



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1294/23-A

Název	<b>Villa Luna mateřská škola s.r.o.</b>
Sídlo	<b>Radlická 751/113e, 158 00 Praha 5 - Jinonice</b>
E-mail	<b>info@villaluna.cz</b>
IČO	<b>01848160</b>
Identifikátor	<b>691006679</b>
Právní forma	<b>Společnost s r.o.</b>
Zastupující	<b>Mgr. Olga Timková</b>
Zřizovatel	<b>Společníci Villa Luna mateřská škola s.r.o.</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Radlická 751/113e, 158 00 Praha 5 - Jinonice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>25. 4. 2023 – 26. 4. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## **Charakteristika**

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny-výdejny. Nejvyšší povolený počet dětí je 63. V termínu inspekční činnosti se ve čtyřech třídách vzdělávalo 52 dětí od 26 měsíců do 7 let, z toho bylo 10 dětí mladších tří let, 21 dětí s odlišným mateřským jazykem a 5 dětí v povinném předškolním vzdělávání.

Koncepce školy se zaměřuje na bilingvní (dvojazyčné) vzdělávání. Ve třech třídách jsou rozvíjeny komunikační dovednosti v anglickém jazyce, v jedné třídě v německém. Záměrem školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP PV“) je podporovat každé dítě po stránce fyzické, psychické a sociální tak, aby bylo jedinečné a samostatné, připravené zvládat bez obtíží budoucí nároky.

Od roku 2019 se škola nachází v jedné z budov kancelářského komplexu v moderní části čtvrti Jinočnice s dobrou dopravní obslužností. Provoz MŠ je celodenní, od 7:30 do 17:30 hodin.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) efektivně uplatňuje dlouholeté řídicí zkušenosti. Stanovila reálnou koncepci rozvoje školy, kterou se daří naplňovat i po změně některých podmínek, např. nové místo poskytovaného vzdělávání, nárůst počtu dětí s odlišným mateřským jazykem. Ředitelka vytváří pozitivní pracovní atmosféru, podporuje spolupráci celého týmu a smysluplným delegováním některých úkolů zvyšuje zainteresovanost pracovníků na chodu školy. Provádí systematickou kontrolní a hospitační činnost, pedagogům poskytuje zpětnou vazbu ke kvalitě jejich práce, dbá na vyhodnocování účinnosti přijatých opatření. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu při řešení organizačních, legislativních a pedagogických otázek, zabývá se rovněž hodnocením vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí. Přenos informací mezi zaměstnanci je zajištěn především každodenním osobním kontaktem a společnými poradami, které se konají každý týden.

Personální podmínky jsou příznivé pro realizaci bilingvního vzdělávání i jeho individualizaci. Ve škole pracuje 7 učitelek, 3 asistentky pedagoga (dále „asistentky“) a 5 rodilých mluvčích. Všechny učitelky a asistentky jsou kvalifikované, ředitelka si od minulé inspekční činnosti doplnila požadovanou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonává. Pro rodilé mluvčí a pedagogy s kratší odbornou praxí má škola vytvořené vlastní přehledné metodiky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zajišťováno prostřednictvím četných seminářů a workshopů, které souvisí se zaměřením školy a korespondují s cíli ŠVP PV. Společné působení učitelek, asistentek a rodilých mluvčích převážnou část provozní doby školy zvyšuje kvalitu a efektivitu vzdělávání.

Finanční podmínky umožňují kvalitní naplňování ŠVP PV a plynulý chod školy. Materiální podmínky jsou na výborné úrovni. Interiér byl vybudován podle projektu, na jehož přípravě a následné realizaci se podíleli pedagogové i ostatní zaměstnanci školy. Třídy jsou světlé, prostorné, funkčně členěné na části pro skupinové a individuální činnosti. K výzdobě školy jsou využívány dětské práce. V prostorách budovy jsou instalovány informační panely o aktivitách školy. Pro pohybové aktivity slouží prostorná herna s rozličným sportovním náčiním, která po obědě funguje jako ložnice pro mladší děti. Společné prostory jsou využívány jako knihovna a jídelna pro starší děti. Pedagogům je k dispozici sborovna a nově vybudovaná relaxační místnost v suterénu. Přilehlá zahrada, která je vybavena několika herními prvky, domečkem pro námětové hry a stoly pro venkovní vzdělávání, umožňuje dětem přiměřený rozvoj pohybových dovedností a realizaci environmentálních i relaxačních aktivit.

