



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1110/14-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Gymnázium, Brno, Křenová 36
Sídlo	Křenová 36, 602 00 Brno
E-mail právnické osoby	gymnazium@gymkren.cz
IČO	558991
Identifikátor	600013464
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Miroslavem Markem, ředitelem školy
Zřizovatel	Jihomoravský kraj
Místo inspekční činnosti	Křenová 36, Cyrilská 4 a 8, Brno
Termín inspekční činnosti	6. – 9. říjen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření řediteli Gymnázia, Brno, Křenová 36 dne 6. října 2014.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 5 školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Kontrola dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících a prováděcích právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, vykonávaná podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. d) školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období. Kontrolovaným obdobím je aktuální školní rok do data inspekční činnosti.

Veřejnosprávní kontrola využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných školám zřizovaným krajem podle § 160 odst. 1 písm. d) a § 163 školského zákona, ve znění účinném v kontrolovaném období, vykonávaná podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. e) školského zákona. Kontrolovaným obdobím je poslední uzavřené účetní období a aktuální stav.



Hodnocení bylo prováděno též na základě podnětu, který poukazuje na kvalitu výuky a využívání finančních prostředků z nadačního fondu. Jednotlivá zjištění jsou součástí textu inspekční zprávy.

Charakteristika

Gymnázium, Brno, Křenová 36 (dále „škola“) vykonává činnost střední školy v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 640.

Za poslední 3 roky je počet žáků stabilní, navzdory dokončenému přechodu z osmiletého na šestiletý obor vzdělání (612 žáků-2012, 608 žáků-2013 a 612 žáků-2014 vždy k 30. září). Školu navštěvuje v tomto školním roce 10 cizinců a 18 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“).

Škola v současné době realizuje dva obory vzdělání, zakončené maturitní zkouškou: 79-41-K/41 (čtyřleté) a 79-41-K/61 (šestileté) Gymnázium, denní forma.

V tomto školním roce se žáci vzdělávají podle tří školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“). Jedná se o ŠVP pro nižší a vyšší stupeň šestiletého studia a pro čtyřleté studium.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel byl jmenován do funkce na základě konkurzního řízení v roce 2012, splňuje požadované kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce. Při řízení školy standardně plní povinnosti, které mu plynou z platných právních předpisů. Jednoznačně vymezil další strategii a vizi školy v rámci *Koncepce rozvoje Gymnázia, Brno, Křenová 36 v letech 2012 – 2018*, kterou postupně naplňuje. Přehledné vnitřní dokumenty školy jsou průběžně obnovovány a doplňovány v návaznosti na změny ve školské legislativě. Na řízení pedagogické činnosti se standardně podílí užší vedení školy, které tvoří ředitel se svými třemi zástupci. Minimálně dvakrát do roka se schází širší vedení, kde jsou navíc zahrnuti vedoucí šestnácti předmětových komisí. Všechny důležité postupy vedení konzultuje s pedagogickou radou.

Kontrolní činnost probíhá na základě plánu. Průběh vzdělávání je pravidelně kontrolován formou hospitační činnosti. Výsledky kontrolních mechanismů jsou dále důkladně vyhodnocovány a následně využity pro další zlepšování kvality vzdělávání.

Škola informuje o své vzdělávací nabídce především na svých webových stránkách, na burzách škol a prostřednictvím informačních materiálů. Kritéria pro přijímání ke vzdělávání zveřejňuje na webu školy. Počet přihlášených žáků dlouhodobě výrazně převyšuje možnosti školy. Přijímací řízení je transparentní, v jeho průběhu škola dodržuje rovný přístup. Přihlášení uchazeči konají písemnou přijímací zkoušku a dále se přihlíží k výsledkům vzdělávání dosaženým na základní škole, případně k dalším výsledkům ze soutěží a olympiád.

Organizace vzdělávání je určena rozvrhy hodin pro každou z 20 tříd. Kontrolou vzorku rozvrhů bylo zjištěno, že počty vyučovacích hodin v jednom sledu, délky přestávek, začátek a konec vyučování jsou v souladu s požadavky právních předpisů. Vzhledem k různé úrovni vědomostí žáků v prvních ročnících čtyřletého studia, došlo ke skluzu při naplňování učebních plánů v matematice v následujících ročnících. Neprobrané učivo doplňují učitelé postupně vždy v následujícím školním roce. Hospitační činností bylo zjištěno, že se jedná přibližně o dvouměsíční posun ve druhém, třetím a čtvrtém ročníku čtyřletého studia. Ředitel v rámci organizace výuky matematiky přijal opatření a upravil učební plán matematiky v ŠVP.



