



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2512/15-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Kamýk nad Vltavou, okres Příbram
Sídlo	Kamýk nad Vltavou 141, 262 63
E-mail právnické osoby	skola@zskamyknv.cz
IČ	66325111
Identifikátor	600054489
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Ing. Alenou Suchopárovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Obec Kamýk nad Vltavou
Místo inspekční činnosti	Kamýk nad Vltavou 141, 262 63
Termín inspekční činnosti	19. 11. 2015 - 23. 11. 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti v Základní škole Kamýk nad Vltavou, okres Příbram (dále „škola“) dne 19. listopadu 2015.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, základní školou speciální a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP); zjišťování a hodnocení naplnění ŠVP a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím byly poslední tři školní roky. Posouzení vývoje, tendencí a přijímání opatření po inspekčních zjištěních se vztahují i k poslednímu inspekčnímu výstupu z roku 2010.



Charakteristika

Škola poskytuje v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vzdělávání v oborech vzdělání 79-01-C/01 Základní škola a 79-01-B/01 Základní škola speciální. Vykonává činnost základní školy (dále ZŠ, kapacita 250 žáků) s prvním až devátým ročníkem a přípravnou třídou, základní školy speciální (dále ZŠS, kapacita 18 žáků) s prvním až desátým ročníkem a školní družiny (dále ŠD, kapacita 85 žáků).

Počty žáků v jednotlivých družích škol byly v hodnoceném období obdobné, aktuálně se zde vzdělává 112 žáků. Celková kapacita ZŠ je naplněna z 45%, škola využila zřizovatelem povolenou výjimku z nejnižšího počtu žáků ve třídách (základní školy a přípravné třídy). Vzdělávání v ZŠ v době inspekce probíhalo v sedmi třídách, z důvodu nízkého počtu žáků se společně v jedné třídě vzdělávají žáci 1. a 3. ročníku, ve druhé třídě žáci 2. ročníku a ve třetí třídě prvního stupně žáci 4. a 5. ročníku. Ve škole se vzdělávají žáci z města a blízkého okolí, 8 žáků ZŠS sem dochází z týdenního zařízení poskytovatele sociálních služeb sídlícího v bezprostřední blízkosti školy.

Škola vzdělává 17 žáků s diagnostikovanými speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z nichž jsou 4 individuálně integrovaní (s vývojovou poruchou učení, poruchou autistického spektra) ve třídách ZŠ. Skupinová integrace 13 žáků probíhá ve třech třídách ZŠS. Dvě třídy navštěvují žáci se středně těžkým mentálním postižením, které ve většině případů doprovází i jiné postižení, do třetí třídy jsou vhodně zařazeni žáci s těžkým mentálním postižením a souběžným postižením více vadami. Škola eviduje nárůst počtu žáků se souběžným postižením (nejčastěji postižení smyslové, tělesné nebo psychiatrické). Pro všechny žáky se SVP byly vypracovány individuální vzdělávací plány (dále IVP). Od letošního školního roku je zřízena přípravná třída, ve které se vzdělává 9 dětí před zahájením povinné školní docházky.

V ZŠ je vyučováno podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) „Cesta k vědění“, deklarujícího zaměření školy na všeobecné vzdělání orientované na situace blízké životu a praktickému jednání podporované výukou s prvky činnostního učení. V přípravné třídě se děti vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro přípravnou třídu „Cestička k poznávání“. Výuka v ZŠS je realizována podle Školního vzdělávacího programu pro základní školu speciální „Cesta“.

Kapacita ŠD je naplněna na 100 %. Zájmové vzdělávání v ŠD (čtyři oddělení) se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu (dále ŠVP ŠD).

Stravování dětí, žáků i učitelů je možné ve školní jídelně jiného právního subjektu. Dětem předškolního věku v přípravné třídě není jídelnou poskytována přesnídávka, společně s pitným režimem ji zajišťují zákonní zástupci.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) svoji funkci zastává od roku 2011, splňuje všechny podmínky pro její vykonávání. Organizační struktura a řízení odpovídá velikosti a typu



školy, vnitřní komunikační systém je funkční. Při řízení ředitelka spolupracuje se svojí zástupkyní. Se všemi vyučujícími projednává veškeré otázky týkající se činnosti školy a respektuje závěry z jednání pedagogické rady. Koncepce rozvoje školy stanovená na tři školní roky do roku 2015 reflektuje pokles počtu žáků. Některé koncepční záměry se již podařilo uskutečnit – např. modernizovat materiální vybavení a zapojení do projektových aktivit. Předmětové komise ani metodická sdružení nejsou ustanovena, výměna informací ze vzdělávacích akcí a zkušeností z přímé pedagogické práce probíhá příležitostně, vyučující jsou vzhledem k velikosti školy v každodenním kontaktu, případné nedostatky a problémy řeší zaměstnanci mezi sebou i vedením školy operativně. Zápisy z jednání pedagogické rady mají dobrou vypovídací hodnotu, jsou v nich dobře patrná přijímaná opatření vzhledem k výsledkům vzdělávání. Systematické plánování i organizace (roční plány činností a organizace) vychází z priorit školy a obsahuje postupy pro jejich uskutečňování. Vedení školy vykonává časté kontrolní aktivity podle zpracovaného podrobného plánu. Přesto některá opatření přijatá ředitelkou k odstranění nedostatků týkající se výuky nejsou účinná (např. nedostačující metodické vedení učitelů – nejednotnost výuky matematiky, nesprávné vedení povinné dokumentace, struktura vyučovacích hodin). Matrika školy je správně vedena v listinné podobě a pečlivě také elektronicky. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015 má velmi dobrou vypovídací hodnotu a svou strukturou a obsahem splňuje požadavky právního předpisu.

Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a vnitřní řád ŠD jsou funkčními dokumenty, které byly ve sledovaném období většinou efektivně využívány. Ve školním řádu zjistila Česká školní inspekce (dále ČŠI) několik formálních i obsahových nedostatků (např. pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků obsahovala již neaktuální údaje o hodnocení práce žáků v zájmových útvarech). Nepřesné údaje byly během inspekční činnosti opraveny, stejně tak jako údaje ve vnitřním řádu ŠD, ve kterém byly upraveny a doplněny požadované náležitosti (např. práva a povinnosti účastníků zájmového vzdělávání a jejich zákonných zástupců, vztahy se zaměstnanci školy).

Zjištěným nedostatkem je obsah slovního hodnocení žáků ZŠS na vysvědčení, které škola zredukovala na očekávané výstupy a nezahrnula do něj-posouzení výsledků vzdělávání žáka v jeho vývoji, ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka, zdůvodnění a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat).

Třídní kniha V. třídy (4. + 5. ročník) pro školní rok 2014/15 neobsahovala záznamy o plnění povinných výstupů z předmětu Pracovní činnosti - tematického okruhu Příprava pokrmů (orientace v základním vybavení kuchyně, samostatná příprava jednoduchého pokrmu, dodržování pravidel správného stolování a správného společenského chování, udržování pořádku a čistoty pracovních ploch). Záznamy v třídních knihách VI., VII., VIII. a IX. třídy pro školní rok 2014/15 neobsahovaly povinné výstupy předmětu Pracovní činnosti – tematického okruhu Příprava pokrmů (kuchyně - základní vybavení, potraviny – výběr, nákup, skladování, sestavení jídelníčku, základy vaření – příprava teplých a studených nápojů, snídaně, svačiny, příprava pokrmů – základní postupy při přípravě pokrmů). V třídních knihách VIII. a IX. třídy pro školní rok 2014/15 nebyly zaznamenány údaje o plnění výstupů předmětu Pracovní činnosti - tematického okruhu Provoz a údržba domácnosti (ekonomika domácnosti – rozpočet, příjmy, výdaje, platby, úspory, šetření energií, úklid a bezpečnost v domácnosti, praní a žehlení prádla, drobné opravy oděvů, ukládání šatstva, péče o šatstvo, elektrotechnika v domácnosti – spotřebiče v domácnosti, elektrická instalace, nebezpečí úrazu elektrickým proudem, vhodné zařízení a vybavení bytu).



Organizace vzdělávání odpovídá zásadám psychohygieny a právním předpisům (rozvrh hodin, naplňování učebních plánů). Také organizaci vzdělávání žáků se SVP se daří uskutečňovat účelnými opatřeními a postupy (zřízení přípravné třídy, individuální integrace žáků se SVP v běžných třídách ZŠ, skupinová integrace žáků ve třídách ZŠS, inkluzivní výuka devíti žáků ZŠS ve třídách základní školy v předmětech Prvouka, Tělesná výchova a Hudební výchova, výuka v blocích, ve skupinách, projekty, podpůrná a vyrovnávací opatření).

Školní vzdělávací programy

Ředitelka vydala ŠVP ZV, ŠVP ZŠS, ŠVP pro přípravnou třídu. Všechny tyto ŠVP jsou zpracovány podle požadavků, zásad a cílů školského zákona v souladu s rámcovými vzdělávacími programy pro příslušné obory vzdělávání, jsou aktualizovány formou příloh a dobře zohledňují konkrétní možnosti a potřeby dětí a žáků školy. Dále vydala ŠVP ŠD, do nějž byly během inspekční činnosti doplněny informace o podmínkách pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, čímž je naplněn požadavek příslušného právního předpisu.

ČŠI shledala některé nedostatky v organizaci výuky, která nebyla na druhém stupni ZŠ ve školním roce 2014/2015 v souladu se ŠVP ZV, neboť probíhala v rozsahu 20 hodin týdně ve skupinách tvořených žáky dvou až čtyř různých ročníků. Pro školní rok 2015/16 byla organizace vzdělávání spojováním žáků různých ročníků pro výuku některých předmětů zaznamenána v ŠVP ZV ve formě přílohy dopracované během inspekce. Dalším zjištěným rizikem je také organizování základní plavecké výuky žáků I. stupně ZŠ pouze jako součásti programu školy v přírodě, které se nezúčastňují všichni žáci.

