



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-169/23-K

Název	Základní škola Nejdek, Karlovarská, příspěvková organizace
Sídlo	Karlovarská 1189, 362 22 Nejdek
E-mail	2.zs.nejdek@seznam.cz
IČO	60 611 057
Identifikátor	600 067 467
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Považajová
Zřizovatel	Město Nejdek
Místo inspekční činnosti	Karlovarská 1189, Nejdek
Inspekční činnost na místě	14. – 16. 3. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a domem dětí a mládeže podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Nejdek, Karlovarská, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a domu dětí a mládeže.

Základní škola vzdělávala k datu inspekční činnosti v osmnácti třídách 413 žáků včetně 18 žáků s odlišným mateřským jazykem, z toho 65 se speciálními vzdělávacími potřebami, z nichž je 26 vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu.

K zájmovému vzdělávání bylo do čtyř oddělení školní družiny (dále „družina“) k datu inspekční činnosti zapsáno k pravidelné denní docházce 118 žáků prvního stupně základní školy.

Dům dětí a mládeže (dále „DDM“) eviduje k datu inspekční činnosti ve 39 zájmových útvarech (dále také „kroužcích“) celkem 510 účastníků (39 dětí, 471 žáků), z toho 42 cizinců. Zájmové vzdělávání v DDM je poskytováno dětem mateřských škol a žákům základních škol v obci. Při účasti ve dvou a více zájmových útvarech jsou nastavena pravidla pro snížení úplaty. Zájmové vzdělávání v kroužcích je realizováno od pondělí do pátku v odpoledních hodinách.

Stravování žáků zajišťuje vlastní školní jídelna. V rámci zlepšení stravovacích návyků je škola zapojena do projektů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol. Několik žáků má zajištěné bezplatné stravování prostřednictvím projektu Obědy do škol.

Aktuální informace o činnosti školy a základní dokumenty jsou dostupné ve škole a na webových stránkách www.zskarlovarska.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) na základě vlastní analýzy silných a slabých stránek školy vypracovala dlouhodobou koncepci rozvoje a řízení organizace. Za prioritní považuje posilování a rozšiřování kompetencí všech pedagogů v oblasti vzdělávacího procesu zejména s ohledem na vzdělávací potřeby jednotlivých žáků, podporu spolupráce všech aktérů vzdělávání a budování pozitivního klimatu ve škole. Pro naplňování koncepce rozvoje školy vytváří podmínky, pedagogičtí pracovníci se do její realizace zapojují formou různých aktivit. Ředitelce se daří podporovat budování dobrého klimatu školy založeného na společně sdílených hodnotách a pravidlech, což se kladně promítá do průběhu vzdělávání.

Od poslední inspekční činnosti v roce 2016 ředitelka vytvořila funkční organizační strukturu, ve které jasně stanovila kompetence jednotlivých pracovníků a jejíž prostřednictvím zajišťuje efektivní a plynulý přenos informací uvnitř školy. Pro sledování kvality vzdělávání využívá vedení školy zejména hospitační činnost, na základě které je jednotlivým pedagogům poskytována zpětná vazba a v případě potřeby i metodická podpora. Rozdělení kompetencí vedoucích pracovníků školy je účelné a umožňuje konstruktivní spolupráci všech aktérů.

Základní vzdělávání zabezpečuje stabilní pedagogický sbor, složený převážně z kvalifikovaných pedagogických pracovníků. V souvislosti s nárůstem počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se zvýšil počet asistentů pedagoga. Ředitelka vytvořila systém podpory s cílem eliminovat negativní dopad nequalifikovanosti pedagogických pracovníků do kvality vzdělávání, stávající pedagogické pracovníky se jí daří motivovat k doplňování kvalifikace. Pro každého nově nastoupivšího pedagogického pracovníka ředitelka určuje uvádějícího pedagoga a zároveň vypracovává adaptační plán, který novému pedagogovi poskytuje podporu v seznámení se s provozem školy a napomáhá jeho

plynulému zapojení do vzdělávání žáků, v některých případech je pro začlenění začínajícího pedagoga využita i tandemová výuka. Ředitelka průběžně sleduje a vyhodnocuje naplňování těchto plánů.

