

STŘEDNÍ ŠKOLA PROFESNÍ PŘÍPRAVY,
HRADEC KRÁLOVÉ, 17. LISTOPADU 1212



ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM

Č.j. OUHK/856/2010/LM

3. vydání dne 7.7.2021

69-54-E/01

**Práce ve službách a
domácnostech**

Obsah:

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	2
2. PROFIL ABSOLVENTA	3
a) Základní identifikační údaje.....	3
b) Pracovní uplatnění absolventa	3
c) Kompetence absolventa.....	3
d) Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání	5
3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU	6
a) Základní identifikační údaje.....	6
b) Popis celkového pojetí vzdělávání v ŠVP.....	6
c) Organizace výuky.....	7
d) Realizace teoretického vyučování.....	8
e) Realizace praktického vyučování.....	10
f) Organizace výuky a přehled využití týdnů ve školním roce	12
h) Realizace průřezových témat	15
ch) Realizace dalších vzdělávacích a mimo vyučovacích aktivit.....	17
i) Způsob hodnocení žáků	18
j) Podmínky pro přijímání ke vzdělávání.....	24
k) Způsob ukončení vzdělávání.....	24
l) Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.....	25
m) Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole.....	27
n) Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci	27
4. UČEBNÍ PLÁN	29
a) Základní identifikační údaje.....	29
b) Učební plán.....	29
5. PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ Z RVP DO ŠVP.....	31
6. UČEBNÍ OSNOVY	32
7. PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNÍ PODMÍNKY	108
8. SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY.....	110

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název školy: Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové
IČO: 62690400
Adresa školy: 17. listopadu 1212, 500 03 Hradec Králové
Ředitel: PaedDr. Libor Mojžíš
Telefon: 495 000 666
Fax: 495 512 745
e-mail: sekretariat@sspvhk.cz
www: www.sspvhk.cz
Zřizovatel: Královéhradecký kraj
Adresa: Pivovarské nám. 1245, 500 03 Hradec Králové
Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
Název oboru: Provozní služby
Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
Stupeň poskytovaného vzdělání: střední vzdělání s výučním listem, kvalifikační úroveň EQF2
Délka studia: 2 roky
Forma studia: denní studium
Platnost ŠVP: od 1. 9. 2010

Školní vzdělávací program vznikl podle Rámcového vzdělávacího programu pro obor vzdělávání 69-54-E/01 Práce ve službách a domácnostech, který vydalo MŠMT dne 29. 5. 2008, č.j. 6 907/2008-23.

Razítko

datum

ředitel školy

2. PROFIL ABSOLVENTA

a) Základní identifikační údaje

Název školy:	Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové
Adresa školy:	17. listopadu 1212, 500 03 Hradec Králové
Ředitel:	PaedDr. Libor Mojžíš
Zřizovatel:	Královéhradecký kraj
Adresa:	Pivovarské nám. 1245, 500 03 Hradec Králové
Kód oboru vzdělání:	69-54-E/01
Název oboru:	Provozní služby
Název ŠVP:	Práce ve službách a domácnostech
Délka studia:	2 roky
Forma studia:	denní studium

b) Pracovní uplatnění absolventa

Absolvent oboru Práce ve službách a domácnostech se uplatní jako pracovník v kuchyňském provozu zejména při vykonávání pomocných prací, které souvisí s přípravou pokrmů, s podáváním jídel, s mytím nádobí, s příjmem a nákupem potravin a obsluhou kuchyňských strojů. V provozu prádelny je připravován především pro výkon jednodušších činností spojených s příjmem a tříděním prádla, s přípravou pracích roztoků a přísad, s ručním a strojovým praním a žehlením. Při opravě nebo šití prádla se uplatní při činnostech jako jsou ruční drobné opravy prádla, jednoduché opravy na elektrickém šicím stroji, šití jednoduchých oděvů a bytových doplňků. Absolvent je schopen vykonávat úklidové práce v úklidových firmách, ve zdravotnických a sociálních zařízeních, v ubytovacích zařízeních, při úklidu administrativních ploch ve veřejných prostorách či jako hospodyně v domácnosti apod.

c) Kompetence absolventa

Klíčové kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák:

- měl pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládal práci s textem, uměl vyhledávat a zpracovávat informace
- byl schopen komunikovat
- s porozuměním poslouchal mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), a dle svých možností si pořizoval poznámky
- orientoval se v potřebných informacích a pracoval s nimi uvážlivě
- sledoval a hodnotil pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímal hodnocení výsledků učení od jiných lidí
- uměl se učit a prakticky využíval získané poznatky
- řešil a konzultoval problémy
- vyjadřoval se přiměřeně k účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentoval při oficiálním jednání (např. při jednání se zaměstnavatelem, na úřadech apod.)
- formuloval své myšlenky srozumitelně

- naslouchal pozorně druhým, tzn. vyjadřoval se přiměřeně tématu diskuse
- stanovoval si cíle a priority podle své zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagoval adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, uměl přijímat radu i kritiku
- adaptoval se na měnící se životní a pracovní podmínky a byl připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- přijímal a plnil odpovědně svěřené úkoly
- přispíval k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci
- byl finančně gramotný
- dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostil se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- uznával hodnotu života, uvědomoval si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- respektoval lidská práva a vážil si lidského života
- měl přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- měl reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky, uměl je srovnávat se svými představami a předpoklady
- dodržoval zásady a předpisy bezpečnosti a ochrany při práci
- byl schopen v rámci řešení krizových situací se adekvátně zachovat
- znal obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- prováděl reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- aplikoval matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích
- ovládal matematické operace
- pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikoval elektronickou poštou
- získával informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet

Odborné kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák:

- pomáhal při přípravě pokrmů
- nakládal s inventářem
- obsluhoval a udržoval technická a technologická zařízení v gastronomickém provozu
- uměl připravit teplé i studené nápoje
- uměl uplatňovat zásady racionální výživy, stravovacího režimu a kulturního stolování, dodržoval základní hygienické požadavky a osobní hygienu při manipulaci s potravinami
- znal jednotlivé skupiny potravin, poživatin a nápojů i základní požadavky na jejich kvalitu a skladování
- prováděl hygienicko-sanitační činnost v potravinářských provozech a dodržoval hygienické předpisy
- zvládl pravidelný denní a týdenní úklid v ubytovacích zařízeních, veřejných prostorách, v sociálních zařízeních, ve zdravotnických a nemocničních zařízeních a v domácnostech
- zvládl generální úklid (mytí podlah a obkladů, skleněných ploch)

- uměl používat správně běžné úklidové prostředky, pomůcky a přístroje a provádět jejich standardní údržbu a dodržoval přitom BOZP
- ovládal zásady mytí a dezinfekce hygienický zařízení
- zajišťoval základní péči o prádlo, oděv a bytové textilie
- používal technologické postupy při praní a žehlení v domácnostech i na profesionálních pracovištích
- pral ručně i v pračce a dodržoval při tom správný postup
- udržoval a čistil technické vybavení prádelny
- žehlili a složili prádlo a oděvy podle stanovených zásad
- definoval a akceptoval pravidla bezpečnosti práce a ochrany zdraví
- uměl opravit prádlo a oděv (zašívání, aplikace, všívání zdrhovadla, začišťování)
- ovládal zhotovit jednoduché výrobky na šicím stroji (povlečení, závěsy apod.)
- ovládl zhotovit jednoduché textilní výrobky (např. chňapka, jehelníček, zástěra)

Vazba kurikula odborného vzdělávání na Národní soustavu kvalifikací (NSK)

Odborné kompetence absolventa v RVP pro tento obor vzdělávání zohledňují rovněž požadavky trhu práce vycházející z NSK. Žákům, kteří mají zájem se profesně zdokonalovat škola nabízí možnost získání různých specializací. Jedná se o úplné profesní kvalifikace či úzké specializované kvalifikace. Lze jich dosahovat průběžně při postupném zvyšování znalostí a dovedností v průběhu vzdělávacího procesu, zejména při praktické přípravě s ohledem na kvalitu výsledků vzdělávání. Jedná se o kvalifikace, které má SŠPPHK akreditované v příslušném školním roce.

d) Způsob ukončení vzdělávání a potvrzení dosaženého vzdělání, stupeň dosaženého vzdělání

Vzdělávání je ukončeno závěrečnou zkouškou. Obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy: Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) § 72 - § 76, vyhláška č. 47/2005 o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem.

Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list.

Absolvent je připraven prohlubovat si specifické znalosti v oboru různými školeními a kurzy.

Stupeň dosaženého vzdělání:	střední vzdělání s výučním listem
Způsob ukončení:	závěrečná zkouška
Doklad o dosaženém vzdělání:	výuční list a vysvědčení o závěrečné zkoušce

3. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU

a) Základní identifikační údaje

Název školy:	Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové
Adresa školy:	17. listopadu 1212, 500 03 Hradec Králové
Ředitel:	PaedDr. Libor Mojžíš
Zřizovatel:	Královéhradecký kraj
Adresa:	Pivovarské nám. 1245, 500 03 Hradec Králové
Kód oboru vzdělání:	69-54-E/01
Název oboru:	Provozní služby
Název ŠVP:	Práce ve službách a domácnostech
Délka studia:	2 roky
Forma studia:	denní studium

b) Popis celkového pojetí vzdělávání v ŠVP

Charakteristika školy

Střední škola profesní přípravy v Hradci Králové patří do sítě speciálních škol a je jednou z největších svého druhu v České republice. Příprava žáků probíhá podle schváleného školního vzdělávacího programu a s využíváním speciálně pedagogických metod. Teoretická výuka a část praktické přípravy probíhá v budově školy v ulici 17. listopadu 1212, která je součástí areálu speciálních škol. Hlavní část praktického vyučování je realizována na přibližně 20 odloučených pracovištích a středisku praktického vyučování stavebních oborů ve skladištní oblasti v Hradci Králové. Žákům je také poskytována výchovně poradenská a psychologická péče. Ve škole je zřízeno poradenské pracoviště, které poskytuje odborné služby ve smyslu vyhlášky č. 72/2005Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění vyhlášky č. 197/2016 Sb. Mnoho aktivit je vyvíjeno v oblasti zájmových činností, zejména sportu, kde je zapojeno velké procento žáků. Úspěšné jsou také profesní soutěže a prezentace žakovských prací.

Škola zajišťuje teoretickou výuku a část praktické výuky v prostorách školy, další praxe je zajištěna na smluvních pracovištích.

Profil absolventa

Absolvent ŠVP Práce ve službách a domácnostech se uplatní jako pracovník kuchyňských provozů, prádelen nebo šicích dílen pro opravy prádla a jako uklízeč ve službách a domácnostech. Absolvent je schopen uklidit domácnost, sociální či ubytovací zařízení nebo administrativní plochy ve veřejných prostorách pomoci v kuchyni při přípravě jednoduchých pokrmů, ovládá šití a opravy prádla, žehlení, praní.

c) Organizace výuky

Organizační podmínky

Příprava žáků je organizována jako dvouleté denní studium. V prvním a druhém ročníku probíhá vždy jeden týden teoretická výuka a jeden týden odborný výcvik v rozsahu stanoveném učebním plánem.

Odborný výcvik žáků oboru Práce ve službách a domácnostech je zajišťován na smluvních pracovištích. Materiální podmínky na těchto pracovištích jsou velmi dobré. Žáci se seznámí s různými provozními podmínkami a nabízených službách. Základním dokumentem, který zajišťuje Obsahuje hodnocení výsledků vzdělávání žáků a uvádí kritéria hodnocení chování žáků a výchovná opatření. Všichni žáci školy a jejich zákonní zástupci jsou povinni se Školním řádem se seznámit a řídit se jím.

Výchovné a vzdělávací strategie

Systém výchovných a vyučovacích metod a organizačních forem vyučování.

„Učitel nezbavuje žáka vlastního vidění světa. Respektuje, že tak, jako on má „svůj svět“ se svými pravdami, zákonitostmi, úhlem pohledu, tak i žák má „svůj svět“ s jeho pocity, názory a zkušenostmi. Nejde o to bezvýhradně vnutit žákovi vlastní svět, ale o to, hledat společné mosty k propojení obou světů a nalézat společný jazyk. Prostředkem tohoto hledání a objevování může být a je právě dialog ve vyučování.“

Vyučovací metody vycházejí z dlouhodobých záměrů a cílů školy, která je zaměřena na profesní přípravu žáků v jednotlivých oborech vzdělání a která klade důraz na respektování individuálního potenciálu každého žáka a jeho stylu učení. Vedle priority přípravy na povolání usilujeme o komplexní rozvoj osobnosti žáka a jeho vedení k samostatnosti v myšlení, výběru, získávání a třídění informací, k organizaci vlastního učení dle individuálních schopností a formování kladného postoje k celoživotnímu vzdělávání.

Pilíře v edukačním procesu

- dialog jako princip vyučování
- otevřené vyučování – podporující činnostní učení, kdy se žák učí prostřednictvím vlastního jednání, samostatným hledáním, odhalováním, experimentováním, prověřováním
- kooperativní vyučování a učení

Východisko chápání učení žáka a činnosti učitele

Pojetí učení	Pojetí žáka	Pojetí učitele	Typické vyučovací metody
Učení je konstruování znalostí	Žák je aktér hledající význam a smysl toho, čemu se učí	Učitel je žakovým průvodcem na cestě poznání	<ul style="list-style-type: none">- diskuse o problémech- řízené objevování- spoluúčast na stanovení cílů- aktivní participace na řešení učebních úloh

Volbu vhodných metod a organizačních forem vyučování považujeme za klíčový prvek efektivnosti vyučovacího procesu.

U žáků je oblíbené takové vyučování, které je pro ně zajímavé, smysluplné, pestré a přiměřeně náročné, vedené profesionálem, který používá aktivní a motivující formy výuky.

Učitel a volba vyučovacích metod

Výběr vhodných vyučovacích metod klade vysoké požadavky na osobnost učitele, jeho odborné a didaktické znalosti a dovednosti, provádění důsledné analýzy učiva, uvědomění si silných i slabých stránek jednotlivých vyučovacích metod.

Učitel je tím, kdo by měl vytvářet kvalitní příležitosti a vhodné podmínky pro aktualizaci potenciálu každého žáka.

Role učitele v procesu řízení vyučování – facilitátor (průvodce) žákova učení (pomáhá, radí, usnadňuje).

Didaktické zásady

Učitel je povinen respektovat didaktické zásady s ohledem na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zejména:

- zásadu přiměřenosti
- zásadu posloupnosti
- zásadu systematičnosti
- zásadu názornosti
- zásadu vyzdvihování kladných rysů osobnosti žáka
- zásadu individuálního přístupu k žákovi

d) Realizace teoretického vyučování

Metody a formy výuky

Základní organizační formou teoretického vyučování je **vyučovací hodina** (45 min).

Vyučovací metoda musí reflektovat

- cíle, kterých má být dosaženo
- charakter učiva
- osobnost žáků

Bez ohledu na typ vyučovací hodiny uvádíme přehled využívaných metod reflektujících fáze vyučovací hodiny.

Metody motivační

- efektivitu vyučování zvyšuje dobrá motivace žáka – podle G. Pettyho je možné zvyšovat motivaci podle hesla FOCUS
- F - fantazie (úlohy jsou pro žáky zajímavé, podporují zvědavost, jsou problémové, záhadné, tvořivé)
- O - ocenění (úspěchy jsou oceňované co nejdříve po dosáhnutí dobrých výsledků)
- C - cíle (cíle jsou pro žáky přitažlivé, zvládnutelné, dosažitelné podle individuálních možností)
- U - úspěch (zvládnutí cílů dává žákovi zažít úspěch)
- S - smysl (učení i učivo je smysluplné, využitelné, žáci chápou jeho význam a potřebnost)

Metody expoziční

- metody expozice učiva – metody posilující aktivní účast žáků na procesu učení- metody analýzy, srovnávání, syntézy, metody rozvíjející divergentní myšlení žáků, metody podporující kooperaci, vytváření postojů a hodnotových orientací žáků,

výklad nového učiva, rozhovor, metody práce s knihou a jinými zdroji informací, demonstrační a ilustrační metody, metody rozvíjející kritické myšlení

Metody fixační

- upevňování učiva

Metody hodnocení

slovní hodnocení, klasifikace

Podle pramene získaných informací:

- zkoušky ústní
- zkoušky písemné
- zkoušky praktické
- didaktické testy

Podle funkce, kterou zkoušky plní:

- zkoušky průběžné
- zkoušky orientační
- zkoušky tematické
- zkoušky závěrečné

Podle formy zkoušení:

- zkoušky individuální
- zkoušky skupinové
- zkoušky hromadné

Učitel vybírá způsob zkoušení podle cíle, který sleduje, podle věkových a individuálních zvláštností žáků, podle charakteru učební látky i podle podmínek, ve kterých zkoušení probíhá. Roli hraje i učitelova zkušenost s jednotlivými metodami zkoušení.
(Hodnocení – viz samostatná kapitola)

Metody relaxační

Další využívané metody (uplatňované napříč uváděnými fázemi vyučování)

- brainstorming (burza nápadů) – varianta párového brainstormingu (práce dvojic)
- vytváření myšlenkových map (mind maps)
- pojmové mapy
- situační metody (simulace situací)
- inscenační metody (hraní rolí)
- didaktické hry
- dramatizace
- diskuse

Výběr výukové metody musí vycházet z výsledků učitelem prováděné diagnostiky žáků a třídy.

Diagnostické metody realizované učitelem:

- pozorování
- explorační metody (rozhovor, dotazník)
- rozbor a hodnocení výsledků činností
- sociometrické metody

Formy vyučování

Před hromadným frontálním vyučováním preferovat organizační formy:

- párové vyučování
- skupinové vyučování
- individuální vyučování (výukový software)

Využívané organizační formy vyučování:

- exkurze – žáci v průběhu roku absolvují odborně zaměřené exkurze dle oborů vzdělání
- školní výlety
- oborové soutěže – organizované jako školní kola (každý obor 1x ročně)
- sportovní soutěže – organizované jako školní kola, regionální, celorepublikové (sportovní turnaje ve všech kategoriích řešeny výběrově)
- pobyt v přírodě pro 1. ročníky (výběrová aktivita)

Individuální vzdělávací plán

Stanoví postup vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami § 18 Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Vychází z komplexní diagnózy stanovené na základě vyšetření SPC nebo PPP a řídí se vyhláškou č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři § 5. IVP má žákovi zajistit optimální vzdělávání podle jeho schopností.

Zde jsou rozpracovány jednotlivé postupy, které povedou ke kompenzaci odborně diagnostikovaného handicapu.

e) Realizace praktického vyučování

Organizační podmínky

Předmět	zkratka	1.r	2.r
Odborný výcvik	OdV	15	17+2
Celkem týdně		15	19

Příprava žáků je organizována jako dvouleté denní studium. Probíhá vždy jeden týden teoretická výuka a jeden týden odborný výcvik v rozsahu stanoveném učebním plánem.

Základní organizační formou praktického vyučování je **vyučovací hodina** (60 min) sestavená do vyučovacích dnů.

Vyučování odborného výcviku má převážně pracovní ráz. Učitel vede žáky, aby si osvojili dané vědomosti a dovednosti. Při tom působí na žáky celou svou osobností a svým jednáním. Měl by být žákům vzorem, zdrojem podnětů, které jim buď přímo sděluje v podobě slovního projevu, nebo předvádí tak, že působí na další smyslové orgány žáka. Ten podněty přijímá, zpracovává, napodobuje a přizpůsobuje podle učitele své chování a postoje. Jeho chování se zpětně stává podnětem pro učitele, aby reguloval výběr a sled dalších podnětů, které žákovi předal.

Těžiště vyučovacího dne v odborném výcviku spatřujeme ve dvou základních částech, ze kterých je složen každý učební den:

- instruktáž
- samotná činnost žáků

Úvodní část učebního dne se nazývá instruktáž. Řídí ji učitel podle rozsahu stanovených cílů a úkolů. Nejprve učitel navazuje na učivo, které si žáci osvojili v teoretických předmětech, a to tak, že učivo stručně zopakuje, ale sám znovu nevysvětluje. Během instruktáže učitel vysvětluje, ukazuje, předvádí činnosti, které si mají žáci osvojit a v další části učebního dne je budou samostatně či pod dohledem vykonávat.

Instruktáž by neměla zpravidla trvat déle než 25 minut. Pokud by měla trvat déle, je třeba, aby ji učitel rozdělil do dvou nebo tří instruktáží v rámci jiných učebních celků.

Úspěšná instruktáž by měla mít následující postup:

- seznámení žáků s cílem učebního dne
- vzbuzení zájmu o učivo
- ověření si teoretických znalostí žáků
- seznámení žáků s učivem, vysvětlení a ukázání postupů činností
- ověření si, zda žáci pochopili, co se ve vyučovacím dnu budou učit
- udělit pokyny k samotnému učení (náviku dovednosti)

Samotná činnost žáků se realizuje převážně prostřednictvím cvičení. Cvičením rozumíme osvojování a procvičování pracovních činností žákem. Cílem je osvojovat si a zdokonalovat pracovní dovednosti.

Organizace učebního dne:

- zahájení
- instruktáž
- procvičování
- úklid pracoviště
- závěrečné hodnocení

Při přípravě na vyučování učitel odborného výcviku promýšlí vhodné postupy – případně si je písemně zaznamenává.

Obsahové členění vyučovacího dne:

- úvodní část
- pracovní část
- závěrečná část

Úvodní část

Zahájení:

- příchod žáků na pracoviště
- nástup pracovní skupiny
- vzájemný pozdrav s učitelem
- hlášení vedoucího skupiny, kontrola přítomných, zápis do dokumentace
- kontrola upravenosti žáků
- vyřízení osobních záležitostí žáků s učitelem
- informace a pokyny učitele

Výklad:

- motivace žáků

Instruktaž:

- vysvětlení
- ukázka
- předvedení
- opakování a navázání na teorii
- BOZP
- zápis žáků

Pracovní část

Cvičení:

- průběžná kontrola
- korekce činnosti žáků
- průběžná instruktáž
- průběžné slovní hodnocení
- individuální instruktáž

Závěrečná část

Kontrola:

- odevzdání prací

Hodnocení:

- klasifikace doplněná slovním hodnocením

Závěr:

- opakování hlavních zásad pracovních činností
- BOZP
- rozbor pracovních výsledků
- dotazy žáků a připomínky
- domácí cvičení
- zhodnocení výsledků ve vyučovacím dnu
- zápis žáků

Ukončení:

- úklid pracoviště a pracovních prostorů
- odchod do šatny, převléknutí a osobní hygiena

f) Organizace výuky a přehled využití týdnů ve školním roce

1. Výuka teoretického a praktického vyučování v prvním a druhém ročníku se pravidelně střídá, 1 týden teoretické vyučování a 1 týden praktická výuka. Ve třetím ročníku je výuka rozvržena na 2 dny teoretické výuky a 3 dny praktické výuky.
2. Výuka ve školním roce trvá 40 týdnů ve všech ročnících. Rozpis učiva je rozvržen do 30-31 týdnů, zbývající týdny se využijí podle uvedené tabulky.

