



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2496/19-S

Název	Mateřská škola Nelahozeves, okres Mělník
Sídlo	Školní 10, 277 51 Nelahozeves
E-mail	skolkanela@seznam.cz
IČ	70992321
Identifikátor	600046958
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kateřina Dudová
Zřizovatel	Obec Nelahozeves
Místo inspekční činnosti	Školní 10, 277 51 Nelahozeves Zagarolská 313, 277 51 Nelahozeves
Termín inspekční činnosti	13., 14. a 15. listopadu 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ) a školní jídelny-výdejny. K termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 83 dětí (tj. 100% naplněnost), a to na dvou místech poskytovaného vzdělávání, celkem ve čtyřech třídách. MŠ realizuje povinné předškolní vzdělávání 25 dětí, z toho tři jsou s povoleným odkladem povinné školní docházky. Eviduje též jedno individuálně vzdělávané dítě, pět dětí je s odlišným mateřským jazykem než českým, rovněž vzdělává dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami a dále k 1. září 2019 nedosáhlo šest dětí věku tří let. Celodenní provoz MŠ je nastaven od 6:30 do 16:30 hodin. Stravování je zajištěno ve spolupráci s místní základní školou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Od předchozího inspekčního hodnocení došlo ke změně ve vedení MŠ. Nová ředitelka nastavila funkční informační systém směrem k zaměstnancům i zákonným zástupcům dětí. Povinnosti a pravomoci všech pracovníků jsou jasně vymezeny a zaměstnanci plněny. Ředitelce se daří řízení školy jako celku, výjimkou je pochybení v nesprávném přerušení provozu MŠ v období Vánoc bez závažných technických či organizačních příčin.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok čaruje – úsměv nám daruje“ (dále ŠVP PV) je uceleným dokumentem a teoretickým východiskem pro tvorbu třídních vzdělávacích programů. Zahrnuje konkrétní vzdělávací nabídku, která je účelně uspořádána do sedmi integrovaných bloků, které oproti předchozímu inspekčnímu hodnocení obsahují všechny vzdělávací oblasti. Vzdělávací obsah správně pojímá též dílčí vzdělávací cíle (záměry), témata bloku i komplexní očekávané výstupy.

Předškolní vzdělávání zajišťuje osm učitelek (včetně ředitelky), z nichž pět splňuje podmínky odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Zbývající tři učitelky si odbornou kvalifikaci aktuálně doplňují studiem. Absence požadovaného vzdělání se nijak nepromítla do kvality sledovaného vzdělávacího procesu. Na základě doporučení školského poradenského zařízení je nově pedagogický sbor rozšířen o dvě asistentky pedagoga k dětem se speciálními vzdělávacími potřebami. Obě si také v době inspekční činnosti odbornou kvalifikaci doplňovaly studiem. Na rozdíl od předchozího inspekčního hodnocení lze personální podmínky v MŠ vyhodnotit jako stabilní. Kromě vytváření podmínek pro dosažení žádoucího vzdělání pedagogických pracovníků, podporuje ředitelka i další vzdělávání, které probíhá jak samostudiem, tak i formou účasti na vzdělávacích seminářích a které se realizuje na základě vhodně stanovených principů (účastní se všichni pedagogičtí pracovníci, zohledňují se potřeby školy, rozpočet i přání jednotlivců). Rozsah přímé pedagogické činnosti je korektně stanoven a je účelně rozvržen tak, aby byla v rámci daných podmínek zajištěna souběžná činnost učitelek při vzdělávání.

K finančnímu zajištění realizace ŠVP PV má škola dostatek prostředků jak na platy pedagogických pracovníků, které získává ze státního rozpočtu, tak i na běžný provoz, který je hrazen z příspěvku od zřizovatele a dále z úplaty za předškolní vzdělávání. Všechny tyto finanční prostředky jsou účelně vynakládány na vytváření a zlepšování podmínek pro vzdělávání dětí, mj. na průběžnou a plánovitou modernizaci a obnovu didaktických pomůcek, hraček a v loňském školním roce též modernizaci školní zahrady, která je součástí školní budovy v Zagarolské ulici. Položení nové dopadové plochy pod herními prvky a pořízení mlhoviště zvýšilo nejen estetickou úroveň, ale zejména došlo ke zlepšení podmínek pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí (dále BOZ).

