



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

Inspekční zpráva

Mateřská škola Havířov - Podlesí, Balzacova 2/1190

Balzacova 2/1190, 736 01 Havířov - Podlesí

Identifikátor školy: 600 135 560

Termín konání orientační inspekce: 18. - 20. duben 2001

Čj.	144 096/01-11084
Signatura	on3au139

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Mateřská škola (dále MŠ) je čtyřtřídní předškolní zařízení s kapacitou 90 dětí, v současné době je zde zapsáno 88 dětí. MŠ je součástí rozsáhlé sítě mateřských škol ve městě.

MŠ realizuje výchovně vzdělávací projekt Zdravá mateřská škola a provozuje respirační třídu se specializovaným programem i vnitřními podmínkami.

Činnost a provoz MŠ zajišťuje 13 zaměstnanců, z toho 7 pedagogických.

Od 1.1.1995 je MŠ příspěvkovou organizací (IČO: 61988685).

Součástí MŠ je školní jídelna (IZO: 103 032 622) s kapacitou 120 jídel.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Podmínky vzdělávací činnosti

Základem materiálně technických podmínek MŠ je velmi dobře udržovaná budova účelově zřízená pro činnost předškolního zařízení. Z toho vyplývají vynikající prostorové podmínky, které jsou dále optimalizovány s ohledem na specifické potřeby MŠ. Jsou zde čtyři samostatné třídy, v nichž jsou v současné době děti zařazeny podle věku (3-4, 4-5, 5-7), postupně přechází MŠ na vznik věkově smíšených tříd, jak vyplývá z přijaté pedagogické koncepce. Tři třídy zajišťují celodenní provoz, předškolní třída je v polodenním režimu a na odpolední činnost je stabilně rozdělena do zbývajících tříd.

Vnitřní uspořádání tříd je přehledné, podnětné a bezpečné. Podporuje pohyb dětí, prostorovou orientaci jejich aktivní činnosti a volné využívání všech přílehlých místností. Tendence vybavování tříd směřuje k otevřenému, variabilnímu prostoru, postupně zde vznikají podmínky pro vytváření intimních zákoutí ke hře, příp. pro spontánní relaxaci jednotlivých dětí. Způsob vybavování tříd rozvíjí samostatné rozhodování dětí při zapojení do programu a efektivní organizaci úklidu hraček a materiálů. Hrací kouty jsou vybaveny variabilními hračkami a pomůckami, které jsou pro děti atraktivní a vybízejí k zajímavým námětům pro hry. Kvalita podmínek pro pobyt dětí v MŠ se zvýšila také zásadní rekonstrukcí sociálního zázemí tříd, která zlepšila nejen estetické hledisko, ale zejména možnosti praktického využívání, tzn. zavedení rozdílné výškové úrovně sanitárního vybavení umožní pozitivní změnu věkové struktury tříd a zlepšení prostorového uspořádání. Dětský nábytek je převážně inovován, zčásti jsou starší kusy renovovány tak, aby se zvýšila nejen jejich kvalita, ale také estetický účinek. Významnou součástí vybavení tříd jsou některé prvky, které slouží k realizaci ozdravného programu MŠ - samostatný prostor kvalitně vybavený k prevenci respiračních chorob, antialergické vybavení respirační třídy, čističky vzduchu.

Celkové vybavení MŠ pedagogickým materiálem je vynikající a svědčí o koncepčním přístupu ředitelky, který vyjadřuje informovanost o potřebách jednotlivých tříd a cíleně podporuje realizaci projektu školy. MŠ je postupně vybavována aktuálními učebními pomůckami, hračkami a spotřebním materiálem, kterými je podporována kvalita práce s dětmi a tvůrčí předpoklady jednotlivých učitelů. V průběhu pedagogické práce jsou vynikající materiální podmínky využívány dětmi i učitelkami v hojném množství a významně jsou jimi ovlivněny výsledky práce s dětmi. Koncepce školní zahrady a její každodenní údržba umožňuje celoroční využití pro rekreační a relaxační činnosti, vybavení vyhovuje pedagogickému programu.

Na současném vzhladu jednotlivých tříd se zřetelně projevuje promyšlená koncepce ve vybavování MŠ. Celkový dojem je pozitivní, převládá vnímání barevných prvků v prostoru a částečně se ve výzdobě uplatňují práce dětí.

