



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v kraji Vysočina**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 208/08-11

**Název školy:** **Základní škola a Mateřská škola Nová Ves  
u Nového Města na Moravě,  
okres Žďár nad Sázavou,  
příspěvková organizace**

**Adresa:** Nová Ves u Nového Města na Moravě 70  
592 31 Nové Město na Moravě

**Identifikátor:** 600 130 452  
**IČ:** 75 020 408

**Místo inspekce:** Nová Ves u Nového Města na Moravě 70  
**Termín inspekce:** 6., 7., 12. a 13. květen 2008

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou a Mateřskou školou Nová Ves u Nového Města na Moravě, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace v základní škole podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Inspekční zjištění

### I. Základní údaje

Základní škola a Mateřská škola Nová Ves u Nového Města na Moravě, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace vykonává činnost neúplné základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Všechny součásti organizace jsou umístěny v jedné prostorné budově. Zřizovatelem školy je Obec Nová Ves u Nového Města na Moravě.

Pro výuku jsou využívány dvě kmenové učebny, z nichž jedna je vybavena čtyřmi počítači a druhá jedním počítačem, všechny počítače mají internetové připojení. Pro potřeby výuky tělesné výchovy slouží tělovýchovná místnost a zatravněná plocha u budovy školy.

Ve školním roce 2005/2006 dvoutřídní základní školu navštěvovalo 39 žáků, ve školním roce 2006/2007 to bylo 44 žáků a ve školním roce 2007/2008 se ve škole vzdělává ve dvou třídách 41 žáků prvního stupně.

Ve škole se v prvním ročníku vyučuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Na společné cestě“, č. j. ŘZŠ 21/2007. V ostatních ročnících se žáci vzdělávají podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav. Žáci mohou navštěvovat zájmové kroužky tvořivá dílna a hra na zobcovou flétnu.

## **II. Ekonomické údaje**

Právnícká osoba zajišťuje svoji činnost z prostředků státního rozpočtu poskytovaných prostřednictvím Krajského úřadu kraje Vysočina na přímé náklady na vzdělávání. Základní škole byla v roce 2005, 2006 a 2007 poskytnuta účelová dotace na projekt Státní informační politiky ve vzdělávání. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu v roce 2005 pokryly přibližně 77 %, v roce 2006 přibližně 75 % a v roce 2007 přibližně 79 % celkových ročních neinvestičních nákladů. Další prostředky získává škola především od zřizovatele.

Ekonomické zabezpečení činnosti organizace vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem sleduje a pravidelně vyhodnocuje.

***Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu v letech 2005 až 2007 umožňovaly poskytování základního vzdělávání.***

## **III. Hodnocení školy**

### **Vedení školy**

Základní škola vytvořila dle požadavků školského zákona vlastní školní vzdělávací program (dále jen ŠVP), podle kterého uskutečňuje vzdělávání v prvním ročníku od 1. 9. 2007. Při jeho tvorbě většinou postupovala podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV). Školní vzdělávací program zohledňuje cílovou skupinu žáků, personální obsazení pedagogického sboru, materiální vybavení i finanční možnosti školy. Školská rada se vyjádřila k jeho návrhu.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Na společné cestě“ je jako celek jen částečně v souladu s RVP ZV. Osnovy všech předmětů jsou zatím vypracovány jen zčásti, chybí kapitoly o způsobech hodnocení žáků a o vlastním hodnocení školy.

Vedení má zpracovaný plán rozvoje školy. Na jeho základě je vypracován plán práce pro školní rok 2007/2008. Stanovené konkrétní cíle jsou v souladu s národními a krajskými strategickými prioritami a byli o nich informováni zákonní zástupci žáků, zřizovatel a školská rada. Vnitřní dokumenty školy zahrnují podporu realizace školního vzdělávacího programu a obsahu vzdělávání.

Dokument o vlastním hodnocení školy není zpracován. Při realizaci stanovených plánů a strategií postupuje ředitel školy převážně operativně. Výstupy vnitřního kontrolního systému částečně slouží jako podklad pro opatření ke zvyšování kvality vzdělávání.