Zaměření ŠVP ZŠS je vhodně realizováno zejména prostřednictvím posílení povinných předmětů (DÍL I. – Informačních a komunikačních technologií a Tělesné výchovy, DÍL II. Smyslové, Hudební a Výtvarné výchovy), které zvyšují efektivitu vyučovacího procesu. Je vytvořen předpoklad pro účinné prohloubení individualizace výuky zaměřené na rozvoj základních rozumových schopností, vypěstování návyků sebeobsluhy, vytváření dovedností využívat předměty denní potřeby a vykonávat pracovní činnosti. ŠVP zahrnuje i projektovou činnost (mimořádné události, pobyt v přírodě, vaření aj.). Na vzdělávání navazují přiměřené volnočasové aktivity.

Učitelka s dětmi přípravné třídy od začátku školního roku 2015/2016 začíná plnit záměry a cíle ŠVP PV. Na vzdělávací obsah zohledňující především rozvoj elementární sociální a ostatních funkčních gramotností, blízkost přírody a konkrétní možnosti školy navazují vhodně projekty a další nápadité aktivity.

ŠVP ŠD zohledňuje podmínky školy a ve svých činnostech navazuje na ŠVP ZV. Součástí vzdělávání v ŠD je pestrá nabídka zájmových útvarů.

Rovný přístup ke vzdělávání

Při přijímání žáků do ZŠ, účastníků do ŠD, zařazování žáků do speciálního vzdělávání a dětí do přípravné třídy respektovala ředitelka školské předpisy a dodržovala princip rovného přístupu ke vzdělávání.

Personální podmínky

Personální předpoklady umožňují realizovat na požadované úrovni obsah vzdělávání stanovený ve ŠVP, vykazují však nedostatky z hlediska odborné kvalifikovanosti pedagogů. Na vzdělávání se ve škole podílí celkem 22 pedagogických pracovníků (tj. učitelé,



vychovatelky, asistentky pedagoga), z nichž 17 má příslušnou odbornou kvalifikaci. Dvě učitelky a jedna vychovatelka v ŠD si ji studiem doplňují. Výuku v ZŠS uskutečňuje 6 pedagogů. V každé třídě působí 3 pedagogičtí pracovníci, z nichž vždy jeden je asistent pedagoga (dále AP). Jeden pedagogický pracovník nemá pro svou pozici požadovanou odbornou kvalifikaci. Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že ředitelka nekonala prokazatelně taková opatření, aby odborně kvalifikovaného pedagoga získala. Také učitel zabezpečující výuku fyziky v ZŠ není kvalifikovaný. V tomto případě ředitelka kontaktovala úřad práce, jehož prostřednictvím usiluje o získání odborně kvalifikovaného vyučujícího. V běžných třídách pracují další dvě asistentky pedagoga. Vzdělávání v přípravné třídě zajišťuje učitelka s odbornou kvalifikací a krátkou praxí při výuce v ZŠS.

Ředitelce se daří vytvářet podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP). Do vzdělávání se zapojují všichni pedagogové. Semináře jsou tematicky zaměřeny podle potřeb školy a napomáhají k získání odborných informací a pedagogických dovedností k podpoře naplňování záměrů ŠVP (např. inovativní metody v matematice a v anglickém jazyce, etika a etická výchova, výuka s využitím tabletů). Uvádění ve škole nově působící učitelky ZŠS do praxe je funkční.

Materiální podmínky

Materiální podmínky jsou celkově na očekávané úrovni a umožňují naplňování příslušných ŠVP. V hodnoceném období byla zateplena školní budova, zřízena venkovní učebna, na zahradě byly zabudovány nové herní prvky. Také byly nakoupeny knihy do školní knihovny a zřízen čtenářský koutek (dílna). Třídy jsou funkčně vybaveny prostředky informačních a komunikačních technologií (dále ICT) a rozmanitými pomůckami. Kromě kmenových tříd má škola i odborné učebny (např. ICT, přírodopisu a výtvarné výchovy, fyziky a chemie, dílny, kuchyňka, tělocvična). Výchovně vzdělávací činnost dvou oddělení ŠD probíhá po vyučování v kmenových třídách prvního stupně, kde je pro tyto účely vždy zařízen malý koutek určený pro odpočinek a relaxaci účastníků. Další dvě oddělení mají k dispozici vlastní učebny rozdělené na pracovní a herní část, podobně je zařízena také učebna přípravné třídy. Vychovatelky využívají pro aktivity účastníků také další prostory školy (např. tělocvičnu, školní kuchyňku, učebnu výpočetní techniky a školní knihovnu), v případě vhodného počasí je využívána školní zahrada a nedaleké obecní hřiště. Podle potřeb jsou doplňovány učební pomůcky, učebnice i herní materiál. Prostory školy jsou čisté a podnětné pro vzdělávání. Budova školy má bezbariérový přístup.