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

Činnost	1. ročník	2. ročník
Vyučování podle rozpisu učiva	31	30
Adaptační, sportovně - ekologický kurz	1	0
Projektové dny, exkurze	2	1
Závěrečná zkouška	0	2
Oborový seminář v provozních dílnách u sociálních partnerů	0	2
Časová rezerva	3	2
Opakování učiva, výchovně vzdělávací akce	3	3
Celkem týdnů	40	40

g) Realizace klíčových kompetencí

Kompetence k učení

Učitelé vedou žáky ve skupinách nebo individuálně k tomu, aby svou práci sami rozvrhli, realizovali vlastní nápady a náměty, poté hodnotili a zaznamenávali svůj pokrok.

Učí žáky pracovat s různými zdroji informací (tištěnými, elektronickými apod.), žáci se učí informace správně citovat a kriticky hodnotit.

Žákům jsou zadávány samostatné práce vyžadující aplikaci teoretických poznatků. Mají k dispozici školní knihovnu a mohou využívat školní počítače s připojením na internet i mimo výuku. Výstupem některých předmětů jsou samostatně vytvářené pololetní práce, které žáci zpracovávají a prezentují jejich výsledky před kolektivem.

Škola organizuje tematicky zaměřené exkurze, kde si žáci ověřují využitelnost školních poznatků v praxi.

Učitelé připravují žáky na účast v soutěžích. V rámci individuálních konzultací jim poskytují odbornou pomoc při vyhledávání doplňujících informací, a tím zvyšují i jejich zájem o daný obor.

Kompetence k řešení problémů

Škola zavádí takové organizační formy výuky, při kterých jsou vytvářeny vhodné podmínky pro rozvíjení kompetencí k řešení problémů, vytváření hypotéz, hledání vysvětlení, provádění pokusů a ověřování výsledků.

K řešení jsou předkládány úkoly, které vyžadují propojení znalostí z více vyučovacích předmětů včetně praktických znalostí a dovedností. Žáci sami volí pořadí při vypracování úkolů.

Kompetence komunikativní

Ve výuce škola upřednostňuje metody, které umožňují týmovou spolupráci a prezentaci výsledků činnosti, používány jsou metody aktivního sociálního učení jako např. brainstorming, simulace, hraní rolí, diskuse.

Škola umožňuje žákům využívat moderní komunikační technologie. Vyžaduje využívání různých zdrojů informací, jejich kritické hodnocení a odpovědné používání.

Jako výstup některých témat ve výuce žáci zpracovávají samostatné práce s využitím ICT, písemně i graficky.

V průběhu školního roku se žáci podílejí na organizaci a realizaci veřejné prezentace činnosti školy např. dny otevřených dveří.

Kompetence sociální a personální

Škola zařazuje adaptační, sportovně - ekologický kurz kurzy pro žáky prvního ročníku, na kterých se žáci seznamují v rámci nově vytvořených tříd a osvojují si třídní pravidla soužití. Kompetence sociální a personální jsou rozvíjeny i v rámci postupů a metod ve vyučování, které byly uvedeny výše a také např. při Odborném výcviku, v hodinách Osobnostní výchovy, týmové práci, soutěžích, reprezentačních akcích.

Kompetence občanské

Žáci se již v prvním ročníku spolupodílejí na vytváření pravidel ve třídě. Při hodinách Úvodu do studia hodnotí žáci chování své i ostatních. Je vyžadováno přijetí odpovědnosti za vlastní chování a hledání společného řešení při nápravě chyb.

Kompetence pracovní

Pracovní kompetence jsou rozvíjeny především v rámci Odborného výcviku. Žáci jsou vedeni k odpovědnému plnění úkolů, technologické kázni a poctivosti. Zdůrazňována je profesní etika při poskytování služeb a jednání se zákazníky (klienty, cílovou skupinou...).

Žáci hodnotí své výkony a navrhují postupy k odstranění nedostatků ve své práci.

Při týmové práci je zdůrazňován význam kooperace, dělení kompetencí a význam práce všech členů skupiny pro kvalitní výsledek.

Ověřování klíčových kompetencí

K ověřování klíčových kompetencí dochází u všech ročníků v průběhu celého školního roku. Úroveň osvojení jednotlivých kompetencí sleduje třídní učitel, učitelé jednotlivých předmětů a Odborného výcviku a vedení školy prostřednictvím kontrolní činnosti. Zjištěné údaje jsou součástí písemného hodnocení žáka na konci školního roku, které zpracovává ve spolupráci s ostatními vyučujícími třídní učitel, a v obecné rovině jsou nedílnou součástí autoevaluační zprávy školy.

Nespecifikované záležitosti týkající se hodnocení a klasifikace žáků včetně zásad a postupů hodnocení při dokončování studia, opravných zkoušek a rozporování klasifikace se řídí obecně platnými právními předpisy a Klasifikačním řádem školy, který je součástí Školního řádu v aktuálním znění a schválen Školskou radou § 167, §168 Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

h) Realizace průřezových témat

Zařazení průřezových témat do výuky je zaměřeno tak, aby si žák uvědomil vzájemnou použitelnost a souvislost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Průřezová témata výrazně formují charakter žáků a jejich postoje. Průřezová témata jsou zařazována do všech ročníků vždy podle vhodné vazby na učivo.

Průřezové téma č. 2 *Člověk a životní prostředí* je v největší míře realizováno prostřednictvím nového všeobecně vzdělávacího předmětu Ekologická výchova, který je zařazen do prvního ročníku povinných předmětů.

Průřezové téma č. 4 *Informační a komunikační technologie* je v největší míře realizováno prostřednictvím všeobecně vzdělávacího předmětu Informatika a Oborová informatika, které jsou zařazeny do všech ročníků povinných předmětů dle osnov.

Začlenění průřezových témat

1. Občan v demokratické společnosti

Průřezová témata:	začlenění předmětu					
	začlenění předmětu		začlenění předmětu		začlenění předmětu	
<u>Občan v demokratické společnosti</u>	1. ročník	2. ročník	1. ročník	2. ročník	1. ročník	2. ročník
1. Osobnost a její rozvoj	ČJ	ČJ	M	M	TV	OV
2. Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů	ČJ	ČJ	ÚS	OV	TV	
3. Společnost - jednatelce a spol. skupiny, kultura, náboženství	EsV	EsV	ON	OV		ON
4. Stát, politický systém, politika, soudobý svět	TV	TV				
5. Masová média	ČJ	ČJ		ON		
6. Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita	EsV	EsV	TV	ON		
7. Potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život	ÚS	ON		PPo		

2. Člověk a životní prostředí

Průřezová témata:	začlenění předmětu					
	začlenění předmětu		začlenění předmětu		začlenění předmětu	
<u>Člověk a životní prostředí</u>	1. ročník	2. ročník	1. ročník	2. ročník	1. ročník	2. ročník
1. Biosféra v ekosystému	Zdr		EkV	Zdr		
2. Současné globální, regionální a lokální problémy člověka k prostředí		ÚP	ZŠ			
3. Možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů		Zdr	ZPs			

3. Člověk a svět práce

Průřezová témata:									
Člověk a svět práce	začlenění předmětu			začlenění předmětu			začlenění předmětu		
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník	1. ročník	2. ročník	3. ročník
3.1 Individuální příprava na pracovní trh									
3.1.1 Sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům		OV							
3.1.2 Písemná a verbální prezentace v prostředí trhu práce, formy aktivního hledání práce	In	ČJ							
3.1.3 Vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich vyhodnocení		OdV							
3.1.4. Aktivní plánování a projektování profesní kariéry, dosahování cílů podle stanoveného plánu	ÚS								
3.2 Svět vzdělávání									
3.2.1 Význam celoživotního učení jako požadavku pro osobní růst a udržení konkurenceschopnosti a profesní restart		OdV							
3.2.2 Formální a neformální vzdělávací příležitost, možnosti vzdělávání v zahraničí, rekvalifikace		EnV							
3.2.3 Ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesních a vzdělávacích záměrech – informační zdroje	ÚS								
3.3 Svět práce									
3.3.1 Trh práce z hlediska globalizace i regionální ekonomiky, jeho ukazatele, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů		ON							
3.3.2 Nové formy a podmínky práce, pracovní mobilita, možnosti zaměstnání v zahraničí	ON								
3.3.3 Technologický rozvoj v činnostech lidské práce, základní charakteristiky pracovních činností		EnV							
3.3.4 Pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru vzdělání včetně alternativních možností	OdV		ON						
3.3.5. Zákoník práce, formy pracovního vztahu, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele	ON								
3.4 Podpora státu ve sféře zaměstnanosti									
3.4.1 Služby kariérového poradenství		ON							
3.4.2 Zprostředkovatelské služby při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce	OdV	ON							

4. Informační a komunikační technologie

Průřezová témata:						
	začlenění předmětu		začlenění předmětu		začlenění předmětu	
	1. ročník	2. ročník	1. ročník	2. ročník	1. ročník	2. ročník
<u>Informační a komunikační technologie</u>						
1. Vyhledávání informací	In					
2. Práce s textovým editorem	In					
3. Práce s tabulkovým kalkulátorem	In	In	PŽ	OV		OC
4. Práce se SW – tvorba prezentací		In	PŽ	OV		
5. Aplikace znalostí z teoretických předmětů na úkoly z praxe		OdV				

ch) Realizace dalších vzdělávacích a mimo vyučovacích aktivit

Žáci pracují na projektech tematicky zaměřených na problematiku sociální, ekologickou a sportovní.

- adaptační kurz realizovaný pro 1. ročníky
- lyžařský výběrový kurz
- plavecký výcvik zdravotně postižených žáků
- sportovní turnaje
 - školní
 - mezi školní (v systému speciálních středních škol)
 - krajské přebory
- celostátní sportovní aktivity ve sportovním klubu INTEGRA

Škola organizuje účast žáků na kulturních, sportovních a společenských akcích.

- divadelní představení – Klub diváka ve spolupráci s Klicperovým divadlem HK
- aktivity a prezentace školy na veřejnosti
- dny otevřených dveří
- exkurze
 - profesní příprava
 - zájmové
 - vzdělávací

Škola pořádá besedy s odborníky z různých oblastí lidské činnosti.

- besedy a přednášky na podporu prevence patologických jevů a šikany, organizované ve spolupráci se střediskem Laxus HK
- besedy k prohloubení učiva – prezentace nových služeb a technologických postupů

Žáci se zapojují dle svého zaměření do zájmových kroužků a podílejí se na realizaci různých mimoškolních akcí.

Pedagogičtí pracovníci si uvědomují nutnost výchovného působení na žáky i mimo vyučování a důležitost podporování a rozvíjení zájmů žáků. Každoročně proto reagují na podněty žáků a zřizují zájmové kroužky. Tyto aktivity jsou rovněž významným prostředkem prevence sociálně patologických jevů mezi mládeží.

i) Způsob hodnocení žáků

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zpracována v souladu s platnou legislativou: Školský zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhláška č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, Vyhláška č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Obecné zásady hodnocení

Cílem a základem každého hodnocení je poskytovat žákovi zpětnou vazbu, tzn. co se naučil, co zvládá, v čem se zlepšil, v čem chybí a jak postupovat dále. Přednost má pozitivní hodnocení, které lépe podporuje vnitřní motivaci. Každému hodnocení musí předcházet jasné a srozumitelné seznámení žáka s cíli vzdělávání a k nim náležejícími kritérii hodnocení. Žák má právo vědět, v čem a proč bude vzděláván a kdy, jakým způsobem a podle jakých pravidel bude v určité fázi vzdělávacího procesu hodnocen. Důležité je uplatňovat přiměřenou náročnost a pedagogický takt. Prioritou je individuální pokrok každého žáka. Nesmí docházet ke srovnávání žáka se spolužáky a jejich rozdělování na dobré a špatné. Hodnocení probíhá systematicky a co nejčastěji. Vyučující preferuje tu formu hodnocení, která žákovi nejvíce vyhovuje.

Způsoby hodnocení

Pro celkové hodnocení používáme běžnou číselnou pětistupňovou klasifikační stupnici. Pouze při vzdělávání žáků podle IVP je možné použít v opodstatněných případech hodnocení slovní. U průběžného hodnocení se užívají různé formy. Od klasické klasifikace, přes bodové hodnocení, slovní hodnocení, hodnocení pomocí symbolů, až po sebehodnocení žáků. V teoretických předmětech (mimo výchov) a v odborném výcviku je průběžné provádění a zapisování klasifikace závazné. Žáci jsou cíleně vedeni k sebehodnocení, s chybou či nedostatkem se dále pracuje. Závěrečné rozhodnutí o známce je věcí učitele, ale od začátku vede s žáky diskusi o známce, aby jim byla jasná hodnotící kritéria, byli se známkou identifikováni a dál se posilovala jejich dovednost sebehodnocení i hodnocení druhých. Ve třídě může být citlivě prováděno i vzájemné hodnocení.

Kritéria pro hodnocení v teoretických předmětech

- zvládnutí očekávaných výstupů v rámci individuálních možností žáka
- dovednost vyhledávat a zpracovávat informace
- schopnost spolupracovat ve dvojici a ve skupině
- míra samostatnosti při řešení zadaných úkolů
- umění naslouchat a klást otázky k danému tématu
- srozumitelnost písemného projevu
- objektivnost sebehodnocení a hodnocení druhých

Pravidla pro hodnocení klasifikační stupnicí

Klasifikace vychází z průběžného hodnocení žáků v celém časovém období na základě dostatečného množství podkladů. Znamka nezahrnuje hodnocení chování žáků. Prospěch žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech je klasifikován stupni.

Výborný

- pokud žák osvojené poznatky aplikuje správně, ústní a písemný projev je obsahově správný a srozumitelný, samostatně plní úkoly, umí vyhledávat a zpracovávat informace, aktivně pracuje ve dvojici i ve skupině, umí klást přesné dotazy a aktivně se podílet na diskusi, je schopen objektivního sebehodnocení i hodnocení druhých

Chvalitebný

- jestliže ovládá osvojené poznatky s menšími nepřesnostmi, jeho vyjadřování a písemný projev má drobné nedostatky ve správnosti a přesnosti obsahu, úkoly plní s mírnou dopomocí učitele, umí vyhledávat některé informace a částečně je zpracovat, do práce ve skupině se zapojuje, formuluje otázky a zapojuje se do diskuse, dovede ohodnotit sebe i druhé

Dobry

- má-li žák v přesnosti a úplnosti požadovaných poznatků nedostatky, vědomosti dokáže uplatnit za pomoci učitele, při samostatné práci se dopouští chyb, schopnost vyhledávat a zpracovávat informace je jen částečně rozvinuta, písemný projev je méně srozumitelný, ústní vyjadřování nepřesné, při práci ve dvojici nebo skupině je spíše pasivní, hodnocení sebe a druhých není vždy zcela objektivní

Dostatečný

- prokazuje velké nedostatky v osvojovaných poznacích a vztahy mezi nimi chápe jen okrajově, své částečné vědomosti dokáže uplatnit jen s dopomocí učitele, je schopen pracovat jen pod trvalým vedením učitele, jen obtížně a nahodile vyhledává informace, jeho písemný projev je obtížně srozumitelný, nepřesný a neúplný, často nechápe význam mluveného a psaného sdělení, své myšlenky a názory obtížně formuluje, do práce ve skupině se nezapojuje, obtížně porovnává a vyhodnocuje výsledky své práce

Nedostatečný

- nemá osvojené základní poznatky, není schopen pracovat ani s trvalou dopomocí učitele, neumí vyhledávat informace a pracovat s nimi, jeho písemný projev je nesrozumitelný, verbálně své myšlenky obtížně formuluje, do práce ve skupině se nezapojuje nebo práci skupiny narušuje, jeho sebereflexe je neobjektivní

Hodnocení v případě zavedení distanční výuky

Tato pravidla se užití pouze v případě, nastane-li u jednoho, více či všech žáků školy karanténní opatření nebo dojde k uzavření školy.

- instrukce k distanční výuce a úkoly se žákům zadávají výhradně přes maily, které byly vytvořené v rámci předmětu ICT. Tyto maily jsou uloženy na výměně dat SŠPPHK,
- hlavní platformou pro dálkovou výuku je portál Bakalář přístupný žákům a zákonným zástupcům žáků,
- žáci mají povinnost se distanční výuky účastnit. Při nedodržení stanoveného termínu odevzdání podkladů hodnocení jsou z něho hodnoceni nedostatečně.,

- podklady pro hodnocení je možné získávat i ústním zkoušením prostřednictvím videokonference, má-li k tomu žák potřebné vybavení.,
- žáky, kteří nemají k dispozici potřebné vybavení k výuce a hodnocení skrze online platformy, hodnotí pedagog na základě podkladů odevzdaných jiným způsobem,
- absenci okamžité zpětné vazby v hodinách nahrazují pedagogové zvýšenou měrou formativního hodnocení, které žákům poskytují.

Hodnocení žáků s odlišným mateřským jazykem (OMJ)

- žák se hodnotí podle doporučení SPC nebo PPP, pokud žák nemá doporučení, zařadí ho škola do 1 stupně PO a vytvoří PLPP a na jeho základě žáka hodnotí,
- na základě PLPP je postupně integrován a jsou stanovené výstupy pro hodnocení žáka,
- u těchto žáků hodnotíme zejména jeho individuální pokroky a nesrovnáváme jej s ostatními žáky, často používáme formativní hodnocení.

Pravidla pro sebehodnocení žáků

- sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků, posiluje sebeúctu a sebevědomí žáků,
- je zařazováno do procesu vzdělávání průběžně všemi vyučujícími, způsobem přiměřeným věku žáků,
- chyba je přirozená součástí procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat, hodnocení žákova výkonu nelze provést jen klasifikací, musí být doprovázeno i rozбором a formativním hodnocením,
- při sebehodnocení se žák snaží vyjádřit: - co se mu daří, - co mu ještě nejde, - jaké má mezery, - jak bude dál pokračovat...
- pedagogové vedou žáka, aby komentoval své výkony a výsledky učení,

sebehodnocení žáka nemá nahradit klasické hodnocení, ale má pouze doplňovat a rozšiřovat evaluační procesy a více aktivovat žáka, známky nejsou jediným zdrojem motivace.

Kritéria pro hodnocení v odborném výcviku

- zvládání očekávaných výstupů v rámci individuálních možností žáka
- využívání získaných teoretických poznatků v praxi
- znalost pracovních postupů
- kvalita a pečlivost provedení
- míra samostatnosti při plnění pracovního úkolu
- organizace práce a schopnost spolupracovat s ostatními
- dodržování hygienických požadavků, předpisů BOZP a PO, udržování pořádku
- objektivnost sebehodnocení a hodnocení druhých

Pravidla pro hodnocení klasifikační stupnicí

Klasifikace vychází z průběžného hodnocení žáků v celém časovém období na základě dostatečného množství podkladů. Znamka nezahrnuje hodnocení chování žáků. V prvním ročníku je kladen důraz na získávání dovedností, ve druhém na kvalitu provedení práce a ve třetím na pracovní tempo. Prospěch žáků v odborném výcviku je klasifikován stupni:

Výborný

- pokud žák pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky v praktické činnosti, práci vykonává samostatně, dovede spolupracovat s ostatními, uplatňuje získané dovednosti a návyky, bezpečně ovládá postupy a způsoby práce, dopouští se jen drobných chyb, organizuje si vlastní práci účelně, uvědoměle

dodržuje hygienické požadavky a předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, je schopen objektivního sebehodnocení i hodnocení druhých

Chvalitebný

- jestliže žák samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získaných teoretických poznatků v praktické činnosti, práci vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby, udržuje v pořádku své pracoviště, uvědoměle dodržuje hygienické a pracovní bezpečnostní předpisy, dovede ohodnotit práci svou i druhého

Dobry

- uplatňuje-li žák získané teoretické poznatky v praktické činnosti za pomoci učitele odborného výcviku, dopouští se chyb a při pracovních postupech potřebuje občasnou pomoc, výsledky práce mají nedostatky, vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku, dodržuje předpisy, hodnocení své práce a práce druhých není vždy zcela objektivní

Dostatečný

- žák prokazuje, že získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele odborného výcviku, v praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb, při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc, ve výsledcích práce má závažné nedostatky, práci si sám nedovede zorganizovat, obtížně spolupracuje s jinými, méně dbá na pořádek na pracovišti a na dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, obtížně porovnává a vyhodnocuje výsledky své práce

Nedostatečný

- nedokáže ani s pomocí učitele odborného výcviku uplatňovat teoretickou přípravu při praktické činnosti, v dovednostech a návycích má zásadní nedostatky, jeho práce zůstává nedokončená, často odmítá i výpomoc ostatním, neudržuje pracoviště v čistotě a pořádku, nedbá předpisů BOZP, jeho sebereflexe bývá neobjektivní

Hodnocení chování

Součástí hodnocení žáků je i hodnocení jejich chování. Zvláště v této oblasti je důležitý systém pochval a odměňování jako motivujícího a pozitivního aspektu školního života. Hodnocení chování žáků se odvíjí od obecných pravidel společenského chování a dodržování školního řádu. Provádí je třídní učitel po dohodě s ostatními vyučujícími a projednává na pedagogické radě. Závadné chování žáků je řešeno obvyklým systémem sankcí, který uvádí školní legislativa, až po vyloučení žáka ve správním řízení.

Kritéria pro hodnocení chování

- dodržování základních pravidel společenského chování a jednání
- dodržování školního řádu (řádná docházka do školy, omlouvání nepřítomnosti atd.)
- správný postoj ke xenofobii, rasismu, šikaně a násilí
- nezneužívání návykových látek ani jiných patologických závislostí
- ekologické chování a ochrana majetku školy

Pravidla pro hodnocení chování podle stupnice

Velmi dobré

- žák má slušné a zdvořilé chování a vystupování, dodržuje školní řád, řádně dochází na vyučování se všemi pomůckami a čistém pracovním oděvu, svou nepřítomnost včas omlouvá, je kritický ke všem projevům xenofobie, rasismu a násilí, aktivně proti těmto projevům vystupuje, nemá žádné patologické návyky, k majetku školy se chová šetrně, projevuje ekologické smýšlení

Uspokojivé

- v chování žáka se projevují drobné nedostatky v obecných pravidlech společenského chování, jeho částečný nezájem o vzdělávání se promítá do drobných přestupků proti školnímu řádu, ne vždy včas a dostatečně důvodně omlouvá svou absenci na vyučování, lze zaznamenat i částečnou toleranci k projevům xenofobie, rasismu a násilí, ojediněle požívá návykové látky, úcta k majetku školy a ekologické smýšlení se u něho neprojevuje

Neuspokojivé

- v chování žáka se projevují závažné nedostatky, demonstruje nezájem o vzdělávání, který se promítá do nerespektování školního řádu, má rozsáhlou absenci ve velké míře i neomluvenou, vykazuje xenofobii, rasistické a násilnické projevy chování, prokazatelně požívá návykové látky, poškozují majetek školy

Komisionální zkouška

Vychází z vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři

Komisionální zkoušku koná žák v těchto případech:

a) koná-li opravné zkoušky (§ 69 odst. 7 zákona č. 561/2004 Sb.)

