



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-118/08-08

**Název školy:** **Základní škola, Rokytnice nad Jizerou, okres Semily**

**Adresa:** Dolní Rokytnice 172, 512 44 Rokytnice nad Jizerou  
**Identifikátor:** 600 099 105  
**IČ:** 70910600  
**Místo inspekce:** Dolní Rokytnice 172, Horní Rokytnice 506  
**Termín inspekce:** 12. – 16. květen 2008

## **Předmět inspekční činnosti:**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů se zaměřením na společenskovední vzdělávání, přírodovědné vzdělávání a čtenářskou gramotnost.

## **Inspekční zjištění:**

### **Základní údaje.**

Základní škola, Rokytnice nad Jizerou, okres Semily je plně organizovaná škola se všemi ročníky a byla zřízena Městem Rokytnicí nad Jizerou na dobu neurčitou. Organizace sdružuje základní školu s kapacitou 500 žáků, školní družinu s kapacitou 90 žáků a školní jídelnu, která má kapacitu 930 strážníků. Aktuální počet žáků základní školy ke dni inspekce byl 245.

V současné době výuka probíhá podle vzdělávacích programů Základní škola a Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Škola nepřekračuje nejvyšší povolený počet žáků. Název školy uvedený ve změně zřizovací listiny odpovídá názvu školy zaneseném v rejstříku škol a školských zařízení. Název sídla zřizovatele se neshoduje s názvem sídla zřizovatele v rejstříku škol a školských zařízení. Škola vykázala správné a skutečnosti odpovídající údaje o počtu žáků a tříd ve škole, ve školní družině i o počtu pedagogických pracovníků.

**Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.  
V souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení není název sídla zřizovatele.**

**Ekonomické údaje.**

Roční dotace ze SR na jednoho žáka	2005	2006	2007
Přepočtené počty žáků na kalendářní roky ( kromě 2005 )	272 žáků	267 žáků	253 žáků
Celkové roční dotace ze SR ( Kč)	9 920 681	10 012 723	10 323 824
Ročních výdaje ze SR na jednoho žáka ( Kč)	36 473	37 501	40 805
Roční přímé náklady na vzdělávání	9 790 534	9 802 363	10 304 824
Ročních přímé náklady ze SR na vzdělávání na jednoho žáka (Kč)	35 995	36 713	40 730
Roční účelová dotace na SIPVZ (Kč)	102 747	199 400	19 000
Roční účelová dotace SIPVZ na jednoho žáka (Kč)	378	747	75
Celkové výnosy - zdroje	14 817 710	14 372 143	14 640 097
Celkové roční výnosy na jednoho žáka (Kč)	54 477	53 828	57 866
Celkové náklady (Kč)	15 058 086	14 248 716	14 390 023
Celkové roční náklady na jednoho žáka (Kč)	55 360	53 366	56 877

Na základě všech předložených dokladů bylo zjištěno, že v letech 2006 a 2007 byly vyčerpány veškeré účelové finanční prostředky ze státního rozpočtu a z územně správního celku (dále jen ÚSC).

V roce 2005 byla škole poskytnuta účelová dotace na SIPVZ v částce 76 250,- Kč, ale bylo odčerpáno pouze 74 901,- Kč. Zbývajících 1 349,- Kč bylo vráceno zpět dle bankovního výpisu ze dne 11.1. 2006.

Účelová dotace na přímé náklady na vzdělávání má v posledních třech kontrolovaných letech vzestupnou tendenci , a to i přes pokles počtu žáků v jednotlivých sledovaných školních letech.

Meziroční nárůst celkových výdajů ze státního rozpočtu na jednoho žáka v roce 2007 činil oproti předchozímu roku 3 304,- Kč , zatímco výdaje ze státního rozpočtu na žáka v roce 2006 se oproti roku 2005 navýšily o 1 028,- Kč.

Meziroční nárůst přímých nákladů na vzdělávání na jednoho žáka ze státního rozpočtu v roce 2007 oproti roku 2006 činil 4 017,- Kč. V roce 2006 oproti roku 2005 byl tento nárůst přímých nákladů na vzdělávání na jednoho žáka vyčíslen částkou 718,- Kč.

V roce 2006 byl zaznamenán mírný pokles veškerých celkových nákladů na žáka ve srovnání s výší těchto celkových nákladů v letech 2005 a 2007.

V letech 2006 a 2007 obdržela škola granty z ÚSC, a to v roce 2006 na akci Den pro Krakonoše v částce 26 234,- Kč a v roce 2007 na akci Podpora zdravotnických vzdělávacích programů ve výši 13 200,- Kč. Oba granty byly plně vyčerpány.

