/2003. Výjimka byla udělena pod čj. 13 410/02-22 dne 19. 2. 2002.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v předmětech matematika, český jazyk, přírodověda, vlastivěda, hudební výchova
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v mateřské škole

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

V základní škole pracuje celkem 6 pracovníků. Z tohoto počtu 5 pracuje jako pedagogické pracovníce (1 zároveň jako účetní, 1 jako školnice), 1 zaměstnankyně pracuje jako kuchařka ve školní jídelně. Podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené příslušnou vyhláškou splňují 2 pedagogické pracovníce - ředitelka školy a učitelka mateřské školy. Jedna učitelka studuje Pedagogickou fakultu v Plzni, jedna učitelka má středoškolské vzdělání. Pracovníci, které se podílejí na průběhu výchovně-vzdělávací práce mateřské školy a školní družiny, potřebné kvalifikační předpoklady nemají. Pro zajištění plynulého chodu školy je nutné, aby 3 pracovníci měly souběžný pracovní poměr. Při stanovení úvazků učitelky vychází ředitelka školy z organizačních potřeb školy a využívá osobních předpokladů vyučujících pro daný předmět. Personální zajištění mateřské školy a školní družiny je velmi hospodárné. Z hlediska psychohygienických požadavků předškolních dětí není vhodné krácení pobytu venku v době, kdy učitelka mateřské školy zajišťuje výuku hudební výchovy v základní škole. Časté střídání personálu nerespektuje psychické a vývojové potřeby mladších dětí.

Vedení školy tvoří ředitelka školy. S ohledem na velikost školy a každodenní osobní styk všech pracovníků je hlavní důraz kladen na vzájemný dialog. Pedagogické rady se konají 4x ročně.

Zápisy z nich jsou často velmi stručné až kusé. V případě potřeby jsou svolány pracovní porady, ze kterých je veden zápis.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je umožňováno s ohledem na plynulý chod školy. Významnou roli zde hrají finanční prostředky a aktuální nabídka vzdělávacích akcí. Ředitelka má zájem na získání odborného vhledu do problematiky předškolní pedagogiky. Spolu s učitelkou mateřské školy se zúčastnila cyklu odborných seminářů k práci s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Získané poznatky dalšího vzdělávání velmi pozitivně ovlivnily hodnotový rozvoj pedagogické činnosti mateřské školy.

Ředitelka zpracovala Pracovní plán na školní rok 2002/2003, který obsahuje nejdůležitější úkoly školy v oblasti mimo přímou výuku (práce žáků s Internetem, činnost školních kroužků, náprava řeči, plavecký výcvik, výlety, exkurze atd.). Vytvořila Vnitřní organizační řád pro pedagogické pracovníky, jehož ustanovení vycházejí z analýzy výsledků práce minulého školního roku a z praktických zkušeností ředitelky při vedení školy. Zpracovala rovněž Řád školy, který obsahuje všechny části požadované příslušnou vyhláškou a Kritéria hodnocení pro osobní ohodnocení a odměny, se kterými byly jednotlivé pracovnice seznámeny. Plán činnosti školní družiny zpracovaný ředitelkou školy je strukturovaný orientačně.

Informování všech pracovníků školy, žáků i jejich rodičů probíhá tradičními způsoby. Schůzky rodičů jsou pořádány 2x ročně, běžné informace předává škola prostřednictvím žákovských knížek či notýsků. Vzhledem k tomu, že žádný žák školy nedojíždí, je možné v případě potřeby rodiče ihned kontaktovat osobně. Na vyžádání je ředitelka ochotna poskytovat rodičům individuální konzultace. Mateřská škola pokračuje v dobře fungující spolupráci s rodiči a v tradici zavedených aktivit. K dobrým vztahům přispívá možnost společného adaptačního pobytu matek s dětmi. Písemné informace a prezentace výchovných záměrů jsou zveřejněny v šatně dětí. Některá sdělení nejsou citována v souladu s platnými právními normami (např. údaje uváděné ve vnitřním řádu pro rodiče).

Ve škole je 1 integrovaný žák. Jsou pro něj zpracovány podrobné individuální plány pro český jazyk a matematiku. Podle doporučení Pedagogicko psychologické poradny Strakonice je mu věnována zvýšená individuální péče v rozsahu 1,5 hodiny týdně. Přidělené finanční prostředky byly zčásti využity na zakoupení pomůcek pro žáka, zčásti na mzdy pro pedagogické pracovníky. Škola a rodiče žáka úzce spolupracují.