- neprospěl-li na konci druhého pololetí nejvýše ze dvou povinných předmětů. Opravnou zkoušku koná nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelem školy.

b) požádá-li zletilý žák nebo jeho zákonný zástupce o jeho komisionální přezkoušení z důvodu pochybností o správnosti hodnocení. (§69 odst. 9 zákona 561/2004 Sb.)

c) Ředitel školy nařídí komisionální přezkoušení žáka, jestliže zjistí, že vyučující porušil pravidla hodnocení. Termín komisionálního přezkoušení stanoví ředitel školy bez zbytečného odkladu.

Komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušející učitel vyučující žáka danému předmětu a přísedící, který má odbornou kvalifikaci pro výuku téhož nebo příbuzného předmětu. Členy komise jmenuje ředitel školy. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky. O výsledku komisionální zkoušky se pořizuje zápis.

Kritéria hodnocení:

Test, kde žák musí prokázat minimálně 50% úspěšnost, aby v následné ústní nebo praktické zkoušce byl hodnocen v souladu s klasifikačním řádem. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky. Komisionální zkoušku může žák konat v jednom dni nejvýše jednu. Výsledek komisionální zkoušky třídní učitel zapíše do žákovské knížky žáka.

Doklasifikační zkoušky

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Komise je dvoučlenná – vyučující a přisedící. Není-li možné žáka hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to poslední týden v srpnu. Nemohl-li žák z vážných důvodů zkoušku konat, určí ředitel školy náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. Do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník. Není-li žák hodnocen ani v tomto termínu, neprospěl. Žák, který nevykoná zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl.

V případě neprospěchu mohou v opodstatněných případech zákonní zástupci nebo zletilý žák požádat ředitele školy o opakování ročníku.

Při doklasifikační zkoušce z odborného výcviku tvoří komisi vedoucí střediska praktického vyučování (popř. zástupce ředitele pro odborný výcvik) a učitel odborného výcviku.

Pokyny k organizaci komisionálních a doklasifikačních zkoušek

Žáci, kterým zdravotní nebo jiné závažné důvody neumožní účastnit se školního vyučování v dostatečné míře pro možnost jejich hodnocení a klasifikaci, jsou neklasifikováni. Doplnění svých znalostí a dovedností mohou pak prokázat prostřednictvím komisionálního přezkoušení za I. pololetí do konce března, za II. pololetí do konce srpna.

Komisionální zkoušky se konají podle §6, vyhlášky MŠMT č.13/2005 Sb. Za organizaci a správný průběh odpovídají pracovníci v tomto rozsahu:

- **třídní učitelé** zodpovídají za správné zadání a kontrolu výsledků klasifikace v centrální počítačové evidenci, za písemné pozvání žáků ke komisionálním zkouškám s určením místa, času a potřebných pomůcek (nevyjímaje opravné zkoušky z odborného výcviku), za vyplnění protokolu, který obdrží zkušební komise, za provedení ukončovacích úkonů vyplývajících z výsledků zkoušek,
- **studijní referentka** zajistí vytištění seznamu žáků, kteří mají konat komisionální zkoušky a vytištění výpisu z vysvědčení, přepsání a zveřejnění organizačních pokynů, založení protokolů a dotisk vysvědčení,
- **statutární zástupkyně ředitele** připraví návrh na jmenování předsedů a členů zkušebních komisí a časový rozpis žáků tak, aby žák konal v jednom dnu pouze jednu zkoušku,
- **ředitel školy** jmenuje zkušební komise a schválí harmonogram konání komisionálních zkoušek,
- **předsedové komisí** odpovídají za organizaci a řádný průběh včetně přípravy prostorů ke zkoušení, doplnění a předání protokolů na studijní oddělení. V případě doklasifikační

zkoušky vykonává tyto úkoly zkoušející. Výsledek zkoušky vyhlásí předseda veřejně v den konání zkoušky.

Výsledek komisionální zkoušky třídní učitel zapíše do žákovské knížky žáka.

Hodnocení žáků vzdělávajících se podle IVP

Vychází z vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři.

Žáci vzdělávání podle IVP jsou hodnoceni podle předem určených pravidel vycházejících z doporučení SPC nebo PPP a stanovené IVP konkrétnímu žákovi.

j) Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Přijímání ke vzdělávání se řídí Školským zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a přijímací řízení probíhá v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 671/2004 Sb., v platném znění, kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání na středních školách.

Podmínky pro přijetí:

- zdravotní způsobilost uchazeče
- splnění kritérií přijímacího řízení stanovených pro daný školní rok

Součástí přijímacího řízení jsou pouze všeobecné podmínky, není nutná žádná specifická talentová zkouška. Žák vykoná pouze ústní pohovor. Rovněž se hodnotí výsledky žáka z přicházející ZŠ popřípadě SZŠ, a to jak prospěch, chování, tak i výstupní hodnocení toho, jak žák splnil cíle vzdělávání. Jednotlivé části přijímacího řízení jsou bodovány, celkový výsledek je dán jejich součtem.

Zdravotní způsobilost

Předpokladem přijetí uchazeče ke vzdělávání ve střední škole je rovněž splnění podmínek zdravotní způsobilosti pro tento obor vzdělání. K posouzení zdravotního stavu uchazeče je způsobilý příslušný registrovaný praktický lékař. Zdravotní omezení vždy závisí na specifických požadavcích zvoleného oboru nebo předpokládaného uplatnění.

k) Způsob ukončení vzdělávání

Ukončení vzdělávání je realizováno podle zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), vyhláška č. 47/2005 Sb., o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem.

Kritéria a způsoby hodnocení vycházejí z organizačních pokynů pro zadávání JZZZ.

Jednotlivé části zkoušky	Způsob ověřování	čas
Písemná zkouška	Písemné zpracování zvoleného zadání z jednotlivých odborných předmětů a témat z občansko-vědního základu	240 min
Praktická zkouška	Praktické předvedení činností včetně slovního vysvětlení zvolených postupů	840min, dle rozložené práce během dvou dnů
Ústní zkouška	Slovní vysvětlení a charakteristika zvolené otázky z odborných předmětů	15 min (+15 min příprava)

I) Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Řídí se vyhláškou č. 27/ 2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

Dle této vyhlášky se pracuje s žáky, kteří mají z PPP a SPC doporučení pro vzdělávání a podle jejich identifikátorů PO. Pokud žák má vřazení do třídy, oddělení, skupiny, nebo školy podle § 16 odst. 9 ŠZ, je tento žák vřazen do třídy samostatně zřízené podle §16, nebo je s ním pracováno podle doporučení ve třídách běžných.

Ve škole se vzdělávají žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, převážně se zdravotním znevýhodněním mentálním, žáci se specifickými poruchami chování, žáci se zdravotním znevýhodněním, žáci se zdravotním postižením i žáci ohrožení sociálně patologickými jevy. Výuka těchto žáků spočívá především ve volbě vhodných výukových a výchovných prostředků, správně zvolených metod a forem práce určených pro žáky speciální školy. Práce se žáky ze sociálně slabých rodin a sociálně ohrožených žáků, se zaměřuje hlavně na jejich motivaci ke studiu.

Součástí přípravy na vyučování žáků s tělesným postižením je úprava prostředí. Škola má bezbariérový přístup, prostory školy a jednotlivých učeben včetně pracovních míst respektují individuální zvláštnosti a usnadňují profesní přípravu žáků, respektuje požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví těchto žáků.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Vychází ze Zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Podpora vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami

Dítětem, žákem a studentem se speciálními vzdělávacími potřebami se rozumí osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření. Podpůrnými opatřeními se rozumí nezbytné úpravy ve vzdělávání a školských službách odpovídající zdravotnímu stavu, kulturnímu prostředí nebo jiným životním podmínkám dítěte, žáka nebo studenta. Děti, žáci a studenti se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření školou a školským zařízením.

Podpůrná opatření spočívají v

- a) poradenské pomoci školy a školského poradenského zařízení,
- b) úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání a školských služeb, včetně zabezpečení výuky předmětů speciálně pedagogické péče a včetně prodloužení délky středního nebo vyššího odborného vzdělávání až o dva roky,
- c) úpravě podmínek přijímání ke vzdělávání a ukončování vzdělávání,
- d) použití kompenzačních pomůcek, speciálních učebnic a speciálních učebních pomůcek, využívání komunikačních systémů neslyšících a hluchoslepých osob, Braillova písma a podpůrných nebo náhradních komunikačních systémů,
- e) úpravě očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených rámcovými vzdělávacími programy a akreditovanými vzdělávacími programy,
- f) vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu,
- g) využití asistenta pedagoga,
- h) využití dalšího pedagogického pracovníka, tlumočnicka českého znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící nebo možnosti působení osob poskytujících dítěti, žákovi nebo studentovi po dobu jeho pobytu ve škole nebo školském zařízení podporu podle zvláštních právních předpisů, nebo
- i) poskytování vzdělávání nebo školských služeb v prostorách stavebně nebo technicky upravených.

Speciální vzdělávání žáků se zdravotním postižením je zajišťováno formou individuální integrace, nebo formou skupinové integrace, ve speciální škole, dle vyhlášky MŠMT č. 27/2016 Sb. o vzdělávání dětí, žáků a studentů se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí, žáků a studentů mimořádně nadaných, ve znění pozdějších předpisů. Podle potřeb žáků lze obsah vzdělávání rozložit do více ročníků, zvolit odlišnou délku vyučovací hodiny nebo individuální vzdělávací plán.

Podmínky pro uskutečňování teoretického i praktického vyučování včetně počtu žáků ve třídě, či ve skupině při odborném výcviku jsou stanoveny právním předpisem.

Vzdělávání žáků nadaných a mimořádně nadaných

Za nadaného žáka se považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Tento žák je vzděláván podle IVP mimořádně nadaného žáka, který vychází z doporučení ŠPP a vyjádření zákonného zástupce žáka.

Vzhledem k zaměření školy, nadaní žáci k nám nedochází.

m) Systém péče o žáky se SVP a žáky nadané ve škole

a) Pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování PLPP

Plán pedagogické podpory (PLPP) zahrnuje zejména popis obtíží a speciálních vzdělávacích potřeb žáka, podpůrná opatření prvního stupně, stanovení cílů podpory a způsobu vyhodnocování naplňování plánu. PLPP bude vypracován na základě vyhodnocení speciálních vzdělávacích potřeb žáka. Podklady pro vypracování PLPP dodají učitelé vždy do 20. září příslušného školního roku výchovné poradkyni. Výchovná poradkyně vyhodnotí konkrétní plán speciálních opatření a vypracuje PLPP. S PLPP seznámí učitelé, kteří žáka vyučují, jak v teoretických tak v praktických předmětech, nejdéle do 5 dne měsíce října příslušného roku. PLPP bude vyhodnocován v komisi složené z TU a příslušných vyučujících vždy do 3 měsíců od jeho vyhotovení a to v souladu s vývojem speciálních vzdělávacích potřeb žáka a s výhledem zda vedou k naplnění stanovených cílů. Není-li tomu tak, doporučí škola (výchovná poradkyně) zletilému žákovi nebo zákonnému zástupci žáka využití poradenské pomoci školského poradenského zařízení. Do doby zahájení poskytování podpůrných opatření druhého až pátého stupně na základě doporučení ŠPZ poskytuje škola podpůrné opatření na základě PLPP.

b) Pravidla, postup tvorby, realizace a vyhodnocování IVP pro žáky s SVP, popř. i pro žáky mimořádně nadané

Individuální vzdělávací plán (IVP) se zpracovává na základě doporučení školského poradenského zařízení. Podklady pro vypracování IVP předá výchovná poradkyně TU a dalším učitelům, kterých se úpravy IVP týkají. Kolektiv učitelů zpracuje návrh IVP, který je projednán se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem žáka do 20. dne ode dne předání doporučení ŠPZ škole. Na základě souhlasu je IVP předán vyučujícím, žákovi, ŠPZ a zákonnému zástupci žáka a to nejdéle do 1 měsíce od doručení doporučení ŠPZ. V průběhu vzdělávání může být IVP doplňován na základě potřeb žáka. Výchovná poradkyně svolává komisi složenou z vyučujících, žáka a zákonného zástupce žáka k vyhodnocení naplňování IVP a to vždy v měsíci dubnu školního roku. Analýzu vyhodnocení popřípadě navrhované změny předá ŠPZ, zákonným zástupcům žáka a žákovi samotnému, nejpozději do 10 pracovních dnů. Pro každý školní rok se vypracovává nový platný IVP v souvislosti s naplňování podpůrných opatření a se změnami studia vyplývající z ŠVP.

c) Systém vyhledávání a podpory žáků nadaných a žáků mimořádně nadaných

Na základě zjištění mimořádně nadaných žáků třídními učiteli, učiteli odborných předmětů a učiteli tělesné výchovy, bude vytvořen seznam nadaných žáků a mimořádně nadaných, který příslušní vyučující předají výchovné poradkyni nejpozději do 20. září příslušného školního roku. Ta na základě podkladů vypracuje PLPP a požádá žáka nebo zákonného zástupce žáka o vyjádření ŠPZ ke zmíněné problematice na základě vypracovaného posudku na žáka. Pokud ŠPZ vydá doporučení, pak bude žákovi v konkrétní oblasti, ve které se jeví jako nadprůměrný a nadaný vytvořen vzdělávací model na základě IVP. Tento IVP má stejnou realizaci jako v bodě b.

n) Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví při práci

Za zajišťování úkolů na úseku BOZP v rámci školy odpovídá ředitel školy, v jeho nepřítomnosti statutární zástupce.

Dle Zákoníku práce 262/2006 Sb., v platném znění, za plnění úkolů zaměstnavatele v péči o bezpečnost a ochranu zdraví při práci odpovídají vedoucí zaměstnanci zaměstnavatele na všech stupních řízení v rozsahu svých funkcí. Tyto úkoly jsou rovnocennou

a neoddělitelnou součástí jejich pracovních povinností. Pedagogičtí pracovníci pak zodpovídají za bezpečnost žáků při výuce a zájmových činnostech konaných za jejich dozoru. Povinnosti jsou stanoveny ve vnitřním řádu školy.

Povinnosti škol a školských zařízení vyplývající ze školského zákona

Povinnosti škol a školských zařízení vyplývající ze zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon):

Bezpečnost a ochrana zdraví ve školách a školských zařízeních § 29

Školy a školská zařízení jsou při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb povinny přihlížet k základním fyziologickým potřebám dětí, žáků a studentů a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů. Školy a školská zařízení zajišťují BOZP dětí, žáků a studentů při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb a poskytují žákům a studentům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

Základní podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany se rozumí:

- důkladné seznámení žáků s předpisy k zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a hygieny práce, s technologickými a pracovními postupy
- používání technického zařízení, pracovních nástrojů a pomůcek, které odpovídají bezpečnostním a hygienickým předpisům
- používání osobních ochranných pracovních prostředků podle vyhodnocených rizik u pracovní činnosti
- dodržování zákonných ustanovení v oblasti požární ochrany a prevence před možným vznikem požáru
- vykonávání stanoveného dozoru

Práce pod dozorem – vyžaduje trvalou přítomnost osoby pověřené dozorem, která dozírá na dodržování BOZP a pracovního postupu. Tato osoba musí všechna pracovní místa zrakově obsáhnout tak, aby mohla bezprostředně zasáhnout v případě porušení bezpečnostních předpisů, pracovních postupů nebo ohrožení zdraví.

Práce s dohledem – osoba pověřená dohledem zkontroluje před zahájením práce pracoviště a pokud všechna pracovní místa zrakově neobsáhne, pak je v průběhu prací obchází a kontroluje.

4. UČEBNÍ PLÁN

a) Základní identifikační údaje

Název školy:	Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové
Adresa školy:	17. listopadu 1212, 500 03 Hradec Králové
Ředitel:	PaedDr. Libor Mojžíš
Zřizovatel:	Královéhradecký kraj
Adresa:	Pivovarské nám. 1245, 500 03 Hradec Králové
Kód oboru vzdělání:	69-54-E/01
Název oboru:	Provozní služby
Název ŠVP:	Práce ve službách a domácnostech
Délka studia:	2 roky
Forma studia:	denní studium

b) Učební plán

Kategorie a názvy vyučovacích předmětů		Počet týdenních vyučovacích hodin		
	zkratky	1. ročník	2. ročník	celkem
Povinné vyučovacích předměty				
Český jazyk	ČJ	1,5	1,5	3
Matematika	M	1,5	1,5	3
Občanská nauka	ON	1	1	2
Informatika	In	1	1	2
Tělesná výchova	TV	1	1	2
Ekologická výchova	EkV	1	0	1
Ekonomická výchova	EnV	0	1	1
Estetická výchova	EsV	1	1	2
Osobnostní výchova	OV	0	0,5	0,5
Úvod do studia	ÚS	0,5	0	0,5
Odborná cvičení	OC	0	1	1
Příprava pokrmů	PPo	0	2	2
Praní a žehlení	PŽ	2	0	2
Úklidové práce	ÚP	0	1,5	1,5
Základy psychologie	ZPs	1	1	2
Základy šití	ZŠ	2	0	2
Zdravověda	Zdr	1,5	1	2,5
Odborný výcvik	OdV	15	17+2	34
	celkem	30	34	64

Všechny vyučovacích předměty jsou povinné.

Poznámky k učebnímu plánu

1. V učebním plánu studijního oboru Provozní práce ve službách a domácnostech vznikly nové všeobecně vzdělávací předměty, které jsou realizovány pomocí disponibilních hodin. Ekologická výchova, Osobnostní výchova, Úvod do studia, Ekonomická výchova a Zdravotní výchova. Struktura a obsah jednotlivých předmětů vychází z potřeb učebního oboru, regionálních podmínek trhu práce a podle nových trendů ve vzdělávání.

2. Přesahy ve vzdělávacích oblastech:

ze vzdělávací oblasti	do vzdělávací oblasti	do předmětu
Výchova ke zdraví	Občanský vzdělávací základ	Ekologická výchova
Občanský vzdělávací základ	Matematické vzdělávání	Ekonomická výchova
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	Matematické vzdělávání	Matematika

3. Občanský vzdělávací základ je rozdělen do vyučovacích předmětů:
 - Občanská nauka
 - Osobnostní výchova
 - Úvod do studia
 - Ekologická výchova
4. Matematické vzdělávání je rozděleno do vyučovacích předmětů:
 - Matematika
 - Ekonomická výchova
5. Vzdělávání pro zdraví je rozděleno do vyučovacích předmětů:
 - Tělesná výchova
 - Zdravotní výchova
6. Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je rozdělen do vyučovacích předmětů:
 - Informatika
 - Oborová informatika
7. Odborné vzdělávání je rozděleno do vyučovacích předmětů:
 - Odborná cvičení
 - Praní a žehlení prádla
 - Příprava pokrmů
 - Úklidové práce
 - Základy psychologie
 - Základy šití
 - Zdravověda
 - Odborný výcvik

5. PŘEHLED ROZPRACOVÁNÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ Z RVP DO ŠVP

RVP		ŠVP		
vzdělávací oblasti	min. počet týdenních vyučovacích hodin	vyučovací předmět	počet týdenních vyučovacích hodin celkem	využití disponibilních hodin
Jazykové vzdělávání	1	Český jazyk	3	2
Občanský vzdělávací základ	2	Ekologická výchova	1	1
		Občanská nauka	2	0
		Osobnostní výchova	0,5	0,5
		Úvod do studia	0,5	0,5
Matematické vzdělávání	2	Ekonomická výchova	1	1
		Matematika	3	1
Estetické vzdělávání	1	Estetická výchova	2	1
Vzdělávání pro zdraví	2	Tělesná výchova	2	0
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	2	Informatika	2	0
Odborné vzdělávání	42	Odborná cvičení	1	1
		Praní a žehlení prádla	2	0,5
		Příprava pokrmů	2	0,5
		Úklidové práce	1,5	0,5
		Základy šití	2	0,5
		Základy psychologie	2	1
		Zdravověda	2,5	1
		Odborný výcvik	34	0
Disponibilní hodiny	12			12
Celkem	64		64	

6. UČEBNÍ OSNOVY

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Jazykové vzdělávání
 Název předmětu: **ČESKÝ JAZYK - ČJ**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Taťána Kopečková

Obsahové, časové a organizační vymezení

Předmět Český jazyk zaujímá stěžejní postavení ve výchovně vzdělávacím procesu. Dovednosti zde získané jsou potřebné nejen pro kvalitní jazykové vzdělání, ale i pro úspěšné osvojování poznatků v dalších oblastech vzdělávání. Užívání češtiny jako mateřského jazyka v jeho mluvené i písemné podobě umožňuje žákům poznat a pochopit společensko-kulturní vývoj lidské společnosti. Obecným cílem předmětu český jazyk je rozvíjet celkové komunikativní dovednosti žáků, začlenit jazykové návyky do mimoškolních souvislostí a zaměřit se na využívání získaných dovedností a vědomostí v praktickém životě.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1,5 hodina týdně
	2. ročník	1,5 hodina týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- pochopili, že dorozumívat se s lidmi a umět jim naslouchat je základní potřebou lidského života
- rozvíjeli výstižné a jazykově správné vyjadřování
- tyto vědomosti a dovednosti dovedli prakticky využívat v písemném a ústním projevu
- uměli používat normativní jazykové příručky
- věděli, kde hledat to, co neví
- dovedli slušně vystupovat

V afektivní oblasti vzdělávání směřují vzdělávání a komunikace v českém jazyce k tomu, aby žáci získali

- pozitivní postoj k vzdělávání v českém jazyce
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Občanská nauka
- Estetická výchova

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů, slohovými cvičeními a pracemi. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Důraz je kladen na dialog, přednášku, výklad, besedu, četbu či poslech a interpretaci konkrétních ukázek literárních děl, řízený rozhovor; učivo je procvičováno a prohlubováno formou doplňovacích cvičení, frontálního opakování a zpracování myšlenkových map. Samostatná a skupinová práce je využívána jednak při vyhledávání informací z určité literatury a internetu, jednak při práci s textem.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - žák rozliší spisovný jazyk a obecnou češtinu, orientuje se v dialektech - vyjadřuje se jazykově správně a řídí se zásadami správné výslovnosti - vytvoří slova vzniklá odvozováním, skládáním a zkracováním - využije v písemném a mluveném projevu poznatků z tvarosloví (podstatná jména; přídavná jména; zájmena) - v písemném projevu správně aplikuje již z nabytých znalostí českého pravopisu a rozhodne psaní i, í, y, ý v kořenu slov a v předponě; psaní u, ú, ů; psaní velkých písmen - uvede příklady synonym, homonym, antonym a dokáže je stylisticky využít - objasní významy některých rčení a přísloví 	<p>1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p> <ul style="list-style-type: none"> - národní jazyk a jeho útvary - jazyková kultura - obohacování slovní zásoby a tvoření slov - tvarosloví - pravopis
<ul style="list-style-type: none"> - prezentuje své myšlenky - klade otázky a vhodně formuluje odpovědi - vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně - řeší komunikační situace (pozdravy, 	<p>2. Komunikační a slohová výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikační situace, komunikační strategie - projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředky (vyprávění, osnova, krátké informační útvary, inzerát a odpověď na něj,

