



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠP-583/22-P

Název	Základní škola Kout na Šumavě, okres Domažlice, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 62, 345 02 Kout na Šumavě
E-mail	zs_kout@seznam.cz
IČ	70990468
Identifikátor	600065448
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Milada Mazancová
Zřizovatel	Obec Kout na Šumavě
Místo inspekční činnosti	č. p. 62, 345 02 Kout na Šumavě 2
Termín inspekční činnosti	2. 6. 2022 – 3. 6. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. K datu inspekce bylo v ZŠ evidováno v 5 třídách celkem 71 žáků, kteří se vzdělávají podle průběžně aktualizovaného školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“). Integrováno v běžných třídách, kde jim pomáhají asistenti pedagoga, je 17 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále se „SVP“) a šest žáků s odlišným mateřským jazykem.

Zájmové vzdělávání vychází z koncepce základní školy a probíhá podle ŠVP pro zájmové vzdělávání. Je realizováno v jednom oddělení v samostatných prostorách. V průběhu inspekce bylo doloženo 29 zapsaných účastníků zájmového vzdělávání (škola má schválenou výjimku).

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy je promyšlená, zohledňuje potřeby žáků v celém rozsahu jejich předpokladů a potřeb, reflektuje potřeby pedagogů a možnosti zřizovatele. Ředitelka s potřebnou kvalifikací má promyšleny cesty dalšího zlepšování vzdělávacích podmínek na základě smysluplné komunikace se zřizovatelem a pedagogickým sborem. Potřebné podklady k efektivnímu řízení i zákonem požadované dokumenty jsou vedeny, náležitě projednávány a relevantní sociální partneři jsou o nich informováni.

Organizace školního života v ZŠ a ŠD je účelná, podpořená nezbytnými řády a organizačními pokyny. Nastavené kontrolní mechanismy v oblasti vzdělávacího procesu ZŠ jsou funkční, zjištění z kontrol jsou řádně projednávána a jsou hledána, a v případě potřeby přijímána, náležitá opatření k nápravě zjištěných nedostatků, např. při plánování dalšího vzdělávání. Zpětná vazba poskytovaná z kontroly průběhu vzdělávacího procesu učitelům ředitelkou školy je pedagogicky vnímána jako přínosná.

ŠVP jsou upravovány na základě vlastní pedagogické praxe, případně vnějších podnětů. K jejich naplňování pomáhá řízená diskuse na pedagogické radě, na níž jsou analyzovány výsledky vzdělávání ve škole včetně pokroku žáků se SVP i výsledky vzdělávání získané z externích zjišťování. Následně jsou přijímána taková opatření, která by měla vést k jejich optimalizaci.

Pedagogický sbor je odborně kvalifikovaný, vzdělává se v souladu se směřováním školy a osobního zájmu podle plánu dalšího vzdělávání a podle nabídky vzdělávacích akcí.

Výborné jsou materiální podmínky vzdělávání, které jsou ve spolupráci se zřizovatelem a z projektových peněz soustavně zlepšovány. Materiální podmínky umožňují plnit ŠVP v dobře vybavených učebnách, i za pomoci moderních účelně využívaných digitálních technologií.

V ŠD je ŠVP plněn v dobře vybavené učebně. Zázemí školy využívají také pedagogové, kteří vedou zájmové útvary. Nevýhodou pro efektivní využití času pro výuku tělesné výchovy je nutnost docházet na sportoviště TJ Sokol Kout na Šumavě. Prostřednictvím školního stravování, které využívají všichni žáci, dlouhodobé účasti v projektech Mléko do škol, Ovoce do škol a propojením výchovy ke zdravému stravování do vzdělávání, jsou žáci vedeni k vytváření správných stravovacích návyků a zdravému životnímu stylu.

Bezpečnost žáků je zajištěna dobře nastavenými pravidly, důsledností při jejich dodržování a dohledy o přestávkách a přesunech žáků. Dílčím bezpečnostním rizikem je scházející oplocení části školní zahrady, do které je tak volný přístup. Rizikové chování žáků