Poradenské služby v oblasti zajišťování vzdělávacích potřeb žáků, či výběru dalšího vzdělávání i v oblasti prevence patologických jevů zabezpečuje školní poradenské pracoviště, v němž působí dva výchovní poradci a školní metodik prevence. U žáků, kteří v rámci podpůrných opatření absolvují předmět speciálně pedagogické péče, škola průběžně vyhodnocuje jejich individuální potřeby a složení skupin mění tak, aby podpora poskytovaná žákům byla účinná. Pracovníci školního poradenského pracoviště také poskytují metodickou podporu asistentům pedagoga, což se pozitivně projevilo v jejich součinnosti s učitelkami, zejména v průběhu výuky na prvním stupni.

V plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ředitelka stanovila jak krátkodobé, tak dlouhodobé cíle s časovým horizontem tří až čtyř let. Pro školní rok 2022/2023 byly stanoveny krátkodobé cíle v oblasti metod pro rozvoj klíčových kompetencí, informační gramotnosti a digitální gramotnosti žáků, nových trendů ve vzdělávání a na oblast prohlubování znalostí ve výuce odborných předmětů. Realizované školení pro sborovnu se týkalo implementace formativního hodnocení v praxi. Další vzdělávací akce byly zaměřeny na prohlubování dovedností a znalostí v předmětech, které jednotliví pedagogové vyučují. V souvislosti se změnami rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání se čtyři učitelé vzdělávali v oblasti robotiky, získané poznatky zavádějí postupně do výuky, využívají při tom i tandemové vyučování. Vedení školy se vzdělávalo v oblasti adaptace, hodnocení a výuky českého jazyka pro cizince. Promyšlená koncepce dalšího vzdělávání a jeho cílená implementace do výuky napomáhají postupnému zvyšování její kvality.

Na řízení pedagogického procesu se podílejí i metodické orgány školy, které mají jasně stanovené kompetence a úkoly. Jejich úkolem je koordinace a sledování průběhu vzdělávání, průběžné sjednocování postupů při hodnocení výsledků žáků, vyhodnocování naplňování výstupů školního vzdělávacího programu, organizace akcí nad rámec běžné výuky a účast žáků na předmětových soutěžích. Méně už vyučující v rámci práce metodických orgánů sdílejí např. zkušenosti z implementace nových metod a forem vzdělávání do výuky, poznatky z dalšího vzdělávání. V rámci činnosti metodických orgánů nejsou využívány vzájemné hospitace, které by také usnadňovaly výměnu zkušeností mezi vyučujícími. Aktivity metodických orgánů tak ve větší míře směřují k formálnímu nastavení parametrů vzdělávacího procesu a jen v menší míře ke zvyšování jeho kvality.

Dům dětí a mládeže organizuje zájmové vzdělávání většinou v prostorách základních škol ve městě. Svou nabídku postupně rozšiřuje a obměňuje na základě zájmu dětí, žáků a jejich zákonných zástupců, od poslední inspekční činnosti došlo k výraznému nárůstu počtu kroužků, DDM uskutečňuje vzdělávání i v kroužcích s novým zaměřením. Efektivita zájmového vzdělávání je však snížena tím, že část zájmových útvarů je organizována pouze v období říjen – květen. V měsících září a červen se činnost interních zaměstnanců DDM zaměřuje především na provozní záležitosti jako je zkoordinování časového rozvržení činnosti jednotlivých kroužků, na přípravu táborové činnosti, případně na organizování soutěží. Realizace přímé práce s dětmi a mládeží v rámci pravidelné zájmové činnosti je tak v těchto obdobích omezena.

Od poslední inspekční činnosti došlo ke snížení počtu zájemců o zájmové vzdělávání ve školní družině, škola na to reagovala snížením počtu oddělení školní družiny.

Škola se velmi aktivně zapojuje do rozvojových programů, získané prostředky využívá k zajištění nadstandardních vzdělávacích aktivit s cílem zkvalitnit vzdělávací proces a poskytnout ucelenou nabídku činností zajišťujících podporu všem žákům. S pomocí

finančních prostředků získaných z rozvojových programů škola také průběžně zlepšuje materiální a prostorové podmínky pro vzdělávání a související služby, postupně dochází k modernizaci prostor a vybavení školy v souladu s jejími potřebami.