<p>omluvy, uvítání, vyjádření soustrasti)</p> <ul style="list-style-type: none"> - používá adekvátní slovní zásobu - zvládá, sestaví a přednese krátký prostě sdělovací projev - uvede příklady různých druhů textu a porovná rozdíly mezi nimi 	<p>osobní dopis, přání)</p> <ul style="list-style-type: none"> - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů
<ul style="list-style-type: none"> - uvede seznam jednoduchých informací z dostupných informačních zdrojů - orientuje se v jazykových příručkách čj, dohledá potřebné informace i prostřednictvím internetu - porozumí obsahu daného textu - objasní, kde je místní knihovna a co v ní může nalézt 	<p>3. Práce s textem a získávání informací</p> <ul style="list-style-type: none"> - informatická výchova, knihovny a jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet - techniky čtení, orientace v textu, jeho rozbor - získávání informací z textu
<p>1.1. Vytváří vlastní názory v osobním dopise</p> <p>1.2. Řeší zadané úkoly v dialogu nebo ve skupině</p> <p>1.5. Vyhledává informace z novin, televize a Internetu</p>	<p>PT</p> <p>1.1. Osobnost a její rozvoj</p> <p>1.2. Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktu</p> <p>1.5. Masová média</p>
2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - analyzuje v soustavě evropských a světových jazyků - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví a skladby (příslovce; předložky; spojky; částice; citoslovce; číslovky; slovesa) - ve větné skladbě rozpozná základní větné členy a aplikuje do pravopisu ve shodě podmětu s přísudkem - rozliší větu jednoduchou a souvětí, doplní interpunkci v písemném projevu a uplatňuje své znalosti českého pravopisu (psaní skupin bě/bje, vě/vje, mě/mně; předložky s/z) 	<p>1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</p> <ul style="list-style-type: none"> - evropské a světové jazyky - slovní zásoba a její rozvrstvení zvláště vzhledem k příslušnému oboru vzdělávání, terminologie - tvarosloví a skladba - pravopis
<ul style="list-style-type: none"> - sestaví a přednese krátký administrativní a praktický odborný projev - vyjádří postoj neutrální, pozitivní 	<p>2. Komunikační a slohová výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - projevy administrativní, prakticky odborné, jejich základní znaky, postupy a prostředky (životopis, úřední dopis, popis osoby, věci a

<p>(pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat) a obhájí svá stanoviska</p> <ul style="list-style-type: none"> - sebe prezentuje se v písemném i verbálním projevu ke vstupu na trh práce 	<p>pracovního postupu)</p> <ul style="list-style-type: none"> - diskuze - grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů
<ul style="list-style-type: none"> - reprodukuje text - porozumí obsahu odborného a administrativního textu - uplatňuje získané informace v praktickém životě 	<p>3. Práce s textem a získávání informací</p> <ul style="list-style-type: none"> - získávání informací z textu odborného a administrativního - orientace v textu a jeho rozbor - infromatická výchova, noviny, časopisy a jiná periodika, internet
<p>1.1. Používá rozvinutou slovní zásobu, využívá odbornou terminologii v popisu pracovních postupů</p> <p>1.2. Řeší zadané úkoly v dialogu nebo ve skupině</p> <p>1.5. Vyhledá informace z novin, televize a Internetu</p> <p>3.1.2. Sestaví se životopis a žádost o pracovní místo</p>	<p>PT</p> <p>1.1. Osobnost a její rozvoj</p> <p>1.2. Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktu</p> <p>1.5. Masová média</p> <p>3.1.2 Písemná a verbální sebe prezentace při vstupu na trh práce</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných a vhodně se prezentovat při oficiálním jednání (např. při jednání se zaměstnavatelem, na úřadech apod.)
- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis, vyplňovat formuláře aj.)

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku;
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Matematické
 Název předmětu: **MATEMATIKA - M**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Zdeňka Hypiusevová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Matematické vzdělávání je důležitou součástí kurikula, neboť v řadě oborů vzdělání plní kromě funkce všeobecně vzdělávací i funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání. Vede žáky k efektivní práci s matematickými vědomostmi a dovednostmi v praktickém životě, při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtů, při aplikování matematických poznatků a postupů v odborné složce vzdělávání tak, aby žáci uměli získávat a kriticky vyhodnocovat ekonomické informace. Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v osobním životě, budoucím zaměstnání i dalším vzdělávání).

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1,5 hodiny týdně
	2. ročník	1,5 hodiny týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- porozuměli matematickému textu, správně a přesně se matematicky vyjadřovali, vyhodnocovali informace z tabulek
- aplikovali matematické poznatky a postupy v odborných předmětech vzdělávání
- matematizovali reálné situace, pracovali s matematickými modely a vyhodnocovali výsledky při praktické situaci
- zkoumali a vystihli jádro problému, v diskusi posoudili reálnost výsledku a řešení
- používali a využívali názorné pomůcky – rýsovací potřeby, kalkulačtor, odbornou literaturu
- využívali matematické vědomosti a dovednosti v praktickém životě, při řešení matematických situací, které vyžadují efektivní způsoby výpočtu a aplikaci poznatků

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti a vytrvalost

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

Ekonomická výchova

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Při výuce je používána forma výkladu, řízeného rozhovoru, práce s učebnicí, samostatné práce žáků. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost výkladu, procvičování učiva.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly - aplikuje zápisy racionálního čísla - vypočítá aritmetické operace se zlomky a desetinnými čísly; - zaokrouhluje desetinné číslo - znázorňuje reálné číslo na číselné ose - určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátoru - počítá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu - určí hodnotu výrazu - upravuje jednotlivé výrazy - řeší jednoduché lineární rovnice o jedné neznámé 	<p>1. Operace s reálnými čísly</p> <ul style="list-style-type: none"> - čísla – rozdělení (přirozená, celá, reálná, racionální) - čísla desetinná – pojmenování čísla, zápis - zaokrouhlování čísel - násobení a dělení 10, 100, 1000 - základní početní výkony s desetinnými čísly - mocniny – druhá a třetí mocnina - odmocniny - jednotky délky, hmotnosti, objemu, času – převody jednotek - zlomek z celku, celek ze zlomku - zlomek a číslo desetinné - procenta <ul style="list-style-type: none"> - výpočet jednoho procenta - výpočet procentové části - výpočet základu - jednoduché slovní úlohy na procenta - normování - aplikované příklady z praxe - výpočet energetické hodnoty - výpočet zásob
<ul style="list-style-type: none"> - využívá polohové a metrické vlastnosti základních rovinných útvarů při řešení úloh a problémů - sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků a lichoběžníků z daných prvků a určí jejich obvod a obsah 	<p>2. Planimetrie</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní pojmy a označení – bod, přímka, polopřímka, úsečka - úhel a jeho velikost, rozdělení úhlů - jednotky obsahu (plochy) - rovinné obrazce – přehled - obsahy a obvody rovinných obrazců –

- vypočítá obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice	obdélník, čtverec - trojúhelník, mnohoúhelník - kružnice, kruh
1.1. Využívá matematiky v praktickém životě	PT 1.1. Osobnost a její rozvoj
2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
- určí hodnotu výrazu - upraví jednoduché výrazy - řeší jednoduché lineární rovnice o jedné neznámé	1. Výrazy a jejich úpravy, řešení lineárních rovnic - číselné výrazy - výrazy s proměnnou - úpravy výrazů s písmeny - dosazování čísel do výrazů s proměnnou - rovnost a rovnice - řešení jednoduchých lineárních rovnic - slovní úlohy řešené pomocí rovnic - aplikované příklady z oboru
- používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu - určí hodnotu výrazu - řeší jednoduché lineární rovnice o jedné neznámé	2. Operace s reálnými čísly - poměr – pojem - dělení celku v daném poměru - měřítko map a plánů - přímá a nepřímá úměrnost - trojčlenka - trojčlenka - příklady související s praxí - výpočet cen pokrmů a nápojů
- určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin - rozliší základní tělesa a určí povrch a objem krychle, kvádrů a válců	3. Výpočet povrchů a objemů těles - základní pojmy ze stereometrie - základní geometrická tělesa (krychle, kvádr, válec, jehlan) - povrchy a objemy těles (krychle, kvádr, válec, jehlan)
- odhadne graf přímé a nepřímé úměrnosti, rozhodne, kdy funkce roste nebo klesá	4. Funkce - funkce – grafické vyjádření - přímá a nepřímá úměrnost - grafy – čtení z grafů - aplikované příklady z oboru
- vysvětlí a popíše data vyjádřená v diagramech, grafech a tabulkách.	5. Práce s daty - tabulky - diagramy
1.1. Využívá matematiky v praktickém životě	PT 1.1. Osobnost a její rozvoj

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně k tématu diskuze

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální a ekonomické záležitosti
- být finančně gramotný

Matematické kompetence

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- rozpoznat základní tvary předmětů a jejich vzájemnou polohu v rovině i prostoru
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Občanský vzdělávací základ
 Název předmětu: **OBČANSKÁ NAUKA - ON**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Monika Víšková

Obsahové, časové a organizační vymezení

Obsah předmětu vychází z obsahového okruhu rámcového vzdělávacího programu společenskovedního vzdělávání. Výuka předmětu navazuje na znalosti a dovednosti žáků ze základních a speciálních škol, které prohlubuje. Je kladen důraz na přípravu pro praktický život a dosažení toho, aby žáci uměli jednat aktivně, odpovědně a samostatně ve svém i veřejném zájmu.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1 hodina týdně
	2. ročník	1 hodina týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- utvářet si vhodnou míru sebevědomí, kritického a nezávislého myšlení
- aktivně přistupovat ke vzniklým problémům a hledat jejich různá řešení
- správně odhadovat své schopnosti, využít je v praktickém životě a respektovat možnosti a schopnosti druhých
- přijímat odpovědnost za své chování a jednání
- uznávat a respektovat život jako nejvyšší hodnotu, vážit si a chránit jej ve vztahu k jiným lidem oprostít se od předsudků, xenofobie, netolerance, rasismu, nacionalismu a náboženské nesnášenlivosti
- uznávat a vážit si demokracie, její principy a hodnoty upřednostňovat před nedemokratickým jednáním a vystupováním
- slušně a odpovědně se chovat ve smyslu etiky a čestného života

V afektivní oblasti směřuje občanský vzdělávací základ k tomu, aby žáci získali

- důvěru ve vlastní schopnosti
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- pozitivní vztah k lidem a ke společnosti (slušnost, optimismus, tolerance)
- přijímat vlastní odpovědnost za své konání

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Ekologická výchova
- Ekonomická výchova
- Estetická výchova
- Informatika
- Osobnostní výchova

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním a písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Učivo navazuje na vědomosti a dovednosti žáků, které získali na základním stupni vzdělání a napomáhá rozvoji jejich osobnosti z hlediska společenského i profesního zaměření.

Metody – výklad učiva, řízená diskuse, referáty, samostatná práce žáků nebo práce ve skupinách. V rámci možností jsou užívány dostupné učebnice, výukové texty, texty z tisku, výukové videoprogramy, PC programy, internet. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování, k vyjadřování vlastních názorů, ke vzájemné toleranci během diskusí, besed a výstav.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje nejrozšířenější teorie o vzniku života na Zemi - uvede jednotlivé vývojové stupně člověka a časové etapy vývoje lidské společnosti - popíše na základě pozorování lidí kolem sebe a informací z masových médií, jaké je rozvrstvení české společnosti z hlediska národnosti, náboženství a sociálního postavení; vysvětlí, proč sám sebe přiřazuje k určitému etniku (národu...) nebo jiné skupině - aplikuje zásady slušného chování v běžných životních situacích - vyjmenuje základní funkce rodiny, popíše sociální role členů rodiny, popíše možné příčiny konfliktů v rodině - uvede, jaká práva a povinnosti pro něho vyplývají z jeho role v rodině, ve škole, na pracovišti - na konkrétních příkladech vysvětlí, z čeho může vzniknout napětí nebo konflikty mezi příslušníky většinové společnosti a příslušníky některé z menšin - rozezná zcela zřejmé konkrétní 	<p>1. Člověk v lidském společenství</p> <ul style="list-style-type: none"> - současná česká společnost, její vrstvy - odpovědnost, slušnost, optimismus a dobrý vztah k lidem jako základ demokratického soužití v rodině i v širší komunitě - sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti - rasy, národy a národnosti; většina a menšina ve společnosti – klady vzájemného obohacování a problémy multikulturního soužití; migrace v současném světě, migranti, azylanty - postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti, sociální dovednosti - víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí a sekty, náboženský fundamentalismus

<p>příklady ovlivňování veřejnosti (např. v médiích, v reklamě, v politice...)</p> <ul style="list-style-type: none"> - na základě pozorování života kolem sebe a informací z médií uvede příklady porušování genderové rovnosti (rovnosti mužů a žen) - popíše specifika některých náboženství, k nimž se hlásí obyvatelé ČR a Evropy - vysvětlí, čím mohou být nebezpečné některé náboženské sekty, či náboženská nesnášenlivost 	
<ul style="list-style-type: none"> - uvede základní lidská práva, která jsou zakotvena v českých zákonech – včetně práv dětí, popíše, kam se obrátit, když jsou lidská práva ohrožena - charakterizuje příklady jednání, které demokracii ohrožují (sobectví, korupce, kriminalita, násilí, neodpovědnost...) - popíše, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích přijímat kriticky - uvede, ve kterých společnostech žili lidé před vznikem státu - vyjádří vlastními slovy, k čemu je pro občana dnešní doby prospěšný demokratický stát a jaké má ke svému státu občan povinnosti - vyjmenuje nejvýznamnější české politické strany, vysvětlí, proč se uskutečňují svobodné volby a proč se jich mají lidé zúčastnit; popíše, podle čeho se může občan orientovat, když zvažuje nabídku politických stran - kritizuje příklady extremismu, např. na základě mediálního zpravodajství nebo pozorování jednání lidí kolem sebe, vysvětlí, proč jsou extremistické názory a jednání nebezpečné - uvede konkrétní příklad pozitivní občanské angažovanosti - uvede základní zásady a principy, na nichž je založena demokracie - v konkrétních příkladech ze života rozliší pozitivní jednání (tj. jednání, které je v souladu s občanskými ctnostmi a etikou) od špatného-nedemokratického jednání objasní, jak se mají řešit konflikty mezi 	<p>2. Člověk jako občan</p> <ul style="list-style-type: none"> - lidská práva, jejich obhajování a možné zneužívání, veřejný ochránce práv, práva dětí - svobodný přístup k informacím; média (tisk, televize, rozhlas, internet), funkce médií, kritický přístup k médiím, média jako zdroj zábavy a poučení - předstátní společnost a vznik státu - stát a jeho funkce, ústava a politický systém ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - politika, politické strany, volby, právo volit - politický radikalismus a extremismus, aktuální česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus - občanská společnost, občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití - základní hodnoty a principy demokracie

<p>vrstevníky a žáky, co se rozumí šikanou a vandalismem a jaké mají tyto jevy důsledky</p>	
<p>1.3. Rozlišuje a vnímá rozdíly mezi lidmi a snaží se uplatňovat zásadu tolerance 3.3.2 Zobecní možnosti soukromého podnikání a jeho formy 3.3.4. Vyhledává pracovní příležitosti v oboru a místě bydliště 3.3.5 Rozliší hrubou a čistou mzdu, zná nejdůležitější informace, co obsahuje pracovní smlouva, základní povinnosti zaměstnanců</p>	<p>PT 1.3. Společnost – jednatel a spol. skupiny, kultura, náboženství 3.3.2 Nové formy a podmínky práce 3.3.4 Pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru 3.3.5. Zákoník práce, formy pracovního vztahu</p>
<p>2. ročník</p>	
<p>Výsledky vzdělávání</p>	<p>Učivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> - analyzuje, čím se zabývá policie, soudy, advokacie a notářství - diskutuje o tom, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost - reklamuje koupené zboží nebo služby - analyzuje z textu smlouvy (např. o koupi zboží, cestovním zájezdu, pojištění, půjčce) jaké mu z ní vyplývají povinnosti a práva a jaké jsou důsledky neznalosti smlouvy a to včetně jejích všeobecných podmínek - na příkladu vysvětlí jak uplatňuje práva spotřebitele - vysvětlí práva a povinnost mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; vyhledá v oblasti práva informace a pomoc při řešení konkrétního problému 	<p>1. Člověk a právo</p> <ul style="list-style-type: none"> - právo a spravedlnost, právní stát, právní ochrana občanů, právní vztahy - soustava soudů v ČR; právnická povolání (notáři, advokáti, soudcové) - právo a mravní odpovědnost v běžném životě; vlastnictví; smlouvy; odpovědnost za škodu, práva spotřebitele - manželé a partneři; děti v rodině, domácí násilí - trestní právo: trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření, orgány činné v trestním řízení (policie, státní zastupitelství, vyšetřovatel, soud)
<ul style="list-style-type: none"> - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa, období... - rozpozná běžné cenové triky (cena bez DPH...) a klamavé nabídky - vysvětlí nutnost a potřebu vzdělání - vyhledává nabídky zaměstnání, kontaktuje případného zaměstnavatele a úřad práce, prezentovat své pracovní dovednosti a zkušenosti - definuje konkrétní základní lidské potřeby - popíše, co má obsahovat pracovní 	<p>2. Člověk a hospodářství</p> <ul style="list-style-type: none"> - trh a jeho fungování (zboží, nabídka, poptávka, stanovení ceny) - hledání zaměstnání, služby úřadů práce - celoživotní vzdělávání - nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace - životní potřeby a jejich uspokojování - vznik, změna a ukončení pracovního poměru - povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele - pomoc státu, charitativních a jiných

<p>smlouva</p> <ul style="list-style-type: none"> - vyhledá poučení a pomoc v pracovněprávních záležitostech - předpoví pomoc, ocitne-li se v tíživé sociální situaci - utvoří osobní portfolio se vzory vyplněných žádostí, dotazníků, životopis atd. 	<p>institucí sociálně potřebným občanům</p>
<ul style="list-style-type: none"> - uvede příklady velmocí, zemí vyspělých, rozvojových a zemí velmi chudých (včetně lokalizace na mapě) - na příkladech z hospodářství, kulturní sféry nebo politiky popíše, čemu se říká globalizace - identifikuje hlavní problémy dnešního světa (globální problémy), lokalizuje na mapě aktuální ohniska napětí ve světě - na příkladu (z médií nebo z jiných zdrojů) popíše, jakých metod používají teroristé a za jakým účelem 	<p>3. Evropa a svět</p> <ul style="list-style-type: none"> - současný svět: bohaté a chudé země, velmoci; ohniska napětí v soudobém světě - globalizace - globální problémy - nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě
<p>1.3. Rozlišuje a vnímá rozdíly mezi lidmi a uplatňuje zásadu tolerance</p> <p>1.5. Vnímá potřebu seriózních informací poskytovaných různými médii</p> <p>1.6. Vnímá potřebu tolerance mezi lidmi, rozliší pozitivní jednání</p> <p>1.7. Rozlišuje základní právní normy</p> <p>3.3.1 Komentuje čím je regulován trh</p> <p>3.4.1 Návštěva Úřadu práce v HK</p> <p>3.4.2 Orientuje se ve zdrojích o vyhledávání informací o pracovních příležitostech</p>	<p>PT</p> <p>1.3. Společnost – jednatel a spol. skupiny, kultura, náboženství</p> <p>1.5. Masová média</p> <p>1.6. Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita</p> <p>1.7. Potřebné právní minimum pro občanský a soukromý život</p> <p>3.3.1 Trh práce z hlediska požadavků zaměstnavatelů (mzda, pracoviště.)</p> <p>3.4.1 Služby kariérového poradenství</p> <p>3.4.2 Zprostředkovatelské služby při hledání práce</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse

- zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis, vyplňovat formuláře aj.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům a diskriminaci
- být finančně gramotný

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si – v rámci plurality a multikulturního soužití – vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání
- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních, platových a jiných podmínkách v oboru a o požadavcích zaměstnavatelů na pracovníky a umět je srovnávat se svými představami a předpoklady
- umět získávat a vyhodnocovat informace o pracovních i vzdělávacích příležitostech, využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích
 Název předmětu: **INFORMATIKA - In**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. František Najman

Obsahové, časové a organizační vymezení

Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií má dnes nejen průpravnou funkci pro odbornou složku vzdělání, ale také patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Informační a komunikační technologie již v současnosti pronikají nejenom do všech oborů, ale také do většiny činností člověka, je tedy zcela nezbytné promítnout požadavky na práci s prostředky informačních a komunikačních technologií do všech oblastí vzdělávání. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání, tedy i při řešení pracovních úkolů v rámci profese, na kterou se připravují, i v osobním životě.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1 hodina týdně
	2. ročník	1 hodina týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- pracovali s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovali s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- používali nové aplikace
- komunikovali elektronickou poštou
- získávali informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovali s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovali si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovali k získaným informacím, být mediálně gramotní

V afektivní oblasti vzdělávání směřují informační a komunikační technologie k tomu, aby žáci získali

- motivaci se celoživotně vzdělávat v informačních a komunikačních technologiích
- důvěru k informačním a komunikačním technologiím
- pozitivní postoj k informačním a komunikačním technologiím při využívání ve svém pracovním i osobním životě

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Osobnostní výchova
- Odborný výcvik

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním, písemným a praktickým zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů, vlastními ukázkami a sebezprezentací. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Při výuce je používána forma výkladu, který je aplikován na příkladech z praxe. Výuka je pojata tak, aby žáci byli schopni řešit a procvičovat příklady formou samostatné práce s počítačem. Učivo tematických celků je probíráno od jednoduššího k náročnějšímu - formou spirály. Tímto neustálým opakováním úkonů a používáním dovedností se omezí zapomínání a naopak se budou postupně rozvíjet a „nabalovat“ další znalosti a dovednosti téhož tématu.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - použije počítač a jeho periferie (obsluha, detekce chyb, vyměňování spotřebního materiálu) - objasňuje možnosti a výhody, ale i rizika (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky - dodržuje základní zásady zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému 	<p>1. Práce s počítačem, operační systém</p> <ul style="list-style-type: none"> - hardware, software, osobní počítač, části, periferie - základní a aplikační programové vybavení - operační systém
<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi 	<p>2. Soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle</p> <ul style="list-style-type: none"> - data, soubor, složka, souborový manažer - komprese dat - prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před