Škola disponuje dostatečným množstvím hraček, didaktických a sportovních pomůcek, které jsou ve třídách systematicky uspořádány tak, aby si je děti mohly samy vybírat a jednoduše ukládat. Přiměřený prostor je vymezen konstruktivním a námětovým hrám, relaxačním koutkům a práci s přírodninami, která je součástí řízených činností i volné hry dětí. Samostatné využívání bohatě vybavené knihovny dětem usnadňuje knihovní systém, který

rolišuje knihy barevnými nálepkami a piktogramy. Hračky, knihy a další vybavení jsou průběžně doplňovány s ohledem na potřeby a zájmy dětí.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání je provázeno přívětivou a klidnou atmosférou a vstřícným přístupem k dětem ze strany všech pracovníků školy. Děti se postupně zapojovaly do připravených činností anebo si volily hru podle vlastního zájmu. V průběhu dne přirozeně komunikovaly v mateřském i cizím jazyce. Učitelky, asistentky a rodiči mluvčí podporovaly aktivity dětí, podněcovaly jejich řečový projev a nenásilně je vedly k získávání nových poznatků nebo procvičování osvojených dovedností a znalostí. Přínosné bylo využívání přírodnin, například jejich poznávání hmatem s následnou kontrolou správnosti pomocí názorných obrázků nebo využití kamenů při společenských hrách. Zvláštní pozornost byla, zvláště u nejmladších dětí, zaměřena na získávání a upevňování sebeobslužných dovedností a rozvoj samostatnosti. Děti byly s předstihem upozorněny na úklid, čas na dokončení hry odměřovaly přesýpacími hodinami.

V průběhu ranních setkání byly děti motivovány k samostatnému vyjadřování a sdílení zážitků. Společné básničky a další třídní rituály podporovaly sebeuvědomění dětí i prosociální vztahy. Starší děti sledovaly aktuální počasí a procvičily také jednoduché počítání a třídění.

Pohybové aktivity se v některých třídách vyznačovaly nižší dynamikou a převahou protahování. Větší přínos mělo pro děti cvičení organizované v pohybové herně, které se zaměřilo na různé lokomoční pohyby. Během cvičení na překážkové dráze se pedagožky věnovaly sledování pohybových dovedností jednotlivých dětí a nekorigovaly prostoje, které vedly k poklesu pozornosti a zájmu některých jedinců. Při společném cvičení s padákem učitelka přerušením činnosti nenásilně upozornila děti na nutnost dodržování stanovených pravidel.

Řízené činnosti korespondovaly s aktuálním tématem a byly pro děti zajímavé. Zvolené metody odpovídaly charakteru činností, věkovým zvláštnostem dětí a specifikům bilingvního prostředí. Během experimentů s přírodninami a vodou se starší děti učily používat odpovídající pomůcky, komentovat průběh pokusů a porovnávat jejich výsledky. Společné tvoření nejmladších dětí s barvami a ústřížky papíru bylo provázeno nadšením a radostí. Také do dalších aktivit (stavění domečků z různých materiálů) se zapojila většina dětí, výjimku tvořilo několik nových dětí, z jejichž projevů bylo zřejmé, že se ještě dostatečně neadaptovaly na nové prostředí. Ve všech třídách byla zaznamenána velmi dobrá spolupráce mezi učitelkami, asistentkami a rodilými mluvčími, která umožnila individuální přístup k jednotlivým dětem. Pedagogové podporovaly samostatnou aktivitu dětí, otevřenými otázkami je vedli k uvažování, hledání souvislostí a vyvozování závěrů.

Při kreslení a malování většinou nebyly dodrženy zásady grafomotorické prevence, zvolené postupy nebyly komplexní a zcela nezohlednily vývojové potřeby jednotlivců. Pedagogové většinou nekorigovali špatné návyky dětí při úchopu náčiní.