Ve školním roce 2014/2015 zabezpečuje vzdělávací proces celkem 51 vyučujících z toho na nižším gymnáziu 19. Tento stav je v posledních třech letech stálý. Všichni pedagogové, kteří zastávají specializační funkce, mají odpovídající vzdělávání. Podíl vyučujících, kteří splňují kvalifikaci pro výuku na střední škole je téměř 100 % (dva vyučující v letošním školním roce dokončují závěrečné zkoušky ve studiu pro doplnění odborné kvalifikace). Na výuce cizích jazyků se podílí 3 vyučující - rodilí mluvčí. K personální obměně došlo jen v případě odchodu pedagogů do starobního důchodu. Nově přichází učitelé jsou zařazeni zpravidla pod patronát příslušného vedoucího jedné z 16 předmětových komisí. Ředitel sleduje personální situaci ve škole a podle možností umožňuje učitelům další profesní růst. Plánuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a preferuje vzdělávací akce podle aktuálních potřeb školy. Učitelé se v rámci DVPP zúčastnili vzdělávání na podporu prohlubování znalostí a dovedností v pedagogickém procesu, v přípravě k maturitní zkoušce, k prohloubení odborné kvalifikace a v aplikacích informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“).

Materiální podmínky zaznamenaly od poslední inspekce pozitivní posun. Škola opravila havarijní stav sociálních zařízení a rozvodů vody. Během února a března 2013 se uskutečnila rozsáhlá oprava podlah ve spojovacím koridoru školy a drobné zednické opravy v tělocvičně a v zázemí školní jídelny. V srpnu 2013 proběhlo malování všech kmenových tříd, výměna zastaralé telefonní ústředny a pořízení nového školního rozhlasu. Škola vybavila tři třídy novým školním nábytkem a renovovala venkovní hřiště.

V rámci zapojení do projektů byla pořízena moderní digestoř do odborné učebny biologie, univerzální výukový měřicí systém, byla nakoupena výpočetní technika, dataprojektory a interaktivní tabule. Škola v hodnoceném období investovala do materiálního vybavení téměř pět milionů korun.

Škola využívala ve sledovaném roce 2013 k pokrytí svých nákladů více zdrojů financování. Vedle finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na „přímé výdaje na vzdělávání“ a příspěvku od zřizovatele na provoz obdržela účelové dotace určené na podporu vzdělávání talentovaných žáků a výuku ruského jazyka. Finanční prostředky získané na základě zpracovaného projektu v rámci dotačního programu „EU peníze středním školám“ přispěly ke zkvalitnění materiálního vybavení školy a podmínek vzdělávání. Hospodárným využíváním finančních prostředků dosáhla škola v roce 2013 v hlavní činnosti kladného výsledku hospodaření. Rovněž výsledek hospodaření v rámci doplňkové činnosti (především pronájem tělocvičen a učeben) přispěl ke zlepšení podmínek vzdělávání.

Řízení školy, vnitřní kontrolní a informační systém a organizace vzdělávání byly na požadované úrovni. Personální podmínky vytvářejí dobré předpoklady pro naplňování vzdělávacích potřeb žáků. Prostorové a materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP. Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí výdajů pro naplňování ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Průběh vzdělávání byl hodnocen v návaznosti na podnět ve vybraných všeobecně vzdělávacích předmětech:

V **matematice** vedla vzdělávací strategie stanovená v ŠVP k rozvoji požadovaných kompetencí. Hospitovaná výuka byla podpořena stereometrickými modely, rýsovacími potřebami, pracovními listy, učebnicemi, sbírkami příkladů a kapesními kalkulátory. Z hlediska utváření matematické gramotnosti byl ve sledované výuce zjištěn běžný stav rozvoje kompetencí k samostatnému aktivnímu učení a k řešení problémů. Částečně se