<ul style="list-style-type: none"> - využívá práce s nápovědou - uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací - vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů 	<p>zničením</p> <ul style="list-style-type: none"> - ochrana autorských práv - nápověda, manuál
<ul style="list-style-type: none"> - vytváří, upravuje a uchovává textové dokumenty - ovládá základní práce s tabulkovým procesorem (editace, vyhledávání, matematické operace, základní funkce, příprava pro tisk, tisk) 	<p>3. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <ul style="list-style-type: none"> - textový procesor - tabulkový procesor
<p>3.2.1 Tvoří portfolio z vlastních prací</p> <p>4.1. Vyhledává informace ohledně nových pracovních trendů</p> <p>4.2. Využívá textového editoru k vytváření jednoduchých textů</p> <p>4.3. Vytvoří jednoduché tabulky, využívá jejich funkcí</p>	<p>PT</p> <p>3.2.1. Písemná a verbální sebeprezentace při vstupu na trh práce</p> <p>4.1. Vyhledávání informací</p> <p>4.2. Práce s textovým editorem</p> <p>4.3. Práce s tabulkovým kalkulátorem</p>
<p>2. ročník</p>	
<p>Výsledky vzdělávání</p>	<p>Učivo</p>
<ul style="list-style-type: none"> - rozezná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje - používá běžné základní a aplikační programové vybavení - pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti 	<p>1. Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</p> <ul style="list-style-type: none"> - software pro práci s grafikou - sdílení a výměna dat - další aplikační programové vybavení
<ul style="list-style-type: none"> - uvědomuje si specifika práce v síti (včetně rizik), využívá jejich možnosti a pracuje s jejich prostředky - komunikuje s elektronickou poštou a ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření - ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace 	<p>2. Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti Internetu</p> <ul style="list-style-type: none"> - počítačová síť, server, pracovní stanice - připojení k síti - specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků - e-mail, chat, messenger, videokonference, telefonie

<ul style="list-style-type: none"> - volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací - získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet a ovládá jejich vyhledávání - orientuje se v získaných informacích, třídí je, vyhodnocuje a provádí jejich výběr - zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich další využití - uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a používá informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému - správně interpretuje získané informace - rozumí jednoduchým graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.) 	<p>3. Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet</p> <ul style="list-style-type: none"> - informace, práce s informacemi - informační zdroje - Internet
<p>4.3. Vytvoří jednoduché tabulky a využívá jejich funkci</p> <p>4.4. Využívá běžné základní programové vybavení jako jsou jednoduché grafické programy a programy pro tvorbu prezentací</p>	<p>PT</p> <p>4.3. Práce s tabulkovým kalkulátorem</p> <p>4.4. Práce se SW – tvorba prezentací</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat adekvátní techniku učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně k tématu diskuse
- zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis, vyplňování formulářů aj.)
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislosti
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraveni řešit své sociální i ekonomické záležitosti

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace
- komunikovat elektronickou poštou
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Vzdělávání pro zdraví
 Název předmětu: **TĚLESNÁ VÝCHOVA - TV**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Bohumil Vondráček

Obsahové, časové a organizační vymezení

Předmět tělesná výchova má funkci všeobecně vzdělávací a klade si za cíl vybavit žáky dovednostmi a znalostmi potřebnými k preventivní a aktivní péči o duševní a tělesné zdraví a bezpečnost. Vede žáky k tomu, aby se vyznali v tom, jak působí výživa, životní prostředí, pohybové aktivity, jednostranné činnosti, pozitivní emoce, harmonické mezilidské vztahy a jiné vlivy na zdraví. Důraz se klade na výchovu proti závislostem (na alkoholu, tabákových výrobcích, drogách, nevhodných doplňcích výživy, hracích automatech, internetu aj.), proti médiu vnucovanému ideálu tělesné krásy mladých lidí a na výchovu k odpovědnému přístupu k sexu. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností a ke kompenzování negativních vlivů způsobu života. Tělesná výchova by měla být přitažlivá pro všechny žáky, měla by působit na jejich vnitřní motivaci a pomocí přiměřených prostředků je všestranně pohybově rozvíjet.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1 hodina týdně
	2. ročník	1 hodina týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- vážili si svého zdraví a cílevědomě je chránili; rozpoznali, co ohrožuje tělesné a duševní zdraví
- vnímali zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života
- snažili se vyrovnat nedostatek pohybu a jednostrannou tělesnou a duševní zátěž
- důsledně zařazovali zdravé stravovací návyky a pravidelné provádění pohybových aktivit do denního režimu a pociťovali radost a uspokojení z prováděné tělesné činnosti
- pochopili nutnost racionálního jednání v situacích osobního a veřejného ohrožení
- usilovali o pozitivní změny tělesného sebepojetí
- důsledně a odpovědně jednali podle zásad fair play; využívali příležitostí k naplňování olympijských myšlenek
- pochopili, že pohybové aktivity jsou jedním z prostředků k navazování sociálních kontaktů

V afektivní oblasti směřuje vzdělávání pro zdraví k tomu, aby žáci

- získali pozitivní vztah k hygieně a bezpečnosti při pohybových činnostech
- pochopili význam pohybu pro zdraví
- získali důvěru ve vlastní schopnosti a dovednosti
- dokázali správně vyhodnotit situaci při vzniku mimořádných situací

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Ekologická výchova
- Občanská nauka
- Osobnostní výchova
- Zdravotní výchova

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány pomocí výkonnostních limitů, podle snahy, přístupu, aktivity, zvyšování osobní úrovně a samostatnosti. Používá se numerické a slovní hodnocení.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Základem je vzájemná spolupráce mezi učitelem a žákem, spolupráce mezi žáky navzájem. Používají se demonstrační a výkladové metody. Výuka se provádí individuální i skupinovou formou. Zdravotně oslabení žáci cvičí dle doporučení lékaře. Návčik se provádí od jednoduššího cviku k složitějšímu, s důrazem na individuální schopnosti žáků. Součástí jsou i školní a mimoškolní soutěže, turistické pochody, přednášky a besedy.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - žák charakterizuje potřebné informace z oblasti zdraví a pohybových činností a interpretuje je, zvolí si sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízením, hygieně, bezpečnosti) a udržuje a ošetřuje je podle pravidel - uplatňuje zásady sportovního tréninku - zařazuje kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání - dodržuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách a činnostech s tím souvisejících 	<p>1. Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> - hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech; vhodné oblečení (cvičební úbor a obutí) - činitelé ovlivňující zdraví - pohybové aktivity - význam pohybu pro zdraví prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti - odborná terminologie - záchrana a pomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; - regenerace a kompenzace; relaxace - zdroje informací
<ul style="list-style-type: none"> - kultivuje své tělesné a pohybové projevy 	<p>2. Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační, jako součást všech tematických celků

<ul style="list-style-type: none"> - kultivuje své tělesné a pohybové projevy - sleduje výkony jednotlivců a posoudí jejich kvalitu - aplikuje při cvičení pohyb s hudbou, provádí jednoduché pohybové vazby a hudebně pohybové cviky - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšuje tělesnou zdatnost 	<p>3. Gymnastika a tance</p> <ul style="list-style-type: none"> - gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, přeskoky, akrobacie; šplh - rytmická gymnastika: cvičení bez náčiní a s náčiním; kondiční programy cvičení s hudbou - tance
<ul style="list-style-type: none"> - sleduje výkony jednotlivců a posoudí jejich kvalitu - předvede pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšuje tělesnou zdatnost 	<p>4. Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> - běhy (rychlý, vytrvalý); starty; skoky do výšky a do dálky; hodý a vrh koulí
<ul style="list-style-type: none"> - uplatňuje techniku a základy taktiky ve vybraných sportovních disciplínách - ovládá základní herní činnosti jednotlivce a spolupracuje na týmovém herním výkonu družstva - dodržuje zásady jednání fair play, rozlišuje nespportovní jednání 	<p>5. Pohybové hry</p> <ul style="list-style-type: none"> - drobné (pro rozvoj rychlosti, pohyblivosti a spolupráce) - sportovní
<ul style="list-style-type: none"> - rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost 	<p>6. Úpoly</p> <ul style="list-style-type: none"> - základy sebeobrany
<ul style="list-style-type: none"> - sleduje výkony jednotlivců a posoudí jejich kvalitu - rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost 	<p>7. Plavání (podle podmínek školy a zájmu žáků)</p> <ul style="list-style-type: none"> - jeden plavecký způsob - určená vzdálenost plaveckým způsobem - prvky zdravotního plavání - dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího
<ul style="list-style-type: none"> - vybere prostředky k plánovaným pohybovým činnostem - aplikuje zásady ekologického a bezpečného chování v přírodě a při různých formách turistiky - dodržuje zásady pohybu v terénu 	<p>8. Turistika a pohyb v přírodě</p> <ul style="list-style-type: none"> - příprava turistické akce - orientace v terénu - orientační běh
<ul style="list-style-type: none"> - sleduje výkony jednotlivců a posoudí jejich kvalitu 	<p>9. Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - motorické testy

<ul style="list-style-type: none"> - pravidla chování při vzniku mimořádných událostí - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a života obyvatel - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a racionálně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí 	<p>10. Civilní obrana</p> <ul style="list-style-type: none"> - poranění při hromadném zasažení obyvatel - zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - mimořádné události (živelné pohromy, havárie, krizové situace) - zásadní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace)
<p>1.1. Užívá prvky asertivního chování</p> <p>1.2. Užívá verbální a neverbální dovednosti</p> <p>1.4. Chápe smysl pro právo</p> <p>1.6. Uspořádá si svůj denní režim</p>	<p>PT</p> <p>1.1. Osobnost a její rozvoj</p> <p>1.2. Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů</p> <p>1.4. Stát, politický systém, politika, soudobý svět</p> <p>1.6. Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita</p>
2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - vyhledává potřebné informace z oblasti zdraví a pohybových činností a interpretuje je - zvolí si sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízením, hygieně, bezpečnosti) - aplikuje kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání - dodržuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách a činnostech s tím souvisejících - umí uplatňovat zásady sportovního tréninku 	<p>1. Teoretické poznatky</p> <ul style="list-style-type: none"> - hygiena a bezpečnost při pohybových činnostech; vhodné oblečení (cvičební úbor a obutí) - význam pohybu pro zdraví prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti - odborná terminologie - záchrana a pomoc; zásady chování a jednání v různém prostředí; - regenerace a kompenzace; relaxace - zdroje informací - výstroj, výzbroj, údržba - zásady sportovního tréninku
<ul style="list-style-type: none"> - kultivuje své tělesné a pohybové projevy 	<p>2. Tělesná cvičení</p> <ul style="list-style-type: none"> - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační, jako součást všech tematických celků
<ul style="list-style-type: none"> - kultivuje své tělesné a pohybové projevy - aplikuje při cvičení pohyb s hudbou, provádí jednoduché pohybové vazby a 	<p>3. Gymnastika</p> <ul style="list-style-type: none"> - gymnastika: cvičení s náčiním, cvičení na nářadí, přeskoky, akrobacie; šplh - rytmická gymnastika: cvičení bez

<p>hudebně pohybové cviky</p> <ul style="list-style-type: none"> - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšuje tělesnou zdatnost 	<p>náčiní a s náčiním; kondiční programy cvičení s hudbou</p>
<ul style="list-style-type: none"> - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšuje tělesnou zdatnost 	<p>4. Atletika</p> <ul style="list-style-type: none"> - běhy (rychlý, vytrvalý); starty; skoky do výšky a do dálky; hody a vrh koulí
<ul style="list-style-type: none"> - sleduje výkony jednotlivců a posoudit jejich kvalitu - uplatňuje techniku a základy taktiky ve vybraných sportovních disciplínách - ovládá základní herní činnosti jednotlivce a spolupracuje na týmovém herním výkonu družstva - dodržuje zásady jednání fair play, rozlišuje nespportovní jednání 	<p>5. Pohybové hry</p> <ul style="list-style-type: none"> - drobné (pro rozvoj rychlosti, pohyblivosti a spolupráce) - sportovní - pravidla her, závodů a soutěží - olympionismus - rozhodování - zdroje informací
<ul style="list-style-type: none"> - rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost 	<p>6. Úpoly</p> <ul style="list-style-type: none"> - základy sebeobrany
<ul style="list-style-type: none"> - rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost a pohyblivost - dodržuje zásady pohybu v terénu 	<p>7. Lyžování, bruslení a další pohybové činnosti (podle podmínek školy, možností a zájmu žáků)</p> <ul style="list-style-type: none"> - základy sjezdového nebo běžeckého lyžování - základy techniky bruslení
<ul style="list-style-type: none"> - sleduje výkony jednotlivců a posoudí jejich kvalitu 	<p>8. Testování tělesné zdatnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> - motorické testy
<p>1.4. Chápe smysl pro právo</p>	<p>PT 1.4. Stát, politický systém, politika, soudobý svět</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Občanský vzdělávací základ
 Název předmětu: **EKOLOGICKÁ VÝCHOVA - EkV**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Daniela Karnasová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Předmět ekologie má funkci všeobecně vzdělávací a přispívá k hlubšímu pochopení přírodních jevů. Žák tak získá základní vědomosti a dovednosti potřebné k zajištění udržitelného rozvoje v profesním i osobním životě. Získá pozitivní postoj k přírodě a aktivně se bude podílet na ochraně a tvorbě životního prostředí.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1 hodina týdně
	2. ročník	0 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- pochopili souvislosti mezi člověkem a přírodou
- zkoumali způsoby ochrany přírody
- zlepšovali a chránili životní prostředí, jednali ekologicky
- nakládali s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- racionálně jednali v situacích osobního a veřejného ohrožení

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Občanská nauka

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním a písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Základní používanou metodou je metoda slovní – dialogická i monologická, metoda sdělovací i samostatná práce žáků. Jsou používány aktivizující didaktické metody (hraní rolí, skupinová práce, párové rozhovory, samostatná vystoupení žáků) a internet. V průběhu výuky pracují žáci s pracovními listy, nahrávkami, mapou a jinými pomůckami. K získávání nových informací jsou používány elektronické zdroje, odborné publikace, vzorky přírodnin a vycházky do přírody.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - žák porovná souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami - pochopí postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život - objasní a zaujme stanovisko: jaké jsou způsoby ochrany přírody, jak používat technologické, ekonomické a právní nástroje pro zajištění udržitelného rozvoje - respektuje principy udržitelného rozvoje 	<p>1. Člověk a životní prostředí</p> <ul style="list-style-type: none"> - globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí; klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů i biosféry. - ochrana přírody; národní parky, chráněné krajinné oblasti, národní přírodní rezervace, národní přírodní památky - udržitelný rozvoj
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí pojem zdravý životní styl - kritizuje na příkladech, jak životní prostředí ovlivňuje zdraví lidí - posoudí vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví a uvede, jak může kompenzovat jejich nežádoucí důsledky - charakterizuje zásady zdravého životního stylu a zaujme stanovisko k odpovědnosti za své zdraví 	<p>2. Péče o zdraví</p> <ul style="list-style-type: none"> - činitelé ovlivňující zdraví: životní prostředí, pracovní podmínky - životní styl - využívání ekologicky nezávadných materiálů, potravin
<ul style="list-style-type: none"> - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a života obyvatel - rozpozná hrozící nebezpečí a racionálně reaguje v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí 	<p>3. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</p> <ul style="list-style-type: none"> - mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace).
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje zásady ekologického a bezpečného chování v přírodě a při různých formách turistiky - samostatně a aktivně poznává okolní prostředí, třídí informace v přímých kontaktech s prostředím a z různých informačních zdrojů - esteticky a citově vnímá své okolí a přírodní prostředí 	<p>4. Turistika a pohyb v přírodě</p> <ul style="list-style-type: none"> - příprava turistické akce - orientace v terénu - poznávání okolního prostředí
<p>2.1. Získá přehled o škůdcích v potravinářské výrobě</p>	<p>PT</p> <p>2.1. Biosféra v ekosystému</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.), pořizovat si poznámky
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury

Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Matematické vzdělávání
 Název předmětu: **EKONOMICKÁ VÝCHOVA - EnV**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Ing. Eva Krausová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Ekonomická výchova je zařazena do všeobecně vzdělávacích předmětů. Úzce navazuje na odborné předměty ekonomické. Jejím cílem je aktivní odpovědná účast na finančním trhu, seznámení s prevencí proti předlužení a zdůraznění nutnosti zajištění na stáří. Při výuce se používají finanční numerické úkony. Kladen je důraz na schopnost vyhledat, použít a vyhodnotit informace, orientace v právním systému a na získání znalostí, dovedností a hodnotících postojů, které budou aplikovatelné v běžném životě. Žák by měl umět interpretovat svůj názor a zaujmout stanovisko k různým životním situacím, v kterých se vyskytují ekonomické informace, a měl by využít získané poznatky v reálném životě, který v poslední době skýtá řadu nástrah na občany v podobě různých finančních produktů.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	0 hodin týdně
	2. ročník	1 hodina týdně
	3. ročník	0 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- porozuměli základním ekonomickým pojmům z oblasti finanční gramotnosti
- měli základní znalosti pro obranu proti předlužení
- měli orientaci na poli finančních produktů a služeb, seznámili se se zásadami a principy základních finančních a bankovních operací
- v dostupných pramenech a zdrojích uměli vybrat produkty a služby, které by dovedli vyhodnotit a zdůvodnit svoji volbu
- v praktickém životě dokázali čelit nástrahám trhu, uměli řídit svoje finanční prostředky s ohledem na měnící se životní situace

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Matematika
- Občanská nauka

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Při výuce je používána forma výkladu, práce s odbornou literaturou a práce s počítačem. Výuka je pojata tak, aby žáci byli schopni samostatně vyhledat a zpracovat informace na internetu, v právních předpisech a to buď formou samostatné práce, nebo práce ve skupinách. Při výuce jsou žákům předkládány příklady z praxe a aktuální ekonomické události.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - u jednotlivých příkladů zhodnotí výhody, nevýhody a důsledky špatného nakládání s penězi - uvede příklady konkrétní životní situace ze svého okolí s vyjádřením svého názoru 	<p>1. Finanční gramotnost</p> <ul style="list-style-type: none"> - finanční gramotnost, prevence, důsledky a dopady
<ul style="list-style-type: none"> - dovede si zřídit bankovní účet - rozezná bankovní a nebankovní instituce - charakterizuje jednotlivé produkty a vysvětlí jejich rozdíly - vyjádří rozdíl mezi nákladovými a výnosovými úroky - vlastními slovy popíše rizika, výhody a nevýhody jednotlivých bankovních a nebankovních produktů - zřídí si peněžní účet a sleduje pohyb peněz na svém účtu, používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze za použití kursovního lístku - vlastními slovy popíše podstatu inflace a její důsledky na příjmy obyvatelstva, vklady a úvěry, dlouhodobé finanční plánování a uvede, jak se důsledkům inflace bránit - zjistí, jaké služby poskytuje konkrétní peněžní ústav (banka, pojišťovna) a na základě zjištěných informací posoudí, zda konkrétní služby jsou pro něho vhodné (např. půjčka), nebo nutné a výhodné - uvede, v čem spočívá nebezpečí zadlužení 	<p>2. Bankovní a nebankovní sektor, nabídky bankovních produktů</p> <ul style="list-style-type: none"> - bankovní a nebankovní sektor - peníze, hotovostní a bezhotovostní peněžní styk (v tuzemské a zahraniční měně) - bankovní produkty – služby peněžních ústavů <ul style="list-style-type: none"> a) vklady – běžné a spořicí účty b) vkladové produkty – stavební spoření, životní pojištění, penzijní připojištění c) úvěrové produkty – spotřebitelský úvěr, hypotéka, osobní půjčka, úvěr ze stavebního spoření, leasing, prodej na splátky, kreditní karty, kontokorent - rizika a výhody bankovních a nebankovních půjček a úvěrů - inflace - nebezpečí půjček od nebankovních poskytovatelů z hlediska sociálního

<ul style="list-style-type: none"> - pojmenuje jednotlivé příjmy a výdaje domácnosti včetně konkrétních příkladů - rozliší druhy výdajů podle důležitosti - sestaví rozpočet jednotlivce a domácnosti, rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje, navrhne jak by řešil schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem - navrhne způsoby, jak využít volné finanční prostředky, vybere nejvýhodnější produkt pro investování volných finančních prostředků - obhájí nejvýhodnější úvěrový produkt s ohledem na své potřeby a zdůvodní svou volbu, vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení, posoudí výši úrokových sazeb a na příkladu ukáže rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN (roční procentní sazba nákladů) 	<p>3. Rodinný rozpočet</p> <ul style="list-style-type: none"> - příjmy a výdaje domácnosti - rozpočet jednotlivce a domácnosti, řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů
<ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje rizika spojená se zadlužením - pro člověka samotného, pro jeho rodinu a okolí - umí vyhledat pomoc a poradenství při finanční tísní - zaujme stanovisko k osobnímu zadlužení - stanoví cesty, jak se osobnímu bankrotu vyhnout 	<p>4. Zadluženost</p> <ul style="list-style-type: none"> - splátkový kalendář, exekutor, exekuce - rizika zadluženosti, trestně právní dopady - oddlužení neboli osobní bankrot - poradenství při finanční tísní
<ul style="list-style-type: none"> - uvede seznam míst, kde se může informovat o kontrole, zda jeho mzda a pracovní zařazení odpovídá pracovní smlouvě a jiným písemně dohodnutým podmínkám a dovede si i sám mzdu zkontrolovat - vysvětlí, proč občané platí daně, sociální a zdravotní pojištění 	<p>5. Člověk a hospodářství</p> <ul style="list-style-type: none"> - mzda časová a úkolová - daně, daňové přiznání - druhy škod, předcházení škodám, odpovědnost za škodu - pojištění (sociální, zdravotní a komerční)
<p>3.2.2. Orientuje se v oblasti vzdělávání v ekonomické oblasti, vybaví si instituce, které se zabývají zvyšováním kvalifikace</p> <p>3.3.3 Má přehled o možnostech podnikání a uplatnění nabytých poznatků v podnikatelské sféře</p>	<p>PT</p> <p>3.2.2 Formální a neformální vzdělávací příležitost, možnosti vzdělávání v zahraničí</p> <p>3.3.3 Technologický rozvoj v činnostech lidské práce</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- porozumět zadání úkolu nebo rozpoznat jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému buď samostatně, nebo s vedením jiných lidí navrhnout způsob řešení

Matematické kompetence

- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, tzn. aby absolventi efektivně hospodařili s finančními prostředky

69-54-E/01 Práce ve službách a domácnostech

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Estetické vzdělávání
 Název předmětu: **ESTETICKÁ VÝCHOVA - EsV**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Taťána Kopečková

