



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-997/16-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a mateřská škola Libchavy
Sídlo	Dolní Libchavy 153, 561 16 Libchavy
E-mail právnické osoby	zsdlibch@libchavy.cz
IČ	75017890
Identifikátor	600104796
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Marie Linhartová
Zřizovatel	obec Libchavy
Místa inspekční činnosti	Dolní Libchavy 153, 561 16 Libchavy Dolní Libchavy 111, 561 16 Libchavy Horní Libchavy 140, 561 16 Libchavy
Termín inspekční činnosti	31. 10., 1. a 2. 11. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně naplňování školních vzdělávacích programů pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Libchavy vykonává činnost mateřské školy, základní školy s 1. - 9. ročníkem, školní družiny a školní jídelny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Škola je jediná v obci, navštěvují ji především děti a žáci místní, ale i další dojíždějí z okolních obcí.

Předškolní vzdělávání je uskutečňováno ve dvou třídách v mateřské škole v Dolních Libchavách (dále MŠ D. Libchavy) podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Korálek“. Z celkového počtu 42 zapsaných dětí (kapacita 47 dětí) bylo 10 v posledním ročníku před vstupem do základní školy, z nich tři s odkladem povinné školní docházky a šest mladších tří let. Provozní doba je stanovena od 6:15 do 16:00 hodin.

Ve dvou třídách mateřské školy v Horních Libchavách (dále MŠ H. Libchavy) je vzděláváno 35 dětí (kapacita 38 dětí) podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Jdeme všichni spolu“. Z celkového počtu zapsaných dětí bylo 11 v posledním ročníku předškolního vzdělávání, 5 dětí mělo odklad povinné školní docházky a 5 dětí bylo mladších tří let. Provozní doba je stanovena od 6:15 do 16:15 hodin. Děti byly do tříd rozděleny podle věku na mladší a starší. V MŠ nejsou v letošním školním roce evidovány děti se speciálními vzdělávacími potřebami, s odlišným mateřským jazykem ani talentované a mimořádně nadané. V obou MŠ je stanovena úplata 200 Kč měsíčně.

Základní škola (dále ZŠ) poskytuje vzdělávání žákům od 1. do 9. ročníku v 10 třídách podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Od poslední inspekční činnosti v roce 2011 se postupně zvyšovala naplněnost školy, kapacita je 236 žáky využita z 98 %. Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, pro 6 z nich sestavila individuální vzdělávací programy a 17 žáků je zohledňováno na základě plánů pedagogické podpory. V zahraničí se vzdělávají 2 žáci.

Kapacita tří oddělení školní družiny byla k 1. 9. 2014 navýšena a je 75 přihlášenými žáky zcela využita. Ranní provoz je organizován od 6:30 hodin, odpolední začíná po čtvrté vyučovací hodině a končí v 16 hodin. Výše úplaty činí 100 Kč měsíčně. Zájmové vzdělávání je vedeno podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu.

Stravování dětí, žáků i zaměstnanců je zajištěno ve všech budovách. Se zvyšujícím se počtem dětí a žáků byla k 1. 3. 2016 navýšena kapacita školní jídelny na 325 strážníků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Škola stanovila a zveřejnila koncepční cíle svého rozvoje. Pro jejich postupnou realizaci vychází z vlastního hodnocení školy a analýz. Určila i prostředky pro další zkvalitňování jednotlivých oblastí vzdělávání.

Ředitelce školy se podařilo ve vztahu k MŠ nastavit dobře fungující systém řízení. Jeho základem je delegování jasně stanovených kompetencí na jmenované vedoucí učitelky. Výrazným pozitivem je snížení míry jejich vyučovací povinnosti a společný zájem vytvářet dobré podmínky pro vzdělávání dětí. Vedoucí učitelky v MŠ a ředitelka v ZŠ ve škole uskutečňují aktivní přístup k řízení zejména prostřednictvím provozních porad a jednání pedagogické rady. Projednávají a hodnotí pedagogickou dokumentaci a výsledky vzdělávání. Systematická hospitační a kontrolní činnost podporuje inovaci školních aktivit a žádoucím způsobem i její rozvoj. Všem zaměstnancům je poskytována pravidelná zpětná vazba. Organizační zajištění vzdělávání je nastaveno podle specifických potřeb jednotlivých pracovišť. Z pečlivě vedené dokumentace, materiálního zázemí, sledovaného průběhu

vzdělávací činnosti a spolupráce s vnějšími partnery vyplynulo, že se škole úspěšně daří koncepční záměry v praxi naplňovat. Zavedený kontrolní systém je funkční. Rovné příležitosti dětí a žáků ke vzdělávání při přijímacím řízení podle stanovených kritérií byly zajištěny.

