



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Gymnázium dr. Václava Šmejkala, Ústí nad Labem, Stavbařů 5,
příspěvková organizace**

Adresa: Stavbařů 5, 400 11 Ústí nad Labem

Identifikátor: 600 011 453

Termín konání inspekce: 25. a 26. leden 2007

Čj.	ČŠI 24/07-06
Signatura	bf6za506

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Gymnázium dr. Václava Šmejkal, Ústí nad Labem, Stavbařů 5 (dále pouze škola) byla zřízena Ústeckým krajem (Velká Hradební 48, 400 02 Ústí nad Labem) jako příspěvková organizace. Škola vykonává činnost střední školy a školní jídelny.

Vyučované obory středního vzdělání ve školním roce 2006/2007 jsou uvedeny v tabulce 1.

Tabulka 1

Název oboru studia	Kód	Forma vzdělávání	Délka studia (roky)	Nejvyšší povolený počet žáků	Vykazovaný počet žáků
Gymnázium - všeobecné	79-41-K/401	denní	4	360	166
Gymnázium - živé jazyky	79-41-K/408	denní	4	120	115
Gymnázium - všeobecné	79-41-K/801	denní	8	480	162
Gymnázium – živé jazyky	79-41-K/808	denní	8	240	170
Celkem ve střední škole				720	613

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Formální podmínky vzdělávání

Vybrané údaje ve zřizovací listině jsou v souladu se skutečností.

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol jsou aktuálně platné a úplné.

Počty žáků v celé střední škole, ani v jednotlivých oborech vzdělání nepřekračují stanovené kapacity.

Údaje o počtu žáků ve statistických výkazech odpovídají aktuálnímu stavu k 30. 9. 2006.

Dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení

V souladu s „Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR“ stanovil ředitel školy, který je ve funkci teprve dva roky, rozvoj ICT jako jednu z priorit. Záměry v této oblasti jsou rozpracovány v koncepčních dokumentech a v plánu ICT, který však je z roku 2004 a je nutné ho aktualizovat. Podporu využívání ICT a výukových programů

v současnosti limitují kapacitní možnosti tří odborných učeben. Celkově je strategie a plánování v oblasti ICT funkční.

Velmi dobrá informační gramotnost ředitele přispívá k rozvoji ICT ve vzdělávacím procesu školy. Ředitel absolvoval v rámci SIPVZ školení na úrovni Z (základní uživatelské znalosti) a na úrovni P (vzdělávání poučených uživatelů) úvodní modul a dva volitelné moduly (Publikování na internetu, Počítačová grafika a digitální fotografie). Podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků v této oblasti a snaží se učitele motivovat k efektivnímu využití prostředků ICT ve výuce i v přípravě na ni.

Aktuální situaci v oblasti ICT má ředitel velmi dobře zmapovanou, včetně přesné specifikace slabých míst a rizik v oblasti materiální i personální. Ve školním roce 2005/2006 škola poprvé uskutečnila také vlastní hodnocení, jehož hlavním cílem bylo zachycení aktuálního stavu ve výchovně-vzdělávacím procesu. Dílčí prvky vlastního hodnocení jsou také součástí výročních zpráv.

ICT vzdělávání je zahrnuto do celkového plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. V rámci SIPVZ (Státní informační politika ve vzdělávání) absolvovalo 82 % učitelů školení na úrovni základních uživatelských znalostí Z a 34 % také na úrovni poučených uživatelů P. Tím škola naplnila v oblasti vzdělávání pedagogických pracovníků „Standard ICT služeb ve škole“ stanovený metodickým pokynem MŠMT (č. j. 30 799/2005-551). Pedagogové tak získali potřebné znalosti a dovednosti pro plnohodnotné využití ICT ve vzdělávacím procesu. Škola nemá problémy s proškolením zaměstnanců, protože je školícím zařízením SIPVZ. Metodik ICT je řádně jmenován, jeho kompetence a povinnosti jsou jednoznačně stanoveny.

Ve vybavení technikou pro ICT škola ve všech ukazatelích naplňuje výše uvedený standard. K dispozici jsou tři počítačové učebny se 48 pracovními stanicemi (všechny jsou s připojením k internetu). Celkem mohou učitelé a žáci gymnázia pracovat na 86 pracovních stanicích zapojených v síti LAN (95 přípojných míst). Připojení se uskutečňuje prostřednictvím bezdrátové sítě. V dostatečném počtu je ve škole zastoupena i prezentační technika – devět dataprojektorů a dvě interaktivní tabule.

