



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Gymnázium, Žatec, Studentská 1075, příspěvková organizace

Studentská 1075, 438 01 Žatec

Identifikátor školy: 600 010 953

Termín konání orientační inspekce: 4. – 7. února 2002

Čj.	061 58/2002-3009
Signatura	of3dv513

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola je od 1. 7. 2001 příspěvkovou organizací zřízenou Radou Ústeckého kraje. Zřizovací listina č.j. 34/2001 byla vydaná na základě usnesení Rady Ústeckého kraje č. 20/10/2001 ze dne 20 června. 2001, dle ustanovení § 27 odst. 1 a 2 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

V souladu s ustanovením § 2 zákona č. 157/2000 Sb., o přechodu některých věcí, práv a závazků z majetku České republiky do majetku krajů, přešla funkce zřizovatele na kraj ke dni 1. dubna 2001, tj. ke dni účinnosti rozhodnutí MŠMT č.j. 14682/2001-14 ze dne 30. března 2001. Hlavním účelem organizace je výchova a vzdělávání žáků zaměřená především pro studium na vysokých školách a pro výkon některých činností ve správě, kultuře a v dalších oblastech.

Poslední rozhodnutí o zařazení do sítě škol bylo vydáno MŠMT ČR dne 11. 2. 1999, č.j. 14210/99-21, s účinností od 1. 9. 1998. Dle tohoto rozhodnutí je škola oprávněna nabízet úplné střední všeobecné vzdělání – kmenový obor **79-41-K/001 Gymnázium** – formou denního studia v délce 8, 7 a 4 roky. Sedmileté studium škola nevyučuje.

Kapacita školy: 360 žáků.

V tomto školním roce ve škole studuje **301** žák v **11** třídách.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Orientační inspekce se vzhledem k odborné způsobilosti svých členů zaměřila na kontrolu výuky v těchto skupinách předmětů: český jazyk a literatura, občanská nauka, anglický jazyk a matematika. Hodnocení výuky proběhlo na základě hospitací v hodinách, zápisů realizované výuky v třídních knihách, posouzení návaznosti učiva učebních osnov a z nich rozepsaných tematických plánů, rozborem předepsaných kontrolních prací, případně rozhovorů s učiteli. V hodinách byly sledovány cíle a obsah učiva, prostor pro činnost žáka a jeho motivace, aplikace poznatků, vzájemná komunikace a materiální podmínky realizace výuky.

Vynikající je **personální zajištění** výuky těchto předmětů - všichni učitelé jsou odborně i pedagogicky způsobilí. Doplňujeme jen, že všichni učitelé gymnázia jsou plně kvalifikováni a veškerá výuka je odučena pedagogicky i odborně způsobile, navíc pedagogický sbor je stabilní.

Velmi dobré jsou **materiální podmínky** (nejen pro tyto předměty). Pro český jazyk jsou k dispozici kromě ucelených řad učebnic další pomůcky a dobře fungující školní knihovna. Pro občanskou nauku mají žáci nižšího gymnázia ucelené řady učebnic, na vyšším a čtyřletém gymnáziu učebnice k dispozici nejsou, vyučující však využívají velkého množství odborných knih a dalšího materiálu a efektivně využívají kamerový systém v některých třídách. Pro výuku jazyků jsou ve škole specializované učebny, učitelé mají dostatek výukového materiálu, pomůcky, slovníky, magnetofony, časopisy. Ve všech předmětech je efektivně využíván rovněž kopírovaný materiál a uzavřené televizní okruhy ve třídách.

Gymnázium sídlí v secesní budově z roku 1903. Počet učeben, kabinetů, sociálních prostor je dostatečný, v budově je tělocvična a aula. Pěkná a střízlivá výzdoba chodeb i tříd dotváří atmosféru „kamenné“, tradiční školy. Nábytek ve třídách je odpovídající, třídy jsou prostorné, dostatečně osvětlené. Žáci mají k dispozici nápojový automat a školní bufet. Rozvrh hodin neodporuje ustanovením § 14 vyhlášky MŠMT ČR č. 354/1991 Sb. o středních školách v platném znění. Střídáním forem a metod práce nebo zařazováním oddychových činností je

zajišťováno dodržování psychohygieny vyučování, důležité především u mladších žáků.