Povinná dokumentace tvoří systém a je přehledně vedena. Vydané školní vzdělávací programy jsou v souladu se základními požadavky příslušných rámcových vzdělávacích programů. Realizovaný školní vzdělávací program pro základní vzdělávání byl k 1. 9. 2016 aktualizován. Malá účinnost monitorování, vyhodnocování a přijímání účinných opatření v práci školní družiny se projevila v nepřesnostech zpracování školního vzdělávacího programu (v průběhu inspekce byly odstraněny) a v chybějící strategii svého rozvoje.

Ředitelka školy svoji funkci vykonává devatenáct let, splňuje kvalifikační předpoklady pro její výkon. Svým přístupem a péčí přispívá k utváření příznivých vzájemných vztahů, komunikaci a spolupráci všech účastníků vzdělávání. Pozitivně se v její činnosti odráží vlastní nadstandardní profesní rozvoj, zejména zkušenosti a dovednosti získané kurzem koučinku.

Vzdělávací proces v MŠ uskutečňuje šest pedagogických pracovníků s požadovanou odbornou kvalifikací. Další vzdělávání učitelek probíhá, tematicky bylo zaměřeno na zkvalitňování pedagogických procesů (např. práce se vzdělávacím cílem, individualizace předškolního vzdělávání, logopedická prevence, řemesla a povolání, hudební činnosti).

Pedagogický sbor základní školy prošel od minulé inspekce obměnou. Jednou z příčin byly odchody učitelek na rodičovskou dovolenou v minulém školním roce. Změna tak nastala i ve funkci zástupkyně ředitelky školy. Odbornou kvalifikaci na 1. stupni získává studiem jedna z učitelek. Pro výuku na druhém stupni byla odborná kvalifikovanost převážně zastoupena, chybělo zajištění některých předmětů např. zeměpisu, fyziky, výtvarné výchovy nebo anglického jazyka. Formou samostudia a absolvováním odborných seminářů nebo kurzů získávají učitelé těchto předmětů potřebné informace a dovednosti. Většina učitelů prošla vzděláváním v oblasti koučinku, získané zkušenosti dobře uplatňují v praxi. Studium k výkonu specializovaných činností absolvovali výchovná poradkyně zajišťující informační a koordinační činnosti pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (v současné době na rodičovské dovolené), koordinátorka sociálně patologických jevů a metodik environmentální výchovy. Vzdělávací, informační a poradenskou podporu profesního uplatnění žáků zajišťuje kariérová poradkyně. Nově příchozí učitelé mohou konzultovat vzdělávací proces s vedením školy a určenými mentory. K jednotnému působení učitelů přispívají setkání učitelů v předmětových komisích. U žáků se speciálními vzdělávacími potřebami působí čtyři asistentky pedagoga (celkový úvazek 2,3). Ze tří vychovatelek ve školní družině zatím nevykonala potřebnou dílčí zkoušku z předmětu vychovatelství jedna z nich (příhláška podána) a nesplňuje tak požadovanou odbornou kvalifikaci.

Škola v součinnosti se zřizovatelem průběžně zlepšuje materiální podmínky školy. V MŠ H. Libchavy byla provedena rekonstrukce tělocvičny, sociálního zařízení, položena nová podlahová krytina na schodišti, vymalovány všechny prostory, zakoupena lehátka a úložný nábytek. Prostředí školní zahrady bylo upraveno ve spolupráci se zákonnými zástupci vysázením keřů. V MŠ D. Libchavy byly provedeny stavební úpravy v herně starších dětí, vybaveny relaxační koutky, dokoupen nový šatnový a úložný nábytek nebo čističky vzduchu. Nábytek ve všech třídách odpovídá potřebám dětí. Přehledným uložením pomůcek v didakticky zaměřených koutcích a v dosahu dětí se daří podporovat jejich samostatnost a orientaci v prostoru. Na vkusné výzdobě interiérů se podílejí děti svými výtvarnými pracemi.

Kmenové učebny v základní škole jsou vybavené vyhovujícím žákovským nábytkem, interaktivními tabulemi a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií. Zjištěným negativem byla menší vybavenost žákovskými počítači v odborné učebně informatiky, což neumožňuje efektivní samostatnou práci ve třídách s více žáky. Rovněž umístění odborné učebny přírodovědných předmětů a opotřebením jejího vybavení nepříspěvá k jejímu využívání. Škola využila projektové zdroje pro vybavení školní dílny a pro nákup knižních titulů do školní knihovny. Nové nástěnky ve třídách, relaxační a sportovní zázemí školní prostředí zpříjemňují. K estetické úrovni tříd přispívá péče třídních samospráv a vyhlášené týdenní bodování tříd s odměnou pro vítězné kolektivy.