Škola dostala v akci programu Internet do škol nové počítače s výukovými programy. V současné době má 4 tyto počítače zapojené v síti a ještě 3 starší. Všichni žáci školy mají vlastní internetovou adresu, umějí poslat zprávy pomocí e-mailu, běžně pracují s programy (včetně her). K dispozici jsou programy pro vlastivědu, matematiku, český jazyk a dyslektické čtení. Značnou výhodou při nízkém počtu žáků je skutečnost, že s programy mohou průběžně pracovat v průběhu celého dne, tedy i před vyučováním a o přestávkách.

Škola obdržela GRANT Krajského úřadu Jihočeského kraje (v tematické oblasti Podpora obnovy prostorů pro zájmovou činnost dětí a mládeže, kde byla zařazena do tematické skupiny Zájmová činnost mládeže) v hodnotě 10 000,- Kč. Získala i výhru za sběr v soutěži RAMA v hodnotě 100 000,- Kč. Peníze byly použity na zakoupení počítačové techniky.

Na veřejnosti se škola prezentuje mikulášskými a velikonočními besídkami, vystoupeními ke Dni matek a Dni dětí, organizuje rozloučení s předškoláky v mateřské škole a se školáky (žáky 5. ročníku) v základní škole. Mimořádný úspěch sklidila ve spolupráci s Jihočeským divadlem České Budějovice nastudovaná divadelní pohádka POPELKA, se kterou žáci vystoupili v představení pro důchodce a pro postižené děti ve Strakonících. Záznamy z těchto akcí jsou vedeny ve školní kronice.

Oblast personálních podmínek je celkově hodnocena jako průměrná.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Prostorová kapacita školy je téměř maximálně využita. Výuka sledovaných předmětů probíhala v esteticky upravené a materiálně velmi dobře vybavené učebně. Třída je s ohledem na počet žáků dostatečně prostorná, světlá, dobře vytápěná. K dispozici pro žáky jsou 4 počítače, přehrávací zařízení, promítací plátno se zpětným projektoem, magnetická tabule, mapa České republiky, globus, nástěnné tabule pro matematiku, český jazyk a psaní, starší televizor, obrázky ke čtení, varhany, kytara a rytmické nástroje pro výuku hudební výchovy. Celkový příznivý dojem umocňují květiny na oknech. V přízemí je velmi dobře vybavená a bezpečnost žáků zajišťující malá tělocvična. Malý školní pozemek nemohl být v době inspekční činnosti využíván. Školní hřiště se nachází v areálu mateřské školy a slouží také potřebám školní družiny.

Pro výuku mají žáci platné učebnice. Učebních pomůcek má škola dostatek.

Mateřská škola využívá samostatnou budovu, kde je umístěna školní kuchyně a místnost vyčleněná pro školní družinu. Prostorové uspořádání je účelné a plně vyhovuje potřebám předškolních dětí. Přehlednost zvýrazňuje prosklená spojovací stěna. Prostory jsou dotvořeny dětskými náměty. Vnitřní vybavení je opotřebované. Dětské židle a stoly jedné velikosti neodpovídají dětem vyššího věku. V herně jsou instalovány stoly pro stravování školních dětí. Školní zahrada se základním vybavením je vhodná pro sportovní a rekreační činnosti. Materiálně-technická základna mateřské školy je zastaralá. Hračky jsou doplňovány v malém množství, ale průběžně. Obnova učebních pomůcek téměř neprobíhá. K dispozici je funkční audiovizuální technika a aktualizovaná odborná literatura. Chybí hudební nástroj. Pracovní listy učitelka kopíruje v základní škole.

Činnost školní družiny probíhá v provizorních prostorách využívaných zároveň obecní knihovnou. Prostorové uspořádání a vybavení není dostačující pro realizaci zájmů dětí školního věku. V celkové činnosti školy zaujímá školní družina doplňkové postavení zajištěním dohledu nad žáky před zahájením školního vyučování a v době volných hodin. Prostorové uspořádání a vybavení není dostačující pro realizaci zájmů dětí školního věku.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy v základní škole mají velmi dobrou úroveň. Prostorové podmínky mateřské školy jsou velmi dobré, materiálně-technická základna pouze vyhovující.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY VE ŠKOLE

Realizace vzdělávacího programu a výchovně -vzdělávací činnosti

Vzdělávací program byl ve všech sledovaných předmětech plně realizován. Rozvrh hodin dodržuje psychohygienické zásady výuky, týdenní hodinové dotace předmětů souhlasí s učebním plánem. Učivo pro jednotlivé ročníky je plánováno v souladu s osnovami. Učivo probírané v průběhu inspekce odpovídalo učebním osnovám jednotlivých předmětů.

