



**Česká republika**

**Česká školní inspekce**

**Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola Kutná Hora, Benešova 149/I**

**Benešova 149/I, 284 01 Kutná Hora**

**Identifikátor školy: 600 046 141**

**Termín konání komplexní inspekce: 16. - 17. říjen 2002**

<b>Čj.:</b>	031 211/02-1030
<b>Signatura:</b>	kc2aw102

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ**

Mateřská škola (v textu MŠ) Kutná Hora, Benešova 149/I je čtyřtřídní předškolní zařízení s celodenním provozem. Zřizovací listina MŠ byla vydána Městem Kutná Hora 26 června 2001. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 1. listopadu 1998 vymezuje MŠ jako zálohovanou organizaci s cílovou kapacitou 100 dětí.

Účelový dvoupodlažní objekt předškolního zařízení byl postaven v roce 1969. Prostory v suterénu užívá školní jídelna, která není jeho součástí. V roce 1984 bylo na společném pozemku vybudováno další samostatné předškolní zařízení se třemi třídami. Obě budovy obklopuje rozsáhlá zahrada se vzrostlou zelení. Školní areál je situován téměř do středu města.

Ve výkazu o mateřské škole k 30. září 2002 ředitelka uvedla 103 docházejících dětí ve věku od tří do sedmi let. Z celkového počtu jich 96 dochází pravidelně, 7 nepravidelně tj. pouze 5 dnů v měsíci. Všechny třídy jsou z hlediska věku dětí heterogenní. Škola je v provozu od 6:15 do 16:30 hodin.

Ředitelka byla do funkce jmenována na základě konkurzního řízení v říjnu 1992.

Poslední inspekce v MŠ byla provedena v dubnu 1998.

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI**

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve spontánních činnostech
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v řízených činnostech
- práce mateřské školy z pohledu rodičovské veřejnosti (formou dotazníku)

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY**

Osmičlenný pedagogický kolektiv je pro předškolní vzdělávání odborně a pedagogicky způsobilý, ředitelka má v tomto oboru ukončené vysokoškolské vzdělání. Odborná praxe učitelek se pohybuje v délce od 11 do 37 let. Při naplňování vzdělávacího programu uplatnila většina pedagogických pracovníků iniciativu a tvořivost, ve dvou třídách byla zaznamenána práce v překonaném stereotypu.

Ředitelka důsledně vede celý kolektiv k zodpovědnosti při plnění úkolů. Efektivně využívá odbornosti a individuálních schopností učitelek pro zajištění nadstandardních aktivit, které MŠ dětem nabízí. Je vstřícná k přijímání informací a otevřená novým trendům v předškolním vzdělávání, které se snaží aplikovat do činnosti MŠ. Vytváří učitelkám vhodné podmínky pro jejich další profesní růst. Podle potřeb MŠ a specializace učitelek využívá nabídky pedagogického centra, zajišťuje hodnotnou odbornou literaturu. Ve školním roce 2001/2002 se učitelky zúčastnily celkem 19 vzdělávacích akcí. Přes tyto skutečnosti byly v kvalitě jejich pedagogického působení zjištěny kvalitativní rozdíly.

Organizace činnosti předškolního zařízení má jasně stanovená pravidla. Zásady provozu jsou upraveny Řádem MŠ, organizačním a provozním řádem. Organizační řád jednoznačně vymezuje základní povinnosti a adresně deleguje kompetence pracovníkům. Pracovní doba pedagogických pracovníků je rozvržena ve vztahu ke skutečným podmínkám MŠ efektivně. Ředitelka vytvořila potřebný prostor pro souběžné působení učitelek při pobytu dětí venku a zajištění doplňkových zájmových aktivit.

Prostupnost informací uvnitř zařízení je plynulá, důležité a aktuální informace jsou zveřejňovány na nástěnkách nebo jsou operativně sdělovány při osobním jednání. Ředitelka svolává podle plánu pedagogické rady, provozní porady podle skutečných potřeb. Zápisy z uskutečněných jednání mají velmi dobrou vypovídací hodnotu.