Prostředí tří oddělení školní družiny je prostorově rozdílné, pouze jedna herna je samostatná, další herny jsou součástí kmenové a odborné učebny. Výhodné je situování heren do samostatné a poměrně klidné části školy. Promyšlená organizace činností umožňuje bezproblémový provoz. Vybavení je průběžně obnovováno, pro bezpečnost příchodu a odchodu žáků bylo zavedeno kamerové monitorování vchodu do budovy. Učební pomůcky, učebnice, knihy, hry i hračky jsou průběžně obměňovány podle finančních možností. Příležitostí ke zlepšení je vybavení a úprava školní zahrady a heren školní družiny.

Bezpečnosti a ochraně zdraví včetně prevence rizikového chování je věnována přiměřená pozornost. Děti i žáci jsou na začátku i v průběhu školního roku poučováni o bezpečném chování, možných rizicích a ohrožení zdraví při vzdělávání i mimoškolních akcích. Dokladem účinnosti přijatých opatření je nízký počet úrazů.

Preventivní strategie se promítá do dění ve škole v průběhu předškolního vzdělávání formou pestré škály jednorázových aktivit (např. dopravně-preventivní program „Klaun TÚTÚ“, návštěvy policie, hasičů). Pozitivně lze rovněž hodnotit zařazení aktivizačního cvičení mezinárodního programu MISP (Massage in Schools Programme) u starších dětí v rámci účinné prevence šikany a podpory sociálních a občanských kompetencí. MŠ cíleně vytváří podmínky pro zdravý fyzický, psychický a sociální vývoj dětí. ZŠ pravidelně zařazuje aktivity spojené s dopravní výchovou, poskytováním první pomoci, ve spolupráci s odborníky jsou žáci připravováni na situace, jak se zachovat při mimořádných událostech (např. vyhlášení Branného dne s nácivkem evakuace).

Cílené preventivní programy zajištěné externími odborníky proběhly ve všech třídách základní školy, pokrývají škálu témat včetně monitorování vztahů mezi žáky ve třídě. Aktivity se zaměřují i na vytváření zdravého životního stylu, rozvoj etického a právního vědomí a občanských postojů. Vzdělávací obsah zpestřují např. besedy a projekty (Společně proti předsudkům, Kouření a já, Etika mezi světy, Bolest - nemoc jménem šikana, Přátelství a láska) nebo kulturní programy. Vydaný Minimální preventivní program obsahoval krizový plán školy. Příležitost ke zlepšení je ve vyhodnocování dopadu na účastníky programů a dosažený efekt v porovnávání s jejich zaměřením a ve využití metodických doporučení pro jeho úpravu.

Škola hospodáří s finančními prostředky poskytnutými od zřizovatele na úhradu provozních nákladů a s prostředky ze státního rozpočtu. Dalšími příjmy školy jsou úplata za předškolní vzdělávání a pobyt ve školní družině, stravné od zákonných zástupců dětí a žáků. Sponzorské dary, výtěžek ze sběru odpadových surovin nebo příspěvky od Sdružení rodičů a přátel školy jsou využívány ve prospěch žáků a zkvalitnění školního prostředí.

Více než polovina žáků a učitelů využívá možnost odebírat svačiny připravované školní jídelnou. V loňském roce se ve školní jídelně základní školy uskutečnilo „Vaření s šéfkuchařem“, pod jeho vedením bylo podáváno jedno obědové menu. Oblíbenou akcí je Vaření na přání, kdy třídní učitelé společně se svými žáky v daném měsíci vymyslí čtyři návrhy obědů. Tradicí je slavnostní oběd pro odcházející žáky 9. ročníku.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Ředitelka školy svým působením a spoluprací s učitelkami v mateřské škole usiluje o vytvoření školy s plnohodnotným vzdělávacím procesem, ve kterém se uplatní individuální přístup k dětem a také moderní prvky výuky. Zároveň jsou děti vedeny k rozvoji klíčových kompetencí stanovených v příslušném vzdělávacím programu.

