



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1047/19-T

Název	Základní škola a Mateřská škola Aloise Jiráska Dolní Lutyně Komenského 1000 okres Karviná, příspěvková organizace
Sídlo	Komenského 1000, 735 53 Dolní Lutyně
E-mail	zsdl@volny.cz
IČ	47655607
Identifikátor	600135861
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Josieková
Zřizovatel	obec Dolní Lutyně
Místa inspekční činnosti	Komenského 1000, 735 53 Dolní Lutyně Komenského 1009, 735 53 Dolní Lutyně Bezručova 432, 735 53 Dolní Lutyně Hlavní 80, 735 53 Dolní Lutyně Rychvaldská 405, 735 53 Dolní Lutyně Rychvaldská 999, 735 53 Dolní Lutyně Koperníkova 652, 735 53 Dolní Lutyně
Termín inspekční činnosti	20. 5. 2019 – 23. 5. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Aloise Jiráska Dolní Lutyně Komenského 1000 okres Karviná, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. Základní škola, mateřská škola a školní družina mají čtyři místa poskytovaného vzdělávání, školní jídelna dvě místa poskytovaných školských služeb a školní jídelna - výdejna pět míst poskytovaných služeb. Ředitelství školy sídlí na ulici Komenského 1000, Dolní Lutyně, kde je umístěn 4. až 9. ročník základní školy a ve vedlejší budově na Komenského 14 je 1. až 3. ročník. Další dvě místa poskytovaného základního vzdělávání jsou umístěny v budovách na ulicích Hlavní 20 Věřňovice (2 třídy s 1. až 4. ročníkem) a Rychvaldské 405, Dolní Lutyně (2 třídy s 1. až 5. ročníkem). Děti a většina žáků prvního stupně základní školy tak nemusí z okrajových částí obce dojíždět do jejího centra.

Počet žáků základní školy mírně stoupá, počet dětí mateřské školy je stabilní. K termínu inspekční činnosti základní škola vzdělávala v šestnácti třídách 377 žáků, z toho 40 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V šesti odděleních školní družiny bylo zapsáno 120 žáků.

Součástí příspěvkové organizace jsou čtyři pracoviště mateřské školy, a to na ulici Komenského 1009, Dolní Lutyně (dále „mateřská škola Střed“), Hlavní 80, Věřňovice (dále „mateřská škola Věřňovice“), Bezručova 432, Dolní Lutyně (dále „mateřská škola Nerad“) a Rychvaldská 999, Dolní Lutyně (dále „mateřská škola Zbytky“). Školy mají k dispozici šest tříd, z toho jsou tři třídy heterogenní (věkově smíšené) v jednotřídních mateřské škole Věřňovice, Nerad a Zbytky. Mateřská škola Střed má tři třídy členěny zpravidla podle věku. Ke dni inspekční činnosti zde bylo zapsáno celkem 152 dětí. Škola vzdělávala šest dětí mladších 3 let a pět dětí s odloženou povinnou školní docházkou.

Své aktivity škola prezentuje na přehledných webových stránkách společných se základní i mateřskou školou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola má jasně formulovanou vizi a realistickou strategii svého dalšího rozvoje, kterou se daří naplňovat především v oblasti zvyšování kvality výuky, zlepšování materiálních a personálních podmínek i získávání finančních prostředků realizací projektů. Systém plánování a organizace vzdělávacího procesu funguje efektivně. Kontrolní činnost vedení školy v základní škole v oblasti vzdělávání odpovídá velikosti a potřebám školy, je účinná a dává pedagogům dostatečnou zpětnou vazbu. Ve vztahu ke vzdělávání v mateřské škole však není tato činnost dostatečná a plně funkční. Systém vlastního hodnocení základní školy funguje, využívá evaluaci prostřednictvím analýzy písemných prací a rozhovorů se žáky, zaměstnanci a zákonnými zástupci, v mateřské škole není vlastní hodnocení dostatečné. Řízení základní školy týkající se běžného provozu je účinné, přirozeně navazuje na systém plánování a kontroly. Ředitelka školy zpracovala funkční organizační strukturu. Vedení školy prosazuje demokratický styl řízení a daří se jí udržovat