Zjištění pro všechny kontrolované předměty

Týdenní hodinové dotace hodin všech těchto předmětů odpovídají schváleným učebním dokumentům. Náplň učiva je rozpracována všemi učiteli do časově tématických plánů pro jednotlivé ročníky. Odbornost a pedagogická zkušenost se v těchto plánech plně odráží: výuka v jednotlivých ročnících na sebe plynule navazuje, nedochází k duplicitě přednášené látky, je dostatečně pamatováno na opakování a procvičování. Kontrolou zápisů v třídních knihách nebyly zjištěny žádné obsahové ani časové nedostatky v plnění učebních dokumentů. O sledovaných hodinách ve všech kontrolovaných předmětech ČŠI konstatuje, že byly pečlivě a svědomitě připravené.

Český jazyk a literatura

V průběhu inspekce byly hospitovány hodiny všech učitelů českého jazyka a literatury na víceletém i čtyřletém gymnáziu. V hospitovaných hodinách se pracovalo různými metodami práce, stěžejní však zůstává práce frontální. V jazykových hodinách vyučující dobře pracovaly s chybou, nechyběla zpětná vazba. V hodinách literatury spočívala největší část hodiny v práci s textem, nové učivo bylo vyvozováno spolu s žáky a hodiny byly vedeny tak, aby byl dán prostor samotným žákům.

Samozřejmostí je vstupní motivace, průběžná byla využívána jen někdy. Hodnocení známkou – pokud se v průběhu hospitovaných hodin objevilo – bylo objektivní a zdůvodněné, v jednom případě se hodnotili i žáci navzájem a známka byla stanovena za vzájemného souhlasu po dohodě žáků s učitelkou. Kontrolou písemností bylo zjištěno, že písemné práce jsou psány v souladu s požadavky osnov, podkladů pro klasifikaci mají vyučující dostatek ze všech složek jazyka. Školní sešity u mladších žáků však nejsou v dostatečné míře opravovány (ve vzájemných opravách žáků jsou ponechány chyby). Společným nedostatkem hodin byla absence závěrečného hodnocení práce a mnohdy i shrnutí. Interakce a komunikace probíhala se vzájemnou úctou, žáci respektovali dohodnutá pravidla.

Na základě uvedených skutečností lze konstatovat, že vyučování českému jazyku a literatuře je ve všech sledovaných oblastech velmi dobré.

Občanská výchova a základy společenských věd

Ve všech hodinách, a to i tam, kde učivo umožňovalo aktivní zapojení žáků, převažoval frontální způsob výuky s prvky řízeného rozhovoru. Žákům byly předávány nejen hotové vědomosti, ale bylo využito i jejich zkušeností a vlastních názorů. Samostatná práce, kterou učitelé zařazovali, narážela však na nezájem a malou aktivitu žáků a tak její výsledek nebyl efektivně využit. Chyběla právě silnější vstupní motivace, v průběhu výuky učitelé motivovali žáky především poukazy na vztahy učiva k praktickému životu. Učitelé mají dostatek podkladů pro hodnocení žáků, v hospitovaných hodinách se však neklasifikovalo. Díky malé aktivitě žáky vyzněla naprázdno i snaha o závěrečné hodnocení práce. Velmi dobrá byla interakce a komunikace mezi učitelem a žáky, která probíhala – až na jedinou výjimku – bezproblémově, se vzájemným respektem a důvěrou.

Na základě uvedených skutečností hodnotí ČŠI vyučování sledovaných předmětů i přes uvedené nedostatky jako velmi dobré.

Anglický jazyk

Hodiny anglického jazyka jsou dobře připravené a mají logickou strukturu. Kladem je střídání různých metod a aktivit od frontální výuky přes párovou aktivitu po skupinovou práci žáků. Různé metody jsou vhodně voleny vzhledem k charakteru látky i k věku a pokročilosti žáků v dané skupině. Dílčími nedostatky byly absence výraznějšího závěru sledovaných hodin a možnost zapojení žáků do hodnocení, případně sebehodnocení. Toto prováděl pouze učitel, v navštívených hodinách bylo pouze ve slovní formě. V hodnocení převažující pochvaly žáky motivují, případně negativní hodnocení a sdělení chyb je citlivé a taktní. Jazykové schopnosti učitelů jsou velmi dobré, komunikace v hodinách je z velké části vedena v anglickém jazyce, chybí však větší podíl tvořivé komunikace žáků.