Obsahové, časové a organizační vymezení

Obecným cílem předmětu Estetická výchova je působit na city a vůli žáků a tak utvářet jejich hodnotovou orientaci. Práce s uměleckým textem je na tomto stupni vzdělávání zaměřena především na rozvíjení čtenářské gramotnosti a pěstování kladného vztahu k četbě knih. Vzdělávací oblast estetické výchovy umožňuje žákům také jiné než racionální poznávání světa a odráží nezastupitelnou součást lidské existence – umění a kulturu. V procesu uměleckého poznávání světa dochází k rozvíjení specifického citění, tvořivosti, vnímavosti jedince k uměleckému dílu a jeho prostřednictvím k sobě samému i k okolnímu světu. Výuka by měla doplňovat dosavadní znalosti žáků a měla by být zaměřena na využívání vědomostí a dovedností v praktickém životě.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1 hodina týdně
	2. ročník	1 hodina týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- na základě ukávek vybraných literárních děl si vytvořili čtenářské dovednosti
- byli tolerantní k estetickému citění, vkusu a zájmu druhých lidí
- ctíli a chránili materiální i kulturní hodnoty
- získali přehled o kulturním dění v regionu
- dovedli slušně vystupovat

V afektivní oblasti směřuje estetické vzdělávání k tomu, aby žáci získali

- pozitivní postoj k estetickému vzdělávání
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti a vytrvalost

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Občanská nauka
- Český jazyk

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími

cvičeními, vypracováním domácích úkolů, vlastními ukázkami a sebe prezentací. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení seřitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Důraz je kladen na dialog, přednášku, výklad, besedu, četbu či poslech a interpretaci konkrétních ukázek literárních děl, prezentace výtvarného a hudebního umění. Učivo je procvičováno a prohlubováno formou doplňovacích cvičení, frontálního opakování a zpracování myšlenkových map. Součástí je návštěva místní knihovny a kulturních regionálních institucí. Samostatná a skupinová práce je využívána jednak při vyhledávání informací z určité literatury a internetu, jednak při práci s textem.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - čte s porozuměním literární text - reprodukuje text - rozliší konkrétní literární díla podle základních druhů a žánrů - vyjmenuje některé české autory a jejich díla - aplikuje své poznatky z mimočítankové četby - přednese část z vybrané ukázky české poezie - orientuje se v knihovně s důrazem na nalezení požadovaného literárního díla 	<p>1. Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - četba a interpretace literárního textu - základní literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní literatury - poezie a další literatura podle zájmu žáků
<ul style="list-style-type: none"> - orientuje se v kulturní nabídce v místě školy a bydliště - popíše vhodné společenské chování v dané situaci - aplikuje zásady slušného chování v běžných životních situacích - rozpozná některé stavební slohy a způsoby odívání od počátků lidské civilizace do současnosti - chápe význam estetiky pracovního prostředí a účastní se na jeho spoluvytváření - vyjmenuje hodnoty svého národa, posoudí jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu - identifikuje některé významné kulturní památky ČR 	<p>2. Kultura</p> <ul style="list-style-type: none"> - kulturní instituce v ČR a v regionu - společenská kultura, principy a normy kulturního chování - kultura bydlení, odívání - estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě - ochrana a využívání kulturních hodnot

<ul style="list-style-type: none"> - dodržuje zásady bezpečnosti a chování při výtvarné výchově - nakreslí dle předlohy - používá různé výtvarné techniky - analyzuje díla některých českých ilustrátorů a tvůrců kreslených filmů - uvede příklady výtvarných děl vybraných českých a světových malířů 	<p>3. Výtvarná výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - kresba - jiné výtvarné techniky - čeští ilustrátoři knih a tvůrci kreslených filmů - ukázky významných výtvarných děl
<p>1.3. Vyhledává informace na PC o českých ilustrátorech</p> <p>1.6. Vyhledává informace na PC o Karlu Čapkovi</p>	<p>PT</p> <p>1.3. Společnost-jednotlivec a spol. skupiny, kultura, náboženství</p> <p>1.6. Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita</p>
2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - porozumí literárnímu textu - reprodukuje text - uvede příklady literární tvorby českých autorů - rozpozná literární díla podle základních druhů a žánrů - uplatňuje své poznatky z mimočítankové četby - popíše významná díla vybraných světových autorů 	<p>1. Práce s literárním textem</p> <ul style="list-style-type: none"> - četba a interpretace literárního textu - základní literární druhy a žánry ve vybraných dílech národní a světové literatury - literatura faktu, sci-fi, encyklopedie, současná poezie a další literatura podle zájmu žáků
<ul style="list-style-type: none"> - uplatňuje získané pěvecké dovednosti a návyky při zpěvu - využívá jednoduchých hudebních nástrojů k doprovodné hře - rozpozná některé základní tance - uvede příklady hudebních děl vybraných českých a světových skladatelů - pokusí se rozlišit některé hudební styly a žánry a uvědomit si jejich funkci vzhledem k životu jedince i společnosti, kulturním tradicím a zvykům - předvede své hudební dovednosti 	<p>2. Hudební výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní hudební činnosti - poslech hudebních ukázek - interpretace vlastních hudebních dovedností
<ul style="list-style-type: none"> - uplatňuje kultivovaný mluvený projev - shrne základní dramatické žánry a základní divadelní druhy - označí příklady tvorby vybraných českých a světových dramatiků 	<p>3. Dramatická výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní dramatické žánry a divadelní druhy ve vybraných dílech českých a světových dramatiků

<p>1.3. Reprodukuje informace o hudebních žánrech a hudbě různých kultur. Vyhledává a poslouchá díla vybraných českých a světových interpretů</p> <p>1.6. Komentuje a diskutuje o textech písní Karla Kryla</p>	<p>PT</p> <p>1.3. Společnost-jednotlivec a spol. skupiny, kultura, náboženství</p> <p>1.6. Morálka, svoboda, odpovědnost, tolerance, solidarita</p>
---	--

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle své zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- jednat odpovědně a samostatně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
- zajímat se o politické a společenské dění u nás a ve světě
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Občanský vzdělávací základ
 Název předmětu: **OSOBNOSTNÍ VÝCHOVA - OV**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Carmen Simonová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Vyučovací předmět Osobnostní výchova je nově zařazeným předmětem do rámcových i učebních plánů. Měl by vést žáky k tomu, aby si vážili materiálních i duchovních hodnot vytvořených našimi předky a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace. Hledali pozitivní vztah k místu svého bydliště a rodiště. Naučili se orientovat ve světě práce a kladně hodnotit jednotlivé faktory charakterizující obsah práce a její výsledky. Žáci by měli formou exkurzí poznat sídla důležitých institucí (úřady, banky, matrika...) a naučit se chování a vystupování v těchto institucích. Žáci by se měli připravit na práci s informačními a komunikačními technologiemi a jejich efektivnímu využívání.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	0 hodin týdně
	2. ročník	0,5 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- prokázali znalost vyhledávání informací z různých zdrojů a práci s nimi
- vyjádřili vlastními slovy vztah ke svému domovu, ke své škole a budoucímu povolání
- získali komunikační dovednost při jednání na úřadech a institucích

V afektivní oblasti směřuje osobnostní vzdělávání k tomu, aby žáci

- získali dobrý vztah ke svým spolužákům, škole a jejím pracovníkům
- získali pozitivní vztah k místu svého bydliště a jeho historii
- pochopili význam regionu a vlasti, ze které pocházejí

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Občanská nauka
- Český jazyk
- Informatika

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno ch)/.

Metody a strategie výuky

Použité metody výklad učiva, řízená diskuse, referáty, samostatná práce žáků nebo práce ve skupinách. V rámci možností jsou užívány dostupné výukové texty, texty z tisku, výukové videoprogramy, PC programy, internet. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování, k vyjadřování vlastních názorů, ke vzájemné toleranci během diskusí, besed a výstav.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - žák posoudí specifika jiných učebních oborů svých spolužáků - komentuje dovednosti a náročnost jiných učebních oborů - vybere ze soustavy kvalifikací a dalších možností vzdělávání se v oboru 	<p>1. Učební obory, uplatnitelnost na trhu práce, profesionální růst</p>
<ul style="list-style-type: none"> - prokazuje pozitivní vztah k místu svého bydliště a svého domova - popíše vlastními slovy o svém bydlišti, jeho historii, reáliích, zvláštěnostech, uspořádání a pamětihodnostech - obhájí výsledky svého zjišťování a zdroj svých informací 	<p>2. Můj domov, moje bydliště</p>
<ul style="list-style-type: none"> - najde ČR na mapě světa a Evropy, podle mapy popíše její polohu a vyjmenuje sousední státy - popíše státní symboly - popíše, proč existuje EU a jaké povinnosti a výhody z členství v EU plynou našim občanům 	<p>3. Česká republika</p> <ul style="list-style-type: none"> - ČR a její sousedé - české státní a národní symboly - ČR a evropská integrace
<ul style="list-style-type: none"> - označí a vyjmenuje nejdůležitější pamětihodnosti města - identifikuje místa odpočinku a vzdělávání - bezpečně se orientuje v umístění důležitých úřadů a institucí ve městě - analyzuje tiskopisy a úřední formuláře - sepíše jednoduchou žádost 	<p>4. Hradec Králové</p> <ul style="list-style-type: none"> - historické centrum města, kde studuji - krajina města - společenské instituce - komunikace s institucemi

<ul style="list-style-type: none"> - analyzuje svůj hodnotový žebříček - popíše význam slov hodnota, charakter, postoje - diskutuje a spolupracuje se spolužáky - spolupracuje na projektech třídy 	<p>5. Hodnoty a hodnotový systém adolescentů</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakter, postoje, hodnoty - třídní projekty - volnočasové aktivity
<ul style="list-style-type: none"> - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení konfliktních situací - objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jedince, rodiny a společnosti a vysvětlí, jak aktivně chránit své zdraví - dovede v konkrétních situacích poskytovaných v médiích, včetně reklamy rozpoznat způsoby ovlivňování a manipulace 	<p>6. Péče o zdraví</p> <ul style="list-style-type: none"> - rizikové chování - duševní zdraví a rozvoj osobnosti, sociální dovednosti, rizikové faktory ovlivňující zdraví
<ul style="list-style-type: none"> - popíše postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání (šikana, lichva, násilí, vydírání...) 	<p>7. Kriminalita</p> <ul style="list-style-type: none"> - kriminalita páchaná na mladistvých a dětech - kriminalita páchaná mladistvými
<p>1.1. Samostatně uvažuje, umí se začlenit do společnosti, ve které žije</p> <p>1.2. Aplikuje asertivní způsoby chování a toto jednání aktivně používá</p> <p>1.3. Spolupracuje a toleruje minoritní skupiny</p> <p>3.1.1 Charakterizuje své osobní předpoklady</p> <p>4.3. Aplikuje získaná data z výuky a používá je do tabulek</p> <p>4.4. Tvoří referáty a prezentace ze svého portfolia</p>	<p>PT</p> <p>1.1. Osobnost a její rozvoj</p> <p>1.2. Komunikace, vyjednávání, řešení konfliktů</p> <p>1.3. Společnost-jednotlivec a spol. skupiny, kultura, náboženství</p> <p>3.1.1 Sebereflexe ve vztahu k osobním profesním a vzdělávacím plánům</p> <p>4.3. Práce s tabulkovým kalkulátorem</p> <p>4.4. Práce se SW- tvorba prezentací</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuze

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsob jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní podmínky a být připraven řešit své sociální a ekonomické záležitosti

Osobnostní kompetence

- naučit se chovat slušně a odpovědně v souladu s morálními zásadami a pravidly společenského chování
- umět vyhledávat informace, naučit se je rozlišovat a třídit
- ověřovat si pravdivost získaných informací z několika zdrojů
- respektovat a vážit si duchovních a materiálních hodnot, které nám zanechali naši předkové, chránit je a zachovávat pro budoucí generace

69-54-E/01 Práce ve službách a domácnostech

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Občanský vzdělávací základ
 Název předmětu: **ÚVOD DO STUDIA - ÚS**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Carmen Simonová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Vyučovací předmět Úvod do učiva je nově zařazeným předmětem do rámcových a učebních plánů. Jeho výuka by měla posloužit třídním učitelům k lepšímu poznávání žáků a k řešení jejich osobních, rodinných i společenských problémů. Podpořit dospívající k účinnějšímu učení a společného hledání nejvhodnějších způsobů osvojování vědomostí, znalostí a návyků. Žáci by se měli seznámit s vnitřními pravidly školy, Školním řádem a pochopit nutnost jeho dodržování. Cílem by měla být výchova k zodpovědnosti, samostatnému rozhodování, angažovanosti pro vlastní, ale i veřejný prospěch a pochopení významu vzdělávání a celoživotního učení.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	0,5 hodiny týdně
	2. ročník	0 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- pochopili význam norem, zákonů a Školního řádu, prokázali jejich znalost a uměli se jimi řídit
- dokázali si upravit vlastní studijní režim
- vybrali si pro sebe nejvhodnější způsob techniky učení
- naučili se spolupracovat se svým třídním učitelem

V afektivní oblasti směřuje společenskovední vzdělávání k tomu, aby žáci

- získali pozitivní postoj k učení a celoživotnímu vzdělávání
- získali důvěru ve vlastní schopnosti
- navázali úzký kontakt se svým třídním učitelem a našli v něm rádce a oporu

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Občanská nauka
- Český jazyk
- Informatika

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním a písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Použité metody výklad učiva, řízená diskuse, referáty, samostatná práce žáků nebo práce ve skupinách. V rámci možností jsou užívány dostupné výukové texty, texty z tisku, výukové videoprogramy, PC programy, internet. Žáci jsou vedeni k samostatnému uvažování, k vyjadřování vlastních názorů, ke vzájemné toleranci během diskusí, besed a výstav.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - žák se adaptuje na nové životní podmínky a prostředí, najde a vybere si nové přátele - identifikuje své postavení a roli v nově vytvořeném kolektivu 	1. Adaptace, prostředí školy, klima školy a třídy
<ul style="list-style-type: none"> - porozumí a pochopí nutnost a potřebu pravidel a norem, které jsou uvedeny ve Školním řádu - vysvětlí a objasní význam termínu právo s konfrontací s termínem povinnost - posoudí pravidla a normy a respektuje je - uvědoměle spolupracuje s třídním učitelem, respektuje autoritu nadřízeného 	2. Právo, pravidlo, školní řád a jeho obsah
<ul style="list-style-type: none"> - diskutuje se spolužáky na téma vyplnění volného času - zařadí se do skupinové formy vyučování - komunikuje se spolužáky - prezentuje své volnočasové aktivity - spolupracuje na projektech třídy 	3. Volný čas a jeho efektivní využívání <ul style="list-style-type: none"> - volný čas - volnočasové aktivity, soutěže - třídní projekty
<ul style="list-style-type: none"> - uvede příklady technik učení - vytvoří si vhodný studijní režim - porozumí mluvenému i psanému projevu a dokáže jej reprodukovat 	4. Teorie a praxe učení <ul style="list-style-type: none"> - motivace - psychohygiena - styly učení - druhy paměti

<ul style="list-style-type: none"> - srozumitelně formuluje myšlenky - prokáže efektivní vyhledávání a zpracovává informace - posoudí možnost dalšího vzdělávání ve svém oboru - zaujme stanovisko významu hybné síly pro člověka – motivy vedoucí k učení a vybere vhodnou aktivitu 	
<p>1.2. Formuluje myšlenky do vět. Asertivně vyjednává</p> <p>1.7. Respektuje školní řád. Má povědomí o normách a zákonech ČR.</p> <p>3.1.4 Posoudí jak dosahuje cílů, které si předsevzal</p> <p>3.2.3 procvičí si proces rozhodování na příkladech svého kariérního růstu</p>	<p>PT</p> <p>1.2. Komunikace a vyjednávání, řešení konfliktů</p> <p>1.7. Potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život</p> <p>3.1.4 Aktivní plánování a projektování profesní kariéry</p> <p>3.2.3 Ověřené kariérové informace jako podmínka při rozhodování o profesi</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat práci s textem, umět vyhledávat a zpracovávat informace
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí

Komunikativní kompetence

- formulovat své myšlenky srozumitelně
- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuze

Personální a sociální kompetence

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsob jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- adaptovat se na měnící se životní podmínky a být připraven řešit své sociální a ekonomické záležitosti

Společensko-vědní kompetence

- naučit se slušně a odpovědně chovat v souladu s morálními zásadami a pravidly společenského chování
- umět vyhledávat informace, naučit se je rozlišovat a třídit
- ověřovat si pravdivost získaných informací z několika zdrojů
- osvojit si pro sebe nejvhodnější způsob techniky učení
- naučit se přijímat kritické hodnocení od vyučujících, spolužáků a dospělých, umět k němu zaujmout stanovisko
- učit se sebekritice a objektivnímu sebehodnocení

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **ODBORNÁ CVIČENÍ - OC**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Daniela Karnasová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Obsahový okruh poskytuje žákům prostor pro shrnutí, sjednocení a propojení odborných znalostí a praktických dovedností získaných v odborných předmětech zabývajících se úklidem, přípravou pokrmů, praním a žehlením prádla a jeho opravami. Žáci se seznámí ve cvičném prostředí s činnostmi, které není možné nacvičovat v sociálním zařízení a jsou pro žáka potřebné v provozu. Cílem je naučit žáky přijímat zodpovědnost za vlastní myšlení, rozhodování, taktosti při jednání, etickému cítění, morálním zásadám a pravidlům společenského chování na pracovištích. Tento předmět umožňuje sjednocení teoretických znalostí s praktickými dovednostmi a připravuje žáky do provozu.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	0 hodin týdně
	2. ročník	1 hodiny týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- pracovali soustředěně, vytrvale a pečlivě
- byli schopni vést dialog a obhajovat vlastní stanovisko
- byli tolerantními ve vztahu k ostatním lidem
- byli schopni kladného přístupu k životu a k hodnotám, které vytvářejí jiní lidé
- osvojili si poznatky, pracovní postupy a nástroje potřebné pro kvalifikovaný výkon povolání

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Odborný výcvik
- Příprava pokrmů
- Praní a žehlení
- Úklidové práce
- Základy šití

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů, vlastními ukázkami a sebezprezentací. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Metody a strategie výuky jsou založené na samostatné i na skupinové práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznátky jsou prezentovány výkladem, rozebírány řízenou skupinovou diskusí, žáci diskutují o informacích se spolužáky, jsou používány další metody vzdělávání, jako jsou odborné exkurze návštěva pracovišť. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost s použitím různých vzorků, s využitím didaktických pomůcek – videa – naučné a instruktážní filmy a zpětného projektoru.

Vedení sešitu je součástí dlouhodobého hodnocení a přípravy k závěrečným zkouškám. Probrané učivo je prohlubováno pomocí frontálního opakování, formulace testových otázek, zpracování myšlenkových map a prezentací celků učiva.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - používá vhodné postupy a techniky péče o domácnost, vybírá úklidové prostředky a pomůcky - vysvětlí zásady praní prádla, oděvů, žehlí rovné i tvarované prádlo strojově i ručně - zvolí vhodné suroviny a technologické postupy pro přípravu jednoduchých pokrmů - uplatňuje vhodné pracovní postupy při jednoduchých opravách prádla a bytových doplňků - obsluhuje klienta při běžných úkonech - pracuje s běžnými domácími přístroji a provádí jejich údržbu 	<p>1. Péče o domácnost klienta</p> <ul style="list-style-type: none"> - úklid domácnosti - péče o prádlo, oprava prádla - příprava pokrmů
4.3. Vytvoří jednoduché tabulky a využívá jejich funkci	<p>PT</p> <p>4.3. Práce s tabulkovým kalkulátorem</p>

Klíčové kompetence**Kompetence k řešení problémů**

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů metody myšlení a při řešení problémů využívat zkušeností nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně k tématu diskuse
- zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata, pracovní a jiné písemnosti (žádosti a podání na instituce, zaměstnavatelům apod., strukturovaný životopis, vyplňování formulářů aj.)
- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikačním situacím

Personální a sociální kompetence

- umí pracovat v týmu
- vyrovnává se s nejrůznějšími situacemi

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- umí srovnávat své předpoklady s požadavky zaměstnavatelů
- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- má reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru
- zná obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců

Začlenění průřezových témat

Informační a komunikační technologie
2. ročník

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **PŘÍPRAVA POKRMŮ - PPO**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Hana Prymšová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Cílem předmětu je seznámit žáky s pracovními postupy při přípravě jednoduchých pokrmů. Úkolem předmětu je naučit žáky znát pomocné práce spojené s provozem kuchyní zejména ve zdravotnických zařízeních a ústavech sociální péče, seznámit je s technickým a provozním zařízením a se stroji, se kterými se v oboru setkají.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	0 hodin týdně
	2. ročník	2 hodiny týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- byli čestní
- naučili se spolupracovat v týmu
- být vstřícní vůči klientům při poradenské službě
- preferovali zdravý životní styl
- pochopili význam dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví v průběhu pracovních činností
- dbali na dodržování osobní i provozní hygieny a hygieny prostředí
- uměli zdůvodnit hospodárné využívání potravin, nakládání s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí
- rozpoznali nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví
- osvojili si zásady úklidu a čištění zařízení a prostor v gastronomických provozech

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Odborný výcvik

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Metody a strategie výuky jsou založené na samostatné i na skupinové práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznátky jsou prezentovány výkladem, rozebírány řízenou skupinovou diskusí, žáci diskutují o informacích se spolužáky, jsou používány další metody vzdělávání, jako jsou odborné exkurze návštěva pracovišť. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost s použitím různých vzorků, s využitím didaktických pomůcek – videa – naučné a instruktážní filmy a zpětného projektoru.