Spolupráce MŠ s rodiči probíhá všemi běžně užívanými formami, zvýšená pozornost je věnována adaptačnímu procesu nově přijímaných dětí. V průběhu školního roku doplňují a obohacují výchovně-vzdělávací činnost společné slavnosti, výlety, návštěvy divadelních a kulturních představení. V rámci prezentace MŠ na veřejnosti je trvale rozvíjena spolupráce s Městskou knihovnou v Kutné Hoře a Ústavem sociální péče u Bartoloměje, dále se MŠ zapojuje do různých výtvarných soutěží. Naplňovány jsou i záměry spolupráce s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Kutné Hoře a Základní školou Kamenná stezka.

Kontrolní činnost ředitelky je pravidelná, vychází z úkolů pracovního plánu MŠ. Ředitelka prověřuje kvalitu výchovně-vzdělávacího procesu, provedené hospitace doložila písemnými výstupy. Většina záznamů má popisný charakter, bez hlubší analýzy pedagogických postupů. Závěry z kontrolní činnosti jsou zobecňovány na pedagogických radách, zpětnovazební funkci ředitelka využívá ke stanovení záměrů na další období. Stávající systém kontroly má ve vztahu k dosaženému hodnocení průběhu a výsledků výchovně vzdělávací práce požadovanou účinnost.

*Personální podmínky mají velmi dobrou úroveň.*

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE**

Prostory pro denní pobyt dětí jsou dostatečně velké, upravené a čisté, třídy mají účelné vybavení. Nábytek je starší, udržovaný. Jednotná výška stolků a židliček neodpovídá antropometrickým potřebám dětí věkově heterogenní skupiny. Vnitřní členění prostoru umožňuje kolektivní, skupinové i individuální činnosti. Ve vztahu k výchovně-vzdělávacímu programu a počtu dětí disponuje škola pomůckami a hračkami v dostatečném množství. Současný stav odpovídá skutečným potřebám. Vybavení školy je v rámci finančních možností plánovitě obnovováno i s pomocí sponzorů. Základní fond dětské literatury doplňují především encyklopedické publikace. Pedagogická knihovna obsahuje dostatek aktuální metodické literatury a inspirativních příruček pro estetickou tvorbu dětí a učitelek. Administrativní zázemí MŠ je na velmi dobré úrovni, ředitelka funkčně využívá počítač s tiskárnou a kopírovací zařízení. Vybavení zahrady novými dřevěnými prvky, venkovním nábytkem a hračkami podněcuje děti k rozmanitým pohybovým aktivitám, relaxaci a rekreaci.

Režim dne je zpracován s ohledem na psychohygienické potřeby dětí předškolního věku i konkrétní podmínky MŠ. Má flexibilní charakter, zohledňuje časovou rezervu pro spontánní hru, individuální délku odpočinku, stravovací intervaly a návyky, pitný režim atd.

V průběhu inspekce byly spontánní a řízené aktivity v rovnováze, většina učitelek respektovala osobní tempo dětí. Děti měly možnost vracet se k započatým a nedokončeným činnostem

a ponechávat si vlastní produkty pro další využití. Prostředí MŠ bylo esteticky upravené a vzorně čisté.

*Materiálně technické podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE**

### **Realizace výchovně-vzdělávacího programu**

System plánování výchovně-vzdělávací činnosti vychází z analýzy předchozího období a navazuje na koncepční materiály zpracované ředitelkou školy. Od 1. září 2002 MŠ pracuje podle vlastního výchovně-vzdělávacího programu „S kamarády poznávám svět“, který byl vytvořen na základě cílů Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a aktuální metodické literatury. Ve zpracovaném dokumentu jsou respektovány tematické a příčinné souvislosti mezi jednotlivými vzdělávacími okruhy. Hlavní cíle jsou dále konkretizovány v třídních programech. Třídní výchovně-vzdělávací programy tvoří integrované celky. Jejich pedagogické záměry zohledňují heterogenní věkové složení skupiny, individuální předpoklady, schopnosti a zvláštnosti dětí. Při realizaci třídních programů navazovala většina učitelek na předchozí znalosti a dovednosti dětí. K utváření nových poznatků převážně využívaly prožitkové učení.

MŠ vytváří podmínky pro rozvoj zájmové činnosti dětí v oblastech seznamování s anglickým jazykem, výtvarné, hudební a pohybové výchovy, logopedie. Každý druhý týden jsou pod vedením učitelek MŠ organizovány zájmové kroužky (hra na flétnu, sportovní, výtvarný) a logopedická prevence. Angličtina probíhá týdně pod vedením lektorky. Starší děti každoročně absolvují předplavecký výcvik. Výchovně-vzdělávací program 3. třídy je doplněn o individuální plán pro dítě s odloženou školní docházkou.

