



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-101/15-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Mateřská škola Slunečná, Vysoké Mýto
Sídlo	Slunečná 220, 566 01 Vysoké Mýto
E-mail právnické osoby	ms.slunecna@tiscali.cz
IČ	70 998 698
Identifikátor	600 104 061
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Stanislavou Burešovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	město Vysoké Mýto
Místo inspekční činnosti	Slunečná 220, 566 01 Vysoké Mýto
Termín inspekční činnosti	3., 4. a 6. 2. 2015

Inspekční činnost byla v Mateřské škole Slunečná, Vysoké Mýto (dále „škola“) zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

Charakteristika

Škola vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem (6:30 – 16:30 h) a školní jídelny. Vzdělávání probíhá v devíti třídách, jedna z nich je speciální, určená pro děti s narušenou komunikační schopností, sedm je zcela věkově smíšených, jednu třídu navštěvují děti mladší (2 – 4,5 let). Sedm tříd je naplňováno do počtu 26, jedna do počtu 27



a do speciální třídy chodí 14 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Školu navštěvuje 6 dětí cizí státní příslušnosti. Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena ve výši 300 Kč měsíčně.

Kapacitu školy se daří zcela naplňovat. V uplynulých obdobích zájem rodičů převyšoval její možnosti, proto byla od ledna 2012 zřízena 8. třída a od září 2013 ještě 9. třída. Přesto musela škola pro letošní školní rok odmítnout 21 zájemců. Z celkového počtu 223 dětí bylo ve škole 69 v posledním roce před vstupem do základní školy, devět z nich s odkladem povinné školní docházky. K začátku školního roku byly čtyři děti mladší tří let.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Škola je pavilonového typu. V hospodářské budově je umístěna školní kuchyně, ředitelna a jedna třída, ve třech dalších pavilonech jsou ostatní třídy. Školní zahrada, která je velká a udržovaná, poskytuje dětem možnosti sportovního a relaxačního vyžití během celého roku, vzrostlé stromy zajišťují příznivé mikroklima i v letních měsících. Součástí zahrady je malé dopravní hřiště.

Ředitelka školy vykonává svoji funkci od srpna 2009. V řízení chodu školy i vzdělávacího procesu jí napomáhá zástupkyně, která má míru přímé pedagogické činnosti sníženou v souladu s právními předpisy o 14 hodin týdně. Dílčí kompetence spojené např. se zajištěním celoškolských akcí nebo inventarizací majetku jsou delegovány také na ostatní pedagogické pracovnice.

Kontrolní systém je účinný, ředitelka pravidelně sleduje a vyhodnocuje stav na pracovištích. Povinná dokumentace je vedena v souladu s právními předpisy. V některých písemnostech (ŠVP PV, školní řád a školní matrika) byly zjištěny drobné nedostatky, které ředitelka operativně odstranila v průběhu inspekční činnosti. Třídní knihy obsahovaly občas nepřesné zápisy, které snižovaly průkaznost naplňování kompetencí podle ŠVP PV.

Pedagogický sbor tvoří v tomto školním roce 19 učitelek s dlouholetou i kratší praxí, jedna je začínající. Nekvalifikovaná vyučující si chybějící vzdělání doplňuje vysokoškolským studiem, ostatní pedagogické pracovnice splňují podmínky odborné kvalifikace. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je podporováno. V uplynulých letech bylo zaměřeno různorodě – jak na výtvarné a pohybové činnosti, tak i na metodiku jednotlivých výchov, komunikaci s rodiči a logopedii. Pedagogická komunikace probíhá zejména na pedagogických radách a při neformálním denním setkávání učitelek. Informace vedení jsou předávány formou týdenních plánů vyvěšených ve sborovně školy nebo podle potřeby osobně. Ve speciální třídě pracuje také osobní asistentka, jejíž plat je hrazen rodiči dítěte.

Přijímání dětí proběhlo podle předem stanovených kritérií s přednostním přijímáním dětí v posledním ročníku předškolního vzdělávání. Do logopedické třídy byly přijaty pouze děti, které byly školským poradenským zařízením diagnostikovány jako děti s narušenou komunikační schopností a jedno dítě s kombinovaným postižením.