Finanční předpoklady

Škola svou činnost financuje z více zdrojů. Nejvýznamnějším zdrojem, co do objemu, jsou finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu. Tyto prostředky jsou určeny zejména k úhradě osobních nákladů. Vzhledem k dlouhodobě nízkému počtu žáků však tyto finanční prostředky nepostačují pokrýt veškeré mzdové náklady, a zřizovatel proto navyšuje příspěvek na provoz školy a hradí částečně i mzdové a související osobní náklady. Veškeré investiční náklady, opravy a rekonstrukce většího rozsahu jsou prováděny přímo v režii zřizovatele. Kromě výše uvedených dotací škola hospodaří i s vlastními finančními prostředky, které získává zejména jako úplatu za vzdělávání žáků ve školní družině, úplatu za kroužky a dále za pronájem školních prostor, kterým škola se souhlasem zřizovatele vhodně využívá volnou kapacitu učeben mimo vyučování.

Vedení školy úspěšně vyhledává i další zdroje financování své činnosti, především formou získávání sponzorských darů. Úspěšná je škola i v zapojování se do různých projektů vyhlášených MŠMT a spolufinancovaných z evropských sociálních fondů. Účast



na projektu EU – peníze školám například přinesla možnost výrazně zmodernizovat vybavenost prostředky ICT a tím škola získala příležitost zkvalitnit výuku nejen informatiky, ale prakticky všech předmětů, ve kterých lze novou techniku i výukové materiály použít.

Disponibilní finanční zdroje škola efektivně vynakládá v zájmu zajištění vzdělávání v souladu se ŠVP. Dlouhodobě škola dosahuje kladného hospodářského výsledku a dosažený zisk je následně využíván k dalšímu rozvoji.

Řízení školy je i přes rizika v koordinační, metodické a kontrolní činnosti na požadované úrovni. Personální předpoklady vykazují nedostatky v oblasti odborné kvalifikovanosti pedagogů, umožňují plnit na očekávané úrovni obsah vzdělávání stanovený v příslušných ŠVP. Materiální podmínky podporují realizaci vzdělávání, finanční prostředky přidělené z projektu EU a ze státního rozpočtu škola použila hospodárně, ve prospěch realizace všech ŠVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Základní škola

Čtenářská i jazyková gramotnost je na požadované úrovni. Při vzdělávání panovala pozitivní pracovní atmosféra. K zajištění názornosti výuky a k procvičování učební látky byly vhodně využity různé didaktické pomůcky, zvláště obrazové a textové materiály, podle potřeby i prostředky ICT.

Čtenářská gramotnost je kvalitně podporována vedením žáků k individuální četbě, prezentací přečtené knihy, realizací čtenářských dílen, zpracováním portfolií, návštěvami kulturních programů a knihovny, prací s textem při hodině, využíváním knižního fondu školní knihovny aj. Pozitivem je zapojení školy do projektu zaměřeného na podporu čtenářské gramotnosti. Výuka byla realizována prostřednictvím frontálních, individuálních činností a prací ve dvojicích. Účelně byly aplikovány mezipředmětové vztahy i regionální prvky. V průběhu hospitovaných hodin byli žáci cíleně vedeni k tichému i hlasitému čtení a k porozumění přečteného textu. Jejich vyjadřování bylo většinou na požadované úrovni. Žáci byli k práci zdařile motivováni, s vyučujícími dobře spolupracovali. Učitelky kladly na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky, respektovaly jejich individuální tempo, průběžně jim poskytovaly zpětnou vazbu. K podpoře zájmu žáků správně využívaly formativní hodnocení. Sebehodnocení bylo převážně opomíjeno. Žáci většinou prokázali dovednosti a znalosti, které odpovídaly jejich věku a požadovaným výstupům dle ŠVP.

Při výuce anglického jazyka si žáci aktivně osvojovali komunikativní dovednosti, na požadované úrovni prokazovali užívání základní slovní zásoby. Do nabízených činností se zapojovali se zájmem. Funkčně byla zařazena nahrávka rodilého mluvčí.

V hospitovaných hodinách **matematiky** byla vždy klidná a příjemná atmosféra. Výrazně převažovalo frontální vyučování nad občasným zařazováním práce ve skupinách nebo ve dvojicích. V ŠVP ZV akcentovaná vzdělávací strategie (činnostní učení) nebyla patrná. Často chybělo aktivizační cvičení na začátku i během hodin, převažovala transmisivní metoda výuky. Zpětná vazba spočívala převážně v kontrolní činnosti učitele, která často nebyla okamžitá a účinná. Žáci byli vhodně a často motivováni a povzbuzováni, při získávání, procvičování a ověřování správnosti matematických výpočtů, postupů a algoritmů však byli méně aktivní. Práce s chybou byla žáky vnímána spíše pasivně, v polovině hodin se tato metoda výuky nevyskytla vůbec. Ve všech hodinách matematiky



chybělo sebehodnocení a sebereflexe žáků, jen v jednom případě se vyskytlo vzájemné hodnocení žáků a učitelem vedený strukturovaný závěr. I přes rizika zjištěná v těchto hodinách celkově žáci školy prokazují dle výsledků vnitřního i externího testování požadované dovednosti a znalosti.