Škola usiluje o zajištění bezpečného prostředí, nad žáky i účastníky zájmového vzdělávání je vykonáván dohled, budova školy je zabezpečena proti vniknutí cizích osob. Žákům je k dispozici schránka důvěry. Prostory školy umožňují bezpečný pohyb žáků a účastníků, žáci mohou v době přestávek využívat relaxační i pohybové koutky na chodbách školy. Účastníkům zájmového vzdělávání jsou k dispozici všechny prostory školy, pro realizaci některých kroužků jsou zajištěny vlastní místnosti se specifickým vybavením (např. letecký modelář, keramická dílna). Výhodná poloha v podhůří Krušných hor je využívána k výuce zimních sportů, výuka bruslení probíhá na nedalekém zimním stadionu. Žáci se každoročně zúčastňují lyžařského výcviku, při domě dětí a mládeže pracuje kroužek Veselé běžky. Škola má k těmto aktivitám vytvořené vhodné materiální zázemí. Ucelený systém podpory pohybových aktivit a nabídka kroužků DDM přispívá k vytváření pozitivního vztahu ke zdravému životnímu stylu a smysluplnému naplňování volného času.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka na prvním stupni probíhala v přátelské a podněcující atmosféře. Cíle hodin obsahovaly povětšinou pouze znalostní a dovednostní složku, v některých hodinách docházelo i k cílenému rozvoji postojů žáků. Učitelky využívaly tradiční i aktivizující metody jako jsou např. diskuse, řešení problémů, činnostní učení. Učitelkám se dařilo žáky motivovat k aktivnímu přístupu, žáci se museli často k řešení problému dobrat vlastní iniciativou, v případě potřeby jim učitelky a asistentky pedagoga poskytovaly individuální podporu. Efektivní střídání frontální výuky s kooperativními metodami práce ve skupinách či ve dvojicích napomáhalo udržení pozornosti žáků, učitelky účelně uplatňovaly mezipředmětové vztahy. Pracovní tempo učitelky přizpůsobovaly schopnostem žáků, potřebnou individuální podporu poskytovaly ve spolupráci s asistentkami pedagoga všem, u kterých se objevila nejistota s pochopením zadání či se splněním úkolu. Při společně organizovaných aktivitách i při práci ve skupinách měli žáci často prostor k vyjádření svých názorů a zkušeností, nebáli se sdělovat své postřehy, učili se vnímat názory spolužáků. Žáci byli vedeni k efektivní práci s chybou – učili se pojmenovat její příčinu a zároveň navrhnout způsob odstranění. Žáci povětšinou pracovali pouze s jedním zdrojem informací, jen v omezené míře tak byli podporováni v rozvoji kritického myšlení a vedeni k efektivní práci s informacemi z různých zdrojů. V průběhu hodin učitelky žákům poskytovaly zpětnou vazbu o míře zvládnutí učiva většinou slovně, případně pomocí klasifikace, zohledňovaly při tom vzdělávací možnosti žáků, úspěch zpravidla zažil každý žák. Učitelky jen občas využily vzájemné hodnocení žáků či hodnocení vlastní práce, které by posilovalo u žáků odpovědnost za vlastní výkon. Náročnost výuky byla podpořena využitím pracovních sešitů, pracovních listů, učebnic, různých pomůcek a přehledů učiva, které žáci využívali v případě potřeby jako oporu k upevňování učiva. Ve třídách většinou nebyly k dispozici moderní informační a komunikační technologie, které by mohly učitelky využít pro větší názornost výuky vzhledem k různorodým potřebám žáků (např. s odlišným mateřským jazykem, se speciálními vzdělávacími potřebami). Učitelky zařazovaly činnosti pro rozvoj jemné motoriky žáků. Spolupráce učitelek a asistentek pedagoga byla efektivní, plynule se střídaly při zajišťování vzdělávacích potřeb všech žáků třídy. Rychlejší žáci měli k dispozici další úkoly, v některých případech i rozšiřující úkoly navazující na základní učivo. V závěru některých hodin měli žáci prostor pro sebehodnocení a vyjádření míry spokojenosti s tím, jak se jim při výuce dařilo.