vstřícné klima, které se projevuje ve spolupráci a dobrých prosociálních vztazích mezi všemi účastníky vzdělávání. Ředitelka školy delegovala kompetence v řízení mateřských škol na zástupkyni ředitelky pro základní a předškolní vzdělávání (dále „zástupkyně“) a určila pro jednotlivé mateřské školy vedoucí učitelky. Zástupkyně provádí kontrolní a hospitační činnost na mateřských školách převážně u vedoucích učitelek. Nedaří se jí pojmenovat nedostatky a prosazovat změny týkající se inovativních metod a forem při vzdělávacím procesu. Tento přetrvávající stav se odrazil ve stagnaci vzdělávání v mateřské škole. Z předložených zápisů z pedagogických rad vyplývá, že při jednáních byly převážně řešeny provozní a organizační záležitosti, méně byla projednávána opatření týkající se vzdělávací činnosti. Vzhledem k počtu a vzdálenosti pracovišť není možný každodenní kontakt vedení školy se všemi pracovníky školy. Tato situace je ale řešena pravidelnými návštěvami na jednotlivých pracovištích a také přenesením řady kompetencí na vedoucí pracovníky jednotlivých pracovišť. Vedení školy sleduje profesní rozvoj všech pedagogických pracovníků, podporu věnuje i novým učitelům. Vzdělávací aktivity se zaměřují především na zlepšení jejich jazykových a informačních dovedností, práci s dětmi a žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a individualizaci vzdělávání. Škola vhodně využívá možnosti bezplatného vzdělávání pedagogických pracovníků, např. zapojením v projektu „APIV“ si pedagogové prohloubili kompetence v oblasti mentoringu, koučinku atd.

Prostředí školy je průběžně modernizované, udržované a esteticky podnětné. Všechna místa poskytovaného vzdělávání mají dostatečně velké prostory pro relaxaci a odpočinkové činnosti. Rozdíly jsou ale v kvalitě vybavení sportovišť a venkovních prostor. Prezentačními technologiemi, hračkami, literaturou a vhodnými učebními pomůckami vybavené třídy školní družiny, základní i mateřské školy poskytují kvalitní zázemí pro hry, pohybové činnosti i odpočinek dětí a žáků i pro realizaci moderních výukových metod.

Škola neorganizuje vlastní zájmové útvary, ale poskytuje prostory a materiální podporu základní umělecké škole a společenským organizacím k její realizaci. Nabídka zájmového vzdělávání je dostatečná a přispívá k prevenci negativních jevů.

Každá z mateřských škol si zachovává svou autonomii, i když realizuje vzdělávací činnost podle jednoho školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, jehož cílem je seznamování dětí s přírodním prostředím a vytváření pozitivního vztahu k přírodě. Všechna místa poskytovaného předškolního vzdělávání disponují vhodnými prostory včetně sociální zařízení. Vybavení nábytkem odpovídá ergonomickým požadavkům. Jednotlivá pracoviště mateřské školy pravidelně využívají k pohybovým aktivitám vlastní školní zahrady vybavené vhodným mobiliářem pro rozvoj lokomočních schopností dětí a školní tělocvičnu.

Pro zvýšení bezpečnosti byly vstupy do všech budov školy zabezpečeny elektronickým systémem. Vedení školy provádí analýzu školních úrazů, přijímá účinná opatření, což se projevilo nízkou úrazovostí.

Škola se aktivně zapojila do projektů a programů spolufinancovaných z Evropských sociálních fondů a státního rozpočtu, získané finanční prostředky vhodně využila k vybudování odborné učebny fyziky. Žáci aktivně pracují v čtenářském klubu, podpořila se činnost školního speciálního pedagoga, chůvy a školního asistenta, probíhá doučování žáků ohrožených školním neúspěchem.