Přípravná třída

Vzdělávací obsah ŠVP pro přípravnou třídu rozpracovaný do třídního vzdělávacího programu odpovídal konkrétním potřebám a možnostem dětí. Zvolené formy a metody dostatečně zohledňovaly jeho zásady a cíle - vytváření kulturně sociálních a hygienických návyků při důsledném individuálním přístupu. Ve sledovaném výchovně vzdělávacím bloku (i podle záznamů v dokumentaci) převažovaly spontánní činnosti dětí nad řízenými aktivitami. Vzdělávání probíhalo frontálním způsobem při zajištění jeho plynulého průběhu i provázanosti. Při řízených i spontánních hrách měly děti dostatek času k seberealizaci a emočnímu zapojení. Děti byly pro všechny činnosti účinně motivovány. Aktivity podporovaly především systematický elementární rozvoj matematických představ, komunikaci (zejména rozvíjení a upevňování slovní zásoby), pohybové kompetence a další funkční gramotnosti dětí. Atmosféra ve třídě byla klidná a příjemná. Mezi učitelkou a dětmi byl patrný podporující a partnerský vztah. Vzdělávání bylo účelně individualizováno (četnost a formulace otázek, různá obtížnost úkolů). Udílené pokyny byly srozumitelné. Hodnocení a povzbuzování jednotlivých dětí se prolínalo celou výukou. Do závěrečného hodnocení učitelka nápaditou formou zapojila všechny děti.

Základní škola speciální

Při výuce ve třídách ZŠS byly systematicky zařazovány prvky terapií, logopedické postupy, zásady strukturované výuky, vizualizace učiva, náhradní způsoby komunikace. Z dokumentace i pohovorů je zřejmé zařazování dalších speciálních podpůrných činností – aromaterapie, muzikoterapie aj. S využitím běžných i speciálních (reedukačních a kompenzačních) pomůcek pedagogové poskytovali efektivní individuální podporu žákům, uplatňovali diferencované činnosti vzhledem k míře jejich postižení a momentálnímu stavu. Žáci byli nenásilně začleňováni do společnosti spolužáků v běžných třídách při výuce, plnění vzdělávacích cílů je podporováno organizováním dalších celoškolních sportovních, kulturních a společenských aktivit. Vyučující dodržovali zásady psychohygieny, složitější činnosti zařazovali na počátku výuky, neopomíjeli relaxační chvílky a různorodé činnosti, kterými přispívali k udržení pozornosti a aktivity žáků. Hodnocení žáků bylo průběžné a motivující. Rozvoj čtenářské gramotnosti probíhá napříč všemi předměty kurikula, upřednostňuje praktické dovednosti (piktogramy, nápisy, návody, symboly), je doplněn o prožitkové učení. Škola účinně rozvíjí pracovní kompetence žáků, podporuje vytváření dovedností sebeobsluhy. Žáci zvládají základní dovednosti, operace a postupy jednoduchých pracovních činností s výraznou dopomocí pedagoga.

Školní družina

Během sledovaných vzdělávacích jednotek se řízené, spontánní i odpočinkové činnosti účastníků efektivně střídaly, poměr mezi nimi byl vyvážený. Pobyt ve třídě byl vhodně kombinován s pohybovými aktivitami venku. Časové rozvržení činností školní družiny se řídí požadavky psychohygieny. Komunikace mezi vychovateli a žáky byla na velmi dobré úrovni, žáci byli vždy respektováni a dodržovali společně předem stanovená pravidla. Na účastníky jsou kladeny jasné, přiměřené a srozumitelné požadavky, formy a metody vzdělávání jsou voleny tak, aby odpovídaly stanoveným vzdělávacím cílům a potřebám všech žáků. Vzdělávací aktivity jsou přizpůsobeny tak, aby se na nich mohli podílet i žáci



s potřebou podpůrných opatření. Vychovatelé spolu aktivně spolupracují a předávají si poznatky a zkušenosti. Samozřejmě je spolupráce s třídními učiteli, ke vzájemnému informování dochází při předávání žáků.

Průběh vzdělávání v ZŠ a ŠD ve vztahu ke vzdělávacím programům je na požadované úrovni. Cíle ŠVP byly naplňovány běžným, v případě ŠVP ZŠS i významně redukováným způsobem. Pedagogičtí pracovníci v ZŠS důsledně diferencují nároky a požadavky podle schopností a možností dětí a žáků, diferenciací je funkční. Škola podporuje rozvoj osobnosti žáků a jejich funkčních gramotností na požadované úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány pedagogickou radou, v případě potřeby jsou přijímána účinná opatření ke zlepšení jejich prospěchu či chování (např. individuální přístup v hodinách, konzultace s vyučujícími). Při zhoršení prospěchu či chování nebo při kolísavých výkonech žáků jednájí třídní učitelé bezprostředně se zákonnými zástupci.

