



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-105/09-14

**Název školy:** **Základní škola Havířov-Město Žákovská 1/1006  
okres Karviná**

**Adresa:** Žákovská 1/1006, Havířov-Město, 736 01

**Identifikátor:** 600 136 418

**IČ:** 62 331 230

**Místo inspekce:** Havířov-Město, Žákovská 1/1006

**Termín inspekce:** 24. – 26. březen 2009

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou (ZŠ) a školní družinou (ŠD) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školních vzdělávacích programů ZŠ a ŠD s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analýza informací o vzdělávání žáků a o činnosti školy ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace – vzdělávací obory Cizí jazyk a Další cizí jazyk podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v ZŠ a ŠD podle realizovaných vzdělávacích programů.
2. Zhodnotit naplňování školního vzdělávacího programu (ŠVP) v ZŠ a ŠD a jejich soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV).
3. Zjistit a analyzovat informace a zhodnotit vzdělávání ve vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace – vzdělávací obory Cizí jazyk a Další cizí jazyk v ZŠ.

## **Charakteristika školy**

Základní škola Havířov-Město Žákovská 1/1006 okres Karviná (škola) byla zřízena statutárním městem Havířov. Vykonává činnost ZŠ, ŠD a školní jídelny.

Vzdělávání v ZŠ a ŠD je poskytováno v místě Žákovská 1/1006, Havířov.

Nejvyšší povolené počty činí 738 žáků ZŠ a 100 žáků ve ŠD. K termínu inspekce navštěvují ZŠ 458 žáků. ŠD navštěvují ke stejnému termínu 82 žáci. Kapacita ZŠ je využita na 62 %, u ŠD jde o 82 %. Průměrná naplněnost dvaceti tříd ZŠ je 23 žáků. Celkové počty žáků ZŠ od školního roku 2005/2006 vykazují mírný pokles. Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) individuálně integrovaných do běžných tříd ve sledovaném období, od školního roku 2005/2006, je téměř stabilní. Ve školním roce 2008/2009, podle předložených dokladů ke dni inspekce, jde o dvacet žáků se zdravotním postižením, což je oproti předchozímu období mírný nárůst.

V pedagogickém sboru ZŠ a ŠD došlo od roku 2006 k částečné obměně. Daří se doplňovat sbor novými zaměstnanci s požadovanou kvalifikací. Ke dni inspekce je počet odborně kvalifikovaných učitelů a vychovatelek ŠD ve srovnání se stavem v předchozích letech vyšší.

V období od minulé inspekce došlo ke zkvalitnění prostorových a materiálních podmínek školy. Byly vybudovány nové odborné učebny v ZŠ. Jde o nové učebny informačních a komunikačních technologií (ICT) a hudební výchovy (druhá byla rekonstruována). Starší nábytek ve třídách byl z větší části nahrazen novým. Vedení školy se podařilo výrazně zlepšit sociální zařízení pro žáky v křídle 2. stupně. Další rekonstrukce bude třeba řešit v součinnosti se zřizovatelem, protože přesahují možnosti běžného rozpočtu školy. Jde zejména o havarijní stav jedné z tělocvičen a sociální zařízení pro žáky v křídle 1. stupně.

Ve školním roce 2008/2009 je výuka v 1., 2., 6. a 7. ročníku v ZŠ realizována podle ŠVP čj. ZŠ/300/2007. Ve zbývajících ročnících ZŠ dobíhá vzdělávací program Základní škola, čj. 16 847/97-2, ve znění pozdějších úprav, a z toho vždy v jedné třídě 3., 4., 5., 8. a 9. ročníku jsou žáci vzděláváni podle Modelového učebního plánu vzdělávacího programu Základní škola pro třídy s rozšířeným vyučováním hudební výchovy čj. 21 969/96-22, ve znění pozdějších úprav. Škola se dlouhodobě výrazně profiluje v oblasti hudební výchovy. Podpora hudební výchovy je prioritou i ve výuce podle ŠVP. Škola umožnila výuku anglického jazyka od 3. ročníku a od 8. ročníku bude nabízen druhý cizí jazyk němčina. Prioritami jsou též výchova ke zdraví a oblast přírodovědná zaměřená na environmentální výchovu. ŠVP byl zpracován i pro ŠD.

