



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-307/08-10

Název školy: Hotelová škola Bohemia s.r.o.
Adresa: 537 01 Chrudim, Víta Nejedlého 482
Identifikátor: 600 011 917
IČ: 62 063 243
Místo inspekce: 537 01 Chrudim, Víta Nejedlého 482
Termín inspekce: 11. až 13. a 18. červen 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek vzdělávání poskytovaného Hotelovou školou Bohemia s.r.o. (dále jen škola) podle § 174 odst. 2 písm. b) v návaznosti na § 174 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v oborech vzdělání

- 64-42-M/043 Management a turismus
- 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus

se zaměřením do oblasti hodnocení vedení střední školy (strategie a plánování, řízení pedagogického procesu ředitelem, vlastní hodnocení školy a vnitřní kontrolní systém, partnerství) a oblasti předpokladů pro naplnění obsahu vzdělávání (personální podmínky a vnitřní prostředí školy).

Inspekční zjištění

I. Základní údaje

Škola byla zřízena v roce 1992 jako samostatný právní subjekt s právní formou společnost s ručením omezeným. V současnosti má další místo poskytovaného vzdělávání, které se nachází na adrese: 537 01 Chrudim, Palackého 2. V obou dvou výše uvedených oborech lze dosáhnout středního vzdělání s maturitní zkouškou. Délka vzdělávání v denní formě studia jsou čtyři roky. V době konání inspekce navštěvovalo školu celkem 296 žáků v 13 třídách. Nejvyšší povolený počet v obou oborech vzdělání činí 370 žáků. Žáci hradí školné za školní rok ve dvou pololetních splátkách v celkové výši 17 000 korun. Škola získala od roku 2003 akreditaci na provádění zkoušek v oblasti cestovního ruchu v anglickém a německém jazyce.

Škola se nyní prezentuje na webových stránkách: <http://www.hotelovaskola.chrudim.cz>.

II. Hodnocení vedení střední školy

Strategie a plánování

Koncepce rozvoje školy je zpracována na každý školní rok, představuje spíše organizační zajištění daného školního roku. Škola nabízí pro trh práce obory s praktickým zaměřením, reálné podmínky jsou respektovány. Vzdělávací cíle nejsou v rozporu s národními či krajskými strategickými prioritami. Zřizovatel soukromé školy je plně v kontaktu s ředitelem školy, v současnosti jediná zástupkyně ředitele školy je rovněž předsedkyně školské rady.

Řízení pedagogického procesu ředitelem

Pedagogický úsek je řízen zástupkyní ředitele školy, několik provozních zaměstnanců řídí přímo ředitel školy. V rámci organizace výuky byly zjištěny nesrovnalosti při realizaci učebních plánů schválených MŠMT. V oboru vzdělání ukončeném maturitní zkouškou Hotelnictví a turismus se jedná o zařazení praxe s ohledem na ukončování ročníku a vydávání vysvědčení a o organizaci cyklické učební praxe, čímž vzniká neúčast některých žáků na teoretické výuce. V oboru vzdělání ukončeném maturitní zkouškou Management a turismus škola používala již neplatný učební plán z roku 1999. Při rozhovorech s vedením školy byly zjištěny skutečnosti související s vyplňováním třídních knih, zejména pak u probraného učiva. Zápisy v třídních knihách byly shodné s rozpisem učiva dle tematických plánů. Z rozhovorů s učiteli vyplynul zájem alespoň některých z nich o různé změny v řízení školy (zefektivnění průběhu porad, zohlednění i jiných názorů, větší podpora ze strany vedení pedagogickým pracovníkům). Pro rozvoj pedagogického procesu má většina vyučujících zájem o kvalitní materiální podporu v oblasti techniky a využívání informačních a komunikačních technologií.

Vlastní hodnocení školy a vnitřní kontrolní systém

Plán kontrolní činnosti předložila zástupkyně ředitele školy. V tomto plánu je uveden i rozpis hospitační činnosti. Zhlédnuté hospitační záznamy ze sledované výuky byly podepsány učiteli, u kterých hospitace proběhly. Podporovány jsou i vzájemné hospitace vyučujících. Z rozhovorů s pedagogy vyplynulo, že realizaci kontrolní mimohospitační činnosti (například ze strany zřizovatele a vedení školy) hodnotí negativně.

