



**Česká školní inspekce  
Karlovarský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIK-339/18-K

Název	<b>Mateřská škola Šabina, okres Sokolov</b>
Sídlo	<b>č.p. 80, 356 01 Šabina</b>
E-mail	<b>mssabina@volny.cz</b>
IČ	<b>70995982</b>
Identifikátor	<b>600072517</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Lenka Kalousová</b>
Zřizovatel	<b>Obec Šabina</b>
Místo inspekční činnosti	<b>č.p. 80, 356 01 Šabina</b>
Termín inspekční činnosti	<b>19. 4. 2018 – 20. 4. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2016/2017 a 2017/2018 k datu inspekční činnosti.

## Charakteristika

Mateřská škola Šabina, okres Sokolov, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy s nejvyšším povoleným počtem (dále „kapacita“) 24 dětí a školní jídelny - výdejny s kapacitou 27 stravovaných. Mateřská škola se nachází v přízemí budovy obecního úřadu. Škola ke vzdělávání využívá přilehlou zahradu se zabudovanými hracími prvky, altánkem a pískovištěm, v blízkém okolí jsou louky a les.

V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 20 dětí, dvě děti byly mladší tří let. V posledním ročníku předškolního vzdělávání se vzdělávalo šest dětí, z nichž jedno mělo odložený začátek povinné školní docházky o jeden rok. Škola eviduje jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Provoz školy je stanoven od 6:00 hodin do 16:00 hodin, výše úplaty za předškolní vzdělávání činí měsíčně 240 Kč. Informace o škole jsou dostupné v budově školy a na webových stránkách [www.mssabina.estranky.cz](http://www.mssabina.estranky.cz).

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola nabízí prostředí rodinného typu v souladu s koncepčními záměry, jejím cílem je poskytovat dětem pomoc při přechodu z rodiny do širší společnosti. Ředitelka má s řízením školy dlouholeté zkušenosti, vzdělávání dětí uskutečňuje společně s jednou učitelkou a jednou provozní pracovnící, která zajišťuje úklid, stravování a částečně souběžné působení učitelek při řízených činnostech. Při řízení školy se jí daří průběžně zajišťovat vhodné materiální podmínky umožňující vzdělávání dětí podle jejich individuálních potřeb. Kontrolní činnost je součástí každodenního kontaktu s ostatními zaměstnanci školy a je efektivní.

Ředitelka zpracovala koncepci rozvoje školy, která vychází z aktuálních potřeb školy v oblasti materiálně technické, výchovně vzdělávací, řízení a spolupráce s partnery. Jedním z cílů je stále zlepšování materiálních podmínek vzdělávání. Škola plní postupně stanovené dílčí úkoly i s aktivní podporou zřizovatele. V uplynulých letech škola prošla částečnou rekonstrukcí, bylo zmodernizováno sociální zařízení dětí, částečným vybouráním přičky mezi jídelnou a hernou se opticky zvětšil prostor a usnadnil učitelkám dohled nad dětmi.

Ředitelka školy vypracovala plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ve kterém vymezila rámcová pravidla pro jeho realizaci. Ve sledovaném období se vzdělávání uskutečňovalo pouze formou samostudia, neboť s ohledem na zajištění bezpečnosti dětí v návaznosti na nízký počet pedagogických pracovníků je absolvování vzdělávacích akcí velmi problematické. Předávání informací ze samostudia mezi učitelkou a ředitelkou je funkční, vzájemná výměna poznatků se projevuje pozitivně v pedagogickém procesu.

Prostorové a materiální podmínky školy umožňují realizaci a naplňování cílů školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Škola je vybavena vhodnými pomůckami a hračkami, které jsou dětmi v hracích koutcích využívány při spontánních námětových hrách, pohybových, hudebních, výtvarných i pracovních činnostech, ke kterým mají děti volný přístup a respektují tak individuální volbu dětí. Školní zahrada umožňuje dětem pohybové činnosti, děti mají dostatek hraček pro venkovní vyžití. Nad rámec školního vzdělávacího programu je všem dětem nabízena účast na škole v přírodě a v krouzcích plavání, hry na flétnu nebo seznamování s anglickým jazykem. Aktivity jsou vedeny odbornými lektory za úplaty a jsou organizovány v průběhu dne tak, že nenarušují režim školy.

Ředitelka ve spolupráci s odborně způsobilou osobou identifikuje a vyhodnocuje rizika možného ohrožení života a zdraví dětí a přijímá opatření k jejich odstranění. Nevěnuje však dostatečnou pozornost vyhodnocování rizik při aktivitách dětí konaných mimo školu (např. plavání v bazénu, pobyt ve škole v přírodě).