Spolupráce se zřizovatelem je postavena zejména na zajištění bezproblémového chodu školy a na vytvoření potřebných materiálních podmínek pro vzdělávání. V uplynulých letech byly vybudovány nebo rekonstruovány a vybaveny novým nábytkem i hračkami a pomůckami další prostory pro vzdělávací činnost školy. Postupně je vyměňován nábytek v ostatních třídách a modernizováno také vybavení kuchyně a jednotlivých kuchyňek. Třídy jsou prostorné, světle vymalované, vybavené vhodným nábytkem, který je většinou vyráběn podle požadavků školy ve Vyšší odborné škole stavební a Střední škole stavební



Vysoké Mýto. Prostředí školy je vyzdobeno pracemi dětí, odráží se v nich aktuální roční období.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí a ochranu dětí při vzdělávání dětí a činnostech s ním souvisejících. Poučuje děti o možném ohrožení zdraví, přiměřenou formou je seznamuje se zásadami bezpečného chování v prostředí školy i mimo něj.

Školní jídelna zajišťuje stravování dětem mateřské školy. Podmínky školního stravování jsou upraveny ve vnitřním řádu školní jídelny. Dozor nad dětmi je v době podávání jídel zajištěn pedagogickými pracovníci.

Škola hospodáří s finančními prostředky získanými z vlastní činnosti (stravné, úplata za předškolní vzdělávání), s prostředky poskytnutými od zřizovatele na úhradu provozních nákladů a s prostředky ze státního rozpočtu na ostatní neinvestiční výdaje. Doplňkovou činnost škola neprovozuje. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a provozní dotace od zřizovatele umožňují realizaci vzdělávacích cílů.

Prostorové, materiální i finanční podmínky školy jsou dobré, umožňují realizaci a naplňování vzdělávacího programu.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Vzdělávací nabídka třídních vzdělávacích programů respektovala podmínky i individuální a věkové potřeby dětí, zapracovány byly konkretizované očekávané výstupy RVP PV. Průběh vzdělávání byl organizačně plynulý, přizpůsobený potřebám dětí předškolního věku. V době inspekční činnosti panovalo ve třídách bezpečné sociální prostředí a klidná tvůrčí atmosféra, ke kterým přispívala důsledná a cílevědomá práce s pravidly společného soužití. V souladu se ŠVP PV prolínalo aktuální téma všemi činnostmi a výrazně podporovalo rozvoj environmentálního uvědomování.

Spontánní a řízené aktivity probíhaly odděleně, jejich poměr byl však vyvážený. Přípravené prostředí, encyklopedie, netradiční pomůcky i materiál zajišťovaly pestrou vzdělávací nabídku podle potřeb, zájmu a zaměření dětí. Na děti byly kladeny přiměřené nároky, diferencované zpravidla podle věku, činnosti jim byly umožňovány podle jejich schopností a individuálního tempa. Dále byl vytvářen prostor a příležitosti pro kooperaci dětí, zajištěna účinná motivace a podpora jejich aktivity. V době spontánních činností zařazovaly učitelky výtvarné a pracovní aktivity, děti si však mohly vybírat další činnosti, nejčastěji volily konstruktivní a námětové hry, starší děti i didaktické pomůcky. Při úklidu projevívaly dobré pracovní návyky a samostatnost. Dětská hra byla tvořivá a díky úspěšné spolupráci se dařilo podporovat schopnost rozhodovat se a respektovat názor druhého. Pozitivem bylo uplatňované činnostní učení vycházející ze hry, pohybu, dětských nápadů, aktivity a představitivosti. Pohybové aktivity byly součástí denního programu, obsahové zaměření rozvoje pohybu bylo provázané s daným tématem, učitelky zohledňovaly individuální možnosti a tempo dětí. Sportovní pomůcky měly děti také k dispozici v době spontánních činností.

V logopedické třídě učitelky podporovaly pozitivní sociální vztahy mezi dětmi, samostatný mluvní projev dětí i schopnost vyjadřovat vlastní názory. Do průběhu vzdělávání byly přirozeně zařazovány také další vhodné podněty pro rozvoj gramotností, dětem byly nabízeny pestré tvořivé, smyslové i didakticky zacílené činnosti i problémové situace k samostatnému řešení. Průběžná individuální logopedická péče byla časově vhodně zajištěna, děti měly vytvořeny velmi dobré podmínky pro soustředění se na individuální logopedickou činnost. Návaznost spolupráce školy a školských poradenských zařízení



se odrazila v kvalitním vedení diagnostické dokumentace. Učitelky se ve vedení individuální logopedické péče (2x týdně) pravidelně střídají. Zaměřují se nejenom na foneticko-fonologickou rovinu řeči, ale soustředí se na komplexní rozvoj všech složek řeči v rozsahu individuálních možností dětí.