je v zárodcích eliminováno vhodnými výchovnými opatřeními a úzkou spoluprací s rodiči, případně s dalšími relevantními sociálními partnery. K prevenci nežádoucího chování přispívá nabídka volnočasových aktivit v zájmových kroužcích, tematicky zaměřené organizované akce či besedy a návštěvy kulturních představení. Témata prevence jsou obsažena v ŠVP, zdůrazněna ve zpracovaném minimálním preventivním programu, i když není formálně stanovená strategie pro žáky se slabšími výsledky, reálně je o tyto žáky velmi dobře postaráno. Škola má také nízké procento úrazovosti žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka na prvním stupni probíhala v podnětném, velmi dobře vybaveném prostředí a v atmosféře podporující učení. Všichni vyučující promýšleli strukturu a organizaci hodin, byli na vyučování vždy dobře připraveni a kladli na žáky přiměřené požadavky. Žáci byli ke vzdělávání dobře motivováni, o výuku projevovali zájem. Pedagogové využívané formy a metody práce podporovaly splnění stanovených cílů. Frontální výuka sloužila k vysvětlení nového učiva nebo zadávání samostatných úkolů, pro procvičování a upevňování látky učitelé využívali především formu samostatné, případně skupinové práce žáků, či smysluplné práce ve dvojicích. Střídání metod i příjemná pracovní atmosféra podporovaly aktivizaci žáků, jejich zájem o probírané učivo, ale především rozvoj klíčových kompetencí. Digitální technologie byly využívány smysluplně, v souladu s didaktickými zásadami. Zpětná vazba žákům byla poskytována průběžně, individuální přístup uplatňován zejména v průběhu samostatné práce. V případě potřeby učitelé nebo asistentky pedagoga poskytovali radu nebo pomoc, případné chyby žáků využívali jako pomůcku k vysvětlení problému. Dobrá spolupráce vyučujících s asistentkami pedagoga prospívala nejen žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale všem žákům ve třídě. Diferenciace učiva směrem k nadanějším žákům i žákům se SVP byla poskytována přiměřeně, pro rychlejší žáky měli vyučující připravené pracovní listy a doplňkové úkoly. V závěrech hodin probíhalo vyhodnocení cíle i práce žáků nejen ze strany vyučujících, ale také za přispění sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků či skupin.

Aktivity sledované v zájmovém vzdělávání vycházely z koncepce školy s cílem vést žáky ke smysluplnému využívání volného času. Vlídny a individuální přístup vychovatelky i asistentek pedagoga ke všem účastníkům vytvářel přátelské sociální prostředí. ŠD využívá rozmanité spektrum výchovně vzdělávacích strategií ke splnění vzdělávacích cílů. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání probíhaly frontální a individuální činnosti, ale také činnosti ve skupinách i dvojicích. Účastníci byli vedeni k osvojování pohybových, hudebních, výtvarných a rukodělných dovedností, se zájmem se účastnili realizovaných aktivit a soutěží, byli vhodně motivováni a průběžně pozitivně hodnoceni. Během zájmového vzdělávání byla vytvořena příjemná pracovní atmosféra, kde účastníci spolupracovali a přirozeně komunikovali, měli k dispozici potřebné pomůcky (názorné textové, obrazové, herní materiály i audiovizuální techniku). Průběh aktivit zohledňoval pracovní tempo jednotlivých účastníků i proměnlivé složení skupin. Sociální kompetence účastníků byly vhodně rozvíjeny při skupinové práci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků jsou školou sledovány, za jednotlivá klasifikační období vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Se zjištěními škola dále pracuje a přijímá případná konkrétní opatření k jejich zlepšení (nabídka doučování, individualizace výuky). Systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků je založen zejména na uplatňování

hodnotících nástrojů s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských znalostí a dovedností, plánovitě jsou využívány externí nástroje hodnocení k porovnání vědomostí žáků s ohledem na požadavky kurikulárního rámce prostřednictvím didaktických testů.

Žáci s rizikem školního neúspěchu jsou identifikováni a v případě potřeby pro ně škola vypracovává plány pedagogické podpory a organizuje doučování. Pozitivem rovněž je, že vzdělávací nabídka je rozšířena o školní a mimoškolní aktivity (zájmové útvary, besedy, divadelní představení, environmentální aktivity, sportovní akce, aj.), které přispívají k všestrannému rozvoji žákovské osobnosti.

O účinných postupech při předcházení školní neúspěšnosti a motivujícím hodnocení svědčí skutečnost, že neprospívající žáci se ve škole vyskytují ojediněle. Ve školním roce 2020/2021 prospělo s vyznamenáním 83,1 % žáků. Dobré znalosti žáků potvrzují i výsledky externích hodnocení, které se dlouhodobě pohybují nad průměrem znalostí žáků srovnatelných škol i přesto, že škola integruje značný počet žáků se SVP.

Na poskytování poradenských služeb v rámci školního poradenského pracoviště se podílí ředitelka, která zastává i funkci výchovné poradkyně, a školní metodička prevence, jejichž cílem je zajistit vhodné podmínky pro včasné odhalení vzdělávacích obtíží žáků nebo problémů v jejich chování a bezodkladně je řešit, což se jim daří. Důsledkem toho neměla škola zásadní problémy s vysokou absencí žáků, neomluvená absence se téměř nevyskytuje. Při hodnocení chování jsou uplatňovány vhodné pedagogické postupy v souladu s pravidly školního řádu, uložená kázeňská opatření přispívají k minimalizaci nepatřičného chování. Učitelé jsou o aktuálních vzdělávacích potřebách žáků prokazatelně informováni, pravidla pro efektivní vyhodnocování plánů pedagogické podpory fungují. Výchovný poradce a metodik prevence úzce spolupracují s ostatními učiteli a v případě potřeby se zákonnými zástupci či poradenskými subjekty. Vedení školy i pedagogové považují komunikaci se zákonnými zástupci žáků za jednu z podmínek pro úspěšné vzdělávání a výchovu, a proto nastavili systém, který takový kontakt umožňuje a uskutečňuje se prostřednictvím třídních schůzek, osobní, telefonické či elektronické konzultace na základě konkrétních potřeb žáka.