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh vzdělávání byl sledován při dopoledních a odpoledních činnostech. Vzdělávací cíle odpovídaly věkovým a individuálním schopnostem dětí, vycházely z integrovaných bloků zpracovaných ve školním vzdělávacím programu. Spontánní a řízené aktivity byly zařazovány plynule, vyváženě a logicky ve vazbě na denní režim a provázanost s reálnými situacemi. V průběhu vzdělávání měla vyváženost řízených a spontánních činností pozitivní vliv na kvalitu her dětí, jejich pozornost, úroveň vzájemné komunikace a spolupráce. Děti měly dostatek časového prostoru rozvíjet vzájemné vztahy, hry vycházely zpravidla z jejich zájmů, aktuálních potřeb a schopností. Děti byly motivovány pohádkou. Tato motivace se promítala ve všech řízených činnostech a zvyšovala zájem dětí o aktivity. Některé děti řízené činnosti natolik zaujaly, že se jim tematicky prolnuly i do spontánní činnosti. Nabízená pracovní a výtvarná činnost učitelkami byla vhodná, děti zaujaté aktivitou samostatně procvičovaly jemnou motoriku a prokazovaly zručnost při činnostech. Nabízené činnosti připravené učitelkami korespondovaly s cíli vzdělávání. Účelně diferenciovaly obtížnost pro jednotlivé věkové skupiny dětí a zároveň respektovaly jejich individuální schopnosti a potřeby se zapojením vlastní fantazie. Děti se uměly při činnostech soustředit, klidný přístup obou učitelek k dětem vytvářel tvořivé prostředí, podněcoval k přemýšlení. Během vzdělávání byly děti aktivní, samostatné, reagovaly na pokyny učitelek. Při spontánních činnostech si samostatně volily hru. Zejména u mladších dětí byly realizovány dostatečně dlouhé volné hry, což mělo pozitivní vliv na uspokojování jejich potřeb. Pro učitelku nebyl správně prvořadý výkon dětí, ale jejich spokojenost v prostředí školy.

Při řízených aktivitách bylo využito prožitkové a činnostní učení. Při organizaci řízených činností učitelky vhodně kombinovaly frontální a skupinové formy práce. Zvolené činnosti motivačně navazovaly na probírané téma, plánované vzdělávací výstupy byly stanovené reálně, byly nastaveny na úroveň vědomostí a dovedností dětí s respektováním věkových zvláštností. V případě snížení pozornosti u mladších dětí učitelky dobře zařadily nabídku volné hry. Příkladná byla práce s dítětem s podpurnými opatřeními, učitelky plně respektovaly jeho potřeby a vhodně mu přizpůsobovaly podmínky vzdělávání. Při činnostech převažovala tvůrčí atmosféra s pozitivním hodnocením dětí po okamžitém dokončení činností. Při činnostech se učitelky však nezabývaly sebehodnocením dětí, opomíjeno bylo i vzájemné hodnocení dětí. Učitelky jej nevyužily ani u nejstarších dětí, a tím u nich nepodporovaly obhajování vlastního názoru.

Děti se s učitelkami v průběhu dne věnovaly kromě spontánních i pravidelným řízeným pohybovým činnostem, které byly dostatečně intenzivní. Učitelky ke cvičení využívaly vhodné náčiní a průpravné cviky byly doprovázeny rytmizací a říkadly, což zvyšovalo pozornost zejména mladších dětí. Při procvičování pohybové dovednosti v hlavní části učitelka opravovala u dětí chybné provedení cviků a tím se snažila fixovat správný pohybový návyk. Pohybové cvičení bylo vedeno ve správné intenzitě, která podporovala dobré posílení a protažení organismu pro mladší děti. Při cvičení nebyla patrná diferenciací cvičení pro starší děti, aby více rozvíjela fyzickou zátěž dítěte. Děti se při cvičení psychicky odreažovaly, pravidelně byla zařazována pohybová hra s pravidly, která byla dětmi dodržována.

Při pobytu venku byly řízené a spontánní činnosti provázané, byla dostatečně rozvíjena hrubá motorika dětí, nabídka činností byla zaměřena převážně na rozvoj fyzické zdatnosti a koordinace pohybů. Děti rychle reagovaly na slovní pokyny, což umožňovalo učitelce dát dětem větší volnost při pohybovém vyžití. Učitelka při přecházení vhodně zařadila i výuku bezpečnosti při pohybu na komunikaci a podněcovala tak děti k vhodnému a bezpečnému chování. Vedla děti k samostatnosti a zodpovědnosti. Při vzdělávání byl respektován biorytmus dětí dostatečnou délkou pobytu venku, ale nebyla respektována individuální potřeba spánku jednotlivých dětí. Všechny děti musely odpočívat na lehátku po stejnou dobu. I ty, které neusnuly, musely ležet na lehátku, aby nerušily spící děti.

