



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIK-20/10-K

|                         |  |
|-------------------------|--|
| <b>Název školy:</b>     | <b>Střední odborná škola pedagogická, gymnázium<br/>a vyšší odborná škola Karlovy Vary</b> |
| <b>Adresa:</b>          | Lidická 40, 360 20 Karlovy Vary  |
| <b>Identifikátor:</b>   | 600 009 122  |
| <b>IČ:</b>              | 49 753 789   |
| <b>Místo inspekce:</b>  | Lidická 40, Karlovy Vary   |
| <b>Termín inspekce:</b> | 11. – 14. ledna 2010   |

## **Předmět inspekční činnosti:**

- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v oboru 79-41-K/41 Gymnázium (čtyřleté).
- Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona, ve střední škole.
- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou, podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., školského zákona, se zaměřením na podporu rozvoje čtenářské a matematické gramotnosti.

## **Charakteristika školy**

Střední odborná škola pedagogická, gymnázium a vyšší odborná škola Karlovy Vary (dále škola) je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Karlovarský kraj.

Škola vykonává v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol činnost střední školy a vyšší odborné školy. Poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v oblasti pedagogiky, učitelství a sociální péče, a to v oborech vzdělání *předškolní a mimoškolní pedagogika, pedagogické lyceum a výchovná a humanitární činnost* se zaměřením na sociálně výchovnou a sociálně administrativní činnost, a v oboru vzdělání *gymnázium* (čtyřleté) se zaměřením na tělesnou výchovu a na esteticko výchovné předměty (hudební a výtvarné). Ve vyšší odborné škole poskytuje vzdělání v oboru *sociální pedagogika*. Všechny uvedené

obory probíhají formou denního vzdělávání, obory *předškolní a mimoškolní pedagogika a sociální pedagogika* je možné absolvovat rovněž formou dálkového vzdělávání.

K datu inspekce měla škola celkem 16 tříd a 427 žáků denního studia ve střední škole (dálkové studium není otevřeno) a celkem 4 třídy a 74 studentů ve vyšší odborné škole (z toho je jedna třída s počtem 23 studentů vyučována formou dálkového studia). Kapacita školy je naplněna ze 73 %.

Otevření vyšší odborné školy ve školním roce 2005/2006 bylo podmíněno utlumením oboru vzdělání *výchovná a humanitární činnost*, první ročník tohoto oboru byl znovu otevřen až v letošním školním roce.

Škola se profiluje rozvíjením tvořivých estetických dovedností a všestranných sportovních zkušeností žáků, a to jak zaměřením vyučovaných oborů vzdělání, tak rozšířenou nabídkou volitelných předmětů či mimoškolních aktivit, rovněž zaměřením školy na vzdělávání v oblasti pedagogiky je škola jediná svého druhu v Karlovarském kraji. Pro uvedené oblasti vzdělávání má škola materiální i personální podmínky na požadované úrovni.

V hodnoceném tříletém období, konkrétně ve školním roce 2006/2007 došlo ke změně v managementu školy na pozici ředitele školy, následně i obou zástupců ředitele školy.

Stanovení kritérií pro přijímací řízení ke studiu ve škole ve školním roce 2009/2010 bylo ovlivněno klesajícím počtem žáků základních škol tak, že ve srovnání s předchozími roky uchazeči o studium nekonali přijímací zkoušky.

Škola využívá komplex budov, které prostorově i stávajícím vybavením poskytují odpovídající zázemí pro všechny vyučované obory. Mimo univerzální a odborné učebny jsou k dispozici prostory pro prezentaci a nácvik uměleckých činností žáků. Veřejně přístupná je minigalerie, využívaná pro výstavy prací žáků, ale i vyučujících a jiných organizací a studiová scéna divadla Dagmar (jehož členy jsou i žáci školy), která je využívána pro hodiny dramatické výchovy. Dlouholetou tradici má Karlovarský dívčí pěvecký sbor, který v průběhu školního roku absolvuje řadu veřejných vystoupení. Zázemí pro sportovní činnost poskytují dvě tělocvičny a posilovna, dvě hřiště a atletická dráha v areálu školy. Škola má rovněž možnost využívat plavecký bazén domova mládeže, který je přístupný spojovací chodbou z budovy školy. Další sportovní činnosti jsou rozvíjeny prostřednictvím kurzů zařazovaných v průběhu školního roku (např. cyklistika, vodní turistika, lyžování).

