



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-611/24-H
Sp. zn. ČŠIH-S-121/24-H

Název	Soukromá střední škola podnikatelská - ALTMAN, s.r.o.
Sídlo	Na Tobolce 389, 506 01 Jičín
E-mail	sposka@centrum.cz
IČO	25 270 044
Identifikátor	600 012 093
Právní forma	společnost s r.o.
Zastupující	Mgr. Renata Motyčková
Zřizovatel	Soukromá střední škola podnikatelská - ALTMAN, s.r.o., zastoupená jednatelkou společnosti Mgr. Renatou Motyčkovou
Místo inspekční činnosti	Na Tobolce 389, 506 01 Jičín
Inspekční činnost na místě	15. 4. 2024 – 19. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analýza informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti škol a školských zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy dle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Soukromá střední škola podnikatelská – ALTMAN (dále „škola“) vykonává činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem 320 žáků. K termínu inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo celkem 204 žáků, z toho 171 žáků v denní a 33 žáků v dálkové formě vzdělávání. Škola evidovala pět žáků s odlišným mateřským jazykem a 22 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Kapacita školy je naplněna na cca 60 %.

Ve školním roce 2023/2024 jsou ve škole realizovány obory vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání ve čtyřletém a ve zkráceném jednoletém studiu pro absolventy středních škol s maturitní zkouškou (dále „MZ“) v denní formě vzdělávání a nástavbové studium 64-41-L/51 Podnikání v denní a dálkové formě.

Prostřednictvím Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska je škola členem Evropské rady národních asociací nezávislých škol (ECNAIS) a Organizace soukromých škol střední Evropy (MEOPS).

O své činnosti informuje škola na webových stránkách www.sposka.cz a v regionálním tisku.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve vedoucí funkci od roku 2007, zároveň je jednatelkou zřizovatele. Ve své řídicí práci vychází z tradice rodinné školy a ze svých dlouholetých pedagogických a manažerských zkušeností. Hlavní vizí vedení školy je vytvořit moderní, dynamické a inspirativní vzdělávací prostředí školy podporující podnikatelské dovednosti žáků. Ředitelkou uplatňovaný demokratický způsob vedení založený na principu rozšířené partnerské spolupráce, vzájemného respektu a otevřené komunikace všech účastníků vzdělávání se pozitivně promítá do utváření příznivé atmosféry. Ředitelka školy dlouhodobě úspěšně uplatňuje koncept otevřeného vzdělávacího prostředí, které umožňuje studium žákům podle jejich individuálních vzdělávacích potřeb.

Ke kvalitě výchovně vzdělávacího procesu přispívá promyšlená inovace školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) oboru vzdělání Ekonomika a podnikání v souladu se současnými trendy ve vzdělávání a rostoucími nároky na absolventa školy ekonomického směru. Od 3. ročníku si žáci mohou vybrat zaměření na firemní management, finanční management, management cestovního ruchu nebo právní management. Odborná praxe je rozložena do každého ročníku v rozsahu pěti samostatných dní v průběhu školního roku a je doplňována účastí žáků na různých marketingových akcích, exkurzích a diskusích s odborníky z praxe. Učební praxe je realizována v předmětech Angličtina pro právní praxi, Analýza korporace, E-komunikace a Právní a personální písemnosti. K posílení odbornosti využívají žáci e-learningové prostředí (e-Komunikace, e-Ekonomie). ŠVP pro obor vzdělání Podnikání obsahoval všechny náležitosti podle Rámcového vzdělávacího programu, ale pro žáky a veřejnost je značně nepřehledný. Není zřejmé, jak jsou jednotlivé vzdělávací oblasti a obsahové okruhy stanovené v Rámcovém vzdělávacím programu rozpracovány do učebních osnov jednotlivých předmětů.

Partnerské vztahy podporují rozvoj školy a pozitivně ovlivňují vzdělávání žáků. V rámci prevence rizikových jevů a vzdělávání v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví škola úzce spolupracuje s Policií ČR, Českým červeným křížem a Hasičským záchranným sborem. Ve spolupráci s Občanským sdružením Vzdělávání pro bezpečný život, oddělením BESIP Ministerstva dopravy a Městem Jičín organizuje škola pro žáky základních škol výuku dopravní výchovy a zabezpečuje provoz dětského dopravního hřiště.