Ve sledovaných činnostech v průběhu dne bylo pro děti vytvářeno podnětné prostředí pro vytváření základů klíčových kompetencí (k učení, komunikativní, sociální, k řešení problémů). Nabízená vzdělávací nabídka byla pestrá, podle věku většinou i obsahově diferencovaná. Uplatňované metody a formy výuky odpovídaly specifikům předškolního vzdělávání (prožitkové učení, učení hrou a činnostmi, situační učení, spontánní sociální učení). Byl uplatňován integrovaný přístup, vzdělávání probíhalo na základě tematických bloků v logické a námětové propojenosti. Metody byly vhodně zvoleny vzhledem ke stanoveným cílům. Průběžné pozitivní hodnocení dětí podporovalo jejich aktivní zapojení do činností. V malé míře bylo využito zapojení dětí při sebehodnocení a sebereflexi.

Záměry ŠVP PV se škole dařilo naplňovat. Vzdělávání bylo založeno na individuální volbě činností a aktivní účasti dítěte. Vhodně byl podporován rozvoj funkčních gramotností dětí. Vzdělávací proces probíhal v příjemné atmosféře při využívání vhodných metod a forem. Poskytovaná logopedická podpora dětem s narušenou komunikační schopností byla cílená a systematická.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

Škola cíleně podporuje úspěšnost dětí ve vzdělávacím procesu. Zastřešujícím evaluačním materiálem je ředitelkou každoročně zpracovaná výroční zpráva obsahující všechny podstatné informace o činnosti školy. Skupinové výsledky jsou hodnoceny v třídních vzdělávacích programech v závěru probíraných témat. Pro děti se SVP a odkladem povinné školní docházky učitelky vypracovávají individuální vzdělávací plány na základě závěrů školských poradenských zařízení. Aktivitu k přípravě na školní docházku jsou přirozeně zařazovány do průběhu vzdělávání – samostatnost, komunikační dovednosti, odpovědnost, činnosti k rozvoji předmatematických a grafomotorických dovedností a individuální práce. Děti zvládají manipulaci s pomůckami, přirozeně si vzájemně pomáhají. Z rozboru výtvarných prací vyplývá, že jim je ponechán prostor pro vlastní kreativitu, která rozvíjí jejich fantazii. Děti přijaté v tomto školním roce se adaptovaly v novém prostředí a dobře zvládají samoobslužné činnosti. Věkově smíšené třídy přispívají k navození přirozených sociálních interakcí a prohlubování sociálních kompetencí dětí.

V průběhu hospitací se děti projevovaly přirozeně, většinou se aktivně zapojovaly do činností, dokázaly spolupracovat. V rámci svých možností dosahovaly potřebných dovedností souvisejících s vytvářením klíčových kompetencí. Nejstarší děti se zpravidla dokázaly soustředit na aktivitu, kterou si zvolily. V rámci probíraného tématu uplatňovaly dovednosti týkající se předčtenářské, předmatematické a přírodovědné gramotnosti. Měly přiměřeně rozvinutou jemnou motoriku, uměly správně držet tužku, stříhat a vystříhat.

Zvolená forma pedagogické diagnostiky podporuje vyhodnocování pokroků dětí. Učitelky využívají vhodné formuláře, které umožňují průběžně sledovat komplexně celou osobnost dítěte. Chybí ale zpravidla záměry pro další pedagogickou podporu a přiměřenou individuální péči. Škola provádí prevenci poruch řeči (např. artikulační cvičení, rozcvičení hybnosti jazyka, smyslové hry, dechová cvičení, využití pomůcek pro rozvoj jemné motoriky). Příležitostí školy je zavedení uceleného systému primární logopedické prevence



ve všech třídách. Dětem s narušenou komunikační schopností je poskytována individuální logopedická péče (za účasti zákonných zástupců).