Vzdělávací nabídka je vhodně doplňována zájmovou činností a různorodými akcemi v rámci realizovaných projektů.

Škola se od roku 2006 zapojuje do realizace projektů vyhlašovaných státními institucemi.

Zřizovací listina, rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a jmenovací dekret ředitelky školy jsou v souladu se stavem zjištěným při inspekci.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Ekonomické podmínky byly sledovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za roky 2006, 2007 a 2008. Škola v hodnoceném období hospodařila zejména s finančními prostředky ze státního rozpočtu přidělenými na přímé náklady na vzdělávání a účelově přidělenými prostředky určenými k financování projektů, s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele a s vlastními zdroji získanými z doplňkové činnosti (cizí stravníci, pronájmy

nebytových prostor), přičemž dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 81 % z celkových ročních neinvestičních výdajů.

Investiční výdaje měla škola v roce 2006, kdy zakoupila piano a keramickou pec, a v roce 2008, kdy zakoupila výdejní terminál do školní jídelny a provedla zasíťování počítačové učebny. Další investice a větší opravy hradil zřizovatel jako vlastník školní budovy.

Počet žáků, pedagogických i nepedagogických pracovníků v základní škole měl mírně klesající tendenci. Mírně také klesly v roce 2008 výdaje na platy, které byly v průměru z 99,9 % hrazeny ze státního rozpočtu.

Ve sledovaném období byl zaznamenán rovnoměrný podíl ostatních neinvestičních výdajů (zákonné odvody z platů, učebnice, učební pomůcky, základní školní potřeby, školení a vzdělávání) na celkových neinvestičních výdajích školy.

Celkové výdaje na učebnice a učební texty, učební pomůcky a základní školní potřeby byly nejvyšší v roce 2006, kdy byly zcela hrazeny ze státního rozpočtu. V následujících letech došlo ke snižování těchto výdajů i snižování podílu financování ze státního rozpočtu.

Výdaje na školení a vzdělávání nepedagogických pracovníků a další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) měly výrazně klesající tendenci a byly hrazeny ze státních prostředků.

Škola využila možností získávání finančních prostředků z dotačních programů. Účelově určené prostředky státního rozpočtu k financování národních rozvojových projektů byly použity v roce 2006 na projekt „Státní informační politika ve vzdělávání“ a na projekt „Hodina“, který byl spolufinancován z Evropského sociálního fondu. V roce 2008 byly použity účelově určené prostředky k realizaci rozvojového projektu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ na odměny pedagogických pracovníků a související odvody z platů. Účelové finanční prostředky byly použity v roce 2006 a 2008 v souladu s cíli projektů.

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání k základnímu vzdělávání. Využívá elektronická media, tisk, veřejné školní dokumenty a akce organizované pro žáky, rodiče i veřejnost. Úzce spolupracuje s mateřskou školou. Způsoby informování jsou dostupné všem uchazečům. Při přijímání ke vzdělávání škola respektuje platná zákonná ustanovení.

Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ) škola identifikuje, eviduje a následně zajišťuje vzdělávání žáků se SVP podle jejich potřeb. Všichni žáci se zdravotním postižením jsou vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů. U 55 žáků, u kterých nebylo shledáno zdravotní postižení, zdravotní či sociální znevýhodnění ve smyslu školského zákona, je uplatňován citlivý individuální přístup. Postupy zohledňující specifické potřeby škola využívá i u těch žáků, u kterých bylo identifikováno riziko neúspěšnosti ve vzdělávání. Přijímaná opatření vedou částečně ke zlepšení, což dokládají výsledky vzdělávání. Škola zpracovala pravidla pro vzdělávání a hodnocení žáků podle jejich vzdělávacích potřeb ve školním řádu a ŠVP.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání na pravidelných třídních schůzkách, individuálních konzultacích a jiných jednáních. Příkladem dobré praxe je zřízení školního poradenského pracoviště (ŠPP). Činnost v něm působících pracovníků - speciálního pedagoga, výchovného poradce a školního metodika prevence - je promyšlená a přínosná. Projevuje se iniciováním aktivit vedoucích k vylepšení sociálního