Mateřská škola plní všestranný výchovně-vzdělávací program, orientovaný na vytváření vztahu dětí k důležitým životním a společenským hodnotám. Stanovení priorit vychází z potřeb třídního kolektivu. V souladu s těmito cíli a obsahem Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání je připravován obsah třídního vzdělávacího programu, rozpracovaného do tematických celků.

Přehled výchovné práce průkazně zachycuje průběh výchovně-vzdělávací práce.

Ředitelka určila učitelce povinnost zpracovávat týdenní přípravy. Jejich pravidelnou kontrolou získává přehled o součinnosti plánovaných záměrů s praktickou realizací. Kontroly vytváří zpětnou vazbu pro objektivní posouzení práce v mateřské škole.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty zvoleného vzdělávacího programu.

Výchovně-vzdělávací činnost mateřské školy probíhá v součinnosti se školním vzdělávacím programem.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu

Český jazyk

Časová dotace předmětu souhlasila s učebním plánem. Probírané učivo bylo v souladu s učebními osnovami. Ve sledovaných hodinách byly stanoveny vhodné a věku žáků přiměřené výukové cíle. Návaznost učiva byla zajištěna.

Výuka byla účelně řízena. Učivo bylo žákům předkládáno věcně správně a vždy srozumitelně. Důraz ve všech hodinách byl položen na rozvoj čtenářských a mluvních dovedností žáků. Byly používány pestré formy a metody práce, zařazovány herní prvky, křížovky a oddechové chvíle.

Vyučovací čas byl ve všech hodinách plně využit. Účelně byl rozdělen čas pro přímou a nepřímou práci ve všech 5 odděleních. Dostatečný prostor byl věnován ověřování pochopení učiva, jeho procvičení a upevnění, ukončení hodiny, hodnocení práce žáků v jejím průběhu a uložení domácí přípravy. Hodnocení činnosti a znalostí žáků bylo objektivní a spravedlivé. Ve všech hodinách byla důsledně dodržována pravidla vzájemné komunikace. Osobnost žáků byla učitelkou plně respektována. Její verbální komunikace byla klidná a plynulá.

Všechny písemné projevy žáků byly kontrolovány, opravovány, velmi často hodnoceny. Počet známek uvedený v žákovských knížkách žáků byl dostatečný.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy měly vynikající úroveň.

Matematika

Časová dotace předmětu souhlasila s učebním plánem. Probírané učivo bylo v souladu s učebními osnovami. Ve sledovaných hodinách byly stanoveny vhodné, věku a schopnostem žáků přiměřené výukové cíle. Návaznost učiva byla zajištěna.

V úvodu všech hodin byli žáci pozitivně motivováni, v závěru byla jejich činnost věcně zhodnocena. Dostatek času byl vyhrazen pro opakování, procvičení a upevnění dříve probrané látky. Využity byly didaktické pomůcky - zpětný projektor, cedulky s příklady pro samostatnou práci, magnetická tabule, nástěnná tabule pro násobení. V průběhu nepřímé práce (samostatné činnosti) byla všem žákům poskytována potřebná pomoc a podpora.

Písemné zápisy žáků jsou pravidelné, přiměřeně dlouhé a soustavně kontrolované. Počet známek v žákovských knížkách je postačující. Téměř všichni žáci byli v průběhu výuky pozorní a ukáznění. Měli dostatek prostoru pro rozvoj komunikativních dovedností.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy měly velmi dobrou úroveň.

Přírodověda, vlastivěda, hudební výchova

Časová dotace předmětů souhlasila s učebním plánem. Probírané učivo bylo v souladu s učebními osnovami. Ve sledovaných hodinách byly stanoveny vhodné, věku a schopnostem žáků přiměřené výukové cíle. Návaznost učiva byla zajištěna.