Organizace předškolního vzdělávání respektovala základní psychohygienické zásady. Zdravý vývoj dětí podporovala odpovídající doba pobytu venku, dodržování intervalů mezi jídly, vyvážená skladba jídelníčku, denní zařazování pohybových aktivit a respektování individuální potřeby spánku a odpočinku. Pitný režim byl dětem volně dostupný, ale méně využíván. Přestože stanovený denní režim v dopoledních hodinách umožňoval plynulé přechody mezi spontánními a řízenými činnostmi, realizace ve třídách vycházela spíše z uspořádání rozděleného na ranní hry a řízené činnosti zařazené po svačině, která na obou pracovištích probíhala ve společné jídelně, a tím docházelo k větší míře organizovanosti pedagogického procesu.

Jedním z dobrých předpokladů pro zdárný průběh vzdělávání byl vstřícný a ohleduplný přístup pedagogických i provozních pracovníků k dětem. Vytvořené podnětné prostředí a jeho uspořádání zvyšovalo efektivitu vzdělávání. Učitelky vycházely z dosavadních znalostí a zkušeností dětí, kladly důraz na materiální podporu. Vzdělávací nabídka činností byla pro děti obou pracovišť MŠ vhodně motivačně připravená a propojená s tematickým celkem. Převážně zdařile probíhaly spontánní činnosti, které učitelky kombinovaly s částečně řízenými skupinovými i individuálními aktivitami. Pedagogické pracovníce připravovaly situace tak, aby děti měly možnost volby aktivity podle svých vlastních zájmů. Nabídka činností byla pestrá, obsahovala intelektuální, konstruktivní i estetické aktivity, umožňovala dětem samostatné rozhodování, rozvíjela vědomosti, dovednosti, v některých případech i postoje. Všechny činnosti obsahovaly prvky hry a tvořivosti. Řízené činnosti byly uváděny vhodnými motivacemi, požadavky kladené na děti byly úměrné jejich možnostem a schopnostem. Nejčastěji byly využity metody komunikativní, praktické a aktivizující. Učitelky nabízely dětem aktivity pro posílení jejich pozitivního hodnocení a vedly je ke vzájemné spolupráci a respektu. Při frontálně vedených činnostech ale zpravidla chyběla diferenciací úkolů vzhledem k individuálním schopnostem jednotlivců, a proto se nedařilo všem dětem dobře aktivizovat. Uplatňovaný pedagogický styl poskytoval dětem příležitosti k samostatným řečovým projevům a sebevyjádření. Komunikace vyučujících s dětmi byla naslouchající a přirozená. Průběžným hodnocením učitelky děti motivovaly a podporovaly jejich sebedůvěru, avšak někdy jim méně prostoru poskytovaly pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení. Učitelky přiměřeně rozvíjely pohybové dovednosti dětí formou promyšleného zdravotního cvičení, pohybových, hudebně pohybových a relaxačních her během didakticky zacílených činností i v průběhu pobytu venku, k němuž využívají své zahrady i blízké okolí. V průběhu školního roku byly zařazovány návštěvy kulturních akcí, besedy, výlety, projekty (nově např. „Řemesla“), sportovní aktivity a soutěže, tradiční oslavy (např. Masopust nebo vynášení Morany), které přispívaly k celkovému rozvoji osobnosti dětí.

Stanovené výukové cíle byly ve sledovaných hodinách na 1. stupni přiměřené věku, dovednostem a schopnostem žáků. Motivování žáků k dosahování dobrých výsledků bylo systematické a efektivní. Pozornost byla věnována správnému sezení žáků zejména při psaní. V části sledované výuky nechyběla postojová složka stanoveného cíle a příklady z reálného života. Vyučování probíhalo v příjemné atmosféře. Metodicky byla výuka vedena správně, požadavky na žáky byly přiměřené. Diferenciací úkolů nebyla příliš uplatňována. Vzhledem ke stoupající náročnosti obsahu učiva a získávání potřebných dovedností v cizím jazyce,

vlastivědě, matematice bylo málo zřejmé zohledňování možností žáků a jejich tempa. Přínosná pro žáky byla aktivní práce asistentek pedagoga. Učební pomůcky a didaktická technika byly účelně užívány. Kromě promyšlené frontální práce kombinované se samostatnou prací žáků byly zařazovány činnosti ve skupině, občas ve dvojicích. Využívané metody vedly k udržení pozornosti žáků a podporovaly rozvoj klíčových kompetencí. Při řešení úkolů byli zapojováni vždy všichni žáci, někdy řešili problémové otázky, objevovali správná řešení. Aktivizační prvky byly uplatňovány různě, v několika hodinách bylo zřejmé, že patří k přirozené součásti vzdělávání ve třídě a jejich promyšlenost byla na vysoké úrovni. Vzájemná komunikace byla založena na respektování předem dohodnutých třídních pravidel. U více žáků, zejména nejmladších, byl mluvní projev buď nesrozumitelný, nebo provázen výraznou neodstraněnou logopedickou vadou. Škola doporučuje žáky s poruchou řeči k diagnostice a odborné péči mimo školu. Sebevědomí žáků posilovala průběžná pochvala a povzbuzení. Od nejnižších ročníků byla vždy realizována výzva k sebehodnocení chování i vlastní práce. Tato oblast je ve škole systémová a propracovaná. Vzájemné hodnocení nebylo uplatňováno. V závěru vyučovacích hodin bylo zpravidla realizováno shrnutí nových poznatků a zhodnocení žákovských výkonů.

