



Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Hodov, okres Třebíč

675 04 Hodov 17

Identifikátor školy: 600 122 328

Termín konání inspekce: 25. leden 5005

Čj.:	k2-1027/05-11072
Signatura:	ok4by104

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Na základě rozhodnutí Zastupitelstva obce Hodov ze dne 27. září 2002 byla s účinností od 1. ledna 2003 škola zřízena obcí Hodov jako příspěvková organizace. Do rejstříku škol a školských zařízení je škola zařazena rozhodnutím MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 23875/04-21 s účinností od 1. 9. 2004 se součástmi mateřská škola, základní škola, školní družina a školní jídelna – výdejna.

Dle výkazu o základní škole podle stavu k 30. 9. 2004 bylo v základní škole vzděláváno 22 žáků prvního až čtvrtého ročníku. Vzdělávání je zde na základě výjimky z počtu žáků udělené Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR ve školním roce 2004/2005 organizováno ve dvou třídách a probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola č. j. 16847/96-2, s platností od 1. 9. 1996, ve znění úpravy č. j. 25018/98-22, s platností od 1. 9. 1998, včetně poznámek.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Personální a materiálně-technické podmínky, průběh a výsledky vzdělávání ve vybraných předmětech v základní škole.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací proces v základní škole zajišťují tři pedagogičtí pracovníci, včetně ředitelky školy. V současné době žádný z nich nespĺňuje podmínky odborné kvalifikace požadované pro učitele prvního stupně základní školy. Ředitelka školy studuje vysokoškolský obor pro získání požadované odborné kvalifikace. Všichni učitelé si v různé míře osvojují nové poznatky dalším vzděláváním, jehož zaměření odpovídá potřebám školy.

Organizace činnosti a provozu školy odpovídá velikosti školy, jejím konkrétním podmínkám a potřebám. Povinnosti a pravomoci pracovníků jsou účelně stanoveny řadou dílčích interních dokumentů jako jsou organizační řád, provozní řád, pracovní náplně jednotlivých pracovníků. Funkční, účinný a úplný přenos informací je zajištěn každodenním osobním kontaktem všech pracovníků a prostřednictvím pravidelně svolávaných pedagogických a provozních porad.

Vedení a hodnocení zaměstnanců vychází z cílů stanovených plánem školy v oblasti vzdělávacího procesu a personalistiky. Kromě hospitační činnosti, z níž jsou pořizovány záznamy a vyvozovány závěry, provádí ředitelka školy kontrolní činnost založenou na trvalém kontaktu se všemi pracovníky a přijímá opatření. Pro hodnocení zaměstnanců má škola zpracována kritéria, na jejichž tvorbě se všichni pracovníci podíleli. Při inspekci byl shledán pozitivní dopad hodnocení a přijímaných opatření na zkvalitňování práce pedagogů bez odborné kvalifikace a zkušeností.

Personální podmínky vzdělávání v základní škole umožňují realizovat vzdělávací program a podporovat osobnostní rozvoj žáků. Česká školní inspekce hodnotí jejich úroveň jako velmi dobrou.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Základní škola je spolu se všemi ostatními součástmi umístěna v jediné budově v klidné okrajové části obce. Obě třídy jsou světlé a prostorné místnosti, vybavené novými žakovskými židlemi a stolky. Promyšleně je uspořádaný prostor školní chodby, který

umožňuje relaxaci žáků, slouží jako jídelna, prostor pro školní družinu a je využíván i v době výuky. Odborné pracovny ve škole nejsou. Pro výuku tělesné výchovy je využívána nevelká cvičebna. V bezprostřední blízkosti budovy jsou dvě hřiště s písčítým povrchem bez dalšího sportovního vybavení. Další zařízení škola nemá.

Díky množství vyučujícími pečlivě připravených názorných pomůcek působí obě učebny podnětně. Na vkusné výzdobě se podílejí také žáci svými pracemi. Účelné a často využívané je vybavení, které umožňuje užívání různých forem práce mimo lavici a odpočinek žáků. Z celkového uspořádání učeben je zřetelná podpora seberealizace a posilování identity žáků.

Žáci a učitelé mají k dispozici jen minimální množství komerčně dostupných učebních pomůcek. Tento nedostatek pedagogové částečně nahrazují přípravou vlastních materiálů. Mimo videopřehrávače a radiomagnetofonu není ve škole další audiovizuální technika. V rámci projektu Státní informační politiky ve vzdělávání byly škole poskytnuty čtyři žákovské počítače a připojení k internetu. Počítačová technika je využívána zejména pro zájmovou činnost, pro systematickou podporu výuky chybí dostatek vhodných výukových programů.

Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mohou užívat učebnice a další podpůrné texty. Doporučené kompenzační pomůcky k dispozici nejsou.

Ředitelka školy má přesný a podrobný přehled o stavu v oblasti materiálně-technických podmínek. Z této znalosti vychází při stanovení koncepčních záměrů i při realizaci dílčích kroků, zaměřených na postupné zlepšování těchto podmínek. Opatření uskutečňuje ve spolupráci s ostatními pracovníky školy.

Česká školní inspekce hodnotí úroveň materiálně-technických podmínek vzdělávání jako dobrou.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací programy

Výuka ve všech ročnících je realizována podle schváleného vzdělávacího programu Základní škola.

Učební plán pro školní rok 2004/2005 zahrnují všechny stanovené předměty, dodržuje daný počet hodin i týdenní časové dotace a je v souladu s rozvrhem i reálnou výukou.

Pro individuálně integrované žáky jsou vypracovány individuální vzdělávací programy. Organizace vzdělávání těchto žáků je v nich stanovena v souladu s doporučeními pedagogicko-psychologické poradny a s výsledky odborného vyšetření.

Povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh a výsledky vzdělávání.

Kontrolní činnost v oblasti naplňování učebních dokumentů je funkční.

S výjimkou hodin matematiky ve třídě s druhým a třetím ročníkem respektuje rozvrh hodin psychohygienická hlediska. Řád školy obsahuje všechna závazná ustanovení, vymezuje povinnosti i práva žáků.

Vnější informační systém vůči veřejnosti je funkční.

Český jazyk, matematika, přírodověda

Sledovaná výuka probíhala v souladu s cíli a zásadami základního vzdělávání stanovenými vzdělávacím programem. V návaznosti na předcházející učební témata byly vzdělávací cíle jednotlivých hodin přiměřeně stanoveny s ohledem na věkové a převážně i individuální vzdělávací potřeby žáků.

Všechny vyučovací hodiny probíhaly v kmenových třídách, jejichž podnětnost vzhledem k vzdělávacím cílům vyučovaných předmětů byla zajištěna zejména přehledy učiva a dalšími dvojrozměrnými pomůckami zhotovenými vyučujícími. Žáci měli k dispozici především učebnice, které byly v přírodovědě doplněny vhodnou encyklopedickou literaturou. Nízká úroveň ve vybavení tříd dalšími pomůckami občas negativně ovlivňovala účelnější využití vyučovacího času k aktivní činnosti žáků. V části hodin byla zajištěna jen nezbytná míra názornosti výuky, jindy vyučující úspěšně vycházely z dosavadních zkušeností žáků. Prostředky výpočetní a didaktické techniky nebyly používány. V některých hodinách bylo účelně využito netradiční uspořádání žakovského nábytku a vybavení tříd koberci.

Činnost byla promyšleně organizována tak, aby samostatná práce žáků byla pravidelně střídána s přímým působením vyučujících. Často byla funkčně využita činnost ve dvojicích. Obtížnost úkolů nebyla u nejstarších žáků většinou výrazněji diferencována podle jejich individuálních schopností. Po každém splněném úkolu následovala kontrola doprovázená hodnocením. Kromě rutinního utvrzování osvojených vědomostí a dovedností bylo v menším rozsahu zařazeno také vyhledávání informací a jejich zpracování. Převažovaly ale frontální metody, které v některých fázích efektivitu výuky snižovaly. V hodinách byly informace žákům zprostředkovány převážně verbálně. Tempo výuky se odvíjelo spíše od výkonnosti pomalejších žáků. V některých hodinách byla výuka prokládána účelnými uvolňovacími cviky, jindy méně pestré formy činnosti působily negativně na pozornost žáků. V hodinách českého jazyka a čtení ve třídě s druhým a třetím ročníkem se naopak vyučující dařilo střídáním různých forem práce zcela eliminovat možnost narůstání únavy.

Zájem a aktivita žáků odpovídaly přitažlivosti zvolených metod a forem činností. V nižší míře bylo pro zvýšení zájmu využito praktické uplatnění učiva, zájem žáků byl udržován především účinnými formami hodnocení.

