



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Roštění, okres Kroměříž

Adresa: Roštění 46, 768 43 Kroměříž

Identifikátor školy: 600 117 952

Termín konání inspekce: 18. duben – 24. duben 2006

Čj:	ČŠI 60/06 - 15
Signatura	bo2az105

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Jednotřídní mateřská škola s celodenním provozem je příspěvkovou organizací obce Roštění. Ve školním roce 2005/2006 je ve škole zapsáno 25 dětí k předškolnímu vzdělávání. Kapacita mateřské školy je 27 dětí podle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 16. října 2003.

Mateřská škola není zařazena do programu Škol podporujících zdraví.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte.

Naplněnost mateřské školy je 92%. V mateřské škole pracovaly ke dni inspekce dvě pedagogické pracovnice včetně ředitelky, s průměrným věkem 24,5 let. Přepočtení úvazků je 2, na jeden úvazek pedagogické pracovnice je 12,5 dětí.

Ředitelka školy splňuje podmínky odborné kvalifikace ukončením studia v oboru zaměřeném na předškolní pedagogiku. Ve funkci je od ledna 2005. V září 2006 zahajuje studium pro ředitele škol v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Učitelka, zaměstnaná v mateřské škole od září 2005 na celý úvazek, nesplňuje podmínky odborné kvalifikace stanovené pro pedagoga mateřské školy. Ředitelkou byla vybrána podle předem stanovených vlastních kritérií výběru. Ředitelka školy svou pracovníci metodicky uvádí do pedagogické praxe, pomáhá jí při plánování i realizaci vzdělávací činnosti. Personální podmínky jsou vzhledem ke sledovaným ukazatelům dobré.

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) se ředitelka účastnila ve sledovaném období 2004 – 2006 několika seminářů zaměřených mj. na ICT - dosažení základních uživatelských znalostí a dovedností a na Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání. Další pedagogická pracovnice se vzdělávání účastnila zatím méně, jednak z důvodu omezených finančních prostředků na DVPP, jednak z důvodu krátkodobého pracovního poměru. Vzhledem k probíhající kurikulární reformě ve školství a také ke krátkodobé pedagogické praxi učitelka zatím částečně využívá možnosti samostudia ředitelkou zadané odborné literatury a metodického materiálu. Program uvádění nové učitelky do praxe není ředitelkou dostatečně systematicky propracovaný, uvádění probíhá při každodenní souběžné pedagogické činnosti. Do doby inspekce nebylo další vzdělávání zaměřeno do oblasti výchovy ke zdraví, daná problematika je částečně obsahem školního vzdělávacího programu. Oblast dalšího vzdělávání je s ohledem na rozsah a zaměření na průměrné úrovni.

V krátkém funkčním období ředitelka ve spolupráci se zřizovatelem vypracovala výstupy pro vnitřní přeměnu školy. Styl jejího řízení mateřské školy je založen na participaci a úzké kooperaci všech pracovníků, včetně jedné správní zaměstnankyně. Ředitelka podporuje otevřenou komunikaci a vzájemnou důvěru mezi pracovníky, čímž velkou mírou přispívá k zajištění bezproblémového chodu školy. K dosažení vytyčených dlouhodobých vzdělávacích záměrů a cílů školy a k týmové spolupráci vede zodpovědně rovněž rodičovskou

veřejnost. Ředitelka promyšleně připravuje třídní schůzky, besedy, společné akce dětí a rodičů a jejich prostřednictvím zjišťuje jejich názory na různé oblasti práce školy a případné návrhy na změnu nebo obohacení. Informace uvnitř školy jsou poskytovány převážně ústní formou v osobním kontaktu.

Personální řízení a personální podmínky školy jsou na standardní úrovni, podporují rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacích programů škol.

Ředitelka vypracovala školní vzdělávací program (ŠVP) na základě částečně provedené analýzy dosavadní práce školy a místních podmínek. Struktura i obsah ŠVP částečně koresponduje se strukturou a obsahem Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (poslední verze). Informační hodnota je menší, protože informace jsou neúplné a neposkytují dostatečně jasný obraz o škole a především o způsobu a formách její práce a poskytovaném vzdělávání. Podmínky vzdělávání jsou deklarovány stručně a spíše popisně bez uvedení konkrétních postupů ke zvyšování jejich kvality. Výchova ke zdraví je v oblasti plánování vcelku začleňována do všech rovin práce školy. Vzdělávací obsah není uspořádán do integrovaných bloků, nejsou jasně deklarovány vzdělávací cíle ani propojení různých vzdělávacích oblastí. ŠVP není zatím dostatečně flexibilním materiálem, protože vnitřní evaluační systém je zatím v procesu tvorby. Po provedených úpravách a doplnění potřebných informací dle RVP PV má šanci být funkčním a otevřeným pracovním dokumentem umožňujícím další rozvoj školy.

Školní vzdělávací program je s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání v částečném souladu.

Podmínky škol k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání.

Systém vlastního hodnocení školy je v současné době v procesu tvorby.