klimatu, realizací úkolů v oblasti primární prevence, zkvalitňováním péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pozitivní, nejen v práci ŠPP, ale v práci celého pedagogického sboru, je i důsledné řešení negativních jevů v životě školy a následné přijímání opatření k nápravě. Připravenost školy na vzdělávání žáků se SVP či žáků přijímaných do vyššího než prvního ročníku v rámci přestupů je zajištěna. Při identifikaci hlubších problémů je zákonným zástupcům doporučováno odborné vyšetření v ŠPZ nebo jsou přijímána opatření vedoucí k nápravě.

### **Vedení školy**

ŠVP, podle něhož škola pracuje druhým rokem, byl zpracován ve shodě s požadavky školského zákona a zásad RVP ZV. Zohledňuje specifické zaměření školy na hudební výchovu, vystihuje i profilaci jednotlivých tříd. Důraz je dále kladen na efektivní vyučovací metody a činnostní pedagogiku. Velmi dobře jsou rozpracována průřezová témata. ŠVP zohledňuje personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti. Jeho vypracování je po obsahové i formální stránce promyšlené, inspirující a slouží jako příklad dobré praxe. Vzdělávací nabídka školy koresponduje s podmínkami, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají reálným podmínkám, individuálním předpokladům žáků a možnostem ZŠ.

Koncepce rozvoje školy vychází ze znalosti prostředí, je srozumitelná, prakticky se zaměřuje na rozbor stávající situace průběhu a výsledků vzdělávání. Všimá si naplňování vzdělávacích programů, nastiňuje perspektivu. Plánování, roční i krátkodobé, je systematické a vychází z reálných podmínek, přihlíží k potřebám žáků i k zájmům partnerů. Stanovené cíle škola dodržuje, kontroluje a sleduje účinnost přijímaných opatření obsažených ve vlastním hodnocení. Předložená dokumentace má vypovídající hodnotu a je v souladu s národními a krajskými strategickými prioritami. O svých záměrech škola informuje zákonné zástupce žáků, zřizovatele a školskou radu. Pozornost je věnována nástrojům, jimiž chce škola svých cílů dosáhnout. Ve vlastním hodnocení za období 2005 - 2007 škola sledovala dosavadní průběh a výsledky vzdělávání se zvýrazněním oblastí, kde byla úspěšná. Struktura připravovaného vlastního hodnocení je v souladu příslušnými předpisy. Systém plánování a sebehodnocení je po obsahové i formální stránce na vysoké úrovni.

Ředitelka splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona. Využívá hospodárně a efektivně finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu. S pedagogickou radou projednává všechny zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti. Deleguje kompetence i odpovědnosti v oblasti řízení a sledování kvality vzdělávání, vytváří podmínky pro práci školské rady a pro DVPP. Jednání pedagogické rady, pravidelné pracovní porady a operativní schůzky jsou místem pro otevřenou výměnu informací. Škola vede školní matriku i v elektronické podobě, záznamy aktualizuje, předává z ní údaje. Dokumenty podporují funkční organizování a realizaci vzdělávacího procesu a všech vzdělávacích programů. Je zajištěna obousměrná informovanost pracovníků, žáků a jejich zákonných zástupců i partnerů školy. Vypracovaný systém kontroly je účinný a sleduje efektivní využívání personálních, materiálních i finančních zdrojů. Kontrolní a hospitační činnost je pro svou systematickosti příkladná a je spolehlivým východiskem pro pravidelnou analýzu a hodnocení a dává předpoklady pro zlepšování podmínek školy.