Průběh vzdělávání na 2. stupni měl rozdílnou úroveň. Výukové cíle byly přiměřené věku a schopnostem jednotlivců. Několik vyučovacích hodin mělo velmi zdařilý průběh a úroveň, žáky se dařilo motivovat, prokazovali zájem o předmět. Učitelé vycházeli z jejich předchozích znalostí (např. metodou brainstormingu) a navazovali na ně. Zařazovali aktivizující metody práce, při vyvozování učiva vedli žáky formou návodných otázek. Hodiny byly vhodně členěné, žáci pracovali frontálně i ve skupinách nebo dvojicích, vyhledávali informace na dané téma, analyzovali učební texty, používali pracovní listy a mapy. Problémové otázky a dílčím způsobem i propojení s reálným životem podněcovaly žáky k přemýšlení a vyvozování souvislostí. Cenné bylo vysvětlování používaných cizích slov. Podpora výuky s využitím úkolů prostřednictvím interaktivní tabule byla většinou funkční (i když několikrát měly pouze funkci prezentační), registrovány byly demonstrační pokusy a laboratorní práce. Učivo bylo efektivně procvičováno a upevňováno. Při osvojování německého jazyka žáci prokazovali velmi dobrou úroveň porozumění, organizační pokyny byly předávány převážně v německém jazyce s cíleně zvolenými vyučovacími metodami. Procvičování a upevňování učiva bylo často ověřováno samostatnou prací. V případě potřeby byla žákům obvykle poskytována pomoc. Hodnocení výkonu bylo realizováno zejména verbálním způsobem a působilo na výkon pozitivně. Až na výjimky byla diferenciací úkolů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami zaznamenána málo. Část výuky měla svým průběhem a obsahem činností rezervy, možnosti zaujmout žáky a využít jejich aktivitu byly částečně pomíjeny. V některých hodinách na druhém stupni příliš dominovali učitelé, v hodinách rozvíjeli témata, poskytovali zpětnou vazbu a správnost hlavně sami. Při vedení výuky přírodovědného předmětu bylo zjištěno nedodržení několika základních didaktických pravidel (např. popis pozorování a závěry didaktického pokusu formuloval pedagog sám, chyběla smysluplná motivace), při pracovních činnostech byl zřejmý vliv chybějící aprobace i praktických technických zkušeností vyučující (např. tolerance chybného držení pracovních nástrojů). Při výuce informatiky snižovala efektivitu práce skutečnost, že u čtyř počítačů se měli žáci v práci střídát ve dvojici, protože počet žáků ve skupině překračoval jejich počet. Vzájemné hodnocení žáků bylo registrováno minimálně, ve větší části hodin nebyl vytvářen prostor ani pro vlastní hodnocení žáků. Hlavně z časových důvodů byla jen malá část navštívených hodin na 2. stupni v závěru ukončena shrnutím a zhodnocením celkové práce třídy a jednotlivců v hodině.

Vzdělávání ve školní družině navazuje na vzdělávací oblasti ŠVP ZV a dále je rozvíjí. Naplňování cílů probíhalo formou zavedených činností, které při jejich plánování a realizaci zohledňovaly individuální zájmy a potřeby žáků. Respektována byla volba spontánních činností, doba pro odpočinek i zapojení do kolektivu. Cíleně byli žáci při činnostech motivováni k dosahování dobrých vzdělávacích výsledků a osvojování sociálních a osobnostních kompetencí. Vlídne vedení vychovatelkami přispívalo k utváření dobrých mezilidských vztahů a rozvoji komunikace. Přirozenou součástí života školy je efektivní propojování aktivit školní družiny a školy např. tematické výstavy, oslavy, zápis dětí do prvních tříd apod.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání v MŠ je vedeno prokazatelným způsobem v souladu s hodnotícím systémem (vyhodnocování tematických bloků, roční hodnocení), na jeho základě jsou formulovány strategické cíle jejího rozvoje. Vzdělávací výsledky a pokroky dosahované jednotlivými dětmi učitelky průběžně sledují a zaznamenávají. Informace, které jejich prostřednictvím získávají, však nevyužívají ke stanovení závěrů pro další pedagogické působení cíleně zaměřené na vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí. Individuální vzdělávací nabídka není zpracována ani pro děti s odkladem školní docházky. I přes výše uvedenou skutečnost děti při vzdělávání zvládají základní dílčí kompetence a dosahují ve většině oblastí dobré výsledky.

