



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1141/12-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení:	Základní škola a mateřská škola Dřítěč, okres Pardubice
Sídlo:	Dřítěč 44, 533 05 Dřítěč
IČO:	61 222 216
Identifikátor:	600 096 408
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Světlanou Vackovou, ředitelkou školy a školského zařízení
Zřizovatel:	Obec Dřítěč
Místo inspekční činnosti:	Dřítěč 44, 533 05 Dřítěč Dřítěč 49, 533 05 Dřítěč
Termín inspekční činnosti:	16. a 17. 10. 2012

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání poskytovaného školou, a to zejména:

- zjišťování a hodnocení personálních podmínek vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání vzhledem k cílům stanoveným školním vzdělávacím programem pro předškolní a základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení materiálních podmínek vzdělávání a podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků,
- zjišťování a hodnocení souladu školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání s právními předpisy, včetně souladu školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Aktuální stav školy

Základní škola a mateřská škola Dřítěč, okres Pardubice (dále škola) vykonává činnost základní školy (kapacita 40 žáků), mateřské školy (kapacita 45 dětí), školní družiny (kapacita 25 žáků), školní jídelny a školní jídelny - výdejny na základě platného zápisu v rejstříku škol a školských zařízení.

Mateřská škola (dále také MŠ) je dvoutrídni, s provozem od 6:30 do 16:30 hodin. Od minulého školního roku byla vzhledem k velkému zájmu o předškolní vzdělávání navýšena kapacita MŠ o 20 dětí. Za přispění udělené výjimky zřizovatele z nejvyššího počtu dětí je plně využita. V posledním roce před zahájením povinné školní docházky navštěvuje MŠ devět dětí, z toho dvě mají její odklad. Úplata za předškolní vzdělávání činí 300 Kč měsíčně. Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro MŠ Dřítěč Barevný svět (dále také ŠVP PV). V souvislosti s větším počtem dětí se rozšířil také počet pedagogických pracovníků v MŠ, od letošního školního roku došlo i k jejich částečné obměně. V současné době předškolní vzdělávání realizují čtyři učitelky, z toho jedna je bez odborné kvalifikace, kterou si doplňuje studiem učitelství pro mateřské školy na vysoké škole. Dvě pedagogické pracovníce mají zkrácený pracovní úvazek. Kromě učitelky pověřené vedením MŠ, jsou zbývající s pedagogickou praxí do tří let.

V základní škole (dále také ZŠ) bylo v době inspekční činnosti ve dvou třídách vzděláváno 21 žáků 1. až 5. ročníku. Jejich počet se v porovnání se školním rokem 2010/2011 snížil o dva žáky. V jedné třídě je sloučen 1. a 2. ročník (9 žáků), v druhé jsou společně vzdělávány zbývající tři ročníky. Školu navštěvují převážně místní žáci, čtyři dojíždějí z nedalekých obcí. Kapacita školy je využita přibližně z 53 %. Zřizovatel povolil škole výjimku z nejnižšího počtu žáků. Výuka je vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání - Dobrá škola (dále také ŠVP ZV). Do školní družiny bylo v době inspekční činnosti přihlášeno 19 žáků. Její provoz začíná po ukončení vyučování a od 14:00 do 16:30 hodin mohou žáci zůstat ve třídě společně s dětmi z mateřské školy. Zájmové vzdělávání probíhá na základě Školního vzdělávacího programu školní družiny. Vzdělávací proces v ZŠ zajišťují čtyři pedagogické pracovníce, jedna z nich zároveň působí i jako vychovatelka a další, která vyučuje pouze jednu hodinu, je učitelkou v mateřské škole. Pedagogický sbor je v ZŠ odborně kvalifikovaný (vyjma vyučující MŠ).