Pozornost je věnována estetice stolování, upevňování hygienických i zdvořilostních návyků. V zájmu urychlení stravování stravovací místo připravovala kuchařka, což ubírá na rozvoji samostatnosti dětí. Děti si samostatně donášejí druhé jídlo a uklízejí si po sobě svoje místo. Používání příboru není nabízeno všem dětem podle jejich schopností, ale podle věku, což omezuje rozvoj zručnosti některých motoricky zdatnějších mladších dětí. Děti si samy rozhodovaly o množství porce, která odpovídala jejich individuální potřebě a chuti, jen částečně. Většinou dostaly jídlo připravené na talíři a nemohly tak volit velikost porce. Měly však možnosti přídatků. Možnost občerstvení nabízeným nápojem byla dětmi v průběhu dne akceptována, děti samy projevily zautomatizovaný návyk využívání pitného režimu. Učitelky děti k pití nápojů také vybízely. Učitelky dbaly na správné sezení u stolečků a kulturu stolování. V současné době jsou ve třídě stoly a židle dvou rozdílných velikostí. Nejsou výškově nastavitelné a pro starší děti již neodpovídají fyziologickým potřebám.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání odpovídají správně nastaveným očekávaným výstupům ve školním vzdělávacím programu. Učitelky vyhodnocují výsledky vzdělávání jednotlivých dětí, které umějí popsat, ale dále s nimi nepracují, nestanovují si další cíle pro jejich rozvoj. Škola úzce spolupracuje se zákonnými zástupci, v případě nerovnoměrného vývoje doporučuje konzultaci ve školském poradenském zařízení. Vzájemná spolupráce učitelek vytváří velmi dobré podmínky vzdělávání pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami. Respektují a naplňují doporučení školského poradenského zařízení, vhodně uplatňují individuální přístup, což se pozitivně projevuje v dosažených výsledcích vzdělávání.

Děti se k sobě chovají ohleduplně a vzájemně si pomáhají. Role učitelky je podporující, vyvolává u dětí potřebu vlastní aktivní účasti. Děti jsou důsledně vedeny k dodržování jasně stanovených pravidel vzájemného soužití, získávají základní hygienické i společenské návyky. Zapojují se do vzájemné komunikace i všech nabízených činností, bezprostředně navazují kontakty s vrstevníky i dospělými, umí se orientovat v prostoru školy. Na zadaný úkol jsou děti schopné soustředit se a dokončit jej. Při pracovních a výtvarných činnostech učitelky správně nechávají dětem prostor pro uplatnění jejich fantazie, o čemž svědčí zdařilé práce dětí vystavené v prostorách školy. Úroveň dovedností dětí odpovídá věku i jejich individuálním schopnostem. Menší věkově smíšený kolektiv příznivě ovlivňuje začlenění dvouletých dětí, které se dobře adaptují a jsou staršími dětmi bez problémů přijímány.

Škola spolupracuje se základní školou v Libavském Údolí. Děti se při návštěvě ukázkové hodiny v základní škole seznamují s novým prostředím. Pedagogové sdělují zákonným zástupcům potřebné informace související s přechodem dětí na další vzdělávání. Vzájemné konzultace pedagogů obou typů škol napomáhají zlepšovat kvalitu v předškolním vzdělávání. Rozvoj občanské a sociální kompetence se daří škole naplňovat v rámci prevence bezpečnosti dětí. Ve spolupráci s policií a hasičským záchranným sborem děti získávají základní informace a praktické zkušenosti.

Škola se stává centrem kulturního života v obci a přirozeně podporuje sounáležitost a povědomí o místě, kde děti vyrůstají a žijí. Tradičně se prezentuje při místních společenských a kulturních akcích. Škola organizuje výlety a společné aktivity pro děti a jejich rodiče při odpoledních činnostech. Spolupráce mateřské školy se zákonnými zástupci dětí je funkční a napomáhá ke zkvalitňování předškolního vzdělávání. Pedagogové jsou se zákonnými zástupci dětí v pravidelném kontaktu. Z komunikace mezi učitelkami a rodiči je patrný partnerský přístup a vzájemná důvěra. Rodiče mají možnost spolupracovat na plánování mimoškolních činností a účastnit se jich (např. besídky, veřejná vystoupení). Učitelky se zákonnými zástupci vedou individuální pohovory o pokrocích jejich dítěte. V případě potřeby poskytují poradenský servis a zprostředkovávají kontakty na školská poradenská zařízení.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Od poslední inspekční činnosti byla zmodernizována budova školy a zahrada.
- Škola začala vzdělávat děti mladší tří let.