V celém objektu byly zaznamenány vynikající hygienické podmínky a čistota prostředí. Celodenně je v souladu s hygienickými zásadami zaveden a podporován pitný režim.

Organizace tříd a pedagogický program jsou řešeny tak, aby byly rozvíjeny optimální psychohygienické a zdravotní podmínky. Při realizaci programu jsou respektovány individuální zájmy dětí a jeho nenásilným průběhem jsou podporovány jejich rozhodovací kompetence. Zvolený režim dne řeší dostatek příležitostí pro pobyt venku, variabilní organizaci odpočinku dětí a podporuje nenásilné prolínání řízených a spontánních činností. V současné době jsou zavedeny časově vyhovující intervaly mezi jednotlivými jídlly a organizace stravování respektuje specifické potřeby dětí. Zejména v zimním období jsou sledovány aktuální klimatické podmínky, kterým je přizpůsobena délka pobytu venku.

Zjištěné materiální a psychohygienické podmínky systematicky směřují MŠ k rozvoji zvolené koncepce a podporují kvalitu pedagogického výkonu. Podmínky MŠ jsou hodnoceny jako vynikající.

Řízené činnosti a spontánní činnosti

Průběh pedagogické činnosti je řešen jako nenásilné prolínání spontánních a řízených činností, kdy je zachováno právo dítěte na vlastní rozhodnutí o začlenění do řízené činnosti. Nabídka aktivit, které učitelky zařazují jako řízené činnosti je velmi bohatá a v organizaci převládá práce s menšími skupinami dětí, příp. individuální práce. Z hlediska vzdělávacího významu je stále dominantní dopolední vzdělávací blok. Děti jsou volně vedeny k dokončení vlastní aktivity, je respektováno jejich individuální tempo. Ve třídách, kde jsou děti starší se projevuje vyšší rušnost, která je ovlivněna výraznější dominancí dětí a projevů jejich sebedůvěry. Zejména ve 3. třídě se volná organizace vyznačuje menší orientací učitelek ve sledování jednotlivých dětí a jejich zapojení do řízených činností tak, aby byl zachován jejich všestranný rozvoj.

Plánování pedagogické činnosti je soustavné a pravidelné. Pro MŠ jsou zpracovány týdenní plány, které mají převážně tradiční tematické zaměření, specifikují vzdělávací úkoly pro jednotlivé věkové skupiny a částečně obsah činnosti. V plánech není vytvořen prostor pro plánování dílčích záměrů učitelky a není zde dostatek podnětů, které postupně rozvíjejí osvojení zvoleného úkolu. Základem plánů tříd jsou zatím standardizované Časově tematické plány pro mateřské školy (1987) vycházející z Programu výchovné práce pro jesle a mateřské školy (MŠ ČSR dne 23.12.1983 pod čj. 33 483/83-201), jsou však výrazně modifikovány tím, že jsou vhodně přizpůsobeny projektu MŠ a čerpají ze současných metodických materiálů. V současné době se připravuje zásadní změna v plánování školy, která je motivována rámcovým vzdělávacím programem - Havlíková Miluše: *Kurikulum podpory zdraví v mateřské škole*. Praha, Portál 2000.

Průběh a kvalita sledované pedagogické práce je ve všech třídách výrazně ovlivněna změnami pedagogického stylu, který vychází z koncepce školy. Řízené činnosti se rozdělují na tradiční vzdělávací oblasti, postupně se však uplatňuje princip jejich integrace a prolínání. Zjištěné metodické postupy a formy práce jsou převážně efektivní, směřují postupně k vyššímu podílu dětí na průběhu aktivit, respektování jejich názorů a námětů. Výše uvedený způsob pedagogické práce motivuje děti k celkově vyšší aktivitě, komunikační jistotě a bezprostřednosti. V oblasti rozvíjení poznání vede k větší hloubce poznatků a respektování individuálních možností jednotlivých dětí. V průběhu dne jsou vyváženě zařazovány aktivity s různou intenzitou náročnosti, v programu je dostatek přirozeného pohybu. Méně účinný je

system zdravotního cvičení cíleně směřovaný k podpoře správného držení těla a procvičení svalových skupin. Systematicky jsou rozvíjeny dovednosti dětí v oblasti grafomotorického rozvoje, cílenými pracovními listy jsou vedeny k samostatnosti při zpracovávání individuálních úkolů ze všech oblastí rozvíjení poznání.