Zajištění bezpečného prostředí škola věnuje dostatečnou pozornost. Obě školní budovy jsou zabezpečeny proti vniknutí cizích osob i proti nechtěnému opuštění MŠ dítětem. Pravidla zajištění BOZ jsou správně zakotvena ve vnitřních dokumentech školy (školní řád, ŠVP PV, směrnice). Děti jsou o těchto pravidlech na začátku školního roku i v jeho průběhu poučovány a o tomto poučení jsou vedeny pečlivé záznamy v třídních knihách. Také při inspekčních hospitacích bylo poučování dětí o bezpečném chování při rozmanitých vzdělávacích činnostech zaregistrováno. Zavedená preventivní opatření jsou účinná, což dokládá nízká míra úrazovosti dětí, která je stabilní. Ředitelka školy vydala rovněž funkční minimální preventivní program, který se správně zaměřuje zejména na prevenci sociálně patologických jevů a rizikového chování dětí v MŠ, dále na vstupní diagnostiku a včasnou pedagogickou intervenci.

Při přijímání k předškolnímu vzdělávání škola postupovala správně, v souladu s platnými kritérii.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání je hodnocen na základě inspekčních hospitací ve všech třídách na obou pracovištích. Aktivita v průběhu celého dne byly vhodně tematicky propojené, vycházely primárně z cílů stanovených v ŠVP PV, dále z aktuálních podmínek, okolností a též ve velké míře zohledňovaly individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí.

Při ranním scházení a také v průběhu celého dne měly děti dostatek prostoru pro spontánní hru, což je výrazným zlepšením oproti předchozímu inspekčnímu hodnocení. Rovněž byly dětem umožněny pestré aktivity dle jejich volby a zajímavé činnosti posilující pozitivní sociální a osobnostní rozvoj dětí.

Aktivity v komunitním kruhu vhodně rozvíjely verbální komunikativní dovednosti dětí, též jazykové dovednosti receptivní (např. naslouchání, porozumění slyšenému) a dále funkční gramotnost (např. počítání přítomných dětí, rozlišování počáteční hlásky jmen ve třídě nejstarších, práce s obrazovým kalendářem - počasí, rozlišování dnů v týdnu a znaků jednotlivých ročních dob, práce s vizualizovanými emocemi, kamínkem pro dobrou náladu).

Od posledního inspekčního hodnocení přetrvává zjištění, že pohybové aktivity v MŠ jsou realizovány převážně formou krátkých motivovaných cvičení a her bez dostatečné fyziologické zátěže. Zdravotně preventivní pohybové aktivity nebyly v době inspekčních hospitací prováděny v dostatečné míře a v souladu s metodikou tohoto typu pohybových aktivit, a to ani v jedné ze čtyř tříd. Také zápisy v třídních knihách pravidelné zařazování řízených zdravotně preventivních pohybových aktivit nepotvrzují, což neodpovídá požadavkům příslušného rámcového vzdělávacího programu.

Didakticky zaměřené aktivity obsahovaly rozmanité formy a metody vzdělávání. Velice zdařilá byla zejména práce v menších skupinách, která přirozeně podporovala spolupráci a komunikaci zúčastněných dětí. Vzdělávání v MŠ je ve velké míře individualizované, správně zohledňuje možnosti a aktuální potřeby jednotlivých dětí. Také vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami je vhodně individualizované, vychází z doporučení školského poradenského zařízení a efektivně na něm spolupracují všichni pedagogičtí pracovníci, rodiče, případně další odborníci. Učitelky cíleně vedou děti k podpoře pozitivních vzájemných vztahů, k dodržování nastavených pravidel chování, reflektují nastalé situace, případně zavádí nácvik potřebných dovedností.