Naplňování vzdělávacího programu je ředitelkou sledováno. Zásady pro hodnocení účinnosti použitých metod, způsobu organizace a průběžných výsledků za každé čtvrtletní období školního roku jsou jasně formulovány. Podmínky k evaluaci činnosti MŠ jsou připraveny.

*Výchovně vzdělávací program MŠ je naplňován v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání a skutečnými potřebami dětí.*

### **Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce**

#### **Spontánní činnosti**

Podnětné prostředí tříd, množství různého materiálu a pomůcek umožnilo dětem realizovat rozmanité spontánní aktivity. Volný pohyb a svobodná volba činností jim dávala možnost uplatnit zkušenosti, schopnosti, dovednosti a potřeby. Vstřícný přístup učitelek, průběžná aktivizující motivace, adresné a pozitivní hodnocení, vztahy budované na principu partnerství a tolerance příznivě ovlivnily atmosféru ve všech třídách. Prostřednictvím námětových her učitelky podporovaly rozvoj dovedností, tvořivosti a fantazie dětí, pestrou nabídkou činností výtvarného charakteru je motivovaly k tvůrčímu projevu. Ve všech třídách byly nenásilně navozovány žádoucí vztahy mezi dětmi, ne vždy s kladnými výsledky. Aktuální problémové situace nejen při spontánních činnostech, ale i v celém průběhu dne velmi dobře motivačně a citově využily učitelky první a čtvrté třídy. V těchto třídách spontánní aktivity volně

přecházely do činností řízených učitelkou. Ve druhé a třetí třídě byly spontánní činnosti striktně ukončeny pokynem učitelky k úklidu hraček.

### **Řízené činnosti**

Programově řízené činnosti (pohybové, poznávací, komunikativní, hudební a výtvarné) učitelky realizovaly v souladu s třídními vzdělávacími programy. Všechny byly na didaktickou práci předem připraveny. Kvalita provedení řízené činnosti se u jednotlivých učitelek lišila v účinnosti metod, nápaditosti motivace a účelnosti členění a organizování. Aktivizující a zajímavou motivaci zařadily učitelky ve druhé a čtvrté třídě. Ta vedla k plnému zaujetí a uspokojení dětí. V ostatních případech byla motivace podnětná a aktivizující pouze v začátku činnosti, v dalších částech vzdělávacího působení ji učitelky důsledně nevyužívaly. V hudebním bloku se postupně vytrácela na úkor převahy verbálního projevu učitelky. Při hodnocení dětí převažoval pozitivní přístup, učitelky využívaly kladné ocenění, pochvalu a povzbuzení.

Ve svých záměrech vycházely řízené činnosti z reálného prostředí, zkušeností a přímých zážitků dětí. Aktivní zapojení do činnosti v první a čtvrté třídě podporovala promyšlená organizace, v dalších dvou třídách bylo zaznamenáno částečné omezování dětské spontaneity a aktivity převážným využitím frontálních metod. Zastoupení prožitkového učení a prvků smyslové výchovy bylo zaznamenáno ve všech třídách. Většina dětí měla možnost získávat zkušenosti, vědomosti a dovednosti na základě vlastního prožitku a v průběhu vlastní činnosti. Jako vynikající hodnotí inspekce komunikativní, poznávací a výtvarné činnosti v první a čtvrté třídě, kde volba metod, organizačních forem a didaktických postupů plně odpovídala skladbě a úrovni dětí. Vzdělávací úkoly ve všech třídách byly cíleně propojeny s výchovným aspektem.

### **Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti**

Vztahy mezi dětmi byly přátelské a vstřícné. Vzhledem k věkově heterogennímu složení tříd starší děti přirozeně zaujímaly ve skupině vedoucí postavení, uvědoměle pomáhaly dětem mladším. Pohybový vývoj včetně jemné motoriky odpovídal věku a individuálním předpokladům. Děti dodržovaly pravidla slušnosti, zdvořilosti, kulturní a společenské návyky. Úroveň sebeobsluhy plně odpovídala jejich možnostem a schopnostem, spolupracovaly při přípravě a úklidu hraček, při oblékání a stolování. Děti svým chováním a vystupováním potvrzovaly, že se v MŠ cítí jistě a klidně. Snadno navazovaly kontakt s vrstevníky i dospělými, chovaly se naprosto přirozeně.