Zajištění a průběh výuky anglického jazyka hodnotí ČŠI stupněm velmi dobrý.

Matematika

Struktura hodin odpovídá jak věku a složení žáků, tak i výukovým cílům, a z těchto skutečností vycházely i zvolené metody výuky. V hospitovaných hodinách se jednalo nejčastěji o kombinaci výkladu s prvky řízeného rozhovoru, kdy žáci měli dostatek prostoru k vyjádření vlastního názoru. Rozsah látky i tempo výkladu je přiměřené. Ve sledovaných hodinách byly dodržovány veškeré pedagogické zásady a principy. Oddychové chvíle, zařazované zejména u mladších žáků, vhodně doplňovaly výklad nové látky. Učitelé do výuky rovněž citlivě zařazují nácvik paměťového počítání.

Předepsané písemné práce jsou zadávány, učitelé mají dostatek podkladů pro klasifikaci. Hodinám nechyběla vstupní ani průběžná motivace (nejčastěji pochvala), komunikace učitelů se žáky je vynikající. Učitelům se vcelku dobře daří zapojovat a aktivovat velkou část žáků. Přátelská bezkonfliktní atmosféra v hodinách nasvědčuje tomu, že jinde tolik obávaná matematika není zde „postrachem“.

Zajištění a průběh výuky matematiky je ve škole na vynikající úrovni.

Pracovníci ČŠI navštívili celkem přes 25 hodin výuky. Z této sondy je patrné, že převažuje hodnocení nadprůměrné. Ze srovnání se závěry minulých inspekčních zpráv (čj. 061 96/99-5015 z března 1999 a čj. K-06-02/9596-04Z z března 1996), které rovněž hodnotí úroveň výuky těchto předmětů velmi dobře, vyplývá, že gymnázium si trvale udržuje vysokou laťku v kvalitě výuky.

V průběhu inspekce byly žákům kvarty osmiletého studijního cyklu a žákům čtvrtého ročníku čtyřletého cyklu zadány zkušební **testy SCIO** z českého a anglického jazyka, matematiky a všeobecných studijních předpokladů. Díky pochopení vedení školy vypracování testů nezasáhlo rušivě do rozvrhu školy. Zvláště jest třeba ocenit zodpovědný přístup všech zúčastněných žáků, testy proběhly bez jakýchkoli závad.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Nabídnout kvalitní úplné střední všeobecné vzdělání co nejširšímu počtu žáků ve čtyřletém nebo osmiletém studijním cyklu je současná **koncepte** školy. Je kladen maximální důraz na kvalifikovanost výuky a dobrou připravenost absolventů ke studiu na vysokých školách. (V loňském školním roce ze 61 absolventů bylo přijato 41 na některou vysokou školu.) Tuto koncepci škola chce prosazovat i v budoucnosti. Vnitřní diferenciaci studia jednotlivých žáků umožňuje systém volitelných předmětů, který škola může flexibilně měnit dle zájmu žáků

a personálních možností. V tomto školním roce začali např. učit ruštinu (ve 3. ročníku čtyřletého cyklu a v septimě osmiletého cyklu).

Chod školy ve školním roce je řízen ročním **plánem práce**, který vychází z organizačního zajištění vydávaného MŠMT, a ve kterém jsou podchyceny všechny důležité akce s termíny, zajištěním i zodpovědnou osobou. Součástí plánu práce je i plán kontrolní činnosti ředitele a jeho zástupce.

Přehledná a jednoduchá **organizační struktura** je uvedena v organizačním řádu školy. Ředitel má jednoho zástupce, provoz školy zajišťuje hospodářka, školník a tři uklízečky na částečný úvazek. Poradními orgány ředitele je pedagogická rada, výchovný poradce a předmětové komise. Vzhledem k velikosti školy toto uspořádání zcela vyhovuje a umožňuje zajistit bezproblémový chod školy. Chování žáků je obsahem školního řádu. Je aplikací obecně závazných předpisů na podmínky školy a odpovídají jejím potřebám a jsou v něm uvedeny práva i povinnosti žáků.