vyučující věnovali motivaci žáků a rozvoji kompetencí komunikativních. V rámci volitelných předmětů jsou žákům nabízeny matematické semináře. Ve všech sledovaných hodinách byl kladen důraz na procvičování již probraného nebo nového učiva. Přiměřené nároky a kladný vztah učitelů k žákům vytvářely příznivou atmosféru ve výuce. Byl kladen důraz na osvojování a procvičování základního učiva, používání odborné terminologie. Žáci byli důsledně vedeni k práci s chybou, která zde byla chápána jako přínos pro získávání kompetencí k učení, k jejich upevnování a k řešení problémů. Žáci měli dostatek času na přemýšlení a účelnou argumentaci, byli vedeni k diskusi pomocí vhodně volených otázek. Učitelé kladli důraz na samostatnou práci žáků, v jejímž průběhu se věnovali žákům se SVP, kteří vyžadovali individuální přístup. Ve všech případech vyučující systematicky rozvíjeli u žáků logické a abstraktní myšlení. Stylem výuky a jasně deklarovanými požadavky na žáky vytvářeli příznivé podmínky pro rozvoj matematických dovedností.

Těžiště výuky matematiky spočívalo v aktivním osvojení strategie řešení úloh a problémů. Analýzu a hodnocení této oblasti prováděla škola běžnými metodami. Všichni pedagogičtí pracovníci vyučující matematiku byli odborně kvalifikováni.

Hospitovaná výuka *fyziky* probíhala v příznivém klimatu a vedla žáky k odpovědnému přístupu ke vzdělávání. Učitelé používali různé metody a formy práce, většina hodin byla podpořena efektivním využitím dataprojektoru a textovými materiály. Převažovala frontální výuka a řízený rozhovor s problémovými otázkami s občasným zařazením samostatné práce žáků. Učitelé sami žákům informace předávali a snažili se je formou rozhovoru aktivizovat, využívali také pomůcky a pro názornost experimenty. Žáci se při opakování učiva zapojovali do komunikace s učitelem s různou intenzitou. V hodinách, kde vyučující vedl žáky k vyhledávání důležitých informací, měli tito více příležitostí k aktivnímu zapojení a argumentaci, vyvozovali závěry na základě logického uvažování, pracovali samostatně s interaktivní tabulí. Pozitivem výuky bylo průběžné propojování výuky s běžnými životními situacemi. Žáci byli vedeni k rozvoji kreativity, samostatnosti, práci s informacemi a ke kritickému myšlení. Běžně zvládali numerické výpočty, vyhodnocovali informace získané z grafů. Ke komplexnímu pojetí výuky vedla mezipředmětová návaznost na matematiku. Většina pedagogů respektovala názory žáků a jejich nároky na ně byly přiměřené, pro hodnocení žáků využívali převážně bodový systém. Oblast přírodovědného vzdělávání je dále podporována formou zapojení školy do projektu *Podpora přírodovědného a technického vzdělávání na středních školách v Jihomoravském kraji*, s cílem inovovat podmínky pro laboratorní měření.

Škola cíleně formovala u žáků klíčové kompetence v oblasti fyziky. Někteří vyučující aktivizovali žáky za využití inovativních metod, někteří volili méně efektivní frontální přenos informací.

V průběhu vzdělávání *společenskovedních předmětů (společenské vědy a dějepis)* učitelé upřednostňovali samostatnou práci žáků. Vzdělávací metody zaměřené na slovní výklad a práci s texty vedly k aktivnímu zapojení žáků. Příklady z praxe a jejich následný rozbor pozitivně ovlivňovaly efektivitu vzdělávání. Didaktická a projekční technika nebyla ve sledované výuce využívána. Žáci prokazovali ve sledovaných vyučovacích hodinách odpovídající vědomosti a dovednosti. Pouze v jedné sledované hodině bylo zaznamenáno nezdůvodněné hodnocení klasifikačním stupněm. Vzhledem k absenci hodnocení neměli žáci dostatečnou zpětnou vazbu ani motivaci.

Průběh vzdělávání ve společenskovedních předmětech byl celkově na požadované úrovni.