Spontánní činnosti jsou převažujícím prvkem v organizaci dne a jsou pro tuto oblast vytvořeny vynikající podmínky. Učitelky jsou v jejich průběhu aktivní vytvářením dalších podnětů nebo včleňováním řízených činností, které doplňují volbu spontánních činností. Ve volbě námětových her se projevuje určitý stereotyp (volba hry, role), obsahově jsou však velmi bohaté, uplatňují se v nich poznatky dětí. Charakter spontánních činností je spíše rušnější, děti nemají zábrany ve využívání veškerého vybavení třídy. Převazuje běžná míra ohleduplnosti v sociálních vztazích i v zacházení s věcmi.

V průběhu práce s dětmi učitelky využívají soustavně vhodné motivační prvky, které jsou účinné zejména k navození zájmu o dílčí aktivitu, v menší míře se uplatňuje dlouhodobá motivace s vyšší vnitřní účastí dětí. Jako výrazný spontánní motivační prvek slouží v MŠ její materiální vybavení a nabídka dílčích aktivit, které vzbuzují zájem a zvědavost dětí.

Různé formy hodnocení uplatňují učitelky v průběhu celého dne. Převážují pozitivní zjištění a to zejména v oblasti hodnocení výsledků dětí při řízených činnostech. U spontánních činností jsou sledovány převážně sociální vztahy dětí a jejich vliv na průběh činnosti. Uplatňované formy hodnocení vytvářejí dětem velmi dobrou zpětnou vazbu pro vlastní sebehodnocení a mají pozitivní motivační funkci.

Komunikační prostředí je v MŠ celkově pozitivní a podnětné. Tuto skutečnost podporuje volný, ale přehledný způsob organizace programu a klidné, bezprostřední vztahy mezi dětmi a učitelkami. Nebyla zjištěna nadměrná dominance v postavení učitelek ve třídě a je vytvořen dostatečný prostor pro rozvoj aktivního vyjadřování dětí. Postupným zaváděním specifických metod (komunitní kruh, kooperativní hry) jsou vytvářeny podmínky pro osvojování komunikačních pravidel a návyků.

V rámci nadstandardní vzdělávací nabídky zajišťuje MŠ prostřednictvím externích pracovníků seznamování s anglickým jazykem a hrou na flétnu, nápravu vad řeči provádí kvalifikovaný logoped pod dohledem klinického specialisty. Všechny uvedené aktivity jsou vedeny odborně a metodicky v souladu se specifiky předškolního věku.

Ve spolupráci s pediatrem realizuje MŠ program prevence respiračních onemocnění, který je zajištěn dostatkem specializovaných pomůcek (inhalátory, biotronová lampa, čističky vzduchu, protialergické vybavení ap.). Samostatná je zde od roku 1993 respirační třída se sníženým počtem dětí a speciálním programem. Obslužné pomocné práce související s respiračním programem vykonává pod dohledem učitelek zaměstnanec ve výkonu civilní služby.

Významnou aktivitou jsou školy v přírodě, které MŠ organizuje několikrát ročně v různých obdobích. Pro tento účel jsou zde vytvořeny speciální programy.

Pro děti s odkladem školní docházky probíhá ve druhém pololetí tříměsíční stimulační program vedený dětským psychologem ve spolupráci s rodiči.

Pedagogické působení MŠ v oblasti řízených a spontánních činností se vyznačuje převahou pozitivních zjištění a je celkově hodnoceno velmi dobře.

Hodnocení kvality vzdělávání

Podmínky pro výkon pedagogické činnosti jsou vynikající. Jejich základem je koncepční přístup k jejich vytváření, který je v souladu s koncepcí školy. Plánování je na velmi dobré úrovni a v současně prochází pozitivními změnami, které zvyšují jeho účinnost. Velmi dobrá je organizace činnosti a formy pedagogické práce, zjištěné způsoby interakce a komunikace jsou hodnocena jako vynikající. Uplatňování motivace a hodnocení v pedagogickém procesu je hodnoceno velmi dobře.