Vlastní hodnocení za období školního roku 2005/2006 nesplňuje požadavky právního předpisu. *Výroční zpráva 2006 – 2007*, jejíž struktura odpovídá právnímu předpisu, obsahuje i hodnotící prvky.

Partnerství

Mezi významné partnery školy patří rodiče žáků školy, kteří jsou informováni čtyřikrát ročně o výsledcích vzdělávání a chování svých dětí. Školská rada se podílí na schvalování významných dokumentů školy. Trvalé kontakty má škola s Městem a muzeem Chrudim, Tyflocentrem Pardubice, Krajským úřadem Pardubice a nadačním fondem Venduly Svobodové Kapka naděje.

Pro vzdělávání v daných oborech, získávání zpětnovazebních poznatků a zejména pro zajištění kvalitních podmínek pro praktickou výuku je důležitá spolupráce s partnery z oblasti profesního zaměření školy. Nejtěsnější kontakty jsou s hotelem Český dům při Českém velvyslanectví v Rusku a Grandhotelem Pupp v Karlových Varech, ve kterých žáci uskutečňují praxi i v několika měsíčních turnusech. Německý

jazyk a praktické dovednosti uplatňují v 8 hotelových zařízeních Německa a Švýcarska a anglicky mají příležitost hovořit v anglickém hotelu Chateau Impney, nebo v Itálii či Řecku. Tato zařízení nabízejí žákům pracovní příležitosti i po ukončení školy. Odborné přednášky, exkurze, prezentaci nových výrobků realizují pro školu především výrobci a distributoři nápojů a potravin, jako Bohemia Sekt, Plzeňský prazdroj, Vitana, Karlovarské minerální vody a další. Do partnerské spolupráce jsou zapojeny školy na Kypru, v Nizozemí a v Itálii. V neposlední řadě to jsou asociace hotelů, restaurací, kuchařů, barmanů, sommeliérů a číšníků, které organizují celostátní soutěže hotelových škol, na kterých mají žáci školy příležitost ukázat své dovednosti z praktického vyučování a získávají prestižní ocenění. Žáci školy obsadili první místa v celostátních soutěžích Finlandia a Bacardi-Martini a náležejí jim rovněž třetí místa v celostátní soutěži v cestovním ruchu v Turnově Svět patří nám a v číšnické soutěži na veletrhu Salima v Brně.

Nejvyšší prestižní ocenění získala škola za celou dobu své existence v letošním školním roce 2007/2008, a to zlatou medaili Magdaleny Dobromily Rettigové udělenou asociací kuchařů a cukrářů České republiky (AKC ČR) za dlouholetou úspěšnou práci s mladou generací, vynikající výsledky na soutěžích, praxi na prestižních pracovištích, organizování celostátních soutěží a přínos pro gastronomii. Škola je členem Národní federace hotelů a restaurací České republiky a Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska a Asociace ředitelů hotelových škol.

Škola se ze sportovních soutěží nejvíce věnuje kopané. Tým složený z žáků a učitelů vyhrál první místo ve fotbalovém mistrovství republiky soukromých škol.

III. Hodnocení školy z hlediska předpokladů pro naplnění obsahu vzdělávání

Personální podmínky

Ve školním roce zabezpečovalo ke dni inspekce výuku 27 učitelů, z nichž 2 byli externisté. Z celkového počtu učitelů nenaplnují předpoklady pro splnění požadavků legislativního předpisu na odbornou kvalifikaci 4 pedagogové. Z těchto 4 učitelů zahájili 3 vysokoškolská studia pro splnění kvalifikace. Ředitel školy byl jmenován do funkce v roce 1996. Splňuje kvalifikační předpoklady. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vystudoval program národního projektu „Úspěšný ředitel“ a projektu „Využívání evropských vzdělávacích programů v odborném vzdělávání“. Snaží se získávat pro školu finance organizováním vedlejší hospodářské činnosti, tj. účastí školy na slavnostních akcích a rautech, kde žáci školy spolu s učiteli odborných předmětů zajišťují občerstvení. Dva koordinátoři tvorby školního vzdělávacího programu zahájili s ostatními učiteli na začátku školního roku 2007/2008 přípravné práce na jeho tvorbě. Z *Plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* pro školní rok 2007/2008 vyplývá, že se učitelé vzdělávají v souladu se svým oborovým zaměřením. Účast na vzdělávacích akcích je limitována finančními a organizačními možnostmi školy a zřizovatele. Vedení školy umožňuje učitelům prioritně studium za účelem doplnění odborné kvalifikace. Rizika nedostatku odborně kvalifikovaných pedagogů jsou ředitelem školy řešena celoročně náborem odborně kvalifikovaných učitelů pro následující školní rok. Zástupkyně ředitele školy se zúčastnila podobně jako ředitel studia pro řídicí pracovníky a kromě své funkce ve vedení školy plní rovněž funkci kvalifikovaného výchovného poradce. Každoročně v této oblasti plánuje a vyhodnocuje svoji metodickou i poradenskou činnost. V souladu s legislativním předpisem vede o této činnosti písemné záznamy. Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, kterých studuje ve škole deset, mají svůj vzdělávací program upravený na základě diagnóz stanovených odborníky pedagogicko-psychologických poraden. Tito