K datu inspekce byly dokončovány práce na ekologickém zateplení budov včetně výměny oken. Na tuto akci získala škola finanční prostředky prostřednictvím Operačního programu Životní prostředí. Částečně bylo rekonstruováno sociální zařízení v přízemí budovy, jež bylo rovněž upraveno pro vozíčkáře. Bezbariérový přístup mezi jednotlivými podlažními budovy škola nemá.

Škola je umístěna v klidové části města s dobrou dopravní dostupností městskou hromadnou dopravou. Přibližně 40 % žáků do školy denně dojíždí, cca 20 % žáků využívá služeb ubytovacích zařízení, nejčastěji domova mládeže, který se nachází v blízkosti školy. Stravování žáků je zajišťováno tamtéž.

Základní i aktuální informace o škole jsou uvedeny na webových stránkách školy [www.pedgym-kv.cz](http://www.pedgym-kv.cz).

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Vývoj ekonomických a materiálních podmínek pro zabezpečení činnosti školy byl sledován za období let 2007 až 2009. Škola hospodařila s finančními prostředky, které získala z několika zdrojů. Hlavním zdrojem financování byly dotace poskytované ze

státního rozpočtu (dále jen SR) na přímé výdaje na vzdělávání a příspěvek od zřizovatele na zajištění provozu. Dalším důležitým zdrojem financování školy byly účelové dotace ze SR na rozvojové programy, granty a finanční podpory poskytnuté z rozpočtu zřizovatele a Karlovarského kraje, podpora poskytnutá z prostředků Státního fondu životního prostředí a vlastní zdroje školy. Nemalé finanční prostředky škola získávala provozováním doplňkové činnosti v oblasti pronajímání bytových a nebytových prostor.

Finanční prostředky poskytnuté ze SR pokrývaly v letech 2007 až 2009 v průměru 78 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy v hlavní činnosti. Tyto prostředky škola použila především na úhradu mzdových nákladů a s tím souvisejících zákonných odvodů, na nákup učebnic, učebních pomůcek, na úhradu výdajů na školení a další vzdělávání pedagogických pracovníků a dále na činnosti, které přímo souvisejí s rozvojem školy a kvalitou vzdělávání. V letech 2007 až 2009 tvořily mzdové náklady v průměru 70 % přímých výdajů na vzdělávání. Z předložené dokumentace bylo zjištěno, že průměrná výše platu zaměstnanců školy má stoupající tendenci. V roce 2008 byl zaznamenán nárůst o 5,2 % proti roku 2007.

Mimo dotace na přímé náklady na vzdělávání byly ve sledovaném období důležitým zdrojem financování ze SR dotace v rámci národních rozvojových projektů MŠMT. V roce 2007 škola získala finanční prostředky v programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání a na další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky. V roce 2008 byl rozpočet školy posílen o dotaci na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků, čímž došlo k navýšení prostředků na platy. Ředitel školy použil finanční prostředky ke zlepšení platového ohodnocení pedagogických pracovníků, kteří dosahovali kvalitních výsledků zejména při přípravě a realizaci školního vzdělávacího programu. V roce 2009 byly škole průběžně přidělovány další finanční prostředky ze SR v rámci rozvojových projektů, a to na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků. Rozvojové programy přispěly ke zlepšování podmínek pro vzdělávání, které směřují k rozvoji osobnosti žáků.

Dalším zdrojem financování školy jsou příspěvky z rozpočtu zřizovatele, které slouží k pokrytí potřebných nákladů spojených s provozem školy. Zřizovatel poskytl škole také investiční prostředky, které byly určeny na přípravné práce projektu týkajícího se zateplení školy a na rekonstrukci nebytových prostor pronajímaných soukromé základní škole.