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Z celkového počtu 34 pedagogických pracovníků včetně čtyř vychovatelek ŠD získalo 32 potřebnou odbornou kvalifikaci. Dva učitelé ZŠ kvalifikováni nejsou. Škola se snaží profilovat ve výuce cizích jazyků. V pedagogickém sboru jsou vyučující s kvalifikací pro

výuku získanou vysokoškolským studiem anglického, německého a ruského jazyka, případně absolvovali akreditované kursy cizího jazyka nebo složili mezinárodně uznávanou zkoušku z cizího jazyka. Dále se v cizím jazyce vzdělávají. Proti předchozímu období došlo ke zlepšení. Kromě DVPP v oblasti cizích jazyků podporovalo vedení školy ve sledovaném období též vzdělávání ke tvorbě ŠVP, vzdělávání v ICT a funkční studium pro ředitele škol.

Vedení školy věnuje zvýšenou pozornost DVPP. Ve sledovaném období podporovalo oblast cizích jazyků, vzdělávání ke tvorbě ŠVP a v informačních technologiích (ICT). Jedna z vyučujících doplňuje své vzdělání studiem v magisterském studijním programu. Proti předchozímu období došlo v této oblasti ke zlepšení.

Vnitřní dokumenty školy pamatují na vytváření podmínek pro pozitivní vztahy. Prohlídka školy prokázala, že se daří postupně realizovat koncepční záměry a postupně odstraňovat zjištěné nedostatky. Ve školním roce 2008/2009 ředitelka uzavřela jako nevyhovující jednu z tělocvičen. Tento nepříznivý stav řešila se zřizovatelem, který jako opatření vedoucí k nápravě projekčně připravil výstavbu nové sportovní haly. Ředitelka zajišťuje pravidelné kontroly bezpečnosti, předepsané revize a periodická školení zaměstnanců včetně školení zdravotních. ŠVP obsahuje pasáže věnované výchově ke zdravému způsobu života, seznámení s pravidly silničního provozu a ochranu životního prostředí. Byly zpracovány preventivní programy, tj. minimální preventivní program, program prevence šikany, které zohledňují možná rizika a specifikují postupy řešení. Pravidla provozu a vnitřního režimu školy včetně podmínek pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou zachycena ve školním řádu a v organizačním řádu školy. Příkladně je postupováno při řešení negativních projevů chování. Všechny zjištěné skutečnosti jsou evidovány, ve spolupráci s aktéry i rodiči jsou problémy řešeny a ke zlepšení jsou přijímána opatření. Úrazy žáků jsou evidovány v příslušných výkazech. Počty registrovaných úrazů i úrazů neregistrovaných ve školním roce 2007/2008 oproti předcházejícím dvěma školním rokům vzrostly. Výrazný podíl na úrazech mají tělovýchovné aktivity. Ke zlepšení situace škola přijala opatření.

Od předchozí inspekce došlo ke zlepšení vnitřního prostředí školy, a to jak ve vybavení tříd a odborných učeben, tak vzhledu chodeb a části sociálních zařízení. Třídy mají vhodný nábytek. Pracovní prostředí ve většině tříd je podnětné, zejména na 1. stupni ZŠ. Využívání učebnic a učebních pomůcek a prostředků ICT při výuce je účelné. Vše pozitivně ovlivňuje efektivitu učení a vztahy v kolektivu.

## **Průběh vzdělávání**

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Školní učební plán respektuje profilaci školy a zájmy žáků. Vzdělávací nabídka je dostatečně široká. Malá část žáků 2. ročníku se v mateřské škole seznamovala s anglickým jazykem. Škola nezavedla výuku anglického jazyka od 1. ročníku. Kladem ale je, že žáci 1. a 2. ročníku dostali možnost navštěvovat kroužek angličtiny. Žákům 5. – 9. ročníku byly v průběhu inspekce nabídnuty dotazníky, v nichž se mohli vyjádřit k otázkám spojeným s výukou cizích jazyků. Dotazníky vyplnilo 197 žáků. Většina žáků 5. ročníku považuje výuku cizího jazyka za zajímavou, vysoké je procento žáků, které výuka nezaujala (27 %). Obdobná je situace u žáků 2. stupně. Většina (78 %) z nich označila výuku cizího jazyka za částečně zajímavou. Ovšem 13 % žáků 2. stupně, kteří v vyplnili dotazník, cizí jazyk nebaví. Tito žáci zároveň nejsou ve studiu cizího jazyka úspěšní. Dvěma žákům 2. stupně neumožnila škola pokračovat ve studiu toho cizího jazyka, který si vybrali na 1. stupni. Žáci mají možnost výběru volitelných předmětů a různorodých zájmových aktivit. V oblasti cizojazyčného vzdělávání jsou ve škole nabízeny atraktivní aktivity (anglické divadlo, den cizích jazyků pro žáky i pro rodiče, dříve též poznávací zájezd do Londýna, apod.), které by mohly posílit zájem o cizí jazyky. Z dotazníků zadaných při inspekci však vyplynulo, že zmíněné aktivity zasahují je