Vedení sešitu je součástí dlouhodobého hodnocení a přípravy k závěrečným zkouškám. Probrané učivo je prohlubováno pomocí frontálního opakování, formulace testových otázek, zpracování myšlenkových map a prezentací celků učiva.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje vybavení kuchyně - uvede příklady zařízení skladů potravin - popíše technologická zařízení ve výrobním středisku - uvede příklady bezpečnostních rizik při pracích v kuchyňském provozu a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci 	<p>1. Výrobní středisko</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní členění vybavení kuchyně - dělení a základní vybavení skladů potravin technologická zařízení ve výrobním středisku - technologická zařízení ve výrobním středisku
<ul style="list-style-type: none"> - rozlišuje a charakterizuje potraviny z hlediska druhů a technologického využití - vysvětlí správný způsob skladování a ošetřování jednotlivých druhů potravin a nápojů 	<p>2. Potraviny a nápoje</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní druhy potravin - nealkoholické a alkoholické nápoje - příjem, nákup, uchovávání a skladování potravin a nápojů
<ul style="list-style-type: none"> - uvede příklady nesprávných stravovacích návyků a jejich vliv na zdraví - objasní podstatu racionální (zdravé) a léčebné výživy 	<p>3. Výživa člověka</p> <ul style="list-style-type: none"> - zásady správné výživy pro zdraví člověka - správné stravovací návyky
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje přípravu a předběžnou úpravu surovin, základní tepelné úpravy pokrmů, technologické postupy přípravy vybraných pokrmů a teplé nápoje 	<p>4. Technologie přípravy pokrmů</p> <ul style="list-style-type: none"> - příprava a předběžná úprav surovin - základní tepelné úpravy pokrmů - technologické postupy přípravy tradičních pokrmů - ohřívání zchladených a zmražených

<ul style="list-style-type: none"> - popíše přípravu vybraných pokrmů studené kuchyně 	<p style="text-align: center;">pokrmů</p> <ul style="list-style-type: none"> - teplé nápoje
<ul style="list-style-type: none"> - popíše používání inventáře podle jeho určení - charakterizuje způsoby ošetřování a údržby inventáře - popíše zabezpečení inventáře po ukončení provozu - vysvětlí techniku jednoduché obsluhy 	<p>5. Podávání jídel, stolování</p> <ul style="list-style-type: none"> - inventář, údržba, použití - podávání a úprava pokrmů a nápojů - základy stolničení
<p>1.7. Orientuje se při koupi vybavení kuchyně, zná proces reklamace těchto výrobků</p>	<p>PT</p> <p>1.7. Potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- zajímat se o nové technologie, zdravou výživu, módní trendy, inovované výrobky na trhu

Kompetence k řešení problémů

- umět se orientovat v nabídce potravin
- poznat dobrou a špatnou kvalitu potravin

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- umět se vyjadřovat přiměřeně účelu jednání a komunikačních situací
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- být motivován k tomu, aby odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- učit se ověřovat získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- být schopen plnit svěřené úkoly
- být ohleduplný a taktní k rozdílně chápajícím spolužákům a ostatním lidem

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- ovládat kritické myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se může dostat prostřednictvím Internetu i jinými cestami

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců
- umět využít vědomosti a dovednosti v praktickém životě
- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků a klientů

69-54-E/01 Práce ve službách a domácnostech

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **PRANÍ A ŽEHLENÍ - PŽ**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Daniela Karnasová

Obsahové, časové a organizační vymezení

Cílem předmětu je seznámit žáky s pracovními postupy při praní a žehlení prádla, jež vykonává pracovník ve službách a domácnostech. Úkolem předmětu je naučit žáky znát pomocné práce spojené s provozem prádelen, seznámit je s technickým a provozním zařízením a se stroji, se kterými se v oboru setkají.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1,5 hodiny týdně
	2. ročník	0 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- správně chápali jednání druhých osob
- měli pozitivní vztah k zákazníkům
- uměli spolupracovat v týmu
- preferovali úspěch činnosti kolektivu nad vlastním zájmem
- dosahovali co nejlepších výsledků
- dodržovali osobní hygienu a bezpečnost při práci v průběhu třídění, praní, sušení, žehlení, skladování a expedici
- používali vhodné pracovní prostředky
- odstraňovali běžně dostupnými prostředky skvrny
- třídili prádlo a oděvy podle druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění
- obsluhovali prací, sušicí a žehlicí stroje

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Odborný výcvik
- Základy šití
- Informatika

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů, vlastními ukázkami a sebezprezentací. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Metody a strategie výuky jsou založené na samostatné i na skupinové práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznatky jsou prezentovány výkladem, rozebírány řízenou skupinovou diskusí, žáci diskutují o informacích se spolužáky, jsou používány další metody vzdělávání, jako jsou odborné exkurze návštěva pracovišť. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost s použitím různých vzorků, s využitím didaktických pomůcek – videa – naučné a instruktážní filmy.

Vedení sešitu je součástí dlouhodobého hodnocení a přípravy k závěrečným zkouškám. Probrané učivo je prohlubováno pomocí frontálního opakování, formulace testových otázek, zpracování myšlenkových map a prezentací celků učiva.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje používané přípravky na praní prádla a oděvů, jejich složení a působení v průběhu aplikace - zvolí vhodný přípravek v souladu s technologickým postupem - vysvětlí správné dávkování přípravku - dodržuje bezpečnostní předpisy a ochranná opatření při práci s přípravky a jejich uskladnění - dbá na hospodárné a ekologické využívání přípravků na praní a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti 	<p>1. Přípravky na praní prádla a oděvů</p> <ul style="list-style-type: none"> - prací prostředky - avivážní, bělicí, škrobící a dezinfekční přípravky - bezpečnost práce, manipulace s prádlem
<ul style="list-style-type: none"> - zdůvodní zvolený technologický postup praní prádla a oděvů, tj. vysvětlí zásady praní prádla a oděvů - charakterizuje, jak se třídí prádlo a oděvy podle druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění - odstraní skvrny běžně dostupnými prostředky - popíše praní prádla a oděvů ručně, v automatické pračce nebo prací lince a dodržuje správný postup - popíše máchání, bělení, škrobení a dezinfekci prádla a dodržuje správný postup - charakterizuje sušení prádla a oděvů v sušičce a objasní správný postup 	<p>2. Praní a sušení prádla a oděvů</p> <ul style="list-style-type: none"> - ruční praní - máchání, bělení, škrobení a dezinfikování prádla - praní v automatické pračce nebo prací lince - sušení prádla

<ul style="list-style-type: none"> - uvede příklady bezpečnostních rizik při praní prádla a oděvů a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci 	
<ul style="list-style-type: none"> - vymezí obsluhu přístrojového a technického vybavení prádelny - charakterizuje běžnou údržbu a čištění používaného přístrojového a technického vybavení a zařízení prádelny 	3. Stroje a zařízení v prádelně <ul style="list-style-type: none"> - přístrojové a technické vybavení
<ul style="list-style-type: none"> - popíše a demonstruje žehlení žehličkou pánské košile, dámské halenky, sukně apod. - popíše žehlení ložního prádla (povlak, prostěradlo) a rovného prádla (ubrus, utěrka, ručník) na žehlicím stroji - vysvětlí, jak se složí vyžehlené prádlo a oděvy podle stanovených zásad - uvede příklady bezpečnostních rizik při žehlení prádla a oděvů a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci 	4. Žehlení prádla a oděvů <ul style="list-style-type: none"> - žehlení prádla a oděvů ručně (žehličkou) - žehlení ložního a rovného prádla na žehlicím stroji
<p>4.3. Vytvoří jednoduché tabulky a využívá jejich funkci</p> <p>4.4. Využívá běžné základní programové vybavení jako jsou jednoduché grafické programy a programy pro tvorbu prezentací</p>	PT <p>4.3. Práce s tabulkovým kalkulátorem</p> <p>4.4. Práce se SW – tvorba prezentací</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů metody myšlení a při řešení problémů využívat zkušeností nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně k tématu diskuse
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- zvládat různé způsoby prezentace

Personální a sociální kompetence

- být motivován k tomu, aby odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- být ohleduplný a taktní k rozdílně chápajícím spolužákům a ostatním lidem

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- ovládat kritické myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se mohou dostat prostřednictvím Internetu i jinými cestami

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: Práce ve službách a domácnostech
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **ÚKLIDOVÉ PRÁCE - ÚP**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Michaela Daňková

Obsahové, časové a organizační vymezení

Cílem předmětu je seznámit žáky s pracovními postupy při úklidových pracích. Úkolem předmětu je naučit žáky znát pomocné práce spojené s úklidem pokojů ve zdravotnických zařízeních, ústavech sociální péče a bytových jednotek, seznámit je s technickým a provozním zařízením a se stroji, se kterými se v oboru setkají. Obsahový okruh poskytuje žákům vědomosti a dovednosti potřebné k provádění úklidu ve zdravotnických a sociálních zařízeních, domácnostech, kancelářích, veřejných prostorech apod. Žáci se teoreticky a prakticky seznámí s přípravky používanými při úklidu, s jejich vlastnostmi a naučí se je vhodně používat.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	0 hodin týdně
	2. ročník	1,5 hodiny týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- byli čestní
- naučili se spolupracovat v týmu
- byli vstřícní vůči klientům při poradenské službě
- preferovali zdravý životní styl
- uměli samostatně uklidit prostory pro klienta
- pochopili význam dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví v průběhu pracovních činností
- dbali na dodržování osobní i provozní hygieny a hygieny prostředí
- uměli zdůvodnit hospodárné využívání vody, nakládání s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami s ohledem na životní prostředí
- rozpoznali nebezpečí úrazu nebo ohrožení zdraví

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Odborný výcvik
- Odborná cvičení

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Metody a strategie výuky jsou založené na samostatné i na skupinové práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznatky jsou prezentovány výkladem, rozebírány řízenou skupinovou diskusí, žáci diskutují o informacích se spolužáky, jsou používány další metody vzdělávání, jako jsou odborné exkurze návštěva pracovišť. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost s použitím různých vzorků, s využitím didaktických pomůcek – videa – naučné a instruktážní filmy a zpětného projektoru.

Vedení sešitu je součástí dlouhodobého hodnocení a přípravy k závěrečným zkouškám. Probrané učivo je prohlubováno pomocí frontálního opakování, formulace testových otázek, zpracování myšlenkových map a prezentací celků učiva.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - vyjmenuje ustanovení týkající se BOZP při práci a PO - vyjmenuje zásady práce s přístroji - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci a ví, jak poskytnout 1. pomoc 	<p>1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</p> <ul style="list-style-type: none"> - bezpečnost při práci s čisticími stroji - bezpečnost při práci s chemikáliemi
<ul style="list-style-type: none"> - označí vhodný prostředek v souladu s technologickým postupem - charakterizuje a analyzuje úklidové prostředky - vyjmenuje jednotlivé úklidové prostředky 	<p>2. Úklidové prostředky a pomůcky</p> <ul style="list-style-type: none"> - úklidové prostředky - úklidové pomůcky
<ul style="list-style-type: none"> - popíše používání úklidových strojů a zařízení v souladu se zásadami jejich obsluhy a při manipulaci s nimi dodržuje bezpečnostní předpisy - vysvětlí běžnou údržbu a čištění používaných strojů a zařízení 	<p>3. Úklidové stroje a zařízení</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vysavač, šamponovač, elektrické mycí a čisticí stroje - Myčka nádobí
<ul style="list-style-type: none"> - objasní zásady a význam úklidu v sociálním zařízení a v domácnosti 	<p>4. Zásady a význam úklidu</p>

<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí správné dávkování přípravků - charakterizuje používané přípravky - vysvětlí rozdíly mezi denním, týdenním a generálním úklidem - objasní technologický postup při luxování koberců a čalouněného nábytku - popíše správný postup při mytí oken, dveří, omyvatelných podlah a stěn - volí správný technologický postup při čištění a údržbě nábytku, zrcadel a osvětlovacích těles - zná správné způsoby čištění koberců, textilních podlahových krytin a čalouněného nábytku - vysvětlí zásady a význam úklidu sociálního zařízení 	<p>5. Pravidelný denní, týdenní a generální úklid</p> <ul style="list-style-type: none"> - mopování tvrdých podlahových krytin - způsoby údržby a čištění nábytku - luxování koberců a čalouněného nábytku - čištění skleněných ploch a osvětlovacích těles - mytí oken a dveří, omyvatelných podlah a stěn - úklid sociálního zařízení
<p>2.2. Tvoří si portfolio z přípravků, které nezasahují negativně do životního prostředí</p>	<p>PT 2.2. Současné globální, regionální a lokální problémy člověka k prostředí</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- zajímat se o nové technologie, inovované výrobky na trhu

Kompetence k řešení problémů

- umět se orientovat v nabídce čisticích prostředků

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně k tématu diskuse
- používat správnou zbožíznaleckou terminologii
- umět se vyjadřovat přiměřeně účelu jednání a komunikačních situací
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

Personální a sociální kompetence

- být motivován k tomu, aby odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- učit se ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- být schopen plnit svěřené úkoly
- být ohleduplný a taktický k rozdílně chápajícím spolužákům a ostatním lidem

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- ovládat kritické myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se může dostat prostřednictvím Internetu i jinými cestami

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mí reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců

69-54-E/01 Práce ve službách a domácnostech

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **ZÁKLADY PSYCHOLOGIE - ZP**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: PaedDr. Zita Horáková

Obsahové, časové a organizační vymezení

Obsahem předmětu je učivo, které žákům umožňuje orientovat se v problematice spojené s prožíváním a chováním klientů. Cílem předmětu je dát žákům základní teoretické znalosti z psychologie a zejména naučit je tyto vědomosti používat v praxi a osobním životě. Stěžejním bodem výuky je osvojení sociálně komunikativních dovedností, které jsou základem pro kvalitní výkon povolání žáků. Dále pak témata týkající se psychologie dospělých, psychologie starých a nemocných lidí, psychologie dětí a profesionality pečovatele.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	1 hodin týdně
	2. ročník	1 hodina týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- byli čestní
- naučili se spolupracovat v týmu
- být vstřícní vůči zákazníkům při poradenské službě
- preferovali zdravý životní styl
- pracovali soustředěně, vytrvale a pečlivě
- byli schopni vést dialog a obhajovat vlastní stanovisko
- používali základní techniky neverbální komunikace a asertivity
- byli tolerantní ve vztahu k ostatním lidem
- byli schopni kladného přístupu k životu a k hodnotám, které vytvářejí jiní lidé
- vystupovali profesionálně a kultivovaně ve vztahu ke klientům, spolupracovníkům
- uplatňovali zdravotní, hygienické a etické požadavky při poskytování služeb
- dokázali rozpoznat závažné onemocnění a doporučit návštěvu lékaře

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Odborný výcvik
- Odborná cvičení
- Zdravotní výchova

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími

cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno ch)/.

Metody a strategie výuky

Metody a strategie výuky jsou založené na samostatné i na skupinové práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznatky jsou prezentovány výkladem, rozebírány řízenou skupinovou diskusí, žáci diskutují o informacích se spolužáky, jsou používány další metody vzdělávání, jako jsou odborné exkurze návštěva pracovišť. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost s použitím různých vzorků, s využitím didaktických pomůcek – videa – naučné a instruktážní filmy a zpětného projektoru.

Vedení sešitu je součástí dlouhodobého hodnocení a přípravy k závěrečným zkouškám. Probrané učivo je prohlubováno pomocí frontálního opakování, formulace testových otázek, zpracování myšlenkových map a prezentací celků učiva.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
- objasní význam předmětu psychologie	1. Úvod do psychologie
- vlastními slovy vyjádří význam pojmu osobnost - popíše strukturu vlastností osobnosti - charakterizuje zvláštnosti vybraných typů klientů - vyjmenuje a seřadí jednotlivá vývojová období v životě člověka - charakterizuje odchylky od normality osobnosti - uvede příklady projevů závislosti a jiných sociálně patologických jevů, se kterými se může u klientů setkat	2. Osobnost - osobnost klienta - mezníky v životě člověka (vývojové, zdravotní, sociální...) - patologické změny osobnosti
2.3. Charakterizuje příklady vzniku en. problémů vzniklých na základě závislosti	PT 2.3. Možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů

2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - objasní a na příkladech z praxe uvede servisní služby - popíše postup zajištění základních služeb, vyjmenuje instituce, které zajišťují tyto služby - vlastními slovy popíše pojem krizová situace, uvede příklady, vyjmenuje hlavní zásady zvládnutí krizových situací - poskytne poradenskou službu klientovi, poradí, kde může hledat odbornou pomoc 	<p>1. Psychologie v pomáhající profesi</p> <ul style="list-style-type: none"> - přímá obslužná péče o domácnost - služby a servis v domácnostech
<ul style="list-style-type: none"> - objasní principy kulturního chování - vyjmenuje základní způsoby mezilidské komunikace - uvede příklady komunikace s handicapovaným jedincem - charakterizuje pojem asertivní jednání a chování - odliší stupně asertivity a charakterizuje jednání submisivní a agresivní - popíše metody sebepoznání a diskutuje o jednotlivých pojmech - vlastními slovy popíše týmovou práci - charakterizuje syndrom vyhoření, aplikuje základní zásady jeho předcházení - charakterizuje duševní hygienu, vyjmenuje zásady duševní hygieny 	<p>2. Sociální psychologie</p> <ul style="list-style-type: none"> - komunikace v sociálních službách - asertivita a její techniky

Klíčové kompetence

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů metody myšlení a při řešení problémů využívat zkušeností nabytých dříve

Komunikativní kompetence

- naslouchá pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- vyjadřuje se a vystupuje v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- zvládá různé způsoby prezentace

Personální a sociální kompetence

- je motivován k tomu, aby odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- ověřuje si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky a je připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- je ohleduplný a taktní k rozdílně chápajícím spolužákům a ostatním lidem

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržuje zákony, respektuje práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostí se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- ovládá kritické myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se mohou dostat prostřednictvím Internetu i jinými cestami

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- má odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- má přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- má reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru
- zná obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **ZÁKLADY ŠITÍ - ZŠ**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Monika Víšková

Obsahové, časové a organizační vymezení

Cílem předmětu je seznámit žáky s jednoduchými technologickými postupy šití a oprav prádla prováděnými ručně i strojově, jež lze využít v šicích dílnách ve zdravotnických zařízeních, ústavech sociální péče a domácnostech. Úkolem předmětu je naučit žáky znát pomocné práce spojené s provozem šicích dílen, seznámit je s vybavením provozů šicích dílen a s obsluhou a údržbou šicích strojů.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	2 hodiny týdně
	2. ročník	0 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- byli čestní
- naučili se spolupracovat v týmu
- byli vstřícní vůči zákazníkům při poradenské službě
- preferovali zdravý životní styl
- uměli vhodně použít základní druhy textilních materiálů
- naučili se rozlišit a použít základní a drobnou oděvní přípravu techniky ručního šití s použitím vhodných pracovních pomůcek
- ovládali základní pracovní postupy šití vybraných druhů ručních a strojových stehů, dírek a zapínadel, drobných oprav prádla a oděvů, jednoduchých bytových doplňků
- byli schopni strojového šití, obsluhy a údržby šicího stroje

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Odborný výcvik
- Praní a žehlení

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno ch)/.

Metody a strategie výuky

Metody a strategie výuky jsou založené na samostatné i na skupinové práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznátky jsou prezentovány výkladem, rozebírány řízenou skupinovou diskusí, žáci diskutují o informacích se spolužáky, jsou používány další metody vzdělávání, jako jsou odborné exkurze a návštěva pracovišť. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost s použitím různých vzorků, s využitím didaktických pomůcek – videa – naučné a instruktážní filmy a zpětného projektoru.

Vedení sešitu je součástí dlouhodobého hodnocení a přípravy k závěrečným zkouškám. Probrané učivo je prohlubováno pomocí frontálního opakování, formulace testových otázek, zpracování myšlenkových map a prezentací celků učiva.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - popíše rozdělení oděvních materiálů, charakterizuje základní druhy a jejich vlastnosti a navrhuje pro ně vhodné použití - rozliší textilie podle materiálu (původu vlákna) a způsobu výroby, vlastností, vzhledu a omaku - vybaví si názvy základních prvků drobné oděvní přípravy a charakterizovat je - navrhuje vhodnost použití jednotlivých druhů drobné textilní a technické přípravy při zhotovování různých druhů oděvů 	<p>1. Oděvní textilie a drobná oděvní příprava</p> <ul style="list-style-type: none"> - rozdělení a vlastnosti oděvních textilií - vrchové materiály a základní oděvní příprava - drobná textilní příprava - drobná technická příprava
<ul style="list-style-type: none"> - vlastními slovy popíše techniku ručního šití a snaží se určit použití vhodných pracovních pomůcek - orientuje se v základních pracovních postupech vybraných druhů stehů, dírek a zapínadel a nalézá pro ně vhodné použití na výrobcích 	<p>2. Ruční šití</p> <ul style="list-style-type: none"> - technika ručního šití - stehy, dírky
<ul style="list-style-type: none"> - objasní princip strojového šití a postupu práce na šicím stroji - vybavuje si zásady obsluhy a údržby šicího stroje - používá základní pracovní postupy 	<p>3. Šicí stroj, strojové šití</p> <ul style="list-style-type: none"> - princip strojového šití - obsluha a údržba šicího stroje - stehy, švy, záševky, záhyby, rohy, dírky a knoflíky - opravy prádla

<p>šití různých druhů švů, záševků, záhybů, rohů a dírek, přišívání knoflíků, aplikací, oprav prádla</p> <ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje základní postupy šití povlaku na polštář - objasní postup úpravy oděvů podle typu postavy - popíše správný postup výměny zdrhovadla - zvolí vhodný druh materiálu vzhledem k zhotovovanému textilnímu výrobku a demonstruje postup výroby 	<ul style="list-style-type: none"> - technologické postupy šití povlaků - úprava oděvů - zhotovení jednoduchých textilních výrobků
<ul style="list-style-type: none"> - posuzuje vhodnost materiálu pro zhotovení bytových doplňků - orientuje se v postupech získání potřebných rozměrů bytových doplňků měření - znázorňuje technologické postupy šití jednoduchých bytových doplňků např. závěsů, potahů, povlečení 	<p>4. Zhotovení bytových doplňků</p> <ul style="list-style-type: none"> - závěsy - potahy - povlečení
<p>2.2. Popíše příklady výroby textilních výrobků, které nejméně zasahují do změn v přírodě</p>	<p>PT</p> <p>2.2. Současné globální, regionální a lokální problémy člověka k prostředí</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- zajímat se o nové technologie, módní trendy, inovované výrobky na trhu

Kompetence k řešení problémů

- umět se orientovat v nabídce látek a textilních materiálů
- poznat dobrou a špatnou kvalitu textilií

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- používat odbornou zbožíznaleckou terminologii
- umět se vyjadřovat přiměřeně účelu jednání a komunikačních situací
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dodržovat společenskou úroveň vyjadřování
- zvládat různé způsoby prezentace

Personální a sociální kompetence

- být motivován k tomu, aby odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- učit se ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- být schopen plnit svěřené úkoly
- být ohleduplný a taktní k rozdílně chápajícím spolužákům a ostatním lidem

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- ovládat kritické myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se může dostat prostřednictvím Internetu i jinými cestami

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Vzdělávání pro zdraví
 Název předmětu: **ZDRAVOVĚDA - Zdr**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Michaela Daňková

Obsahové, časové a organizační vymezení

Obsahem předmětu Zdravověda je dosáhnout toho, aby žáci dovedli předcházet úrazům a nemocem, uměli poskytnout základní první pomoc, a tím pomáhat snižovat nemocnost a úrazovost, naučili se základním úkonům v péči o dítě a staré občany a předcházet civilizačním nemocem. Cílem předmětu je vybavit žáky základními vědomostmi o stavbě a složení lidského těla a o dějích v něm, potřebnými pro péči a pro zdravý životní styl. Dále seznamuje žáky s všeobecnými požadavky o infekčních onemocněních. Zdůrazněna je úloha hygienické služby a ochrana životního prostředí.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	2 hodina týdně
	2. ročník	1 hodina týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- byli čestní
- naučili se spolupracovat v týmu
- být vstřícní vůči klientům při poradenské službě
- preferovali zdravý životní styl
- dovedli sebe a klienty ochránit před infekčním onemocněním
- osvojili si zásady hygienických předpisů
- uměli předcházet úrazům
- v případě potřeby podali kvalitní první pomoc

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Ekologická výchova
- Estetická výchova
- Odborný výcvik
- Odborná cvičení
- Základy psychologie
- Tělesná výchova

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány ústním i písemným zkoušením, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů, vlastními ukázkami a sebezprezentací. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup a vedení sešitu.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno i)/.