V souhrnném vyjádření je kvalita vzdělávací činnosti dle výše uvedených zjištění hodnocena velmi dobře.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

MŠ je na základě své koncepce od 1.10.2000 přijata do sítě škol, které realizují projekt Zdravá mateřská škola. Příprava projektu trvala 4 roky a v současné době splňuje MŠ všechny podmínky pro jeho realizaci. V souladu s tímto zaměřením a dle aktualizovaného modelového programu projektu (Havlíková Miluše: *Kurikulum podpory zdraví v mateřské škole*. Praha, Portál 2000) plánuje MŠ vlastní program, který inovuje a reaguje na nové tendence. V rámci zvolené koncepce se významně změnily přístupy ke všem oblastem činnosti MŠ. Ve smyslu podpory zdravého životního stylu se zvýšila osvětová funkce MŠ směrem k rodinné výchově, významné jsou změny ve stravování a jeho organizaci (personální změna ve školní kuchyni, využívání bioproduktů, sledování spotřebního koše, spolupráce s odborníky na výživu). Ve stylu pedagogické práce je kladen důraz na kooperaci učitelky a dětí, posílení vlivu dítěte na zaměření činnosti MŠ a na partnerské pojetí práce s dítětem.

Plánování je řešeno jako systém na sebe navazujících plánů v několika časových úrovních. Základem je dlouhodobá koncepce pro pětileté období, na kterou navazuje prováděcí plán pedagogické činnosti pro daný školní rok vymezující tematickou orientaci školy. Jeho součástí jsou dílčí roční plány zaměřující se na koordinaci organizačního a pedagogického řízení v souladu se záměry školy (plán profesního růstu učitelek, plán pedagogických porad, kalendář řízení, plán kontrol, plán uvádění nekvalifikovaných učitelek do praxe, plán akcí školy ap.). Základem pedagogické práce ve třídách jsou týdenní tematické plány (viz. str.3), které mají logickou návaznost na celý systém plánování.

Plánování jako celek má promyšlenou strukturu, která zvyšuje přehlednost řízení a jasně stanovuje zaměření školy a směr jejího rozvoje. Sledovaná oblast je hodnocena jako vynikající.

Organizování

Organizace MŠ důsledně realizuje záměry, které jsou stanoveny v koncepci školy. Vypovídá o této skutečnosti dokumentace, zejména organizační a vnitřní řád školy a způsob organizačního řízení, který je zřejmý z chodu MŠ.

Dokumentace MŠ je velmi přesná ve vyjádření organizačních pravidel. Vymezuje organizaci pedagogického řízení, pravidla spolupráce s rodiči a veřejností, stanovení kompetencí a požadavků vzhledem k zaměstnancům. Sledovaná organizace školy je účelná, respektuje časové limity v režimu dne. Organizační řád zohledňuje provozní možnosti školy, konkretizuje

povinnosti zaměstnanců a vytváří přehledné a výhodné organizační podmínky pro rodiče. Pracovní doba a náplň činnosti zaměstnanců jsou stanoveny reálně.

Výchovně vzdělávací proces, včetně zájmových kroužků, probíhá podle stanoveného režimu dne, se kterým jsou seznámeni rodiče, a na který navazuje funkční rozvrh přímé výchovné práce učitelek. Pro přijímání dětí jsou stanovena pravidla ve vnitřním řádu školy, zejména vymezují povinnosti rodičů vyplývající z přijetí dítěte do MŠ, rodičům není poskytován doklad o přijetí (nepřijetí) dítěte do MŠ.

MŠ sídlí ve velmi dobře udržované budově, ve které jsou realizovány významné prvky údržby, které průběžně zlepšují podmínky a vedou k vyšší efektivitě provozu (např. vlastní regulace vytápění a vody). Výkonem civilní služby je zajištěna běžná údržba MŠ a zahrady. K péči o budovu přistupuje ředitelka samostatně a vychází z reálných potřeb školy. Spolupráce se zřizovatelem je hodnocena jako funkční a vzájemně vstřícná.

Hospodaření MŠ je samostatné, účetnictví MŠ je vedeno odborně a kontrolní zjištění nevykazují nedostatky. Ředitelka MŠ se velmi dobře orientuje v problematice rozpočtu i pracovněprávních vztahů, vede přehledně celou dokumentaci školy.