V průběhu vzdělávání učitelky převážně hodnotily třídu jako celek. Menší prostor byl věnován formativnímu hodnocení jednotlivců a sebehodnocení, prostřednictvím něhož by děti mohly posoudit vlastní pokroky a uvědomit si své silné a slabé stránky.

Poskytované školní stravování nabízí vyváženou stravu s dostatkem ovoce a zeleniny. Zařazováním méně obvyklých pokrmů jsou dětští strážníci vedeni ke zdravému životnímu stylu. Pitný režim je zaveden, k jeho využívání během vzdělávání jsou děti vhodné

motivovány. Při stolování jsou děti vedeny k sebeobsluze, mají možnost zvolit si velikost porce, samy si uklízejí použité nádoby na vyhrazené místo, na jídlo mají dostatek času. Pro upevňování základních pravidel stolování je přínosné společné stravování starších dětí v jídelně.

Pobyt venku byl realizován v dostatečném rozsahu. Děti využily školní zahradu a blízká veřejná hřiště.

Organizace odpoledního odpočinku zohledňovala individuální potřeby dětí. Jedincům s nižší potřebou spánku jsou nabízeny klidové činnosti. Nadstandardní aktivity, které podporují individuální talent a zájem dětí, jsou s respektem k dětskému biorytmu realizovány odpoledne.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání jsou příznivé a odpovídají možnostem dětí s ohledem na jejich věk a schopnosti. Věkově smíšené uspořádání tříd pozitivně ovlivňuje sociální zrání dětí a vzájemné vztahy. Děti jsou aktivní, respektují pravidla soužití a přirozeně si pomáhají, realizují své nápady, dokážou plnit zadané úkoly a aktivně hledat řešení situace. Jsou samostatné při sebeobsluze i stolování. Výborných výsledků dosahuje škola v jazykové gramotnosti dětí. Organizace i metodické postupy bilingvního vzdělávání jsou vhodně zvoleny a přinášejí požadovaný efekt. Většina dětí bez zábran komunikuje se všemi pracovníky školy i s vrstevníky, podle situace volí mateřský nebo cizí jazyk.

Individualizace vzdělávání je podpořena kvalitní pedagogickou diagnostikou, jejíž výstupy jsou pravidelně konzultovány s rodiči. Pokroky dětí dokumentují pečlivě vedené záznamy o průběhu vybraných činností, včetně dětských prací a fotodokumentace, strukturované formuláře pro jednotlivé věkové skupiny a diagnostická portfolia. Učitelky na podkladě těchto informací průběžně analyzují vývoj dětí, stanovují konkrétní záměry pro další pedagogickou práci a realizují potřebné úpravy vzdělávacích postupů. Tento systém významně napomáhá k vytváření optimálních podmínek pro rozvoj osobnosti každého dítěte.

Součástí pedagogické diagnostiky je rovněž oblast grafomotoriky. Ze záznamů je patrné, že ji učitelky sledují a vyhodnocují v potřebném rozsahu. V průběhu vzdělávání však nevěnovaly dostatečnou pozornost uvolnění ruky ani problematickým úchopům.

V oblasti hodnocení školní zralosti či řešení vzdělávacích potíží dětí škola efektivně kooperuje s pedagogicko-psychologickou poradnou.

Zásadním partnerem školy pro spolupráci jsou zákonní zástupci dětí. Škola je pro rodiče otevřená, organizuje pro ně konzultační schůzky, vzdělávací semináře a workshopy. Oblíbené jsou rovněž společné aktivity s dětmi, např. představení vlastní země a jejích tradic, prezentace různých profesí, tvořivé dílničky a slavnosti. Předávání informací probíhá při předávání dětí, prostřednictvím nástěnek, mobilní aplikace a webových stránek školy.