V hodnoceném období bylo provedeno zateplení obvodových stěn školy, výměna oken a vchodových dveří a zateplení střech nad přístavky tělocvičen. Tato akce byla financována z prostředků zřizovatele a z prostředků Státního fondu životního prostředí ČR. Jednalo se o poskytnutí podpory na spolufinancování projektu v rámci Operačního programu Životní prostředí, prioritní osa 3 – Udržitelné využívání zdrojů energie.

K modernizaci školy a ke zkvalitnění materiálních podmínek využila škola vlastní prostředky investičního a rezervního fondu, které nebyly v minulém období čerpány. Z těchto prostředků bylo financováno kompletní zasedání učeben, tělocvičen a kabinetů pedagogů, dále rekonstrukce osvětlení dvou učeben a osvětlení na chodbách ve třech patrech školy, rekonstrukce sociálního zařízení v přízemí a pro pedagogy. Vlastní prostředky škola použila k nákupu interaktivní tabule s počítačem a počítačů (1. a 3. patro po 8 počítačích), které jsou pro žáky volně k dispozici na chodbách školy.

Managementu školy se podařilo posílit rozpočet dalšími finančními zdroji. Na základě žádosti byla škole poskytnuta finanční podpora z operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na grantový projekt „E-learningová podpora výuky v oboru Tělesná výchova vzdělávací oblasti Člověk a zdraví ve školním vzdělávacím programu pro

gymnaziální vzdělávání“. Finanční podpora z veřejných prostředků Karlovarského kraje přispěla ke zkvalitnění materiálních podmínek pro vzdělávání a škola ji použila k nákupu digitálního fotoaparátu a kamery, 3 multifunkčních zařízení se skenerem a domácím kinem, 10 dataprojektorů a 10 promítacích pláten, 8 notebooků, počítačů pro členy projektového týmu. V souladu s modernizací vybavení roste i počet vyučujících, kteří aktivně využívají výpočetní techniku při vzdělávání žáků. Škola využívá finanční prostředky účelně a hospodárně. Podpora realizace její vzdělávací nabídky je na standardní úrovni.

## **Hodnocení školy**

### **Školní vzdělávací program, učební dokumenty**

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zápisu údajů do školského rejstříku a podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku.

Podle učebních dokumentů vydaných podle dosavadních právních předpisů jsou vyučování žáci 1. – 4. ročníku v oborech 75-31-M/005 Předškolní a mimoškolní pedagogika, 75-41-M/012 Výchovná a humanitární činnost – sociálně výchovná činnost, 75-41-M/013 Výchovná a humanitární činnost – sociálně administrativní činnost a 78-42-M/003 Pedagogické lyceum a žáci 2. – 4. ročníku v oborech 79-41-K/407 Gymnázium – esteticko výchovné předměty a 79-41-K/413 Gymnázium – tělesná výchova. Učební plány jednotlivých oborů jsou konkretizovány v souladu s uvedenými učebními dokumenty. Disponibilní hodiny byly využity zejména k posílení hodinové dotace všeobecně vzdělávacích předmětů, které mají být povinnými zkušebními předměty společné části maturitní zkoušky (cizí jazyk, matematika, český jazyk a literatura).

V 1. ročníku gymnázia (obor 79-41-K/41 Gymnázium) byla 1. září 2009 zahájena výuka podle školního vzdělávacího programu. Školní vzdělávací program (ŠVP) je zpracován podle požadavků školského zákona a je v souladu s rámcovým vzdělávacím programem pro gymnázia (RVP G). Nesrovnalosti ve zpracování ŠVP, převážně formálního charakteru, byly v průběhu inspekce odstraněny. ŠVP je koncipován se záměrem zachovat v gymnaziálním vzdělávání možnost volby, a to zaměřením na tělesnou výchovu či na esteticko výchovné předměty. Možnost volby garantuje učební plán školy formou nabídky alternativních volitelných předmětů. Zaměření oboru odpovídá dlouhodobé profilaci školy v oblasti estetických dovedností a sportu, pro něž má škola odpovídající materiální i personální podmínky.