Výuka na druhém stupni byla většinou promyšlená, cíle hodin vycházely ze školního vzdělávacího programu, vyučující kladli větší důraz na znalosti a dovednosti, budování postojů žáků věnovali pozornost jen výjimečně. Vyučující volili častěji frontální výuku formou řízeného rozhovoru, v některých hodinách byla využita efektivní samostatná práce žáků či práce ve skupinách nebo ve dvojicích. V hodinách panovala příjemná atmosféra, vyučující vyjadřovali důvěru ve výkony žáků a podporovali jejich individualitu. Žáci v průběhu výuky plnili úkoly stejné obtížnosti, úlohy různé obtížnosti, které by rozvíjely studijní potenciál jednotlivých žáků v souvislosti s jejich možnostmi, zařazovány nebyly. V některých hodinách byly využity i jiné zdroje informací (např. mapa, hudební nebo obrazová ukázka), což podporovalo žáky v propojování souvislostí. V hodinách, kde žáci pracovali pouze s jedním informačním zdrojem, nedocházelo k dostatečné podpoře rozvoje kritického myšlení. Ojedinelé byly ve výuce využity moderní informační technologie, které umožnily žákům pracovat s různými zdroji, či pracovat vlastním tempem. Vyučující jen v malé míře vyžadovali od žáků obsahově náročnou komunikaci, většinou se spokojili s jednoduchou odpovědí. Ve většině hodin se učitelům dařilo žáky aktivizovat. V hodinách přírodovědných předmětů bylo učivo částečně propojováno s reálným životem, méně byli žáci podporováni v hledání souvislostí a objevování nových poznatků bádáním. Vyučující poskytovali žákům průběžnou zpětnou vazbu k jejich výkonu, práce s chybou však většinou spočívala pouze v její identifikaci a následném odstranění, hledání příčin nebyla většinou věnována pozornost. Sebehodnocení žáků bylo v průběhu některých hodin využito zejména k reflexi plnění dílčích úkolů, ojedinelé proběhlo i vzájemné hodnocení práce žáků, či hodnocení spolupráce při skupinové práci. Při výuce cizích jazyků téměř všichni vyučující využívali široké spektrum aktivizačních výukových metod a cíleně rozvíjeli komunikační dovednosti žáků v cílovém jazyce. V hodinách českého jazyka vyučující diferencovali nároky na žáky v souvislosti s jejich vzdělávacími potřebami. Přítomnost asistentů pedagoga ve výuce byla většinou účelná, podporu poskytovali především žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Vyučující občas účelně zařazovali i mezipředmětové vazby. V závěru některých hodin prováděli vyučující hodnocení, které bylo vztaženo k tomu, co bylo v hodině probráno, posun v dovednostech žáků hodnocen nebyl.

Vzdělávání v domě dětí a mládeže bylo sledováno v kroužcích různých zaměření. Aktivity ve sportovních kroužcích směřovaly ke zlepšování fyzické kondice, rychlosti, obratnosti a pohybových dovedností, vedoucí kroužků kladli důraz na upevňování správných sportovních návyků (zahřátí, rozcvičení), dodržování bezpečnostních i herních pravidel, při nácviku obtížnějších gymnastických prvků zajišťovali dopomoc, byly respektovány fyziologické potřeby účastníků. V tanečním kroužku účastníci rozvíjeli smysl pro rytmus, koordinaci pohybu, důraz byl kladen na správné držení těla a dýchání. Za doprovodu hudby s radostí interpretovali různé taneční sestavy a zdokonalovali schopnost tanečního vyjádření hudby. Činnosti ve výtvarně zaměřených zájmových útvarech vedly k rozvoji zručnosti, jemné motoriky, soustředění, kreativity a radosti z tvoření. Práce v modelářském kroužku vyžadovala trpělivost a vytrvalost, rozvíjela logické a technické myšlení, účastníci dle návodu pracovali samostatně na výrobě vlastního modelu letadla, osvojovali si správné pracovní návyky. Aktivity v kroužku se zaměřením na informační technologie si volili účastníci podle svých schopností a zájmů, při plnění úkolu využívali svou fantazii, zdokonalovali se v práci s počítačem. Vedoucí vyjadřovali důvěru ve schopnosti účastníků, uplatňovali individuální přístup a názornost, v případě potřeby poskytovali podporu. Ve všech navštívených kroužcích účastníci respektovali stanovená pravidla, přistupovali k jednotlivým činnostem aktivně a se zaujetím, v některých kroužcích si mohli vybírat námět pro svou práci. Činnosti byly připravené, pedagogové vytvářeli příjemnou a přátelskou atmosféru, uplatňovali pozitivní motivaci, pochvalu a povzbuzení. Ve sledovaných

zájmových útvarech vedoucí cíleně vytvářeli podmínky pro rozvoj klíčových kompetencí účastníků, průběh vzdělávání byl efektivní.