Informace směrem k rodičům a veřejnosti jsou předávány účinným způsobem.

### **Předpoklady školy pro naplnění ŠVP**

Všichni vyučující mají odbornou kvalifikaci. Ředitel školy věnuje oblasti personálních podmínek při realizaci vzdělávacích programů trvalou pozornost. Škola nevykazuje žáky

se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané. Jednomu žákovi je poskytována podpora na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny.

Škola v písemné podobě nevyhodnocuje sociální a bezpečnostní rizika. Realizovaná preventivní strategie, která se opírá o tvorbu bezpečného prostředí a přijímání okamžitých opatření, však umožňuje vzniku sociálně patologických jevů předcházet a jejich případné projevy minimalizovat. Míra úrazovosti žáků se za poslední tři roky snižuje.

O vzdělávací nabídce a o způsobu přijímání dětí k povinné školní docházce škola informuje ve výroční zprávě, místním rozhlase a tisku, informačním letáčku. Dodržuje zákonná ustanovení při přijímání ke vzdělávání.

### **Partnerství**

Podmínky a průběh školou poskytovaného vzdělávání jsou kladně ovlivněny otevřenou komunikací a spoluprací s jednotlivými partnery. Zřizovatel podporuje záměry školy v oblasti zlepšování materiálního vybavení, zvolená školská rada se v rámci svých kompetencí podílí na chodu školy. Rodičům jsou poskytovány informace o výsledcích vzdělávání, aktivně se zapojují do akcí pořádaných školou. Opatření týkající se vzdělávání jsou přijímána také na základě kooperace se základní školou, kam žáci přecházejí, v zájmu zajištění návaznosti při přechodu z jedné školy na druhou. Funkční partnerství dokazuje také kontakt s dalšími okolními školami, včetně základní umělecké školy. Navázaná je také spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou. Společně s místními organizacemi škola pořádá různé sportovní a kulturní akce. Realizace a rozvíjení partnerství příznivě ovlivňuje interakci školy s okolím.

### **Průběh vzdělávání**

Byly sledovány vyučovací hodiny ve společenskovední a přírodovědné oblasti a v oblasti budování matematické gramotnosti.

Vnitřní prostředí školy se vyznačuje klidnou a přátelskou atmosférou. Výraznou měrou přispívá k příznivé pracovní atmosféře promyšlené vedení vyučovacích hodin. Žáci byli vhodně motivováni, byl podporován jejich zájem o výuku. Byli vedeni k otevřené komunikaci, vyjadřovali se bez obav, respektovali dohodnutá pravidla. Cílevědomá snaha vyučující o prohlubování komunikativní kompetence byla zvláště patrná ve sledovaných hodinách v prvním ročníku.

Činnost žáků byla vždy promyšleně organizována. Převažovaly frontální formy práce, méně často byly zařazovány skupinové aktivity.

Vždy byl brán ohled na možnosti různého tempa a výkonu méně úspěšných jednotlivců. Žákům, kteří pracovali rychleji, byly nabízeny doplňující úlohy.

Dílní rezervy byly zaznamenány při využívání možností zpětné vazby. Odkládání kontroly samostatné práce ochuzovalo žáky o výhodu účinné práce s chybou.

Hlavní principy vzdělávání ve sledované společenskovední oblasti vyplývají z učebních dokumentů pro základní vzdělávání. Ke zkvalitňování výuky v této oblasti přispívá podpora materiálního zázemí a také týmová spolupráce vyučujících. Ve sledovaných hodinách vyučující kladli důraz na praktické využití získaných poznatků. Rezervy byly zaznamenány u využití průběžného hodnocení a sebehodnocení žáků.