Při pobytu venku, jehož délka byla přizpůsobena aktuálním klimatickým podmínkám, byly realizovány vycházky s možností pozorování života v obci a přírody. Děti měly vždy

i dostatek příležitostí k spontánním pohybovým aktivitám na školní zahradě nebo v blízkém okolí MŠ.

V odpoledních hodinách byl dán dětem dostatečný prostor k relaxaci dle jejich individuálních potřeb, dále pak ke spontánní hře, k prohlížení knížek, rozhovorům a aktivitám dle jejich volby.

Děti byly vhodným způsobem vedeny k osvojování základních hygienických návyků a kultury stolování, k samostatnosti a získání žádoucích sebeobslužných dovedností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

MŠ se zapojuje do projektů Středočeská MRKVIČKA a Celé Česko čte dětem, které podporují rozvoj zejména gramotnosti předčtenářské a přírodovědné. MŠ se také účastní života obce, prezentuje své výsledky veřejnosti i rodičům. Umožňuje zákonným zástupcům dětí se po dohodě účastnit dopoledního vzdělávacího procesu ve třídě, což příznivě ovlivňuje jejich následnou spolupráci s MŠ.

V souladu s ŠVP PV se MŠ zaměřuje na všestranný rozvoj osobnosti dětí. V rámci inspekčních hospitací bylo pozorováno, že děti prokázaly odpovídající poznatky o okolním světě, byly aktivní, vykazovaly potřebu učit se, komunikovat a spolupracovat. Přiměřeně svým schopnostem prezentovaly již osvojené praktické dovednosti. I děti dvouleté se bezpečně orientovaly v prostředí MŠ a byly přiměřeně samostatné.

Výborných výsledků dosahuje MŠ v oblasti sociální gramotnosti, která zahrnuje sféru komunikace, spolupráce, vztahů, poznávání lidí a interaktivních vztahů. Děti starší tří let se vyjadřují zpravidla srozumitelně, většinou v celých větách, dokáží pozorně vyslechnout druhé dítě nebo učitelku. Nejstarší zvládají základní funkční moduly komunikace pro různé situace, spolupracují s druhými dětmi na úrovni svého věku, adekvátně řeší konfliktní situace vzniklé při společné hře, projevují empatii vůči ostatním dětem a i nejmladší používají slova jako: prosím, děkuji.

Při inspekční činnosti bylo přítomno jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Učitelce i asistentce pedagoga se dařilo realizovat doporučení školského poradenského zařízení. Vzdělávání bylo velice zdařilé, byla zajištěna náležitá podpora a speciálně pedagogická péče. Dítě se zapojovalo do činností, dospělí vhodně reagovali na jeho aktuální potřeby a požadavky. Účinnou spoluprací vytvořili optimální podmínky k rozvoji jeho osobnosti, k učení i ke komunikaci s ostatními.

Prostřednictvím pedagogické diagnostiky a portfolií jsou pravidelně monitorovány pokroky dětí během školního roku a většinou i stanoveny další rozvojové cíle. Ředitelka školy v době inspekční činnosti postupně zaváděla do praxe nový nástroj pedagogické diagnostiky, který efektivně, pomocí rozmanitých didaktických pomůcek a tabletu, získává informace ohledně úrovně grafomotoriky, matematických představ, prostorové a časové orientace, zrakovém a sluchovém vnímání a rovněž zjišťuje úroveň verbálního myšlení jednotlivých dětí a následně umožňuje stanovit záměry pro další rozvoj každého dítěte.

Formální vyhodnocení např. třídních vzdělávacích programů, ŠVP PV, provozní informace a výsledky vzdělávání jsou správně obsahem pedagogických porad.