Materiální podmínky se od poslední inspekční návštěvy podstatně zlepšily. Významnou změnou bylo rozšíření MŠ o další třídu se zcela novým vybavením a příslušným zázemím, včetně školní jídelny - výdejny, a to rekonstrukcí místní fary. Doplněny herními prvky byly i venkovní prostory a školní zahrada. Ke zkvalitnění vzdělávacího procesu v ZŠ přispěl nákup interaktivní tabule, sluchátek k počítačům atd. Obměněno bylo i některé vnitřní vybavení (školní tabule, nábytek ve školní družině, šatny žáků, nový server).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola se vzhledem k poloze v regionu zaměřuje především na děti a žáky z obce a z blízkého okolí. Některé informace o své činnosti uvádí na internetových stránkách www.zsdritec.cz nebo v místním zpravodaji. O přijímacím řízení škola informuje dostupným způsobem pro všechny zájemce a ředitelka školy a školského zařízení (dále také ředitelka školy) postupuje v souladu s ustanoveními školského zákona. Pro letošní školní rok rozhodla na základě kritérií v devíti případech o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání.

Realizované vzdělávání v mateřské škole napomáhá k utváření klíčových kompetencí. Vychází z obsahu nastaveného ve ŠVP PV, který je průběžně obohacován řadou rozličných aktivit, např. divadelními představeními, výlety, plaveckým výcvikem, ozdravným pobytem v přírodě, akcemi pro rodiče s dětmi. Některé z těchto činností jsou organizovány společně se základní školou. Rozvoj individuálních dovedností dětí je podporován prostřednictvím kroužků např. Šikovné ruce, nejstarším je určen Předškolák. Kontakty dětí se žáky i jejich vyučujícími význačně přispívají k úspěšnému přechodu dětí na vyšší stupeň vzdělávání.

V mateřské škole stávající organizace vzdělávání potlačuje prostor pro spontánní hru, její rozvinutí a dokončení. Děti tak při ní měly omezenou možnost seberealizace i kooperativního jednání. Převážně samostatně se o hře rozhodovaly, stimulem jim byla přirozená nabídka třídy. Aktivně také využívaly učitelkou vytvořené podmínky pro pozorování lupou, které přispívalo k utváření povědomí o rostlinné říši. Řízené činnosti probíhaly individuální a frontální formou, zařazeno bylo i vzdělávání v menší skupině dětí. Učitelky při nich aplikovaly zejména učení činností a hrou. Ne vždy byla vzdělávací nabídka přiměřeně náročná schopnostem a dovednostem dětí. V některých situacích vedl nedostatek pedagogických a metodických zkušeností k problémům s organizací didakticky zaměřených činností, které provázel nezájem dětí a nižší aktivní spoluúčast. Naopak vždy se děti s radostí zapojily do pohybových aktivit, při kterých prokázaly věku odpovídající motorické dovednosti. Průběžně byly oceňovány, pochvala působila motivačně, ne vždy jim však poskytovala zpětnou vazbu. Uplatněné postupy při vzdělávání naplňovaly zejména kompetence k učení a komunikativní. V průběhu inspekční činnosti neodpovídala doba pobytu venku stanoveným podmínkám ve ŠVP PV. Její zkracování snižovalo uspokojování psychohygienických potřeb dítěte.

Uplatněné slovní metody stimulovaly k rozvoji čtenářské gramotnosti. Děti byly podporovány v soustředěném naslouchání a v rozvoji vyjadřovacích schopností. Záměrně využívaly paměť, přiměřeně věku a individuálním možnostem dokázaly odpovědět na otázky, reprodukovaly texty písní. Svými projevy prokázaly dílčí znalosti z environmentální oblasti, které částečně získaly na základě přímého pozorování a osobních prožitků. Soustředění se na plnění úkolu, správné rozřídění předmětů podle daného požadavku, chápání elementárních číselných a matematických souvislostí poukazuje na postupné utváření matematické gramotnosti. Při ojediněle samostatném řešení problémů užívaly zejména starší děti logické postupy. Zřetelné je utváření sociálních dovedností, v průběhu vzdělávání bylo zaznamenáno příznivé klima. Děti zpravidla dodržovaly nastavená pravidla jednání, nebyly zaznamenány žádné projevy agresivity. Méně příležitostí měly k rozvoji samostatnosti, uplatnění vlastního rozhodnutí s vedením k odpovědnosti za svoji volbu, což se projevilo zejména při stravování, výběru ze vzdělávací nabídky a vzniklých prostojích při režimových přechodech.