V úvodu hodin byli žáci seznámeni s cíli hodin. Po zadání nepřímé práce v jednotlivých ročnících výuka pokračovala přímou prací s jedním oddělením. Ve vlastivědě a přírodovědě byla využita mapa, připraveny otázky a hádanky. Přímá práce s jedním ročníkem při výkladu nové látky byla poněkud zdlouhavá, což se nepříznivě odrazilo na chování žáků dalších ročníků po skončení jejich samostatné činnosti. Jinak měla výuka přiměřené tempo, žáci měli poměrně dost možností k aktivnímu zapojení a uplatnění vlastních znalostí. Při práci se třemi ročníky ve třídě přímý výklad učitelky určený jednomu ročníku rušil ostatní při samostatné činnosti. Nové učivo bylo do sešitů pravidelně zapisováno a pečlivě opravováno. Dostatečný byl i počet známek.

V hudební výchově byla v úvodu zařazena průpravná dechová cvičení a zdůrazněny hygienické návyky. Důraz byl položen na zpěvní činnosti, někdy rytmicky podbarvené tleskáním. Při absenci doprovodného nástroje (varhany byly využity pouze sporadicky) však byl zpěv žáků intonačně značně nejistý a rozkolísaný. Zpěv učitelky se žáky nedokázal tento nedostatek odstranit. Teorie hudby byla do hodiny zařazena v míře odpovídající věku žáků. V závěru hodin byla zařazena hudební křížovka.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy měly celkově průměrnou úroveň.

Výsledky vzdělávání a výchovy zjišťované školou

Ředitelka školy vypracovala vlastní testy pro český jazyk 2. ročník, geometrii 4. ročník a německý jazyk 4. - 5. ročník. Výsledky těchto testů porovnává s výsledky výuky žáků ve Volenicích a Katovicích.

SOUČÁSTI ŠKOLY

Mateřská škola

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Plánování je velmi kvalitní, ucelené, příprava výchovně-vzdělávací práce systematická a promyšlená. Učitelka aplikovala poznatky získané dalším vzděláváním. Obsah tematického celku začlenila do známého pohádkového děje a rozpracovala do činností celého týdne. Způsob plánování v tematických blocích rozvíjel posloupné motivační a vztahové souvislosti.

Režim dne byl pružný, organizace denního programu plynulá, výchovně-vzdělávací činnost vyvážená. Učitelka zohlednila individuální rozdíly v časových potřebách jednotlivých dětí (při hře, sebeobsluze, dokončení zadaných úkolů ve společné činnosti, v adaptačních potřebách nejmladšího dítěte). Uplatnila diferencované požadavky. Respektovala právo dětí na hru a vytvořila pro ni časový prostor také v průběhu řízeného programu. Organizační aspekty odpovídaly psychohygienickým a vývojovým potřebám přítomných dětí ve věku od dvou do sedmi let. Svoji funkci nesplnil pitný režim. Učitelka uplatňovala velmi hodnotné výchovné postupy a pedagogické zásady (zejména zásadu přiměřenosti a individuálního přístupu). Zaměřila se na prožitkové formy práce. Rozvíjela hodnotové postoje a emocionální citění dětí (vnesením do děje pohádky, ztotožněním s kladným pohádkovým hrdinou, rozlišením dobra a zla a pod).

Děti pozitivně reagovaly na rozmanitou náplň společného programu. Herní prvky a praktické činnosti vytvořily možnosti pro seberealizaci. Byly aktivně zapojeny do přípravy prostředí a nápaditě je dotvářely textiliemi. Využily fantazii a představivost. Zájem dětí podpořila vhodná

průběžná motivace a různorodé motivační prostředky (slovní a hudební doprovod, dramatický projev učitelky, masky zvířátek, textilní doplňky, papírové makety).

Nejstarší děti byly vedeny k vytváření norem potřebných pro školní práci (k vytrvalosti, samostatnosti, pečlivosti). Učitelka uplatnila velmi pozitivní způsob hodnocení.

Při stolování měly děti málo příležitosti k rozvoji samostatnosti (i nejstarší děti byly obsluhovány pracovníci školy).

Dětem bylo zprostředkováno velké množství podnětů k nenásilnému ověření poznatků o jarní přírodě a zvířatech. Nároky odpovídaly věku a individuálním schopnostem. Dobře vedené rozhovory rozvíjely samostatný jazykový projev dětí. Příznivou atmosféru zvýraznil chápající přístup učitelky. Ohleduplné chování a fungující sociální vztahy v přítomné skupině byly vhodnou podmínkou pro začlenění nových dětí do kolektivu.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybový rozvoj odpovídá věku dětí. Všechny se dobře orientují v prostředí mateřské školy a dobře reagují na pokyny učitelky. Mladší děti ještě nemají rozvinutou jemnou motoriku a pohybovou koordinaci. Nejstarší děti umí správně zacházet s grafickým materiálem.