Školní stravování přispívá k rozvoji zdravých stravovacích návyků, jídelníček je vyvážený. Jídelny připravují celodenní stravování pro děti mateřských škol a obědy pro žáky. Dvakrát týdně mají žáci možnost výběru ze dvou hlavních jídel, posiluje se tím u žáků samostatnost při rozhodování o výběru jídla. Pro zlepšení stravovacích návyků žáků se škola aktivně zapojila do dotovaných projektů „Mléko do škol“ a „Ovoce do škol“.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V hospitovaných hodinách na všech pracovištích základní školy byla vytvořena pozitivní atmosféra. Žáci se na vyučující obraceli s důvěrou, dodržovali ustálená pravidla, komunikovali většinou kultivovaně. Probírané učivo bylo věcně správné a srozumitelně strukturované. Dobře byla využita také podpora žáků se specifickými vzdělávacími potřebami ze strany asistentek pedagoga. U ostatních žáků mnohdy chyběla větší míra diferenciací výuky podle individuálních schopností, což se týkalo zejména žáků nadaných. Všechny hospitované hodiny probíhaly v příjemné pracovní atmosféře za vstřícného přístupu vyučujících. Vyučovací hodiny byly velmi dobře organizačně promyšleny a probírané učivo bylo zaměřováno k využití v reálném životě. Žáci ve většině hodin využili názorné učební pomůcky a připravené pracovní listy, kartičky, obrázky, v menší míře didaktickou techniku. Pedagogové uplatňovali převážně frontální výuku, kterou většinou doplňovali samostatnou prací žáků a činnostmi ve skupinách a ve dvojicích, které vedou žáky k týmové spolupráci, toleranci a rozvoji sociální gramotnosti. Vhodně využívali i samostatnou práci žáků. Střídání činností a zařazování relaxačních a motivačních prvků udržovalo pozornost a zájem většiny žáků. Někteří učitelé zařadili i práci žáků s výukovými programy. Vybrané metody výuky odpovídaly charakteru probíraného a procvičovaného učiva. Účinnost výuky zvyšovalo využívání mezipředmětových vztahů i zkušeností žáků a v některých vyučovacích hodinách také vytváření problémových úloh. Vyučující práci žáků průběžně hodnotili, nedostatečně je však zapojovali do sebehodnocení a vzájemného hodnocení. Slabou stránkou některých vyučovacích hodin bylo chybějící závěrečné zhodnocení probraného učiva. Žáci prokazovali odpovídající úroveň vědomostí a dovedností. Aktivně se zapojovali do výuky, v jejímž průběhu učitelé podporovali rozvoj jejich čtenářské gramotnosti. Učitelé kladli na žáky přiměřené nároky, v případě potřeby jim poskytovali individuální pomoc, takže i slabší žáci měli možnost zažít úspěch. Ve výuce vyučující vhodně zařazovali také práci s textem v učebnici nebo procvičování v pracovním sešitu. Řečové dovednosti rozvíjeli na přiměřené úrovni. Efektivitu výuky zvyšovalo využití audiotechniky.

Velmi dobrý průběh měla výuka cizích jazyků na obou stupních základní školy. Hospitované hodiny byly vedené převážně v příslušném cizím jazyce. Pedagogové využívali většinou frontální metodu výuky podpořenou řízeným rozhovorem, prací ve dvojicích nebo skupinách i samostatnou prací žáků. Důraz byl kladen na rozvoj žákovských komunikativních kompetencí. Na prvním stupni byly funkčně uplatněny drobné didaktické hry přispívající k aktivitě žáků. Cíleně byly rozvíjeny všechny jazykové dovednosti. Metodicky velmi zdařilá byla hospitovaná hodina angličtiny v 8. ročníku, kde byla uplatňována práce s chybou, maximální využívání slovní zásoby a větných vazeb. Učitelům se dařilo udržet pozornost a zájem žáků po celou dobu vyučovacích hodin, které byly organizačně dobře promyšlené. Žáci byli průběžně pozitivně hodnoceni.

