



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola a Mateřská škola Libouchec,
příspěvková organizace**

Adresa: 403 35 Libouchec 157,

Identifikátor: 600 085 571

Termín konání inspekce: 18. - 19. duben 2007

Čj.:	ČŠI-270/07-06
Signatura:	bf6ca118

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola Libouchec (dále jen škola) byla zřízena obcí Libouchec (403 35 Libouchec 211) jako příspěvková organizace. Školská právnická osoba vykonává činnost základní školy (kapacita 300 žáků), mateřské školy (kapacita 56 dětí), školní družiny (kapacita 100 žáků) a školní jídelny (kapacita 280). Mateřská škola poskytuje vzdělávání na odloučeném pracovišti 403 35 Libouchec 211.

Základní škola má 1. - 9. ročník, kde se vzdělává 176 žáků (tj. 58,67 % kapacity). V prvním a šestém ročníku se vyučuje podle školního vzdělávacího programu zpracovaného podle Rámcového programu základního vzdělání. Žáci ostatních ročníků se vzdělávají podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 824/96-2.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Formální podmínky vzdělávání

Škola předložila zřizovací listinu. Údaje v dokumentech souhlasí se skutečností.

Název, sídlo, identifikační číslo, právní forma a resortní identifikátor školy uvedené v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností. Identifikační údaje týkající se zřizovatele (název, sídlo, identifikační číslo, právní forma) a obor vzdělání odpovídají skutečnosti. Vzdělávání probíhá v místě uvedeném v předložených dokumentech. Vyučovacím jazykem je český jazyk. Statutárním orgánem školy je dle zřizovací listiny ředitel školy, jeho jméno ve zřizovací listině uvedeno není. Doklad o jmenování ředitele školy byl předložen.

Stanovená kapacita základní a mateřské školy ani dalších součástí nebyla překročena. Škola ve školním roce 2006/2007 vykázala jednotky výkonu ve statistických výkazech S 3-01, S 1-01, Z 2-01, Z 17-01 v souladu se skutečností.

Lhůta pro předložení žádosti o provedení změn údajů uvedených v rejstříku škol byla dodržena.

Ve sledovaných formálních podmínkách vzdělávání nebyly zjištěny nedostatky a sledované údaje souhlasily se skutečností.

Dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení

Analýzu aktuální situace ICT a stanovení hlavních úkolů do konce školního roku 2007/2008 obsahuje plán ICT školy. Cílový stav naplňuje „Standard ICT služeb ve škole“ stanovený metodickým pokynem MŠMT čj. 30 799/2005-551 (dále jen standard ICT) požadované ukazatele.

Vedení má stanovené jednoznačné cíle, které vedou k vytvoření materiálních a personálních podmínek pro účinné začlenění ICT do vzdělávacího procesu a ve spolupráci s pedagogickým sborem hledá cestu pro zvýšení efektivity jejich využívání ve výuce. Z aktuálních rozvrhů pro obsazení učeben s ICT vyplynulo, že v současné době výuka za podpory ICT probíhá nepravidelně a občas (vyjma předmětů informačně technologického základu).

Ředitel školy a jeho zástupkyně využívají prostředky ICT v každodenní řídicí a organizační práci. Podporují další vzdělávání pedagogických pracovníků v této oblasti. Ředitel školy absolvoval v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání (dále jen SIPVZ) vzdělávání zaměřené na základní uživatelské dovednosti (modul Z).

Vlastní konkrétní vyhodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení nebylo ke dni inspekce zpracováno.

V rámci SIPVZ absolvovali všichni učitelé školení na úrovni základních uživatelských znalostí Z a převážná část také základní modul na úrovni poučených uživatelů P. Tím škola naplnila v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků standard ICT.