*Jednoznačně stanovené výchovně-vzdělávací záměry jsou postupně realizovány. Úroveň pedagogického působení učitelek v jednotlivých třídách vykazuje kvalitativní rozdíly. Sledované didaktické postupy, metody a organizační formy pedagogické práce mají celkově spíše nadprůměrnou úroveň. Motivace a podporující hodnocení jsou hodnoceny ve vztahu k osobnostnímu rozvoji dítěte jako velmi dobré. Vztahy mezi dětmi a učitelkami ve všech třídách jsou budovány na bázi partnerství, respektování a důvěry. Komunikace a interakce mají velmi dobrou úroveň.*

*Celkově jsou průběh a výsledky výchovně- vzdělávací činnosti hodnoceny jako velmi dobré.*

## DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené ve Zřizovací listině vydané Městem Kutná Hora dne 26. června 2001 jsou v souladu se zněním Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 17/MS/98 ze dne 1. listopadu 1998.

### Závěry z dotazníku pro rodiče

V rámci komplexní inspekce byl rodičům zadán dotazník, ve kterém hodnotili kvalitu práce MŠ. Dotazník byl předán všem rodičům dětí, které byly v době inspekce přítomné.

### Otázky dotazníku:

Číslo otázky	
1.	<b>Jak Vám vyhovuje obsah výchovné práce v MŠ?</b>
2.	<b>Nabídka dalších aktivit a akcí</b> (seznamování s cizím jazykem, předplavecký výcvik, hra na zobcovou flétnu, výtvarné kroužky, kulturní a poznávací výlety, exkurze a j.)
3.	<b>Řád mateřské školy (provozní doba, přijímání, vyzvedávání dětí apod.)</b>
4.	<b>Informovanost o organizačně provozních záležitostech</b>
5.	<b>Uspořádání denních činností dětí</b> (délka pobytu venku, zohlednění individuální potřeby spánku apod.)
6.	<b>Informační služby pro rodiče</b>
7.	<b>Poradenská služba a řešení eventuálních problémů Vašeho dítěte</b> (popř. doporučení a zajištění další odborné pomoci)
8.	<b>Respektování a zohledňování individuálních a osobnostních zvláštností Vašeho dítěte</b> (potřeby, možnosti apod.)
9.	<b>Možnosti spolupráce s mateřskou školou</b> (tvorba koncepce, programu a jeho plnění, účast na různých akcích a aktivitách apod.)
10.	<b>Prostorové podmínky a materiálně - technické vybavení mateřské školy</b>
11.	<b>Vybavení a zařízení školní zahrady</b>
12.	<b>Úroveň stravování</b> (vhodnost prostor, skladba jídelníčku, množství a kvalita jídel, pitný režim apod.)
<b>Volná sdělení</b>	
13.	<b>Za co byste podle Vašeho názoru chtěli mateřskou školu pochválit?</b>
14.	<b>Co by se podle Vašeho názoru mělo v mateřské škole zlepšit?</b>
15.	<b>Na co by se měla podle Vašeho názoru inspekce v mateřské škole zaměřit?</b>

### Hodnotící stupnice dotazníku

Zcela spokojeni	Spíše spokojeni	Ani spokojeni, ani nespokojeni	Spíše nespokojeni	Nespokojeni	Nemohu posoudit
1	2	3	4	5	6

Rodičům bylo předáno celkem 64 dotazníků, vráceno k vyhodnocení jich bylo 25. K práci MŠ se vyjádřilo 39% dotázaných rodičů.