Pedagogové podporovali a cíleně rozvíjeli u žáků na 1. stupni jejich schopnosti provádět sebehodnocení a vzájemné hodnocení, tím u nich optimálně posilovali motivaci k učení i osobnostní a sociální rozvoj, sledovali vývoj procesu učení a výsledky každého žáka a poskytovali jim zpětnou vazbu k jejich práci. Většina pedagogů volila v průběhu sledované výuky vhodné a účelné metody, snažili se rozvíjet činnosti umožňující aktivní komunikaci, využívány byly činnostní metody. Na žáky byly kladeny přiměřené a srozumitelné požadavky, vhodně byli seznamováni se vzdělávacími cíli. Často byla využívána frontální práce, která byla vzhledem k nižšímu počtu žáků ve třídách efektivní a účelně byla střídána s prací ve skupinách i dvojicích. Vhodně byla zařazována samostatná práce, řízený rozhovor a názorný výklad. Individuální přístup k žákům byl využíván učiteli promyšleně a funkčně. Odpovídajícím způsobem byla zařazována práce s názornými pomůckami, málo již

s didaktickou technikou. Učitelé své odborné znalosti využívali pro kvalitní práci se žáky. Profesionálně reagovali na sociální, emociální, kognitivní i fyzické potřeby jednotlivých žáků. Často také vhodně využívali mezipředmětové vztahy, obsah vzdělávání spojovali s reálnými životními situacemi. Celým vzdělávacím procesem prolínal empatický přístup většiny vyučujících, kteří dbali na rozvoj vyjadřovacích schopností žáků. Míru porozumění učitelé ověřovali kladením kontrolních otázek a případným následným vysvětlením.

Ve všech hospitovaných hodinách přírodovědných předmětů (matematiky, chemie a fyziky) vedla efektivní volba forem a metod výuky k naplnění stanovených cílů. Vzdělávání směřovalo k rozvoji logického myšlení a osvojení praktických dovedností. Ve výuce byly účelně využity názorné učební pomůcky. Ve většině sledovaných hodin se objevila účelná práce s chybou, učitelé průběžně zjišťovali pochopení probíraného učiva a poskytovali žákům funkční zpětnou vazbu využitelnou v dalším učení. Jasně a srozumitelně vedený výklad probíraného učiva byl dle možností doplněn projekcí na tabuli. Nové pojmy učitelé vhodně zařazovali do již známých souvislostí, důraz byl kladen na správné používání odborné terminologie a přesnost ve vyjadřování. Příležitost ke zlepšení mají učitelé v pravidelném využívání dobře vybavených odborných učeben, závěrečném shrnutí učiva a vedení žáků k sebehodnocení. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami se učitelé věnovali dle příslušných doporučení, v některých třídách pomáhali účelně i asistenti pedagoga.

Výuka tělesné výchovy byla organizačně i metodicky dobře zvládnutá. Patrný byl vstřícný přístup učitelů k žákům. Zvolené aktivity vedly k rozvoji pohybových dovedností v souladu s jejich individuálními předpoklady. Učitelé dbali na dodržování stanovených pravidel, kladli důraz na podporu pozornosti, soustředěnost, ohleduplnost a rozvoj sociálních kompetencí. V hudební výchově byla patrná vhodná motivace vedoucí žáky ke zpěvu, rytmizaci i opakování základních hudebně-teoretických znalostí.