Učitelky sledují vývoj dětí, vedou si o nich dílčí záznamy. Poznatky využívají k uplatnění vhodného přístupu v průběhu dne, minimálně již k vytvoření individualizované vzdělávací nabídky, a to ani u dětí s odkladem povinné školní docházky. V případě vad řeči, jejichž náprava vyžaduje odborný postup, doporučují pedagogické pracovnice návštěvu logopeda.

Základní škola nabízí vzdělávání v klidném, příjemném prostředí a výuku ve třídách s malým počtem žáků. Jejím cílem je kromě utváření a rozvíjení základních klíčových kompetencí také vedení žáků ke kladnému vztahu k domovu a k aktivnímu zapojení do života obce.

Předložený učební plán ŠVP ZV, realizovaný do školního roku 2011/2012, nerespektoval požadavky školského zákona. Pro žáky 5. ročníku měl na jeho základě v rozvrhu hodin

stanoveno týdně celkem 27 vyučovacími hodinami, což bylo v rozporu s § 26 odst. 2 školského zákona, který pro uvedený ročník určuje o jednu hodinu nižší maximální možný týdenní počet vyučovacími hodinami. Změnou učebního plánu v aktuálním školním roce pro 1. ročník a s ohledem na 5. ročník došlo k nápravě. Pro žáky současného 2. až 5. ročníku je však nyní nastavena celková povinná časová dotace určená pro 1. stupeň o jednu hodinu nižší, než stanoví školský zákon. Disponibilní hodiny využila ZŠ přibližně z 57 % k navýšení časové dotace v předmětech matematika a informatika, zbývající hodiny jsou rovnoměrně rozděleny pro posílení vzdělávacích oblastí Člověk a jeho svět, Jazyk a jazyková komunikace.

Výuka žáků probíhala převážně podle rozdělení do tříd, na některé předměty (aktuálně např. na prvouku, přírodovědu, vlastivědu) docházelo k jinému uspořádání ročníků. Diferenciace učiva byla převážnou součástí zhlédnutého vzdělávacího procesu, i když zápisy v třídních knihách za uplynulé dva školní roky o této skutečnosti často nevypovídaly, učivo v nich nebylo zaznamenáno pro jednotlivé ročníky v souladu se vzdělávacím obsahem ŠVP ZV. Při vyučování byl zpravidla uplatňován frontální způsob činnosti jedné skupiny žáků souběžně se samostatnou, zejména písemnou prací dalšího, resp. dalších ročníků. Uplatňované metody rozvíjely paměť žáků, k aktivnímu osvojení přispívaly občas zařazené problémové otázky nebo inscenované situace. Úkoly byly zadávány s důrazem na správné pochopení. Nenásilně uplatněné mezipředmětové vztahy podporovaly integrovaný pohled na danou tematiku a přispívaly k ucelenosti vzdělávání. Pozitivním prvkem byla propojenost na situace blízké žákům, což je přibližovalo k reálnému životu. U starších byl patrný zájem o probíranou látku, o nových poznatcích dokázaly diskutovat. Učitelky jednotlivé kroky činností většinou průběžně hodnotily, žáky to motivovalo a povzbuzovalo. Cíleně pracovali s informacemi v textu, dokladovali jeho pochopení, byli vedeni k hlasitému i tichému čtení. Posilování čtenářské gramotnosti je zřetelné už od nejnižších ročníků např. formou projektu „Čtení pomáhá“ nebo nabídkou knih z žákovské knihovny, která je každoročně doplňována.