Jednoduchá, ale funkční organizační struktura zajišťuje bezproblémový chod školy. Ředitelka školy část svých kompetencí delegovala na svoji zástupkyni. Vzhledem k počtu pedagogických pracovníků a z důvodu prohloubení a zefektivnění jejich spolupráce napříč celým spektrem předmětů byla činnost předmětových komisí nahrazena jednáním pedagogické rady, pracovními poradami a neformálními setkáváními učitelů. Tento model s ohledem na zvyšující se počet pedagogických pracovníků včetně začínajících není optimální. Je třeba zvýšit spolupráci především v oblasti využívání efektivních metod a forem práce s ohledem na specifika jednotlivých vzdělávacích oblastí a v provázanosti obsahu učebních osnov jednotlivých předmětů.

Ředitelka školy přijala opatření na základě inspekční činnosti v roce 2018 a zintenzivnila ve spolupráci se zástupkyní školy kontrolní a hospitační činnost. Charakter a zaměření hospitací jsou modifikovány s ohledem na priority stanovené ve strategickém plánu rozvoje školy, a to včetně výstupů v podobě hospitačních záznamů tak, aby pro pedagogy představovaly spíše inspirativní a motivační impuls. Pozornost je věnována hodnocení efektivity vzdělávání jak v předmětech společné části MZ, tak i v odborném vzdělávání, a vyhodnocování účinnosti opatření ke snižování absence žáků.

Výchovně vzdělávací proces zajišťuje 14 pedagogických pracovníků. Pedagogický sbor průběžně prochází přirozenou generační obměnou. Tři nekvalifikovaní učitelé si doplňují vzdělání k získání odborné kvalifikace. Novým a začínajícím pedagogům je poskytována systematická podpora prostřednictvím vedením školy, uvádějícího učitele a spolupráce se zkušenými kolegy. Koncepční personální práce vedení školy podporuje odborný růst pedagogů. Další vzdělávání pedagogů se formou prezenčních akcí a webinářů zaměřovalo především na jazykové a odborné vzdělávání, koučink a prevenci rizikových jevů, méně již na využívání efektivních metod a forem výuky, což se v některých případech projevilo nižší efektivitou vzdělávání. V loňském školním roce se tři vyučující anglického jazyka účastnili vzdělávání v jazykové škole na Maltě a jedna učitelka v Rakousku. Mimoto ve škole probíhá tzv. vnitrofiremní vzdělávání pro žáky denního studia a pedagogy v oblastech bezpečného chování, první pomoci aj.

Ředitelka školy pravidelně vyhodnocuje stav materiálně technického zázemí a systematicky jej obnovuje a dovybavuje didaktickými pomůckami, e-learningovými aplikacemi a výukovými programy. Škola disponuje dostatečným počtem kmenových učeben částečně vybavených moderní didaktickou technikou a jednou učebnou výpočetní technikou. Výuka tělesné výchovy je realizována v pronajaté tělocvičně nedaleké střední školy, na venkovním městském hřišti nebo v dalších sportovních zařízeních, které jsou ve správě Města Jičín. Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně v místní základní a střední škole.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným znakem všech hospitovaných hodin byla příznivá pracovní atmosféra, žáci byli ukázněni a respektovali pokyny vyučujících. Kvalita vzdělávání se v jednotlivých hodinách lišila. Přibližně v jedné třetině zdařilých vyučovacích hodin hospitovaných hodin vyučující jasně vymezovali vzdělávací cíle a výuka byla promyšlená a organizačně dobře realizována.

Výukové formy a metody se v těchto hodinách účelně střídaly a směřovaly ke splnění vzdělávacích cílů, jimiž byly zejména procvičení a upevnění učiva. Efektivitu výuky a aktivní zapojení žáků zvyšovaly vhodné pedagogické postupy uplatněné v části hodin, např. didaktická hra, problémové úlohy. Učivo bylo zpravidla probíráno v souvislostech, vhodně bylo využito mezipředmětových vztahů a propojení teoretického učiva s praktickými příklady. Vzdělávací strategie ve vyšších ročnících prioritně směřovaly k přípravě žáků na maturitní zkoušku, rozvíjely zejména vědomosti a dovednosti, v menší míře pak postojovou složku cíle. Zvolené didaktické postupy zpravidla respektovaly tempo práce žáků, učitelé poskytovali žákům prostor pro dotazy a individuální pomoc. V průběhu výuky odborných předmětů a učební praxe se projevovala vysoká odbornost vyučujících. Učitelé kladli důraz na využívání příslušné terminologie, na logické uchopení i praktické řešení problémů. Vhodně zařazovali mezipředmětové vztahy a zdůrazňovali žákům možnost využití nabytých vědomostí a dovedností v profesní praxi i v osobním životě.