K hodnocení úspěšnosti používá škola vlastní nástroje i externí testy. Při celoplošném testování ČŠI v roce 2013 dosáhla ZŠ ve sledovaných předmětech (matematika, český a anglický jazyk v 5. a 9. ročníku) srovnatelných výsledků v porovnání s republikovým průměrem. Také při ověřování znalostí žáků prostřednictvím komerčních testů byly výsledky většinou průměrné. Na základě těchto výsledků škola přijímá účinná opatření ke zlepšení prospěchu žáků.

Celkové výsledky vzdělávání žáků byly v hodnoceném období dobré. Dlouhodobě prospívá většina žáků, opravná zkouška v hodnoceném období byla žákem úspěšně vykonána. Podíl žáků prospívajících s vyznamenáním se ve školním roce 2014/2015 pohyboval kolem 62 %, převažují žáci prvního stupně. Adaptace žáků při přechodu z prvního na druhý stupeň je bezproblémová, žáci zůstávají na podobné úrovni úspěšnosti.

Chování žáků je celkově hodnoceno jako velmi dobré. Ukládaná napomenutí a důtky v ZŠ nejsou častá, přesto převažují nad pochvalami. V souladu se zjištěnou pozitivní atmosférou vzdělávání ve třídách ZŠS (převaha velmi vstřícného jednání pedagogů k žákům) koresponduje i udělení vyššího počtu kladných hodnocení žáků. Absence žáků se mírně zvýšila, důvody škola identifikuje (nemocnost žáků).

Významnými pozitivy byly uskutečňované školní či třídní projekty a pravidelně organizovaná škola v přírodě.

Vlastní hodnocení individuálních výsledků realizované školou následně vedlo k dílčím úpravám realizovaného ŠVP ZŠS a IVP - redukce učiva. Hygienické a sociálních návyky dětí přípravné třídy nedosahují požadované úrovně. Škola přijímá účinná opatření a postupy k jejich upevnování.

Informace o organizaci, průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole jsou dostupné zákonným zástupcům i veřejnosti běžnými formami (zápisy do notýsků a žákovských knížek, sešity, individuální konzultace s pedagogy, třídní schůzky, bohaté webové stránky). Ve školních prostorách jsou umístěny nástěnky a různé prezentace z projektových dnů a dalších aktivit. ZŠ prezentuje svou činnost několikrát ročně prostřednictvím příspěvků v obecním zpravodaji.



Školní družina

Během vzdělávání v ŠD jsou žáci průběžně podporováni k pochopení souvislostí mezi tím, co se naučili ve škole a reálnými situacemi běžného života. Vedení ŠD vytváří podmínky pro aktivní zapojení všech účastníků do soutěží a projektových činností.

Poradenský systém

Výchovné poradenství je účinně zaměřeno na prevenci a řešení výchovných a výukových problémů, adaptační procesy, volbu povolání a poskytování odborných informací žákům, pedagogům i zákonným zástupcům žáků. Při kontrole efektivity a hodnocení průběhu vzdělávání spolupracuje výchovný poradce s vyučujícími. V oblasti kariérového poradenství integruje vzdělávací, informační a poradenskou podporu vzdělávání a budoucího profesního uplatnění žáků v potřebném rozsahu. Pedagogům i vedení školy podává výchovný poradce pravidelně průběžnou i souhrnnou informaci o své činnosti. Výchovný poradce prokazatelně spolupracuje s poradenskými odborníky.

Z vyrovnávacích a podpůrných opatření škola účelně využívá metody a postupy, poskytuje individuální podporu a poradenské konzultace. Individualizace a diferenciací je podporována službami asistenta pedagoga, přítomností druhého pedagoga ve třídě, využíváním speciálních pomůcek a materiálů, vzděláváním podle individuálních vzdělávacích plánů s výraznou redukcí učiva. Škola je úspěšná při společném sjednocování výchovně-vzdělávacích a režimových postupů s rodinami a poskytovateli sociálních služeb.

Prevence rizikového chování

Prevenci rizikového chování škola věnuje patřičnou pozornost. Strategie této problematiky je vhodně rozpracována v tematických plánech jednotlivých předmětů i v minimálním preventivním programu. Účinnou snahu školy o minimalizaci výskytu rizikového chování žáků dokládají pravidla chování v některých třídách, využívané konzultační hodiny školních specialistů, schránka důvěry, zájmové aktivity a činnost žákovské samosprávy (školního parlamentu). Nejčastěji řešenými problémy je nevhodné chování, slovní agrese, náznak šikany, kyberšikana vůči pedagogovi, který škola úspěšně vyřešila ve spolupráci se zákonnými zástupci.

Partnerství

Ředitelka na kvalitní úrovni rozvíjí spolupráci se zřizovatelem, školskou radou, zákonnými zástupci žáků a dalšími partnery. Zřizovatel je seznámen s fungováním školy a s jejími cíli a podporuje ji v jejím rozvoji i aktivitách. Spolupráce ředitelky se školskou radou probíhá v rozsahu požadovaném právním předpisem. Velmi dobrá je také spolupráce s Unií rodičů (financování školních akcí, volnočasových aktivit žáků, pořádání společenské akce aj.). Škola se zapojuje do života obce, pořádá různá vystoupení pro veřejnost. Rozvíjí též spolupráci s místní mateřskou školou (organizování akcí pro děti - adaptační dopoledne, seznamování s prací na počítači, školní akademie apod.) a s okolními základními školami (zapojení do sportovních soutěží).