žáci, v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, nevyžadují individuální vzdělávací plány. Je jim zajišťován vyučujícími individuální přístup a konzultační hodiny. Vedení školy schválilo jeden individuální plán na základě žákovy žádosti vzhledem k jeho sportovním aktivitám. Na okraji zájmu výchovného poradenství je remediace neprospívajících žáků. Metodik školní prevence se řídí programem minimální primární prevence. Ojedinelí žáci jednající v rozporu se školním řádem ohledně zneužívání návykových látek, jako alkohol či nikotin, jsou napomínáni prostřednictvím výchovných opatření.

Vnitřní prostředí školy

Vedení školy a pedagogický sbor usiluje o to, aby žáci školy byli co nejlépe připraveni pro svou budoucí kariéru. Dosažené dobré výsledky jednotlivých žáků na různých celostátních soutěžích dokazují, že se škole daří žáky odborně připravit na výkon budoucí profese. Z rozhovoru s několika žáky vyplývá, že jsou ve škole spokojeni. Výhrady mají pouze k výchovnému opatření pro omezování kouření. Ve školním roce 2007/2008 zanechali ke dni inspekce studia pouze 4 žáci ze 300. U maturitních zkoušek 2007/2008 neprospěl pouze 1 žák. Aktivní účastí na různých veřejných akcích školy vyjadřují bývalí žáci sounáležitost se školou. Na základě ústního rozhovoru, na kterém participovali všichni vyučující školy včetně vedení, lze všeobecně konstatovat, že více než standardní jsou vztahy mezi jednotlivými učiteli, tyto vztahy se jeví přátelské. Ke konfliktní komunikaci dochází ve škole jen výjimečně. Úroveň horizontální komunikace je hodnocena jako otevřená, bezbariérová. Z výsledků úrovně komunikace mezi učiteli a vedením vyplývá, že učitelé mají často zábrany při jednání s vedoucími pracovníky. Jako negativum bylo hodnoceno nevyhovění požadavkům ohledně materiálního zázemí pro výuku učitelů všeobecně vzdělávacích předmětů. Z rozhovorů s ředitelem školy vyplynulo, že informace učitelů o materiálním vybavení školy, nejsou relevantní. Respektování potřeb těchto učitelů je pod standardem z důvodu prioritní orientace školy na zákaznické potřeby. Potřeby žáků jsou maximálně uspokojovány. Vzájemná pomoc mezi žáky stejně jako spolupráce učitelů s rodiči jsou na standardní úrovni. Ze standardního hodnocení vybočuje zjištění týkající se pracovního prostředí pro zaměstnance školy a podmínek pro práci, které jsou dosud dány stísněnými prostory stávající hlavní budovy školy. Prostředí školy je na jedné straně podnětné svým pořádkem a čistotou, ale nedostatek úložných prostor, pomůcek a techniky ztěžují práci učitelům. Kontakt se zřizovatelem mají především učitelé odborných předmětů, většina z nich cítí významnou podporu z této strany. Vliv ekonomické situace v regionu se významně neodráží na sociálním postavení žáků, pozornost novým zaměstnancům a podmínky pro jejich adaptaci jsou standardní až příznivé.

Závěrečné hodnocení

Škola nabízí studium oborů uplatnitelných na trhu práce. Vzdělávací cíle studia jsou v souladu s krajskými i národními strategickými prioritami vzdělávání.

Při realizaci učebních dokumentů byly zjištěny některé nedostatky. Obecně technické zázemí pro učitele a materiální vybavení pro všeobecně vzdělávací předměty byly mnohými vyučujícími označeny za nedostatečné. Tyto skutečnosti plně nebyly potvrzeny ředitelem školy.