část žáků. Škola vytvořila velmi podnětné prostředí pro vzdělávání, učebny umožňují pestré formy výuky i diferencovanou činnost žáků.

Metody výuky jsou pestré a účelné, odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Škola plánovitě využívá ve své činnosti vzdělávací projekty. Hospitace v hodinách potvrdily, že vztahy mezi žáky a pedagogickými pracovníky jsou přátelské, s projevy důvěry a komunikace. Profesionální dovednosti navštívených pedagogů byly ve většině na vysoké úrovni. Příznivé je sociální, emociální i pracovní klima založené na účinné motivaci a spolupráci. Jsou respektovány vzdělávací potřeby jednotlivých žáků.

V navštívených hodinách byl využit především zájem žáků a motivovaná činnost, silnou stránkou byla osobnost učitelů, sebekázeň žáků. Metody a formy práce podporují rozvoj osobnosti žáků a vzdělávání je založeno na aktivním učení. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, měli zažitá žádoucí pravidla komunikace a byli schopni poměrně přesně formulovat svůj názor. Učitelé je vedli k sebehodnocení a sebereflexi. Většinu navštívených hodin charakterizovaly svobodná komunikace a partnerské vztahy.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků vycházejí z platných právních předpisů a jsou stanovena školním řádem, se kterým jsou žáci i zákonní zástupci seznamováni. Zásady hodnocení žáků kladou důraz na odůvodněnost, žáky motivují ke zlepšování osobních výsledků, respektují jejich odlišné možnosti. Jsou zjišťovány i případné příčiny neúspěchu, učitelé vytvářejí strategie pro zlepšení a přijímají účinná opatření. Jasnou a promyšlenou strategií se škola snaží omezit počet neúspěšných a neprospívajících žáků. Činnost školy je v této oblasti příkladná.

## **Partnerství**

Školská rada a zřizovatel jsou rozhodujícími partnery, se kterými škola projednává své koncepční, organizační a ekonomické záměry. K ekonomickému zajištění činnosti i mimoškolních aktivit přispívají sdružení rodičů při ZŠ, spolupracovníci a sponzoři.

Spolupráce se školami v ČR i v zahraničí a organizování partnerských setkání žáků i učitelů mají dlouholetou tradici. Na veřejnosti se škola prezentuje řadou aktivit, zapojuje se do činnosti města, pořádá společenské akce a informuje o své práci v tisku. Škola svým zaměřením, zejména uměleckou prezentací pěveckých sborů, významně přispívá k bohatému kulturnímu a společenskému životu města.

Komunikace mezi školou a zákonnými zástupci je na velmi dobré úrovni, případné podněty vedou ke zkvalitňování činnosti. Společenská angažovanost školy je výjimečná a slouží jako příklad dobré praxe.

## **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Škola ověřuje dosahování úrovně klíčových kompetencí, systematicky sleduje jejich naplňování v celém vzdělávacím cyklu. Zúčastňuje se projektů a rozvojových programů, které podporují rozvoj žáků. Žáci jsou vedeni k otevřenému myšlení a k toleranci alternativních názorů. Učí se klást otázky, vyvozovat závěry, prezentovat myšlenky.