K podpoře dobrých výsledků vzdělávání přispívá také aktivní spolupráce školy s místními subjekty, především se zřizovatelem, který zajišťuje údržbu a plánovitou obnovu prostorových a materiálních podmínek, ale také s dalšími sociálními partnery (Mateřskou školou Kout na Šumavě – příprava na školní docházku, školskou radou, TJ Sokol Kout na Šumavě aj.).

V zájmovém vzdělávání byly nenásilnou formou rozvíjeny postoje a prohlubovány dovednosti žáků v souladu s požadavky vzdělávacího programu a charakteristikou školy. Podporovány byly kladné vztahy a rozvíjení schopnosti spolupracovat a respektovat druhého. Výsledky se odráží i v prezentaci školy na veřejnosti (výzdoba školy a veřejná vystoupení).

Závěry

Vývoj školy

- Využitím videotelefonů se zlepšilo zabezpečení vstupu do školy, zlepšilo se materiální vybavení mobilní výpočetní technikou, k efektivitě výuky přispělo zrychlení internetového připojení, prostředí školní družiny zlepšilo vybavení novým nábytkem, k lepším pracovním podmínkám pedagogů přispělo vytvoření vhodného zázemí ve sborovně

- kvalitu výuky podpořilo zakoupení licence programu Didakta, doplnění knihovny o nové tituly a pomůcek pro pohybové aktivity v průběhu hodiny
- obměnil se pedagogický sbor a zvýšil se počet asistentů pedagoga, což pozitivně ovlivnilo podmínky péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Silné stránky

- Vedení školy se soustavně vzdělává v managementu a pedagogice, vyměňuje si zkušenosti se školami podobného typu, což má pozitivní dopad na kvalitu řízení
- kolektiv pedagogů je personálně stabilizovaný, cíleně se vzdělává v souladu se záměry ŠVP a potřebami žáků. To se následně projevuje v kvalitním vzdělávacím procesu a prosazování vhodných vzdělávacích strategií pomocí efektivních metod a forem práce, které zahrnují vhodnou individualizaci práce se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a produktivní spolupráci s asistenty pedagoga. Přínosná je práce asistentek také při činnostech školní družiny
- škola dosahuje velmi dobrých výsledků v externích zjištěních prostřednictvím didaktických testů.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pro zajištění bezpečnosti žáků a omezení přístupu nežádoucích osob na školní zahradu chybí oplocení jedné její části za budovou školy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvážit zřízení funkce výchovného poradce, umožnit mu specializační studium
- vymežit rozsah činností výchovného poradce a metodika prevence, doplnit preventivní program o strategii předcházení školní neúspěšnosti
- zajistit školní zahradu proti přístupu cizích osob, zpřesnit popis případných školních úrazů
- aktualizovat webové stránky školy, rozšířit je o informace o školním poradenském pracovišti, radě školy, případně doplnit informace o školní družině (ŠVP, kontakt na vychovatelku ŠD)
- zvážit navýšení kapacity školní družiny.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Kout na Šumavě, čj. 255/2002 ze dne 18. 10. 2002.
2. Změna zřizovací listiny Základní školy Kout na Šumavě, čj. 146/2007 ze dne 19. 6. 2007
3. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy Kout na Šumavě od 1. srpna 2018 vydané obcí Kout na Šumavě
4. Osvědčení vydané KCVJŠ Plzeň - Studium pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 31. 3. 2015
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2021/2022
6. Plán dalšího vzdělávání pro školní rok 2021/2022
7. Výjimka z nejvyššího počtu žáků pro školní rok 2021/2022 schválená zastupitelstvem obce dne 29. 9. 2021, č. usnesení 419

8. Školní řád, čj. 58/2021, účinný od 26. 10. 2021
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání a Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platné ve školním roce 2021/2022
10. Zápisy z pedagogické rady od školního roku 2020/2021
11. Třídní knihy a katalogové listy vedené ve školním roce 2021/2022
12. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2021/2022
13. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor,
vedoucí inspekčního týmu

PaedDr. Ondřej Kožíšek v. r.

Mgr. Roman Krejčí, školní inspektor

Mgr. Roman Krejčí v. r.

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Ing. Monika Zelená v. r.

V Plzni 28. června 2022

Datum a podpis ředitelky školy zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Milada Mazancová,
ředitelka školy

Mgr. Milada Mazancová v. r.

V Koutě na Šumavě 19. 7. 2022