Na škole pracuje jeden **výchovný poradce**, který je zároveň proškolen k prevenci sociálně-patologických jevů. Jeho plán práce je rozpracován do měsíců a jsou v něm vyznačeny hlavní úkoly. Důraz je kladen na řešení studijních a osobních problémů a profesní orientaci žáků a součástí je i minimální preventivní program. Spolupracuje s třídními učiteli, s PPP Louny, rodiči a výchovnými poradci základních škol. Žákům je k dispozici schránka důvěry, kterou však využívají minimálně a nástěnka s protidrogovou tematikou. Během poslední doby se výchovný poradce nesetkal na půdě školy s problémy s drogami ani se závažnými problémy se šikanou, největším problémem je u některých žáků příliš velká absence.

Řízení školy je zajištěno systémem pravidelných plánovaných porad, z nichž vedoucí pracovníci přenášejí informace a úkoly k jednotlivým pracovníkům. Přenosu informací napomáhá i každodenní bezprostřední osobní styk pracovníků školy. K žákům se veškeré informace dostávají prostřednictvím třídních učitelů a nástěnek. Trvalé úkoly jsou zajištěny příkazy ředitele.

Zákonným zástupcům poskytuje škola informace o žácích prostřednictvím třídních schůzek, které jsou organizovány dvakrát (první ročníky třikrát) ve školním roce. Samozřejmostí je možnost rodičů informovat se ve škole kdykoli po předchozí dohodě. Že i rodičům se dostane veškerých informací dokládá fakt, že škola nemusela řešit žádnou stížnost z jejich strany ohledně informovanosti.

Systém vedení a **motivování** pracovníků je přizpůsoben velikosti školy a využívá výše uvedených standardních nástrojů operativního řízení. Zaměstnanci jsou seznámeni s kritérii pro osobní ohodnocení a odměny, jejich vyhodnocení je prováděno zpravidla dvakrát v kalendářním roce. Kontrolní činnost je součástí plánu práce školy a provádí ji ředitel a jeho zástupce. Je zaměřena především na výsledky žáků (např. srovnávací testy). Mezi vedením školy a pedagogickým sborem existuje vztah vzájemné důvěry, navíc pedagogický sbor je stabilní a plně kvalifikovaný, ředitel tak nemá vytvořený nějaký systém kontrolní (hospitační) činnosti a tato je realizována spíše namátkově a neformálně. I když úroveň výuky je ve škole dlouhodobě velmi dobrá, ČŠI doporučuje kontrolní systém vytvořit.

V **mimoškolní činnosti** nabízí škola žákům řadu aktivit. Zájmu žáků se těší zejména sportovní kroužky (košíková, florbal, kroužek moderní gymnastiky, plavání). V těchto disciplínách reprezentují žáci školu na okresních i vyšších sportovních soutěžích. Ve škole dále pracuje kroužek programování (škola připravuje své www-stránky) a výuky latiny, samozřejmostí je přístup žáků k počítačům a Internetu i mimo školní vyučování. Škola pořádá zhruba osmkrát za rok zájezdy do pražských divadel (Klub mladého diváka). Některé akce (např. Vánoční akademie, Mikulášská) se staly již tradicí. Slavnostní předávání maturitních vysvědčení, na

jehož programu se podílejí i mladší žáci, přispívá k většímu pocitu sounáležitosti žáků se školou.

Snaha o vstřícný a demokratický přístup učitelů k žákům je celkově ve škole dominantní. Tuto skutečnost konstatovaly i minulé inspekční zprávy, velmi dobře hodnotí vzájemnou interakci mezi žáky a učiteli i tato zpráva. Že to není zde ve škole nic neobvyklého dokládají i žáci primy: „A profesori jsou většinou hodní.“ (J.M.), „Překvapil mě jiný přístup učitelů. Máme větší právo na svůj názor.“ (L.K.), „Mám dojem, že nás naši profesori mají docela rádi.“ (K.M.), „... si mě škola získala, nejen pro kantory, kteří zastávají heslo škola hrou, ale i kvůli větší svobodě slova a množství zábavných akcí ...“ (Z:H.).