Bezpečnost dětí, žáků a účastníků ŠD

Oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků (dále BOZ) škola věnuje patřičnou pozornost. Po ukončení každého školního roku je zpracován rozbor úrazovosti, na jehož základě jsou přijímána účinná opatření. Počet úrazů se v jednotlivých letech sledovaného období výrazně neměnil, došlo k nim většinou o přestávkách a ve školní družině. Z dvaceti



úrazů zaznamenaných v knize úrazů ve školním roce 2014/2015 měly dva charakter, který si vyžádal vyhotovení a zaslání záznamu o úrazu.

S pravidly a zásadami bezpečnosti jsou žáci seznámeni vždy na začátku školního roku svými třídními učiteli, dále jsou poučováni o bezpečném chování před akcemi konanými mimo školu. O těchto poučeních jsou vedeny záznamy v třídních knihách.

Výsledky vzdělávání jsou celkově na požadované úrovni. Výchovné poradenství má standardní úroveň. Škola zajišťuje účinnou prevenci sociálně patologických jevů. Podmínky BOZ byly školou dobře nastaveny.

Závěry

- a) Silnou stránkou školy je příznivá atmosféra a otevřenost vůči partnerům, uplatňování rovného přístupu při vzdělávání, důraz na individuální přístup a podmínky pro jeho realizaci (nízké počty žáků ve třídách, empatický pedagogický sbor), účinná prevence sociálně patologických jevů. Škola je úspěšná v oblastech svého zaměření – prostřednictvím výuky, školních i mimoškolních aktivit vyrovnává zdravotní a sociální handicapy dětí a žáků. Pozitivem je angažovanost v projektových aktivitách, které obohacují vzdělávací kurikulum a podporují zejména rozvoj čtenářské gramotnosti.
- b) Během inspekce byly odstraněny nedostatky v dokumentaci - školní řád, vnitřní řád ŠD, ŠVP ZV, ŠVP ŠD. Neodstranitelným nedostatkem byla chybějící odborná kvalifikace pedagogické pracovnice ve třídě ZŠS, neúplné slovní hodnocení žáků ZŠS na vysvědčení, výuka ve skupinách vytvořených žáky různých ročníků v nesouladu se ŠVP ZV, neprůkaznost obsahu výuky v předmětu Pracovní činnosti v třídních knihách ZŠ.
- c) Slabé stránky školy představuje méně účinná kontrola a metodické vedení, absence sebehodnocení žáků a strukturovaných závěrů vyučovacích hodin a chybějící odborná kvalifikace učitele druhé stupně.
- d) ČŠI pro zlepšení stavu doporučuje pokračovat ve snaze zajistit výuku kvalifikovanými pedagogy, DVPP orientovat na metodiku vzdělávání dětí v přípravné třídě, žáků se zdravotním postižením, organizovat povinnou výuku plavání v hodinách předmětu Tělesná výchova, popřípadě upravit její zařazení do ŠVP ZV, sledovat změny předpisů a v souladu s nimi aktualizovat dokumenty školy, zaměřit se na systematické a cílené metodické vedení pedagogů.
- e) Od minulé inspekční činnosti došlo ke změně ve funkci ředitele školy a jeho zástupce. Zvýšil se počet pedagogických pracovníků. V materiální oblasti došlo k pozitivnímu posunu, bylo zkvalitněno vybavení prostředky ICT, kompenzačními a rehabilitačními pomůckami. Byla nově zřízena přípravná třída. Výrazně se zvýšilo zapojení školy do projektových aktivit. I nadále škola vytváří vhodné podmínky pro rozvoj čtenářské gramotnosti. Zlepšily se výsledky vzdělávání v ZŠ. Počet žáků ZŠ však stále dlouhodobě klesá.



Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- do 30 dnů odstranění nedostatku podle Závěrů písm. b) - chybějící odborná kvalifikace pedagogické pracovnice ve třídě ZŠS a zaslání zprávy o odstranění,
- do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) - neúplné slovní hodnocení žáků ZŠS na vysvědčení, výuka ve skupinách vytvořených žáky různých ročníků v nesouladu se ŠVP ZV, neprůkaznost obsahu výuky v předmětu Pracovní činnosti v třídních knihách ZŠ a zaslání zprávy o prevenci,
- do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu podle závěrů písm. d) - DVPP orientovat na metodiku vzdělávání dětí v přípravné třídě, žáků se zdravotním postižením, pokračovat ve snaze zajistit výuku kvalifikovanými pedagogy, organizovat povinnou výuku plavání v hodinách předmětu Tělesná výchova, popřípadě upravit její zařazení do ŠVP ZV a zaslání zprávy o přijetí opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Kamýk nad Vltavou Zřizovací listina vydaná Obcí Kamýk nad Vltavou č. 69 ze dne 10. listopadu 2003
2. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 22 86/2011-251, ze dne 26. ledna 2011
3. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 6 893/2010-21, ze dne 3. května 2010
4. Jmenování do funkce ředitelky školy, čj. OUKNV 2588/2010, ze dne 13. prosince 2010, s účinností od 1. ledna 2011
5. Povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků základní školy pro školní rok 2015/2016 a souhlas s uhrazením zvýšených výdajů, Obec Kamýk Nad Vltavou, ze dne 10. října 2015 (Usnesení Rady Obce Kamýk nad Vltavou číslo 10 – 10/2015)
6. Povolení výjimek zřizovatele z nejnižšího počtu žáků ZŠ pro školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
7. Rozhodnutí ředitelky školy ve školních letech 2012/2013 až 2014/2015
8. Vnitřní evaluační nástroje - školní roky 2012/2013 až 2014/2015
9. Plán práce a organizace školního roku 2015/16, čj. 123/2015
10. Plány kontrolní a hospitační činnosti – školní roky 2014/2015, 2015/2016
11. Oblasti kontrolní činnosti – školní rok 2015/16, čj. 137/2015
12. Dokumentace přijímacího řízení pro školní roky 2014/2015, 2015/2016
13. Dokumentace výchovného poradenství - školní rok 2013/2014 až 2015/2016
14. Dokumentace metodika prevence - školní rok 2013/2014 až 2015/2016
15. Minimální preventivní program na školní rok 2014/2015 (včetně hodnocení) a 2015/2016
16. Školní řád s účinností od 9. září 2013
17. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2013/2014 a 2014/2015



18. Třídní knihy a třídní výkazy, školní roky 2013/2014 až 2015/2016 ke dni inspekce
19. Školní matrika – listinná a elektronická verze
20. Rozvrh hodin tříd a učitelů, školní rok 2014/2015 a 2015/2016 ke dni inspekce
21. ŠVP pro základní vzdělávání *Cesta k vědění* ze dne 1. září 2007 se změnou platnou od 1. září 2013 – včetně příloh
22. ŠVP pro školní družinu bez data platnosti
23. ŠVP pro základní školu speciální *Cesta* s účinností od 1. září 2010 se změnou od 1. září 2012
24. ŠVP přípravné třídy *Cestička k poznávání* s platností od 1. září 2015
25. *Řád školní družiny* (vnitřní řád) platný od 1. září 2015
26. Přehledy výchovně vzdělávací práce v ŠD, školní rok 2014/2015, 2015/2016 ke dni inspekce
27. Katalogové listy žáků základní školy speciální včetně kopií vysvědčení - slovní hodnocení, školní roky 2013/2014, 2014/2015
28. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
29. Záznamy z třídních schůzek, školní roky 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016
30. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
31. Plány DVPP, školní roky 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
32. Testování žáků - výsledky
33. Žákovské knížky a notýsky – vzorek
34. Seznam žáků se SVP pro školní rok 2014/15, 2015/16 ke dni kontroly
35. Individuální vzdělávací plány žáků platné ve školních rocích 2013/2014 až 2015/2016
36. Plány projektů školy v přírodě ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
37. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2013 a 2014
38. Kniha analytických a podrozdvahových účtů za období prosinec 2014
39. Hlavní kniha (předvaha) analytická za období 12/2014
40. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2013 ze dne 27. ledna 2014 a v roce 2014 ze dne 14. ledna 2015
41. Zpráva o hospodaření k 31. prosince 2014
42. Kniha úrazů zavedena ve školním roce 2002/2003 se záznamy ve školních letech 2013/2014 až 2015/2016
43. Záznamy o úrazu č. 1/2014/2015 ze dne 16. října 2014 a č. 2/2014/2015 ze dne 4. prosince 2014
44. Rozbor školní úrazovosti za školní rok 2013/2014, čj. 86/2014, ze dne 26. srpna 2014 a za školní rok 2014/2015, čj. 169/2015, ze dne 14. října 2015
45. Revizní a kontrolní zpráva číslo 342/10 ze dne 7. října 2015 (revize TV náradí)
46. Zápis o provedení roční prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, vyhledání nebezpečných činitelů a procesů pracovního prostředí a podmínek a preventivní požární kontroly na pracovištích ZŠ Kamýk nad Vltavou, okres Příbram ze dne 28. října 2015
47. Záznam o provedené odborné přípravě členů preventivních požárních hlídek ze dne 19. 6. 2015 a záznamy ze školení vedoucích zaměstnanců o BOZP ze dne 14. dubna 2015
48. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 23. listopadu 2015
49. Webové stránky školy
50. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-750/10-S, ze dne 24. března 2010



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Hroudová, školní inspektorka	Hroudová v. r.
Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka	Březinová v. r.
PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektorka	Tóthová v. r.
Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice	Drlíková v. r.

V Nymburku dne 9. prosince 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Alena Suchopárová, ředitelka školy	Suchopárová v. r.
---	-------------------

V Kamýku nad Vltavou dne 15. prosince 2015