V oblasti přírodovědného vzdělávání jsou používány prostředky a metody k formování žáků k hlubšímu porozumění přírodním faktům a jejich zákonitostem. Škola dává žákům potřebný základ pro pochopení a využívání současných technologií a pomáhá jim lépe se orientovat v běžném životě. Žáci školy jsou vedeni k ohleduplnému vztahu k přírodě a k ochraně životního prostředí. V hospitovaných hodinách byl kladen důraz na podporu otevřeného myšlení a logického uvažování.

Ve všech sledovaných hodinách matematiky bylo zřejmá úspěšná snaha vyučujících o prohlubování matematické gramotnosti žáků.

Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání jsou ve škole dodržována.

K dispozici jsou počítače se základní sadou výukových programů, byly využívány spíše jako doplněk výuky. K žádoucímu střídání forem práce vedlo využívání připravených učebních pomůcek.

Prostředí školy působí esteticky podnětně, její okolí je přístupné žákům a o přestávkách využíváno ke sportu i odpočinku. V průběhu školního roku se žáci účastní dalších aktivit, které vhodným způsobem doplňují výuku.

### **Výsledky vzdělávání**

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků, v případě neúspěchu se snaží hledat a odstraňovat příčiny. Výsledky vzdělávání žáků jsou analyzovány a hodnoceny průběžně a v rámci pedagogických rad. Další nástroje škola nepoužívá. Vyučující podporují účast žáků v soutěžích určených pro první stupeň základních škol. Jedná se především o soutěže výtvarné, recitační a sportovní.

## **Závěrečné hodnocení**

Základní škola a Mateřská škola Nová Ves u Nového Města na Moravě, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do školského rejstříku. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Na společné cestě“ je jen v částečném souladu s RVP ZV.

V oblasti autoevaluace škola sbírá zkušenosti, ucelený systém zatím není realizován.

Sledované vyučovací hodiny probíhaly v příznivé pracovní atmosféře a vyznačovaly se cílevědomou a úspěšnou snahou vyučujících o zaujetí žáků. Zvolené metody a formy práce většinou účinně vedly k realizaci vzdělávacích programů.

***Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání jsou hodnoceny jako průměrné.***

### **Hodnotící stupnice**

<i>Zjištěn výskyt kritických nebo nepřijatelných rizik, nepříznivý stav, rizika jsou kritická nebo nepřijatelná</i>	<i>Zjištěný stav vyhovuje standardu, škola je funkční, rizika jsou přijatelná nebo okrajová</i>	<i>Zjištěný stav bez rizik, vyskytují se některé oblasti, které lze hodnotit jako příklady dobré praxe</i>
Podprůměrný stav	Průměrný, funkční, (standardní) stav	Nadprůměrný (nadstandardní) stav