***V letech 2005 a 2007 vykázala škola v oblasti čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu na jednoho žáka vzestup, mírný pokles byl zaznamenán v roce 2006.***

## Hodnocení školy.

### Vedení školy

Škola předložila školní vzdělávací program pro základní vzdělání (dále jen ŠVP). Na jeho zpracování se podíleli všichni pedagogové školy pod vedením dvou proškolených koordinátorů. ŠVP částečně splňuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV). Dílčí nedostatky, které byly zjištěny v učebním plánu, v určitých oblastech průřezových témat a volitelných předmětů a ve zpracování osnov některých předmětů, jsou odstranitelné. Školní vzdělávací program základního vzdělávání je zpracován dle požadavků školského zákona a zohledňuje reálné podmínky školy.

Roční plán základní školy je zpracován v podobě grafu, konkretizace úkolů je obsahem týdenních plánů. Koncepční plán je vymezen na tříleté období se zaměřením pouze na materiálně-technický rozvoj školy, výchovně-vzdělávací cíle a strategie nejsou v dokumentu zachyceny. Z vnitřní dokumentace školy je patrné stanovení pravomocí a povinností všech pracovníků. Organizační strukturu řízení vymezuje organizační řád školy. Ve vytvořeném systému vedení pedagogického procesu je kladen důraz na spolupráci pedagogů a naplňování ŠVP. Organizování výchovně-vzdělávacího procesu je funkční. Vnitřní i vnější informační systém využívá moderní technologie a poskytuje včas dostatek informací pracovníkům školy, žákům, rodičům a dalším partnerům.

Vlastní hodnocení školy za dvouleté období odpovídá rámcové struktuře vlastního hodnocení školy dle právního předpisu. V hodnocení stejně jako v koncepci nejsou uvedeny výchovně-vzdělávací cíle a posouzení, jakým způsobem je škola plní. K vyjmenovaným oblastem, v nichž je nutno úroveň vzdělávání zlepšit, jsou opatření vyjádřena velmi obecně, indikátory kvality nejsou konkrétně pojmenovány. Výstupy z vlastního hodnocení školy mají pouze částečný dopad na zvyšování kvality činnosti školy.

Vnitřní kontrolní systém není písemně plánován, ale je prakticky prováděn. Dle prohlédnuté povinné třídní dokumentace a týmového monitorování jsou výstupy vnitřního kontrolního systému podkladem pro opatření ke zvyšování kvality výchovně-vzdělávacího procesu.

Škola vytváří příznivé podmínky pro činnost školské rady, je otevřená rodičům i veřejnosti. Pravidelně spolupracuje se zřizovatelem, místními mateřskými školami a dalšími subjekty, které sídlí ve společném objektu (městskou knihovnou, základní školou praktickou a speciální a městskou policií). Žáci školy se zapojují do mimoškolní činnosti v městském Domě dětí a mládeže, hasičském dobrovolném sboru a místních sportovních organizacích včetně Horské služby. Informace o úspěšnosti žáků ve vzdělávání jsou rodičům včas poskytovány. Zřizovatel má velký zájem zajistit kvalitní podmínky pro vzdělávání žáků. Škola informuje partnery o svých strategických záměrech. Kvalitně fungující spolupráce se zřizovatelem, školskou radou a dalšími subjekty je přínosem pro vedení školy.

***Školní vzdělávací program je zpracován na podprůměrné úrovni, zjištěná rizika jsou odstranitelná. Strategie a plánování, řízení pedagogického procesu a vnitřní kontrolní systém vykazují průměrný stav, spolupráce s partnery je funkční.***

## **Předpoklady školy pro naplnění ŠVP**

Škola má 20 pedagogů, z toho 6 mužů. Odborná kvalifikovanost pedagogických pracovníků je na prvním stupni téměř 100% (pouze jedna vyučující není odborně kvalifikovaná). Pedagogové druhého stupně a školní družiny mají odpovídající kvalifikaci, což je velmi příznivé. Personální podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni a umožňují realizovat cíle obou vzdělávacích programů školy.

Ředitel školy má zpracovaný plán dalšího vzdělávání pedagogů na tříleté období, který sice reaguje na aktuální potřeby školy, ale není podložen koncepčními záměry ve výchovně-vzdělávací oblasti.