Denní harmonogram činností na všech pracovištích mateřské školy je ustálený a dává dětem pocit řádu a bezpečí. Učitelky realizovaly činnosti, které děti využívaly a zapojovaly se do nich se zájmem a vhodně u nich posilovaly pozitivní sebepojetí a sebevědomí. Organizace dopoledních aktivit byla plynulá, ve spontánních činnostech byla dětem poskytnuta různorodá nabídka činností. Průběh vzdělávání v mateřské škole byl uskutečňován s respektem ke specifickým jednotlivých tříd a ke konkrétní skupině dětí. Formy spontánního i organizovaného učení však nebyly vhodně voleny s ohledem na aktivitu a tvořivost dětí i rozvíjení jejich schopnosti řešit aktuální problémové situace. Vzdělávání dětí probíhalo převážně frontálně a převládala samostatná práce dětí, méně byly uplatňovány kooperativní i skupinové činnosti.

Při plánování vzdělávacích činností dětí v heterogenních třídách nebyla patrna diferenciací náročnosti cílů vzhledem k jejich individualitě. Nabídka motivačně propojených činností v průběhu vzdělávacího procesu navazovala na již dříve získané znalosti a dovednosti a reagovala na aktuální situace.

Pohybové aktivity ve třídách byly zařazovány v průběhu každého dne, děti je prováděly s radostí a zájmem. Pohybové hry byly učitelkami realizovány také při pobytu venku s připomenutím pravidel. Požadovaná důslednost byla evidentní také v oblasti hygienických a společenských návyků a účinně byla podporována samostatnost dětí. Individuální přístup k dětem byl uplatňován na požadované úrovni. Dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny klidové činnosti, které učitelky podporovaly nabídkou hraček a učebních pomůcek. Škola zařazovala každodenní čtení dětské literatury. Na pracovištích byly dětem v povinném předškolním vzdělávání a dětem s odkladem školní docházky nabízeny aktivity rozvíjející předčtenářskou i předmatematickou gramotnost.

Komunikace mezi dětmi navzájem i učitelkami byla přirozená a umožňovala rozvíjení a obohacování her. Dětem mladším tří let, které přicházely do mateřské školy v průběhu školního roku, pomáhala s adaptací a zvládnutím úkolů kvalifikovaná chůva.

Všem činnostem scházelo průběžné slovní hodnocení a poskytování zpětné vazby učitelkou, sebehodnocení a vrstevnické hodnocení, které by podporovalo vyjadřovací schopnosti dětí všech věkových kategorií a prosociální kompetence.

Děti a žáci byli v průběhu vzdělávání seznamováni s riziky a poučovani o bezpečnosti a ochraně zdraví včetně požární prevence. Praktické dovednosti v oblasti dopravní výchovy získávají žáci také na dopravním hřišti.

Při vzdělávání účastníků ve školní družině byly vhodně zařazeny odpočinkové a zájmové činnosti s cílem poskytnout všem žákům nejen prostor pro relaxaci, ale rovněž je vést ke správnému využití volného času a ke zdravému životnímu stylu. Žáci si volili nabízené aktivity podle vlastního zájmu, momentálních potřeb a rozvíjeli své nadání. Aktivně se zapojovali do pestré nabídky her, tvůrčím způsobem pro rozvoj představivosti, logického myšlení i sociálních kompetencí využívali vhodné hračky. Byl jim poskytován dostatek příležitostí k seberealizaci. Vychovatelky měly u žáků přirozenou autoritu a svým klidným jednáním vytvářely atmosféru vzájemné důvěry. S účastníky se speciálními vzdělávacími potřebami bylo plnohodnotně pracováno dle doporučení školského poradenského zařízení.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy má reálný přehled o výsledcích vzdělávání žáků a má nastavená pravidla pro hodnocení. Shromažďuje informace od vyučujících a třídních učitelů, využívá zprávy z pedagogické rady, hospitace, poznatky z vlastní přímé pedagogické práce, analyzuje čtvrtletní prověrky atd. Ke zjišťování individuálních výsledků vzdělávání škola využívá běžné interní nástroje. Objektivní zpětnou vazbu o kvalitě poskytovaného vzdělávání a o využívání studijního potenciálu žáků by mohlo vedení školy získávat prostřednictvím dlouhodobého interního a externího testování, což se jevílo při inspekční činnosti jako slabá stránka. Škola také nedostatečně reagovala na dlouhodobě slabší výsledky v českém jazyce. Celkové výsledky vzdělávání jsou stabilní a dosahují dobré úrovně. Ze školní analýzy za poslední tři roky vyplývá, že většina žáků prospívá s vyznamenáním, neprospívají pouze jednotlivci. V závěru uplynulého školního roku prospělo 71 % žáků s vyznamenáním. Pouze jeden žák byl na vysvědčení hodnocen stupněm „Neprospěl“, tři žáci měli sníženou známku z chování. O důsledném přístupu třídních učitelů a správně nastavených pravidlech omlouvání absence svědčí nízké počty zameškaných hodin na žáka a nízká míra neomluvené absence. Se žáky, u kterých se neomluvená absence vyskytla, byla náprava řešena se zákonnými zástupci a v součinnosti s výchovným poradcem a s odborem sociálně právní ochrany dětí. K úspěšnosti žáků ve vzdělávání přispívá rovněž systematická činnost školního poradenského pracoviště. Učitelky mateřské školy průběžně sledovaly, v rámci velmi dobré spolupráce se základní školou, úspěšnost dětí při přechodu do první třídy.