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. 28/2002, ze dne 28. 8. 2002
2. Vymezení majetkových práv, ze dne 28. 8. 2002
3. Dodatek č. 1/2003 ke zřizovací listině čj. 28/2002, ze dne 3. 3. 2003
4. Dodatek č. 2/2005 ke zřizovací listině čj. 28/2002, ze dne 7. 10. 2005
5. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané pod č. j. 5069/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 3. 5. 2007
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 14. 4. 2008
7. Jmenování do funkce ředitele Základní školy Nová Ves u Nového Města na Moravě, okr. Žďár nad Sázavou, s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 15. 11. 2002
8. Koncepční záměry školy pro období 2005 – 2010,
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ a MŠ Nová Ves u Nového Města na Moravě „Na společné cestě“, č. j. ŘZŠ 21/2007, bez data vydání
10. Záписы z pedagogických rad, vedené od 28. 8. 1996 do dne konání inspekce
11. Plán práce ZŠ a MŠ Nová Ves u Nového Města na Moravě pro školní rok 2007/2008
12. Školní matrika vedená ke dni konání inspekční činnosti
13. Kniha úrazů s datem prvního zápisu dne 24. 2. 1987
14. Záписы z pedagogických rad konaných ve školním roce 2007/2008 ke dni konání inspekce
15. Školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (klasifikační řád), ze dne 30. 8. 2007
16. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009, ze dne 5. 2. 2008
17. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 28. 8. 2007
18. Provozní řád venkovních hracích ploch, ze dne 11. 1. 2008
19. Spisový a skartační řád, ze dne 28. 6. 2005
20. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve školách a školských zařízeních, ze dne 30. 8. 2006
21. ICT plán ZŠ a MŠ Nová Ves u Nového Města na Moravě na období 2005 – 2007, ze dne 20. 4. 2005
22. Pracovní řád pro zaměstnance ZŠ a MŠ Nová Ves u Nového Města na Moravě, ze dne 6. 1. 2003
23. Organizační řád, ze dne 1. 1. 2005
24. Provozní řád ZŠ a MŠ Nová Ves u Nového Města na Moravě, bez data vydání
25. Vnitřní platový předpis, ze dne 19. 12. 2002
26. Volební řád pro volby do školské rady ZŠ a MŠ Nová Ves u Nového Města na Moravě, příspěvkové organizace, zřizované obcí Nová Ves u Nového Města na Moravě, ze dne 6. 10. 2005
27. Notýsky a žákovské knížky žáků vedené ve školním roce 2007/2008
28. Personální dokumentace pedagogických pracovníků základní školy vyučujících ve školním roce 2007/2008
29. Třídní knihy vedené ve školním roce 2007/2008
30. Třídní výkazy a katalogové listy pro 1. stupeň ZŠ vedené ve školním roce 2007/2008
31. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2007/2008
32. Podací deník, vedený od 4. 1. 2007 s posledním zápisem 2. 5. 2008
33. Výroční zpráva o činnosti ZŠ a MŠ Nová Ves u Nového Města na Moravě ve školním roce 2006/2007, ze dne 30. 8. 2007

34. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007, ze dne 19. 9. 2007
35. Výkaz R 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006, ze dne 5. 9. 2006
36. Výkaz V 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2004/2005, ze dne 16. 9. 2005
37. Výkaz V 36-01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2003/2004, ze dne 8. 9. 2004
38. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2004, ze dne 4. 10. 2004
39. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2004, ze dne 12. 10. 2004
40. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 8. 10. 2005
41. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 6. 10. 2005
42. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2005, ze dne 14. 11. 2005
43. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2005, ze dne 15. 11. 2005
44. Šetření o zahájení povinné školní docházky na základní škole podle stavu k 28. únoru 2005, ze dne 4. 4. 2005
45. Výkaz R 22-01 o školní knihovně za školní rok 2004/2005, ze dne 14. 9. 2005
46. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2005, ze dne 5. 10. 2005
47. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 12. 10. 2006
48. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 12. 10. 2006
49. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006, ze dne 7. 11. 2006
50. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006, ze dne 13. 11. 2006
51. Výkaz S 53-01 o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. únoru 2006, ze dne 6. 3. 2006
52. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006, ze dne 12. 10. 2006
53. Výkaz R 22-01 o školní knihovně za školní rok 2005/2006, ze dne 1. 9. 2006
54. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 15. 10. 2007
55. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 8. 10. 2007
56. Výkaz Z 2-01 o školní družině-školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007, ze dne 7. 11. 2007
57. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007, ze dne 7. 11. 2007
58. Výkaz R 22-01 o školní knihovně za školní rok 2006/2007, ze dne 19. 9. 2007
59. Výkaz S 53-01 o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. únoru 2008, ze dne 5. 3. 2008
60. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 3. 10. 2007
61. Výroční zpráva o činnosti ZŠ a MŠ Nová Ves u Nového Města na Moravě ve školním roce 2006/2007, ze dne 30. 8. 2007
62. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2005, ze dne 6. 1. 2006
63. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, ze dne 5. 1. 2007
64. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, ze dne 9. 1. 2008
65. Úprava rozpočtu přímých výdajů Rgš k 30. 11. 2005, ze dne 30. 11. 2005
66. Úprava rozpočtu přímých výdajů Rgš k 30. 9. 2006, ze dne 2. 10. 2006