Na základě zjištění vycházejících z inspekčních hospitací a analýzou související dokumentace lze konstatovat, že záměry školy, kterými jsou zejména individuální respektující přístup k dítěti, rozvíjení vzájemných vztahů mezi dětmi navzájem a dospělými a vytváření citových pout dítěte ke svému okolí se v MŠ daří naplňovat.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ředitelky školy.
- Zlepšení materiálních podmínek pro vzdělávání.
- Nedostatky zjištěné při předešlé inspekční činnosti byly odstraněny. Školní vzdělávací program je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. Využívané formy a metody respektují specifika předškolního vzdělávání.
- Stabilizování personálních podmínek. Vyšší počet pedagogických pracovníků bez odborné kvalifikace pro činnost, kterou vykonávají.

Silné stránky

- Rozmanité formy a metody vzdělávání. Zejména práce v menších skupinách, individualizace vzdělávání, četnost spontánní hry zvyšují kvalitu vzdělávacího procesu a umožňují hodnotné vzdělávání všech dětí dle jejich individuálních možností a potřeb.
- Výborné výsledky vzdělávání v oblasti sociální gramotnosti.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Přetrvávající příležitost ke zlepšení je v pravidelném zařazování řízených zdravotně preventivních pohybových aktivit v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem, což je významné pro prevenci v oblasti zdraví.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat cíleně, metodicky správně a v dostatečné míře řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity.
- Pokračovat v úsilí o zajištění vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky a ve vytváření podmínek k získání požadovaných předpokladů pro výkon pedagogické činnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Nelahozeves ze dne 15. října 2009 vč. dodatku č. 1 ze dne 14. května 2012
2. Výpis správního řízení vydaný Krajským úřadem Středočeského kraje, čj. 133208/2018/KUSK, dne 16. října 2018
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. listopadu 2019
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydaný Krajským úřadem Středočeského kraje, čj. 105719/2019/KUSK, dne 14. srpna 2019
5. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy v Nelahozevsi, vydané obcí Nelahozeves dne 10. července 2018
6. Kniha úrazů, založena ke dni 1. září 2018 a k 1. září 2016
7. Dokumentace k zajištění BOZ (Prezenční listina BOZP školení, Organizační řád školy – směrnice Zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ze dne 17. června 2019, Postup při školním úrazu ze dne 17. června 2019, revize elektrických a plynových zařízení, komínů, hasicích přístrojů apod.)
8. Pravidelná roční kontrola a zpráva o stavu herních prvků dětského hřiště v zahradě MŠ Nelahozeves ul. Školní, e. č.: 771/09/19, ze dne 25. září 2019, Pravidelná roční kontrola a zpráva o stavu herních prvků dětského hřiště v zahradě MŠ Nelahozeves ul. Zagarolská, e. č.: 772/09/19, ze dne 25. září 2019
9. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2018
10. Smlouva o zabezpečení stravování uzavřená s dodavatelem Základní školou Nelahozeves, okres Mělník, ze dne 17. ledna 2008, vč. dodatku ke smlouvě, účinnost od 1. července 2011
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok čaruje - úsměv nám daruje“, účinnost od 1. září 2018
12. Školní řád, čj. MŠN/34/2019, účinnost od 1. září 2019
13. Školní matrika, školní rok 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
14. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
15. Doklady o přijímání, průběhu a ukončování vzdělávání, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
16. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
17. Pedagogická diagnostika (vzorek), školní roky 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
18. Portfolia dětských prací, školní rok 2019/2020
19. Evaluační materiály (hodnocení tříd, hospitační záznamy ředitelky, plán hospitací), školní roky 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
20. Třídní knihy, školní roky 2018/2019 a 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
21. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), školní rok 2018/2019 a dlouhodobý plán DVPP, čj. MŠN/155/2018
22. Minimální preventivní program, primární prevence rizikového chování dětí v MŠ, účinnost od 1. září 2018
23. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-1874/13-S, dne 4. října 2013
24. Webové stránky MŠ

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Kateřina Procházková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu Kateřina Procházková v. r.

Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka Ladislava Halvová v. r.

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice Dana Drlíková v. r.

V Praze 10. prosince 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

Mgr. Kateřina Dudová,
ředitelka školy Kateřina Dudová v. r.

V Nelahozevsi 19. prosince 2019