V souladu se školským zákonem má škola ustavenou funkci školního metodika prevence, který má zpracovaný minimální preventivní program školy. Náplň programu postihuje všechny rizikové oblasti. Pravidelně je aktualizován a celoročně vyhodnocován. Škola má dlouholetou tradici ve výchově peer aktivistů z řad žáků. Škola dbá na poučení o bezpečnosti v třídních knihách, která se opírají o dokument „Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy“. Ve školního řádu však není tato oblast samostatně zpracována. Míra úrazovosti žáků byla v letech 2005-2007 na úrovni sedmi úrazů na 100 žáků. V tomto školním roce dochází k mírnému zvýšení (10 úrazů na 100 žáků). Školními i mimoškolními aktivitami je podporován zdravý vývoj žáků, preventivní strategie školy je na standardní úrovni.

Rozhodnutí ředitele o přijímání ke vzdělávání jsou doložena potvrzením příjemců – rodičů. Agenda správného řízení o přijímání ke vzdělávání má nadprůměrnou úroveň.

***Stav bezpečného prostředí pro vzdělávání a přijímání ke vzdělávání vyhovují standardu. Personální podmínky vykazují nadprůměrný stav, oblast plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků byla shledána jako průměrná.***

## **Proces naplňování cílů ŠVP a obsahu vzdělávání**

Přístup vyučujících k žákům byl klidný a vstřícný. Žáci měli prostor k otevřené komunikaci. Případné problémy žáků jsou řešeny s rodiči ihned. Prostředí školy a vzájemná důvěra ve vztahu učitel - žák má pozitivní vliv na utváření příznivého emocionálního klimatu pro žáky.

V současné době probíhá výuka ve dvou budovách v různých částech města. Od příštího školního roku se bude vyučovat v budově jedné, v Dolní Rokytnici. Každá třída má svou kmenovou učebnu, která je vybavena novým nastavitelným školním nábytkem. Pro specializovanou výuku jsou k dispozici odborné učebny s odpovídajícími pomůckami a didaktickou technikou pro výuku daného předmětu. Vybavenost učeben dějepisu, přírodopisu a informatiky vykazuje nadstandardní úroveň. Čistota a hygiena jsou na dobré úrovni, na každé chodbě jsou vyhrazeny prostory pro třídění odpadu. Některé kmenové třídy jsou esteticky méně podnětné. Fond učebnic a školních pomůcek i odborných publikací je průběžně inovován a umožňuje realizaci výchovně-vzdělávacího procesu. Oblast čtenářské gramotnosti je v materiální oblasti podporována vhodnými pomůckami, využitelným softwarem a prezenční technikou. Ve škole je k dispozici tělocvična, není však zázemí pro venkovní výuku tělesné výchovy. Uskutečnění plánované přestavby školy podstatně zlepšuje stávající situaci. Využívání materiálních podmínek školy pozitivně ovlivňuje vzdělávání a splňuje předpoklady pro úspěšnou realizaci ŠVP.

V průběhu inspekčních hospitací převažovaly ve výuce tradiční postupy. Inovace vzdělávacího obsahu byla zaznamenána zejména ve vzdělávací oblasti člověk a společnost, v předmětu dějepis. V těchto hodinách byli žáci vedeni k tvořivosti a vyhledávání informací. Funkčně byla uplatňována i týmová práce. Ve výuce na prvním stupni bylo charakteristické časté střídání činností provázené motivujícím hodnocením. Podpora rozvoje čtenářských dovedností se projevovala poskytováním prostoru pro komunikaci a vlastní vyjádření žáků. Pozitivně lze hodnotit přístup pedagogů k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Ve výuce vzdělávacího oboru matematika a fyzika používali vyučující rozdílné metody a formy práce, rozvíjet klíčové kompetence u žáků se dařilo jen ojediněle. V závěru zhlédnutých hodin nebylo většinou zařazeno hodnocení ani sebehodnocení žáků. Celkově měla hospitovaná výuka průměrnou úroveň.

Součástí ŠVP i školního řádu jsou pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Hodnocení je odůvodněné, žáky motivuje k učení a je podkladem pro opatření ke zkvalitnění vzdělávání přijímaná pedagogickými pracovníky školy.

Škola zajišťuje individuální péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. Na základě spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou byly zpracovány individuální vzdělávací plány pro 7 žáků. Ve výchovně-vzdělávacím procesu je evidováno a zohledňováno dalších 15 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Odborná pomoc je jim zajišťována prostřednictvím tzv. „Dohody o vzdělávání žáků se zdravotním znevýhodněním“. V případě problémů mají žáci možnost konzultací se všemi vyučujícími nebo doučování na základě domluvy. Nadané žáky škola v současné době neidentifikuje, talentovaní žáci dostávají příležitost v různých vědomostních a sportovních soutěžích, kde dosahují velmi dobrých výsledků. Podpora žáků se SVP je funkční.