V části vyučovacích hodin však byly zaznamenány didaktické a metodické nedostatky a méně účinné pedagogické postupy. Užití metody a formy v těchto hodinách, tj. převaha frontální výuky, v některých případech i s dominantní rolí učitele, jen v malé míře rozvíjely kreativitu žáků, projevovaly se jejich nerovnoměrným zapojením a nízkou spoluúčastí při vzdělávání. Méně často byla využívána kooperace ve dvojicích či skupinách přispívající k rozvoji sociálních kompetencí. Jen v části sledovaných hodin byly vhodně využity názorné učební pomůcky a digitální technologie. Ne vždy účelně pracovali pedagogové s žakovskou chybou, nevyužili ji jako účinný prostředek k hledání a pochopení problému. Shrnutí učiva v závěru vyučovací hodiny neprobíhalo efektivně nebo zcela scházelo, nedocházelo tak k ověření splnění vzdělávacího cíle. V malé míře zohledňovali učitelé specifika žáků. Zadávané úkoly nebyly dostatečně diferencovány s ohledem na rozdílné pracovní tempo a vzdělávací možnosti žáků. Jen v ojedinělých případech bylo zaznamenáno formativní hodnocení žáků. Učitelé nevyžadovali od žáků obsahově náročnější komunikaci, ojediněle vedli žáky k práci s různými zdroji informací. V omezené míře byli žáci motivováni k vyššímu pracovnímu nasazení a k dosahování lepších výsledků využitím různých forem hodnocení (klasifikace, vrstevnické hodnocení, sebehodnocení). Jen v části hospitovaných hodin někteří žáci zhodnotili s učitelem proběhlou hodinu.

K posilování zájmu a motivace žáků škola cíleně organizuje aktivity, při kterých žáci reálně aplikují získané vědomosti a dovednosti v praxi např. formou školních projektů a workshopů. K pozitivní identifikaci žáků se školou přispívají také akce, které škola organizuje pro žáky i v rámci vyučovaných předmětů (poznávací zájezdy, exkurze, besedy apod.).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků probíhá podle zásad hodnocení uvedených ve školním řádu. Sjednocující podmínkou pro hodnocení napříč obory a ročníky je maximální hranice absence při výuce za klasifikační období (30 %) a nastavená váha známek v elektronickém systému školy. Učitelé předmětů společné části MZ využívají pro hodnocení kritéria, která korespondují s hodnocením didaktických testů MZ. Součástí výuky odborných předmětů a jejich klasifikace je absolvování odborné praxe. Z doložené dokumentace (přehledy praxe) není zřejmé, jakým způsobem je odborná praxe hodnocena a jak se její hodnocení projevuje v klasifikaci. Rozhodující pro klasifikaci žáků v jednotlivých předmětech je úroveň jejich znalostí a dovedností, které prokazují při zkoušce v tzv. zkouškovém období na konci prvního i druhého pololetí. Způsob hodnocení (slovní, bodové či vyjádřené známkou) si stanovují učitelé sami, do celkového hodnocení je započtena i průběžná klasifikace

v průběhu pololetí. Jiné způsoby sledování a vyhodnocování úspěšnosti žáků v průběhu, při ukončování vzdělávání a v dalším vzdělávání či profesní dráze škola nevyužívá.

Ve školním roce 2021/2022 z celkového počtu 75 žáků oboru vzdělání Ekonomika a podnikání prospělo s vyznamenáním 4 % (3 žáci), 88 % prospělo (66 žáků), neprospělo 8 % (6 žáků). V oboru vzdělání Podnikání z celkového počtu 63 žáků prospělo s vyznamenáním 3 % (2 žáci), prospělo 87 % (55 žáků) a neprospělo 9 % (6 žáků). Ve školním roce 2022/2023 z celkového počtu 88 žáků oboru vzdělání Ekonomika a podnikání prospělo s vyznamenáním 9 % (8 žáků), 88 % prospělo (76 žáků), neprospělo 4 % (4 žáci). V oboru vzdělání Podnikání z celkového počtu 61 žáků prospělo s vyznamenáním 3 % (2 žáci), prospělo 91 % (56 žáků) a neprospělo 4 % (3 žáci).