Výuka v hospitovaných hodinách *českého jazyka a literatury a cizích jazyků (anglického a německého)* probíhala v příjemné partnerské atmosféře. Všechny vyučovací hodiny se



vyznačovaly promyšlenou strukturou a střídáním učebních činností. Učitelé motivovali žáky k aktivitě a zájmu o jazyk a cizojazyčnou komunikaci, která měla návaznost na praktický život. Zvolené vzdělávací strategie odpovídaly stanoveným cílům a požadovaným kompetencím. Metody a formy práce výrazně podporovaly aktivitu žáků a rozvoj komunikativních kompetencí, případně aplikaci získaných jazykových dovedností a vědomostí. Učitelé v hodinách vytvořili prostor pro dotazy žáků, kteří pracovali převážně aktivně a soustředěně. Vyučující udržovali jejich pozornost volbou vhodných pracovních činností. Efektivitu vzdělávání podpořilo využití techniky a dalších učebních pomůcek vytvářených učiteli (pracovní listy). Důraz byl kladen na práci s učebními texty, a tím rozvoj čtenářských dovedností a gramotnosti, na procvičování a upevňování učiva.

Všichni vyučující vhodně využívali formu pochvaly k povzbuzení výkonu žáků. Pouze v některých hodinách byla využita motivační funkce hodnocení známkou.

Průběh vzdělávání v českém jazyce a literatuře a anglickém a německém jazyce byl celkově na požadované úrovni.

V průběhu všech hospitací nebylo pozorováno sebehodnocení ani vzájemné hodnocení žáků. Sociální gramotnost jako požadovaná kompetence byla u žáků rozvíjena na běžné úrovni. Žáci respektovali pravidla chování, pokyny učitelů a projevovali se slušně. Bylo patrné, že žáci mají osvojena pravidla slušného chování, neboť jejich komunikace s vyučujícími byla partnerská. Významnou měrou k tomu přispěla i skutečnost, že se sami podíleli na tvorbě pravidel chování, která byla vyvěšena na nástěnkách v učebnách.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Systém poradenských služeb významně pomáhá žákům při vzdělávání. Poradenské činnosti koordinují dvě pedagogické pracovnice, které kooperují především s třídními učiteli. Výchovná poradkyně prokazatelně informuje vyučující o požadovaných a doporučených postupech při vzdělávání. Škola se v případě potřeby obrací na příslušné pedagogicko-psychologické poradny a další odborná pracoviště. Pedagogičtí pracovníci při vzniku problémových situací (v případě neúspěchů žáků při vzdělávání) hledají řešení, spolupracují mezi sebou, jednájí se žáky i jejich zákonnými zástupci. Škola zařazuje úspěšné vzdělávací a preventivní aktivity, zaměřené na volnočasové činnosti a na realizaci projektů. Prostřednictvím nabídky mimoškolních aktivit se daří vytvářet příznivé podmínky pro vhodné využití volného času. Škola je úspěšná v prevenci rizikového chování, snižují se počty výchovných opatření.

Vzdělávání ve školním roce 2014/2015 probíhá podle tří ŠVP, které posoudila ČŠI v roce 2012. Byly v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“). ŠVP škola následně v některých částech aktualizovala a doplnila (Dodatky č. 1 a č. 2) v návaznosti na vyhodnocení vlastního autoevaluačního programu, realizovaného v minulém školním roce. Významnou změnou v doplnění ŠVP je Dodatek č. 2, který nastavuje podmínky pro výuku předmětu *Ruská konverzace* v prvním až třetím ročníku čtyřletého studia. Oba dodatky byly projednány v průběhu inspekční činnosti v pedagogické radě a byla o nich informována školská rada.

Pravidla pro bezpečnost žáků a jejich zdravý vývoj jsou nastavena ve školním řádu a žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni při zahájení školního roku 2014/2015. Ve všech prostorách je zabezpečen dohled nad žáky. Evidence úrazovosti je vedena řádně v souladu s právními předpisy. Škola vykázala od školního roku 2014/2015 do data inspekce celkem 3 úrazy, všechny v tělesné výchově. Míra úrazovosti nevykazuje negativní tendenci.

Škola hodnotí výsledky vzdělávání žáků podle nastavených pravidel, zveřejněných ve školním řádu. Učitelé se zabývají hodnocením úspěšnosti žáků pravidelně na jednáních pedagogické rady a na jednáních předmětových komisí jednotlivých předmětů.