V hodinách převažovala přátelská atmosféra založená na vzájemné důvěře a toleranci. Žáci druhého a třetího ročníku byli důsledně vedeni k samostatnému, ucelenému a souvislému slovnímu projevu. V menší části sledovaných hodin bylo komunikační prostředí založeno na převažujícím verbálním projevu učitele a na absenci jasně stanovených pravidel komunikace. Pro argumentaci, diskuzi a vyjadřování vlastních názorů žáků byl v části sledovaných hodin vytvořen menší prostor.

Hodnocení činnosti žáků a jejich výsledků bylo prováděno vhodnými metodami podporujícími rozvoj žáků a respektujícími jejich individualitu a osobní pokrok. Velmi dobře bylo využíváno sebehodnocení žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání ve sledované skupině předmětů měly velmi dobrou úroveň.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Ve škole je zjišťována úroveň vzdělávacích výsledků jednotlivých žáků. Systém rozboru těchto výsledků, případně využívání dalších evaluačních nástrojů pro zjišťování výsledků vzdělávání školy jako celku s následnými opatřeními škola nemá zpracován.

Celkové hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Česká školní inspekce hodnotí průběh a výsledky vzdělávání ve sledované skupině předmětů jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Ve školním roce 2004/2005 je ve škole zřízeno osm zájmových kroužků, které pokrývají zájem žáků o hru na kytaru a flétnu, práci s počítačem, anglický jazyk, dramatickou výchovu, sport a turistiku. Žáci docházejí i do kroužku náboženství.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná obcí Hodov, ze dne 27. 9. 2002,
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 23875/04-21 s účinností od 1. 9. 2004,
3. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. 9. 2004,
4. Udělení výjimky z počtu žáků pro ZŠ Hodov, vydané MŠMT ČR pod č. j. 13376/04-22, ze dne 27. 2. 2004,
5. doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pracovníků základní školy s osobními čísly 1003, 35902 a 1008,
6. doklady o dalším vzdělávání učitelů základní školy,
7. Organizační řád málotřídní školy, bez data, podepsaný ředitelkou školy,
8. Vnitřní organizační řád, ze dne 25. 8. 2004, vydaný ředitelkou školy,
9. Vnitřní řád základní školy, platný od 1. 9. 2004,
10. pracovní náplně pracovníků základní školy,
11. Pedagogické porady, záznamy od školního roku 2003/2004,
12. Provozní porady, záznamy od školního roku 2003/2004,
13. Plán práce ZŠ Hodov – školní rok 2004/2005,
14. Kritéria pro hodnocení pracovníků ZŠ Hodov, zpracovaná ve školním roce 2003/2004,
15. zápisy z hospitací – školní rok 2004/2005,
16. rozvrhy hodin platné pro školní rok 2004/2005,
17. třídní knihy – školní rok 2004/2005,
18. třídní knihy a katalogové listy žáků,
19. Základní škola Hodov – ŘÁD ŠKOLY, schválený pedagogickou radou 23. 6. 2004,
20. Klasifikační řád, platný od 1. 9. 2004,
21. SWOT analýza, bez data a podpisu,
22. zápisy z třídních schůzek rodičů,
23. dotazník pro rodiče žáků – školní rok 2003/2004,
24. Hodnocení školského zařízení za školní rok 2003/2004,
25. tematické plány učiva.

ZÁVĚR

V současné době žádný z pedagogických pracovníků nesplňuje podmínky odborné kvalifikace požadované pro učitele prvního stupně základní školy. Učitelé si osvojují potřebné poznatky a profesní dovednosti studiem nebo dalším vzděláváním, jehož zaměření

odpovídá potřebám školy. Vedení a hodnocení pracovníků a přijímaná opatření mají na zkvalitňování práce školy pozitivní vliv.

Úroveň vybavení školy pomůckami a didaktickou technikou je velmi nízká. Tento nedostatek se učitelkám daří částečně kompenzovat zvýšeným úsilím při tvorbě vlastních pomůcek.

Průběh a výsledky vzdělávání vykazují ve sledovaných předmětech u většiny hodnocených jevů převahu pozitiv. Přes výše uvedená omezení v materiální oblasti podporují použité metody pedagogické práce naplňování cílů a zásad základního vzdělávání.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ladislava Šouláková	L. Šouláková v. r.
Člen týmu	Mgr. Miroslav Pospíšil	M. pospíšil v. r.

V Jihlavě dne 1. února 2005

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Mgr. Ladislava Šouláková, Zborovská 3, 586 01 Jihlava. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. 3. 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Helena Prušová, ředitelka školy	Helena Prušová v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: obec Hodov	2005-03-30	k2-1103/05-11072
Školská rada	---	---

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.