Ve školním roce 2021/2022 všech 10 žáků oboru vzdělání Ekonomika a podnikání vykonalo MZ zkoušku úspěšně, z 24 žáků v nástavbovém oboru Podnikání prospělo 92 % (22 žáků) a 8 % (2 žáci) neprospěli. Ve školním roce 2022/2023 z celkového počtu 19 žáků oboru vzdělání Ekonomika a podnikání prospělo u MZ s vyznamenáním 15 % (3 žáci), prospělo 73 % (14 žáků), neprospělo 10 % (2 žáci). V nástavbovém oboru Podnikání vykonalo MZ z celkového počtu 21 žáků 9 % s vyznamenáním (2 žáci), 85 % prospělo (18 žáků) a 4 % neprospěli (1 žák).

Celková míra absence žáků ve vyučování, která v minulých letech negativně ovlivňovala efektivitu a výsledky vzdělávání (až 120 zameškaných hodin na žáka), se snížila. Ve školním roce 2022/2023 činila v průměru 93 zameškaných hodin na žáka denního studia. V průběhu inspekční činnosti byl zaznamenán problém s vyšší mírou pozdních příchodů žáků do vyučování, který škola řeší nastaveným opatřením ve školním řádu. Zvolený postup však není zatím zcela funkční.

Ve výběrovém zjišťování výsledků realizovaném ve školním roce 2022/2023 zaměřeném na finanční gramotnost žáků 1. ročníku dosáhla škola výborných výsledků, žáků 2. ročníku zaměřené na čtenářskou gramotnost výsledků nadprůměrných.

Škola vytváří motivační prostředí pro vzdělávání. Žáky s vynikajícím a velmi dobrým prospěchem oceňuje škola prospěchovým stipendiem formou výrazných slev na školném. Ředitelka školy motivuje žáky též pochvalami za jejich účast na charitativních, školních i mimoškolních akcích.

Žáci mají příležitost porovnat své odborné a klíčové kompetence v rámci soutěží, jichž se pravidelně účastní, např. v celostátní Ekonomické olympiádě, soutěži ve finanční gramotnosti a ve sportovních soutěžích. V loňském školním roce škola navázala spolupráci s jazykovou školou v Turnově, díky níž se žáci 3. ročníku mohou cíleně připravovat na získání mezinárodního jazykového certifikátu. S cílem pomoci žákům při zlepšování jejich studijních výsledků, zvýšení efektivity jejich studia, odbourání stresu, strachu z neúspěchu a motivace ke studiu proběhl ve škole projekt Učební styly, jehož výstupem bylo doporučení studijní strategie pro každého zúčastněného žáka. Úspěšným absolventům škola vydává Dodatek k osvědčení pro profesní kvalifikace (Europass).

Činnost školního poradenského pracoviště koordinuje ředitelka školy, jeho činnost je založena na úzké spolupráci všech pedagogů včetně pravidelných porad s vedením školy. Výchovná poradkyně účelně spolupracuje v rámci poskytování podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami nejen s pedagogy školy, ale též se školskými poradenskými zařízeními. Formou koučinku se výrazně zaměřuje rovněž na podporu duševního zdraví žáků v rámci programu Mindfulness. Žákům se školním neúspěchem jsou nabízeny individuální konzultace s vyučujícími nebo doučování. Školní metodik prevence zajišťuje preventivní aktivity na předcházení rizikových jevů na škole, prevence rizikových

jevů včetně trestně právní odpovědnosti je nedílnou součástí výuky některých předmětů (např. základy společenských věd, právo, bezpečnostní výchova občana). Činnost školního poradenského pracoviště je funkční, což dokládá minimální výskyt rizikových jevů ve škole.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2018 se zlepšily výsledky žáků u maturitní zkoušky.
- Snížil se počet zameškaných hodin žáků ve výuce.
- Naplněnost školy se zvýšila z 50 % na 60 %.