Škola vytváří vhodné podmínky pro aktivní zapojení žáků do soutěží a projektových činností, dosahované výsledky pravidelně vyhodnocuje a za dlouhodobou reprezentaci školy nejlepší žáky oceňuje. Žáci jsou úspěšní nejen v řadě sportovních soutěží (minifotbal, „Lutyňská tetra“), na jejíž realizaci získává účelové finanční dary, ale i v matematických a přírodovědných soutěžích (Pythagoriáda). Pravidelně postupují do okresních kol v olympiádě z českého jazyka, dějepisu nebo zeměpisu. Na prvních místech se umísťují žáci prvního i druhého stupně především ve výtvarných soutěžích.

Výsledky práce ve školní družině jsou sledovány průběžně. Při každodenním setkávání projednávají vychovatelky také chování účastníků zájmového vzdělávání a jejich úspěšnost při zapojování do nabízených činností. Uvedená praxe se celkově jeví jako funkční. Činnost školní družiny posiluje příznivé sociální klima školy a přispívá k rozvoji kompetencí. Používáním různých aktivních metod a forem práce se vychovatelkám daří úspěšně rozvíjet postoje, schopnosti a dovednosti účastníků

V rámci stanovených tematických celků jsou souvisle rozvíjeny gramotnosti a jednotlivé klíčové kompetence dětí. Výsledky vzdělávání sice odpovídají očekávaným kompetencím předškolního vzdělávání, jsou zde však patrné rezervy v pestrosti a účelnosti používaných metod a forem práce. Pedagogická diagnostika je vedena formou záznamových listů, ale mapuje úroveň dovedností dětí jen částečně. Záznamy o vzdělávacích pokrocích jsou sice vedeny všem dětem, avšak nejednotně, v nedostatečné frekvenci a vhodném rozsahu. Poznatky z vyhodnocování pokroků dětí jsou sice učitelkami využívány v praxi, avšak vytyčování konkrétních pedagogických záměrů pro další vzdělávací působení v dokumentaci chybí.

Komunikace všech účastníků vzdělávání byla na dobré úrovni, zákonní zástupci byli pravidelně informováni o plánovaných akcích.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti škola postupně modernizovala budovy i vybavení školy, což příznivě ovlivňuje průběh vzdělávání dětí a žáků.
- Škole ve spolupráci se zřizovatelem se daří udržet provoz a efektivitu vzdělávání na všech pracovištích základní školy.