Obor vzdělání	Žáci, kteří prospěli v období tří let s vyznamenáním		
	2011/2012	2012/2013	2013/2014
79-41-K/61 (šestileté)	31 %	31 %	35 %
79-41-K/41 (čtyřleté)	18 %	19 %	22 %

Dosažené celkové výsledky státní maturitní zkoušky byly v posledních letech na velmi dobré úrovni. Ve školním roce 2012/2013 (jarní i podzimní termín), úspěšně vykonalo maturitní zkoušku všech 121 žáků, z toho 39 s vyznamenáním. Ve školním roce 2013/14 (jarní i podzimní termín), ze 151 žáků prospělo 146, z nich 43 s vyznamenáním. Požadované kompetence a očekávané výstupy stanovené v ŠVP byly naplňovány.

Úspěšnost absolventů školy při přijímacích zkouškách na vysoké školy (dále „VŠ“) je stoprocentní, někteří absolventi studují i dvě VŠ současně. Bonusem pro žáky školy je možnost získat během studia mezinárodně uznávaný *Deutsches Sprachdiplom*, který držitele opravňuje ke studiu v německy mluvících zemích bez nutnosti skládat jazykové zkoušky.

Škola pořádá školní kola celé řady soutěží a předmětových olympiád garantovaných předmětovými komisemi. Jedná se o cizojazyčné, matematické, chemické, biologické, fyzikální olympiády a sportovní soutěže. Nejlepší žáci základních kol pak reprezentují školu v okresních a krajských kolech, kde dosahují předních míst. Škola pravidelně vyhodnocuje účast a výsledky žáků v těchto soutěžích a nejlepší z nich odměňuje. Další přínosnou výukovou aktivitou školy byly také nostrifikační zkoušky cizinců.

Zdokonalování procesu vzdělávání vychází také ze široké spolupráce se sociálními partnery. Škola vytváří podmínky pro spolupráci se školskou radou a umožňuje jí podílet se na správě školy. Rodiče a zákonní zástupci žáků standardně spolupracují s vedením školy prostřednictvím pravidelných schůzek. Podnětná je spolupráce s Klubem rodičů při Gymnáziu, Brno, Křenová 36. Výsledkem spolupráce je zapojení rodičů do akcí na pomoc škole při financování mimoškolních aktivit studentů. Ve škole pracuje nadační fond, který shromažďuje finance na podporu nejrůznějších studentských aktivit. Z písemného vyjádření ředitele vyplynulo, že se jedná o podporu rozvoje vzdělávacích, kulturních, osvětových, publikačních, společenských, sportovních a dalších obecně prospěšných aktivit školy. V rámci využití financí z nadačního fondu byly například vyplaceny prostředky i na podporu žáka v životně složitě situaci. Škola se úspěšně zapojuje do spolupráce se zahraničními partnery, k nejvýznamnějším patří rozvíjení partnerských vztahů se školami ze Stuttgartu, Vídně, francouzského Lectoure a ruského Dzeržinska. Veřejnost je informována o práci školy prostřednictvím přehledných webových stránek.

Realizované školní vzdělávací programy byly v souladu s příslušnými RVP, bezpečnost žáků při vzdělávání byla zajištěna dobře. Rovný přístup ke vzdělávání, systém výchovného poradenství i systém hodnocení výsledků vzdělávání byly na požadované úrovni. Průběžné sledování prospěchu žáků a uplatnění absolventů je pro školu významnou zpětnou vazbou. Spolupráce se sociálními partnery je velmi dobrá a pro školu přínosná.