Průběh zájmového vzdělávání ve školní družině byl sledován při ranních i odpoledních činnostech. V ranních hodinách a bezprostředně po obědě měli žáci prostor pro relaxaci a spontánní hry, při čtení knih na pokračování byli vedeni k aktivnímu naslouchání, rozvoji čtenářské gramotnosti a vytváření vztahu ke knihám. Pravidelné zařazování komunitního kruhu a společenských her rozvíjelo schopnost spolupráce a komunikace. Pravidelně zařazované vycházky do okolí školy a pohybové aktivity na hřišti pomáhaly žákům kompenzovat únavu z vyučování. Činnosti a motivace k nim byly vhodně přizpůsobeny věkovému složení a potřebám žáků, jejich rozmanitost přispívala k rozvoji tvořivosti, jemné motoriky a praktických dovedností žáků. Příprava na vyučování probíhala většinou zábavnou formou, zpravidla za účasti vychovatelek. Vhodnou podporu žákům se speciálními vzdělávacími potřebami ve dvou odděleních poskytovaly i asistentky pedagoga. Vychovatelky svým přístupem ke každému žákovi a volbou vhodných aktivit vytvářely vstřícné klima podporující smysluplné využití volného času, vedly žáky k vzájemnému respektu, vštěpovaly jim základy slušného chování a kladly důraz na aktivní zapojení všech žáků.

V průběhu inspekční činnosti byly sledovány aktivity, které škola pořádá pro děti mateřských škol v obci. Při ukázkové hodině v první třídě se děti z mateřské školy seznamovaly s prostory školy, žáci osmého ročníku připravili hodinu pohybových aktivit, při kterých děti využívaly tělocvičné náčiní a rozvíjely své pohybové dovednosti. Popisované aktivity přispívají nejen k plynulejšímu přechodu dětí mateřské školy do základního vzdělávání, ale i posilují sociální kompetence žáků, napomáhají vytváření pozitivních mezivrstevnických vztahů a budování vstřícného klimatu ve škole.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke sledování a vyhodnocování individuálních výsledků vzdělávání žáků učitelé využívají různé nástroje interního ověřování znalostí a dovedností žáků (písemné práce, testy, ústní zkoušení, praktické a pohybové zkoušky). Pedagogická rada čtvrtletně projednává výsledky vzdělávání žáků po třídách, při analýze výsledků vzdělávání je věnována pozornost výsledkům žáků nejen s odlišným mateřským jazykem a speciálními vzdělávacími potřebami, ale i žákům s vysokou či neomluvenou absencí a nehodnoceným a neprospívajícím žákům. Na základě vlastní analýzy školy je část hodin matematiky a českého jazyka vyučována v dělených třídách, kdy menší počet žáků ve skupině umožňuje zařazení efektivnější výukových metod. Jako nástroj externího testování škola vnímá výsledky žáků v přijímacím řízení do dalšího stupně vzdělávání, pro úspěšné zvládnutí přijímací zkoušky nabízí vyučující žákům devátého ročníku cílenou přípravu. Ve školním roce 2021/2022 byli všichni žáci, kteří ukončili povinnou školní docházku, přijati k dalšímu vzdělávání. Průběžná analýza vzdělávacích výsledků žáků umožňuje pedagogům včas zjišťovat jejich vzdělávací potřeby a nabídnout jim vhodnou formu podpory.

Kompetence všech pracovníků školního poradenského pracoviště jsou rozdělené účelně. Výchovný poradce spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními a předává aktuální informace o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami učitelům. Učitelé provádějí vyhodnocení účinnosti podpůrných opatření a přijímají opatření k jejich zefektivnění v návaznosti na potřeby žáků a zlepšení výsledků vzdělávání. Karierový poradce seznamuje žáky s možnostmi dalšího vzdělávání a s trhem práce, mapuje zájmy a předpoklady žáků, pomáhá při volbě profesní orientace žáků. Škole se daří motivovat žáky k dalšímu

vzdělávání. Zpětnou vazbu od svých absolventů získává škola např. při jejich návštěvách ve škole nebo účasti na akcích školy, jejich poznatky se snaží využít pro zvýšení kvality výuky.