Podpora výuky didaktickými pomůckami a dalšími materiálními zdroji byla nízká. Převažovala práce s učebnicovými texty a plnění úkolů v pracovních sešitech. K srozumitelnějšímu pochopení učiva občas chyběla názornost, interaktivní tabule nebo počítače nebyly v průběhu inspekční činnosti využity. Často scházely aktivity pro utvrzení a shrnutí učiva. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení bylo opomíjeno.

Škola se zabývá podporou environmentálního vzdělávání, vede žáky k základům ekologického myšlení (třídění odpadu), podněcuje je k vnímavému a citlivému přístupu k přírodě, bezprostřední kontakt jim přináší péče o tropický hmyz tzv. „strašilky pakobylky“. Přispívá také k utváření zdravého životního stylu. Podle sdělení ředitelky školy byla zdařilá celoškolská soutěž zaměřená za zdravou výživu „Zdravá svačinka“, do které byli zainteresováni i rodiče. Škola je též zapojena do projektu „Ovoce do škol“. Vzdělávání cíleně doplňují pohybové i další aktivity. Stěžejním dlouhodobým projektem je „Putování školním rokem“. Jedná se o cyklus pravidelných akcí pro žáky, rodiče a širokou veřejnost, jimiž se pedagogové snaží posilovat vzájemné vztahy a prezentovat svoji činnost.

Vzdělávání provázal přívětivý přístup vyučujících a pedagogický takt. Podpora postojů v sociální oblasti přirozeně vyplývala z kontaktů mezi žáky, navzájem se tolerovali a přirozeně komunikovali. Občanské kompetence a sounáležitost s místem, kde žijí, prohloubilo mj. zapojení do obecní výtvarné soutěže „Hřiště mých snů“.

Škola žáky se speciálními vzdělávacími potřebami aktuálně nevykazuje, přesto vzdělávací potřeby jednotlivců sleduje. Kontakt se školskými poradenskými zařízeními zajišťuje

zejména ředitelka školy, která zabezpečuje případnou reedukační péči. Pedagogové přistupují individuálně ke každému žákovi, k vysvědčení dostává ještě „slovní hodnocení - osobní dopis“, který obsahuje podrobnější zdůvodnění známek, návrhy a doporučení, na co je třeba se v dalším období zaměřit.

Úroveň výuky sledují vyučující převážně formou interních evaluačních nástrojů (ústní zkoušení, písemné práce a další). Z analýzy celkového prospěchu vyplývá dlouhodobý nulový podíl neprospívajících. Zákonní zástupci jsou s výsledky vzdělávání svých dětí seznamováni zápisy v žákovských knížkách, během třídních schůzek nebo v rámci individuálních konzultací. Důležitou zpětnou vazbu poskytuje podle informací učitelů bezproblémové zapojení žáků ve školách, kde pokračují v základním vzdělávání.

Prevence sociálně patologických jevů vychází z reálných podmínek školy, je přizpůsobena nejmladší věkové skupině žáků. Podle sdělení ředitelky školy nebylo nutné žádnou závažnou problémovou situaci ve škole prozatím řešit. K rozvoji osobnosti žáků přispívá zařazování např. přednášek, návštěvy kulturních programů i činnost školních zájmových útvarů, aktuálně jsou to Informatika a Sborový zpěv. Úspěchem školního pěveckého sboru „Bonifác“, složeného ze žáků a dětí od 4 let, bylo na regionální přehlídce sborů získání stříbrného pásma. Děti a žáci mají možnost ve škole navštěvovat výuku hry na zobcovou flétnu nebo klavír, kterou vedou externí pracovníci.