***Vnitřní prostředí školy, materiální podmínky, průběh vzdělávání a hodnocení žáků jsou na průměrné úrovni, účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je funkční.***

### ***Výsledky vzdělávání***

Škola sleduje úspěšnost žáků v soutěžích a olympiádách a při přijímacím řízení ke studiu na středních školách. Žáci se účastní srovnávacích testů Cermat a Scio. V minulém školním roce se škola zúčastnila celorepublikového testování Scio sedmého a osmého ročníku. Zadávané testy byly zaměřeny i na hodnocení čtenářských dovedností, kde žáci dosahovali ve srovnání s ostatními školami lepších výsledků v nacházení klíčových slov a práci se zdroji. Hlavní příčiny selhávání žáků ve vzdělávání jsou monitorovány. Úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech je na standardní úrovni.

***Sledování úspěšnosti žáků je funkční.***

## Závěrečné hodnocení:

*Zpracovaný ŠVP částečně splňuje požadavky RVP ZV, respektuje podmínky školy. Zjištěný výskyt rizik ve zpracování učebního plánu ŠVP je odstranitelný.*

*Plánování i řízení a organizace pedagogického procesu jsou průměrné. Partnerství pro rozhodování vedení školy je přínosné a funkční.*

*Bezpečné prostředí pro vzdělávání a oblast přijímání ke vzdělávání jsou na standardní úrovni.*

*Škola má nadprůměrné personální podmínky, další vzdělávání pedagogů je podporováno, nemá však jasnou strategii.*

*Zjištěný stav materiálních podmínek školy je standardní a umožňuje realizaci ŠVP.*

*Metody a formy práce využívané ve výuce byly převážně tradiční, inovativní postupy byly realizovány jen v některých vzdělávacích oblastech, zejména ve vzdělávací oblasti člověk a společnost, ve vzdělávacím oboru dějepis. Důraz byl kladen i na rozvoj čtenářských dovedností. Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami je funkční.*

*Škola sleduje úspěšnost žáků v celém vzdělávacím cyklu. Předpoklady pro naplňování ŠVP, soulad vzdělávání s platnými učebními dokumenty a výsledky vzdělávání dosahované školou vykazují průměrný stav.*

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přípustná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>
Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav
Odpovídá stupni 1	Odpovídá stupni 2	Odpovídá stupni 3

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Změna zřizovací listiny, Dodatek č. 1 usnesením zastupitelstva města č. 212 ze dne 17. září 2003 s účinností od 17. 9. 2003
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení MŠMT Č.j.: 3 411/2007-21 ze dne 6. 3. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Rokytnice nad Jizerou, Dolní 172 Školským úřadem v Semilech Č.j.:P-406/200-Ben ze dne 7. 6. 2000 s účinností od 1. 8. 2000