Pro žáky ohrožené školní neúspěšností, včetně žáků s odlišným mateřským jazykem, u nichž by měla neznalost českého jazyka významný negativní dopad do výsledků vzdělávání, má škola vytvořenou strategii předcházení školní neúspěšnosti, zaměřenou na práci s neprospívajícími žáky prostřednictvím poskytování individuálních konzultací, doučování žáků a spolupráce se zákonnými zástupci. Škola vyhodnocuje účinnost těchto opatření a na základě toho nastavuje další postup. Nejčastějšími příčinami neúspěchu je většinou vysoká absence.

Škola má účelně vytvořené mechanismy k organizování činností v oblasti prevence rizikových projevů chování v podobě komplexního programu, který reflektuje aktuální potřeby školy. Škola věnuje pozornost adaptaci žáků na změny, zejména v souvislosti s přechodem žáků na druhý stupeň, program je cílený na rozvoj vztahů mezi žáky, na jejich příznivé sebepojetí. Zvýšená pozornost je věnována preventivnímu předcházení vzrůstající agresivity, šikany a kyberšikany mezi žáky. Při zajišťování preventivních aktivit ve třídách škola spolupracuje s externími subjekty. Významně se na prevenci rizikového chování podílí zapojení žáků do zájmového vzdělávání prostřednictvím domu dětí a mládeže. Pravidelné vyhodnocování programu umožňuje škole přijímat účinná opatření v oblasti prevence rizikového chování žáků. Prostřednictvím vlastních aktivit, zaměřených na rozvoj pozitivního klimatu a na podporu vzájemných vztahů, a také ve spolupráci s přizvanými subjekty se daří škole v rámci možností omezovat výskyt rizikových projevů chování a vytvářet vzájemný respekt mezi všemi aktéry vzdělávání.

Ve škole působí žakovský parlament, který se aktivně podílí na tvorbě některých pravidel pro běžný provoz školy a na organizaci zábavných a propagačních aktivit pro žáky (např. Fashion Day, oslava výročí založení školy). Aktivity organizované parlamentem pro všechny žáky školy bez rozdílu věku přispívají k rozvoji sociálních a občanských kompetencí žáků a podporují rozvoj jejich demokratických hodnot.

Školní družina nabízí mnoho aktivit v oblasti sportu a pohybu i pracovních činností. Její program a aktivity zaměřené na rozvoj osobnosti účastníků jsou pestré a přispívají k rozvoji jejich klíčových kompetencí. Příležitostné tematicky zaměřené akce pořádané ve spolupráci se školou jsou určeny všem účastníkům zájmového vzdělávání.

Hodnocení naplňování výchovně vzdělávacích cílů a očekávaných výstupů jednotlivých pravidelných zájmových útvarů domu dětí a mládeže provádějí jejich vedoucí na konci školního roku a zaznamenávají jej do deníků těchto útvarů. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání účastníků slouží k jejich pozitivní motivaci, respektuje jejich individuální možnosti. Na konci školního roku obdrží účastníci osvědčení o účasti v zájmovém útvaru. Během letních prázdnin se podařilo zrealizovat dva letní pobytové tábory a jeden příměstský, obsah a forma hodnocení táborové činnosti po skončení turnusu je spíše formální, hodnocení není využíváno k přijímání opatření a k dalšímu rozvoji.

V rámci osvětové a příležitostné činnosti organizuje dům dětí a mládeže akce pro děti mateřských škol (keramické dílny) a účastníky zájmového vzdělávání ve školní družině. Výsledky vzdělávání prezentuje na akcích, které sám organizuje nebo na kterých účinně spolupracuje se zřizovatelem a dalšími sociálními partnery, např. výstava a prodej prací na krušnohorském jarmarku, koncerty pěveckého sboru, vystoupení pro klienty domova se zvláštním režimem. Nejvýznamnější akcí s dlouhodobou tradicí je akademie domu dětí a mládeže, na které účastníci prezentují své práce a při vystoupení předvádějí své dovednosti.