### **Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání**

K datu inspekce ve škole pracovalo 49 pedagogických pracovníků, z toho 14 na částečný úvazek (výuka výchov, cizí jazyky); s výjimkou dvou vyučujících všichni splňují odbornou kvalifikaci stanovenou platným předpisem. Ředitel školy si je vědom rizik v personální oblasti, jimiž jsou zejména nepříliš příznivé věkové složení pedagogického sboru a s tím spojená blízká perspektiva odchodu zkušených vyučujících některých předmětů, a přijímá opatření k odstranění těchto rizik.

Ředitel školy, který je ve funkci od roku 2007, splňuje předpoklady pro výkon funkce, včetně funkčního studia pro vedoucí pracovníky ve školství. Kompletní výměna pedagogických pracovníků ve vedení školy (nástup ředitele školy do funkce a jmenování dvou nových zástupkyň ředitele v roce 2007) neměla negativní vliv na řádné fungování managementu školy. Ředitel školy nově formuloval řadu dokumentů s cílem vytvořit pro fungování školy systém vnitřních pravidel (organizační řád, školní řád). Ty v některých

případech nereflktují změny, k nimž došlo v průběhu hodnoceného období ve vnitřní struktuře organizace (např. postavení koordinátorů a jejich kompetence vůči ostatním pedagogickým pracovníkům školy) a školské legislativě (školní řád předložený jako dokument s názvem „Vnitřní řád školy“ s přílohou „Klasifikační řád“ ze září 2007 nebyl od data svého vzniku inovován). Zjištěný stav nemá přímý negativní vliv na vzdělávání žáků, do budoucna však představuje riziko z důvodu formálních nedostatků a nepřesně nastavených podmínek pro fungování některých mechanismů uvnitř školy (např. podrobnosti pro výkon práv žáků, termíny pro náhradní hodnocení žáků, pravidla pro vytváření individuálních vzdělávacích plánů aj.). Uvedené nedostatky lze odstranit ve stanovené lhůtě.

Řediteli školy se postupně daří prosazovat a naplňovat koncepční záměry, které jsou konkrétně formulovány pro oblast vyššího odborného vzdělávání a zlepšení materiálních podmínek školy. Konkrétní cíle v oblasti samotného procesu vzdělávání koncepčně formulovány nejsou, škola však plní požadavky, které jsou na ni v důsledku školské reformy kladeny (tvorba ŠVP, změny ve stávajících učebních plánech podporující přípravu žáků na reformovanou maturitní zkoušku aj.).

Poradním orgánem ředitele školy je pedagogická rada, ze záznamů z jejího jednání vyplývá, že se zabývá zejména výsledky vzdělávání žáků. Projednávání problematiky týkající se materiálního zabezpečení výuky jednotlivých předmětů, metodických postupů ve výuce a sjednocování požadavků na hodnocení žáků je v kompetenci předmětových komisí (10 komisí). Jejich činnost je z hlediska evaluace vzdělávacího procesu přínosná ve vztahu k vytváření školních vzdělávacích programů pro jednotlivé obory. Existující kvalitativní rozdíly v práci jednotlivých komisí a jejich úzké oborové zaměření vyžadují vyšší míru koordinace při vytváření ŠVP, zejména při formulaci výstupů z hlediska náročnosti požadavků na žáky.

V hodnoceném období škola dodržovala podmínky přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů. Na rozdíl od předchozích školních let rozhodl ředitel školy ve školním roce 2008/2009 o nekonání přijímací zkoušky, jako důvod uvádí novelu právní úpravy a klesající počet uchazečů. K datu inspekce nebyly – zejména z důvodu krátkého časového odstupu - analyzovány dopady přijímání žáků ke studiu bez konání přijímací zkoušky. Z hlediska úspěšného zvládnutí studia oborů vzdělání poskytovaného školou však inspekce hodnotí jako pozitivní, že škola požaduje v kritériích pro přijímací řízení ve školním roce 2009/2010 ověření vhodných předpokladů ke studiu v oblasti výtvarného, hudebního či sportovního nadání žáků.

Poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání poskytuje škola zejména prostřednictvím výchovného poradce a částečně též školního metodika prevence. Jejich vzájemná spolupráce umožňuje jednak jejich zastupitelnost, jednak také propagaci strategie školy na podporu úspěšnosti všech žáků, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných. Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, chybějící záznamy ve školní matrice byly v průběhu inspekce doplněny. Překážkou k dosažení lepších výsledků při realizaci strategie školy v této oblasti jsou chybějící podpůrné mechanismy ze strany vedení školy (kompetence a pravidla pro vytváření individuálních vzdělávacích plánů (IVP), zachycování průběhu vzdělávání a hodnocení podle IVP) a cílené vzdělávání pedagogických pracovníků školy v této oblasti. K vytváření atmosféry otevřených vztahů a důvěry i k předcházení vzniku negativních jevů ve škole přispívají aktivity, jako např. adaptační semináře pro žáky 1. ročníků, sociometrická šetření ve 2. ročnících, aktivity v oblasti prevence sociálně patologických jevů organizované také formou peer-programů. Přínosná je v tomto směru nabídka školy

v oblasti zájmových volnočasových aktivit žáků. Preventivní strategie školy je zaměřena na omezení rizik vzniku sociálně patologických jevů i vzniku školních úrazů.

Vzdělávání žáků v jednotlivých oborech probíhá dle platných učebních dokumentů, organizace vzdělávání je v souladu s platnými předpisy. Pro naplňování cílů vzdělávání má škola vzhledem ke stávajícímu počtu tříd dostačující prostorové podmínky, nikoliv však optimální, neboť odborné učebny jsou zároveň učebnami kmenovými. Přes částečnou úpravu prostor školy zohledňující potřeby žáků s tělesným postižením škola při organizaci vzdělávání nezohlednila ve školním roce 2009/2010 postižení žáka v dostatečné míře – bezbariérový přístup je umožněn pouze v přízemí budovy, kmenová učebna je ve 3. patře, kam je žák dopravován pomocí spolužáků (představuje určité bezpečnostní riziko). Uvedený nedostatek lze odstranit ve stanovené lhůtě.

Snaha o rozvíjení funkčních gramotností je obsažena ve vzdělávacím programu školy ve všech vyučovaných oborech vzdělání.

Cíle související se **čtenářskou gramotností** žáků jsou většinou deklarovány v souvislosti s očekávanými výstupy v českém jazyce a literatuře. V tomto předmětu dosahovali žáci školy průměrných výsledků ve srovnání s podobně zaměřenými školami v ČR (výsledky testování). Plán DVPP však tuto skutečnost nereflektuje, nestanoví priority vzdělávání učitelů, ti se jen ojediněle zúčastňují vzdělávacích akcí, zaměřených na výukové metody v českém jazyce a literatuře.

Škola velmi úzce spolupracuje s krajskou knihovnou, jejíž pobočka je umístěna přímo v budově školy a je vyučujícími i žáky účelně využívána. Žáci se poměrně úspěšně zúčastňují literárních a recitačních soutěží i vědomostní olympiády v českém jazyce.

V průběhu vzdělávání učitelé většinou rozvíjeli čtenářskou gramotnost žáků účinnými pedagogickými postupy – motivovali žáky ke čtenářství, společně s nimi stanovovali kritéria pro hodnocení textů i způsobů jejich interpretace (zejména ve třídách zaměřených na předškolní pedagogiku). Někteří učitelé však nevedli žáky k efektivnímu vyhledávání informací z textu, k vyvozování závěrů či ke shrnutí podstatných poznatků.