Z chování a projevů nejmladších dětí je zřejmé, že u nově přijatých proběhlo adaptační období bez větších problémů. Orientují se v novém prostředí, základní sebeobsluhu i úkoly související s připravenými aktivitami zvládají přiměřeně svému věku, individuálním možnostem a schopnostem. Děti nejstarší věkové skupiny plní úkoly samostatně, dokáží se většinou na delší dobu soustředit. Dobré výsledky prokazují ve všech funkčních gramotnostech. Pohybově jsou obratné, s materiály zacházejí zručně a vhodně používají různé náčiní. Při činnostech jsou poměrně samostatné, dokáží organizovat a rozvíjet vlastní aktivity a uplatnit dříve získané znalosti a dovednosti. Nejstarší z nich zvládají základní dovednosti, které předcházejí čtení a psaní. Znájí některá písmena, většinou poznají grafickou podobu svého jména. Dobře užívají základní matematické pojmy, správně určují počty prvků a třídí je. Mají osvojené elementární poznatky o životním prostředí. Zvládají uklid herního materiálu, dobře upevněné mají hygienické a sebeobslužné návyky. Nižší úroveň projevují v řešení problémových vztahových situací, kdy se častěji obracejí o pomoc na dospělé.

Obě MŠ zákonným zástupcům poskytují obvyklou poradenskou péči v případě vzdělávacích problémů dítěte. Vadnou výslovnost, která je u mnoha dětí zřejmá, škola řeší poskytnutím kontaktu na odborná logopedická pracoviště. Realizace skupinových forem primární logopedické prevence v průběhu předškolního vzdělávání je zatím méně systematická. Daří se podporovat rozvoj občanských kompetencí a spoluvytvářet vztah k místu bydliště tím, že se aktivně zapojují do dění v obci, a to především kulturními vystoupeními dětí (např. vítání občánků, besídky), i při dalších akcích (např. „Svatomartinská jízda“). Součinnost školy se zřizovatelem je velmi dobrá především v oblasti zkvalitňování materiálního zabezpečení.

Zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí v základním vzdělávání získávají učitelky průběžně návštěvami 1. ročníku, což je stejně jako funkční spolupráce mezi mateřskými školami a základní školou výhodou sloučeného subjektu. Uskutečňuje se např. formou společných akcí, vystoupeními, tvořením i vzájemnými návštěvami např. ve „Dnech otevřených dveří“,

pořádáním „Školičky před školou“ pro budoucí prvňáčky nebo přípravou „Setkání s předškoláky“ nejstaršími žáky.

Škola se pravidelně zabývá hodnocením výsledků vzdělávání žáků. Učitelé získávají zpětnou vazbu o úrovni znalostí a dovedností hlavně obvyklými metodami (zkoušení, testy, písemné práce). Spolu s dalšími čtyřmi školami z regionu proběhlo v loňském roce společné testování žáků 5. a 9. ročníků z matematiky, českého jazyka a všeobecných studijních předpokladů (přípravu testů zajišťuje vždy jiná zúčastněná škola). Využíváno žáky je i dobrovolné komerční testování v osmém ročníku, po vyhodnocení získají žáci informaci o vhodném výběru střední školy. Významná je pro školu pozitivní zpětná vazba od absolventů školy a výsledky externího testování žáků.

Speciální vzdělávací potřeby žáků škola identifikuje a respektuje doporučení školských poradenských pracovišť. Zpracované individuální vzdělávací plány byly vyhodnocovány a v případě potřeby upraveny. Vzdělávací potřeby dalších 17 žáků byly zohledňovány na základě plánů pedagogické podpory nebo plánů osobnostního rozvoje žáka, které shrnují opatření pro práci pedagogů. Ve čtyřech třídách jsou do vzdělávání zapojeny asistentky pedagoga, jejich činnost byla efektivní a pro žáky přínosná. Třídní učitelky 1. stupně v případě potřeby poskytují žákům další péči např. opětovné vysvětlení učiva. Vyhodnocením klasifikace žáků za loňský školní rok bylo zjištěno, že žáci se speciálními vzdělávacími potřebami byli mezi neúspěšnými žáky pouze výjimečně. Jako prevence funguje hlavně možnost doučování. Mezi pozitiva patří již opakovaně provedený screening poruch sluchu, který má dopad jak na mluvu žáků, tak na jejich školní úspěšnost.