Škola usiluje o bezpečné prostředí pro vzdělávání, provádí opatření k jeho zajištění. Pozitivním ukazatelem je nízký počet úrazů dětí a žáků v posledních třech letech. Jedná se převážně o drobná poranění a podle sdělení ředitelky školy nebylo nutné vyhotovit záznam o úrazu.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP PV odpovídá požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy. Zpracovaný vzdělávací obsah je dobrým předpokladem pro integrované vzdělávání, plánování na třídní úrovni však tento princip ne vždy zohledňuje. Nastavená autoevaluace mateřské školy zahrnuje všechny oblasti související se vzdělávacím procesem, ale jeho vlastní realizace zatím neposkytuje dostatek potřebných informací k systematickému posunu kvality vzdělávání.

Základní škola realizuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání - Dobrá škola s platností od 1. 9. 2009, včetně aktualizovaného učebního plánu k 1. 9. 2012, vydaného jako samostatný dokument. V něm došlo ke změně v počtu povinných vyučovacích hodin v 1. a 5. ročníku, dále úpravě časové dotace některých vzdělávacích oborů (Český jazyk a literatura, Matematika a její aplikace), zavedení nového povinného vyučovacím předmětu (informatika) do 3. a 4. ročníku, v uplynulých letech vyučovaného jako nepovinný. Část změn byla zahrnuta do stávajícího ŠVP ZV. Kontrolou bylo zjištěno, že v oblasti vzdělávacího obsahu některých vzdělávacích oborů (zejména předmětu matematika, přírodověda, vlastivěda), dále adekvátním zařazením průřezových témat není dokument v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (porušení § 5 odst. 1 školského zákona).

Školní vzdělávací program pro školní družinu není zpracován podle příslušného ustanovení školského zákona (porušení § 5 odst. 2 školského zákona). Neobsahuje některé z povinných náležitostí, např. podmínky přijímání žáků, průběhu a ukončování vzdělávání,

včetně podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, stanovení podmínek bezpečnosti práce a ochrany zdraví.

Ředitelka školy má zájem o funkční propojení mateřské a základní školy, usiluje o vytvoření pozitivního pracovního klimatu. Jako zastupující ředitelka působila ve vedoucí funkci od roku 2008, oficiálně je ředitelkou školy prvním rokem a splňuje předpoklady pro výkon této činnosti. Informační systém založila především na každodenním osobním kontaktu, návštěvách MŠ a jednáních pedagogické rady, která se konají, kromě úvodní na začátku školního roku, v rámci subjektu odděleně, ale vždy za účasti ředitelky školy. Jsou na nich projednávány vnitřní dokumenty, účelně řešeny organizační i pedagogické záležitosti. Ke zkvalitnění vzdělávání přispívají také měsíční porady a prováděná hodnocení činností. Ředitelka školy postupně deleguje pravomoci a úkoly na ostatní pedagogické pracovnice.

Odborné řízení mateřské školy zajišťuje vedoucí učitelka, které snížila rozsah přímé pedagogické činnosti. Předala jí část pravomocí spojených s provozem MŠ, určila zodpovědnost za vedení povinné dokumentace a realizované vzdělávání. Účelně bylo nastaveno rozvržení přímé pedagogické činnosti, umožňuje zefektivnit vzdělávání dětí formou souběžného pedagogického působení. Vzdělávání v ZŠ zajišťuje se svými mnohaletými pedagogickými zkušenostmi ředitelka školy a vyučující s odpovídající odbornou kvalifikací. Dále zde působí nově přijatá učitelka, která zároveň zabezpečuje odpolední zájmovou činnost ve školní družině. Postupně se seznamuje s problematikou výuky v malotřídní škole a její menší zkušenosti se zčásti promítly do vzdělávacího procesu. Průběžně ředitelka školy a vedoucí učitelka poskytují metodickou pomoc začínajícím učitelkám.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) ředitelka školy podporuje, sama se účastní školení zaměřených na řízení školy a studiem na vysoké škole si rozšiřuje odbornou kvalifikaci. Plán DVPP pro letošní školní rok zahrnuje konkrétní priority s ohledem na potřeby školy i zájmy jednotlivých učitelek. Vyučující se účastnily např. seminářů orientovaných na podporu rozvoje gramotností u žáků, společně absolvovaly školení k využití interaktivní tabule. Pozitivem je ukončení specializačního studia v oblasti informačních a komunikačních technologií jednou učitelkou.