Úroveň **matematické gramotnosti** garantuje dobře spolupracující tým kvalifikovaných matematiků pod vedením ústřední dvojice zkušených absolventů MFF UK. Respektuje většinové humanitní zaměření žáků a přistupuje k rozvoji matematické gramotnosti diferencovaně podle profilace třídy a s ohledem na aktuální většinové možnosti žáků. Přestože všechny navštívené hodiny charakterizovala snaha o co nejsrozumitelnější prezentaci probíraného učiva, zůstává s výjimkou tříd lycea pro většinu ostatních žáků matematika obávaným předmětem, který jim zpravidla zhoršuje celkovou klasifikaci. Nutno ocenit snahu vedení školy i předmětové komise o maximální kvalitativní posun v matematice v průběhu studia, čemuž by měla v budoucnu napomoci analýza právě zahájeného externího testování matematických dovedností žáků. Talentované žáky vyučující směřují k aktivnímu zapojení do matematických soutěží či ke zpracování ročníkových matematických projektů.

**Hodnocení výsledků vzdělávání** žáků škola provádí v souladu s právními předpisy. Údaje o klasifikaci prospěchu a hodnocení chování žáků jsou evidovány ve školní matrice a statisticky vyhodnocovány pomocí elektronické aplikace.

Žáci jsou v realizovaných vzdělávacích programech školy úspěšní zejména v závěru studia; počet neprospívajících žáků se v posledních třech letech pohybuje mezi 3 – 6 %, nejvíce neprospívajících žáků je v prvním ročníku všech oborů vzdělání. Většina neprospívajících žáků ze školy odchází, někteří opakují ročník. Škola doporučuje zejména neúspěšným žákům prvních ročníků volbu jiné školy. Poměrně vysoké procento žáků (v loňském školním roce 17 %) je na konci klasifikačního období nehodnoceno a ředitel

školy jim povoluje náhradní termín klasifikace. Těmto žákům je klasifikace uzavírána zpravidla před zahájením nebo na začátku nového školního roku. Žáci jsou většinou nehodnoceni z předmětů tělesná výchova nebo hra na hudební nástroj z důvodů nesplnění požadovaných výkonnostních limitů. Důvodem je i vyšší absence některých žáků, která v posledním školním roce vzrostla, na jednoho z nich připadá 94 zameškaných hodin, neomluvených je však minimum. Nejvyšší absence je ve sportovně zaměřených gymnaziálních třídách – důvodem jsou sportovní aktivity žáků, které škola omlouvá, ale zároveň důsledně vyžaduje dodržení stanovených pravidel.

Uvedená strategie je funkční a přináší náležitý efekt - žáci čtvrtého ročníku dosahují velmi dobrého hodnocení výsledků vzdělávání, úspěšnost žáků při maturitní zkoušce je vysoká. V posledním období opakovalo uvedené zkoušky osm žáků.

Výsledky vzdělávání škola analyzuje a pro posílení úspěšnosti žáků přijímá opatření. Pro ověření dosažení úrovně klíčových kompetencí žáků škola využívá vnějších i vnitřních evaluačních nástrojů, včetně srovnávacích vědomostních testů, zadávaných žákům zpravidla na začátku a konci studia (v prvním a čtvrtém ročníku). V letošním roce škola poprvé vyhodnocovala rozdíly mezi dvěma výsledky testování, škola tento postup zařazuje mezi nástroje vlastního hodnocení.

Pro zvýšení úspěšnosti žáků škola v posledních letech navýšila hodinovou dotaci matematiky a českého jazyka a literatury.

Úspěšnost žáků při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání se projevuje v relativně vysokém počtu žáků (zejména žáků gymnaziálních tříd) přijatých na vysoké školy; někteří absolventi oboru vzdělání Výchovná a humanitární činnost pokračují ve studiu VOŠ, jejíž činnost škola vykonává.