Vybavení školy prostředky ICT naplňuje požadavky stanovené standardem ICT, s výjimkou v počtu pracovních stanicích (dále jen PS) pro pedagogické pracovníky. K dispozici je jedna počítačová učebna s 20 pracovními stanicemi s internetem (z toho 14 je nových). Na prvním stupni je v každé třídě po jednom počítači. Učitelé dále mohou pracovat na počítači s internetovým připojením ve sborovně. Škola také disponuje prezentační technikou: tiskárnami, dataprojektorem, digitálním fotoaparát, interaktivní tabulí. K dispozici jsou běžné kancelářské balíčky pro práci na počítačích. Podle sdělení ředitele školy jsou v pořádku také licenční ujednání. Upřednostňovány jsou multilicence. Pedagogičtí pracovníci mají zajištěn přístup ke schránce elektronické pošty a prostor pro vystavení webové prezentace. Škola v současné době pracuje na dokončení svých webových stránek.

Zákonní zástupci žáků mají možnost komunikovat s vedením školy prostřednictvím e-mailové pošty, této možnosti však využívají minimálně. Z tohoto důvodu vedení školy prozatím neuvažuje o rozšíření nabídky služeb pro rodiče. Podněty pro zlepšení informačních služeb zákonní zástupci žáků nepodávají.

Konkrétní využití prostředků ICT (interaktivní tabule, výukové programy) ve sledovaných vyučovacích hodinách zvýšilo atraktivnost i názornost výkladu, zejména při výuce fyziky. Dle sdělení vyučujících výpočetní techniku používají pro běžnou administrativní práci a přípravu materiálů na výuku (např. písemné práce, ojediněle i prezentace). Jako překážku pro častější využívání ICT ve výuce uvedli chybějící servis pro ovládání jednotlivých programů vyplývající z různé technické úrovně počítačů. Individuální přístup k počítačům žáci mají o velké přestávce a mimo výuku po dohodě s vyučujícími, což není optimální. Mladší žáci (prvního stupně) mají přístup k ICT v rámci běžné výuky a činnosti družiny.

Dopad ICT na výuku a učení (informační gramotnost) má na této škole běžnou úroveň.

Hodnotící stupnice

vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech
-----------------------	---------------------	--

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Úplné znění Zřizovací listiny Základní školy a Mateřské školy Libouchec, příspěvkové organizace vydané dne 11. 7. 2005 v Libouchci pod čj. 90/05
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 19 386/03-21 vydané dne 14. 5. 2003 v Praze s účinností od 1. 12. 2002
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 29 091/05-21/2005 vydané dne 2. 12. 2005 v Praze s účinností od 5. 12. 2005
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 21 279/2006-21 vydané dne 20. 9. 2006 s účinností od 20. 9. 2006
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 3. 2007
6. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006
7. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006
8. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006
9. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006
10. Jmenování ředitele školy do funkce ředitele Základní školy a Mateřské školy Libouchec čj. 387/2000/ZŠ vydané dne 16. 6. 2000 v Ústí nad Labem s účinností od 14. srpna 2000
11. ICT plán školy na období do konce šk. roku 2005/2006
12. ICT plán školy na období do konce šk. roku 2007/2008
13. Rozvrh hodin školy pro školní rok 2006/2007
14. Provozní řád počítačové učebny z 1. září 2006
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2004/2005 a 2005/2006

ZÁVĚR

Ve formálních podmínkách vzdělávání ČŠI nezjistila žádné nedostatky. Údaje zapsané v rejstříku škol korespondují se skutečností.

Koncipování oblasti ICT zapadá do celkové strategie a plánování ve škole. Ředitel vytváří předpoklady pro podporu rozvoje vzdělávání v této oblasti, ale vlastní hodnocení školy zatím nebylo provedeno. Základní škola dosahuje „Standardu ICT služeb ve škole“ ve většině ukazatelů. Pouze v počtu pracovních stanic pro pedagogické pracovníky standard ICT naplněn není. Využívání ICT ve výuce zůstává na jednotlivcích. Pokud výuka probíhala s podporou ICT, přispěla ke zvýšení efektivnosti, zvláště ve výuce fyziky a prvouky.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Konyová	Konyová v.r..
Členka týmu	Mgr. Petr Salač	Salač v. r..

V Ústí nad Labem 2. května 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucí inspekčního týmu: Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 10. 5. 2007.

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Zdeněk Fišer, ředitel školy

Fišer v. r.

.....
ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2007-05-28	ČŠI-270/07-06
Školská rada	2007-05-28	ČŠI-270/07-06

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.