Kroky k podpoře čtenářských gramotností jsou koncepční, aktivita učitelů i organizace výuky jsou na vysoké úrovni a vysokou mírou přispívají k rozvoji čtenářství.

Matematické poznatky a dovednosti jsou využívány v praktických činnostech i ve všech předmětech, u žáků je systematicky rozvíjena jejich paměť a logické myšlení.

Škola vede žáky ke komunikaci v cizích jazycích, žáci se učí slovně reagovat na běžné každodenní situace, vyjádřit jednoduchá sdělení ústně i písemnou formou.

Žáci si osvojují práci na počítači, starší žáci běžně využívají textové, grafické a tabulkové editory, mají přístup k informačním zdrojům včetně internetu, mohou prezentovat svou práci.

Sociální gramotnost je rozvíjena aktivní spoluprací, vzájemnou pomocí při řešení problémů, v třídních kolektivech jsou rozvíjeny pozitivní sociální vztahy. Významnou roli hraje v této oblasti žákovský parlament.

Žáci poznávají přírodu jako globální systém, využívají přírodovědné vědomosti ve spojitosti s různými obory, získávají informace o změnách způsobených lidskou činností.

### **Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy**

Škola sleduje velmi pozorně rozvoj žáků a testuje výstupy vzdělávacích programů. Využívá k tomu vlastních i externích hodnocení. Zúčastňuje se testování v rámci projektů regionálního i republikového charakteru. Za pravidelnou účast získala Zlatý certifikát SCIO. V posledním testování se umístila v lepším středu zúčastněných škol. Úspěchy žáků a celkové výsledky vyhodnocuje, závěry analyzuje a přijímá další opatření. Školnímu neúspěchu žáků předchází preventivními postupy, jež zahrnují zvýšenou individuální péči a doučování. Zejména v této oblasti je její činnost příkladná. Závěry a poznatky ze vzdělávání žáků jsou obsaženy i ve vlastním hodnocení školy. Výsledky vzdělávání žáků jsou hodnoceny tak, že je zřejmá dosažená úroveň ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k vzdělávacím a osobnostním předpokladům žáka. Škola sleduje v rámci možností adaptaci svých absolventů na nové prostředí, jejich vývoj a výsledky.

### **Celkové hodnocení školy**

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými v ustanoveních zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.*

*Škola respektuje při vzdělávání dětí a žáků zásady rovného přístupu, zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů.*

*Škola využívá finanční prostředky v souladu s příslušnými právními předpisy. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP a používá finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.*

*Škola podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj dětí a žáků, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Vypracovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany.*

*Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Škola uskutečňuje vzdělávání podle vzdělávacích programů, které jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. ŠVP ZŠ je v souladu s RVP ZV.*

*Škola umožňuje vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.*

*Výstupem inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona bude tematická zpráva České školní inspekce. Analýza získaných informací o vzdělávání žáků v oblasti Jazyk a jazyková komunikace – vzdělávací obory Cizí jazyk a Další cizí jazyk bude provedena i ve výroční zprávě České školní inspekce.*