Závěry

- **Silné stránky:** příznivé školní klima, vzájemná podpora, tolerance a vzájemný respekt učitelů a žáků, stabilní počet žáků a 95 % naplněnost školy, kvalifikovaný, věkově vyvážený a stabilizovaný pedagogický sbor, velmi dobrá spolupráce s partnerskými subjekty, zapojení školy do projektové činnosti s využitím pro inovaci výuky přírodovědných předmětů, zařazování mezipředmětových vztahů ve výuce.
- **Příležitosti k dalšímu rozvoji:** účelnější a častější využití nových výukových prostředků a postupů vzhledem k vybavení školy ICT, větší podpora zdůvodněného hodnocení žáků, vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků ve výuce.
- **Zhodnocení vývoje od poslední inspekce:** v oblasti materiálního vybavení a vybavení ICT došlo k výraznému pozitivnímu posunu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje, č. j. 98/33 (včetně dodatků 1 až 4) ze dne 16. června 2005
2. Jmenovací dekret ředitele, č. j. JMK 45041/2012 ze dne 17. května 2012 s účinností od 1. srpna 2012
3. Osvědčení – Studium pro ředitele škol a školských zařízení, čj. 37908/2011-25 ze dne 5. března 2013
4. Rozhodnutí o udělení souhlasu s odlišným způsobem ukončování vzdělávání maturitní zkouškou s platností od 1. října 2014 do 30. září 2015 č. j.: MŠMT-34176/2014-1 ze dne 23. září 2014
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. září 2014
6. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání („Čtyřleté studium všeobecné“) s platností od 15. ledna 2010, s dodatkem č. 1 s platností od 1. března 2013 a s Dodatkem č. 2 s platností od 1. března 2013
7. Školní vzdělávací program pro vyšší stupeň gymnaziálního vzdělávání („Šestileté studium všeobecné s přípravou na Deutsches Sprachdiplom“) s platností od 15. ledna 2010, s Dodatkem č. 1 s platností od 1. března 2013
8. Školní vzdělávací program pro nižší stupeň gymnaziálního vzdělávání („Šestileté studium všeobecné s přípravou na Deutsches Sprachdiplom“) s platností od 15. ledna 2010, s Dodatkem č. 1 s platností od 1. března 2013
9. Školní řád Gymnázia, Brno, Křenová 36 ze dne 31. srpna 2013, aktualizován dne 6. ledna 2014
10. Třídní knihy všech 20 tříd ve školním roce 2014/2015
11. Školní matrika v elektronické formě ve školním roce 2014/2015
12. Seznámení žáků se školním řádem platným pro školní rok 2014/2015 (archy s podpisy žáků všech 20 tříd) ze dne 2. září 2014
13. Zápis z pedagogické rady ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
14. Koncepce Gymnázia, Brno, Křenová 36 v letech 2012 – 2018 ze dne 28. února 2012



15. Plán rozvoje školy v letech 2014 – 2016 ze dne 2. ledna 2014
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
17. Směrnice k vnitřnímu kontrolnímu systému školy (včetně plánu kontrolní a hospitační činnosti) s platností od 1. září 2013
18. Organizační řád školy (včetně organizačního schématu) ze dne 1. srpna 2013
19. Vnitřní předpisy a organizační materiály školy (například: Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve škole, Řády učeben a laboratoří) ve školním roce 2014/2015
20. Zápisy z jednání školské rady ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
21. Webové stránky školy ve školním roce 2014/2015
22. Personální dokumentace vedená ve školním roce 2014/2015 (včetně seznamu pedagogických pracovníků a jejich dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání)
23. M8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. září 2013 ze dne 7. října 2013
24. R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2012, 2013, 2014 ze dne 11. října 2012, 9. října 2013 a 8. října 2014
25. Plán DVPP ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
26. Přijímací řízení – složka všech materiálů vedených školou k přijímacímu řízení ve školním roce 2013/2014 a materiály z odvolacích řízení
27. Minimální preventivní program - školní rok 2014/2015
28. Plán práce výchovné poradkyně pro školní rok 2014/2015
29. Kniha úrazů založená od školního roku 2014/2015
30. Záznamy o úraze žáka (3 ks) ve školním roce 2014/2015
31. Dohledy nad žáky ve školním roce 2014/2015
32. Zápisy ze studentského parlamentu ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
33. Zápisy z hospitační činnosti ve školním roce 2013/2014
34. Zápisy z předmětových komisí ve školním roce 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
35. Účetní závěrka příspěvkové organizace sestavená k 31. 12. 2013 okamžik sestavení 22. ledna 2014
36. *Sestavy: R01 Čerpání rozpočtu Období: 13/2013 – náklady a výnosy tisk ze dne 7. října 2014*
37. *Zpráva o činnosti příspěvkové organizace za rok 2013*
38. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze dne 13. ledna 2014*

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo



na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Petr Krátký, školní inspektor

Ing. Petr Krátký v. r.

PhDr. Renáta Ševčíková, školní inspektorka

PhDr. Renáta Ševčíková v. r.

Ing. Ivana Fischerová, školní inspektorka

Ing. Ivana Fischerová v. r.

Mgr. Tomáš Baleja, školní inspektor

Mgr. Tomáš Baleja v. r.

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Šarounová v. r.

Bc. Helena Svobodová, kontrolní pracovnice

Bc. Helena Svobodová v. r.

V Brně dne 23. října 2014

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Miroslav Marek, ředitel školy

Mgr. Miroslav Marek v. r.

V Brně dne 31. října 2014