V souladu se svým zaměřením škola spolupracuje s bilingvními mateřskými a základními školami a organizacemi zaměřenými na výuku cizích jazyků. V rámci kooperace s partnerskou školou v Německu umožňuje stáže zahraničním studentům. Ve spolupráci s místními tělovýchovnými jednotami a plaveckou školou jsou pro děti realizovány pohybové aktivity, k rozvoji předčtenářské gramotnosti přispívají návštěvy nedaleké knihovny, programy domu dětí a ekocentra rozvíjejí povědomí dětí o ochraně životního prostředí.

Zvláštní pozornost je věnována podpoře zdravého vývoje dětí. Škola zajišťuje vhodnou organizaci činností v průběhu dne, střídání řízených a spontánních aktivit a délku odpočinku podle potřeb dětí. Pohybové aktivity probíhají ve třídách a pohybové herně, ve sportovní hale i ve venkovním prostoru. Škola pro děti zajišťuje plavecký výcvik a pobyt ve škole v přírodě, organizuje taneční a gymnastický kroužek, hru na zobcovou flétnu a kroužek vědeckého zkoumání.

Prostory pro provoz MŠ jsou bezpečné. Vchod do budovy je opatřen elektronickým bezpečnostním systémem. Děti jsou s ohledem na aktuální dění průběžně poučovány o bezpečném chování, pravidelně se účastní akcí se složkami integrovaného záchranného systému a dalších organizací zaměřených na péči o zdraví a prevenci sociálně patologických jevů.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

V roce 2019 došlo ke změně místa poskytovaného vzdělávání a navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí. Od minulé inspekční činnosti si ředitelka doplnila odbornou kvalifikaci, přetrvává méně časté vedení dětí k sebehodnocení.

### **Silné stránky**

- škola má výborné materiální podmínky,
- všichni pedagogové jsou kvalifikováni,
- spolupráce učitelů, asistentů pedagoga a rodičů mluvčích má pozitivní vliv na kvalitu vzdělávání,
- pedagogická diagnostika efektivně podporuje individualizaci vzdělávání,
- podpora multikulturního vzdělávání a osvojování cizího jazyka.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- přetrvává nižší míra vedení dětí k sebehodnocení,
- grafomotorická prevence není prováděna systematicky a důsledně.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- častěji využívat formativní hodnocení, podporovat sebehodnocení dětí,
- zefektivnit metody rozvoje grafomotorických dovedností dětí, uplatňovat ve vzdělávacím procesu účelnou grafomotorickou prevenci.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení, Č.j.: MHMP 1983334/2019 a MHMP 1659979/2019

2. Jmenování ředitelky mateřské školy ze dne 27. 9. 2019 s účinností od 1. 10. 2019
3. Školní vzdělávací program platný v termínu inspekční činnosti
4. Školní řád mateřské školy platný v termínu inspekční činnosti s podpisy zaměstnanců
5. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023, kontrolní vzorek
6. Přehledy docházky dětí vedené ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
7. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
8. Záznamy pedagogické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti
9. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání učitelek
10. Rozpis služeb pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
11. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
12. Hospitační záznamy ředitelky školy za školní rok 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
13. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů za školní roky 2021/2022 a 2022/2023 k termínu inspekční činnosti
14. Smlouvy o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na školní roky 2020/2021, 2021/2022 a 2022/2023, účetní závěrka k 31. 12. 2021 včetně zprávy nezávislého auditora, výpisy z účetnictví školy za sledované období
15. Finanční vypořádání dotací MŠMT za roky 2021, 2022 a 2023
16. Nájemní smlouva Avenir Business Park – budova E, nebytových prostor budova č.p. 751 včetně souvisejících podzemních a nadzemních parkovacích ploch pozemků, pozemních komunikací, infrastruktury, zařízení a zelených ploch mezi NRE Avenir s.r.o., V Celnici 1031/4, Praha 1 – Nové Město (pronajímatel) a Villa Luna mateřská škola s.r.o., Kovářova 1461, Praha 5 (nájemce), provozovna, Praha 5 – Jinonice, ze dne 5. 10. 2018

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Iva Sovová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Libuše Tláskalová, školní  
inspektorka

Ing. Marta Dykovská, kontrolní pracovnice

V Praze 22. 5. 2023