Mateřská škola sídlí v přízemní starší budově, která je z části zrekonstruovaná a vzhledem k počtu zapsaných dětí celkově dostatečně prostorná. Třída a především herna jsou částečně členěny hracími a pracovními kouty, které slouží pro spontánní pracovní a hrové aktivity dětí. Děti mají k dispozici vcelku dostatek volně přístupných hraček, stavebnic a didaktického materiálu, které jsou uloženy v přístupných skříních a regálech a napomáhají rozvíjet jejich tvořivost a aktivitu. Vzhledem k omezenějšímu prostoru v herně jsou často spontánní i řízené pohybové aktivity realizovány na prostorné školní zahradě, jejíž vybavení je však již opotřebované a některé z něho může ohrožovat bezpečnost dětí. K odpočinku dětem slouží samostatná ložnice. Vzhledem k omezeným finančním prostředkům zřizovatele nemá škola dostatek sportovního nářadí a náčiní. Celkově je prostředí mateřské školy čisté, podnětné a bezpečné. Dětský nábytek ve třídě neodpovídá dostatečně fyziologickým potřebám dětí a současným zdravotním a pedagogickým požadavkům na předškolní vzdělávání. Vlastní školní jídelnu mateřská škola nemá, strava je dovážena z mateřské školy v sousední obci. Děti se stravují ve třídě, mají osvojeny kulturní návyky při stolování a jsou vedeny k samostatnosti. Pitný režim je zajištěn a je dostatečně funkční. Pestrost stravy odpovídá běžné úrovni. Organizace života dětí v mateřské škole včetně stravování je přizpůsobena jejich potřebám (respektuje biorytmus, psychohygienu, zásady správné životosprávy atd.). Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví a základní pravidla organizace školy ve vztahu k dětem, zaměstnancům a rodičům jsou jasně vymezeny ve Školním řádu.

Ve vzdělávací činnosti jsou vcelku zařazovány prvky zdravého způsobu života, především otužování vzduchem a každodenně uplatňované zdravotně preventivní pohybové aktivity.

Vyvážený denní řád zohledňuje adaptační režim i fyziologické a psychologické individuální potřeby dětí.

Současný průběh předškolního vzdělávání je v postupném přechodu od zprostředkovaného předávání a osvojování si hotových poznatků k prožitkovému a kooperativnímu učení hrou a činnostmi. Mateřská škola vytváří pro děti příznivé sociální klima. Podporuje v dětech kladné emoce, samostatnost a schopnost vzájemné spolupráce. Pedagogické pracovnice se cíleně zaměřují na rozvoj pozitivních sociálních vztahů mezi dětmi a vzniklé pedagogické situace tvořivě využívají k primární prevenci sociálně patologických jevů. Při všech aktivitách jsou učitelkami i dětmi vědomě dodržována společně dohodnutá pravidla chování a respekt k individualitě dítěte.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. ŠK/193/03 ze dne 15. 7. 2003
2. Zřizovací listina Mateřské školy Roštění, okres Kroměříž
3. Výkaz o Mateřské škole Roštění, okres Kroměříž podle stavu k 30. září 2005 (S 1 – 01)
4. Výkaz o ředitelství škol Mateřské školy Roštění, okres Kroměříž podle stavu k 30. září 2005 (R 13 – 01)
5. Přehled o docházce dětí ve školním roce 2005/2006 v době inspekce
6. Školní řád platný pro školní rok 2005/2006
7. Školní vzdělávací program platný pro školní rok 2005/2006
8. Přehled výchovné práce za školní rok 2005/2006
9. Třídní vzdělávací program pro školní rok 2005/2006
10. Hodnotící zpráva o vzdělávací činnosti mateřské školy za školní rok 2004/2005
11. Personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků k datu inspekce
12. Zápisy z pedagogických rad za školní rok 2005/2006

ZÁVĚR

Kvalitu výchovy ke zdraví pozitivně ovlivňují: personální podmínky a styl řízení, který postupně vede k reformě školy prováděné na základě dlouhodobých záměrů kurikulární politiky České republiky velmi vstřícná komunikace ze strany učitelek a vzájemné vztahy mezi dětmi i dospělými v mateřské škole, které přispívají ke zdravému a všestrannému rozvoji dětí vstřícná spolupráce mateřské školy s rodičovskou veřejností a zřizovatelem

Kvalitu výchovy ke zdraví snižuje její realizace bez komplexnějšího pojetí, nesystémové využívání RVP PV (nové verze), menší informační hodnota a funkčnost ŠVP a nedostatečný rozsah i zaměření DVPP (možná forma i samostudia)

Výchova ke zdraví je v předškolním vzdávání standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny.

Hodnoticí stupnice

stupeň -1	stupeň 0	stupeň 1
<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, , stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Alena Demlová	Alena Demlová v.r

V Uherském Hradišti dne 24. dubna 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Na Morávce 1037, 686 04 Uherské Hradiště. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 26. 4. 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Renata Kozáková, ředitelka mateřské školy

Renata Kozáková v.r

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel obec Roštění, OÚ Roštění, 768 43 Kroměříž	2006-05-03	ČŠI 60/06-15

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.