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění ke dni 1. 5. 2008 zřizovací listiny ze dne 3. 10. 1994 s účinností od 1. května 2008 vydaná pod č.j. E/OPS/44781/Ko/08
2. Dodatek č. 1 k úplnému znění ke dni 1. 5. 2008 zřizovací listiny ze dne 3. 10. 1994 vydaný pod č.j. E/OPS/106638/Kle/08 s účinností 1. prosince 2008
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) čj. 2517/2007-21 ze dne 20. února 2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2007 (zápis oborů vzdělání)
4. Rozhodnutí KÚ MSK ve věci změny zápisu změny do rejstříku škol a školských zařízení č. j. MSK 12832/2007 ze dne 16. srpna 2007 s účinností od 1. září 2007 (stanovení nejvyššího počtu žáků)
5. Jmenování do funkce ředitelky základní školy vydané Okresním úřadem Karviná 26. června 2001 s účinností od 29. června 2001
6. Potvrzení ve funkci ředitele vydané statutárním městem Havířov dne 27. září 2002
7. *Strategický plán rozvoje školy na období 2008 – 2012* ze dne 28. srpna 2008
8. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání čj. ZŠ/300/2007* ze dne 1. září 2007
9. *Školní řád* ze dne 29. srpna 2008
10. *Organizační řád* (vnitřní organizační směrnice) ze dne 29. srpna 2008
11. *Provozní řád* (vnitřní organizační směrnice) ze dne 1. září 2008
12. *Organizační řád školní družiny* (vnitřní organizační směrnice) ze dne 1. září 2008
13. *Provozní řád školní družiny* (vnitřní organizační směrnice) ze dne 27. srpna 2008
14. *Vnitřní řád školní družiny* (vnitřní organizační směrnice) ze dne 29. srpna 2008
15. *Řády odborných učeben* (12 řádů) platné ke dni inspekce
16. *Provozní řád hřiště* ze dne 4. září 2006
17. *Provozní řád tělocvičny* ze dne 1. září 2008
18. *Prevence šikany*, čj. ZŠ/113/2009, ze dne 17. března 2009
19. *Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy* (vnitřní organizační směrnice) ze dne 29. srpna 2008
20. *Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci* ze dne 1. ledna 2007
21. *Povinnosti pedagogických pracovníků v oblasti prevence negativních jevů, hygieny a bezpečnosti, evidence úrazů* ze dne 29. srpna 2008
22. *Záznam z prověrky stavu BOZP a PO v roce 2008*
23. *Zjištěné závady a nedostatky při fyzické kontrole objektu dne 10. 6. 2008* ze dne 12. června 2006
24. *Pracovní náplně pedagogických pracovníků školy* platné ke dni inspekce
25. *Pověření k vedení metodických sdružení, předmětových komisí, metodika školní prevence, uvádějící učitelky a školního zdravotníka pro školní rok 2008/2009* (13 pověření)
26. *Jmenování koordinátorů výuky dopravní výchovy, Ochrana osob za mimořádných situací, volby povolání a environmentální výuky* ve školním roce 2008/2009 (5 jmenování)
27. *Plán práce školního speciálního pedagoga, školní rok 2008/2009* ze dne 2. září 2008
28. *Plán práce výchovného poradce – školní rok 2008/2009*, nedatováno
29. *Zpráva VP (výchovného poradce) – II. pololetí 2007/2008* ze dne 26. června 2008