Koncepční záměry i plánování výchovně vzdělávací činnosti je velmi dobré. Jednoduchá, ale funkční a spolehlivá je organizační struktura a vlastní řídicí práce. Určité rezervy jsou v kontrolním systému, který dosud probíhá spíše neformálně. Velmi dobré jsou aktivity v mimoškolní činnosti školy. Celkově hodnotí ČŠI podmínky k práci, které vytváří vedení školy, velmi dobře.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivity čerpání NIV

- Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu na rok 2000 byly řádně zúčtovány se státním rozpočtem. Při jejich čerpání byly dodrženy závazné ukazatele stanovené poslední úpravou rozpočtu k 3. 11. 2000.
- Hospodářský výsledek za rok 2000 byl kladný. Zisk byl přidělen do rezervního fondu.
- Účetní jednotka vedla podvojně účetnictví dodržovala účtovou osnovu a postupy účtování závazně pro rozpočtové a příspěvkové organizace.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Porovnáním výkazu Škol (MŠMT) P 1-04 za rok 2000 a účetnictví organizace bylo zjištěno, že organizace v roce 2000 dodržela závazné ukazatele mzdové regulace stanovené poslední úpravou rozpočtu, tj. stanovený limit počtu pracovníků, limit prostředků na platy a limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci.

Namátkovou kontrolou zařazování zaměstnanců do platových tříd a platových stupňů lze konstatovat, že organizace postupovala v souladu s platnými předpisy pro odměňování zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací.

Škola má vypracovaný rozpočet FKSP včetně zásad pro jeho používání. Tvorba a čerpání byly v souladu s vyhláškou.

Uzavřené pracovní smlouvy a vystavené platové výměry obsahují náležitosti stanovené zákonem.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Přidělené finanční prostředky státního rozpočtu určené pro ONIV v roce 2000 byly dle předložené účetní závěrky k 31. 12. 2000 čerpány na úhradu učebnic, učebních pomůcek

a dalšího vzdělávání zaměstnanců takto:

- na učebnice a učební pomůcky ve výši 299,30 K/žáka.
- na dalšího vzdělávání zaměstnanců ve výši 70,- Kč/žáka.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření za rok 2000 je zpracována v souladu s platnou legislativou a obsahuje veškeré požadované údaje.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na rok 2000 byly vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům efektivně využity ve všech kontrolovaných oblastech.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina,
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol,
- Výkaz zisku a ztrát (Úč ROPO 4-02) k 31.12.2000,
- Výkaz o pracovnících a mzdových prostředcích (P 1-04) za období 1. - 4. čtvrtletí 2000,
- Zahajovací výkaz škol rok 99/2000 (MŠMT V - 7 - 01),
- Rozvaha (Úč ROPO 3-02) k 31.12.2000,
- Účtová osnova pro rok 2000,
- Vnitřní směrnice pro oběh účetních dokladů, pro vedení účetnictví, vnitřní platový předpis,
- Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů včetně úprav k 3. 11. ze dne 20. 11. 2000,
- Účetní knihy ,účetní doklady,
- Kolektivní smlouva na rok 2000, návrh rozpočtu FKSP, zásady pro jeho čerpání, přehled čerpání,
- Mzdová a personální agenda,
- Dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr rok 2000,
- Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2000.

ZÁVĚR

Gymnázium Žatec je plně funkční školou. Pro výuku má vynikající materiální podmínky. Stejně tak i personální zajištění výuky je vynikající - všechny předměty učí plně kvalifikovaní učitelé, navíc učitelský sbor je stabilní. Tyto skutečnosti se zdatně odráží při výuce, jejíž úroveň má trvale vysokou úroveň. Ocenit je nutné i vsřícný a demokratický přístup členů pedagogického sboru k žákům. Na těchto skutečnostech má největší podíl řídicí a organizační práce vedení školy. Reálné koncepční záměry a plánování je velmi dobré, stejně tak i vlastní řídicí činnost. Rezervy jsou v kontrolní činnosti. Velmi dobrá je také mimoškolní činnost školy.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Josef Chvosta	Ing. Josef Chvosta v.r.
Členové týmu	Mgr. Věra Slezáková	Mgr. Věra Slezáková v.r.
	Mgr. Hana Podešvová	Mgr. Hana Podešvová v.r.
Další zaměstnanci ČŠI	Libuše Zmátlová	

V Chomutově dne 21. února 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:13. 3. 2002.....

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Jaroslav Hašek

vz. Alena Zimmermannová
v.r.
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel(ka) školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy		
Zřizovatel	27. 3. 2002	061 69/2002-3009
Rada školy	---	

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		nebyly dodány