67. Úprava rozpočtu přímých výdajů Rgš k 15. 11. 2007, ze dne 15. 11. 2007
68. Přidělení dotace na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ čj. KUJI 82175/2007 OSMS ze dne 11. 12. 2007
69. Výsledovka Úč OÚPO 4-02 Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územně samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2005 v Kč na dvě desetinná místa ze dne 13. 1. 2006
70. Výsledovka Úč OÚPO 4-02 Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územně samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2006 v Kč na dvě desetinná místa ze dne 17. 1. 2007
71. Výsledovka Úč OÚPO 4-02 Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územně samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2007 v Kč na dvě desetinná místa ze dne 24. 1. 2008
72. Úč OÚPO 5-02 Příloha organizačních složek státu, územně samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2005 ze dne 13. 1. 2006
73. Úč OÚPO 5-02 Příloha organizačních složek státu, územně samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2006 ze dne 17. 1. 2007
74. Úč OÚPO 5-02 Příloha organizačních složek státu, územně samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2007 ze dne 24. 1. 2008
75. Hlavní účetní kniha za období: 12/2005, ze dne 17. 1. 2006
76. Hlavní účetní kniha za období: 12/2006, ze dne 16. 1. 2007
77. Hlavní účetní kniha za období: 13/2007, ze dne 23. 4. 2008
78. Výroční zpráva o hospodaření k 31. 12. 2005
79. Výroční zpráva o hospodaření k 31. 12. 2006
80. Výroční zpráva o hospodaření k 31. 12. 2007
81. Rozúčtování nákladů a výnosů k 31. 12. 2005
82. Rozúčtování nákladů a výnosů k 31. 12. 2006
83. Rozúčtování nákladů a výnosů k 31. 12. 2007
84. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2005 bez data vyhotovení
85. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2006 ze dne 10. 4. 2007
86. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2007 ze dne 10. 4. 2008
87. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2005, příloha č. 1, ze dne 19. 1. 2006
88. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, poskytnuté na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2005, příloha č. 1a, ze dne 19. 1. 2006
89. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, UZ 33245 – Státní informační politika – neinvestice a UZ 33625 – Státní informační politika – investice, k 31. 12. 2005, příloha č. 1b, ze dne 19. 1. 2006
90. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2006, příloha č. 1, ze dne 12. 1. 2007
91. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, poskytnuté na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2006, příloha č. 1a, ze dne 12. 1. 2007
92. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, UZ 33245 – Státní informační politika – neinvestice, příloha č. 1b, ze dne 12. 1. 2007

93. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2007, příloha č. 1, ze dne 28. 1. 2008
94. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, poskytnuté na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie, k 31. 12. 2007, příloha č. 1a, ze dne 28. 1. 2008
95. Vyúčtování rozvojového programu ve vzdělávání MŠMT „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, ze dne 14. 1. 2008
96. Vyúčtování účelové dotace za rok 2004 Škol (MŠMT) VM3 podle stavu k 31. 12. 2004, ze dne 17. 1. 2005
97. Vyúčtování účelové dotace za rok 2005 Škol (MŠMT) VM3 podle stavu k 31. 12. 2005, ze dne 24. 1. 2006
98. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 Škol (MŠMT) VM4 podle stavu k 31. 12. 2006, ze dne 23. 1. 2007
99. Protokol o výsledku průběžné veřejnosprávní kontroly hospodaření provedené zřizovatelem dne 15. 5. 2007 (bez závad)



## Složení inspekčního týmu

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslav Pospíšil	Miroslav Pospíšil
PhDr. Mgr. Milan Matějů	Matějů Milan
PhDr. Ludmila Slánská	Ludmila Slánská
Ing. Hana Vejvodová	Vejvodová

### Poučení

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Miroslav Pospíšil, Zborovská 3, 586 01 Jihlava.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

### Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Nová Ves u Nového Města na Moravě dne 2. 6. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Libor Skryja	Mgr. Skryja

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	18. červen 2008	SINE/08
Školská rada	18. červen 2008	SINE/08

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.