Metody a strategie výuky

Při výuce je používána forma výkladu, řízeného rozhovoru, práce s textem, samostatné, skupinové a týmové práce žáků. Důraz je kladen na názornost a srozumitelnost, jsou používány ukázky s využitím PC a diaprojektoru, plakátů a map lidského těla. K získávání nových informací jsou používány elektronické zdroje a odborné publikace

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - popíše stavbu lidského těla a funkci jednotlivých orgánových soustav 	1. Základy somatologie <ul style="list-style-type: none"> - anatomie a fyziologie člověka - orgánové soustavy
<ul style="list-style-type: none"> - demonstruje postupy poskytování první pomoci při úrazových i neúrazových stavech člověka 	2. Základy první pomoci
2.1. Zpracuje referát na téma „Ovlivnění civilizačních chorob z důvodu znečištěného prostředí“	PT 2.1. Biosféra v ekosystému
2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - na modelu člověka ukáže a pojmenuje základní orgány a zná jejich funkci - uvede příklady civilizačních a infekčních chorob a způsoby jejich prevence 	1. Biologie člověka <ul style="list-style-type: none"> - buňky, tkáně, orgány, soustavy: opěrná a pohybová, oběhová, dýchací, trávicí, vylučovací, řídicí, rozmnožovací; smyslové orgány - civilizační a infekční choroby
<ul style="list-style-type: none"> - vysvětlí jak aktivně chránit své zdraví před úrazy a jinými nebezpečími - posoudí vliv pracovních podmínek a povolání na své zdraví a uvede, jak může kompenzovat jejich nežádoucí účinky - předvede poskytnutí první pomoci sobě a jiným i při hromadném zasažení obyvatel 	2. První pomoc <ul style="list-style-type: none"> - prevence úrazů, nemocí a rizik ohrožujících zdraví (BOZP) - odpovědnost za zdraví své i druhých - úrazy a náhlé zdravotní příhody - stavy bezprostředního ohrožení života - poranění při hromadném zasažení obyvatel (CO) - péče o veřejné zdraví v ČR, práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu - poranění při hromadném zasažení obyvatel

<ul style="list-style-type: none"> - objasní rozdíl mezi biologickým pudem a láskou - uvede příklady antikoncepčních prostředků - formuluje zásady ochrany proti nákaze sexuálně přenosnými chorobami - vyjmenuje příklady nebezpečných a neškodných sexuálních úchytek a poruch, je tolerantní k osobám s odlišnou sexuální orientací - vyjmenuje zásady správné životosprávy těhotné ženy a ženy v šestinedělí 	<p>3. Sexualita</p> <ul style="list-style-type: none"> - partnerské vztahy a lidská sexualita - plánované rodičovství a antikoncepce - pohlavní choroby, AIDS a úchytky - oplodnění, těhotenství, porod a šestinedělí
<ul style="list-style-type: none"> - komentuje co se myslí označením „zdravý životní styl“ - uvede hlavní zásady zdravé výživy a příklady jejich alternativních směrů - objasní důsledky sociálně patologických závislostí na život jednotlivce, rodiny a společnosti - popíše požadavky na péči a výchovu dětí v jednotlivých vývojových obdobích včetně zásad správné výživy - zdůvodní význam celoživotního vzdělávání a projevuje úctu ke starým lidem 	<p>4. Zdraví</p> <ul style="list-style-type: none"> - činitelé ovlivňující zdraví, životní styl, pracovní podmínky, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování - specifické požadavky na zdraví člověka v jednotlivých vývojových obdobích (novorozenec, kojeneček, batole, předškolní a školní věk, puberta, adolescence, dospělost a stáří) - výkonnostní křivka v životě člověka a její ovlivňování, duševní zdraví
<p>2.1. Zařazuje člověka do ekosystému 2.3. Dokáže čelit živelným katastrofám</p>	<p>PT 2.1. Biosféra v ekosystému 2.3. Možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k učení

- pracovat s přiměřeně náročnými texty
- vyhledávat a zpracovávat informace
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků učení od jiných lidí

Kompetence k řešení problémů

- volit prostředky a způsoby (pomůcky, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)

Komunikativní kompetence

- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- vyjadřovat se srozumitelně, správně a věcně, důraz je kladen na odbornou terminologii

Personální a sociální kompetence

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědomi důsledků nezdravého životního stylu a závislostí
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- pečovat o svůj tělesný rozvoj, správně zhodnotit své osobní dispozice
- pracovat v týmu, uznávat autoritu nadřízených

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- chápat význam zdraví pro člověka a jednat v duchu udržitelného zdraví
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostít se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace

Střední škola profesní přípravy, Hradec Králové, 17. listopadu 1212

Název oboru: Provozní služby
 Kód oboru vzdělání: 69-54-E/01
 Název ŠVP: **Práce ve službách a domácnostech**
 Oblast vzdělávání: Odborné vzdělávání
 Název předmětu: **ODBORNÝ VÝCVIK - OdV**
 Zařazení předmětu: Povinný
 Zpracovatel: Mgr. Michaela Daňková

Obsahové, časové a organizační vymezení

Obsahový okruh umožňuje osvojení vědomostí a odborných dovedností převážně praktického charakteru, potřebné pro jejich předpokládané budoucí uplatnění v oblasti práce ve službách a domácnostech.. Žáci se seznámí s pomáhající profesí. Cílem je poskytnout žákům odborné dovednosti pro základní práce určené pracovníkům ve zdravotnických a sociálních zařízeních a při zajišťování chodu domácností.. V Odborném výcviku si osvojí správné pracovní postupy při udržování vysokého stupně čistoty a hygieny ve zdravotnických a sociálních zařízeních, při provozu v kuchyni, ve velkých prádelnách a v šicích dílnách.

Počet vyučovacích hodin	1. ročník	15 hodin týdně
	2. ročník	19 hodin týdně

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci

- se naučili slušnému a odpovědnému chování v souladu s morálními zásadami a pravidly společenského chování
- cítili potřebu se aktivně zapojit do občanského života
- uměli správně odhadnout své možnosti a schopnosti jiných lidí
- uměli přijímat odpovědnost za své vlastní myšlení, rozhodování, jednání, chování a cítění
- osvojili si základní vědomosti a dovednosti potřebné pro obor
- uměli důsledně dodržovat správné postupy práce, bezpečnost a další předpisy
- měli lásku ke svému oboru
- byli etičtí v profesním i osobním životě

Vyučovací předmět je úzce spjat s předměty

- Základy psychologie
- Příprava pokrmů
- Základy šití
- Úklidové práce
- Praní a žehlení
- Informatika

Hodnocení žáků

Výsledky žáka jsou hodnoceny průběžně klasifikací v kombinaci se slovním hodnocením a sebehodnocením. Znalosti jsou ověřovány praktickým předvedením s vlastním popisem

úkonů, doplňovacími cvičeními, vypracováním domácích úkolů, vlastními ukázkami a sebe prezentací. Součástí hodnocení je žákův aktivní přístup, zručnost, přesnost, odbornost, dodržování daných bezpečnostních a hygienických předpisů.

Kritéria hodnocení vychází z hodnocení výsledků vzdělávání žáků /ŠVP bod 3) písmeno ch)/.

Metody a strategie výuky

Velký důraz je kladen na samostatnou i na skupinovou práci, na využívání dostupné odborné literatury, na získávání poznatků z této literatury, které žáci využijí v ostatních odborných předmětech. Poznátky jsou prezentovány výkladem, řízenou skupinovou diskusí, názornými ukázkami, odbornými exkurzemi.

Metody a strategie výuky vychází z charakteristiky školního vzdělávacího programu /ŠVP bod 3) kapitola „Výchovné a vzdělávací strategie“, písmeno d)/.

1. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy - uvede příklady bezpečnostních rizik, nejčastější příčiny pracovních úrazů a jejich prevenci a ví, jak poskytnout první pomoc - uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu - používá ochranné pracovní pomůcky - bezpečně a šetrně zachází se stroji a vybavením provozu, nástroji a pomůckami určenými, jak pro klienty, tak i pro úklid pracoviště, šití, vaření nebo praní. 	<p>1. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence</p> <ul style="list-style-type: none"> - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení
<ul style="list-style-type: none"> - ovládá techniku ručního šití - volí a používá vhodné pracovní pomůcky - šije jednotlivé druhy stehů, dírek a zapínadel podle stanovených pracovních postupů - určí, na který výrobek je použije - demonstruje a ovládá postup práce na šicím stroji 	<p>2. Základy šití</p> <p>a) ruční šití</p> <ul style="list-style-type: none"> - technika ručního šití - stehy, dírky <p>b) strojové šití</p> <ul style="list-style-type: none"> - princip strojové šití - obsluha a údržba šicího stroje - stehy, švy, záhyby, rohy, dírky a knoflíky <p>c) zhotovení bytových doplňků</p>

<ul style="list-style-type: none"> - aplikuje různé druhy švů, záhybů a rohů - vyšívá dírky a přišívá knoflíky a aplikace - opravuje drobná poškození prádla - určuje správně použitý materiál - zvládá běžnou údržbu šicího stroje v souladu s bezpečnostními předpisy - dodržuje ergonomické návyky při šití (držení těla a ekonomičnost pohybů) - vybere materiál vhodný pro zhotovení bytových doplňků - určí potřebné rozměry bytových doplňků změřením - ušije bytové doplňky (závěsy, povlečení) podle stanoveného technologického postupu - upraví oděvy podle typu postavy - provede výměnu zdrhovadla - zhotoví jednoduchý textilní výrobek např. jehelníček, chňapka, zástěra 	<ul style="list-style-type: none"> d) opravy prádla e) povlak na polštář f) úpravy oděvů <ul style="list-style-type: none"> - úprava délky a šířky kalhot, sukně - výměna zdrhovadla g) zhotovení jednoduchých textilních výrobků <ul style="list-style-type: none"> - jehelníček - chňapka - zástěra
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje používané prací, avivážní, bělicí, škrobící a dezinfekční přípravky - zvolí vhodný prací přípravek v souladu s technologickým postupem - správně dávkuje přípravky, bezpečně manipuluje s přípravky - dbá na hospodárné využívání přípravků a na jejich bezpečnou likvidaci - pokusí se zdůvodnit zvolený technologický postup praní prádla a oděvů, tj. vysvětlí zásady praní prádla a oděvů - třídí prádlo a oděvy podle druhu materiálu, barevnosti a stupně znečištění - odstraňuje skvrny běžně dostupnými prostředky - pere prádlo a oděvy ručně, v automatické pračce nebo prací lince a dodržuje přitom správný postup - máchá, bělí, škrobí a dezinfikuje prádlo a dodržuje přitom správný postup - suší prádlo a oděvy v sušičce a dodržuje přitom správný postup 	<p>3. Praní a žehlení</p> <ul style="list-style-type: none"> a) přípravky na praní prádla a oděvů <ul style="list-style-type: none"> - prací prostředky - avivážní, bělicí, škrobící a dezinfekční přípravky - bezpečná manipulace s prádlem b) praní a sušení prádla <ul style="list-style-type: none"> - manipulace s prádlem c) stroje a zařízení <ul style="list-style-type: none"> - přístrojové a technické vybavení d) žehlení prádla a oděvů <ul style="list-style-type: none"> - žehlení prádla a oděvů ručně (žehličkou) - žehlení ložního a rovného prádla na žehlicím stroji

<ul style="list-style-type: none"> - udržuje pořádek na pracovišti - uvede příklady bezpečnostních rizik při praní prádla a oděvů a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - používá ochranné pracovní pomůcky - obsluhuje přístrojové a technické vybavení prádelny - dodržuje při manipulaci bezpečností předpisy - provádí běžnou údržbu a čištění používaného přístrojového a technického vybavení a zařízení prádelny - vyžehlí žehličkou pánskou košili, dámskou halenku, sukni apod. - žehlí ložní prádlo (povlak, prostěradlo) a rovné prádlo (ubrus, utěrka, ručník) na žehlicím stroji - skládá vyžehlené prádlo a oděvy podle stanovených zásad - uvede příklady bezpečnostních rizik při žehlení prádla a oděvů a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci 	
<p>3.3.4. Zpracuje referát na možnosti uplatnění v soukromé sféře o své budoucí profesi</p> <p>3.4.2. Charakterizuje možnosti řešení hledání zaměstnání ve svém oboru</p>	<p>PT</p> <p>3.3.4 Pracovní uplatnění po absolvování příslušného oboru</p> <p>3.4.2 Zprostředkovatelské služby při hledání zaměstnání</p>
2. ročník	
Výsledky vzdělávání	Učivo
<ul style="list-style-type: none"> - charakterizuje vybavení kuchyně - využívá zařízení skladů potravin - pod dohledem pověřené osoby obsluhuje technologická zařízení ve výrobním středisku - při manipulaci s nimi dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární ochrany - uvede příklady bezpečnostních rizik při práci v kuchyňském provozu a nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci - udržuje pořádek na pracovišti 	<p>1. Příprava pokrmů</p> <p>a) výrobní středisko</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní členění vybavení kuchyně - dělení a základní vybavení skladů potravin - technologická zařízení ve výrobním středisku <p>b) potraviny a nápoje</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní druhy potravin - nealkoholické a alkoholické nápoje - příjem, nákup, uchovávání a skladování potravin a nápojů <p>c) technologické přípravy pokrmů</p> <ul style="list-style-type: none"> - příprava a předběžná úprav

<ul style="list-style-type: none"> - manipuluje a používá při vaření běžné suroviny a nápoje - skladuje suroviny podle pokynů vyučujícího - zvolí a použije vhodné suroviny a příslušné technologické postupy pro přípravu pokrmů - opracovává a upravuje suroviny podle pokynů - připravuje vybrané teplé pokrmy podle technologických postupů - připravuje pokrmy z polotovarů podle údajů na obalu - vaří různé druhy příloh - připraví vybrané pokrmy studené kuchyně - připraví běžné teplé nápoje; - udržuje pořádek na pracovišti - používá a vybere inventář podle jeho určení - ošetřuje a udržuje inventář - zabezpečí inventář po ukončení provozu - obsluhuje technikou jednoduché obsluhy 	<p>surovin</p> <ul style="list-style-type: none"> - základní tepelné úpravy pokrmů - technologické postupy přípravy tradičních pokrmů - ohřívání zchlazených a zmražených pokrmů - teplé nápoje <p>d) podávání jídel, stolování</p> <ul style="list-style-type: none"> - inventář, údržba, použití - podávání a úprava pokrmů a nápojů - základy stolničení
<ul style="list-style-type: none"> - pro zadaný druh úklidu zvládne vybrat vhodné úklidové prostředky a pomůcky - dává úklidové prostředky s obaly a odpady od úklidových prostředků nakládá v souladu s předpisy na ochranu životního prostředí - dbá na hospodárné a ekologické využívání úklidových prostředků a jejich bezpečnou likvidaci po skončení jejich životnosti - používá úklidové stroje v souladu se zásadami jejich obsluhy a při manipulaci s nimi - dodržuje bezpečnostní předpisy - provádí běžnou údržbu a čištění používaných strojů a zařízení - provede luxování koberců a čalouněného nábytku - myje okna, dveře, topná tělesa, omyvatelné podlahy a stěny, čistí koberce a textilní podlahové krytiny, 	<p>2. Úklidové práce</p> <p>a) úklidové prostředky a pomůcky</p> <p>b) úklidové stroje a zařízení</p> <ul style="list-style-type: none"> - vysavač, šamponovač, elektrické mycí a lešticí stroje - myčka nádobí <p>c) Pravidelný (denní, týdenní) a generální úklid</p> <ul style="list-style-type: none"> - luxování koberců a čalouněného nábytku - mytí oken, dveří, topných těles, omyvatelných podlah a stěn - mopování tvrdých podlahových krytin - čištění koberců a textilních podlahových krytin - čištění a údržba nábytku - čištění čalouněného nábytku - čištění a údržba skleněných ploch a osvětlovacích těles - úklid sociálních zařízení - úklid a péče o domácnost

<p>čistí a udržuje nábytek,</p> <ul style="list-style-type: none"> - čistí čalouněný nábytek a osvětlovací tělesa, - uklízí sociální zařízení a pečuje o domácnost 	
<p>3.2.1 Ví jak si zvyšovat kvalifikaci v oboru</p> <p>4.5. Na PC připraví plán pracovních činností pro fiktivní rodinu, kde pracuje v domácnosti</p>	<p>PT</p> <p>3.2.1 Význam celoživotního učení</p> <p>4.5. Aplikace znalostí z teoretických předmětů na úkoly z praxe</p>

Klíčové kompetence

Kompetence k řešení problémů

- umí se orientovat v nabídce služeb

Komunikativní kompetence

- naslouchat pozorně druhým, tzn. vyjadřovat se přiměřeně tématu diskuse
- používat správnou odbornou terminologii
- umět se vyjadřovat přiměřeně účelu jednání a komunikačních situací
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování
- dodržovat společenskou úroveň vyjadřování
- zvládat různé způsoby prezentace

Personální a sociální kompetence

- být motivován k tomu, aby odhadoval důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- ověřovat si získané poznatky, zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- být schopen plnit svěřené úkoly
- být ohleduplný a taktní k rozdílně chápajícím spolužákům a ostatním lidem

Občanské kompetence a kulturní povědomí

- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika) a oprostit se od nesnášenlivosti, xenofobie a diskriminace
- ovládat kritické myšlení nad obsahy sdělení, ke kterým se může dostat prostřednictvím Internetu i jinými cestami

Kompetence k pracovnímu uplatnění

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- mít reálnou představu o pracovních a platových podmínkách v oboru
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a zaměstnanců

7. PERSONÁLNÍ A MATERIÁLNÍ PODMÍNKY

a) Personální podmínky

Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků je řešena v souladu se zákonem č.563/2004Sb., o pedagogických pracovnících.

V teoretickém vyučování je výuka aprobovaná podle možností, většinou vysokoškolsky vzdělanými učiteli s příslušným pedagogickým studiem, specializačním studiem speciální pedagogiky a plnohodnotnou praxí. K dalšímu odbornému rozvoji využívají učitelé semináře zaměřené na rozvoj pedagogických dovedností. Odborné znalosti si převážně doplňují samostudiem.

Odborný výcvik vyučují specialisté z oboru s dlouholetou praxí, s doplněným pedagogickým vzděláním a speciální pedagogikou.

Pracovníci školy

Vedoucí pracovníci

- ředitel školy
- statutární zástupkyně ředitele, zástupkyně pro odborný výcvik
- zástupkyně ředitele pro ekonomické záležitosti
- zástupkyně ředitele pro teoretické vyučování
- vedoucí učitelé praktického vyučování

Pedagogičtí pracovníci pověřeni zvláštními úkoly

- výchovný poradce
- školní metodik prevence sociálně patologických jevů
- ICT koordinátor
- koordinátor pro podporu romských žáků
- koordinátor spolupráce se SK INTEGRA Hradec Králové
- osoba pověřená úkoly v BOZP a ochrany za mimořádných událostí
- osoba pověřená úkoly v PO
- zdravotník školy
- metodik programu SAS
- školní koordinátor environmentální výchovy
- koordinátor ŠVP

Ostatní pedagogičtí pracovníci

- učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů
- učitelé odborných předmětů
- učitelé odborného výcviku

Ostatní pracovníci školy

- technicko-hospodářští pracovníci

b) Materiální podmínky

Teoretické vyučování probíhá v hlavní budově školy, 17. listopadu 1212, 500 03 Hradec Králové. Teoretické předměty se vyučují v kmenových učebnách, které jsou vybaveny běžnou technikou (televize, video), tabulí, nástěnkou, pomůckami pro daný obor vzdělávání s maximální kapacitou 26 míst ve třídě běžné a 16 míst ve třídě zřízené podle § 16, odst. 9 ŠZ. Čtyři třídy jsou vybavené multimediální tabulí. Pro výuku Informatiky a Oborové informatiky mají učitelé dvě učebny počítačové techniky s celkovou kapacitou 32 pracovních míst. Každý žák má k dispozici osobní počítač s potřebným softwarovým vybavením a připojením na Internet. Výuka Tělesné výchovy probíhá ve dvou tělocvičnách, posilovně a na školním hřišti. Vybavení tělocvičen umožňuje výuku gymnastiky, sálových her a kondiční přípravu. Vybavení hřiště umožňuje provádět atletické disciplíny, sportovní hry a tenis. Výuka ekologické výchovy probíhá ve specializované učebně.

Odborný výcvik probíhá dle rozvrhu na smluvních pracovištích pro praktickou výuku. Přiměřeně jsou vybaveny i kmenové učebny SŠPPHK.

Žáci mají dále k dispozici školní bufet s nabídkou občerstvení a výrobků přímo ze školní cvičné kuchyně, pekařské a cukrářské dílny. Dále byly vybudovány nové prostory šaten s moderními skříňkami. I v době mimo vyučování mohou být využívány počítačová učebna, školní knihovna, posilovna, herna pro stolní tenis. Žáci mají možnost vyjadřovat se k činnosti školy a podávat návrhy řediteli školy prostřednictvím svých volených zástupců v žákovské radě. Se studijními či osobními problémy se mohou obracet na metodika prevence sociálně patologických jevů a na výchovného poradce. Škola každoročně vypracovává a plní Minimální program prevence sociálně patologických jevů a Program environmentální (ekologické) výchovy a vzdělávání. Pokud žáci nechtějí využít výše nabízené pomoci, mohou použít anonymní schránku důvěry v budově školy. Žáci mohou požádat o zprostředkování psychologické pomoci, kterou zajistí zástupci ředitele školy.

8. SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Střední škola profesní přípravy Hradec Králové, které poskytuje vzdělání v oboru Práce ve službách a domácnostech, na základě analýzy situace na trhu práce nabízí uchazečům takový obor, který odpovídá možnostem a schopnostem žáků a umožní jim snadnější zařazení do pracovního procesu.

Při výchovně vzdělávací činnosti spolupracuje škola s Úřadem práce v regionu Hradec Králové, Krajskou hygienickou stanicí Královéhradeckého kraje se sídlem v Hradci Králové, školními jídelnami v Hradci Králové. Spolupráce s dalšími partnery probíhá dle aktuálně schválených pracovišť viz Organizační zabezpečení příslušného školního roku Domov U Biřičky v Hradci Králové, apod.). Majitelé některých zajímavých regionálních zařízení nám umožňují realizovat exkurze a společenské akce, jak pro žáky, tak i pro pracovníky školy.

Další spolupráce se sociálními partnery:

- Středisko ekologické výchovy a etiky Rýchory - SEVER, Horní Maršov
- Klicperovo divadlo Hradec Králové, pořádání koncertů a divadelních představení, vybraní žáci jsou členy Klubu diváků
- Domov mládeže, Hradecká 1204/5, Hradec Králové
- Pedagogická fakulta UHK
- Úřad práce Hradec Králové
- NIDV Praha

Střední škola profesní přípravy je členem SK Integra Hradec Králové