Informačním zdrojem pro zákonné zástupce žáků i ostatní veřejnost jsou pravidelně aktualizované webové stránky, které obsahují důležité dokumenty, informace o činnosti školy, kontakty a e-mailové adresy jednotlivých zaměstnanců. Kromě e-mailu lze pro komunikaci využít také sekci moodle - společné diskusní fórum. V současné době škola ověřuje jako službu rodičovské veřejnosti tzv. elektronickou žákovskou knížku s klasifikací. Občasné podněty ze strany rodičů ředitel zpracovává a vyhodnocuje, v některých případech přijímá následná opatření. Rodiče jsou zpětně o postupu školy informováni.

Poznatky z hospitační činnosti odpovídají výše uvedeným zjištěním. Prostředky ICT jsou nejčastěji využívány pro prezentace a projekce, spíše ojediněle pro vlastní samostatnou práci žáků s informačními zdroji a výukovými programy. Frekvence využití ICT v předmětech mimo vlastní předmět ICT závisí nejen na kapacitních možnostech odborných učeben, ale i na osobním přístupu a zájmu pedagogů. V hospitovaných hodinách, kde byla využita prezentační technika, prokazovali pedagogové při práci s ní velmi dobré metodické dovednosti, což přispívalo k efektivitě procesu učení.

Využití informačních a komunikačních technologií ve výuce a učení je funkční.

Hodnotící stupnice

vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech
------------------------------	----------------------------	---

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 13 320/96-60-04 z 24. 6. 1996, s účinností od 1. 9. 1996
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 5. 1. 2007
3. Zřizovací listina vydaná Ústeckým krajem pod č. j. 3/2001 ze dne 5. 1. 2007
4. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 z 12. 10. 2006
5. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006
6. Výkaz VM4 podle stavu k 31. 12. 2006
7. Školní matrika (stav k termínu inspekce)
8. Organizační řád školy z 6. 1. 2007
9. Organizační schéma školy
10. Pokyn ředitele školy č. 0612/3 z 27. 12. 2006
11. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků z 25. 10. 2006
12. Dlouhodobý záměr rozvoje školy v letech 2006 – 2010 z 5. 1. 2006
13. Vlastní hodnocení školy z 23. 8. 2006
14. Rozvrh hodin v učebnách výpočetní techniky
15. Výroční zprávy za školní roky 2004 – 2005, 2005 – 2006
16. Záznamy z jednání pedagogické rady (školní rok 2006 – 2007)
17. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2006 - 2007
18. ICT plán školy (2005 – 2006) z 22. 12. 2004
19. Přehled proškolených učitelů v rámci SIPVZ
20. Pracovní náplň správce ICT
21. Školní řád z 26. 1. 2006, s účinností od 1. 2. 2006
22. WWW stránky školy

ZÁVĚR

Ve formálních podmínkách vzdělávání ČŠI nezjistila žádné nedostatky. Údaje zapsané v rejstříku škol korespondují se skutečností.

Strategické záměry vedení školy v oblasti rozvoje efektivního využívání ICT v procesu výuky a učení jsou promyšlené, vycházejí z objektivní analýzy aktuálního stavu. Jednoznačné vyhodnocení slabých míst a nedostatků vytváří velmi dobrou výchozí pozici pro úspěšnou realizaci připravené koncepce. V současné době škola sice naplňuje stanovený „Standard ICT služeb“, avšak tři počítačové učebny na více jak 600 žáků neumožňují pravidelnou individuální žákovskou práci s elektronickými zdroji informací a výukovými programy ve více předmětech. Velmi dobré metodické dovednosti pedagogů při práci s prezentační technikou přispívají k jejímu účinnému využití pro podporu procesu učení.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Varja Paučková	v. r.
Členka týmu	Mgr. Kamila Havlíčková	v. r.
Člen týmu	Mgr. Miroslav Hyška	v. r.

V Děčíně dne 12. února 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucí inspekčního týmu:

Česká školní inspekce, Lázeňská 12, 405 01 Děčín I.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 16. 2. 2007

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Michal Šidák, ředitel školy	v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2007-03-08	ČŠI 24/07-06
Školská rada	2007-08-03	ČŠI 24/07-06

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.