Efektivní je systém písemného hodnocení a sebehodnocení žáků ve všech ročnících. Třídní učitelé 1. stupně hodnotí žáka písemně jednou za tři měsíce, na 2. stupni hodnotí jen ty žáky, kteří mají výchovné nebo vzdělávací problémy a při jejich nápravě pak více spolupracují se zákonnými zástupci. Forma třídních schůzek tzv. „triády“ je založená na systému sebehodnocení žáka, hodnocení žáka rodičem a učitelem. Smyslem je v pozitivní atmosféře podat zpětnou vazbu o úrovni vzdělávání žáka, odstranit obavy z hodnocení a také poskytnout prostor k zamyšlení nad vlastními výkony. Úvodní třídní schůzky jsou informativně zaměřené na průběh školního roku, v letošním školním roce proběhla beseda pro rodiče na téma „Nebezpečí internetu“. Zákonní zástupci žáků jsou informováni průběžně obvyklými prostředky nebo při jednání Sdružení rodičů a přátel školy.

Škola v posledních letech řešila hlavně problémy s porušováním školního řádu (např. přepisování známek, konflikty mezi žáky), v průběhu loňského školního roku byly uděleny tři snížené známky z chování. Neomluveným hodinám a záškoláctví se dařilo předcházet, nemusely být zaváděny individuální výchovné plány. Průměrná absence v loňském školním roce stoupla na 85 hodin na žáka, přesto stále svědčí o příznivé atmosféře ve škole. Vzhledem k nižšímu počtu žáků využívají učitelé dobrou znalost jejich rodinného zázemí. V loňském školním roce žádný žák neopakoval ročník, dva žáci druhého stupně prospěli po vykonání opravných zkoušek. Z předložené klasifikace je zřejmý tolerantní přístup vyučujících, motivující bylo hodnocení zvláště v počátečních fázích vzdělávání a při nástupu výuky cizích jazyků.

Efektivitu vzdělávacího procesu v základní škole zvyšuje vhodně zařazovaná projektová výuka zaměřená např. na podporu technického a přírodovědného vzdělávání. Žáci 2. stupně měli příležitost seznámit se se základy robotiky, automatizace, fotografické tvorby a také úspěšně soutěžit v odborně technických dovednostech (umístění na předních místech). Motivačně škola na žáky působí organizováním školních a mimoškolních aktivit a přípravou na účast v různých soutěžích např. pěveckých, recitačních, výtvarných nebo vědomostních. Vedení jsou k solidaritě a k účasti v charitativních akcích např. „Květinový den“

nebo „Víčka pro Justýnku“. Finanční částku získanou z vlastního divadelního představení, jež bylo součástí vánočního jarmarku, žáci věnovali na podporu opuštěných zvířat. Pamatováno je také na environmentální výchovu a formování ekologických postojů (např. oslava „Dne Země“, nebo pobyt ve středisku ekologické výchovy). Vzdělávací nabídka vhodně doplňuje pořádání lyžařských výcvikových zájezdů, výuka plavání i škola v přírodě. K tradičním akcím, na kterých se žáci prezentují, patří např. vítání občánků, vánoční jarmark, vánoční koncert v kostele sv. Mikuláše nebo školní ples. O své činnosti škola více informuje prostřednictvím webových stránek školy nebo příspěvky v Libchavském zpravodaji.

Závěry

Hodnocení vývoje

- zlepšování materiálních podmínek obou MŠ a využití projektových zdrojů v ZŠ,
- navýšení kapacity obou MŠ, školní družiny a školní jídelny,
- změny ve formách hodnoticích procesů v MŠ vedly ke zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání.

Silné stránky

- efektivní a funkční propojení aktivit a vzdělávání MŠ a ZŠ, nadstandardní vzájemná komunikace a aktivní spolupráce všech účastníků vzdělávání a jejich účast na chodu školy,
- aktivní přístup ředitelky školy i vedoucích učitelek k řízení školy,
- podnětné prostředí a příznivá atmosféra pro vzdělávání,
- rozšiřování vzdělávací nabídky ZŠ školními projekty, zájmovou činností a kontakty s různými partnery,
- nadstandardní profesní rozvoj ředitelky školy vede k vytváření příznivé atmosféry pro vzdělávání,
- zajištění asistentů pedagoga pro žáky,
- využívání zavedeného systému sebehodnocení žáků,
- cílené motivování žáků k dosahování dobrých výsledků a osvojování sociálních a osobnostních kompetencí.