Z inspekčních zjištění i z rozhovorů s pedagogy vyplynul zájem alespoň některých z nich o různé změny v organizování pedagogického procesu a v kontrolní činnosti.

Zdravé a bezpečné prostředí pro žáky je ve škole na standardní úrovni. Z dotazníkového šetření vyplývá, že klima školy je celkově standardní. Partnerské vztahy školy a profesionální úspěchy žáků patří mezi příklady dobré praxe, škola může být v této oblasti vzorem pro jiné školy.

Ve sledovaných oblastech je škola hodnocena celkově jako průměrná.

Výrok pro poskytnutí dotace soukromé škole:

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením, ve znění pozdějších předpisů, zůstává škole hodnocení průměrné nebo lepší.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Rozhodnutí MŠMT ČR o rozhodnutí zařazení Hotelové školy Bohemia do sítě středních škol, čj. 16 806/242, ze dne 29. dubna 1992 s účinností od 1. září 1992*
2. *Dopis MŠMT ČR o rozhodnutí zařazení Hotelové školy Bohemia do sítě středních škol, čj. 16 806, ze dne 29. dubna 1992*
3. *Dopis MŠMT ČR škole o zavedení dvoustupňového studia hotelové školy, čj. SM 2882/92-242, ze dne 18. listopadu 1992*
4. *Zřizovací listina školy, Chrudim, ze dne 10. ledna 1995*
5. *Dodatek ke zřizovací listině Hotelové školy Bohemia s.r.o., Chrudim, 16. květen 2001*
6. *Dodatek ke zřizovací listině Hotelové školy Bohemia s.r.o., Chrudim, 10. květen 2002*
7. *Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení školy do sítě škol, čj. 20 582/05-21, ze dne 30. května 2003 s účinností od 1. září 2003*
8. *Výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení k čj. 20 582/05-21 ze dne 30. května 2003*
9. *Zápis do rejstříku škol ze dne 1. ledna 2005*
10. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. dubna 2008*

11. *Rozhodnutí MŠMT ČR o změně zařazení Hotelové školy Bohemia s.r.o., Chrudim, Víta Nejedlého 385 v síti škol (zvýšení cílové kapacity školy) ze dne 18. května 2005, čj. 15 413/2005-21*
12. *Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích v rejstříku škol a školských zařízeních, čj. 24 307/2006-21, ze dne 27. listopadu 2006, s účinností od 27. listopadu 2006*
13. *Výpis u obchodního rejstříku, vedeného krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 7438, ze dne 3. ledna 1995*
14. *Statut Hotelové školy Bohemia v Chrudimi s.r.o., Chrudim, 15. duben 1998*
15. *Dodatek ke statutu Hotelové školy Bohemia s.r.o., Chrudim, 17. únor 1999*
16. *Dodatek ke statutu Hotelové školy Bohemia s.r.o., Chrudim, 15. květen 2001*
17. *Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2007*
18. *Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2007*
19. *Učební dokumenty oboru vzdělání 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus, schválilo MŠMT ČR dne 7. května 2001, čj. 17 130/01-23, s platností od 1. září 2001 počínaje 1. ročníkem*
20. *Učební dokumenty oboru vzdělání 64-42-M/043 Management a turismus, schválilo MŠMT ČR dne 22. června 1999, čj. 24 780/99-23, s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem*
21. *Učební plán oboru vzdělání 64-42-M/043 Management a turismus, schválilo MŠMT ČR dne 10. června 2004, čj. 19 277/2004-23, s platností nejpozději od 1. září 2005 počínaje 1. ročníkem*
22. *Celoroční plán rozvržení učiva pro školní rok 2007/2008 (doklad bez bližšího určení)*
23. *Rozpis praxí na školní rok 2007/2008 (doklad bez bližšího určení)*
24. *Odborná praxe (prázdninová) na školní rok 2007/2008 (doklad bez bližšího určení)*
25. *Jmenování do funkce ředitele školy dopisem ze dne 24. června 1996 s uvedeným nástupem do funkce od 1. srpna 1996*
26. *Doklady o vzdělání všech pedagogických pracovníků, kteří se ve školním roce 2007/2008 podíleli na výuce a výchově žáků*
27. *Pracovní smlouvy pedagogických pracovníků ve školním roce 2007/2008 (27 učitelů)*
28. *Příloha k pracovní smlouvě, informace zaměstnavatele o základních právech a povinnostech vyplývajících z pracovního poměru (27 učitelů)*
29. *Plán práce metodika informačních a komunikačních technologií na školní rok 2007/2008 ze dne 31. srpna 2007*
30. *Plán práce výchovného poradce na školní rok 2007/2008 ze dne 31. srpna 2007*
31. *Individuální vzdělávací plán pro sportovně zaměřeného žáka Hotelové školy, čj. 73/2008/HŠ, ze dne 29. února 2008*
32. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2007/2008 ze dne 28. srpna 2007*
33. *Soubor dokladů o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2007/2008*
34. *Koncepce rozvoje školy, Hotelová škola Bohemia s.r.o. Chrudim, Víta Nejedlého 482, Chrudim, 21. srpen 2006*