Silné stránky

- Vedení školy prosazuje demokratický styl řízení a udržuje vstřícné klima a dobré prosociální vztahy mezi všemi účastníky vzdělávání.
- Pro výuku, relaxaci i zájmové vzdělávání mají všechna místa poskytovaného vzdělávání dostatečně velké prostory. Škola je velmi dobře vybavena prezentačními technologiemi, hračkami, literaturou, vhodnými učebními pomůckami a kvalitním zázemím pro hry, pohybové činnosti i odpočinek dětí a žáků.
- Efektivní práce asistentů pedagoga a podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Vyučovací hodiny v základní škole byly velmi dobře organizačně promyšleny a probírané učivo bylo zaměřováno k využití v reálném životě.
- Průběh vzdělávání v mateřské škole byl uskutečňován s respektem ke specifickým jednotlivých tříd a ke konkrétní skupině dětí.
- Důsledné budování a osvojování hygienických a společenských návyků vedlo k podpoře samostatnosti dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nižší míra diferenciací výuky podle individuálních schopností žáků, zejména se zaměřením na žáky nadané.
- Často chybějící závěrečné zhodnocení probraného učiva ze strany vyučujících i žáků.

- Malé využití dlouhodobého interního a externího testování k získávání objektivní zpětné vazby o kvalitě poskytovaného vzdělávání a o využívání studijního potenciálu žáků.
- Pedagogické rady při jednáních převážně řeší provozní a organizační záležitosti, méně byla projednávána opatření týkající se vzdělávací činnosti v základní i mateřské škole.
- Činností v mateřské škole scházelo průběžné slovní hodnocení a poskytování zpětné vazby učitelkou, sebehodnocení a vrstevnické hodnocení, které by podporovalo vyjadřovací schopnosti dětí všech věkových kategorií a prosociální kompetence.
- Rezervy v pestrosti a účelnosti používaných metod a forem práce, pedagogické diagnostice a vytyčování konkrétních pedagogických záměrů pro další vzdělávací působení v mateřské škole.
- Částečně nevhodně zvolené formy spontánního i organizovaného učení, nižší míra uplatňování kooperativní i skupinové činnosti v mateřské škole.
- Málo výrazná diferenciací náročnosti cílů vzhledem k individualitě a potenciálu dětí v mateřské škole.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zlepšit časovou organizaci vyučovacích hodin v základní škole a činností v mateřské škole se zřetelem k závěrečnému hodnocení ze strany učitelů, žáků i dětí a přizpůsobit je jejich individuálním potřebám.
- Zaměřit se v jednotlivých hodinách na práci s nadanými žáky.
- Důsledně využívat možnosti dané odbornými učebnicemi.
- Při jednání pedagogické rady se zaměřit zejména na problematiku vzdělávání.
- Využívat pestřejší metody a formy práce v mateřské škole a vést diagnostické záznamy o vzdělávacím pokroku dětí ve formě umožňující zaznamenávání aktuálních informací s využitím pro jejich další rozvoj.
- Zařazovat v mateřské škole průběžné slovní hodnocení a poskytovat zpětnou vazbu dětem, využívat sebehodnocení a vrstevnické hodnocení dětí, vést děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.
- Zaměřit se při dalším vzdělávání pedagogických pracovníků na semináře a kurzy týkající se inovativních forem a metod práce vzdělávacího procesu v mateřské škole a uplatňovat získané informace ve vzdělávacích činnostech.
- Nastavit záznamy o výsledcích vzdělávání dětí tak, aby přinášely konkrétní informace o jejich vývoji a výsledky cíleně využívat k individualizovanému vzdělávání s věkově diferencovanou vzdělávací nabídkou.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 21 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola – základ života“, s platností od 1. ledna 2019
2. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola – základ života“, s platností od 1. září 2016
3. Školní vzdělávací program školní družiny „Rozsviť mé sluníčko“, ze dne 19. 6. 2007, včetně aktualizací
4. Výroční zpráva školy za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy na školní rok 2018/2019, ze dne 30. 8. 2018
6. Plán práce základní školy na školní rok 2018/2019, ze dne 31. 8. 2018
7. Plán kontroly a řízení pro školní rok 2018/2019, srpen 2018
8. Koncepce školy-plán rozvoje ze dne 1. 9. 2018
9. Školní poradenské pracoviště, nedatováno
10. Preventivní program na školní rok 2018/2019
11. Školní preventivní strategie školy na roky 2014/2015 až 2018/2019
12. Krizový plán - společný postup proti šikanování, ze dne 28. 8. 2018
13. Plán dopravní výchovy, nedatováno
14. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami aktuální k datu inspekční činnosti
15. Třídní knihy základní školy v elektronické i papírové podobě zavedené ve školním roce 2018/2019
16. Matrika školy v elektronické podobě
17. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy
18. Zápisy z pedagogických rad základní a mateřské školy ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
19. Záznamy a zprávy z hospitační činnosti vedení školy ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
20. Záznamy z jednání předmětových komisí a metodických sdružení
21. Rozvrhy aktuální k datu inspekční činnosti
22. Přehledy výchovně – vzdělávací práce družiny všech oddělení
23. Docházka ranní družiny, přihláška do školní družiny a seznamy dětí ve školním roce 2018/2019
24. Školní řád, č. j.: ZŠ – AJ- 232/2017, ze dne 29. 8. 2017
25. Školní řád mateřské školy č. j. ZŠ-AJ-226/2019 ze dne 31. 8. 2018
26. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok s jablůnkou v naší mateřské škole“ č. j. ZŠ AJ/2017 s platností od 1. 9. 2017