Výroční zprávy školy podávají základní informace o podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání. Některé chybějící nebo nesprávně uvedené údaje v třídních knihách a také ve školní matrice (listinná podoba třídního výkazu a katalogového listu žáka) byly učitelkami doplněny v průběhu inspekční činnosti. Školní řád, zpracovaný jako společný dokument pro MŠ a ZŠ, není sestaven podle platného ustanovení školského zákona a neobsahuje např. všechny podrobnosti k výkonu práv a povinností dětí, žáků a jejich zákonných zástupců. Oblast pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků také svým zpracováním neodpovídá právním předpisům (porušení § 30 odst. 1 a 2 školského zákona).

Prostorové a materiální podmínky školy jsou pro vzdělávání dětí a žáků dostatečné. Vybavení původní třídy MŠ je podle možností doplňované a obnovované. Většina hraček, učebních potřeb i pomůcek je dětem dostupná, ve vzdělávacím procesu vhodně využívána. Pro výuku jsou v ZŠ k dispozici dvě prostorné, světlé a esteticky upravené kmenové třídy, které jsou účelně zařízeny, včetně umístění řady nástěnných didaktických materiálů. V učebnách mají žáci k dispozici 12 počítačů připojených k internetu a v jedné z nich je nainstalována interaktivní tabule. Aktivity školní družiny probíhají ve dvou vhodně propojených a danému účelu zařízených místnostech (třída a herna).

Činnost školy je financována standardními formami, tj. prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a od zřizovatele, které umožňují realizaci předškolního a základního vzdělávání. Dalším zdrojem příjmů, využitelným mimo jiné ke zlepšování materiálního prostředí, je projekt EU peníze školám a každoročně obdržené sponzorské dary.

Škola průběžně podporuje a rozvíjí partnerské vztahy s různými subjekty. Zákonní zástupci dětí i žáků jsou informováni o vzdělávací nabídce, průběhu a výsledcích vzdělávání. Mají také možnost vyjadřovat se prostřednictvím dotazníků k činnosti školy. Přínosná je spolupráce se zřizovatelem, který má zájem na zachování školy v obci a postupně zkvalitňuje její prostředí a přispívá na některé školní aktivity (ozdravný pobyt, plavecký výcvik atd.). Současně je život školy propojován s akcemi obce (adventní koncert dětí a žáků, akademie, spoluorganizování plesu atd.). Školská rada plní povinnosti vyplývající z ustanovení právního předpisu, zajímá se o chod školy, pro zlepšení komunikace zřídila pro rodiče schránku důvěry. Na obohacování vzdělávací nabídky participují i místní organizace a spolky (např. TJ Sokol, Občanské sdružení Dříteč).

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zařazením v rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímacím řízení dodržuje rovný přístup ke vzdělávání.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání odpovídá zásadám Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Školní vzdělávací programy pro základní a zájmové vzdělávání nejsou zpracovány v souladu s ustanoveními školského zákona. Obdobně i školní řád neodpovídá právním předpisům.

Mateřská škola dětem napomáhá v chápání okolního světa, k vytváření žádoucích znalostí a dovedností potřebných k úspěšnému zahájení povinné školní docházky. Uplatňované postupy v průběhu vzdělávání výrazně utvářely kompetence k učení a komunikativní, méně respektovaly potřeby všech dětí.

Organizace vzdělávání v základní škole byla v rozporu se školským zákonem (nedodržení maximálního počtu vyučovacích hodin pro 5. ročník). Při výuce zvolené metody a formy práce směřovaly k osvojování základů klíčových kompetencí žáků, zejména byl podporován rozvoj kompetence k učení a občanské. Předností je zaměření na environmentální výchovu a zdravý životní styl. Rezervy byly zjištěny v sebehodnotící složce vzdělávání.