**Vyjádření rodičů v % podle hodnotící stupnice je zaznamenána v následující tabulce:**

Číslo otázky	Stupeň hodnocení					
	1	2	3	4	5	6
	Zcela spokojeni	Spíše spokojeni	Ani spokojeni, ani nespokojeni	Spíše nespokojeni	Nespokojeni	Nemohu posoudit
1.	60%	32%	4%	-	-	4%
2.	72%	24%	4%	-	-	-
3.	60%	24%	4%	4%	4%	4%
4.	56%	24%	12%	-	4%	4%
5.	56%	32%	8%	-	4%	-
6.	56%	32%	4%	4%	4%	-
7.	56%	12%	-	-	-	32%
8.	48%	12%	16%	-	-	24%
9.	60%	8%	4%	4%	-	24%
10.	48%	40%	8%	-	4%	-
11.	60%					-
12.	24%	36%	16%	16%	8%	-
<b>Volná sdělení</b>						
13.	<b>Za co byste podle Vašeho názoru chtěli mateřskou školu pochválit?</b>				20 odpovědí	
14.	<b>Co by se podle Vašeho názoru mělo v mateřské škole zlepšit?</b>				6 odpovědí	
15.	<b>Na co by se měla podle Vašeho názoru inspekce v mateřské škole zaměřit?</b>				4 odpovědi	

Ve volném sdělení se vyjádřilo celkem 20 rodičů. Všichni kladně oceňují výchovně-vzdělávací činnost MŠ, děkují učitelkám za péči o jejich děti. Návrhy na zlepšení se jsou ojedinělé, týkají se stravování, organizování činností při pobytu venku a pravidel pro odchod dětí z MŠ.

***Z vyhodnocených dotazníků je evidentní, že u rodičů výrazně převládá spokojenost s činností MŠ.***

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Podkladová inspekční dokumentace MŠ.
2. Zřizovací listina MŠ ze dne 26. června 2001.
3. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení čj. 17/MS/98 ze dne 1. listopadu 1998.
4. Inspekční zpráva čj. 0321 13/98-1090.
5. Vlastní výchovně vzdělávací program „S kamarády poznávám svět“ platný od 1. září 2002.
6. Pracovní plán MŠ pro školní rok 2002/2003.
7. Řád MŠ platný od 1. září 2001.
8. Povinná dokumentace dle zákona o školských zařízeních (evidence dětí, personální dokumentace).
9. Organizační řád, Provozní řád, Pracovní povinnosti pedagogických pracovníků a provozních zaměstnanců, rozvrhy pracovních služeb učitelek a provozních zaměstnanců.
10. Záznamy z jednání pedagogických a pracovních porad ve školním roce 2001/2002.
11. Zápisy z kontrolní činnosti ředitelky ve školním roce 2001/2002.
12. Kritéria pro hodnocení pracovníků platná od 1. září 2001.
13. Přehled docházky zaměstnanců MŠ za měsíc září a říjen 2002.
14. Dokumentace 1., 2., 3. a 4. třídy pro školní rok 2002/2003: přehledy docházky dětí, přehledy výchovné práce, týdenní plány.

## ZÁVĚR

*Mateřská škola vytváří svým vzdělávacím programem příznivé podmínky pro individuální osobnostní rozvoj dětí. Pedagogické pracovníce postupně naplňují vlastní výchovně-vzdělávací program „S kamarády poznávám svět“. Vzdělávací proces je z hlediska metod a organizačních forem evidentně inovován, uplatňované didaktické postupy jsou pro rozvoj osobnosti dítěte podporující. Přestože mají všechny učitelky požadovanou kvalifikaci, byly v jejich pedagogické práci zaznamenány kvalitativní rozdíly. Dílčí rezervy vykazuje následné využívání odborných poznatků z dalšího vzdělávání ve vlastním výchovně-vzdělávacím procesu.*

*Ředitelka plánovitě inovuje materiálně-technické zázemí mateřské školy, každoročně se jí daří plnit reálně stanovené cíle. Všichni zaměstnanci pečují o čistotu a estetický vzhled předškolního zařízení, a tím vytvářejí podnětné prostředí pro rozvoj osobnosti dítěte.*

*Ze závěrů předchozí inspekce a současných zjištění je zřejmé, že mateřská škola pracuje setrvale na velmi dobré úrovni.*



## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Anna Doskočilová	A. Doskočilová v.r.
Členka týmu	Mgr. Jaromíra Pechová	J. Pechová v.r.

V Kolíně dne 5. listopadu 2002

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 6. listopadu 2002

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Mgr. Jana Procházková	J. Procházková v.r.

***Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Praha 5, Zborovská 11	2. prosince 2002	osobně
Město Kutná Hora, Havlíčkovo nám.552	20 listopadu 2002	226/02-1030
Rada školy	-	-

**Připomínky ředitele(ky) školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.