30. *Zpráva VP (výchovného poradce) – I. pololetí 2008/2009, nedatováno*
31. *Zpráva SP (speciálního pedagoga) – 2. pololetí 2007/2008 ze dne 26. června 2008*
32. *Zpráva SP (speciálního pedagoga) – 1. pololetí 2008/2009 ze dne 28. ledna 2009*
33. *Plán DVPP – školní rok 2008/2009 ze dne 10. září 2008*
34. *Individuální plány DVPP na školní rok 2008/2009*
35. *Školní preventivní strategie pro školní rok 2008/2009 ze dne 30. září 2008*
36. *Školní preventivní program pro odhalování a řešení šikany ze dne 4. února 2009*
37. *Hodnocení minimální preventivní strategie, 1. pololetí šk. roku 2008/2009*
38. *Hodnocení minimální preventivní strategie, 2. pololetí šk. roku 2007/2008*
39. *Časový rozpis intervenčních programů ve školním roce 2008/2009*
40. *Časový rozpis preventivních besed šk. rok 2008/2009*
41. *Poučení žáků (záznamy o seznámení žáků se školním řádem, bezpečnosti apod.) ve školním roce 2008/2009*
42. *Dozory na chodbách ve školním roce 2008/2009*
43. *Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2008/2009 ve třídách ZŠ*
44. *Třídní knihy vedené ve školním roce 2008/2009 vedené ve školním roce 2008/2009*
45. *Třídní výkazy všech ročníků ZŠ vedené ve školním roce 2008/2009*
46. *Katalogové listy všech žáků školy vedené ve školním roce 2008/2009*
47. *Dotazníky ČŠI k výuce cizích jazyků zadané zákonným zástupcům žáků 2. ročníku (22 ks)*
48. *Dotazníky ČŠI k výuce cizích jazyků zadané žákům 5. ročníku (37 ks)*
49. *Dotazníky ČŠI k výuce cizích jazyků zadané žákům 6. – 9. ročníku (160 ks)*
50. *Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ZŠ a ŠD ke dni inspekce*
51. *Doklady o DVPP (vyučující cizích jazyků ZŠ) ke dni inspekce*
52. *Záznamy v knize přírůstků od školního roku 2006/2007 ke dni inspekce*
53. *Zpráva z vlastního hodnocení školy za období školního roku 2005/2006 a 2007/2008 ze dne 30. října 2007*
54. *Zlatý certifikát za rozsáhlou péči věnovanou hodnocení výsledků vlastní výchovně vzdělávací činnosti ve školních letech 2005/2006 – 2008/2009 ze dne 2. února 2009*
55. *Výsledky testů SCIO od školního roku 2005/2006*
56. *Výroční zpráva školní rok 2005/2006 ze dne 10. září 2006*
57. *Výroční zpráva školní rok 2006/2007 ze dne 11. října 2007*
58. *Výroční zpráva školní rok 2007/2008 ze dne 21. září 2007*
59. *Seznam žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2008/2009*
60. *Dokumentace dvaceti žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2008/2009 včetně individuálních vzdělávacích plánů*
61. *Záznamy z pedagogických rad vedených ve školním roce 2008/2009*
62. *Záznamy z pedagogických rad vedených ve školním roce 2007/2008*
63. *Záznamy z pedagogických rad vedených ve školním roce 2006/2007*
64. *Výkazy o základní škole (S 3-01) podle stavu k 30. září 2005 až 2008*
65. *Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (R 36-01) za školní rok 2005/2006 ze dne 7. září 2006*

66. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (R 36-01) za školní rok 2006/2007 ze dne 19. září 2007
67. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (R 36-01) za školní rok 2007/2008 ze dne 11. září 2008
68. *Kniha úrazů* zavedena 1. září 2004
69. *Kniha registrovaných úrazů* zavedena 1. února 2001
70. *Záznamy o úrazech* za období od školního roku 2005/2006 ke dni inspekce
71. *Školní vzdělávací program „Hrou a zábavou najdu 10 SLUNÍČEK“ (ŠVP pro ŠD)* s platností od 1. září 2007 s aktualizací pro školní rok 2008/2009
72. *Přehledy výchovně vzdělávací práce* čtyř oddělení ŠD vedené ve školním roce 2008/2009
73. *Docházkový sešit ŠD* ve školním roce 2008/2009 (2 ks)
74. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2006 č. j. MSK 177546/2006 ze dne 6. listopadu 2006
75. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 č. j. MSK 152429/2007 ze dne 5. října 2007
76. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008 č. j. MSK 162073/2008 ze dne 3. října 2008 včetně přílohy
77. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce č. j. MSK 140819/2008 ze dne 4. září 2008
78. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006 ze dne 18. ledna 2007
79. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 22. ledna 2008
80. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 ze dne 20. ledna 2009
81. Hlavní kniha účetnictví období 12/2006, 12/2007 a 12/2008
82. Návrh na rozdělení finančních prostředků poskytnutých na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků v roce 2008 a vyhodnocení projektu ze dne 20. listopadu 2008

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu deseti let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## Složení inspekčního týmu

Ostrava 31. březen 2009

(razítko)

### Titul, jméno a příjmení

### Podpis

Mgr. Vladislav Vančura

Mgr. Vladislav Vančura v. r.

Bc. Milada Byrtusová

Bc. Milada Byrtusová v. r.

Mgr. Šárka Hanušová

Mgr. Šárka Hanušová v. r.

Mgr. Kazimír Worek

Mgr. Kazimír Worek v. r.

## Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Havířov 14. 4. 2009

(razítko)

### Titul, jméno a příjmení

### Podpis

Mgr. Helena Klimšová

Mgr. Helena Klimšová v. r.

### **Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
---	<b>Připomínky nebyly podány.</b>