Doplňující aktivity směřují k rozvoji osobnosti dětí a žáků. Pozitivem jsou úspěchy školního pěveckého sboru.

Personální obsazení školy má z pohledu odborné kvalifikace dobrou úroveň a umožňuje plnit cíle školních vzdělávacích programů. Klima školy a vzájemné vztahy se jeví přátelské, funkční. Partnerství je rozvíjeno ve prospěch vzdělávání dětí a žáků.

Škola vytváří vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti dětí a žáků. Prostorové předpoklady jsou dostatečné, průběžně probíhá modernizace školy a jejího vybavení, pozitivem je nově vytvořené prostředí mateřské školy.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků:

- **ve zpracování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání** (podle § 5 odst. 1 školského zákona, v znění pozdějších předpisů),
- **ve zpracování školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání** (podle § 5 odst. 2 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů),
- **ve zpracování školního řádu** (podle § 30 odst. 1 a 2 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů).

Oznámení o přijetí opatření k odstranění nedostatků zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola a mateřská škola Dříteč, okres Pardubice, č.j. 06/06/2007/01, ze dne 6. 6. 2007
2. Změna Zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola a mateřská škola Dříteč, okres Pardubice ze dne 8. 8. 2011
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č.j. 3 231/2007-21, ze dne 21. 2. 2007
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č.j. SpKrÚ 70074-1/2011 OŠKT, ze dne 29. 8. 2011, s účinností od 1. 9. 2011
5. Rozhodnutí ve věci zápisu údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č.j. SpKrÚ 70074-2/2011 OŠKT, ze dne 30. 8. 2011, s účinností od 1. 9. 2011
6. Jmenování na pracovní místo ředitelky Základní školy a mateřské školy Dříteč, č.j.02072012/K/2, ze dne 2. 7. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
7. Povolení výjimky z počtu dětí v MŠ Dříteč (více dětí) ze dne 26. 9. 2012
8. Povolení výjimky z počtu žáků v ZŠ Dříteč (méně žáků) ze dne 26. 9. 2012
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání - Dobrá škola platný od 1. 9. 2009
10. Školní vzdělávací program pro MŠ Dříteč Barevný svět platný od 1. 9. 2009, aktualizace ze dne 1. 3. 2012
11. Třídní vzdělávací programy I. a II. třídy MŠ, školní rok 2012/2013
12. Vzdělávací program školní družiny platný od 1. 9. 2009
13. Školní řád platný od 1. 9. 2012, Vnitřní klasifikační řád s platností od 1. 9. 2009
14. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2012
15. Výroční zprávy za školní roky 2010/2011, 2011/2012
16. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2012/2013
17. Rozvrhy hodin, školní roky 2010/2011 až 2012/2013 (ZŠ)
18. Rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek MŠ, školní rok 2012/2013

19. Třídní knihy, školní roky 2011/2012, 2012/2013 (MŠ a ZŠ)
20. Třídní výkazy a katalogové listy žáků, školní roky 2010/2011 až 2012/2013 (ZŠ)
21. Školní matrika dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2012/2013
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013
23. Kniha úrazů s posledním záznamem dne 12. 10. 2012 (MŠ a ZŠ)
24. Zápisy z pedagogických rad, provozních porad, školní roky 2011/2012, 2012/2013
25. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu a základnímu vzdělávání pro školní rok 2012/2013

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Pardubicích dne 14. 11. 2012

(razítko)

Mgr. Olga Příhodová, školní inspektorka

Olga Příhodová v. r.

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Ladislava Jindrová v. r.

Datum a podpis ředitelky školy a školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Dřítči dne 21. 11. 2012

(razítko)

Mgr. Světlana Vacková,
ředitelka školy a školského zařízení

Světlana Vacková v. r.

Připomínky ředitelky školy a školského zařízení

Připomínky nebyly podány.