Škola klade důraz na spolupráci s rodiči dětí. Ti mají možnost využívat denního kontaktu a konzultací s pedagogy, účastnit se programů školy a podílet se na realizaci některých zajímavých akcí (např. besídky, Rozloučení s předškoláky, Radostné odpoledne). Škola zprostředkovává dětem návštěvy kulturních pořadů, pořádá výlety, exkurze, předplavecký výcvik. Využitím vnějších kontaktů obohacuje svou programovou nabídku. V oblasti přípravy na školu navazuje škola partnerské vztahy se základními školami ve městě, sleduje úspěšnost dětí po přechodu do prvního ročníku základního vzdělávání. Mezi další partnery patří rovněž mateřské školy, základní umělecká škola, integrovaná střední škola technická, městská knihovna a další. V součinnosti se školskými poradenskými zařízeními škola sleduje připravenost a zralost dětí k povinné školní docházce. Na veřejnosti se prezentuje kulturními vystoupeními, účastí na ekologických akcích města.

Škola cíleně podporuje úspěšnost dětí při vzdělávání. Hodnocením vzdělávacího procesu a analýzou dokumentace školy bylo zjištěno, že výsledky vzdělávání dětí jsou vzhledem k jejich věku a individuálním možnostem, schopnostem i dovednostem na požadované úrovni. Škole se daří naplňovat ŠVP PV i díky navazovanému partnerství.

Závěry

- a) Silné stránky:
 - materiální a prostorové podmínky tříd,
 - školní zahrada zajišťující sportovní a relaxační vyžití dětí po celý rok,
 - pozitivní klima ve třídách se zaměřením na prosociální chování,
 - možnost individuální logopedické péče za účasti zákonných zástupců.
- b) Na místě odstraněné nedostatky:
 - upraven byl ŠVP PV, školní řád a matrika dětí.
- c) Ke zlepšení současného stavu a pro další rozvoj školy by bylo vhodné:
 - věnovat větší pozornost formulaci zápisů v třídních knihách pro zvýšení průkaznosti naplňování kompetencí podle ŠVP PV,
 - směřovat další vzdělávání pedagogických pracovníků k metodám sebehodnocení dětí, cíleně podněcovat děti k sebehodnocení,
 - využívat poznatky z hodnocení vzdělávacích pokroků dětí pro individualizaci vzdělávání,
 - systematicky realizovat primární logopedickou prevenci ve všech třídách,
 - pro větší informovanost o vzdělávací nabídce i pro prezentaci školy vytvořit webové stránky školy.
- d) Od minulé inspekční návštěvy došlo k pozitivnímu zlepšení:
 - v materiálně technických podmínkách školy,
 - uplatnění integrovaného způsobu vzdělávání.



Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina mateřské školy s účinností od 1. 1. 2003
2. Změna zřizovací listiny s účinností od 18. 4. 2012
3. Rozhodnutí správního řízení o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2013, čj. SpKrÚ 44347/2013 OŠK
4. Jmenování do funkce ředitelky mateřské školy s účinností od 1. 8. 2014
5. Souhlas se zřízením třídy mateřské školy s upravenými vzdělávacími programy pro děti se zdravotním postižením, čj. KrÚ 37 893/2008/OŠMT
6. Výjimka z nejvyššího počtu dětí na třídu mateřské školy pro školní rok 2014/2015
7. Školní matrika - školní rok 2014/2015
8. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání – školní rok 2014/2015
9. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy, individuální vzdělávací plány dětí se speciálními vzdělávacími potřebami) – školní rok 2014/2015
10. Třídní knihy – školní rok 2013/2014 a 2014/2015
11. Přehled docházky – školní rok 2013/2014 a 2014/2015
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Hrajeme si celý rok* platný od 1. 9. 2014
13. Školní řád s účinností od 1. 9. 2014
14. Organizační řád s účinností od 3. 1. 2005
15. Vnitřní předpis Bezpečnost a ochrana zdraví dětí v mateřské škole ze dne 3. 9. 2007
16. Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2011 s posledním záznamem ze dne 14. 1. 2014
17. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
18. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2014/2015
19. Záznamy jednání z pedagogické rady – školní rok 2013/2014 a 2014/2015
20. Hodnotící dokumentace školy – školní rok 2013/2014 a 2014/2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Milena Pokorná, školní inspektorka

Bc. Milena Pokorná v. r.

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Blažková v. r.

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích dne 24. 2. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Stanislava Burešová, ředitelka školy

Mgr. Stanislava Burešová v. r.

Ve Vysokém Mýtě dne 4. 3. 2015