Finanční zajištění provozu MŠ je dle posouzení v letech 1998-2000 stanoveno v souladu se zabezpečením potřeb MŠ. Efektivním hospodařením (je vyjádřeno velmi dobrým hospodářským výsledkem) a koncepčním přístupem k rozhodování o výdajích MŠ jsou finanční prostředky čerpány účelně, jsou zohledněny potřeby rozvíjející zaměření školy. Pozitivem je velmi úzká spolupráce s pracovníci, která vede účetnictví nejen MŠ, ale také školní jídelny.

Zavádění koncepce Zdravé MŠ je spojeno s velmi účinnou strukturou vnitřních a vnějších vztahů a je výrazně posílena oblast informačního systému MŠ. Orientuje se na soustavný odborný kontakt mezi učitelkami a ředitelkou, kterým se zvyšuje informovanost o záměrech pedagogického řízení (např. pracovní dílny na seznamování s novými metodami práce, pedagogické porady, informační místo pro zaměstnance). Zvláště významný je kontakt MŠ s rodiči, který se v souladu s koncepcí rozvíjí zejména v oblasti odborného poradenství a osvěty, formy spolupráce jsou atraktivní a orientují se na aktivní vliv rodičů při realizaci spolupráce. Rodiče jsou dostatečně informováni i záměrech školy a jejím programu. Celkové klima spolupráce s rodiči směřuje k otevřenosti, volnému přístupu do tříd a neformálnímu kontaktu s učitelkami.

Aktivní je MŠ při navazování kontaktů s dalšími odbornými pracovišti, se kterými konzultují plánované záměry ve své činnosti, např. okresní hygienická stanice - stravovací podmínky, úřad práce - zajištění odborného pracovníka pro respirační třídu, pedagogicko-psychologická poradna - aktivní práce s dětmi, které mají odklad školní docházky, pediatr - činnost respirační třídy.

Pro zvýšení informovanosti o své činnosti využívá MŠ prezentační možnosti, kterými se dostává do povědomí veřejnosti - články v tisku místním i regionálním, vydává vlastní časopis, jehož obsah je zaměřen na pedagogické náměty rodičům a organizační záležitosti školy.

Celková organizace školy je dle zjištění řešena přehledně, podporuje rozvoj zvolené koncepce a posilování odbornosti pedagogických aktivit, rozvíjí partnerský vztah k rodičům. Sledovaná oblast je hodnocena jako vynikající.

Vedení a motivování pracovníků

Činnost a provoz MŠ zajišťuje 13 zaměstnanců, z toho 7 pedagogických. Požadovaná kvalifikační a odborná způsobilost je zjištěna u 5 učitelek, 2 učitelky nespĺňují odborné předpoklady, ale doplňují si pedagogickou odbornost studiem na Ostravské univerzitě. Věková skladba pedagogického kolektivu je vyvážená. Počet zaměstnanců je přizpůsoben naplněnosti

předškolního zařízení (snížený počet učitelek (7) při provozu 4 tříd). Současné vynikající interpersonální vztahy zabezpečují stabilní pracovní klima, zodpovědný a aktivní přístup k práci v MŠ a umožňují ztotožnění kolektivu s vyšší náročností, kterou vyžaduje zavádění projektu Zdravá MŠ do praxe.

Způsob řízení kolektivu je aktivní, podporuje nekonfliktní pracovní vztahy a přehledné personální podmínky. Odborné pedagogické řízení je na vynikající úrovni, aktivizuje kolektiv a pozitivně orientuje na záměry školy. Personální dokumentace je přehledná, vypovídá o kvalifikačních předpokladech jednotlivých pracovníků a průběhu praxe. Způsob vedení personální dokumentace zajišťuje ochranu osobních dat.

Podpora dalšího vzdělávání je výrazným prvkem pedagogického řízení. Vyznačuje se jednoznačnou formulací orientace vzdělávání (metody podporující realizaci projektu školy), sledováním efektivity vzdělávání a zaváděním nových poznatků do praxe. Učitelky se účastní odborných seminářů a konzultací, spolupracují s MŠ, která má podobné zaměření. V rámci MŠ jsou vytvářeny praktické dílny pro všeobecnou informovanost učitelek.