35. *Koncepce rozvoje školy, Hotelová škola Bohemia s.r.o. Chrudim, Víta Nejedlého 482, Chrudim, 20. srpen 2007*
36. *Školní řád s platností od 1. září 2006*
37. *Školní řád s platností od 1. září 2007*
38. *Výroční zpráva 2005 – 2006, Hotelová škola Bohemia s.r.o. (doklad bez bližšího určení)*
39. *Výroční zpráva 2006 – 2007, Hotelová škola Bohemia s.r.o., projednaná školskou radou 4. října 2007*
40. *Plán kontrolní činnosti Hotelové školy Bohemia na školní rok 2007/2008 zástupkyně ředitele školy ze dne 31. srpna 2007, čj. 126/2007/HŠ*
41. *Zápis z kontroly třídních knih ze dne 14. listopadu 2007*
42. *Zápis z kontroly třídních knih ze dne 31. ledna 2008*
43. *Zápis z kontroly třídních knih ze dne 18. dubna 2008*
44. *Zápis z kontroly třídních výkazů ze dne 27. září 2007*
45. *Zápis z kontroly třídních výkazů ze dne 18. dubna 2008*
46. *Hospitační záznamy zástupkyně ředitele školy (doklad bez bližšího určení)*
47. *Hospitační záznamy ředitele za školní rok 2007/2008 (doklad bez bližšího určení)*
48. *Hospitační záznamy ze vzájemných hospitací (doklad bez bližšího určení)*
49. *Povinnosti učitele, vnitřní dokument školy, ze dne 3. září 2007*
50. *Povinnosti třídního učitele, vnitřní dokument školy, ze dne 3. září 2007*
51. *Pokyny pro práci předmětové komise, vnitřní dokument školy, ze dne 3. září 2007*
52. *Směrnice pro vnitřní chod školy, čj. 91/05, 3. září 2007*
53. *Kritéria hodnocení pedagogických pracovníků, 3. září 2007*
54. *Knih zázpisů pedagogických rad a porad, vedená od 27. srpna 2007 do 5. června 2008*
55. *Vlastní hodnocení školy, Chrudim, 29. srpen 2006*
56. *Klima tříd (doklad bez bližšího určení)*
57. *Soubor učitelských dotazníků ke klimatu školy (doklad bez bližšího určení)*
58. *Inspekční zpráva, čj. ČŠI-400/06-10, termín konání inspekční činnosti 11. až 13. prosinec 2006*
59. *Zřizovací listina školské rady ze dne 13. prosince 2005*
60. *Zápis z voleb do školské rady ze dne 21. prosince 2005*
61. *Jednací řád školské rady ze dne 5. prosince 2006*
62. *Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2007/2008*
63. *Smlouvy o partnerství (Vitana, a. s., Byšice, Bohemia Sekt, a. s., Starý Plzenec, Plzeňský Prazdroj, Správa českých center Praha, Grandhotel Pupp, Karlovy Vary, Lázně Luhačovice, a. s., Hotel Praha v Praze, Bohemia Lázně a. s., Karlovy Vary, Hotelová škola v Churu, Švýcarsko, Smlouva o spolupráci při zajištění studentské praxe v Českém centru – Českém domě Moskva, smlouva komisionářská)*
64. *Fotodokumentace z aktivit školy*
65. *Tiskové zprávy z aktivit školy*

Složení inspekčního týmu

Pardubice 24. červen 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Dana Janulíková

Dana Janulíková v. r.

RNDr. Antonín Müller

Antonín Müller v. r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Pardubice 27. červen 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jaromír Pecina, ředitel

Jaromír Pecina v. r.