### **Silné stránky**

- Škola vytvořila kvalitní podmínky pro vzdělávání dětí mladší tří let zejména v oblasti bezpečí a uspokojování základních potřeb těchto dětí.
- Škola efektivně naplňuje vzdělávací cíle vhodnou volbou metod a forem vzdělávání.
- Spolupráce s rodiči a vstřícný přístup pedagogů k dětem vede ke zkvalitňování předškolního vzdělávání a dobré vzájemné spolupráci.
- Pozitivní klima školy aktivně vytvářené ředitelkou podporuje dobré vzájemné vztahy mezi dětmi, pracovníky a zákonnými zástupci.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Učitelky při hodnocení nevyužívají sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí, čímž nepodporují u dětí obhajování vlastního názoru a sebereflexe.
- Při odpočinku dětí po obědě nebyly respektovány individuální potřeby dětí.
- Při pravidelném denním cvičení není prováděna rozdílná náročnost cviků pro věkově smíšenou třídu.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V rámci výchovy ke kultuře stolování nabízet všem dětem používání příboru podle jejich individuálních schopností a podporovat větší samoobslužnost dětí při stravování.
- Věnovat více pozornosti v pedagogickém procesu vzájemnému hodnocení dětí a práci se sebehodnocením.
- Respektovat individuální potřebu spánku u všech dětí. Nabízet dětem, které neusnou, klidové činnosti mimo lůžko.

- Při cvičení diferenciovat cviky vzhledem k věku dětí.
- Vyhodnocovat záznamy o dětech, stanovit si cíle pro jeho další rozvoj.
- Zlepšit kontrolní činnost vedení školy v oblasti prevence rizik a jejich odstraňování.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy / školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.k@csicr.cz](mailto:csi.k@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná obcí Šabina ze 17. 10. 2002 s účinností od 1. 1. 2003 včetně dodatku č. 1 z 15. 12. 2009 a přílohy č. 2 z 15. 12. 2009;
2. jmenovací listina ředitelky školy z 15. 7. 2013 s účinností od 1. 8. 2013;
3. výpis z rejstříku škol a školských zařízení – tisk dne 13. 4. 2018;
4. školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2017 s motivačním názvem „*Kouzelný svět kolem nás*“;
5. školní řád platný od 1. 9. 2017;
6. školní matrika k datu inspekční činnosti;
7. třídní kniha vedena v hodnoceném období k datu inspekční činnosti;
8. záznamy z pedagogických rad k datu inspekční činnosti;
9. záznamy o dětech vedené k datu inspekční činnosti;
10. individuální plán pro dítě s odloženou povinnou školní docházkou a speciálními vzdělávacími potřebami;
11. doporučení školského poradenského zařízení pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami;
12. rozvržení přímé pedagogické činnosti platným od 1. 9. 2017;
13. smlouva o výpůjčce vydaná obcí Šabina ze 17. 5. 2010;
14. osobní dokumentace pedagogických pracovníků vedena ke dni kontroly;
15. plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků bez data;
16. smlouva o zajišťování školního stravování a závodního stravování a o poskytování dalších souvisejících služeb uzavřená se společností SOKOREST – zařízení školního stravování, s.r.o. dne 19. 9. 2014 včetně dodatku č. 1 z 30. 9. 2014;
17. vnitřní řád školní výdejny z 1. 9. 2017;
18. kniha úrazů vedena od 9. 10. 2008 ke dni kontroly;

19. protokol o provedení technické kontroly sportovního zařízení a vybavení z 20. 6. 2017;
20. identifikace nebezpečí – zdrojů rizik, jejich analýza a stanovení opatření v prevenci rizik v Mateřské škole Šabina č. 80 z března 2009;
21. účetní kniha za období roku 2017 a účetní závěrka roku 2017.

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy / školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Dana Lochschmidtová, školní inspektorka

Mgr. Dana Lochschmidtová, v. r.

Bc. Libuše Skopcová, kontrolní pracovnice

Bc. Libuše Skopcová, v. r.

Mgr. Olga Ševčíková, školní inspektorka

Mgr. Olga Ševčíková, v. r.

V Karlových Varech 18. 5. 2018

**Datum a podpis ředitele školy / školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Lenka Kalousová, ředitelka školy

Lenka Kalousová, v. r.

V Šabině 29. 5. 2018