### **Závěrečné hodnocení:**

*Školní vzdělávací program je zpracován v souladu se zásadami a cíli školského zákona a je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro gymnaziální vzdělávání, zjištěné formální nedostatky byly v průběhu inspekce odstraněny. Vzdělávání poskytované školou v ostatních oborech vzdělání probíhá v souladu s dosud platnými dokumenty. Škola poskytuje vzdělání a služby v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení.*

*Škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro plynulý chod školy a pro realizaci své vzdělávací nabídky. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity v souladu s účelem, na který byly přiděleny.*

*Ředitel školy plní právní povinnosti vyplývající z výkonu jeho funkce; školní inspekce doporučuje inovaci povinné a další dokumentace školy v souladu s novelami školských předpisů a změn v organizaci školy.*

*Škola respektuje a umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání při přijímání žáků ke studiu a při jeho ukončování; vytváří podmínky na podporu vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.*

*Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků žáků jsou dodržována. Škola zpracovala funkční strategii pro zvyšování úspěšnosti žáků v průběhu vzdělávání; tato strategie přináší úspěch v podobě velmi dobrého hodnocení výsledků vzdělávání žáků i jejich připravenosti na vyšší stupeň vzdělání.*

*Škola dosahuje výrazných úspěchů v mimoškolní zejména umělecké a sportovní činnosti, což směřuje nejen k účinné prevenci sociálně patologických jevů, ale i k celkovému rozvoji osobnosti žáka.*

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích (zápis oborů vzdělání a výmaz oboru vzdělání) čj. 8 449/2009-21 ze dne 9. dubna 2009, s platností od 1. dubna 2009;
2. Zřizovací listina, platná k datu inspekce;
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Karlovarského kraje o stanovení počtu žáků v jednotlivých oborech vzdělání a formách vzdělávání čj. 5189/SK/05-19, ze dne 19. srpna 2005, s platností od 1. září 2005;
4. Učební plán pro obor vzdělávání 73-51-M/005 Předškolní a mimoškolní pedagogika, platný ve školním roce 2009/2010;
5. Učební plán pro obor vzdělání 75-41-M/012 Výchovná a humanitární činnost – sociálně výchovná činnost, platný ve školním roce 2009/2010;
6. Učební plán pro obor vzdělání 75-41-M/013 Výchovná a humanitární činnost – sociálně administrativní činnost, platný ve školním roce 2009/2010;
7. Učební plán pro obor vzdělání 78-42-M/003 Pedagogické lyceum, platný ve školním roce 2009/2010;
8. Učební plán pro obor vzdělání 79-41-K/407 Gymnázium – esteticko výchovné předměty, platný ve školním roce 2009/2010;
9. Učební plán pro obor vzdělání 79-41-K/413 Gymnázium – tělesná výchova, platný ve školním roce 2009/2010;
10. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání, platný od 1. 9. 2009;
11. Koncepce školy – strategický plán rozvoje školy, prosinec 2007;
12. Dokument s názvem „Vnitřní řád školy“, včetně přílohy „Klasifikační řád“, ze dne 1. září 2007;
13. Individuální vzdělávací plány, platné ve školním roce 2009/2010;
14. Školní řád VOŠ, platný od 4. února 2009;
15. Dokumentace k přijímacímu řízení ve školních letech 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009;
16. Dokumentace k maturitním zkouškám žáků ve školních letech 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009;
17. Dokumentace výchovného poradce, ve školních letech 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010, k datu inspekce;
18. Plán DVPP na školní rok 2009 – 2010, ze dne 31. srpna 2009;
19. Organizační řád, platný od 1. září 2009;
20. Statistický výkaz S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2007;
21. Statistický výkaz S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2008;
22. Statistický výkaz S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2009;
23. Statistický výkaz R 13-01 o ředitelství školy podle stavu ke 30. 9. 2007;
24. Statistický výkaz R 13-01 o ředitelství školy podle stavu ke 30. 9. 2008;
25. Statistický výkaz R 13-01 o ředitelství školy podle stavu ke 30. 9. 2009;
26. Výroční zprávy o činnosti školy ve školních letech 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009;
27. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2009/2010, k datu inspekce;
28. Záznamy z jednání předmětových komisí za školní roky 2008/2009 a 2009/2010;
29. Záznamy z hospitačních vedoucích pracovníků školy vedené ve školním roce 2009/2010;
30. Třídní výkazy všech tříd střední školy ve školním roce 2009/2010;