Silné stránky

- Konceptně pojaté odborné vzdělávání, nabídka široké profesní diferenciaci a podpora odborných kompetencí vytváří pro žáky příležitost úspěšně se prosadit na trhu práce. (1.1)
- Spolupráce, vzájemný respekt a otevřená komunikace mezi pedagogy a pedagogy a žáky se pozitivně promítá do utváření příznivé atmosféry. (2.2)
- Škola vytváří motivační prostředí pro dosahování dobrých studijních výsledků žáků. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Školní vzdělávací program oboru vzdělání Podnikání není přehledný a srozumitelný pro pedagogy, pro rodiče i další partnery. (1.2)
- Ve škole nejsou zřízeny předmětové komise, které by spolupracovaly v oblasti metodické a organizační. (3.3)
- Učitelé využívali v nízké míře širokého spektra metod a forem práce s ohledem na aktivní zapojování žáků do výuky a jejich vzájemnou spolupráci, neefektivně využívali digitální techniku. (4.2)
- Ve většině vyučovacích hodin byla zaznamenána nízká míra diferenciaci a individualizace výuky či jiných úprav organizace, forem a metod s ohledem na rozdílné studijní předpoklady žáků a odlišné tempo jejich práce, žákům nebyl poskytován dostatečný časový prostor pro rozvoj hodnoticích dovedností a pro reflexi naplnění vzdělávacího cíle s využitím prvků formativního hodnocení. (4.3)
- Systém k získávání aktuálních informací o výsledcích vzdělávání každého žáka a sledování jejich vzdělávacích pokroků není vhodně propojen s hodnocením praktického vyučování a praxe. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Přehledně a konkrétně rozpracovat ve školním vzdělávacím programu pro obor vzdělání Podnikání vzdělávací oblasti a obsahové okruhy stanovené v Rámcovém vzdělávacím programu do učebních osnov jednotlivých předmětů.

- Zřídit předmětové komise, využívat formy vzájemných hospitací s cílem zlepšovat kvalitu poskytovaného vzdělávání, a to mezi pedagogy všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů.
- Zapojovat žáky do evaluačního procesu prostřednictvím formativního hodnocení, vzájemného hodnocení podle stanovených kritérií a sebereflexe vlastního pokroku.
- Diferencovat vzdělávací obsah a zajistit větší podporu žákům vzhledem k jejich individuálním potřebám.
- Využívat metody a formy výuky vedoucí k aktivní spoluúčasti žáků ve vzdělávání, k samostatnému uvažování, objevování, vyvozování poznatků, vyhledávání informací a kritickému myšlení.
- Využívat efektivně závěry hodin ke shrnutí učiva, k ověření splnění stanoveného cíle a ke zhodnocení celé hodiny. Do tohoto procesu aktivně zapojit žáky a tím získat kvalitní zpětnou vazbu o efektivitě výuky.
- Sledovat a vyhodnocovat úspěšnost žáků v průběhu, při ukončování vzdělávání a v dalším vzdělávání či profesní dráze, hodnotit výsledky žáků v odborné praxi.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Soukromé střední podnikatelské školy v Jičíně, vydaná Akademií J. A. Komenského, oblast Jičín ze dne 1. 4. 1994
2. Dekret č. 10 o ustanovení do funkce ředitelky školy, vydaný Soukromou střední školou podnikatelskou – Altman, s.r.o. ze dne 22. 3. 2007
3. Dokumentace k hodnocení materiálních, personálních a finančních podmínek školy ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
4. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2023/2024
5. Dokumentace k zajištění bezpečnosti žáků (včetně knihy úrazů) vedená ve školním roce 2023/2024
6. Strategický plán rozvoje školy od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2027
7. Plán hospitační činnosti školní rok 2023/2024
8. Hospitační záznamy ředitelky školy a zástupkyně ředitelky školy vedené ve školních letech 2022/23 a 2023/2024

9. Záznamy z pedagogických rad a z pracovních porad vedené ve školních letech 2022/2023, 2023/2024
10. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
11. Rozvrhy vyučovacích hodin platné k termínu inspekční činnosti
12. Školní matrika, stav k termínu inspekční činnosti (vzorek)
13. Školní řád platný k termínu inspekční činnosti
14. Školní vzdělávací programy oborů vzdělání 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání a 64-41-L/51 Podnikání platné k termínu inspekční činnosti
15. Dokumentace k činnosti školního poradenského pracoviště včetně minimálního preventivního programu a strategie předcházení školní neúspěšnosti vedená ve školním roce 2023/2024
16. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
17. Přehledy prospěchu žáků a absence ve školních letech 2021/2022 a 2022/2023 (výpis ze školní matriky)
18. Přehledy prospěchu žáků školy u maturitní zkoušky ve zkušebním období let 2021, 2022 a 2023
19. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023
20. Inspekční zpráva čj. ČŠIH-283/18-H

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Vachatová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Alena Josefová, Ph.D., školní inspektorka

Mgr. Iva Suchánková, školní inspektorka

29. 4. 2024