Slabé stránky

- vysoká míra organizovanosti dopoledních činností v MŠ,
- nevyužívání závěrů pedagogické diagnostiky pro další cílené a individualizované přizpůsobení vzdělávací nabídky,
- počet počítačů v odborné učebně nevyhovuje samostatné práci ve třídách s více žáky,
- chybějící vzájemné hodnocení žáků,
- minimální diferenciací práce žáků podle jejich individuálních možností.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- upravit organizaci vzdělávání v MŠ ve prospěch jeho plynulosti,
- využívat individuální výsledky vzdělávání dětí k další pedagogické intervenci a individualizaci předškolního vzdělávání,
- klást větší důraz na cílené vedení dětí k elementární sebereflexi, sebehodnocení a vzájemnému hodnocení,
- zařazovat pravidelně do denního programu skupinové formy primární logopedické prevence,
- rozvíjet profesní dovednosti učitelek MŠ umožněním vzájemných hospitací v rámci obou pracovišť a spoluprací se školami podobného typu,
- zpestřit metody a organizační formy výuky ZŠ,
- zaměřit pozornost na diferenciaci činností a úkolů podle možností a tempa žáků,
- využít metodická doporučení pro úpravu Minimálního preventivního programu,
- vést žáky ke vzájemnému hodnocení.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Libchavy, čj. 196/2009/RE, ve znění pozdějších dodatků
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. SpKrÚ 76341/2012, s účinností od 1. 9. 2013; čj. SpKrÚ 35893/2014 OŠK, s účinností od 1. 9. 2014; čj. SpKrÚ 36097/2015, s účinností od 1. 9. 2015; čj. KrÚ 16695/2016, s účinností od 1. 3. 2016
3. Jmenování do funkce ředitelky školy, s účinností od 1. 1. 2013, včetně potvrzení ve funkci z 30. 5. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
4. Koncepce rozvoje školy 2011-2016, ze dne 30. 8. 2011
5. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015 a 2015/2016
6. Školní matrika dětí a žáků, školní rok 2015/2016 a 2016/2017
7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání MŠ Horní Libchavy „Jdeme všichni spolu“ platný od 6. 9. 2016
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání MŠ Dolní Libchavy „Korálek“ platný od 1. 9. 2016
9. Třídní vzdělávací programy MŠ, školní rok 2016/2017
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2016
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu, s platností od 1. 9. 2016
12. Školní řád MŠ Horní Libchavy, s platností od 1. 9. 2016
13. Školní řád MŠ Dolní Libchavy, s platností od 1. 9. 2016
14. Školní řád ZŠ, s platností od 2. 11. 2015 a Klasifikační řád, s platností od 1. 9. 2016
15. Vnitřní řád školní družiny, s platností od 1. 9. 2016
16. Pracovní náplně vedoucích učitelek mateřských škol, s platností 1. 9. 2015

17. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
18. Hodnocení individuálních výsledků vzdělávání (diagnostické záznamy), školní roky 2015/2016 a 2016/2017
19. Hodnocení vzdělávacího procesu v Mateřské škole Horní Libchavy za školní rok 2015/2016
20. Hodnocení školního roku 2015/2016 Mateřské škola Dolní Libchavy
21. Třídní knihy MŠ, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
22. Třídní knihy ZŠ, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
23. Přehledy výchovně vzdělávací práce a zápisní lístky, školní rok 2016/2017
24. Rozvrh hodin tříd a pedagogů, školní rok 2016/2017
25. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, školní rok 2016/2017
26. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2016/2017
27. Minimální preventivní program pro školní rok 2016/2017
28. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2016/2017
29. Přijímací řízení, školní rok 2016/2017
30. Knihy úrazů vedené v MŠ a ZŠ, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
31. Hospitační záznamy vedoucích učitelek, školní roky 2015/2016 a 2016/2017
32. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2016/2017
33. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2015/2016 a 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaroslava Zemánková, školní inspektorka Mgr. Bc. Jaroslava Zemánková v. r.

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka Mgr. Ivana Blažková v. r.

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor Mgr. Jaroslav Loučka v. r.

Bc. Eva Nováková, školní inspektorka Bc. Eva Nováková v. r.

V Pardubicích 22. 11. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Marie Linhartová, ředitelka školy Mgr. Marie Linhartová v. r.

V Libchavách 29. 11. 2016