4. Řád školy ze dne 1. září 2006
5. Klasifikační řád ze dne 23. 1. 2006 s účinností od 1. 2. 2006
6. Klasifikační řád – Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků - Dodatky a změny ze dne 21. 1. 2008 s účinností od 1. 2. 2008
7. Plán práce na školní rok 2007/08 – grafické zpracování
8. Plán hospitací - únor 2008, nedatováno
9. Týdenní plán 12. 5. - 16. 5. 2008
10. Organizační řád školy ze dne 31. 8. 2006
11. Provozní řád školy, Dolní 172 ze dne 31. srpna 2007, Horní 506 ze dne 1. září 2006
12. Vnitřní řád školy ze dne 1. září 2006
13. Přehled účasti na akcích v rámci DVPP od 1. 1. 2001 do 31. 12. 2007
14. Plán DVPP pro období roku 2008 - 2010 ze dne 14. 2. 2008
15. Vlastní hodnocení školy projednáno pedagogickou radou dne 28. srpna 2007
16. Koncepční plán rozvoje školy, nedatováno
17. Minimální preventivní program pro školní rok 2007/2008 ze dne 27. srpna 2007
18. Aktualizace MPP a Zhodnocení MPP, nedatováno
19. Plán výchovného poradce, nedatováno
20. Individuální vzdělávací plány 7 žáků ZŠ
21. Dohody o vzdělávání žáka se zdravotním znevýhodněním 15 žáků ZŠ
22. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2004/2005 ze dne 25. 9. 2005
23. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2005/2006 ze dne 29. 9. 2006
24. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007 ze dne 15. 9. 2007
25. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Přijďte pobejt“
26. Vzdělávací program Základní škola č. j. 16 847/97-2
27. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2007/2008
28. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 k 30. 9. 2007 ze dne 9. 10. 2007
29. Výkaz o základní škole S 3-01 k 30. 9. 2007 ze dne 9. 10. 2007
30. Výkaz o školní družině Z 2-01 k 31. 10. 2007 ze dne 29. 10. 2007
31. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování k 31. 10. 07 ze dne 31. 10. 2007
32. Třídní knihy, třídní výkazy 1. – 9. ročník, ve školním roce 2007/2008
33. Katalogové listy žáků 1. – 9. ročníku ve školním roce 2007/2008
34. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy
35. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině ve školním roce 2007/2008
36. Zápisy z pedagogické rady 19. 11. 2007 a 21. 1. 2008
37. Zápis ze 6. zasedání Rady školy konané dne 14. 4. 2008
38. Kniha úrazů
39. Výkaz o základní škole ( S 3-01) podle stavu k 30. 9. 2005
40. Výkaz o základní škole ( S 3-01) podle stavu k 30. 9. 2006
41. Výkaz o školní družině – školním klubu ( Z 2-01) k 31. 10. 2005
42. Výkaz o školní družině – školním klubu ( Z 2-01) k 31. 10. 2006
43. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) podle stavu k 31. 10. 2005
44. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) podle stavu k 31. 12. 2006
45. Poslední úprava rozpočtu přímých NIV ke dni 30. 11. 2005 (OŠMTS /2005)
46. Poslední 6. úprava rozpočtu přímých NIV za 2006 ke dni 30. 11. 2006 (KULK-72096/2006) ze dne 28. 11. 2006
47. Poslední 5. úprava rozpočtu přímých NIV za 2007 ke dni 30. 11. 2007 (KULK-73523/2007 ) ze dne 4. 12. 2007
48. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu dle § 6 odst. 1 vyhl. 551/2004 Sb. za rok 2005 ze dne 13.1.2006

49. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých MŠMT školám a školským zařízením Libereckého kraje v roce 2005 ze dne 13. 1. 2006
50. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu poskytnutých krajům dle § 6 odst.1 vyhlášky 551/2004 Sb. za rok 2006 ze dne 25. 1. 2007
51. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 Škol ( MŠMT) VM4 ze dne 11. 1. 2007
52. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých MŠMT školám a školským zařízením Libereckého kraje v roce 2006 ze dne 19. 12. 2006
53. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu poskytnutých krajům dle § 6 odst.1 vyhlášky 551/2004 Sb. za rok 2007 ze dne 28. 1. 2008
54. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na zajištění ICT vzdělávání pedagogických pracovníků, na vzdělávací programové vybavení, na přístup k informačním zdrojům a na infrastrukturu ICT nevybavených škol v rámci I. etapy SIPVZ ze dne 26. 4. 2005 (OŠM-2339/2005)
55. Rozhodnutí o poskytnutí dotace na Program na pokrytí konektivity škol v rámci státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007 (KULK-73465/2007) ze dne 4. 12. 2007
56. Rozhodnutí o poskytnutí dotace (ŠMT čj. 7944/2006-551) ze státního rozpočtu ČR pro zajišťování Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 (KULK-39869/2006 ) ze dne 7. 6. 2006
57. Rozhodnutí o poskytnutí účelové dotace v rámci programu P III infrastruktur (OŠM-3220/2005) ze dne 16. 2. 2005
58. Statistický výkaz Škol (MŠMT) P1-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.- 4. čtvrtletí 2005 ze dne 13. 1. 2006
59. Statistický výkaz Škol (MŠMT) P1-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.- 4.čtvrtletí 2006 ze dne 20. 1. 2007
60. Statistický výkaz Škol (MŠMT) P1-04 čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1.- 4.čtvrtletí 2007 ze dne 12. 1. 2008
61. Výkaz zisku a ztráty za rok 2005 ze dne 20. 1. 2006
62. Výkaz zisku a ztráty za rok 2006, 2007 ze dne 29. 1. 2007
63. Výkaz zisku a ztráty za rok 2007 ze dne 29. 1. 2008



## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Alexandra Hanwaldová	.....
Mgr. Milan Rambousek	.....
Ing. Milena Bornová	.....

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Masarykova 28, 460 01 Liberec 1.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

### Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslav Bouda	.....

V Rokytnici nad Jizerou dne 28. 5. 2008