Vzhledem k nekvalifikovanosti dvou učitelek je vytvořen systém jejich uvádění do praxe (jmenování uvádějící učitelky, individuální plán) a dle zjištění je tento systém úspěšný. Učitelky již vykazují velmi dobrou profesionální orientaci a jsou vybaveny také některými teoretickými předpoklady pro přípravu a argumentaci své práce.

Personální řízení MŠ podporuje pozitivní interpersonální vztahy, vyznačuje se důsledností v prosazování koncepce školy a podporou profesní odbornosti. Výsledky v oblasti personálního řízení jsou vynikající.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní činnost je vymezena kalendářem řízení, na který navazuje plán kontrol. Celý systém zahrnuje všechny významné oblasti v chodu školy a je realizován pozitivním přístupem, který podporuje profesionální sebevědomí a kladný vztah k práci s dětmi. Kontrola zaměstnanců směřuje také ke jmenovitě vymezeným povinnostem, které jsou vždy vyznačeny v dokumentaci včetně stanovení zodpovědnosti a termínu plnění.

Kontrola efektivity pedagogické práce je vyjádřena hospitačními tématy se zaměřením na stanovený výchovně vzdělávací program a z hospitačních záznamů vyplývá, že je posuzována efektivita práce s dětmi komplexně ve všech oblastech působení učitelky. Frekvence hospitací je vyhovující, vyšší pozornost je věnována nekvalifikovaným učitelkám. Závěry uvedené v zápisech a rozborů hospitačních zjištění provedené v průběhu inspekce jsou hodnoceny jako konkrétní a dostatečně kritické, jejich celkový dopad vyznívá pozitivně a metodicky účinně.

Kontrolní mechanismy realizované v MŠ jsou přehlednou a funkční zpětnou vazbou pro zaměstnance. V souvislosti s pedagogickou činností motivují kvalitní pedagogický výkon a metodickou podporu. Sledovaná oblast je hodnocena jako vynikající.

Hodnocení kvality řízení

Na základě výše uvedeného posouzení sledovaných oblastí byla zjištěna vynikající úroveň řídicí práce. Systematicky je rozvíjena zvolená koncepce školy a řízení se rovnoměrně orientuje na oblast pedagogickou, organizační i provozní.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. ŠÚ-99-opr.2,
- výroční zpráva o činnosti a hospodaření za školní rok 1999/2000,
- dlouhodobá koncepce školy na období 2001 - 2005
- prováděcí plán školy (1999/2000, 2000/2001), tematické týdenní plány tříd, plán kontrol a kalendář řízení, plán profesního růstu,
- vnitřní a organizační řád mateřské školy,
- personální a hospodářská dokumentace,
- zápisy z pedagogických a provozních porad, hospitační záznamy,
- evidence dětí, přehled docházky dětí do MŠ, dokumentace o přijímání dětí,
- přehledy výchovné práce,
- individuální plány uvádění nekvalifikovaných učitelek do praxe,
- výsledky práce s dětmi (pracovní listy, výkresy, výrobky apod.)

ZÁVĚR

Sledovaná MŠ je na základě výše uvedených inspekčních zjištění hodnocena jako předškolní zařízení, které vykonává svou činnost ve vynikající kvalitě. Realizuje vlastní koncepci školy v souladu s projektem Zdravá mateřská škola. Zabezpečuje všestrannou výchovně vzdělávací orientaci při splnění vysokých nároků na duševní hygienu dětí i podporu zdraví.

Způsob řízení se rovnoměrně orientuje na všechny oblasti činnosti školy, motivuje zaměstnance k inovačním přístupům, zajišťuje vynikající materiální předpoklady pro činnost školy a podporuje rozvoj profesionální odbornosti.

Finační prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou dle dílčích zjištění čerpány účelně vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a účelu jejich poskytnutí.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

**Školní inspektoři
a další zaměstnanci ČŠI:**

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Mgr. Jarmila Španihelová

.....

Členové týmu

Mgr. Hana Štefková

.....

V Novém Jičíně dne 4. května 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 10.května 2001

Razítko

Ředitelka školy

Podpis

Miroslava Turecká

.....

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy): Okresní úřad Karviná, referát školství Zakladatelská 974, 735 06 Karviná - Nové Město	2001-05-24	144 113/01-11084
Zřizovatel: Město Havířov, Svornosti 2, 736 01 Havířov - Město	2001-05-24	144 114/01-11084

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly vzneseny.