Děti mají v rámci svých možností zažity normy denního řádu, kulturně hygienické a zdvořilostní návyky. Jsou přiměřeně samostatné v osobní hygieně a sebeobsluze. Dovedou se rozhodovat v běžných denních situacích. Mají smysl pro spolupráci. Prakticky aplikovaly osvojené písně, básně a reprodukovaly pohádkový text. Projevovaly se spontánně, přátelsky. K dospělým osobám se chovaly velmi přirozeně. Mladší děti se rovnocenně zařadily do kolektivu.

Výchovně-vzdělávací činnost je soustavná. Učitelka pružně reaguje na požadavky dětí a uvádí je do souladu s plánovanými záměry. Velmi kvalitní úroveň dosahuje plánování výchovně-vzdělávací práce.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti dosahovaly velmi dobré úrovně.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Žáci školy se každoročně účastní kurzu plavání v Horažďovicích a kurzu dopravní výchovy ve Strakoncích. Plavecký výcvik absolvují současně také nejstarší děti mateřské školy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 12 408/03-21 vydané MŠMT ČR dne 11. 2. 2003.
- Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná a schválená zastupitelstvem Obce Novosedly dne 23. 9. 2002, s účinností od 1. 1. 2003, bez čísla jednacího.
- Rozhodnutí MŠMT ČR o udělení výjimky z počtu žáků na školní rok 2002/2003 čj. 13 410/02-22 ze dne 19. 2. 2002.
- Pracovní plán na školní rok 2002/2003.
- Vnitřní organizační řád.
- Kritéria hodnocení pro osobní ohodnocení a odměny.
- Řád školy.
- Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2001/2002.

- Třídní knihy za školní rok 2002/2003.
- Třídní výkazy za školní rok 2002/2003.
- Katalogové listy za školní rok 2002/2003.
- Evidence žáků ve školním roce 2002/2003.
- Rozvrhy hodin pro jednotlivé ročníky ve školním roce 2002/2003.
- Záznamy z pedagogických rad za školní rok 2002/2003.
- Osobní dokumentace žáka se specifickými vývojovými poruchami učení ve školním roce 2002/2003.
- Kniha úrazů.
- Evidenční list pro dítě v mateřské škole, rozhodnutí o zařazení všech dětí k docházce do mateřské školy. Přehled docházky dětí SEVT 49 178 0. Přehled výchovné práce SEVT 49 177 0.
- Zápisové listy všech přihlášených dětí. Záznamy o činnosti ŠD.
- Kniha úrazů a sešit ranního filtru.
- Řád mateřské školy. Zásady provozního řádu.
- Měsíční tematické plány výchovně-vzdělávací práce. Týdenní přípravy učitelky MŠ.

ZÁVĚR

Základní škola plní svoji funkci a poslání i přesto, že personální podmínky vzdělávání a výchovy jsou pouze průměrné. Materiálně-technické podmínky výuky mají velmi dobrou úroveň a jsou podle možností využívány.

Mateřská škola poskytuje dětem všestranné předškolní vzdělávání.

Školní družina nepreferuje svoji výchovně-vzdělávací funkci.

Personální podmínky mateřské školy a školní družiny nejsou vyvážené.

Střídma materiálně-technická základna mateřské školy a školní družin je účelně a beze zbytku využívána.

Doporučení:

- Celkově zkvalitnit materiálně-technickou základnu mateřské školy a školní družiny

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Miloš Vogeltanz	Miloš Vogeltanz v. r.
Členové týmu	Mgr. Věra Kubišová	Věra Kubišová v. r.

Další zaměstnanci ČŠI

Zdena Smotlachová

V Písku dne 16. května 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 22. květen 2003

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu	Podpis
Mgr. Marie Klozarová, ředitelka školy	Marie Klozarová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: OÚ Novosedly č. 6, 387 16 Volenice	2003-06-03	37/03
Rada školy: Iva Kouřimová, Novosedly 88, 387 16 Volenice	2003-06-03	38/03

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
2003-06-03	04/03	Připomínky byly podány