31. Výsledky externího testování žáků ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009;
32. Plán DVPP pro školní rok 2009/2010, ze dne 31. 8. 2009;
33. Evidence výchovného poradce, včetně hodnocení výchovného poradenství za školní rok 2008/2009;
34. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků, k datu inspekce;
35. Jmenování do funkce ředitele školy čj. 158/SK/07 ze dne 16. ledna 2007, s účinností od 1. února 2007;
36. Kniha úrazů, k datu inspekce;
37. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2008/2009;
38. Statistické výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 17. 1. 2008, za 1. - 4. čtvrtletí 2008 ze dne 12. 1. 2009 a za 1. – 3. čtvrtletí 2009 ze dne 12. 10. 2009;
39. Rozpisy rozpočtu přímých neinvestičních výdajů vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje – odborem ekonomickým ze dne 6. 12. 2007, 15. 12. 2008 a 26. 11. 2009;
40. Finanční vztahy rozpočtu kraje k rozpočtu organizace pro rok 2007 včetně rozpočtových změn č. 136/2007 a č. 272/2007 a pro roky 2008 a 2009;
41. Účtové rozvrhy platné pro roky 2007, 2008, 2009;
42. Hlavní kniha účetnictví za období 12/2007 a 12/2008;
43. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008;
44. Podklady pro čerpání finančních prostředků na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ v roce 2008;
45. Účelová dotace ze státního rozpočtu na rozvojový program „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ v roce 2007“ – dopis Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru ekonomického ze dne 6. 12. 2007, č.j. 7450/EK/07;
46. Účelová dotace ze státního rozpočtu na rozvojový program ve vzdělávání „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“ – dopis Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru ekonomického ze dne 26. 11. 2007, č.j. 7227/EK/07;
47. Finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ – ÚZ 33 005 - dopis Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru ekonomického ze dne 12. 2. 2009, č.j. 1139/EK/09 a na jeho 2. etapu ze dne 23. 4. 2009, č.j. 1814/EK/09;
48. Finanční prostředky na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ - ÚZ 33 016 - dopis Krajského úřadu Karlovarského kraje, odboru ekonomického ze dne 5. 3. 2009, č.j. 1477/EK/09 a na jeho 2. etapu ze dne 8. 6. 2009, č.j. 2155/EK/09;
49. Rozhodnutí č. 08009023-SFŽP o poskytnutí podpory na spolufinancování projektu v rámci operačního programu Životní prostředí z prostředků Státního fondu životního prostředí ze dne 30. 6. 2008;
50. Vyrozumění o schválení žádosti o finanční podporu z OP VK na grantový projekt od Krajského úřadu – odbor investic a grantových schémat ze dne 24. 10. 2008, č.j. 749/IN/08;

51. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů k 31. 12. 2008 – Příloha č. 1b;
52. Finanční vypořádání dotací – Příloha č. 1a za roky 2007 a 2008;
53. Vnitřní platový předpis ze dne 31. 8. 2009 s účinností od 1. 9. 2009.

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Palackého 8, pošt. schránka 47, 350 99 Cheb.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů ode dne převzetí inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

*Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 30. září 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.*

### **Složení inspekčního týmu:**

(razítko)

| <b>Titul, jméno a příjmení</b> | <b>Podpis</b> |
|--------------------------------|---------------|
| Mgr. Milena Jíšová v.r.        | .....         |
| Mgr. Zdenka Spalová v.r.       | .....         |
| Bc. Zdeňka Srpová v.r.         | .....         |
| Mgr. Jaroslav Šafránek v.r.    | .....         |
| Ing. Jaroslava Štěpánková v.r. | .....         |

Cheb dne 29. dubna 2010

## Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

| <b>Titul, jméno a příjmení</b> | <b>Podpis</b> |
|--------------------------------|---------------|
| Mgr. Bohuslav Peroutka v.r.    | .....         |

Karlovy Vary dne 13. 5.2010

### **Připomínky ředitele školy**

| Datum | Text                             |
|-------|----------------------------------|
| ---   | <b>Připomínky nebyly podány.</b> |