27. Udělení výjimky z nejvyššího počtu žáků pro všechny třídy Základní školy a Mateřské školy Aloise Jiráka Dolní Lutyně Komenského 1000 okres Karviná, příspěvková organizace č. j. 2007/RO, ze dne 1. 6. 2007 na dobu neurčitou
28. Třídní vzdělávací programy mateřské školy
29. Třídní knihy mateřské školy
30. Školní matrika mateřské školy (žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání, evidenční listy, rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání)
31. Zápis z třídní schůzky ze dne 11. 9. 2018 (mateřská škola Komenského 1009 Dolní Lutyně, mateřská škola Rychvaldská 999 Dolní Lutyně, mateřská škola Bezručova 432 Dolní Lutyně). Zápis z třídní schůzky ze dne 6. 9. 2018 (Mateřská škola Hlavní 80 Věřňovice)
32. Zápisy z pedagogických rad mateřské školy ve školním roce 2018/2019
33. Záznamy z hospitací v mateřské škole ve školním roce 2018/2019 a plány hospitační činnosti mateřské školy ve školním roce 2018/2019, ze dne 20. 8. 2018
34. Adaptační program pro začínající učitele mateřské školy
35. Pedagogické diagnostiky dětí mateřské školy
36. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2018, ze dne 14. 2. 2019
37. Hlavní účetní kniha k 31. 12. 2018 tisk dne 7. 5. 2019
38. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2018, ze dne 18. 1. 2019
39. Knihy úrazů evidující úrazy dětí a žáků na jednotlivých pracovištích ve školním roce 2018//2019
40. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků ve školním roce 2018/2019
41. Dokumentace ke školnímu stravování dětí a žáků za období leden až duben 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Crhonek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiří Crhonek v. r.

Mgr. Ing. Martina Colledani, školní inspektorka

Mgr. Ing. Martina Colledani v. r.

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

PaedDr. Radúz Plchota v. r.

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor

Mgr. Jan Szotkowski v. r.

Mgr. Ivana Radová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Radová v. r.

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka

Mgr. Jiřina Budíková v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice

Bc. Ludmila Kubicová v. r.

V Novém Jičíně dne 23. 6. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Josieková, ředitelka školy

Mgr. Jana Josieková v. r.

V Dolní Lutyni 27. 6. 2019