Výsledky práce a aktivit všech součástí školy jsou prezentovány v místním periodiku, na webových stránkách školy i na sociálních sítích.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2016 došlo ke zvýšení počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, v souvislosti s tím došlo k výraznému navýšení počtu asistentů pedagoga. Ředitelka školy nastavila kompetence pracovníků školního poradenského pracoviště, rozdělení je funkční a umožňuje nastavovat podporu všem žákům školy.
- Ředitelka školy stanovila organizační strukturu, která umožňuje participaci všech pedagogů na organizaci činnosti školy.
- Ve školní družině došlo ke snížení počtu zájemců, škola proto snížila počet oddělení školní družiny.
- DDM rozšířil a inovoval nabídku aktivit v souladu se zájmem účastníků a zvýšil počet kroužků téměř o polovinu.

Silné stránky

- Škole se daří budovat vstřícné klima ve všech jejích součástech, vzdělávání probíhá v příznivé sociální atmosféře, komunikace pedagogů se žáky i účastníky zájmového vzdělávání je respektující a vstřícná.
- Realizace aktivit napříč ročníky v základní škole, nebo ve spolupráci s mateřskými školami posiluje osobnostní rozvoj žáků a umožňuje vytváření pozitivních mezivrstevnických vztahů.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Spolupráce pedagogických pracovníků má jen omezený dopad do zvyšování kvality vzdělávacího procesu.
- Vyučující jen v malé míře diferencovali nároky na žáky v souvislosti s jejich vzdělávacími možnostmi a potřebami.
- Jen výjimečně bylo zaznamenáno sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků podle předem známých kritérií, které by bylo vztaženo k pokroku žáků v učení.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

- Činnost metodických orgánů zaměřit více na implementaci inovativních výukových metod do vzdělávání, na výměnu zkušeností, na aktivní spolupráci a poskytování si vzájemné podpory a zpětné vazby
- Využívat a zařazovat efektivnější výukové metody a gradované úlohy s cílem vytvořit prostor pro diferenciaci a individualizaci výuky v souvislosti se vzdělávacími potřebami žáků.
- Zaměřit hospitační činnost na pravidelné využívání průběžného sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků podle předem známých kritérií pro podporu obhajování vlastního názoru a vzájemnou sebereflexi.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Městem Nejdek dne 30. 6. 2015 včetně Dodatků č. 1 – 3
2. Potvrzení ve funkci ředitelky školy vydané Městem Nejdek dne 23. 7. 2018 pod čj. OSVŠ/171/2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. 3. 2023
4. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků bez data
5. Osobní dokumentace vybraných pedagogických pracovníků včetně osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích vedená k datu inspekční činnosti
6. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2021/2022
7. Vnitřní řád školní jídelny bez data
8. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků a účastníků vzdělávání vedená k datu inspekční činnosti
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2017
10. Školní řád s platností od 1. 9. 2022
11. Organizační řád s platností od 1. 9. 2020
12. Koncepce rozvoje školy (aktualizace 2020)
13. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
14. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
15. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný od 1. 2. 2016
16. Vnitřní řád školní družiny platný od 1. 9. 2019
17. Třídní knihy školní družiny vedené ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
18. Dokumentace výchovného poradce vedená ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
19. Zápisy z jednání metodických orgánů vedené ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
20. Školní matrika vedená ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
21. Deníky zájmové činnosti vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
22. Hodnocení táborové činnosti ve školním roce 2021/2022
23. Školní vzdělávací program domu dětí a mládeže ze dne 8. 3. 2023
24. Vnitřní řád domu dětí a mládeže ze dne 1. 9. 2022
25. Hospitační záznamy ve školním roce 2022/2023

26. Nabídka zájmových útvarů DDM ve školním roce 2022/2023
27. Dokumentace BOZ vedená k datu inspekční činnosti
28. Účetní závěrka roku 2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Mgr. Eva Tomková, školní inspektorka

Mgr. Marie Vrátníková, školní inspektorka

Mgr. Dana Lochschmidtová, školní inspektorka

Ing. Eva Lorencová, školní inspektorka

V Karlových Varech 14. dubna 2023